

ДОГОВІР № 97
на централізовану охорону об'єкта

м. Івано-Франківськ

«30» серпня 2023 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ШЕРИФ-ПУЛЬТ 018», в особі директора Прокопця Максима Анатолійовича, що діє відповідно до **Модельного Статуту**, (надалі – Виконавець), з однієї сторони, та **Івано-Франківський обласний центр зайнятості** в особі директора Цимбалюка Василя Дмитровича, що діє на підставі Положення, (надалі – Замовник), з другої сторони, відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (надалі – Закон), уклали даний Договір про наступне:

1. Загальні положення

1.1. Терміни, що застосовуються в цьому Договорі:

МАЙНО – гроші, цінні папери та речі матеріального світу, що є власністю Замовника або передані йому у володіння та користування на підставі цивільно-правових договорів.

ОБ'ЄКТ – приміщення (або його частина), яке відокремлене від решти приміщень архітектурно-будівельними конструкціями (капітальними або некапітальними стінами), обладнане сигналізацією з підключенням на окремі вічка (коди) апаратури ПЦС.

ПЦС – пульт централізованого спостереження Виконавця.

ЦЕНТРАЛІЗОВАНА ОХОРОНА (ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ СПОСТЕРЕЖЕННЯ) – ручне або автоматичне взяття під спостереження систем передачі тривожних сповіщень на об'єктах, приміщеннях з особистим майном фізичних осіб та зняття з-під спостереження та контроль за їх станом упродовж усього періоду охорони за допомогою ПЦС.

СПОСТЕРЕЖЕННЯ – комплекс організаційно-технічних заходів, що здійснюються Виконавцем у визначений Договором період часу за допомогою апаратури централізованого спостереження за станом сигналізації Об'єкта з метою отримання по каналах зв'язку на ПЦС сповіщень про зміну технічних параметрів, що контролюються.

ОХОРОННА СИГНАЛІЗАЦІЯ (далі – ОС) – сукупність змонтованих на Об'єкті спільно діючих технічних засобів, призначених для контролю та передачі на ПЦС сповіщень про проникнення на Об'єкт чи порушення цілісності його архітектурно-будівельних конструкцій.

НАРЯД ШВИДКОГО РЕАГУВАННЯ (далі – НР) – рухомий наряд, призначений для охорони об'єктів, підключених до пунктів централізованого спостереження, шляхом оперативного реагування на повідомлення про спрацювання технічних засобів охорони або інші повідомлення про правопорушення з метою припинення дії факторів протиправного характеру.

ОХОРОНА МАЙНА – комплекс організаційно-технічних заходів по забезпеченню збереження майна, що знаходиться на Об'єкті, від протиправних посягань на нього третіх осіб у визначений Договором період часу шляхом здійснення ПЦС спостереження за станом сигналізації Об'єкту та оперативного реагування НР на сигнали тривоги у випадках переходу її у режим тривоги.

СПРАЦЮВАННЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ – сповіщення про перехід сигналізації (ОС) з режиму «СПОСТЕРЕЖЕННЯ» в режим «ТРИВОГА».

СИГНАЛ ТРИВОГИ – сигнал, сформований сигналізацією (ОС), коли вона перебуває в режимі тривоги.

РЕЖИМ ТРИВОГИ – стан сигналізації або її частини, що є результатом реагування на наявність небезпеки проникнення – для ОС.

ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ – сукупність усіх технічних та організаційних дій, у тому числі й технічного нагляду, спрямованих на підтримку чи повернення сигналізації в стан, в якому вона здатна виконувати потрібну функцію.

ХИБНЕ СПРАЦЮВАННЯ – ненавмисне, випадкове натискання кнопки ручної тривожної сигналізації, або таке, що викликане порушенням порядку користування засобами сигналізації Замовником, чи його відповідальними особами.

1.2. Об'єкти, що передаються під централізовану охорону, повинні відповідати технічним вимогам, що визначені Охороною. Технічні вимоги визначаються Виконавцем після обстеження Об'єктів. Відмова Замовника від обладнання технічними засобами сигналізації та засобами технічного укріплення місць можливого проникнення на Об'єкти обумовлюється письмово. Прийняття Об'єктів під централізовану охорону здійснюється після обладнання Об'єктів засобами охоронної сигналізації і контрольної перевірки їх технічного стану та технічної укріпленості Об'єктів з моменту прийняття системи охоронної сигналізації в експлуатацію, визначеного Актом вводу в експлуатацію охоронної сигналізації та технічного стану Об'єктів (Додаток № 2), підписаного Сторонами.

