**Додаток № 2 до Інформації для проведення закупівлі через систему електронних закупівель**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **ПРОЕКТ ДОГОВОРУ №**  **(учасник у складі пропозиції подає підписаний зі свого боку проект договору)** |

м. Гайсин«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

 **Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг» Гайсинської міської ради** в особі директора Тарасюк Наталії Станіславівни, що діє на підставі Положення (далі - Споживач), з однієї сторони, і **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Виконавець зобов’язується згідно з графіком протягом 2022 року надавати послуги зі спорожнення, вивезення та утилізації рідких побутових відходів з вигрібних ям і септиків згідно з кодом **ДК 021:2015: 90460000-9 - Послуги зі спорожнення вигрібних ям і септиків** (надалі «Послуги»), а Споживач зобов’язується своєчасно оплачувати Послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, які передбачені цим договором.

**2. ПЕРЕЛІК ПОСЛУГ**

2.1. Виконавець надає Споживачеві послуги зі спорожнення, вивезення та утилізації рідких побутових відходів з вигрібних ям і септиків.

2.2. Обсяг надання Послуг складає \_\_\_\_\_\_\_ куб. метр. на місяць, \_\_\_\_\_\_куб. метр. на рік.

2.3. Виконавець надає Споживачеві послуги зі спорожнення, вивезення та утилізації рідких побутових відходів з вигрібних ям і септиків за заявкою Споживача.

2.4. Виконавець вивозить рідкі побутові відходи за адресою,: 23700, Вінницька область, Гайсинський район, місто Гайсин, вулиця Студентська, 14.

2.5. Критерієм якості послуг зі спорожнення, вивезення та утилізації рідких побутових відходів з вигрібних ям і септиків є дотримання графіка вивезення рідких побутових відходів, правил надання послуг з поводження з рідкими побутовими відходами, інших вимог законодавства щодо надання відповідних Послуг.

**3. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СПОЖИВАЧА**

3.1. Споживач має право на:

3.1.1. одержання своєчасно та належної якості Послуги згідно із законодавством і умовами договору;

3.1.2. одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про ціни/тарифи на послуги зі спорожнення, вивезення та утилізації рідких побутових відходів з вигрібних ям і септиків, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми надання Послуг, порядок надання Послуг, графік вивезення рідких побутових відходів;

3.1.3. відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров’ю внаслідок неналежного надання або ненадання Послуг;

3.1.4. усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні Послуг у п’ятиденний строк з моменту звернення Споживача;

3.1.5. зменшення в установленому законодавством порядку розміру плати за Послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;

3.1.6. перевірку кількості та якості Послуг в установленому законодавством порядку;

3.1.7. складення та підписання актів-претензій у зв’язку з порушенням правил надання Послуг;

3.1.8. отримання без додаткової оплати інформації про проведені Виконавцем нарахування плати за Послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від Споживача платежі;

3.1.9. розірвання договору, попередивши про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору, за умови допуску Виконавця для здійснення технічного припинення надання Послуги.

3.2. Споживач зобов’язується:

3.2.1. укладати договори про надання Послуг у порядку і випадках, визначених законом;

3.2.2. своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов’язаних з отриманням Послуг, що виникли з його вини;

3.2.3. оплачувати в установлений договором строк надані йому Послуги з поводження з рідкими побутовими відходами;

3.2.4. дотримуватись правил пожежної безпеки та санітарних норм;

3.2.5. письмово інформувати Виконавця про зміну власника об’єкта нерухомого майна Споживача протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;

3.2.6. визначати разом з Виконавцем місця розташування вигрібних ям та септиків, створювати умови для вільного доступу до них;

3.2.7. обладнати вигрібні ями та септики згідно з вимогами санітарних норм і правил, не допускати скидання до них інших відходів.

**4. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ**

4.1. Виконавець має право:

4.1.1. вимагати від Споживача забезпечення утримання у належному санітарно-технічному стані вигрібних ям та септиків;

 4.1.2. припинити/зупинити надання Послуг у разі їх не оплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких Послуг не відповідають умовам договору;

4.1.3. вимагати від Споживача проведення протягом п’яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених Виконавцем;

4.1.4. звертатися до суду в разі порушення Споживачем умов договору;

4.1.5. отримувати інформацію від індивідуального Споживача про зміну власника житла (іншого об’єкта нерухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житлі Споживача.

4.2. Виконавець зобов’язується:

4.2.1. забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість Послуг згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами договору, у тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

4.2.2. готувати та укладати із Споживачем договори про надання Послуг з визначенням відповідальності за дотримання умов їх виконання згідно з типовим договором;

4.2.3. без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, порядок надання Послуг, графік вивезення рідких побутових відходів;

4.2.4. розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживачів і проводити відповідні перерахунки розміру плати за Послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

4.2.5. вживати заходів до усунення порушень якості Послуг у строки, встановлені законодавством;

4.2.6. своєчасно реагувати на виклик Споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) Споживача у зв’язку з порушенням порядку надання Послуг;

4.2.7. своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов’язаних з наданням Послуг, що виникли з його вини;

4.2.8. інформувати Споживача про намір зміни тарифів на Послуги з поводження з рідкими побутовими відходами;

4.2.9. мати укладені договори із суб’єктами господарювання, що надають Послуги з утилізації рідких побутових відходів з вигрібних ям і септиків, та перевозити рідкі побутові відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об’єкти поводження з рідкими побутовими відходами відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населеного пункту;

4.2.10. проводити прибирання в разі розсипання рідких побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб.

**5.** **ЦІНА ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ**

5.1. Тариф на вивезення 1 куб. м. відходів становить:

рідких \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень\_\_\_ копійок (з ПДВ, без ПДВ) за 1 куб. м.;

- вартість Послуг на місяць (РПВ) за договором складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень\_\_\_ копійок ( з ПДВ/без ПДВ);

- загальна сума за договором складає \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_ копійок (з ПДВ, без ПДВ).

5.2. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

5.3. Споживач, щомісяця оплачує Виконавцю Послуги у сумі, яка вказана у акті-рахунку, у строк до 10 числа місяця наступного за розрахунковим.

5.4. Споживач здійснює оплату за Послугу в національній валюті України в безготівковій формі шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця. Розрахунки за надані Послуги здійснюються на підставі ст.49 Бюджетного кодексу України з відтермінуванням платежу до 30 банківських днів. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за надані Послуги здійснюються протягом трьох банківських днів з дати отримання Споживачем бюджетного фінансування на розрахунковий рахунок.

5.5. У разі зміни вартості Послуги Виконавець повідомляє не пізніше ніж за 30 днів про це Споживачеві із зазначенням причин і відповідних обґрунтувань.

5.6. У разі ненадання або надання Послуг не в повному обсязі, зниження їх якості Споживач викликає Виконавця Послуг (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих Послуг.

**6. УМОВИ ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ**

 6.1. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до договору Виконавець/Споживач, який одержав таку угоду від Споживача/Виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому Виконавець не припинив надання Послуги Споживачу (Споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання Послуги від цього Виконавця (у тому числі здійснив оплату наданих Послуг), зміни до договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій Споживачем/Виконавцем, якщо інше не передбачено договором.

6.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання Послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу Споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19%22%20%5Cl%20%22n1778)  статті 41.

6.3. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

**7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ**

 7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

 7.2. Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли в результаті непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, що включають пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, страйк, блокаду, пошкодження мереж сторонніми юридичними чи фізичними особами тощо. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

**8. СТРОК ДІЇ, УМОВИ ПРОДОВЖЕННЯ ТА**

**ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ЦЬОГО ДОГОВОРУ**

 8.1. Договір набирає чинності з та діє до 31.12.2022 р. Закінчення терміну дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за порушення його умов, яке мало місце протягом терміну дії Договору.

 8.2. Дія договору припиняється у разі:

 закінчення строку, на який його укладено, якщо одна із сторін повідомила про відмову від договору відповідно до пункту 8.2 цього договору;

 смерті фізичної особи, фізичної особи-підприємця, ліквідація юридичної особи, фізичної особи - підприємця - Споживача (Виконавця);

 прийняття рішення про ліквідацію юридичної особи, фізичної особи-підприємця - Споживача (Виконавця) або визнання його банкрутом.

 Дія договору припиняється шляхом розірвання за:

 взаємною згодою сторін;

 рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі порушення істотних умов договору другою стороною.

У разі розірвання договору зобов'язання припиняються з моменту досягнення домовленості про розірвання договору.

**9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

9.1. За невиконання або неналежне виконання умов даного Договору Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та цим Договором.

9.2. Обґрунтовані претензії (заперечення) щодо якості наданих Послуг можуть бути надані Споживачем протягом 5 (п`яти) робочих днів з дня надання Послуги. Відповідні претензії мають бути розглянуті Виконавцем протягом не більш як 5 (п’яти) робочих днів з дати їх отримання.

9.3. У разі неможливості врегулювання Сторонами розбіжностей щодо об’єму належним чином наданих Послуг протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати отримання Споживачем наданих Послуг, спір може бути передано на розгляд суду.

 9.4. Відшкодування збитків та сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

**10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

 10.1. Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання Послуг, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

 10.2. Цей договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у Споживача, другий - у Виконавця.

 10.3. Представники Сторін, уповноваженні на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв’язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших, передбачених законодавством, відносин. Представники сторін підписанням цього Договору, підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних».

 Сторони забезпечують захист персональних даних один одного відповідно до законодавства про захист персональних даних.

**11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **СПОЖИВАЧ**Комунальна установа «Центр надання соціальних послуг» Гайсинської міської ради |  |  |  | **ВИКОНАВЕЦЬ** |
| 23700, Вінницька обл. м. Гайсин, вул. Студентська, 14.Код ЄДРПОУ 25962929, МФО 820172р/р UA**558201720344250003000027288.**Директор Тарасюк Н.С. |  |  |  |  |