**Кам’янець-Подільська**

 **спеціальна школа Хмельницької обласної ради**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**Протокольним рішенням №14**

**Уповноваженої особи**

**Від 04.10.2022**

|  |
| --- |
| **ОГОЛОШЕННЯ****про проведення спрощеної закупівлі** |

**на закупівлю товару**

**15321000-4 - Фруктові соки пастеризовані без додавання цукру та підсолоджувачів**

# Джерело фінансування - місцевий бюджет

**м. Кам’янець-Подільський, 2022**

### ОГОЛОШЕННЯ

### про проведення спрощеної закупівлі

|  |
| --- |
|  **I. Загальні положення**  |
| **Терміни, які вживаються в оголошенні** | Оголошення про проведення спрощеної закупівлі товару розроблене на виконання вимог Закону України «Про публічні закупівлі (зі змінами) (далі – Закон). Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному у ЗаконіСпрощена закупівля складається з таких послідовних етапів:1) оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі;2) уточнення інформації, зазначеної замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі;3) подання пропозицій учасниками;4) проведення електронного аукціону відповідно до статті 30 цього Закону;5) розгляд на відповідність умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та вимогам до предмета закупівлі, пропозиції учасника;6) визначення переможця спрощеної закупівлі та укладення договору про закупівлю;7) розміщення звіту про результати проведення закупівлі відповідно до статті 19 цього Закону. |
| **Розділ І - Оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі** |
| **1. Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія**   |
| 1.1. повне найменування | Кам’янець-Подільська спеціальна школа Хмельницької обласної ради. |
| 1.2. місцезнаходження | 32300, Україна, Хмельницька область, м. Кам’янець-Подільський, вул. Суворова, 20 |
| 1.3. ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань | 23827908 |
| 1.4. Категорія Замовника | Підприємства, установи, організації, зазначені у пункті 3 частини 1 статті 2 Закону України «Про публічні закупівлі» |
| 1.5. Уповноважена особа та її контактні дані | Водоп’ян Леся О 096-645-88-25Уповноважена особа,тел. (03849) 3-48-13- internat\_kp@ukr.ne |
| **2. Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності)** |
| 2.1. назва предмета закупівлі | **Соки фруктові****15321000-4 - Фруктові соки** |
| 2.2. опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані пропозиції | **Закупівля на лоти не поділяється.** Учасник зобов’язаний надати конкурсну пропозицію щодо предмету закупівлі в цілому. |
| **3. Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі** |
| 3.1. інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі | Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі відповідно до Додатку №3 до оголошення. |
| **4. Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг** |
| 4.1. Місце поставки товарів (послуг)  | Місце поставки товару – 32300, Україна, Хмельницька область, м. Кам’янець-Подільський, вул. Суворова,20  |
| **5. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг** |
| 5.1. Строк поставки товарів |  До 31.12.2022 року |
| **6. Умови оплати** |
| **Подія** | **Опис** | **Тип оплати** | **Період, (днів)** | **Тип днів** | **Розмір оплати, (%)** |
| Постачання товару | Оплата за поставлені товари проводиться протягом 10 банківських днів з дня отримання товару Замовником | Післяплата | 10 | банківські | 100 % |
| 7. **Очікувана вартість предмета закупівлі** |
| **7.1.** Очікувана вартість предмета закупівлі | Вартість предмета закупівлі 42000,00 грн |
| **8.** **Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів)** |
| 8.1.Період уточнення інформації про закупівлю | Визначений в оголошені, що оприлюднене в електронній системі закупівель |
| **9.** **Кінцевий строк подання пропозицій** |
| 9.1. Кінцевий строк подання пропозицій | Строк для подання пропозицій не може бути менше ніж шість робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель |
| **10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв** |
| 10.1. Критерії та методика оцінки пропозицій | Оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, шляхом застосування електронного аукціону.Критеріями оцінки є – «Ціна» з ПДВ. У разі якщо учасник закупівлі не являється платником ПДВ, ним подається пропозиція без ПДВ, із урахуванням обраної ним системи оподаткування.Якщо крім ціни замовником встановлені інші критерії оцінки відповідно до методики оцінки, до початку електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично визначаються показники інших критеріїв оцінки та приведена ціна, після чого розкривається інформація про приведену ціну та перелік усіх приведених цін пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників.Для проведення спрощеної закупівлі із застосуванням електронного аукціону має бути подано не менше двох пропозицій.У разі якщо була подана одна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку подання пропозицій автоматично переходить до етапу розгляду на відповідність умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі пропозиції учасника. |
| 10.2. Питома вага критеріїв | Питома вага критерію «Ціна» - 100 %. |