1.3. Приймання Об'єктів під охорону і зняття їх з охорони, здійснюється згідно з Інструкцією (Додаток № 3).

2. Сума договору та порядок розрахунків

2.1. Вартість послуг за цим Договором становить 105677,10 грн (Сто п'ять тисяч шістсот сімдесят сім грн 10 коп) без ПДВ, і визначається Сторонами на основі розрахунку (Додаток № 1) за предметом закупівлі згідно коду ДК 021:2015-79710000-4 «Охоронні послуги». Оплата здійснюється Замовником щомісячно на підставі Акту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дня надходження фінансування на оплату послуг охорони після підписання Сторонами акту здачі-приймання наданих послуг. Акт здачі-приймання наданих послуг підписується Сторонами протягом 5 (п'яти) робочих днів після фактично наданих послуг. Розрахунок за надані Послуги здійснюється у вигляді безготівкового перерахунку коштів Замовника на розрахунковий рахунок Виконавця.

2.2. У разі затримки фінансування розрахунок за послуги здійснюється протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання Замовником призначення на фінансування.

2.3. Виконавець має статус платника єдиного податку.

Замовник є неприбутковою організацією.

2.4. У разі надання послуг протягом неповного календарного місяця, вартість розраховується пропорційно кількості робочих днів.

2.5. Замовник не несе відповідальності за несвоєчасну оплату послуг у випадках несвоєчасного фінансування Державним центром зайнятості та/або несвоєчасного перерахування на рахунок Постачальника коштів Головним управлінням Державної казначейської служби України в Івано-Франківській області.

3. Обов'язки Сторін

3.1. Обов'язки Виконавця:

3.1.1. Здійснювати охорону майна шляхом спостереження за станом охоронної сигналізації, встановленої на Об'єкті у визначений Договором період;

3.1.2. Провести послуги по підключенню охоронної сигналізації на об'єктах Замовника. У разі надходження на ПЦС сигналу про спрацювання охоронної сигналізації негайно направити на Об'єкт НР для встановлення причин її спрацювання;

3.1.3. Один раз на квартал здійснювати технічне обслуговування охоронної сигналізації (проводити регламентне обслуговування шлейфів сигналізації, оповісників, приймально контролюючих приладів (ПКП), батарей резервного живлення, перевіряти робочий стан системи сигналізації об'єкта в цілому), встановленої на об'єктах Замовника про, що складається акт за підписом уповноважених представників Виконавця та Замовника;

3.1.4. Ліквідувати несправності охоронної сигналізації, які можуть бути усунуті безпосередньо Виконавцем за місцем їх знаходження, у технічно можливий термін після отримання письмової (або по телефону) заявки від Замовника;

3.1.5. Визначити відповідальну особу для взаємовідносин з Замовником з питань надання послуг: (посада, прізвище, ім'я та по батькові, телефон);

3.1.6. Для перезакриття Об'єкту, Виконавець бере на себе обов'язки щодо доставки уповноваженої особи Замовника на Об'єкт, з дозволу та у присутності якої НР проходить у приміщення Об'єкта, щоб здійснити його огляд та особисто переконатися в причинах спрацювання охоронної сигналізації.

3.2. Обов'язки Замовника:

3.2.1. Суворо дотримуватись правил користування охоронною сигналізацією, умов та порядку здачі під спостереження та зняття з-під спостереження охоронної сигналізації Об'єкта, що визначаються Інструкцією про порядок приймання під спостереження (зняття з-під спостереження) охоронної сигналізації встановленої на Об'єкті (Додаток № 3 до Договору);

3.2.2. Визначити зі складу працівників Замовника осіб, які уповноважені на здавання охоронної сигналізації під спостереження та її зняття з-під спостереження, проведення перевірки її працездатності (далі – уповноважена особа), а також письмово повідомити Виконавця під час підписання цього Договору про персональний склад цих осіб, а саме: їх прізвище, ім'я та по батькові, посади, домашні адреси та телефони. У випадку змін у складі зазначених осіб – негайно письмово повідомляти про це Виконавця;

3.2.3. Визначити відповідальну особу для взаємовідносин з Виконавцем з питань надання послуг: (посада, прізвище, ім'я та по батькові, контактний телефон);

3.2.4. Своєчасно здавати охоронну сигналізацію під спостереження, а також знімати її з-під спостереження згідно з Інструкцією про порядок приймання під спостереження (зняття з-під спостереження) охоронної сигналізації, що встановлена на Об'єкті;

