**ДОДАТОК 4**

до тендерної документації

**ПРОЄКТ**

**ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ №\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року**

Відділ освіти та спорту Єланецької селищної ради в особі начальника Бурлаки Тетяни Юріївни, що діє на підставі Положення (далі - Замовник), з однієї сторони, і \_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, керуючись Цивільним кодексом України та відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 р. № 922-VIII (зі змінами) (далі - Закон) з урахуванням особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, що затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 р. № 1178 (зі змінами) (далі - Особливості), за результатами процедури закупівлі уклали цей Договір про наступне:

**I. Предмет договору**

1.1. Постачальник зобов'язується протягом 2024 року поставити Замовникові (заклади загальної середньої освіти та заклади дошкільної освіти Єланецької селищної ради Вознесенського району Миколаївської області) товар, зазначений в специфікації, що є додатком до цього Договору і є його невід’ємною частиною, а Замовник - прийняти і оплатити такий товар.

 1.2. Найменування ( асортимент) товару – *зазначено в додатку №1 до Договору «Специфікація» код ДК 021:2015 15330000-0 Оброблені фрукти та овочі***.**

Кількість товару **–** згідно Додатку №1 до Договору «Специфікація».

1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**II. Якість товару**

2.1. Постачальник зобов’язаний поставити у заклади загальної середньої освіти та заклади дошкільної освіти Єланецької селищної ради Вознесенського району Миколаївської області (Додаток №2 до Договору) товар, якість якого відповідає діючим в Україні державним стандартам, технічним умовам, нормативно-правовим актам, іншим нормативно-технічним документам, які встановлюють вимоги до показників якості такого роду/виду товару, а також мати відповідні дозволи/ ліцензії/ сертифікати для поставки та використання (в т.ч. права продажу або надання у користування третім особам) товару на території України, оригінали чи належним чином копії яких надаються Замовнику при поставці Товару.

2.2. Постачальник гарантує відповідність поставленого товару, зазначеним у пункті 2.1 Договору вимогам щодо його якості. При поставці Товару, Постачальник надає Замовнику (заклади загальної середньої освіти та заклади дошкільної освіти Єланецької селищної ради Вознесенського району Миколаївської області) оригінали чи завірені копії посвідчень якості на кожну партію Товару.

2.3. У разі виявлення під час приймання товару недоліків, уповноважені представники Сторін складають і підписують відповідний протокол виявлених недоліків товару (далі – Протокол), а Постачальник зобов'язаний усунути усі зазначені у Протоколі недоліки і письмово повідомити Замовника про готовність до повторної передачі товару.

**III. Ціна договору**

3.1. Ціна цього Договору становить *(цифрами та прописом)* **грн. з ПДВ/без ПДВ** *(зазначити потрібне),* з урахуванням транспортних витрат на вантажно-розвантажувальні роботи та поставку товару згідно тендерної документації та дислокації (Додаток №2 до цього договору).

Ціни на товар встановлюються в національній валюті України.

 3.2. Ціна цього Договору та обсяги закупівлі можуть бути зменшені, за взаємною згодою Сторін шляхом укладення відповідної додаткової угоди до цього Договору.

 3.3. Договірні зобов’язання виникають в межах асигнувань, затверджених у встановленому порядку для Замовника.

**IV. Порядок здійснення оплати**

4.1. Оплата товару Замовником здійснюється шляхом безготівкових розрахунків у національній валюті України за реквізитами Постачальника визначеними у цьому договорі, протягом 30 (тридцяти) робочих днів з дати прийняття товару Замовником за видатковими накладними (далі - накладна) та рахунком.

4.2. Оплата проводиться в залежності від реального фінансування при наявності відповідного бюджетного призначення (бюджетних асигнувань).

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування Постачальника розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 7(семи) банківських днів з дати отримання бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

**V. Поставка товару**

5.1. Строк (термін) поставки (передачі) товару: з дати підписання Договору та до 31.12.2024 року.

5.2. Місце поставки (передачі) товару - заклади загальної середньої освіти та заклади дошкільної освіти Єланецької селищної ради Вознесенського району Миколаївської області (Додаток №2 до Договору).

