

ВИКОНАВЕЦЬ: Фізична особа-підприємець Колпаков Борис Ігорович, що діє на підставі Виписки АБ №956016 від 29.10.2013р., з одного боку.

ЗАМОВНИК: Званівська сільська рада _____,

в особі _____, начальника Білізького Олександра Олександровича, що діє на підставі _____, Закону України "Про правовий режим воєнного стану", з іншого боку, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **ВИКОНАВЕЦЬ** надає послуги та виконує роботи з реєстрації **ЗАМОВНИКА** як ліцензійного користувача модулів програмного комплексу підготовки звітності «М.Е.DOC» (далі модулі ПК ПЗ «М.Е.DOC»), а саме:

- Постачання примірника та пакетів оновлень (компонентів) комп'ютерної програми "М.Е.Doc" з правом використання на рік (Модуль "Звітність") ПОВНА

- Виконує роботи по супроводженню, консультації з використання даних модулів ПК ПЗ «М.Е.DOC»

1.2. **ЗАМОВНИК** реєструється як ліцензійний користувач, а не як власник програмного комплексу підготовки звітності «М.Е.DOC».

2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. **ВИКОНАВЕЦЬ** зобов'язаний:

- провести реєстрацію **ЗАМОВНИКА** як ліцензійного користувача модулів ПК ПЗ «М.Е.DOC» після сплати першого внеску, у термін 3 робочих днів;

- Передати **ЗАМОВНИКУ** код ліцензії на право використання модулів ПК ПЗ «М.Е.DOC»

- Постачання пакетів оновлення (компонент) до модулів ПК ПЗ «М.Е.DOC» засобами онлайн-сервісу з правом використання на 1 рік;

- виконувати роботи по супроводженню, яке включає: абонентське обслуговування, своєчасне надання змін та коригування звітних даних у випадках виходу пакетів оновлення та надання нової версії модулів ПК ПЗ «М.Е.DOC», за умови виконання **ЗАМОВНИКОМ** умов Розділу 3 Даного Договору;

- надавати консультації з використання модулів ПК ПЗ «М.Е.DOC» за допомогою телефону, в офісі **ВИКОНАВЦЯ** або в офісі **ЗАМОВНИКА**

- повідомляти **ЗАМОВНИКА** про зміни в реквізитах підприємства для подальшого внесення цих змін в Договір та про зміну фактичної адреси;

2.2. **ЗАМОВНИК** зобов'язаний :

- дотримуватись ліцензійних вимог на користування ПК ПЗ «М.Е.DOC», які містяться безпосередньо в модулях ПК ПЗ «М.Е.DOC», та з якими **ЗАМОВНИК** ознайомлюється під час установки ПК ПЗ «М.Е.DOC»;

- сплатити за отримані послуги протягом 10 календарних днів з моменту підписання акту виконаних робіт.;

- дотримуватись технічних та програмних вимог щодо використання ПК ПЗ «М.Е.DOC» (згідно ПАМ'ЯТКИ **ЗАМОВНИКА**);

- терміново повідомляти **ВИКОНАВЦЯ** про зміни в реквізитах підприємства для подальшого внесення цих змін в Договір;

3. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙОМКИ РОБІТ

3.1. Фактом виконаних робіт вважається момент передачі коді ліцензії **ЗАМОВНИКУ**.

3.2. Роботи щодо цього Договору закриваються з оформленням Акту про надання послуг.

3.3. **ЗАМОВНИК** у 5-денний термін із дня одержання Акту про надання послуг зобов'язаний направити **ВИКОНАВЦЮ** підписаний із свого боку Акт або письмову мотивовану відмову від приймання робіт. Якщо на адресу **ВИКОНАВЦЯ** не надійшла мотивована відмова від приймання робіт, робота вважається виконаною.

4. ЦІНИ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. **ЗАМОВНИК** здійснює платежі на розрахунковий рахунок **ВИКОНАВЦЯ** протягом 10 календарних днів з моменту підписання акту про надання послуг.

4.2. Вартість договору складає **2200** грн. (дві тисячі двісті гривень, 00 копійок) без ПДВ.

- Постачання примірника та пакетів оновлень (компонентів) комп'ютерної програми "М.Е.Doc" з правом використання на рік (Модуль "Звітність") ПОВНА - **2200** грн.

4.3. джерело фінансування _____ місцевий бюджет

4.4. **ВИКОНАВЕЦЬ** може змінювати вартість послуг по даному Договору у випадках зміни умов постачання Розробником, письмово повідомивши про це **ЗАМОВНИКА** у 5 денний термін. При отриманні повідомлення про зміну вартості послуг **ЗАМОВНИК** може в 5 денний строк письмово відмовитись від послуг **ВИКОНАВЦЯ** або погодитись з новими тарифами надаваних **ВИКОНАВЦЕМ** послуг. Якщо на адресу **ВИКОНАВЦЯ** не надійшло письмового повідомлення про відмову **ЗАМОВНИКА** від послуг в п'ятиденний термін з дня вручення йому кореспонденції, нові тарифи вважаються узгодженими **СТОРОНАМИ**. Вартість послуг не може бути змінена в разі здійснення **ЗАМОВНИКОМ** попередньої оплати.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1. СТОРОНИ** несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов Договору у порядку та розмірах, передбачених чинним законодавством України.
- 5.2. ВИКОНАВЕЦЬ** не несе відповідальності за некоректну роботу ПК ПЗ «М.Е.DOC», якщо **ЗАМОВНИК** не дотримується технічних та програмних вимог щодо використання ПК ПЗ «М.Е.DOC».
- 5.3.** Заборонено декомпілювання та гемблювання програм, що входять до складу ПК ПЗ «М.Е.DOC», а також будь-яке несанкціоноване втручання, що призводить до модифікації програм або структур баз даних ПК ПЗ «М.Е.DOC». У випадку порушення **ЗАМОВНИКОМ** цього пункту Договору, **ВИКОНАВЕЦЬ** знищує всі копії ПК ПЗ «М.Е.DOC» і всі її складові частини, попередив **ЗАМОВНИКА** про це за три робочих дні.
- 5.4.** Якщо **ЗАМОВНИКОМ** не виконані вимоги Розділу 3 та 4 цього Договору, супроводження не здійснюється.
- 5.5.** У разі не оплати **ЗАМОВНИКОМ** робіт **ВИКОНАВЦЯ** з абонентського обслуговування понад 6 (шість) місяців, **ЗАМОВНИК** сплачує за нову реєстрацію як ліцензійного користувача ПК ПЗ «М.Е.DOC» згідно діючого на момент оплати Прейскуранта. До здійснення **ЗАМОВНИКОМ** оплати **ВИКОНАВЕЦЬ** не виконує роботи по супроводженню ПК ПЗ «М.Е.DOC».