| **11. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати)** |
| 11.1. Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників | Замовником не вимагається надання забезпечення пропозицій учасників. |
| **12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати)** |
| 12.1. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю | Замовником не вимагається надання забезпечення виконання договору про закупівлю. |
| **13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі.** |
| 13.1. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону (у разі його проведення) | 0,5 відсотка від очікуваної вартості предмета закупівлі. |
| **14. Інша інформація** |
| 14.1. Вимоги до предмета закупівлі, визначені замовником, зазначаються шляхом завантаження окремих файлів до оголошення про проведення спрощеної закупівлі. | Пропозиція подається в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником).Усі документи як завантаженні файли, окрім заповненої електронної форми з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх установлення замовником), що подаються учасником у складі своєї пропозиції повинні бути скановані з оригіналів або належним чином засвідчених копій документів в кольоровому режимі, у вигляді електронного (их) файлів у форматі \*.pdf.Відповідно до частини третьої статті 12 Закону України «Про публічні закупівлі» під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". У зв’язку із чим учасники після подання пропозиції повинні підписати подану ними через авторизований електронний майданчик пропозицію електронним цифровим підписом/ кваліфікованим електронним підписом уповноваженої особи, що підписала документи пропозиції Учасника. |
| **Розділ ІІ - Уточнення інформації, зазначеної замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі** |
| 1. У період уточнення інформації учасники спрощеної закупівлі мають право звернутися до замовника через електронну систему закупівель за роз’ясненням щодо інформації, зазначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, щодо вимог до предмета закупівлі та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення спрощеної закупівлі.2. Усі звернення за роз’ясненнями, звернення з вимогою щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.3. Замовник протягом одного робочого дня з дня їх оприлюднення зобов’язаний надати роз’яснення на звернення учасників спрощеної закупівлі, які оприлюднюються в електронній системі закупівель, та/або внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі, та/або вимог до предмета закупівлі.4. У разі внесення змін до оголошення про проведення спрощеної закупівлі строк для подання пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель не менше ніж на два робочі дні.5. Замовник має право з власної ініціативи внести зміни до оголошення про проведення спрощеної закупівлі та/або вимог до предмета закупівлі, але до початку строку подання пропозицій. Зміни, що вносяться замовником, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції документів. |
| **Розділ ІІІ - Подання пропозицій учасниками** |
| 1. Пропозиції подаються учасниками після закінчення строку періоду уточнення інформації, зазначеної замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну та інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним замовником.2. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.3. Кожен учасник має право подати лише одну пропозицію, у тому числі до визначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі частини предмета закупівлі (лота).4. Пропозиції учасників, подані після закінчення строку їх подання, електронною системою закупівель не приймаються.5. Пропозиція учасника повинна містити підтвердження надання учасником забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення спрощеної закупівлі.6. Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення пропозиції.7. Такі зміни або заява про відкликання пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення строку подання пропозицій. |
| **Розділ ІV – Проведення електронного аукціону відповідно до статті 30 цього Закону** |
| 1. Оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, шляхом застосування електронного аукціону.2. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників.3. Якщо крім ціни замовником встановлені інші критерії оцінки відповідно до методики оцінки, до початку електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично визначаються показники інших критеріїв оцінки та приведена ціна, після чого розкривається інформація про приведену ціну та перелік усіх приведених цін пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників.4. Під час проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель відображаються значення ціни пропозиції учасника та приведеної ціни.5. Для проведення спрощеної закупівлі із застосуванням електронного аукціону має бути подано не менше двох пропозицій.6. У разі якщо була подана одна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку подання пропозицій автоматично переходить до етапу розгляду на відповідність умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі пропозиції учасника. |
| **Розділ V - Розгляд на відповідність умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та вимогам до предмета закупівлі, пропозиції учасника** |
