Додаток 3

до  оголошення про проведення спрощеної закупівлі

*Форма «Цінової пропозиції» подається у вигляді, наведеному нижче.*

«ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ»

(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку, за наявності)

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(назва Учасника)*, надаємо свою пропозицію щодо участі у закупівлі код ДК 021:2015 (CPV) - ДК 021:2015-15510000-6 Молоко та вершки (Молоко пастеризоване жирністю 2,5%)згідно з технічними та іншими вимогами закупівлі Замовника. Маємо можливість і згодні виконати договір з постачання даної продукції за наступною ціною *(заповнити таблицю)*:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування** | **Од.**  **вим.** | **Кількість** | **Ціна**  **за од. без ПДВ, грн.** | **Сума без ПДВ, грн.** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| **Вартість пропозиції без ПДВ, грн.** | | | | |  |
| **ПДВ\*, грн.** | | | | |  |
| **Загальна (початкова) вартість пропозиції з ПДВ\*, грн.** | | | | |  |

*\*У разі, якщо учасник є платником ПДВ необхідно вказати суму з ПДВ, якщо учасник процедури закупівлі, відповідно до вимог чинного законодавства, не є платником ПДВ - необхідно зазначити вираз «(без ПДВ)».*

1.Ми погоджуємося з тим, що у разі не надання повного пакету документів перелічених в оголошенні даної закупівлі або товар не відповідає технічним чи, якісним вимогам, наша пропозиція може бути відхилена.

2.Ми погоджуємося Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції згідно з Законом України «Про публічні закупівлі».

3.Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин.

4.У разі визначення нас переможцем торгів та прийняття рішення про намір укласти договір, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із Замовником згідно проекту наведеному у Додатку до документації на проведення спрощеної закупівлі відповідно до чинного законодавства не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (посада керівника) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  П.І.Б | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  підпис  М.П. (за наявності) |