5.3. Обсяг та частота завозу продуктів харчування регулюється представниками Постачальника і Замовника в залежності від терміну реалізації та кількості дітей, які відвідують заклади.

5.4. Маршрути, графіки та обсяг завозу відпрацьовуються Постачальником та погоджуються з керівниками закладів освіти Єланецької селищної ради Вознесенського району Миколаївської області.

**VI. Права та обов'язки сторін**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з накладною;

6.1.3. Інші обов'язки - подавати Постачальнику замовлення на поставку товару по кількості та асортименту.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 48 год.;

6.2.2. Контролювати поставку у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо);

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Інші обов'язки: доставку, навантаження товару і розвантаження виконувати своїми силами і за власний рахунок.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар;

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням представника Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши його про це у строк 48 год.;

**VII. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. За порушення умов зобов'язання щодо якості (комплектності) товарів стягується штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних) товарів.

7.3. За порушення строків виконання зобов'язання стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості товарів, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.4. У випадку порушення Замовником термінів оплати (при наявності фінансування), більш як на 30 календарних днів, Постачальник не гарантує своєчасну поставку продукції у точній відповідності з прийнятою заявкою через порушення взаємовідносин зі своїми контрагентами.

**VIII. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана не пізніше десяти робочих днів з дати їх настання письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) інформувати іншу Сторону про настання таких обставин та про їх наслідки. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України (або торгово-промисловою палатою відповідного регіону України), яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Аналогічні умови застосовуються Стороною в разі припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

8.3. Неповідомлення/несвоєчасне повідомлення Стороною, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), іншу Сторону про їх настання або припинення веде до втрати права Сторони посилатись на такі обставини як на підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання/несвоєчасне виконання зобов’язань за цим Договором.

8.4. В разі існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад трьох місяців, будь-яка Сторона вправі в односторонньому порядку відмовитися від цього Договору. В такому разі Сторона повинна письмово (шляхом направлення цінного листа з описом вкладення та повідомленням про вручення) проінформувати іншу Сторону про свою відмову від Договору. Разом з письмовим повідомленням така Сторона зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України (або торгово-промисловою палатою відповідного регіону України), яким засвідчене існування форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) понад трьох місяців. У цьому випадку Договір вважається розірваним з дня отримання Стороною повідомлення про відмову іншої Сторони від Договору або з п’ятого календарного дня від дати направлення Стороною повідомлення про відмову від Договору залежно від того, яка подія станеться раніше.

**IX. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. Строк дії договору**

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками і діє до 31.12.2024 р.

10.2. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у договорі, укладеному у попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

10.3. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

10.4. Зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.

10.5. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

**XI. Інші умови договору**

11.1. Згідно з вимогами Закону України «Про публічні закупівлі» зі змінами з урахуванням Особливостей, умови Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11.2. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди, які так чи інакше стосуються предмету даного Договору, втрачають юридичну силу.

11.3. Всі додатки та додаткові угоди, що підписані сторонами у зв’язку із виконанням цього Договору є його невід’ємною частиною, набирають юридичної сили з моменту їх підписання та діють протягом строку дії цього Договору.

11.4. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.5. Сторони погодилися, що даний договір, будь-які матеріали, інформація та відомості, що стосуються даного Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися (розголошуватися) третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони даного договору, крім випадків, коли така передача (розголошення) пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання даного договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством України.

11.6. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов’язуються своєчасно в письмовій формі повідомляти одна одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів упродовж 2 (двох) робочих днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установлений строк несуть ризик настання пов’язаних з цим несприятливих наслідків.

11.7. Дострокове розірвання Договору за ініціативою однієї зі Сторін можливе при направленні повідомлення у письмовій формі з бажаною датою розірвання не менше ніж за 14 (чотирнадцять) календарних днів. Дострокове розірвання Договору за ініціативою однієї зі Сторін оформляється у письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін *(за наявності)*.

11.8. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.9. Договір укладається і підписується у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.