| 5.1. Розгляд пропозицій | 1. Замовник розглядає на відповідність умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі пропозицію учасника, яка за результатами електронного аукціону (у разі його проведення) визначена найбільш економічно вигідною.2. Строк розгляду найбільш економічно вигідної пропозиції не повинен перевищувати **п’ять робочих днів** з дня завершення електронного аукціону. |
| 5.2. Відхилення пропозицій | **1.Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:**1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через не укладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.2. Інформація про відхилення пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення замовником оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику, пропозиція якого відхилена через електронну систему закупівель.3. Учасник, пропозиція якого відхилена, може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову аргументацію щодо причин невідповідності його пропозиції умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі. Не пізніше ніж через три робочих дні з дня надходження такого звернення через електронну систему закупівель замовник зобов’язаний надати йому відповідь. |
| **Розділ VI - Визначення переможця спрощеної закупівлі та укладення договору про закупівлю.** |
| 6.1. Визначення переможця спрощеної закупівлі | За результатами оцінки та розгляду пропозиції замовник визначає переможця.Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю замовник оприлюднює в електронній системі закупівель.У разі відхилення найбільш економічно вигідної пропозиції відповідно до частини тринадцятої статті 14 Закону замовник розглядає наступну пропозицію учасника, який за результатами оцінки надав наступну найбільш економічно вигідну пропозицію.Наступна найбільш економічно вигідна пропозиція визначається електронною системою закупівель автоматично. |
| 6.2. Укладення договору про закупівлю | 1. Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.2. Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону:2.1. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.2.2. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у оголошенні про проведення спрощеної закупівлі.3. У разі якщо переможцем процедури закупівлі/спрощеної закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з учасників такого об’єднання учасників. |
| 6.3. Внесення змін до Договору | 1. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі/спрощеної закупівлі або узгодженої ціни пропозиції учасника у разі застосування переговорної процедури, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії;3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) цієї статті.У зв’язку з необхідністю забезпечення потреб оборони під час дії правового режиму воєнного стану в Україні або в окремих її місцевостях можуть бути змінені істотні умови договору про закупівлю (після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі) замовником за яким є суб’єкт, визначений у [частині першій](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1356-19#n19) статті 2 Закону України "Про особливості здійснення закупівель товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб оборони", а саме: обсяг закупівлі, сума договору, строк дії договору та виконання зобов’язань щодо передання товару, виконання робіт, надання послуг.9) Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.3. У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених [частиною п’ятою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1768)  статті 41 Закону, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю. |
| **Розділ VIІ - Розміщення звіту про результати проведення закупівлі відповідно до статті 19 цього Закону** |
| 7.1. Звіт про результати проведення закупівлі з використанням електронної системи закупівель | Звіт про результати проведення закупівлі автоматично формується електронною системою закупівель та оприлюднюється протягом одного дня після оприлюднення замовником договору про закупівлю в електронній системі закупівель або відміни спрощеної закупівлі. |
| **Розділ VIІІ – Відміна спрощеної процедури закупівлі** |
| 1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.2. Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).3. Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:замовником протягом одного робочого дня з дня прийняття замовником відповідного рішення;електронною системою закупівель протягом одного робочого дня з дня автоматичної відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з [частиною тринадцятою](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1181) статті 14 Закону або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.4. Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення. |
| **Розділ ІХ – Захист прав та інтересів Учасників** |
| 1. З метою захисту своїх прав та охоронюваних законом інтересів учасник спрощеної закупівлі може звернутися до замовника та/або до органу, що здійснює контроль над замовником, або до суду.2. Рішення та дії замовника можуть бути оскаржені учасником спрощеної закупівлі у судовому порядку. |