6. ПІДСТАВИ ДЛЯ ПРИПИНЕННЯ АБО ДОСТРОКОВОГО РОЗІРВАННЯ ДАНОГО ДОГОВОРУ

- 6.1.** Одностороння відмова від виконання **СТОРОНАМИ** своїх обов'язків, які передбачені цим Договором, не допускається, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.
- 6.2.** Договір може бути достроково розірвано за згодою **СТОРІН** за умов, що **СТОРОНА**, яка бажає розірвати Договір, повинна сповістити іншу **СТОРОНУ** не пізніше ніж за місяць, до очікуваної дати розірвання Договору.
- 6.3.** В разі настання форс-мажорних обставин, виконання **СТОРОНАМИ** своїх зобов'язань за Договором може бути зупинено на строк дії таких обставин. При цьому одна зі **СТОРІН** зобов'язана у триденний термін письмово повідомити іншу **СТОРОНУ** про настання форс-мажорних обставин.

СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

- 7.1.** Даний Договір вступає в силу з моменту підписання його **СТОРОНАМИ** та діє до 31.12.2022 р., в частині виконання фінансових зобов'язань - до повного їх виконання.
- 7.2.** У випадку розірвання договору однією зі **СТОРІН**, вона зобов'язана попередити письмово про це іншу **СТОРОНУ** не пізніше ніж за місяць до очікуваної дати розірвання цього Договору.

8. ІНШІ УМОВИ

- 8.1.** Виконавець: є платником єдиного податку, та не є платником ПДВ.
- 8.2.** Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства та не вживати жодних дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав або зобов'язань за цим Договором, у тому числі (без обмежень) не робити пропозицію, не санкціонувати обіцянку і не здійснювати незаконних платежів, включаючи (але не обмежуючись) хабара в грошовій чи будь-якій іншій формі, яким-небудь фізичним або юридичним особам, включаючи (але не обмежуючись) комерційні підприємства і організації, органи державної влади і місцевого самоврядування, установи, державних службовців, приватні підприємства і представників.
- 8.3.** У разі порушення однією зі Сторін зазначених вище зобов'язань друга Сторона має право в односторонньому позасудовому порядку відмовитися від виконання цього Договору
- 8.4.** **ЗАМОВНИК** неприбуткова установа
- 8.5.** У випадках, не передбачених Даним Договором, **СТОРОНИ** керуються чинним законодавством України.
- 8.6.** Договір складено у двох автентичних примірниках, один з яких знаходиться у **ЗАМОВНИКА**, а другий - у **ВИКОНАВЦЯ**.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа-підприємець
КОЛПАКОВ БОРИС ІГОРОВИЧ
84500, м. Артемівськ, Донецька область
Вул.. Космонавтів буд. 3 кв. 36
р/р № UA383351060000026009500922355
в Ф. ДОНЕЦЬКЕ ОБЛАСНЕ УПІ АТОШАД
М.КРАМАТОРСЬК
МФО 335106
Код ЄДРПОУ 3181902417
Тел./факс (0627) 44-60-35
0509170538, 0507007652, 0507007651
e-mail: bestzvit.art@gmail.com

Директор Борис КОЛПАКОВ

М.П.

ЗАМОВНИК:

Званівська сільська рада
Адрес с. Званівка, пр. Перемоги, 1
Бахмутський р-н., Донецька обл., 84528
р/р UA918201720344200028000029842
Банк ДКСУ м. Київ
МФО ЄДРПОУ 04341074
тел. факс



Олександр БІЛИЦЬКИЙ

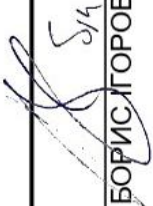
Бюкція до договору № 233/КБІ

Товар	Кіл-сть	Од.	Ціна без ПДВ	Загальна сума
Постачання примірника та пакетів оновлень (компонентів) комп'ютерної програми "М.Е. Doc" з правом використання на рік (Модуль "Звітність") ПОВНА	1,00	Штука	2 200,00	2 200,00

Загальна сума: 2 200,00

о найменувань 1, на суму 2 200,00 грн. без ПДВ
 тисячі двісті гривень 00 копійок

навець: :


 ФО-П КОЛПАКОВ БОРИС ІГОРОВИЧ

ОВНИК: Званівська сільська рада Бахмутського району Донецької області



Начальник Олександр БІЛИЦЬКИЙ
 м.п.