**Додаток 3** до тендерної документації

**КВАЛІФІКАЦІЙНІ КРИТЕРІЇ ТА ДОКУМЕНТИ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ   
ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ КРИТЕРІЯМ ТА ІНШИМ ВИМОГАМ ЗАМОВНИКА**

**Таблиця 1. Кваліфікаційні вимоги до учасників процедури закупівлі**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вимога** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям** |
| 1. Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід1, 2 | 1.1. Учасник в складі пропозиції повинен подати інформаційну довідку про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають знання та досвід, необхідні для виконання робіт (за формою згідно з **додатком 3.1** до тендерної документації).  1.2. На підтвердження інформації, наведеної у довідці (пункт 1.1), учасник повинен надати наступні документи на кожну зазначену особу:  - для штатних працівників - копії наказів про призначення на посаду, або інші документи, що підтверджують трудові відносини з працівниками;  - для працівників залучених по цивільно-правовим угодам (або іншим договорам, включаючи договори з ФОП, фізичними особами) – копії відповідних документів.  **1.3. Перелік обов'язкових працівників, необхідних для виконання робіт, що є предметом закупівлі:**  - \*сертифікований провідний інженер-консультант (будівництво) – не менше 2 особи;  - \*\*\*сертифікований провідний інженер-проектувальник на інженерно-будівельне проектування у частині забезпечення механічного опору та стійкості - не менше 1 особи;  - \*\*\*сертифікований експерт будівельний у частині експертизи кошторисної частини проєктної документації – не менше 1 осіб;  - \*\*\*сертифікований інженер-проектувальник на інженерно-будівельне проектування у частині кошторисної документації - не менше 1 особи;  - \*\*\*сертифікований експерт будівельний в частині забезпечення вимог інженерно-технічних  заходів цивільного захисту об'єктів будівництва - не менше 1 особи;  - \*\*\*сертифікований інженер-геодезист - не менше 1 особи;  - \*\*\*сертифікований експерт будівельний в частині архітектурно об'ємного проєктування – не менше 1 осіб;  - \*\*\*сертифікований експерт будівельний в частині дотримання вимог пожежної і техногенної безпеки об’єктів будівництва – не менше 1 осіб;  - \*\*\*сертифікований експерт будівельний в частині містобудівної документації - не менше 1 осіб;  - \*\*\*сертифікований інженер технічного нагляду, який має право виконувати технічний нагляд за будівництвом будівель та споруд об’єктів класу наслідків не нижче СС2.  \*Сертифікати інженерів-консультантів мають бути видані в порядку, встановленому положеннями Закону України «Про акредитацію органів з оцінки відповідності», органами з оцінки відповідності акредитованими на відповідність вимогам ISO/IEC 17024:2012 та/або ДСТУ ЕN ISO/IEC 17024:2014 в Національному агентстві з акредитації України, що видали сертифікати із зазначенням номеру атестата акредитації органу із сертифікації персоналу, а також у складі пропозиції надати посвідчення інженерів-консультантів.  \*\*На підтвердження надаються чинні сертифікати, видані відповідним органом із сертифікації персоналу будівельної галузі акредитованим НААУ та відповідне кваліфікаційне посвідчення до сертифікату.  \*\*\* Кваліфікаційні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сертифікати експертів/інженерів-проектувальників повинні бути видані у порядку визначеному чинним законодавством та повинні бути чинні протягом дії Договору укладеного за результатом закупівлі.  Додатково у складі тендерної пропозиції учасник надає страхові поліси та договори добровільного страхування цивільно-правової відповідальності перед третіми особами при здійсненні професійної діяльності на сертифікованих інженерів-консультантів, дійсні на період будівництва, з урахуванням рівня кваліфікації. |
| 2. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)1 | 2.1. Учасник надає довідку яка має містити інформацію про аналогічний (-і) договір (-ори) із зазначенням контрагента (замовника) за договором, та його реквізитів, дати укладення та номеру договору, предмета договору та інші дані за формою згідно з **додатком 3.2** до тендерної документації.  2.2. Довідка має містити інформацію про аналогічний (-і) договір (-ори) із зазначенням контрагента (замовника) за договором, та його реквізитів, дати укладення та номеру договору, предмета договору та інші дані згідно з **додатком 3.2** до тендерної документації.  \*Аналогічним буде вважатися договір із інженерного консультування будівництва та/або реконструкції та/або капітального ремонту об’єкта будівництва із класом наслідків СС2, та/або проведення експертизи проектно-кошторисної документації нового будівництва та/або реконструкції та/або капітального ремонту об’єкта будівництва із класом наслідків СС2.  Учасник у складі пропозиції повинен надати наступні документи:  - скан-копії не менше 3-х аналогічних договорів з усіма додатками, що є невід’ємними частинами до договору виконаних у повному обсязі;  - копії акту (ів) приймання наданих послуг/виконання робіт, або інших документів що підтверджує (ють) виконання наданих договорів.  - рекомендаційний лист – відгук від контрагента за договором в довільній формі щодо належного виконання аналогічного договору із зазначенням номеру, дати та предмету договору та документ, що підтверджує виконання аналогічного договору від замовника аналогічного предмета закупівлі, зазначеного в наданій учасником довідці про наявність у нього досвіду виконання аналогічного договору. |
| 3. Наявність фінансової спроможності, яка підтверджується фінансовою звітністю1 | **3.1. Учасник повинен надати підтвердження, що його фінансова спроможність є такою, що відповідає критерію, за умови:**  – якщо очікувана вартість закупівлі менше 10 млн. грн., то мінімальний розмір середньорічного доходу за останні 2 календарні роки повинен становити не менше ніж 100% очікуваної вартості предмета закупівлі;  – якщо очікувана вартість закупівлі більше 15 млн. грн., то середньорічний доходу за останні 2 календарні роки повинен бути не менше ніж 85 % від очікуваної вартості предмета закупівлі.  Під річним оборотом розуміються загальні надходження протягом року відповідно до звіту про рух грошових коштів.  **3.2. Підтверджуючими документами є:**  копії балансу Учасника (форма № 1) за звітний період та попередній календарний рік \*.  *\*у разі, якщо учасник торгів є юридична чи фізична особа, яка відповідно до норм чинного законодавства не складає вказані документи, такий учасник подає у складі пропозиції копії тих документів, які є документами фінансової звітності для нього.*  *Для суб’єктів малого підприємництва* – копії фінансового звіту Учасника-суб’єкта малого підприємництва (форма № 1-м) за звітний період та чотири попередні календарні роки.  3.3. *Для Учасників торгів – юридичних осіб* — копії звіту про фінансові результати Учасника (форма № 2) за звітний період та попередній рік\*  *\*Для суб’єктів малого підприємництва – копії фінансового звіту Учасника-суб’єкта малого підприємництва (форма № 2-м) за звітний період та попередній календарний рік.*  3.4. Копія звіту про рух грошових коштів за звітний період та попередній рік.  Учасник має підтвердити, що фінансова звітність була прийнята відповідним державним органом (для підтвердження надати квитанцію № 2). Якщо звітність подавалася не через електронний ресурс, то учасник надає відповідний документ чи звітність з відміткою, що підтверджує її прийняття. |

