

ДОГОВІР КУПЛІ-ПРОДАЖУ № 21

м. Маріуполь

« 18 » 08 2022 р.

ПОКУПЕЦЬ: Комунальне комерційне підприємство Маріупольської міської ради «м.ЄХАБ», в особі директора Сльота Марії Миколаївни, яка діє на підставі Статуту та

ПРОДАВЕЦЬ: Товариство з обмеженою відповідальністю "КОРВЕТ" в особі директора Вітюк Тетяни Василівни, що діє на підставі Статуту (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), уклали цей Договір купівлі – продажу (далі – «Договір») про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Продавець передає у власність Покупцеві, а Покупець приймає та оплачує: *Канцелярські товари для забезпечення діяльності гуманітарного хабу «Я-Маріуполь» у м. Хмельницький (код ДК 021:2015 (CPV) – 30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне)* що далі іменується «Товар». Загальна кількість, одиниця виміру, ціна за одиницю виміру та загальна ціна Товару визначена сторонами у специфікації, що є **Додатком № 1** до цього Договору. Технічні та якісні характеристики товару наведені у **Додатку № 2** (Технічний опис та характеристики Товару), що є невід'ємною частиною Договору.

1.2. Продавець гарантує, що Товар належить йому на праві власності, не перебуває під заборотою відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України. Будь-яких інших прав третіх осіб на Товар немає.

1.3. Термін постачання Товару за Договором: до «31» грудня 2022 р.

1.4. Місце постачання товару: *Україна, м. Хмельницький, вул. Героїв Маріуполя, 3А*

1.5. Постачання товару здійснюється окремими партіями (3-5 партій). Строк поставки товару: не більш ніж 5 (п'ять) робочих днів з моменту отримання замовлення від Покупця.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Зобов'язання продавця:

2.1.1. Здійснювати поставку Товару за рахунок, силами та засобами Продавця, яка включає в себе, зокрема, всі податки, збори та інші обов'язкові платежі, а також тарифи перевізника, вартість тари, упаковки, маркування та інші витрати Продавця, пов'язані з постачанням Товару.

2.1.2. Зобов'язання Продавця щодо поставки Товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту підписання видаткових накладних уповноваженими представниками Сторін.

2.1.3. Повідомити Покупця про передбачувану дату поставки Товару не пізніше ніж за 3 (три) робочих дні до дати поставки.

2.1.4. Право власності на Товар і ризик випадкового знищення або пошкодження Товару переходить від Продавця до Покупця з моменту підписання видаткової накладної уповноваженими представниками Сторін.

2.1.5. Приймання Товару за кількістю проводиться відповідно до вимог Інструкції, затвердженої постановою Держарбітражу від 15.06.1965 р. № П-6 зі змінами і доповненнями, а також відповідно до вимог ТУ і ГОСТ для даного виду Товару, з урахуванням вимог визначених у цьому Договорі.

2.1.6. Приймання Товару за якістю проводиться відповідно до вимог Інструкції, затвердженої постановою Держарбітражу від 25.04.1966 р. № П-7 зі змінами і доповненнями, а також відповідно до вимог ТУ і ГОСТ для даного виду Товару з урахуванням вимог визначених у цьому Договорі.

2.1.7. У разі постачання Товару, що не відповідає умовам Договору (за якістю, комплектністю, номенклатурою, упаковкою) або супровідним документам, а також Товару, що є пошкодженим внаслідок невідповідної упаковки і / або маркування, порушень правил транспортування (при

доставці транспортними засобами Продавця або перевізника за договором з Продавцем), Товар приймається Покупцем на зберігання. Продавець зобов'язаний за свій рахунок протягом трьох календарних днів, або в інший термін, узгоджений Сторонами, з моменту надіслання йому відповідного повідомлення Покупця виконати зазначені в повідомленні вимоги про усунення виявлених недоліків (дефектів) Товару, про доукомплектування Товару, про заміну Товару, про відшкодування Покупцеві всіх понесених ним витрат і збитків, пов'язаних з постачанням Товару неналежної якості (у т.ч. витрат зі зберігання, транспортування, утилізації всього або частини Товару, усунення його недоліків).

2.2. Продавець має право:

2.2.1. Отримувати від Покупця інформацію, необхідну для постачання Товару за цим Договором.

2.2.2. Отримати за поставлений Товар оплату в розмірах і у строки, передбачені цим Договором.

2.3. Покупець зобов'язаний:

2.3.1. Прийняти від Продавця надані Товари, якщо вони відповідають умовам Договору, і оплачувати їх в розмірах та в строк, передбачені цим Договором.

2.3.2. Забезпечувати Продавця інформацією, необхідною для надання Товару.

2.4. Покупець має право:

2.4.1. Пред'явити претензію Продавцю по кількості та якості Товару. Претензія готується і подається у письмовій формі і пред'являється Продавцю, по кількості – протягом двох робочих днів з моменту поставки товару, по якості - в будь-який момент впродовж терміну використання Товару.

2.4.2. При виникненні претензій по некомплектності чи якості Товару, що трапилися з вини Продавця, останній повинен здійснити додаткову поставку або заміну неякісного Товару протягом 3 робочих днів з дати отримання претензій від Покупця.

2.4.3. При виявленні прихованих дефектів, що не могли бути виявлені при прийнятті Товару, Покупець складає Акт браку, що містить кількість та характеристики такого Товару, і направляє його Продавцеві по факсу або електронною поштою. Представник Продавця повинен прибути для підписання цього Акту протягом 7 (семи) календарних днів з моменту отримання повідомлення від Покупця. У разі, якщо представник Продавця не прибув, в установленний строк або повідомив про погодження, Акт вважається погодженим Продавцем в редакції Покупця.

