

ДОГОВІР № 32
купівлі-продажу

м. Рівне

"01" березня 2024 р.

Рівненське навчально-виробниче підприємство Українського товариства глухих, в особі директора Маткова Віктора Павловича, що діє на підставі Статуту (далі – Постачальник), з однієї Сторони,) та **Державний заклад «Луганський державний медичний університет»**, в особі ректора Смірнова Сергія Миколайовича, який діє на підставі Статуту (далі - Замовник), разом – Сторони, уклали цей договір (далі - Договір) у зв'язку з нагальною потребою про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується здійснити поставку Замовнику та передати у власність Товари для господарської діяльності, а саме: столи , шафи книжкові та стелажі , офісні та модульні меблі (надалі – Товар), найменування та кількість якого зазначена в Специфікації (Додаток №1), а Замовник – прийняти та оплатити Товар відповідно до умов цього Договору.

Код ДК 021:2015: 39122200-5 Книжкові шафи

Код ДК 021:2015: 39121200-8 Столи

Код ДК 021:2015: 39130000-2 Офісні меблі

Код ДК 021:2015: 39131000-9 Офісні стелажі

Код ДК 021:2015: 39151300-2 Модульні меблі

1.2. Постачальник гарантує, що Товар, який є предметом Договору належить йому на праві власності або іншому речовому праві, що надає йому право розпоряджатися Товаром, є новим і не був у використанні, не перебуває під заборороною відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

1.3. Постачальник підтверджує, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання всіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить положенням його установчих документів.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ ТА ГАРАНТІЙНІ ЗАБОВ'ЯЗАННЯ

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику Товар вказаний в Специфікації (Додатку №1 до Договору), якість якого відповідає чинним нормам в Україні, умовам цього Договору .

2.2. Якість, комплектність і експлуатаційна документація Товару повинна відповідати специфікації, технічним вимогам замовника, а також забезпечувати експлуатацію Товару у повному обсязі відповідно до призначення.

Продукція, що поставляється за Договором, повинна бути новою, тобто – такою, що не була в експлуатації.

2.3. Постачальник гарантує якість зазначеного у Специфікації Товару, забезпечує здійснення його гарантійного обслуговування і ремонт.

2.4. Гарантійний термін (строк) на товар становить не менше 12 місяців, з дати отримання Замовником Товару від Постачальника. Виконання гарантійних зобов'язань забезпечує Постачальник.

2.5. Постачальник бере на себе зобов'язання протягом гарантійного строку забезпечити безкоштовне усунення виявлених дефектів Товару не пізніше 20 календарних днів з дня повідомлення Замовником або підписання Сторонами акту про виявлені дефекти у разі, коли вони не є наслідком порушення правил експлуатації або зберігання Товару.

Якщо в період гарантійного строку будуть виявлені дефекти поставленого за Договором Товару, Постачальник зобов'язується усунути такі дефекти за власні кошти, шляхом ремонту або заміни, крім випадків, коли дефекти виникли внаслідок:

Якщо в період гарантійного строку будуть виявлені дефекти поставленого за Договором Товару, Постачальник зобов'язується усунути такі дефекти за власні кошти, шляхом ремонту або заміни, крім випадків, коли дефекти виникли внаслідок:

- використання Замовником Товару з порушенням правил і умов експлуатації, встановлених виробником відповідного Товару, його модифікації або/та ремонту особами, не уповноваженими на те Постачальником;

- будь-якого нещасного випадку, механічного ушкодження, дій третіх осіб або/та стихійного лиха, що прямо вплинули на роботу Товару.

Зазначені випадки підтверджуються складанням акту в довільній формі уповноваженими представниками Замовника та Постачальника.

2.6. Постачальник зобов'язується надати інструкції зі збирання меблів (столи письмові для студентів).

2.7. Строк простою Товару з вини Постачальника до гарантійного строку Товару не зараховується.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить: **185148 грн. 00 коп. (Сто вісімдесят п'ять тисяч сто сорок вісім гривень 00 копійок), в т. ч. ПДВ 0% - 00 грн. 00 коп. (Нуль гривень 00 копійок).**

3.2 Ціна одиниці товару та його комплектність зазначена в Специфікації (Додаток №1) до Договору із врахуванням усіх витрат: доставку товару до місця поставки, податки і збори, що сплачуються або мають бути сплачені Постачальником відповідно до чинного законодавства України.