*1У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

*2 Учасник може для підтвердження своєї відповідності таким кваліфікаційним як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців.*

**Підтвердження відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.**

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції. Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого цього пункту.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 пункту 47 Особливостей.

На підтвердження відсутності підстав, визначених абзацом чотирнадцятим пункту 47 Особливостей, Учасник має надати:

1) Довідку в довільній формі про те, що між ним і замовником раніше не було укладено договір про закупівлю, за яким Учасник не виконав свої зобов’язання, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та / або відшкодування збитків – протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору;

або

Учасник, що перебуває в обставинах, зазначених в абзаці 14 пункту 47 Особливостей, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього він повинен довести, що сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо Замовник вважає таке підтвердження достатнім, Учаснику не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

*Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.*

**Таблиця 2. Інші документи від Учасника, що вимагаються Замовником**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вимога** | **Документи щодо підтвердження інформації про відповідність вимогам** |
| 2. Інформація про Учасника | 2.1. Копія Статуту або іншого установчого документа (зі змінами у разі наявності) (для юридичних осіб).  2.2. Копія витягу із реєстру платників податку на додану вартість або копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість (у разі якщо Учасник є платником ПДВ).  2.3. Копія витягу з реєстру платників єдиного податку або копія свідоцтва платника єдиного податку (у разі якщо Учасник є платником єдиного податку).  2.4. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб).  2.5. Копія паспорту (для фізичних осіб) |