3.2.5. У випадку виявлення непрацездатності охоронної сигналізації або її окремих елементів, порушення цілісності приміщень (дверей, вікон, замків, стін), що включені до Дислокації, негайно повідомляти про це Виконавця та не залишати Об'єкт до усунення несправності;

3.2.6. У термін, не менше ніж за 3 (три) доби письмово повідомляти Виконавця про початок проведення ремонту на об'єктах, що обладнані охоронною сигналізацією, а також про виконання інших заходів, внаслідок чого може виникнути необхідність зміни характеру або режиму спостереження;

3.2.7. Здійснювати щомісячну оплату наданих послуг в порядку та строки, встановлені пунктом 2.1 даного Договору;

3.2.8. Надати Виконавцю для ознайомлення оригінали документів або завірені в установленому порядку їх копії, що підтверджують його право володіння чи користування майном, у т.ч. територією, будівлею (приміщенням) щодо якого мають здійснюватися заходи охорони;

3.2.9. Вживати заходів до своєчасного ремонту ліній мережі електроживлення, до яких підключена сигналізація;

3.2.10. Забезпечити доступ уповноважених на те працівників Виконавця до встановленої на Об'єкті сигналізації;

3.2.11. Не допускати сторонніх осіб для здійснення технічного обслуговування сигналізації. Технічне обслуговування сигналізації повинно здійснюватися виключно фахівцями Виконавця.

3.2.12. Забезпечувати справний стан стін, стелі, підлоги, вікон, люків та дверей об'єктів, де знаходиться майно, з метою унеможливлення несанкціонованого проникнення на об'єкт без їх пошкодження.

4. Права сторін

4.1. Права Виконавця:

4.1.1. Вимагати від Замовника належного виконання його працівниками обов'язків за цим Договором;

4.1.2. Припинити дію цього Договору у випадках, передбачених цим Договором або чинним законодавством;

4.1.3. Бути присутнім під час роботи комісії в складі уповноважених представників Замовника та Виконавця при обстеженні Об'єкту з метою:

- встановлення причин спрацювання охоронної сигналізації;
- визначення необхідного рівня технічної укріпленості та оснащеності Об'єкта охоронною сигналізацією;
- визначення необхідності ремонту охоронної сигналізації.

4.1.4. При виникненні причин незалежних від Виконавця (невідповідність параметрів телефонної мережі технічним умовам, знеструмлення Об'єкту або АТС та ін.), що перешкоджає здійсненню Виконавцем заходів по спостереженню за охоронною сигналізацією Виконавець має право не приймати під спостереження охоронну сигналізацію Об'єкта до моменту усунення цих причин.

4.2. Права Замовника:

4.2.1. Вимагати від Виконавця належного виконання його працівниками обов'язків за цим Договором;

4.2.2. Самостійно призначати уповноважених осіб для участі у роботі комісії по обстеженню Об'єкта;

4.2.3. Припинити дію цього Договору у випадках, передбачених цим Договором або чинним законодавством.

5. Відповідальність сторін

5.1. Відповідальність Виконавця:

5.1.1. За невиконання взятих на себе за цим Договором зобов'язань Виконавець несе відповідальність згідно з чинним законодавством;

5.1.2. Виконавець несе повну майнову відповідальність за збереження майна, що знаходиться на об'єкті, обладнаному охоронною сигналізацією, що знаходиться під спостереженням за умов:

5.1.3. Крадіжки майна у період спостереження за станом охоронної сигналізації;

5.1.4. Знищення, або псування майна сторонніми особами, які проникли на об'єкт у період його спостереження;

5.1.5. Факти вини Виконавця у допущенні крадіжки, а також знищенні, або пошкодженні майна Замовника, що охороняється, сторонніми особами, які проникли на об'єкт чи в силу інших причин, в разі виникнення спору встановлюються судом;

5.1.6. При наявності письмової заяви Замовника про заподіяні збитки внаслідок невиконання Виконавцем своїх зобов'язань, уповноважені представники Виконавця зобов'язані брати участь у визначенні розміру цих збитків та в знятті залишків товарно-матеріальних цінностей, які порівнюються з даними бухгалтерського обліку на день події. Зняття залишків товарно-матеріальних цінностей повинно бути проведене терміново по прибуттю представників сторін на місце події;

5.1.7. Відшкодування Замовнику заподіяних з вини Виконавця збитків здійснюється Виконавцем за власною ініціативою, або за рішенням суду, що набрало законної сили. Розмір збитків має бути підтверджений відповідними документами і розрахунками вартості викрадених, знищених чи пошкоджених товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів, складеними за участю Виконавця та звіреними з бухгалтерськими даними;

5.1.8. Претензії по відшкодуванню майнових збитків подаються Замовником і розглядаються згідно з чинним законодавством України.

