ДОГОВІР №7633
ПОСТАВКИ ТОВАРУ

м. *Житомир* «28» березня 2023 р.

Комунальне підприємство «Житомирське трамвайно-тролейбусне управління» Житомирської міської ради, в особі начальника управління Лазарєва Сергія Юрійовича, який діє на підставі Статуту, в подальшому **«Покупець»**, з однієї сторони, та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ВИРОБНИЧЕ ПІДПРИЄМСТВО «ПОЛІСАН», надалі - Постачальник, в особі начальника відділу Житомирського регіонального відділу продажу Рудницького Дмитра Леонідовича, який діє на підставі довіреності №1022 від 23.12.2022, з іншої сторони, разом іменовані «Сторони», а кожне окремо – «Сторона», уклали цей Договір поставки Товару №5777 від _______________(надалі за текстом «Договір»), про наступне.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Постачальник передає у власність Товар, а саме: код **ДК 021:2015: 44810000-1 –** Фарби (Фарба різна). Загальна кількість, часткове співвідношення (асортимент, сортамент, номенклатура), одиниця виміру, ціна за одиницю виміру та загальна ціна яких визначена Сторонами у Специфікації, що є додатком № 1 до цього Договору.

1.2. Постачальник гарантує, що Товар належить йому на праві власності, не перебуває під забороною відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

1.3. Постачальник підтверджує, що укладення та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання усіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить цілям діяльності Постачальника, положенням його установчих документів чи інших локальних актів.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Якість Товару, що поставляється, повинна відповідати стандартам/ технічним умовам/іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до їх якості. Товар, який Постачальник зобов'язується передати Покупцю, має відповідати вимогам щодо його якості на момент його передачі Покупцю, а також протягом строку придатності (гарантійного терміну зберігання). Постачальник повинен засвідчити якість Товару, що поставляється, належними документами (висновком санітарно-епідеміологічної експертизи, паспортом якості), які надаються Покупцю разом з Товаром.

2.2. Постачальник гарантує якість та надійність Товару.

2.3. Документи, що засвідчують якість Товару, повинні бути складені у порядку, визначеному чинним законодавством України та відповідати його вимогам.

2.4. Товар повинен бути наданий у тарі та (або) упакований звичайним для нього способом в упаковку, а в разі їх відсутності - способом, що забезпечує зберігання Товару від пошкоджень та втрат під час звичайних умов зберігання, транспортування та розвантаження, якщо Покупцем не встановлено додаткових вимог до упаковки партії Товару.

2.5. Постачальник несе відповідальність за якість товару в межах гарантійного терміну зберігання/строку придатності, зазначеного на етикетці/упаковці, за умови дотримання Покупцем рекомендацій Постачальника щодо зберігання та використання Товару.

2.6. Відповідно до типу Товару (виду, асортименту, сортаменту) у документах, що засвідчують якість Товару, та/або на упаковці/етикетці Товару встановлюється:

гарантійний термін зберігання/ термін придатності Товару.

3. ЦІНА ТОВАРУ ТА СУМА ДОГОВОРУ

3.1. Ціни на Товар, що поставляється Постачальником вказуються у Специфікації, що є невід'ємною частиною цього Договору. Сторони визначають, що ціни на Товар, вказані у Специфікації, є дійсними на дату укладання цього Договору та погоджені Сторонами.

3.2. Загальна ціна Договору може бути змінена в залежності від фактичного обсягу видатків Покупця та потреби Покупця в отриманні Товару. Зміна ціни Договору передбачає виключно її зменшення.

3.3. Будь-які зміни ціни для вступу в силу вимагають узгодження з Покупцем та підписання відповідної Додаткової угоди.

3.4. Загальна вартість Товару, що підтягає поставці за цим договором, становить:

288грн 00 коп. (Двісті вісімдесят вісім гривень 00 копійок) з ПДВ. Ціни встановлюються у національній валюті України.

3.5. Джерело фінансування: власні кошти від господарської діяльності підприємства.

3.6. Розрахунки проводяться шляхом 100% попередньої оплати на підставі рахунку на оплату.

3.7. Датою оплати вважається дата направленій (зарахування) грошових коштів на поточний рахунок Постачальника.

4. УМОВИ ПОСТАВКИ ТА ПРИЙМАННЯ-ЗДАВАННЯ ТОВАРУ

4.1. Поставка Товару здійснюється Постачальником на склад Покупця.

4.2. Доставка, завантаження та розвантаження Товару здійснюється автотранспортом і силами Постачальника за власні кошти.