**Таблиця 3. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ - юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| **1** | Для фізичних осіб, фізичних осіб - підприємців Картка про присвоєння ідентифікаційного коду, у разі відсутності з релігійних переконань, копію сторінки паспорта з відповідною відміткою або лист-пояснення із зазначенням законодавчих підстав ненадання документу  та  -паспорту (1-6 сторінки та місце проживання) у випадку, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, завірений належним чином, або копією обох сторін паспорту, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або копією іншого документа, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 №5492-VI (із змінами). |
| **2** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| **3** | **Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми,** в якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.*  *(Надається лише у разі, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду господарської діяльності передбачено законом).* |
| **4** | Гарантійний  лист від Учасника  наступного змісту:  “Даним листом підтверджуємо, що Учасник закупівлі – назва учасника  не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю”. |
| **5** | Лист-погодження Учасника з умовами проекту Договору, що міститься в додатку 7 до тендерної документації. |
| **6** | Довідка, складена в довільній формі, яка містить інформацію про засновника та кінцевого бенефіціарного власника учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по-батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місця проживання та громадянство.  *Зазначена довідка надається лише учасниками юридичними особами та лише в період, коли Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, не функціонує. Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише учасниками – юридичними особами, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у відповідності до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».* |
| **7** | У разі, якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран та проживає на території України на законних підставах, учасник у складі тендерної пропозиції має надати стосовно таких осіб:   * військовий квиток, виданий іноземцю, чи особі без громадянства, яка в установленому порядку уклала контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України,   *або*   * посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні,   *або*   * посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні,   *або*   * посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні,   *або*  витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою.  У разі, якщо активи учасника в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів», учасник у складі тендерної пропозиції має надати:  • Ухвалу слідчого судді, суду, щодо арешту активів\*,  *або*  • Нотаріально засвідчену копію згоди власника, щодо управління активами,  а також:  • Договір управління майном укладений між Національним агентством з питань виявлення, розшуку та управління активами одержаними від корупційних та інших злочинів та управителем,  *або*  • рішення Кабінету Міністрів України, щодо управління активами, на які накладено арешт у кримінальному провадженні.  \* У разі, якщо ухвала слідчого судді або ухвала суду оприлюднена у Єдиному державному реєстрі судових рішень на дату подання тендерної пропозиції учасника, то у такому випадку учасник у складі тендерної пропозиції надає довідку довільної форми із зазначенням номеру справи та дати ухвалення рішення суду. |
| **8** | Довідка про те, що Учасник не є особою, пов’язаною з державою-агресором стосовно якої встановлено мораторій (заборону) на виконання, у тому числі в примусовому порядку, грошових та інших зобов’язань (відповідно до [постанови КМУ «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 №187](file:///\\10.5.67.17\_PRotokols\2022\документи%20в%20воєнний%20час\спрощені\Обладнання\7%20підшипники\7%20підшипники.docx#Text)). |
| **9** | У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону *(у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі)*, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей. |

*Примітки:*

1. *У разі якщо тендерною документацією вимагається надання документів, не передбачених у діяльності учасника, він надає довідку у довільній формі із зазначенням відповідного факту та з посиланням на нормативні документи, що його підтверджують.*
2. *У разі перенесення дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій, документи що подаються у складі тендерної пропозиції учасника повинні бути чинними на остаточну дату кінцевого строку подання тендерних пропозицій.*
3. *Учасники – нерезиденти подають документи, визначені цією тендерною документацією  
   з урахуванням особливостей законодавства країни, в якій цей Учасник зареєстрований (аналоги документів). У разі подання документу Учасник-нерезидент повинен надати разом з ним лист з зазначенням замість якого документу він подав такий документ.*

**Додаток 3.1**до тендерної документації

*Форма*

*НА БЛАНКУ УЧАСНИКА (за наявності)*

**ДОВІДКА   
ПРО НАЯВНІСТЬ ПРАЦІВНИКІВ ВІДПОВІДНОЇ КВАЛІФІКАЦІЇ,   
ЯКІ МАЮТЬ НЕОБХІДНІ ЗНАННЯ ТА ДОСВІД**

*(найменування/ПІБ учасника)* , на виконання вимог статті 16 Закону України «Про публічні закупівлі» та тендерної документації, повідомляє про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід для належного виконання умов договору про закупівлю, а саме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Посада | П.І.Б. | Освіта | Наявність  кваліфікаційного  сертифікату (серія,  № та дата видачі) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Всього працівників: | | | | |

***(Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, завірені печаткою***

*(ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством)*

**Додаток 3.2**до тендерної документації

*Форма*

*НА БЛАНКУ УЧАСНИКА (за наявності)*

**ДОВІДКА   
ПРО НАЯВНІСТЬ ДОСВІДУ ВИКОНАННЯ АНАЛОГІЧНОГО ДОГОВОРУ**

*(найменування/ПІБ учасника)* , на виконання вимог статті 16 Закону України «Про публічні закупівлі» та тендерної документації, повідомляє про наявність досвіду виконання аналогічного договору, а саме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Замовник,  місцезнаходження,  ПIБ відповідальної  особи, № телефону,  код ЄДРПОУ | № договору  дата укладання договору  термін дії договору  предмет договору | Ціна  договору | Сума  виконання  договору |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***(Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, завірені печаткою***

*(ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством)*

**Додаток 3.3**до тендерної документації

*НА БЛАНКУ УЧАСНИКА (за наявності)*

**ДОВІДКА   
ПРО КОЖНОГО СУБ’ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ,   
ЯКОГО УЧАСНИК ПЛАНУЄ ЗАЛУЧИТИ В ЯКОСТІ**

**СУБПІДРЯДНИКА/ СПІВВИКОНАВЦЯ**

*(найменування учасника)* , на виконання вимог статті 22 Закону України   
«Про публічні закупівлі» та тендерної документації, повідомляє про залучення/незалучення (*зазначити необхідне*) субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менш 20 відсотків від вартості договору про закупівлю.

(*У разі залучення субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менш 20 відсотків   
від вартості договору про закупівлю надати інформацію згідно з таблицею, наведеною нижче*)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Повне найменування субпідрядника/  співвиконавця | Місцезнаходження субпідрядника/  співвиконавця | Вид робіт або послуг, до яких планується залучити субпідрядника/  співвиконавця | Обсяг робіт або послуг, до яких планується залучити субпідрядника/  співвиконавця |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***(Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника)***