5.2. Відповідальність Замовника:

5.2.1. За невиконання взятих на себе за цим Договором зобов'язань Замовник несе відповідальність згідно з чинним законодавством, відшкодування збитків Виконавцю Замовником проводиться протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня подання письмової заяви про відшкодування.

5.2.2. Звільнення від відповідальності:

Виконавець звільняється від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором за умови відсутності його вини, а також коли це невиконання сталося внаслідок обставин непереборної сили.

Окрім умов, визначених п.5.1.2. даного Договору, Виконавець звільняється від відповідальності, якщо збитки Замовнику завдані внаслідок:

- 1) аварій побутових комунікацій на Об'єкті;
- 2) масових порушень громадського порядку або військових конфліктів;
- 3) застосування органами державної влади щодо майна Замовника заходів примусу (вилучення, конфіскація тощо);
- 4) розголошення Замовником стороннім особам конфіденційної інформації;
- 5) проникнення особи на Об'єкт до моменту прийому сигналізації під спостереження ППС;
- 6) відсутності каналу зв'язку для організації охорони з вини Замовника або оператора зв'язку, який надає послуги;
- 7) порушення Замовником вимог Інструкції з користування сигналізацією;
- 8) залучення Замовником до обслуговування сигналізації, встановленої на Об'єкті, сторонніх осіб;
- 9) не здавання Замовником сигналізації на Об'єктів під спостереження ППС.

5.3. Виконавець звільняється від обов'язку відшкодувати збитки Замовнику у випадках, якщо :

- 1) розмір збитків визначено Замовником самостійно, без уповноважених представників Виконавця, крім випадків коли Виконавець був своєчасно повідомлений про дату і час проведення інвентаризації майна на Об'єкті для визначення розміру збитків;
- 2) особа, яка проникла на Об'єкт і нанесла майнову шкоду Замовнику, затримана безпосередньо на Об'єкті або під час переслідування при втечі з Об'єкта;
- 3) збитки Замовнику завдані без проникнення на Об'єкт.

5.4. Стягнення штрафних санкцій не дає права Стороні, винної в порушенні Договірних зобов'язань, ухилятися від виконання умов даного Договору.

6. Додаткові умови договору

6.1. Додаткове обладнання Об'єкта сигналізацією може здійснюватися Виконавцем за замовленням і за рахунок Замовника згідно з окремо укладеним Договором.

6.2. Ремонт сигналізації здійснюється Виконавцем за замовленням і за рахунок Замовника згідно з окремо укладеним Договором.

6.3. Ні одна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки по Договору третім особам без письмової згоди на це іншої Сторони.

7. Форс-мажор

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 7 (семи) календарних днів з моменту їх

виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилається на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

7.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 (чотирнадцять) днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

7.4. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

7.5. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

8. Вирішення спорів

8.1. Спори, які можуть виникнути між Сторонами у зв'язку з виконанням ними цього Договору, вирішуються шляхом переговорів.

Спори, по яких Сторони не дійшли до згоди, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

8.2. За порушення умов зобов'язання Виконавцем щодо якості наданих послуг Замовник стягує штраф у розмірі 20 (двадцяти) відсотків вартості неякісних наданих послуг.

8.3. За порушення строків виконання зобов'язання Виконавцем стягується пеня Замовником у розмірі 0,1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

9. Захист персональних даних

9.1. На виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010 р. кожна із Сторін цього Договору гарантує, що у відповідності до вимог чинного законодавства України отримала на необмежений строк однозначну, беззаперечну згоду її співробітників – фізичних осіб щодо обсягу та обробки своїх персональних даних, відповідно до сформульованої мети їх обробки, для забезпечення реалізації цивільних, господарських, адміністративних, податкових правовідносин та

правовідносин у сфері бухгалтерського обліку, координації дій і виконання Сторонами умов цього Договору.

9.2. Сторонами повідомлено своїх співробітників – фізичних осіб про зміст прав як суб'єктів персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010 р. та мету збору персональних даних.

9.3. Сторони підтверджують, що повідомили своїх співробітників — фізичних осіб про, їх права як суб'єктів персональних даних, мету збору цих даних та про те, що їх персональні дані включені в базу персональних даних іншої Сторони та можуть бути передані афілійованим особам іншої Сторони в Україні та за кордоном, а також їх контрагентам.