4.3. Зобов'язання Постачальника щодо поставки Товару вважається виконаними в повному обсязі з моменту передачі Товару у власність Покупця, у разі відсутності претензії щодо якості Товару від Покупця.

Право власності та всі ризики на Товар переходять до Покупця з дати передачі Товару на підставі видаткових накладних.

4.4. Приймання-передача Товару за кількістю та якістю проводиться відповідно до супровідних документів з дотриманням вимог Інструкції, затвердженої постановою Держарбітражу від 15.06.1965 №П-6 зі змінами і доповненнями, а також відповідно до вимог ТУ виробника для цього виду Товару, затвердженої постановою Держарбітражу від 25.04.1966 П-7 зі змінами і доповненнями, а також відповідно до вимог ТУ виробника для цього виду Товару.

4.5. Місце поставки Товару: 10025, м. Житомир, вул. Вітрука, 11.

4.6.Товар поставляється на підставі замовлення Покупця протягом 5 (п`яти) робочих днів з моменту оплати Покупцем Товару на умовах, визначених п. 3.6. цього Договору. При цьому в разі тривалої військової блокади/ ведення бойових дій на території здійснення діяльності будь-якої зі Сторін Договору/позбавлення можливості передачі Товару через порушення логістичного ланцюга або з інших форс-мажорних обставин, що виникли внаслідок воєнних дій, строк поставки Товару може бути збільшений на час існування таких обставин, про що Постачальник повідомляє Покупця будь-яким доступним способом.

4.7. У разі якщо Постачальник не може поставити Товар, зазначений у Специфікації, у строк, визначений Договором, він зобов'язаний протягом 2-х (двох) робочих днів з дати отримання замовлення на поставку Покупцем, повідомити про це останнього.

4.8. Постачальник здійснює заміну неякісного Товару на якісний протягом 14 (чотирнадцяти) робочих днів з моменту визнання претензії Покупця/ отримання висновку спеціаліста (експерта) відповідної експертної установи про невідповідність якості Товару нормативним документам виробника, якщо інші строки не погоджені Сторонами в Додаткових угодах до цього Договору. У разі тривалої військової блокади/ ведення бойових дій на території здійснення діяльності будь-якої зі Сторін Договору/позбавлення можливості передачі Товару через порушення логістичного ланцюга або інших форс-мажорних обставин, що виникли внаслідок воєнних дій, строк заміни неякісного Товару може бути збільшений на час існування таких обставин, про що Постачальник повідомляє Покупця будь-яким доступним способом.

5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Оплата здійснюється згідно належним чином оформленого рахунку на оплату в розмірі повної вартості Товару погодженого до поставки, шляхом безготівкового перерахування коштів на банківський рахунок Постачальника.

5.2. Покупець повинен сплатити поставлений товар на умовах п. 3.6. цього Договору.

5.3. Датою оплати Товару вважається дата зарахування грошових коштів на банківський рахунок Покупця.

5.4. Постачальник зобов'язаний перерахувати грошові кошти, зайво або помилково отримані від Покупця, на поточний рахунок останнього, не пізніше 3 (трьох) банківських днів з моменту відповідної вимоги Покупця, надісланої на електронну адресу Постачальника (rudnicki@farbex.com.ua) та поштову адресу, визначену в реквізитах цього Договору.

5.5. У разі необхідності Сторони проводять звірку взаємних розрахунків з подальшим оформленням відповідного акту.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Сторона, яка порушила зобов'язання, визначене цим Договором та/або чинним законодавством України, зобов'язана відшкодувати завдані цим збитки Стороні, права або законні інтереси якої порушено.

6.2. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором відповідно до чинного законодавства України.

6.3. У разі невиконання або несвоєчасного виконання Постачальником зобов'язань щодо поставки Товару, визначених умовами цього Договору, Постачальник сплачує Покупцю неустойку (пеню) у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої в період, за який нараховується пеня, від вартості Товару, з якого допущено прострочення виконання, а за прострочення понад 20 (двадцять) календарних днів - додатково стягується штраф у розмірі 2 % від вартості несвоєчасно виконаного зобов'язання. При цьому на час запровадження воєнного стану та ведення бойових дій/військової блокади на території здійснення діяльності будь-якої зі Сторін Договору/ позбавлення можливості поставки Товару через порушення логістичного ланцюга або інших форс-мажорних обставин, що стали наслідком воєнних дій, така відповідальність до Постачальника не застосовується. Постачальник докладатиме максимальних зусиль для своєчасного виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором.

