



Договір № 13

02.03.2024

м. Київ

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "НАВЧАЛЬНИЙ ЦЕНТР "МАЙСТЕР КОУЧ",

що надалі іменується - ВИКОНАВЕЦЬ, в особі Директора Борисевич Ганна Леонідівна, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Вишнівський центр творчості дітей та юнацтва Вишневої міської ради Бучанського району Київської області що надалі іменується - ЗАМОВНИК, в особі Директора Стаменової Тетяни Анатоліївни, яка(який) діє на підставі Статуту, з другої сторони, надалі разом іменовані - Сторони, а окремо - Сторона, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 За цим Договором ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується за рахунок коштів ЗАМОВНИКА здійснити організацію навчання (підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації кадрів, навчання та перевірку знань з питань охорони праці або надати іншу додаткову освітню послугу) код ДК 021:2015 – 80510000-2), далі – «Послуги», осіб (далі – «слухачі»), вказаних ЗАМОВНИКОМ у Заявці на отримання Послуги. Послуги можуть надаватися ВИКОНАВЦЕМ дистанційно шляхом надання ЗАМОВНИКУ доступу до відповідного інтернет ресурсу, на якому розміщено програмне забезпечення.

1.2. За умовами цього Договору ВИКОНАВЕЦЬ, на підставі оформленої Заявки ЗАМОВНИКА, може надавати інші Послуги, в тому числі але не обмежуючись:

- розробка та оформлення документації за напрямками, що стосуються охорони праці;
- організація проведення експертизи обладнання та атестації робочих місць;
- надання консультацій та рекомендацій при підготовці та подачі документів на отримання дозволів, декларацій;
- організація навчання за виробничими професіями з видачею відповідного документу тощо.

Номенклатура та кількість (об'єм) Послуг зазначаються ЗАМОВНИКОМ у відповідній Заявці, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Заявка заповнюється в електронному вигляді і відповідного зразка, зразок додається менеджером як доповнення до договору.

1.4. Послуги надаються ВИКОНАВЦЕМ на підставі поданої ЗАМОВНИКОМ Заявки та рахунка-фактури, складеного ВИКОНАВЦЕМ відповідно до отриманої Заявки. Заявка подається ЗАМОВНИКОМ за типовою формою, затвердженою ВИКОНАВЦЕМ, і повинна обов'язково містити: ПІБ та рік народження слухача, назву посади, спеціальність або напрям підготовки, перепідготовки чи підвищення кваліфікації та інші дані необхідні для надання Послуг, передбачені формою Заявки в електронному вигляді.

1.5. Послуги надаються ВИКОНАВЦЕМ у обсязі та відповідно до програми навчання за відповідними професією, спеціальністю чи напрямом навчання, які затверджені ВИКОНАВЦЕМ.

1.6. Надання Послуг здійснюється за місцезнаходженням ВИКОНАВЦЯ. За окремою домовленістю сторін надання Послуг може здійснюватися ВИКОНАВЦЕМ за місцезнаходженням ЗАМОВНИКА або у іншому місці узгодженому сторонами.

1.7. Кількість Заявок, які можуть бути подані ЗАМОВНИКОМ і прийняті ВИКОНАВЦЕМ до виконання на протязі строку дії цього Договору не обмежується.

1.8. Строк надання Послуг визначається за погодженням сторін відповідно до планів (графіків) навчання, затверджених ВИКОНАВЦЕМ.

1.9. Надання Послуг та видача ВИКОНАВЦЕМ документів про отримання Послуг здійснюються виключно після повної оплати вартості Послуг ЗАМОВНИКОМ.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Вартість Послуг за цим Договором визначається за домовленістю сторін, відповідно до цін і тарифів встановлених ВИКОНАВЦЕМ на момент подання Заявки ЗАМОВНИКОМ і становить 3612,00 грн. (Три тисячі шістьсот дванадцять грн.00 коп.)

2.2. ЗАМОВНИК зобов'язується здійснити оплату вартості Послуг протягом п'яти банківських днів з дня отримання рахунка-фактури, шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок ВИКОНАВЦЯ.

2.3. При здійсненні оплати, посилання ЗАМОВНИКА в платіжному документі на номер і дату цього Договору та/або рахунка-фактури є обов'язковими.

2.4. Неповна або несвоєчасна оплата Послуг ЗАМОВНИКОМ є підставою для відмови ВИКОНАВЦЯ у наданні Послуг та перерахунку їх вартості за цінами і тарифами, діючими на дату видачі ВИКОНАВЦЕМ нового (скоригованого) рахунка-фактури.

2.5. У випадку відмови ЗАМОВНИКА чи слухача від отримання Послуг (окрім випадків коли така відмова викликана невиконанням або неналежним виконанням умов цього Договору з боку ВИКОНАВЦЯ) або отримання слухачем негативних результатів іспитів, заліків чи перевірок знань, грошові кошти ЗАМОВНИКУ не повертаються. Окрім безпосередньої відмови від отримання освітньої Послуги, відмовою також є: незабезпечення ЗАМОВНИКОМ участі слухачів у заняттях, які проводяться ВИКОНАВЦЕМ, пропуск слухачами занять без поважної причини.

3. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується:

3.1.1. Надати ЗАМОВНИКУ Послуги на рівні за напрямками, у відповідності до вимог встановлених законодавством та цим Договором.

3.1.2. Забезпечити дотримання прав учасників навчального процесу відповідно до законодавства.

3.1.3. Інформувати ЗАМОВНИКА про правила та вимоги щодо організації надання Послуг, їх якості та змісту, про права і обов'язки сторін під час надання та отримання таких Послуг, в тому числі про дату і час початку проведення навчання слухачів.

3.1.4. Після виконання Заявки ЗАМОВНИКА скласти і надати йому акт надання Послуг.

3.1.5. Видати ЗАМОВНИКУ документи про надання Послуг встановленого зразка, за умови виконання слухачами учбових планів та успішних результатів здачі іспитів, заліків чи перевірки знань, в залежності від програми навчання.

3.1.6. У разі дострокового припинення дії Договору у зв'язку з ненаданням ЗАМОВНИКУ Послуг - повернути частину коштів, що були внесені ЗАМОВНИКОМ як попередня плата за надання Послуг, окрім випадків ненадання Послуг з вини ЗАМОВНИКА та/або слухачів. У разі виникнення обставин зазначених у цьому пункті, Сторони проводять взаєморозрахунки за окремою домовленістю.

3.2. ЗАМОВНИК зобов'язується:

3.2.1. Направити слухачів для отримання Послуг до місця проведення навчання та забезпечити виконання слухачами учбових планів у повному обсязі, без пропусків занять, які проводяться ВИКОНАВЦЕМ.

3.2.2. Надавати ВИКОНАВЦЮ інформацію та/або документи необхідні для якісного та своєчасного надання Послуг.

3.2.3. Сплатити ВИКОНАВЦЮ вартість Послуг у строки та обсязі, які встановлені цим Договором.

3.2.4. Повідомити слухачів про дату і номер цього Договору, дату та час початку проведення навчання Виконавцем за відповідною Заявкою.

3.2.5. Забезпечити наявність у слухачів, які прибули до ВИКОНАВЦЯ для отримання освітніх Послуг, при собі мати документ що засвідчує особу та документ про проходження попереднього навчання, довідку про присвоєння ідентифікаційного номера.

3.2.6. По факту виконання Заявки, протягом трьох робочих днів з дати отримання підписати і повернути ВИКОНАВЦЮ один примірник акту надання Послуг, або у цей же строк надати свої мотивовані зауваження. У випадку не підписання ЗАМОВНИКОМ акта надання Послуг або ненадання мотивованих зауважень у вказаний вище строк вважається, що освітні Послуги надані ВИКОНАВЦЕМ у повному обсязі і прийняті ЗАМОВНИКОМ без зауважень.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. ЗАМОВНИК та ВИКОНАВЕЦЬ несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов цього Договору в обсязі і порядку, встановлених законодавством.

4.2. Сторона несе відповідальність за порушення умов цього Договору лише за наявності своєї вини.

4.3. Сторона звільняється від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором у випадку настання стихійних лих, військових дій або рішень органів влади, інших обставин непереборної сили, які призвели до неможливості виконання нею своїх зобов'язань, за умови що такі обставини настали після укладення цього Договору та є такими, виникнення та/або припинення яких не залежало від волі такої сторони. Про настання вказаних вище обставин сторони зобов'язані повідомляти одна одну не пізніше трьох днів з дати їх виникнення. Доказом настання та дії вказаних обставин є довідка, видана компетентним органом. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення стороною про настання вказаних вище обставин та/або ненадання підтверджуючого документа, позбавляє таку сторону права посилається на них як на підставу для звільнення від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх договірних зобов'язань.

5. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

5.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його обома сторонами та скріплення його печатками сторін (за наявності) і діє до 31 грудня 2023 року. У випадку якщо жодна із сторін протягом тридцяти днів до дати закінчення строку дії цього Договору не заявить про внесення до нього змін або про його припинення, дія цього Договору продовжується (продлонгується) на один календарний рік, на тих самих умовах, без обмеження кількості разів пролонгації.

5.2. Усі спори, що виникають за цим договором, сторони вирішують шляхом переговорів.

5.3. Спори, з яких не було досягнуто згоди, розглядаються у суді за встановленою законодавством підсудністю.

6. ІНШІ УМОВИ

6.1. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології укладений українською мовою в двох автентичних екземплярах, що мають рівну юридичну силу, по одному для кожної із Сторін

6.2. У випадках, не передбачених цим Договором, сторони керуються чинним законодавством.

6.3. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним: листування, попередні угоди про наміри з питань, що так чи інакше стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

6.4. Усі виправлення за текстом до даного Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні ЗАМОВНИКОМ та ВИКОНАВЦЕМ у кожному окремому випадку.

6.5. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться за взаємною згодою сторін.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно з'явилося наслідком наступних незалежних від їх волі обставин, включаючи, але не обмежуючись: стихійного лиха, пожежі, повені, кібер-атак, землетрусів, воєнних дій, страйків (крім страйків працівників Сторін), заборон державних органів ін., що перешкоджають одній зі Сторін виконувати свої зобов'язання за цим Договором. При виникненні форс-мажорних обставин термін виконання зобов'язань за цим Договором відсувається пропорційно часу, протягом якого діють такі обставини.

8. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

8.1. Замовник цим дає згоду на збір, обробку та передачу його персональних даних (зокрема на отримання, внесення в базу даних, поширення, передачу третім особам, доповнення чи іншу зміну, знищення та інші дії, які може вчиняти Виконавець з його персональними даними в письмовій (паперовій), електронній та іншій формі, включаючи, але не обмежуючись наступними даними: ім'я, прізвище, по-батькові, дата народження, паспортні дані, ідентифікаційний номер, дані Виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, у т.ч. щодо системи оподаткування, інформація про кваліфікацію, номер засобів зв'язку, електронних ідентифікаційних даних (IP-адреса, телефон, e-mail), дані щодо місця проживання, а також інші дані, добровільно надані ним з метою забезпечення реалізації цивільно-правових та господарсько-правових відносин, проведення розрахунків з Виконавцем, бухгалтерського та податкового обліку, для комунікації та договірних відносин з державними органами, контрагентами та іншими третіми особами в ході здійснення господарської діяльності, а також для інших цілей, що не суперечать чинному законодавству. Замовник цим підтверджує свою згоду на те, що, у випадку необхідності, його персональні дані можуть бути

бути оброблені та надані третім особам.

8.2. Сторони зобов'язуються відповідно до вимог європейського законодавства у сфері захисту персональних даних забезпечити належний захист персональних даних від незаконної обробки, а також від незаконного доступу до них, в тому числі вжиття необхідних заходів щодо недопущення розголошення персональних даних працівниками та/або іншими уповноваженими особами Сторін, яким такі персональні дані було довірено або які стали їм відомі у зв'язку з виконанням обов'язків за цим Договором.

8.3. Замовник погоджується з тим, що Виконавець не несе відповідальності за будь-яку обробку, незабезпечення режиму доступу і захисту персональних даних Замовника третіми особами, в тому числі працівниками Виконавця, якщо надання доступу до таких персональних даних (чи інша дія, яка створила можливість подальшої несанкціонованої обробки третіми особами) було вчинено Виконавцем або іншою особою з дозволу Замовника поза виконанням обов'язків за цим Договором.

9. АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "НАВЧАЛЬНИЙ ЦЕНТР
"МАЙСТЕР КОУЧ"**

Україна, 03056, Київ, Козелецька, будинок № 24, оф.9,
код за ЄДРПОУ 41257413,

Платник єдиного податку 3гр, НЕ платник ПДВ,

п/р UA103052990000026002015014974 у банку АТ КБ
"ПРИВАТБАНК", м.Київ



Директор

Борисевич Г.Л.

ЗАМОВНИК:

**ВИШНІВСЬКИЙ ЦЕНТР ТВОРЧОСТІ ДІТЕЙ ТА ЮНАЦТВА
ВИШНЕВОЇ МІСЬКОЇ РАДИ БУЧАНСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ
ОБЛАСТІ**

Юридична адреса: 08132, Київська обл.,

Бучанський р-н, м. Вишневе, вул. Зелена, буд. 8

Код ЄДРПОУ 25667297

р/р UA898201720344250003000102239

в УДКСУ в Київській області, МФО 820172

E-mail: vetdu@ukr.net

Тел. 0968275446

Директор



Стаменова Т.А.