9.4. За порушення умов, передбачених цим розділом цього Договору та чинного законодавства України щодо захисту персональних даних, винна Сторона відшкодовує іншій Стороні спричинені останній прямі збитки, у порядку, передбаченому чинним законодавством України. До таких збитків Сторони зокрема належать, штрафи, фінансові та будь-які інші санкції, інші грошові вимоги, що були обґрунтовано висунуті Стороні за порушення умов цього Договору та вимог чинного законодавства України внаслідок дій (бездіяльності) винної Сторони.

10. Розірвання Договору та припинення надання послуг

10.1. Кожна із Сторін може достроково розірвати (припинити дію) цей Договір, попередивши про це у письмовій формі іншу Сторону не пізніше, ніж за 5 (п'ять) діб до дати його розірвання.

10.2. У разі розірвання (припинення дії) Договору, Замовник зобов'язаний повністю оплатити Виконавцю вартість наданих йому охоронних послуг по останній день їх надання включно.

11. Зміна істотних умов Договору

11.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених п.19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування від 12.08.2022 № 1178.

11.2. Дія Договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 (двадцять) відсотків суми, визначеної в Договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

12. Прикінцеві положення

12.1. Даний Договір діє з 01 квітня 2023 року по 31 грудня 2023 року.

12.2. Усі повідомлення, направлені Сторонами одна одній у зв'язку з укладанням цього Договору повинні бути здійснені у письмовій формі і мають вважатися поданими належним чином, якщо вони направлені листом з повідомленням про одержання його адресатом або доставлені і вручені особисто за вказаними юридичними адресами Сторін.

12.3. Усі правовідносини, що виникають або можуть виникнути між Сторонами у зв'язку з цим Договором, регулюються цим договором та чинним законодавством України.

12.4. Договір з додатками, які є його невід'ємною частиною, складається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких один примірник знаходиться у Виконавця, другий – у Замовника. Невід'ємною частиною цього Договору є також всі додаткові угоди до нього за умови, якщо вони складені у письмовій формі і підписані Сторонами.

13. Додатки до Договору

13.1. Всі додатки є невід'ємною частиною даного Договору:

Додаток № 1 – Умови розрахунку.

Додаток № 2 – Акт вводу в експлуатацію охоронної сигналізації та перевірки технічного стану Об'єкта.

Додаток № 3 – Інструкція про порядок приймання під спостереження (зняття з-під спостереження) охоронної сигналізації, встановленої на Об'єктах Івано-Франківського обласного центру зайнятості.

14. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін

Виконавець:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ШЕРИФ-ПУЛЬТ
018»

юридична адреса: 08340, Київська обл.,
Бориспільський р-н, с. Гнідин, вулиця
Мешкова, буд. 20
фактична адреса: 02090, Україна, м. Київ, вул.
Сосницька 1\44
тел. 067 443 6559
код ЄДРПОУ 43160866

UA503052990000026002006231001
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», МФО 305299

Замовник:

Івано-Франківський обласний центр
зайнятості

76002, м.Івано-Франківськ,
вул. Деповська, 89а

тел. (0342) 75-56-70, 75-56-14

код ЄДРПОУ 03491062

UA 238201720355429300700706348

ДКС України, м. Київ ГУДКСУ в Івано-
Франківській області



Директор

Максим ПРОКОПЕЦЬ

Директор

Василь ЦИМБАЛЮК



М.П.

»

03

2023 р.

*Р. Редіс Редіс Р.Д.
Автомат. банківська
Заст. керівника
Відділ / Відділ Р.Д. / 30.03.2023*

Умови розрахунку

Загальна вартість послуг Охорони за даним Договором на 9 (дев'ять) місяців (Верховинська районна філія ІФОЦЗ за період 16.04.2023 – 14.10.2023) становить 105 677,10 грн (Сто п'ять тисяч шістсот сімдесят сім грн 10 коп) без ПДВ, виходячи з наступного розрахунку:

№ з/п	Назва Об'єкту	Адреса Об'єкту	Розрахунок вартості за місяць, (грн.)	Вартість за період з 01.04.2023 р. по 31.12.2023 р.
1	Богородчанське управління Івано-Франківської філії ІФОЦЗ	77700, смт. Богородчани, вул. Лятишевського, 27	704,51	6 340,59
2	Городенківське управління Коломийської філії ІФОЦЗ	78100, м. Городенка, вул. Шевченка, 73	704,51	6 340,59
3	Долинське управління Калуської філії ІФОЦЗ	77500, м. Долина, проспект Незалежності, 3	704,51	6 340,59
4	Косівська філія ІФОЦЗ	78600, м. Косів, вул. Шевченка, 44а	704,51	6 340,59
5	Рожнятівське управління Калуської філії ІФОЦЗ	77600,0, м. Рожнятів, вул. Рильського, 1	704,51	6 340,59
6	Рогатинський відділ Івано-Франківської філії ІФОЦЗ	77000, м. Рогатин, вул. Галицька, 46	704,51	6 340,59
7	Надвірнянська філія ІФОЦЗ	78400, м. Надвірна, вул. Шевченка, 1	704,51	6 340,59
8	Тисменицьке управління Івано-Франківської філії ІФОЦЗ	77400, м. Тисмениця, вул. Галицька, 86	704,51	6 340,59
9	Тлумацький відділ Івано-Франківської філії ІФОЦЗ	78000, м. Тлумач, вул. Кармелюка, 1	704,51	6 340,59
10	Снятинське управління Коломийської філії ІФОЦЗ	78300, м. Снятин, вул. Шевченка, 119	704,51	6 340,59
11	Калуська філія ІФОЦЗ	77300, м. Калуш, проспект Незалежності, 1	704,51	6 340,59
12	Коломийська філія ІФОЦЗ	78200, м. Коломия, вул. Мазепи, 4	704,51	6 340,59
13	Болехівський відділ Калуської філії ІФОЦЗ	77200, м. Болехів, вул. Петрушевича, 4	704,51	6 340,59
14	Галицьке управління Івано-Франківської філії ІФОЦЗ	77100, м. Галич, вул. Коновальця, 35	704,51	6 340,59
15	Яремчанський відділ Надвірнянської філії ІФОЦЗ	78100, м. Яремче, вул. Страчених, 7	704,51	6 340,59
16	Івано-Франківська філія ІФОЦЗ	76018, м. Івано-Франківськ, вул. Набережна, 34,6	704,51	6 340,59

А К Т
вводу в експлуатацію охоронної сигналізації
та перевірки технічного стану Об'єкта

м. Івано-Франківськ

«__» _____ 2023 р.

Комісія у складі представників від Виконавця: Товариство з обмеженою відповідальністю «ШЕРИФ-ПУЛЬТ 018», від Замовника: _____, склали даний акт про те, що охоронна сигналізація встановлена на Об'єктах, наведених в Таблиці нижче, в повному об'ємі:

1. Відповідно до технічних умов, зроблені пусконаладжувальні, випробувальні роботи і програмування засобів ОС на Об'єктах.

2. На об'єктах встановлено сертифіковані прилади, наведені в Таблиці нижче:

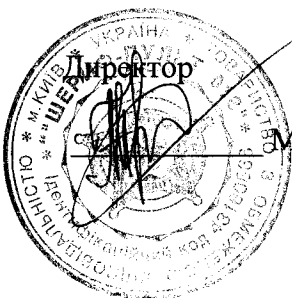
№ з/п	Назва Об'єкту	Адреса Об'єкту	Типи засобів охоронної сигналізації встановлених на Об'єкті	Кількість засобів охоронної сигналізації, встановлених на Об'єкті
1	Богородчанське управління Івано-Франківської філії ІФОЦЗ	77700, смт. Богородчани, вул. Лятишевського, 27	МАКС-8588	1-н комплект (ППК, клавіатура, акумулятор, модуль зв'язку, датчики)
2	Городенківське управління Коломийської філії ІФОЦЗ	78100, м. Городенка, вул.Шевченка, 73	Оріон NOVA M	1-н комплект (ППК, клавіатура, акумулятор, модуль зв'язку, датчики)
3	Долинське управління Калуської філії ІФОЦЗ	77500, м. Долина, проспект Незалежності, 3	Оріон NOVA M	1-н комплект (ППК, клавіатура, акумулятор, модуль зв'язку, датчики)
4	Косівська філія ІФОЦЗ	78600, м. Косів, вул. Шевченка, 44а	Оріон NOVA M	1-н комплект (ППК, клавіатура, акумулятор, модуль зв'язку, датчики)
5	Рожнятівське управління Калуської філії ІФОЦЗ	77600,0, м. Рожнятів, вул. Рильського, 1	Оріон NOVA M	1-н комплект (ППК, клавіатура, акумулятор, модуль зв'язку, датчики)
6	Рогатинський відділ Івано-Франківської філії ІФОЦЗ	77000, м. Рогатин, вул. Галицька, 46	Оріон NOVA M	1-н комплект (ППК, клавіатура, акумулятор, модуль зв'язку, датчики)
7	Надвірнянська філія ІФОЦЗ	78400, м. Надвірна, вул. Шевченка, 1	Оріон NOVA M	1-н комплект (ППК, клавіатура, акумулятор, модуль зв'язку, датчики)
8	Тисменицьке управління Івано-Франківської філії ІФОЦЗ	77400, м. Тисмениця, вул. Галицька, 86	МАКС-8588	1-н комплект (ППК, клавіатура, акумулятор, модуль зв'язку, датчики)

