**Оголошення про проведення спрощеної закупівлі**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | **Замовник:** |  |
| 1.1. | Найменування  | **Комунальне підприємство «Інститут розвитку міста Кривого Рогу» Криворізької міської ради**  |
| 1.2. | Місцезнаходження | **50101, Дніпропетровська область,** **м. Кривий Ріг, вул. Герої АТО, буд 30** |
| 1.3. | Ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань  | **ЄДРПОУ 37665263** |
| 1.4. | Категорія замовника | **Юридична особа, яка забезпечує потреби держави або територіальної громади** |
| **1.5.** | **Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв’язок з учасниками** | **Капустін Борис Анатолійович (уповноважена особа).** **Тел. (0564)922979,****електронна адреса** **cdi.irm@gmаil.com** |
| 2. | **Інформація про предмет закупівлі**  |  |
| 2.1 | Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником  | **ДК 021:2015 код 50410000-2 Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів (Послуги з організації проведення щорічного технічного обслуговування автоматизованої системи моніторингу якості атмосферного повітря м. Кривого Рогу)** |
| 2.2. | Код відповідно до класифікатора | **ДК 021:2015 код 50410000-2 Послуги з ремонту і технічного обслуговування вимірювальних, випробувальних і контрольних приладів** |
| 2.3. | Поділ на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності) | **Поділ на лоти не передбачено** |
| 3. | Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі | **Згідно Додатку 3** |
| 4 | Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг | 1 послугам. Кривий Ріг |
| 5 | Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | *На період дії воєнного стану, але не пізніше ніж до 31.12.2022* |
| 6 | Умови оплати | **Післяоплата 100% протягом 10 (десяти) банківських днів з дня підписання Сторонами Акту наданих послуг та отримання рахунку на оплату** |
| 7 | **Очікувана вартість** предмета закупівлі | **75600,00 грн. з ПДВ** |
| 8 | Період уточнення інформації про закупівлю |  Учасник має право протягом **трьох робочих** днів звернутися до замовника через електронну систему закупівель за роз’ясненням щодо інформації, зазначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, щодо вимог до предмета закупівлі та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення спрощеної закупівлі. |
| 9 | Кінцевий строк подання пропозицій  | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій відповідно до оголошення про проведення торгів в електронній системі закупівель. |
| 10 | Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв:  | Питома вага критерію - 100%. |
| 11 | Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати):   | не вимагається  |
| 12 | Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати):   | не вимагається  |
| 13 | Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі: | 0,5 % |
| 14 | Проєкт договору про закупівлю  | Учаснику пропонується проект договору з метою досягнення згоди щодо істотних умов договору (**Додаток 4**). Зазначені основні вимоги до договору не є остаточними і вичерпними, і можуть бути доповнені і скориговані під час укладання договору з учасником-переможцем торгів в залежності від специфіки предмету, характеру, інших умов конкретного договору. |

15. Інша інформація:

Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон) з урахуванням вимог Постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» від 28.02.2022 №169 зі змінами (далі Постанова). Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України ["Про електронні документи та електронний документообіг"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15) та ["Про електронні довірчі послуги"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19). Всі документи пропозиції подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель. Документи мають бути належного рівня зображення (чіткими та розбірливими для читання). Учасник повинен накласти кваліфікований електронний підпис (КЕП/УЕП) на пропозицію або на кожен електронний документ пропозиції окремо.

Документи пропозиції учасника, що складені безпосередньо учасником, а саме: довідки/листи в довільній формі /листи-роз’яснення/гарантійні листи повинні містити підпис уповноваженої посадової особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) у разі накладання кваліфікованого електронного підпису (КЕП/УЕП) на пропозицію, а не на кожен електронний документ пропозиції окремо.

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію.

1. **Відхилення пропозиції учасника:**

***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через не укладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

1. **Відміна закупівлі:**

***1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:***

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**2. *Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:***

1) відхилення всіх пропозицій;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;

електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

Пропозиції учасників, подані після закінчення строку їх подання, електронною системою закупівель не приймаються.

1. **Строк укладання договору:**

Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, ***не пізніше ніж через 20 днів*** з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами Закону та Постанови.

Договір опубліковується в системі, згідно вимогам Закону.

Звіт про виконання договору або його розірвання опубліковується в системі згідно з вимогами Закону.

**Додатки до оголошення:**

Додаток № 1 – Форма "Комерційна пропозиція"

Додаток № 2 – Вимоги до кваліфікації учасника та спосіб їх підтвердження

Додаток № 3 – Технічне завдання щодо предмета закупівлі

Додаток № 4 - Проект договору про закупівлю послуги

**УПОВНОВАЖЕНА ОСОБА** Борис КАПУСТІН