6.4. За порушення умов зобов'язання щодо якості поставки Товару Постачальник зобов'язується замінити неякісний Товар у відповідності з п. 4.8. цього Договору.

6.5. Суми штрафних санкцій, зазначених у п. 6.3. Договору, виключаються із плати за наступний замовлений Товар за Договором.

6.6. Шкода, завдана майну та інтересам третіх осіб у зв'язку з невиконанням, неналежним або несвоєчасним виконанням Постачальником зобов'язань при поставці Товару, відшкодовується Покупцем.

6.7. За порушення строків оплати, яке сталось з вини Покупця. Покупець сплачує Постачальнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, діючої в період за який нараховується пеня, від вартості Товару, щодо якого допущено прострочення оплати.

6.8. Сторони домовились, що розмір збитків, а також неустойки, яка у випадках, передбачених Договором, підлягають відшкодуванню Покупцем за несвоєчасність грошових розрахунків за цим Договором не може бути більшим за суму заборгованості скоригованої на офіційний індекс інфляції за відповідний період (час прострочення).

6.9. Сплата пені (штрафу) не звільняє Сторін від виконання зобов'язань за Договором.

6.10. Всі пред'явлені Покупцю третіми особами майнові та інші вимоги щодо дотримання авторських та/або суміжних прав, пов'язані з поставкою Постачальником Товару, підлягають врегулюванню безпосередньо Постачальником.

7. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

7.1. Сторони погодили, що Постачальник має право на застосування такої оперативно-господарської санкції як відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Покупцем як стороною, яка порушує зобов'язання.

7.2. Оперативно-господарська санкція застосовується у разі порушення Постачальником виконання зобов'язань, невиконання та/або неналежне виконання договірних зобов'язань не залежно від наявності вини Постачальника, а саме у разі:

7.2.1. Прострочення виконання зобов'язання на строк більше, ніж 5 (п'ять) робочих днів при поставці Товару, за виключенням випадків, передбачених п. 4.6. цього Договору.

7.2.2. Відмова Покупця від прийняття зобов'язання, у зв'язку з невідповідністю поставленого Постачальником Товару умовам Договору та законодавству України.

7.2.3. Виявлення в ході виконання Договору або протягом строку дії Договору факту подання Постачальником недостовірної інформації, підроблених документів тощо.

7.3. Строк прострочення виконання зобов'язання обчислюється сумарно на підставі положень Договору, у тому числі з врахуванням змісту відповідних замовлень Покупця.

7.4. Рішення про застосування оперативно-господарської санкції такої як відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Постачальником як стороною, яка порушує зобов'язання, приймається Покупцем самостійно, у позасудовому порядку та без обов'язкового попереднього пред'явлення претензії Постачальнику.

7.5. У разі прийняття Покупцем рішення про застосування оперативно- господарської санкції Покупець письмово (листом) повідомляє про її застосування Постачальника на його адресу місцезнаходження, зазначену у Договорі, та надсилає копію відповідного листа на електронну адресу Постачальника (rudnicki@farbex.com.ua).

7.6. Термін, на який застосовується оперативно-господарська санкція, становить 12 (дванадцять) календарних місяців з дати отримання Постачальником повідомлення (листа) від Покупця про її застосування.

7.7. Оперативно-господарські санкції можуть застосовуватися одночасно з відшкодуванням документально підтверджених збитків та стягненням штрафних санкцій.

7.8. Застосування оперативно-господарської санкції може бути оскаржено у судовому порядку.

7.9. У разі застосування оперативно-господарської санкції до Постачальника відомості про таке застосування включаються Покупцем до Публічного списку контрагентів, до яких застосовано

оперативно-господарські санкції, який оприлюднюється на офіційному сайті Житомирської міської ради.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання/несвоєчасне виконання своїх зобов’язань за цим Договором у випадку настання обставин непереборної сили (форс-мажору), що виникли не з волі Сторін, які перешкоджають повному чи частковому виконанню Договору і настання або дія яких, а також наслідки, неможливо було передбачити чи відвернути в розумний спосіб.

8.2. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами цього Договору, а саме: пожежі, повені, землетруси, епідемії, епізоотії чи інші стихійні лиха та техногенні катастрофи, повстання, війна і військові дії будь-якого типу (включаючи громадянську війну), введення воєнного та (або) надзвичайного стану, окупація, порушення громадського порядку, загальнонаціональні (локальні) страйки, несанкціоноване втручання в роботу комп’ютерних мереж, шляхом кібератаки та впливу шкідливих програм, які спричинили пошкодження програмного забезпечення та/або комп’ютерної техніки, ембарго, валютні обмеження, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, інші дії/рішення органів державної влади, що унеможливлюють виконання Сторонами своїх обов’язків та інші обставини, визначені редакцією Закону України «Про Торгово-промислові палати в Україні» на момент виникнення обставин форс-мажору.

8.3. Сторони підтверджують, що на момент укладання цього Договору обізнані про наявність форс-мажорної обставини у Постачальника, що водночас не впливає на право останнього в подальшому посилатися на форс-мажорні обставини, пов'язані з військовою агресією Російської Федерації на території України, у разі виникнення загрози невиконання своїх зобов'язань внаслідок дії таких обставин.

Покупець, підписуючи цей Договір, підтверджує, що розуміє високі ймовірні ризики несвоєчасного виконання зобов’язань Постачальником і положення про відповідальність Постачальника щодо несвоєчасної поставки/не поставки Товару не застосовуватиме, якщо невиконання зобов'язання викликане активними бойовими діями на території України або в межах відповідної області/ тривалою військовою блокадою/ позбавлення можливості передачі Товару через порушення логістичного ланцюга або інших форс-мажорних обставин, що виникли внаслідок воєнних дій.

8.4. Сторона, для якої наступили форс-мажорні обставини, зобов'язана протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня їх виникнення або з моменту настання неможливості виконання зобов’язання внаслідок форс-мажору повідомити іншу Сторону будь-яким можливим способом (електронною поштою, СМС-повідомленням, факсом, за допомогою месенджерів, тощо).

Неповідомлення про настання/припинення форс-мажорних обставин позбавляє Сторону права посилатися на них за виключенням випадку, коли обставини форс-мажору перешкоджають своєчасному повідомленню.

Належним підтвердженням настання дії форс-мажорних обставин Сторони домовились вважати документ або його копією, виданий Торгово-промисловою палатою України або регіональною торгово-промисловою палатою чи іншим уповноваженим органом державної влади/місцевого самоврядування за місцезнаходженням Сторони, для якої виникли вказані обставини. Окрім того, достатнім підтвердженням форс-мажору може бути лист Сторони, для якої виникли такі обставини, з додаванням копії підтверджуючого документа відповідного органу.

8.5. У випадку якщо форс-мажорні обставини тривають понад 60 (шістдесят) календарних днів, Сторони можуть виступити з ініціативою про розірвання Договору.

8.6. Сторона, що не може виконати зобов'язання внаслідок форс-мажору, має сумлінно намагатися звести до мінімуму потенційні несприятливі наслідки такого невиконання і у своєму повідомленні описати заходи, яких вживала для цього. В цьому випадку Сторона звільняється від відповідальності за невиконання зобов’язань.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами.

9.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п.9.1. цього Договору, та закінчується 31.12.2023, а в частині фінансових зобов’язань - до повного їх виконання Сторонами. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

9.3. Сторона цього Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати цей Договір, повинна надіслати пропозиції про це другій Стороні за цим Договором.

9.4. Сторона цього Договору, яка одержала пропозицію про зміну цього Договору, у 20-денний строк після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду. Будь-які зміни за цим Договором можуть відбуватися лише з дотриманням умов р.11 цього Договору.

9.5. У разі недосягнення Сторонами згоди щодо зміни цього Договору або в разі неодержання відповіді в установлений строк з урахуванням часу поштового обігу зацікавлена Сторона має право передати спір на вирішення суду.

9.6. Якщо судовим рішенням цей Договір змінено або розірвано, цей Договір вважається

зміненим або розірваним з дня набрання чинності цим рішенням, якщо іншого строку набрання чинності не встановлено за рішенням суду.

10. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

10.1. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають у процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. В іншому випадку спір вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному чинним законодавством України.

11. ОСОБЛИВІ УМОВИ

11.1. Покупець має можливість зменшити обсяги закупівлі залежно від реального фінансування видатків.

11.2. Зміна умов Договору або внесення доповнень до нього можливе лише за взаємною згодою сторін.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Цей Договір укладено українською мовою у двох примірниках, по одному примірнику' для кожної зі Сторін, що мають рівну юридичну силу.

12.2. Усі правовідносини, що пов'язані із визначенням прав та обов'язків Сторін за цим Договором, дійсністю, виконанням та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, відступленням права вимоги та переведенням боргу у зв'язку із цим Договором, регулюються цим Договором, а також звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності га справедливості.