9	Тлумацький відділ Івано-Франківської філії ІФОЦЗ	78000, м. Тлумач, вул. Кармелюка, 1	МАКС 3718 6	1-н комплект (ППК, клавіатура, акумулятор, модуль зв'язку, датчики)
10	Снятинське управління Коломийської філії ІФОЦЗ	78300, м. Снятин, вул. Шевченка, 119	Оріон NOVA M	1-н комплект (ППК, клавіатура, акумулятор, модуль зв'язку, датчики)
11	Калуська філія ІФОЦЗ	77300, м. Калуш, проспект Незалежності, 1	Оріон NOVA M	1-н комплект (ППК, клавіатура, акумулятор, модуль зв'язку, датчики)
12	Коломийська філія ІФОЦЗ	78200, м. Коломия, вул. Мазепа, 4	Оріон NOVA M	1-н комплект (ППК, клавіатура, акумулятор, модуль зв'язку, датчики)
13	Болехівський відділ Калуської філії ІФОЦЗ	77200, м. Болехів, вул. Петрушевича, 4	Оріон NOVA M	1-н комплект (ППК, клавіатура, акумулятор, модуль зв'язку, датчики)
14	Галицьке управління Івано-Франківської філії ІФОЦЗ	77100, м. Галич, вул. Коновальця, 35	МАКС-8588	1-н комплект (ППК, клавіатура, акумулятор, модуль зв'язку, датчики)
15	Яремчанський відділ Надвірнянської філії ІФОЦЗ	78100, м. Яремче, вул. Страчених, 7	МАКС-8588	1-н комплект (ППК, клавіатура, акумулятор, модуль зв'язку, датчики)
16	Івано-Франківська філія ІФОЦЗ	76018, м. Івано-Франківськ, вул. Набережна, 24б	Оріон NOVA M	1-н комплект (ППК, клавіатура, акумулятор, модуль зв'язку, датчики)
17	Верховинська філія ІФОЦЗ ОЦЗ(з 16.04.2023-по 14.10.2023)	78701 смт Верховина, вул. Жаб'євська, 10	МАКС-8588	1-н комплект (ППК, клавіатура, акумулятор, модуль зв'язку, датчики)

3. При перевірці працездатності сигналізації встановлено, що Об'єкти підключені до пульта централізованої охорони.

4. На підставі вищевикладеного система охоронної сигналізації приймається в експлуатацію з «01» квітня 2023 року.

Виконавець:



Максим ПРОКОПЕЦЬ

Замовник:



Василь ЦИМБАЛЮК

Інструкція
про порядок приймання під спостереження (зняття з-під спостереження) охоронної
сигналізації, встановленої на об'єктах Івано-Франківського обласного центру
зайнятості
Загальні положення

Здавання охоронної сигналізації, що встановлена на Об'єкті, під спостереження Виконавцю і зняття її з-під спостереження здійснюються тільки особами, які спеціально уповноважені для цього керівництвом Замовника (далі – уповноважені особи).

Уповноважені особи визначаються Замовником, як правило, з числа працівників, які мешкають поруч з Об'єктом. Список цих працівників із зазначенням їх прізвища, ім'я, по-батькові, домашньої адреси, телефону надається Виконавцю Замовником під час укладання Договору. При заміні зазначених осіб або їхніх адрес, телефонів Замовник негайно письмово повідомляє про це Виконавця.

Керівники Виконавця та Замовника спільно організовують проведення занять та інструктажів з уповноваженими особами останнього для вивчення правил користування охоронною сигналізацією, найпростіших методів перевірки її справності, порядку здавання охоронної сигналізації під спостереження (зняття з-під спостереження) та ведення відповідної документації.