 11.10. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв’язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи даний Договір уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Представники Сторін підписанням цього договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

**XII. Додатки до договору**

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток №1 «Специфікація»

Додаток №2 «Місце поставки»

**XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** |  | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** |
| **Відділ освіти та спорту****Єланецької селищної ради**Адреса: 55501, Миколаївська область,смт. Єланець, вул. Паркова, 15АКод ЄДРПОУ: 44045098р/р:UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/р:UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в ДКСУ в м. КиївМФО : 820172Тел: (05159) 9-12-97НачальникБурлака Т.Ю.  **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/***МП підпис* |  | Повне найменування:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код ЭДРПОУ: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**р/р: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*посада особи, що підписує договір*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/\_\_\_\_\_\_\_\_/***П.І.Б. особи, що підписує договір підпис**МП*  |

 Додаток №1

 до договору № \_\_\_\_

 від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ р.

 СПЕЦИФІКАЦІЯ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування товару** | **Одиниця виміру** | **Загальна кількість** | **Ціна за одиницю продукції в грн. (з ПДВ/без ПДВ)** | **Загальна сума вартості продукції в грн. (з ПДВ/без ПДВ)** |
| **1.** | Томатна паста | кілограм | 391 |  |  |
| **2.** | Квасоля  | кілограм | 257 |  |  |
| **3.** | Горох лущений | кілограм | 292 |  |  |
| **4.** | Суміш сухофруктів | кілограм | 300 |  |  |
| **5.** | Абрикоса сушена | кілограм | 9 |  |  |
| **6.** | Родзинки  | пачка | 100 |  |  |
| **7.** | Капуста квашена | кілограм | 460 |  |  |
| **8.** | Огірок солений | кілограм | 411 |  |  |
| **9.** | Помідора солена | кілограм | 1085 |  |  |
| **10.** | Горошок зелений морожений | кілограм | 320 |  |  |
| **Вартість продукції без ПДВ** |  |
| **крім того ПДВ** |  |
| **Загальна вартість продукції з ПДВ/без ПДВ\*** |  |

\* У разі якщо учасник не є платником ПДВ/є платником ПДВ загальна вартість продукції зазначається з приміткою без ПДВ/з ПДВ. Зазначити потрібне.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** |  | **ПОСТАЧАЛЬНИК:** | **«УЧАСНИК»** |
| **Відділ освіти та спорту****Єланецької селищної ради**Адреса: 55501, Миколаївська область,смт. Єланець, вул. Паркова, 15АКод ЄДРПОУ: 44045098р/р:UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/р:UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в ДКСУ м. КиївМФО : 820172Тел: (05159) 9-12-97НачальникБурлака Т.Ю.  **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/***МП підпис* |  | Повне найменування:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код ЭДРПОУ: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**р/р: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*посада особи, що підписує договір*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/\_\_\_\_\_\_\_\_/***П.І.Б. особи, що підписує договір**МП підпис* |  |
|  |  |  |  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