**Додатки до оголошення:**

**Додаток №1 –** Перелік документів для підтвердження відповідності учасника кваліфікаційним критеріям та іншим вимогам Замовника

**Додаток №2** – Форма «Цінова пропозиція»

**Додаток №3** – Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі.

**Додаток №4** – Проект договору

**Додаток №5** – Лист-згода на обробку персональних даних

***ДОДАТОК № 1***

*до оголошення*

*про проведення спрощеної закупівлі*

*Соки фруктові*

*15321000-4 - Фруктові соки*

**Перелік документів для підтвердження відповідності учасника**

**кваліфікаційним критеріям та іншим вимогам Замовника**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Документи, що надаються (завантажуються в Систему) Учасником** |
|  **Документи на підтвердження відповідності пропозиції Учасника умовам закупівлі:** |
|  | Документ на підтвердження повноваження посадової особи або представника Учасника процедури закупівлі щодо підпису документів тендерної пропозиції.Повноваження щодо підпису документів тендерної пропозиції Учасника підтверджується випискою з протоколу засновників/учасників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом. |
|  | Інформація на фірмовому бланку (*у разі наявності такого бланку*) за підписом керівника або уповноваженої особи у формі пояснювальної записки про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, яка підтверджує відповідність пропозиції Учасника вимогам Замовника до предмету закупівлі, викладених у *Додатку 3 до* оголошення про проведення спрощеної закупівлі. Учасник також надає документ, що підтверджує якість товару (декларація виробника тощо). |
|  | Копія Статуту в останній (діючої) редакції або іншого установчого документу (*вимога встановлюється до Учасників торгів - юридичних осіб*). Копія паспорту фізичної особи-підприємця та копія Довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (*для фізичних осіб-підприємців*). |
|  | Копія Свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або копія Витягу з реєстру платників податку на додану вартість *(для платників ПДВ).* |
|  | Копія Свідоцтва платника єдиного податку або копія Витягу з реєстру платників єдиного податку (*для платників єдиного податку*). |
|  | Документ, що підтверджує наявність в учасника автомобільного транспорту, пристосованого для перевезення даного виду товару; |
|  | Копії діючої довідки про санітарну обробку автотранспорту, яким буде здійснюватися постачання. |
|  |  Медична книжка на супровідного працівника та водія. |
| 1. **10**
 | Інформаційною довідкою про те, що технічні, якісні характеристики предмета закупівлі відповідають встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам (державним стандартам, технічним умовам тощо), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля. |
| 11 | Якщо учасник не є виробником товару:- інформацію про повне найменування, код ЄДРПОУ, місцезнаходження та контактний номер телефону виробника (виробників) товару;- документи, які підтверджують взаємодію учасника із виробником: договір з виробником або сертифікат представника, дилера, лист виробника про представництво його інтересів, тощо. |
| 12 | Лист – згоду, згідно з Додатком №5 до цього оголошення. |

*Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників – юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, у складі пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником, у випадку надання учасником письмового роз’яснення із зазначенням законодавчих підстав щодо відсутності такого документу.*

***ДОДАТОК № 2***

*до оголошення*

*про проведення спрощеної закупівлі*

*Соки фруктові*

*15321000-4 - Фруктові соки*

*Форма "Цінова пропозиція" подається учасником у вигляді, наведеному нижче. Учасник не повинен відступати від даної форми та заповнює всі необхідні графи.*

*ФІРМОВИЙ БЛАНК ПІДПРИЄМСТВА*

*(надається у разі наявності)*

*Уповноваженій особі Кам’янець-Подільської спеціальної школи*

 *Хмельницької обласної ради*

**ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**

Ми, (назва учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у закупівлі через систему електронних закупівель на закупівлю Соки фруктові Код ДК 021-2015 - 15321000-4 - Фруктові соки, згідно з вимогами замовника торгів.

Вивчивши оголошення про проведення закупівлі через систему електронних закупівель і вимоги, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника та договору на умовах, зазначених у цій пропозиції за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування товару | Одиниці виміру | Кількість | Ціна за одиницю, грн., без ПДВ | Ціна за одиницю, грн., з ПДВ\* | Загальна вартість, грн., з ПДВ\* |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Вартість пропозиції****Σ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (зазначається з ПДВ або без ПДВ**\***)** *(цифрами та словами)* |  |

\* У разі надання пропозицій учасником-неплатником ПДВ або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, то такі пропозиції надають без врахування ПДВ та в графі "Загальна вартість, грн., з ПДВ" зазначають ціну без ПДВ, про що учасник робить відповідну позначку.

Ціна включає в себе всі витрати на транспортування, навантаження та розвантаження, страхування та інші витрати, сплату податків і зборів тощо.

Ознайомившись з технічними вимогами та вимогами щодо кількості та термінів поставки товару, що закуповується, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити товарами відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені Замовником строки.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Разом з цією пропозицією ми надаємо документи, передбачені Додатком №1 цього Запиту (скановані копії в форматі pdf ) на підтвердження заявлених вимог.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи

підприємства/фізичної особи, завірені печаткою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(у разі наявності).

***ДОДАТОК № 3***

*до оголошення*

*про проведення спрощеної закупівлі*

*Соки фруктові*

*15321000-4 - Фруктові соки*

**Технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі.**

1. Предмет закупівлі: за *Соки фруктові 15321000-4 - Фруктові соки*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **з/п** | **Найменування** **товару** | **Один.** **виміру** | **Кількість** | **Вимоги до предмету закупівлі** |
| **1** | **Сік пастеризований без додавання цукру та підсолоджувачів** | **кг** | **1200** | Натуральні фруктові соки промислового випуску Без додавання цукру та підсолоджувачів (пастеризовані, освітлені) без консервантів, на основі натуральних фруктів, ягід, з добре вираженим, притаманним даному виду соку кольором і смаком, без сторонніх присмаків та запахів. За якістю вищого або 1 ґатунку. В тетрапаках не менше 1 л. (1 кг)На кожній одиниці фасування повинна бути наступна інформація: назва харчового продукту, назва та адреса підприємства-виробника, вага нетто, склад, дата виготовлення, термін придатності та умови зберігання, що має бути зазначено на упаковці товару. Без вмісту синтетичних барвників, ароматизаторів, підсилювачів смаку, консервантів. Без ГМО. |

**2. Особливі вимоги до предмету закупівлі** (далі – Товар):

1. Товар повинен відповідати показникам безпечності та якості, встановленим для харчових продуктів чинними нормативними документам, зокрема, вимогам Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» від 23.12.1997р. №771/97-ВР (зі змінами). Учасником надаються належним чином завірена копія якісного посвідчення від виробника, декларація виробника на товар.