3.3. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником поставленого йому товару та надання Постачальником видаткової накладної.

3.4. Ціна за одиницю Товару та ціна Договору протягом строку його дії може бути змінена за взаємною згодою Сторін у порядку та випадках передбачених діючим законодавством України в тому числі в сфері публічних закупівель.

3.5. Ціни, що змінюються та коригуються згідно умов цього Договору, застосовуються з моменту укладення Сторонами відповідної Додаткової угоди.

3.6. Ціни на товар за цим Договором, ціни у видаткових накладних, у рахунках на оплату товару, інших документах до Договору вказуються в національній валюті України - гривні.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1 Платником та одержувачем товару за цим Договором є Замовник.

4.2. Розрахунки за товар, що поставляються проводяться шляхом оплати за фактично поставлену кількість товару (партію товару) протягом 5 банківських днів у розмірі 100%, але вразі затримки фінансування розрахунків за поставлений товар здійснюється протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання Замовником фінансування на реєстраційний рахунок.

4.3. Датою розрахунків за цим Договором вважають день надходження коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

4.4. Товар, що поставляється Постачальником, оплачується Замовником за попередньо узгодженою обома Сторонами ціною відповідно до Додатку № 1 цього Договору.

5. ПОСТАВКА ТОВАРІВ

5.1. Місце поставки товару: 33028, Рівненська обл., м. Рівне, вул. 16 Липня, 36.

5.2. Строки поставки товару: до 31 березня 2024 року.

5.3. Право власності на товар переходить від Постачальника до Замовника після прийняття товару Замовником. Замовник не здійснює приймання-передавання товару, у разі, якщо Постачальник не надав відповідні підтверджуючі (кількість, якість товару) документи.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

- своєчасно та в повному обсязі здійснити оплату за поставлені товари;

6.2. Замовник має право:

- достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань з боку Постачальника, повідомивши його про це у десятиденний строк;
- контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;
- на коригування строку поставки та/або кількості товару, що постачається за цим Договором, залежно від загальної фактичної потреби у цьому Товарі. Такі коригування (строку поставки та/або кількості товару, що постачається) оформлюються належним чином листом Замовника (на фірмовому бланку за підписом особи Замовника, уповноваженої на підписання господарських договорів), який має юридичну силу та є невід'ємною частиною цього Договору. У разі такого коригування у всіх підпунктах Договору вважаються дійсними та кількість, асортимент, ціни та строк поставки, з урахуванням виконаного коригування відповідно до цього підпункту Договору;
- повернути рахунки Постачальнику без здійснення оплати, в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 3.3 розділу 3 цього Договору (підписів, тощо);
- Замовник має право зменшити обсяг закупівлі товару (кількість товару) по цьому Договору в залежності від реального фінансування видатків.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

- забезпечити поставку товарів у строки, зазначених у пункті 5.2. розділу 5 цього Договору;
- забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору;
- Постачальник зобов'язаний попередити Замовника про всі права третіх осіб (у разі їх наявності) на товар, що є предметом цього Договору. У разі невиконання цієї вимоги, Замовник має право діяти відповідно до ст. 659 Цивільного кодексу України.

6.4. Постачальник має право:

- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;
- на дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника;
- у разі невиконання зобов'язань Замовником Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це Замовника у десятиденний строк.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА РЕКЛАМАЦІЇ

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України та цього Договору.

7.2. Види порушень та штрафні санкції за них:

- 1) за порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) Товару Постачальник сплачує Замовнику штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних) товарів;
- 2) за порушення строків виконання зобов'язання Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

- 3) за прострочення строків усунення дефектів Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1% від вартості товару щодо якого здійснюється усунення дефектів, за кожен день прострочення.

7.3. Сплата штрафу, пені і відшкодування збитків, завданих неналежним виконанням обов'язків, не звільняють сторони від виконання зобов'язань за Договором в натурі, крім випадків, передбачених законодавством.

7.4. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання цього Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, диверсії, війна тощо).