**Додаток №2**

**до Договору№\_\_\_\_\_**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року**

**Місце поставки**

|  |  |
| --- | --- |
| Назва закладу освіти Єланецької селищної ради Вознесенського району Миколаївської області | Місце розташування |
| **Комунальні заклади дошкільної освіти** |
| Єланецький ЗДО №1 «Ромашка» | 55501, Миколаївська область, Вознесенський район, смт. Єланець, вул. Соборна, 126 |
| Єланецький ЗДО №2 «Зірочка» | 55501, Миколаївська область, Вознесенський район, смт. Єланець, проспект Незалежності, 62/1 |
| Братолюбівський ЗДО «Сонечко» | 55508, Миколаївська область, Вознесенський район, с. Братолюбівка, вул. Садова, 60 |
| Єланецький ЗДО №4 «Малятко» | 55501, Миколаївська область, Вознесенський район, смт. Єланець, вул. Соборна, 49 |
| Возсіятський ЗДО «Колосок» | 55542, Миколаївська область, Вознесенський район, с. Возсіятське, вул. Центральна, 37 |
| Водяно-Лоринський ЗДО «Струмочок» | 55560, Миколаївська область, Вознесенський район, с. Водяно-Лорине, вул. Шевченка, 14/1 |
| Нововасилівський ЗДО «Сонечко» | 55520, Миколаївська область, Вознесенський район, с. Нововасилівка, вул. Шкільна, 15 |
| Малоукраїнський ЗДО «Чебурашка» | 55540, Миколаївська область, Вознесенський район, с. Малоукраїнка, вул. Шкільна, 26 |
| Калинівський ЗДО «Світлячок» | 55553, Миколаївська область, Вознесенський район, с. Калинівка, провулок Янтарний, 6 |
| Новоолександрівський ЗДО «Сонечко» | 55555, Миколаївська область, Вознесенський район, с. Уральське, вул. Центральна, 21 |
| Кам’янський ЗДО «Зернятко» | 55550, Миколаївська область, Вознесенський район, с. Кам’янка, вул. Центральна, 27 |
| Великосолонівський ЗДО «Теремок» | 55534, Миколаївська область, Вознесенський район, с. Велика Солона, вул. Центральна, 16 |
| Нововолодимирівський ЗДО «Ромашка» | 55533, Миколаївська область, Вознесенський район, с. Нововолодимирівка, вул. Шкільна, 24 |
| Великосербулівський ЗДО «Гніздечко» | 55530, Миколаївська область, Вознесенський район, с. Великосербулівка, вул. Шкільна, 14 |
| Ясногородський ЗДО «Сонечко» | 55510, Миколаївська область, Вознесенський район, с. Ясногородка, вул. Шкільна, 2А |
| **Заклади загальної середньої освіти** |
| Єланецький ліцей №1  | **55501, Миколаївська обл.,Вознесенський район,смт. Єланець, проспект Незалежності, 5** |
| Єланецький ліцей №2  | 55501, Миколаївська обл., **Вознесенський р-н,** смт.Єланець, вул. Паркова, 25А |
| Возсіятський ліцей | 55542,Миколаївська обл.,**Вознесенський р-н,** с.Возсіятське, вул.Шкільна, 36А |
| Великосербулівський ліцей  | 55530,Миколаївська обл., **Вознесенський р-н,** с.Великосербулівка, вул. Шкільна ,7А |
| Калинівський ліцей  | 55553,Миколаївська обл., **Вознесенський р-н,** с.Калинівка, вул.Спеціалістів,7 |
| Великосолонівський ліцей  | 55534,Миколаївська обл.,**Вознесенський р-н,**с. Велика Солона, вул. Центральна, 4 |
| Маложенівський ліцей  | 55550,Миколаївська обл., **Вознесенський р-н,** с.Маложенівка, вул. Розкидного, 3А |
| Малоукраїнська філія Єланецького ліцею №1  | 55540, Миколаївська обл., **Вознесенський р-н**, с. Малоукраїнка, вул. Шкільна, 22 |
| Нововасилівський ліцей  | 55520, Миколаївська обл., **Вознесенський р-н,** с. Нововасилівка, вул. Шкільна, 9 |
| Ольгопольська філія Возсіятського ліцею | 55525, Миколаївськаобл., **Вознесенський р-н,** с.Ольгопіль, вул. Садова, 3 |
| Ясногородський ліцей  | 55510, Миколаївськаобл., **Вознесенський р-н**, с. Ясногородка, вул.Шкільна, 1 |
| Новоолександрівський ліцей  | 55555, Миколаївська обл., **Вознесенський р-н,** с.Новоолександрівка, вул. Шкільна, 6 |
| Братолюбівська філія Єланецького ліцею №1  | 55508, Миколаївська обл., **Вознесенський р-н,** с. Братолюбівка, вул. Садова,60А |
| Водяно-Лоринська філія Возсіятського ліцею | 55560, Миколаївська обл., **Вознесенський р-н,** с.Водяно-Лорино,вул. Центральна, 22А |

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник:****Відділ освіти та спорту** **Єланецької селищної ради** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Ю. Бурлака** **м.п.** | **Постачальник:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **м.п.** |