2.Термін придатності від загального терміну зберігання, передбаченого виробником на час поставки не менше ніж 80% від загального строку зберігання відповідного товару, який зазначається у супровідній документації на кожну партію товару або на етикетці та який обчислюється від дати виготовлення.

**3.Основні умови поставки:**

* місце поставки товару:

вул. Суворова, 20 м. Кам’янець-Подільський, Хмельницької області;

* терміни та періодичність поставки товару:  **до грудня 2022 року**
* у відповідній кількості, згідно заявки замовника.
* поставка товару повинна здійснюватися транспортом учасника до місць використання товару, спеціалізованим транспортом, що забезпечує зберігання, комплектність і якість товару, та який обладнаний у відповідності з вимогами затвердженими у відповідному порядку щодо транспортування продуктів харчування з урахуванням температурного режиму транспортування.
* черговість поставки: тричі на тижденьз 7.00 год. до 11.00 год.

Разом з кожною партією товару повинна надаватися супровідна первина документація (товарно-транспортна накладна, видаткова накладна, чи інший документ, що підтверджує походження, безпечність і якість, відповідність вимогам державних стандартів, санітарно-гігієнічним вимогам). Цей документ повинен бути чинним з урахуванням терміну реалізації товару. Учасник гарантує якість товару, що постачається Замовнику за договором про закупівлю протягом встановленого строку придатності товару, при умові дотримання Замовником умов зберігання.

При виникненні претензій по кількості чи якості Товару, що трапилися з вини Постачальника, останній повинен здійснити додаткову поставку або заміну неякісного Товару протягом 3 банківських днів з дати отримання претензій від Замовника.

Оплата за Товар буде проведена по факту поставки відповідно до умов Договору.

Кожна партія товару повинна бути окремо розфасована відповідно до заявки Замовника та мати супроводжувальні документами, що підтверджують їх якість. На кожній одиниці фасування або на ярлику, який вкладається в упаковку, повинне бути маркування, згідно Закону України «Про якість та безпеку харчових продуктів та продовольчої сировини». Відповідність вимогам діючого санітарного законодавства України обов`язкова.

Товар повинен передаватись у заклад в неушкодженій упаковці, яка відповідає характеру, забезпечує цілісність товару та збереженню його якості під час транспортування. Тара та матеріали, які використовують для упаковування чи закупорювання продукту, повинні відповідати вимогам законодавчих, нормативних або технічних документів.

Постачання, завантажувально-розвантажувальні роботи здійснюються за рахунок постачальника, автотранспортом постачальника. Постачання продукції повинна проводитися спеціалізованим автотранспортом згідно з правилами перевезення продовольчих продуктів. Постачальник повинен надати завірені копії санітарних документів на транспорт та водія. Копії документів мають бути засвідченні печаткою учасника, підписом уповноваженої особи та мати надпис «згідно з оригіналом». Наявність довідки про дезінфекцію транспортного засобу та особистої медичної книжки водія-експедитора обов’язкові при постачанні товару.

 Категорично забороняється постачання продуктів харчування, які зокрема:

- продукти, що містять генетично модифіковані організми;

- продукти, що містять синтетичні барвники, ароматизатори, підсолоджувачі, підсилювачі смаку, консерванти;

- продукти, що містять акриламід (канцерогенна та мутагенна речовина) та глутамат натрію

**В разі наявності в даному документі посилань на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, після такого посилання слід вважати в наявності вираз «або еквівалент».**

***ДОДАТОК № 4***

*до оголошення*

*про проведення спрощеної закупівлі*

*Соки фруктові*

*15321000-4 - Фруктові соки*

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ

(подається в окремому файлі)

***ДОДАТОК № 5***

*до оголошення*

*про проведення спрощеної закупівлі*

*Соки фруктові*

*15321000-4 - Фруктові соки*

**Лист-згода на обробку персональних даних**

**(тільки для фізичних осіб)**

 Відповідно до Закону «Про захист персональних даних» даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.

*Посада, прізвище, ініціали.*