7.5. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.6. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, видані уповноваженими органами України, або компетентним органом іншої держави на території якої мали місце обставини непереборної сили.

7.7. Всі зауваження Замовника, пов'язані з невідповідністю Товару вимогам до нього, визначених цим Договором (дефектів), які виявлені протягом дії гарантійних зобов'язань, оформлюються у вигляді рекламаций та усуваються Постачальником самостійно, якщо вони виникли не з вини Замовника. В такому разі Постачальник також сплачує вартість всіх витрат, пов'язаних усуненням дефектів, а саме: вартість матеріальних засобів (пально-мастильні матеріали, витратні матеріали, електроенергія тощо), всі витрати, пов'язані з доставкою на підприємство для виконання робіт, та будь-які інші витрати, пов'язані з усуненням дефектів.

Рекламация пред'являється таким чином:

Замовник протягом 24 (двадцяти чотирьох) годин після виявлення невідповідності Товару вимогам до нього, визначених цим Договором (дефектів), надсилає Постачальнику повідомлення про виклик для участі у складанні рекламацийного акту та усунення виявлених недоліків;

Постачальник зобов'язаний прибути до Замовника для участі у складанні рекламацийного акту та усунення дефектів протягом чотирьох діб після отримання повідомлення про виклик, не враховуючи часу необхідного для проїзду;

у разі неприбуття Постачальника у визначений термін Замовник має право односторонньо скласти рекламацийний акт, який буде обов'язковим для обох Сторін.

термін усунення дефектів на базі Замовника не повинен перевищувати 5 (п'яти) діб після прибуття Постачальника та складання рекламацийного акту. При неможливості відновлення на базі Замовника Сторонами складається Акт в якому зазначається термін усунення недоліків.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умов застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

8.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

8.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

8.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

8.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Усі спори й суперечності, що виникають з приводу та/або у процесі виконання цього Договору, вирішуються шляхом переговорів, а у випадку недосягнення згоди між Сторонами – у Господарському суді за місцезнаходженням Замовника та відповідно до чинного законодавства України.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє до 20 грудня 2024 року, але в будь-якому разі до повного виконання зобов'язань Сторонами.

10.2. Цей Договір укладається та підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.3. Замовник має право достроково розірвати Договір в односторонньому порядку, без укладання додаткової угоди, у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Постачальником, повідомивши його про це у строк за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання, шляхом направлення письмового повідомлення на адресу Постачальника із зазначенням дати розірвання Договору. В цьому випадку, Договір вважається розірваним (припиненим) з дати, зазначеної в повідомленні Замовника.

10. ІНШІ УМОВИ

11.1. Зміни і доповнення до договору здійснюються тільки у письмовій формі.

11.2. Дійсними та обов'язковими для сторін визнаються тільки ті зміни та доповнення, які внесені ними у договір за попередньою згодою.

11.3. Під попередньою взаємною згодою сторін щодо зміни чи доповнення цього договору вважаються угоди, оформлені у вигляді додаткових угод до Договору і додані до тексту договору як невід'ємна його частина.

11.4. Одностороння відмова від виконання умов договору не допускається.

11.5. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених для здійснення публічних закупівель на період дії правового режиму воєнного стану.

11.6. Істотні умови договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

Сторона, що ініціює внесення змін у Договір, надає іншій Стороні підтверджуючі документи, що обґартовують настання випадків, зазначених у цьому пункті. Такими документами можуть бути: довідки/листи уповноважених органів, лист за підписом уповноваженої особи Сторони, посиланням на офіційні джерела інформації державних органів, тощо.

12.АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1.Сторони зобов'язуються дотримуватись положень діючого в Україні законодавства з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, включаючи, крім іншого, будь-які і всі наступні Закони і підзаконні акти, прийняті на виконання таких Законів (з урахуванням змін і доповнень, які періодично вносяться до таких законодавчих актів), а також дотримуватися положень Конвенції ООН про протидію корупції, прийнятою Генеральною Асамблеєю ООН.

12.2. Сторони гарантують, що їх керівники та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління діяльністю (заступники керівника, головний бухгалтер та його заступники, члени колегіальних органів управління) (далі - керівні особи), на момент укладання договору не притягалися до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення та/або не були засуджені за злочин, вчинений з корисливих мотивів, а також зобов'язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це одна одну у письмовій формі.

