**Договір №**

**на надання послуг**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022р.

Даний договір укладено між **Відділ освіти, молоді та спорту Миколаївської міської ради Стрийського району Львівської області** в особі начальника Старовецького Андрія Васильовича, діючого на підставі Положення, в подальшому іменується „Замовник” з однієї сторони, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, діючого на підставі Статуту підприємства в подальшому іменується „Підрядник” з другої сторони, про наступне:

**ПРЕДМЕТ І ТЕРМІН ДОГОВОРУ**

* 1. У відповідності за даним договором „ Підрядник” виконує для Замовника

**«Послуги з поточного ремонту та утримання в належному стані зовнішніх мереж водопостачання (Поточний ремонт водонапірної вежі Гірського ЗЗСО 1-111ст. Стрийського району Львівської області)» (ДК 021:2015: 45330000-9 - Водопровідні та санітарно-технічні роботи)**

Загальна вартість послуги ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*** та може бути змінена в односторонньому порядку Замовником в залежності від виділених бюджетних призначень.

* 1. Термін виконання послуги – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022р.
  2. Джерело фінансування наданих послуг: кошти місцевого бюджету.
  3. Загальний об’єм послуги згідно кошторису.

**ЗОБОВ’ЯЗАННЯ СТОРІН**

2. **„ Замовник” зобов’язується:**

2.1. Прийняти закінчені „ Підрядником” послуги по даному договору в цілому протягом трьох днів після письмового повідомлення про завершення надання послуг.

2.2. Оплата за фактично надані послуги проводиться щомісячно по договірній ціні після 20 числа з врахуванням трьох днів на здійснення технагляду із відтермінуванням платежу на 15 календарних днів.

2.3. „ **Підрядник зобов’язується”:**

2.3.1. Своєчасно і якісно із дотриманням діючих норм і стандартів виконати передбачені даним договором об’єми послуг.

2.3.2. Власними силами забезпечувати заходи загального характеру по техніці безпеки і охороні праці.

2.3.3. При підписанні Актів виконаних робіт (наданих послуг) Підрядник зобов’язується додати копії накладних на використані усі матеріали, розрахунок перевезення працівників (або розрахунок відрядження).

**ЦІНИ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Оплата за фактично надані „Підрядником„ послуги проводяться безготівково, поетапно за договірною ціною та згідно актів виконаних робіт з врахуванням п.п. 2.1, 2.2. даного договору.

3.2. Датою оплати вважається дата поступлення грошових коштів на рахунок „ Підрядника”.

3.3. Відповідальність за вартість матеріалів, ЕММ та ін. несе Підрядник.

3.4. Додаткові послуги, що надані „Підрядником” без узгодження з „Замовником”, а також послуги при виконанні яких припущені відхилення від кошторису та з порушенням діючих норм і правил „Замовником” не оплачуються.

**МАЙНОВА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

4.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторон несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

4.2. „Підрядник” несе відповідальність:

4.2.1. За зрив строків надання послуг по вині „Підрядника” більше ніж на місяць останній сплачує штраф „Замовнику” у розмірі 3 % кошторисної вартості послуг.

**ІНШІ УМОВИ**

5.1. Гарантійний термін на надані послуги за даним договором становить **3 роки** з моменту завершення обробки „**Підрядником„** по даному договору та прийняття їх Замовником.

5.2.Даний договір складено в двох примірниках: один примірник - „Замовнику", другий – „Підряднику”, кожний з яких має однакову юридичну силу та діє до 31.12.2022 р.

**ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання умов договору, якщо вони являються наслідками дії обставин непереборної сили до якої сторони відносять: стихійні явища, пожежі, військові дії, страйки, масові безпорядки, які безпосередньо впливають на виконання умов договору.

6.2. Період звільнення від відповідальності за невиконання умов договору починається з моменту оголошення не виконуючою стороною обставин і закінчується, якщо не виконуюча сторона вжила заходів, яких вона і справді могла вжити для виходу з обставин. Обставини автоматично продовжують термін виконання зобов’язання на весь період його дії та ліквідації наслідків.

6.3. Про настання обставин сторони мають право інформувати одна одну в тижневий термін. Якщо ці обставини триватимуть більше ніж 2 місяці, то кожна із сторін матиме право відмовитись від подальшого виконання зобов’язання за цим договором (жодна із сторін не має права на відшкодування другою стороною можливих збитків).

**ПОРЯДОК РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

7.1. Розірвання договору можливе за згодою сторін.

7.2. Розірвання договору здійснюється не раніше, ніж через 20 днів після отримання другою стороною письмового повідомлення про намір розірвати договір з обґрунтуванням причин.

7.3. **Замовник може розірвати договір за таких причин:**

- відсутність у Замовника коштів на фінансування послуги з поточного ремонту;

- виявлення недоцільності або неможливості інвестування коштів у об’єкт в тому числі за обставин непереборної сили, рішенням відповідних контролюючих органів;

- суттєве порушення зобов’язань підрядником, що створює передумови для невиконання замовлення у встановлені терміни згідно договору на 2 місяці, грубих порушень вимог будівельних норм і правил;

- банкрутство Підрядника ін.

7.4. **Розірвання договору з ініціативи Підрядника:**

- якщо Замовник протягом двох місяців не виконує своїх зобов’язань згідно договору і цим зумовлює неможливість нормальної діяльності Підрядника;

- якщо Замовник не оплачує протягом 2 місяців надані Підрядником послуги.

- підставою для розірвання договору може бути сукупність обставин, кожна з яких, взята окремо, не є достатньою для прийняття такого рішення.

7.5. Сторона, з вини якої призупиняється робота або розривається договір, повинна відшкодувати іншій стороні всі її витрати і збитки, що зумовлені цими рішеннями відповідно документів і розрахунків, передбачених зацікавленою стороною, протягом 1 місяця від дня прийняття рішення. Розрахунки і обґрунтування відмови другою стороною надається протягом 15 робочих днів.

7. 6. Всі суперечки та розбіжності, що стосуються даного договору, і які не можливо вирішити шляхом переговорів сторін та взаємних консультацій, повинні розглядатися Господарським судом у відповідності з Законодавством України.

**Додатки до договору:**

1. Договірна ціна.

Усі додатки являються невід’ємною частиною договору.

**МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |
| --- |
| Замовник:  Відділ освіти, молоді та спорту  Миколаївської міської ради Стрийського району  81600, вул. В.Великого,6, м. Миколаїв,  Львівська обл.  р/р\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в УДКСУ у Миколаївському районі  ЄДРПОУ 44006059  Начальник  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Андрій СТАРОВЕЦЬКИЙ |

Підрядник: