**Затверджено**

**рішенням уповноваженої особи**

**від 26.08.2022р. №7**

**Оголошення про спрощену закупівлю.**

1. Замовник: *Заклад загальної середньої освіти «Седлищенський ліцей» Любешівської селищної ради Волинської області»*

2. Місце знаходження замовника: *44255, Україна , Волинська обл., Камінь-Каширський район, село Седлище, вул. Валентина Григорука, буд. 1.*

3. Ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань: *23017180*

4. Категорія Замовника: *п. 3 ч. 4 ст. 2 Закону України «Про публічні закупівлі» – підприємства, установи, організації, зазначені у пункті 3 частини першої цієї статті*

5. Назва предмета закупівлі: ***Твердопаливний котел з ручним завантаженням палива 350 кВт***

 ***(код ДК 021:2015 – 44620000-2 Радіатори і котли для систем центрального опалення та їх деталі).***

*6.* ***Витрати понесені із доставкою товару та розвантаженням здійснюються за рахунок Постачальника***

7. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: *наведено у Додатку 1 до цього Оголошення.*

8. Кількість:1 штук.

9. Місце поставки товарів: *Заклад загальної середньої освіти «Седлищенський ліцей» Любешівської селищної ради Волинської області», який розташований за адресою: вул. В. Григорука, буд. 1, с. Седлище, Камінь-Каширський район, Волинська область.*

10. Строк поставки товарів: до 28.09.2022 року*.*

11. Умови оплати:*100% післяплата протягом 10 календарних днів після поставки та передачі вказаного у Специфікації Товару та на підставі підписаних сторонами накладних.*

12. Очікувана вартість предмета закупівлі: *515 000,00 грн.* *з ПДВ (П’ятсот п’ятнадцять тисяч грн. 00 коп.)*

13. Період уточнення інформації про закупівлю: *до 01.09.2022 р. включно.*

14. Кінцевий строк подання пропозицій: *06.09.2022 р. включно.*

15. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: *Критерієм оцінки є ціна (100%). Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ-у разі, якщо Учасник  не є платником ПДВ. Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.* *Строк розгляду найбільш економічно вигідної пропозиції не повинен перевищувати п’ять робочих днів з дня завершення електронного аукціону.*

16. Підготовка цінової пропозиції:цінова пропозиція Учасника, оформляється на фірмовому бланку (за наявності) у відповідності до вимог та за зразком Замовника, подається Учасником у вигляді сканованої копії у форматі pdf. В ціну товару повинні бути включені всі витрати Учасника, які пов’язані з предметом поставки такі як: пакування, маркування, страхування, доставка, розвантаження, а також всі податки, які сплачені або мають бути сплачені. Учасник при розрахунку ціни пропозиції не має права включати в ціну пропозиції будь-які витрати, понесені ним у процесі підготовки цінової пропозиції. Зразок цінової пропозиції – Додаток № 2.

17. Основні умови договору: визначені у Додатку № 3.

18. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5% до 3% або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі: *0,5 % .*

19.Інша інформація :

**Перелік документів, які учасник надає в складі своєї пропозиції:**

* \*Скан-копія інформаційного листа з відомостями про учасника (повна назва, код ЄДРПОУ), адреса, керівництво, контактні телефони та електронна адреса).
* \*Скан-копія інформаційного листа, яким учасник гарантує поставити товар, що є предметом даної закупівлі, за кінцеву ціну, заявлену нами на електронному аукціоні (у разі його проведення), в повній відповідності технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам, встановленим Замовником та відповідно до умов договору, проект якого запропоновано Замовником (додаток 2 до цього оголошення).
* \*Скан-копія інформаційної довідки про виконання аналогічного договору або договорів з вказанням предмету договору, його суми, контрагента та його контактів.
* Довідка, складена Учасником у довільній формі, про працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід. Така інформація повинна достовірно відображати П.І.П., посади, рівень освіти (згідно ЗУ «Про освіту»), досвід роботи та умови працевлаштування (або наявність відповідних зобов’язань перед Учасником).
* Витяг або виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.
* Гарантійний лист щодо строку гарантії що надається учасником, порядку та умов виконання учасником гарантійних зобов’язань на послуги. Учасник відповідає за одержання всіх необхідних для виконання робіт (послуг) згідно даної закупівлі дозволів, ліцензій, сертифікатів на предмет закупівлі, та інших документів, обов’язкова наявність яких передбачена чинним законодавством України, та самостійно несе всі витрати на їх отримання.
* Копія документа, що підтверджує повноваження особи на укладення договору та підписання документів, які передбачені вимогами Замовника від імені учасника під час проведення процедури закупівлі (наказ про призначення особи на посаду керівника, протокол або витяг з протоколу загальних зборів, та/або довіреність, та/або доручення).
* Свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку).
* Копія паспорту (для фізичних осіб), копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду також (для фізичних осіб).

 20. Контактна особа – Слинько Ганна Іванівна, бухгалтер ЗЗСО «Седлищенський ліцей», уповноважена особа, тел. 066-524 27 15.

\*Подається на фірмовому бланку за підписом уповноваженої особи та відбитком печатки учасника (за наявності).

Додатки до оголошення про проведення спрощеної закупівлі через систему електронних закупівель:

 Додаток 1 – Технічні вимоги

 Додаток 2 – Форма цінової пропозиції

 Додаток 3 – Проект договору