12.3.При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони зобов'язуються не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам Сторін та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з працівниками Сторін, що є відповідальними за виконання зобов'язань, передбачених цим договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах Сторін, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Сторін.

12.4.У разі надходження до працівників Сторін, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок, нематеріальних активів та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь однієї із Сторін, останній зобов'язаний негайно повідомити керівників іншої Сторони про такі факти.

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Постачальник

Рівненське навчально-виробниче підприємство Українського товариства глухих
Юридична адреса: 33024, Рівненська область, м. Рівне, вул. Млинівська, буд. 29
код ЄДРПОУ 03972749
ІПН 039727417165
р/р UA09 333368 00000 26004301945356
в філія Рівненське обласне управління АТ «Ощадбанк»
Тел. +380979847344
E-mail: mebli-utog@ukr.net

Директор

Віктор МАТКОВ



Замовник

Державний заклад «Луганський державний медичний університет»
Юридична адреса: 33028, Рівненська область, м. Рівне, вул. 16 Липня, 36
код ЄДРПОУ 02010675
ІПН 020106712124, є неприбутковою установою та платником ПДВ,
р/р UA4782017203431910082000000801, UA0782017203431000080000000801
ДКСУ в м. Київ,
Тел. +380674530506
E-mail: cancismu@ukr.net

Ректор

Сергій СМІРНОВ



Handwritten signature and initials:
dmytro M88
Rus L.L.

Додаток №1

До договору № 32 від 01 березня

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Найменування товару	Одиниці виміру	К-сть	Ціна	Сума
1	Стіл в бухгалтерію <i>391212 00-8</i>	шт	1	2499,00	2499,00
2	Шафа книжкова <i>39122200-5</i>	шт	5	2399,00	11995,00
3	Шафа архівна в бухгалтерію <i>39122200-5</i>	шт	1	2499,00	2499,00
4	Крісло в кабінет <i>3913 0000-2</i>	шт	2	2499,00	4998,00
5	Крісло офісне <i>3913 0000-2</i>	шт	12	2499,00	29988,00
6	Комплект меблів в кабінет керівника <i>39151300-8</i>	комплект	1	14410,00	14410,00
7	Тумба 900*500*620 <i>39151300-8</i>	шт	1	1595,00	1595,00
8	Тумба 1400*400*620 <i>39151300-8</i>	шт	1	1892,00	1892,00
9	Тумбочка офісна мала <i>39131000-9</i>	шт	11	2420,00	26620,00
10	Стійка на металевій трубі h-600 <i>39131000-9</i>	шт	13	3804,00	49452,00
11	Стійка на металевій трубі h-1100 з шухлядою <i>39131000-9</i>	шт	8	4900,00	39200,00
Всього					185148,00
ПДВ 0 %					00,00
Разом					185148,00

Всього найменувань - 11, на загальну суму 185148 грн. 00 коп. (Сто вісімдесят п'ять тисяч сто сорок вісім гривень 00 копійок), в т. ч. ПДВ 0% - 00 грн. 00 коп. (Нуль гривень 00 копійок).

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Постачальник
Рівненське навчально-виробниче підприємство Українського товариства глухих
 Юридична адреса: 33024, Рівненська область, м. Рівне, вул. Млинівська, буд.29
 код ЄДРПОУ 03972749
 ППН 039727417165
 р/р UA09 333368 00000 26004301945356
 в філія Рівненське обласне управління АТ «Ощадбанк»
 Тел. +380979847344
 тел./факс (0362) 64-11-63
 Е-mail: mebli-utog@ukr.net

Замовник
Державний заклад «Луганський державний медичний університет»
 Юридична адреса: 33028, Рівненська область, м. Рівне, вул. 16 Липня, буд.36
 код ЄДРПОУ 02010675
 ППН 020106712124
 р/р UA478201720343191008200000801,
 UA078201720343100008000000801

ДКСУ в м. Київ,
 Тел. +380674530506
 Е-mail: cancelmu@ukr.net

Ректор

Сергій СМІРНОВ



Віктор МАТКОВ