Уповноважені особи Замовника несуть відповідальність за правильну експлуатацію (використання) охоронної сигналізації, дотримання порядку здавання охоронної сигналізації під спостереження (зняття з-під спостереження), відповідність стану технічної укріпленості існуючим вимогам.

Здаванню під спостереження (зняття з-під спостереження) підлягає охоронна сигналізація тільки тих об'єктів, які включені в Дислокацію (додаток №1 до Договору).

Здавання охоронної сигналізації Об'єкту під спостереження

Об'єкти, що включені в Дислокацію, здаються під спостереження у визначений Договором час.

Не менш ніж за годину до здавання охоронної сигналізації під спостереження, уповноважені особи здійснюють їх попереднє контрольне здавання на ПЦС чи на концентратор малої ємності (далі – КМЄ) у відповідності до правил користування встановленими на Об'єкті приладами.

При використанні на Об'єкті приладів охоронної сигналізації, які здійснюють приймання під спостереження ПЦС в ручному режимі, охоронна сигналізація вважається прийнятою під спостереження після повідомлення уповноваженою особою Замовника по телефону (який знаходиться поза межами Об'єкту) на ПЦС свого прізвища, встановленого коду Об'єкта і підтвердження черговим ПЦС Виконавця, з повідомленням свого умовного номеру, про прийом охоронної сигналізації під спостереження.

При використанні на Об'єкті приладів охоронної сигналізації, які здійснюють її приймання під спостереження ПЦС в автоматичному режимі, охоронна сигналізація вважається прийнятою під спостереження, якщо оптичний пристрій засвідчує її взяття під спостереження згідно інструкцій виробника по користуванню відповідними приладами охоронної сигналізації.

У разі несправності охоронної сигналізації уповноваженій особі Замовника необхідно:

повідомити на ПЦС "Виконавця" по телефону 044 391 10 00

свого керівника про виявлену несправність охоронної сигналізації;

після усунення причин несправності охоронної сигналізації, спільно з працівником "Виконавця" провести повторне зачинення Об'єкта та здавання його під спостереження на ПЦС.

Безпосередньо перед здаванням охоронної сигналізації під спостереження уповноважені особи Замовника зобов'язані:

Провести ретельний огляд усіх приміщень Об'єкта з метою виявлення та випровадження сторонніх осіб з Об'єкта;

Зачинити двері, вікна, кватирки, люки, ґрати, інші конструкції Об'єкта на запірні пристрої та замки;

Переконаватися, що всі кошти та цінності перебувають у спеціально обладнаних приміщеннях (сейфах тощо);

Провести огляд систем охоронної сигналізації з метою виявлення відключених приладів, пристроїв і сповіщувачів;

Увімкнути прилади (системи) охоронної сигналізації в положення "охорона".

Зняття охоронної сигналізації з-під спостереження

Охоронна сигналізація вважається знятою з-під спостереження після того, як уповноважена особа Замовника перевірить її стан, цілісність стін, вікон, дверей, ґрат, люків, запірних пристроїв, печаток, пломб і т.ін. Об'єкта та отримає підтвердження по телефону (який знаходиться поза межами Об'єкта) з ПЦС (з повідомленням працівником ПЦС свого умовного номеру) про зняття охоронної сигналізації з-під спостереження. Таке засвідчення факту зняття охоронної сигналізації з-під спостереження є подією, що має юридичні наслідки для договірних Сторін.

Для того, щоб зняти охоронну сигналізацію з-під спостереження у непередбачений Договором час, уповноважені особи Замовника мають попередньо сповістити про це Виконавця і відчинити Об'єкту відповідності до п.3.1 Інструкції.

Уповноваженим особам Замовника забороняється:

Розголошувати стороннім особам коди охоронної сигналізації та особливості організації спостереження Об'єкту.

Допускати осіб, які не уповноважені Замовником та Виконавцем до технічного обслуговування охоронної сигналізації, встановленої на Об'єкті.

Залишати Об'єкт з несправною або вимкнутою охоронною сигналізацією.

Здавати під спостереження і приймати з-під спостереження охоронну сигналізацію під чужим прізвищем.

Здавати охоронну сигналізацію під спостереження ПЦС з телефонів, що знаходяться в середині Об'єкта.

Працівникам Виконавця забороняється:

Приймати під спостереження охоронну сигналізацію, що встановлена у не занесених в Додаток №1 до Договору об'єктах.

Приймати під спостереження охоронну сигналізацію при її несправності.

Виконавець:



Максим ПРОКОПЕЦЬ

Замовник:



Василь ЦИМБАЛЮК