12.3. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третій стороні без письмової згоди на те іншої Сторони.

12.4. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору мають юридичну силу лише в тому випадку, коли вони оформлені письмово шляхом укладання додаткової угоди га підписані обома сторонами.

12.5. Всі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу та можуть враховуватися виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами сторін та скріплені їх печатками (за умови використання).

12.6. Кожна зі Сторін Договору, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 №2297-У1. з усіма змінами та доповненнями, надає іншій Стороні згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з мстою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб'єкт персональних даних, які визначені ст.8 Закону України «Про захист персональних даних», а також місце збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються. Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних», включаючи дотримання прав суб'єкта персональних даних та забезпечення режиму захисту' персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу до них.

12.7. Покупець має право відмовитися від прийняття Товару без надання вмотивованих пояснень, якщо вказані первинні бухгалтерські документи складені із порушенням вимог чинного законодавства України, якщо найменування та/або номенклатура Товару, зазначені в таких документах, не відповідають найменуванню та/або номенклатурі поставленого Товару.

12.8. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

13.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства та не вживати жодних дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав та зобов'язань за цим договором, у тому числі (без обмежень), не робити пропозицію, не санкціонувати обіцянку, і не здійснювати незаконних платежів, включаючи (але не обмежуючись) хабарі в грошовій чи будь-якої іншої формі, будь-яким фізичним або юридичним особам тощо.

13.2. У разі порушення однією зі сторін зобов'язань, зазначених вище, друга сторона має право в позасудовому порядку відмовитися від виконання цього Договору.

14. СТАТУС ПЛАТНИКІВ ПОДАТКУ

14.1. На момент укладення цього Договору:

14.1.1. Покупець є платником податку на загальних підставах.

14.1.2. **Постачальник є платником податку на прибуток на загальних підставах.**

14.2. Якщо одна зі Сторін змінить статус платника податку під час дії цього Договору, вона зобов'язана негайно повідомити письмово про такі зміни іншу Сторону протягом 5 робочих днів з моменту настання таких змін.

Додатки до Договору.

Додаток 1. Специфікація.

15.ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК ТОВ «ВП «ПОЛІСАН»	ПОКУПЕЦЬ КП ЖТТУ
Юр. адреса: м. Суми, вул. Івана Піддубного, 25 Адреса регіонального відділу продажу в м. Житомир: вул. Промислова, 1/154 IBAN UA653375460000026001055033838 Банк: СУМСЬКА ФІЛІЯ АТ КБ "ПРИВАТБАНК" Код ЄДР 32318370 ІПН 323183718197 Витяг з реєстру платника ПДВ 1618194500962 Тел.: (0542)650-621	Адреса: 10025 м. Житомир, вул. Вітрука., 11 код ЄДРПОУ 03328310, IBAN UA213204780000000026008301188 МФО 320478 в АБ «Укргазбанк» Номер свідоцтва №200077731 ІПН 033283106257 тел./факс: (0412)33-40-32, E-mail: vidd_snab_zttu@ukr.net
Начальник відділу Житомирського РВП ТОВ «ВП «ПОЛІСАН» _________________ **Дмитро РУДНИЦЬКИЙ**	**Начальник управління** _________________ **Сергій ЛАЗАРЄВ** М.П.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ВИРОБНИЧЕ ПІДПРИЄМСТВО "ПОЛІСАН" ЖИТОМИРСЬКИЙ регіональний відділ продажу Ідентифікаційний код 32318370

Комунальне підприємство «Житомирське трамвайно-тролейбусне управління» Житомирської міської ради Україна м. Житомир і.к.03328310

Додаток 1

до Договору поставки № 7633 від 28.03. 2023

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, без ПДВ, грн.	Загальна вартість. без ПДВ, грн.
1	Емаль алкідна ПФ-115П жовто-коричнева ТМ "Farbex" -2,8 кг.	Шт.	1	240,00	240,00
				Всього без ПДВ	**240,00**
				ПДВ	**48,00**
				Всього з ПДВ	**288,00**

Загальна сума складає: 576грн 00 коп. (П`ятсот сімдесят шість гривень 00 копійок) з ПДВ.

ТОВ «ВП «ПОЛИСАН» **Начальник відділу Житомирського РВП ТОВ «ВП «ПОЛІСАН»** _________**Дмитро РУДНИЦЬКИЙ**	**КП ЖТТУ** **Начальник управління** _________________ **Сергій ЛАЗАРЄВ** **МП.**