2.4.4. У випадку незгоди Продавця з Актом браку Товару, Сторони мають право долучити незалежні експертні організації. У разі якщо Актом незалежної експертної організації підтверджується невідповідність поставленого Товару умовам цього Договору, Продавець зобов'язаний відшкодувати Покупцю витрати, пов'язані із залученням незалежної експертної організації, протягом трьох банківських днів, або інший термін, узгоджений Сторонами, з моменту отримання рахунку Покупця, який вважається отриманим Продавцем після закінчення трьох робочих днів з моменту його відправлення Покупцем за адресою Продавця, вказаною в цьому Договорі.

2.4.5. Продавець зобов'язується протягом 7-ми (семи) календарних днів з дня узгодження Акту браку, власними силами та за власний рахунок замінити неякісний Товар або повернути кошти за повернений Товар, якщо він був сплачений Покупцем з відповідним корегуванням первинної документації.

2.4.6. Вимагати повернення виконавцем коштів на суму порушень, виявлених перевіркою згідно з ст.ст. 111, 113 Бюджетного кодексу України.

3. ЦІНА ТОВАРУ І ПОРЯДОК ЙОГО ПРИЙМАННЯ

3.1. Загальна вартість Товару, що підлягає поставці за цим договором, становить: **16 496,60 грн. (шістнадцять тисяч чотириста дев'яносто шість гривень 60 коп.) у тому числі ПДВ – 2 674,93 грн (дві тисячі шістсот сімдесят чотири грн 93 коп)**

3.2. Ціни встановлюються у національній валюті України.

3.3. Джерело фінансування – *кошти місцевого бюджету*.

3.4. Оплата здійснюється в розмірі повної вартості Товару, вказаній у видаткових накладних, шляхом безготівкового переказу на реєстраційний рахунок Продавця, вказаний у реквізитах у цьому Договорі.

3.5. Оплата за поставлений Товар буде проводитися протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту постачання Товару на підставі видаткових накладних. Але, у разі затримки бюджетного фінансування, розрахунок за поставлений Товар здійснюється протягом 7 (семи) банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного призначення на свій реєстраційний рахунок.

3.6. Датою поставки Товару є дата підписання Покупцем видаткових накладних.

3.7. Датою оплати Товару вважається дата списання грошових коштів з поточного рахунку Покупця.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. Сторона, яка порушила зобов'язання, визначене цим Договором та/або чинним законодавством України, зобов'язана відшкодувати завдані цим збитки Стороні, права або законні інтереси якої порушено.

4.2. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором відповідно до чинного законодавства України.

4.3. У разі прострочення кінцевого терміну постачання Товару, визначеного в п. 1.3. цього Договору, Продавець сплачує Покупцеві неустойку, у розмірі 0,1% від вартості непоставленого в строк Товару за кожен день прострочення.

4.4. У випадку прострочення терміну постачання Товару більш ніж на 5 календарних днів, Продавець додатково сплачує покупцеві штраф, у розмірі 8% від вартості непоставленого в строк Товару.

4.5. За передачу Покупцеві Товару неналежної якості Продавець зобов'язується за вимогою Покупця сплатити останньому штраф у розмірі 20% від ціни загальної вартості Товару неналежної якості.

4.6. Сплата Стороною та (або) відшкодування збитків, завданих порушенням цього Договору, не звільняє її від обов'язку виконати цей Договір в натурі, якщо інше прямо не передбачено чинним законодавством України.

5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Суперечки і розбіжності, що виникли в зв'язку з даним Договором або стосуються його укладення, зміни, виконання, порушення, розірвання, недійсності, будуть по можливості вирішуватися шляхом переговорів.

5.2. Якщо суперечки і розбіжності, зазначені в п. 5.1. цього Договору, не будуть врегульовані шляхом переговорів, їх розгляд здійснюється в господарському суді відповідно до чинного законодавства України.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. При настанні стихійних явищ природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лих техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, тощо), обставин соціального, політичного і міжнародного походження (військові дії, громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти, блокади, ембарго, інші міжнародні санкції або дії державних органів), які є обставинами неможливості частково або в повній мірі виконання зобов'язань за цим Договором, Сторони звільняються від відповідальності за невиконання своїх зобов'язань відповідно до часу дії форс-мажорних обставин.

6.2. У разі коли дія зазначених обставин триває більш як 60 днів, кожна із Сторін має право на розірвання цього Договору і не несе відповідальності за таке розірвання за умови, що вона повідомить про це іншу Сторону не пізніше ніж за 20 днів до розірвання. Достатнім доказом дії таких обставин та строку дії є документ, виданий Торгово-промисловою палатою тієї країни, де сталися вказані обставини.

6.3. Сторона, для якої настанули форс-мажорні обставини, зобов'язана протягом не більше, ніж п'яти календарних днів з часу їх настання або припинення повідомити у письмовій формі іншу Сторону. Факти, викладені в повідомленні, повинні бути підтверджені Торгово-промисловою палатою.

6.4. У випадку якщо форс-мажорні обставини тривають понад шістдесят календарних днів, Сторони можуть виступити з ініціативою про розірвання Договору.

6.5. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для невиконання Сторонами зобов'язань, термін виконання яких настав до дати виникнення таких обставин, а також для звільнення Сторін від відповідальності за таке невиконання.

7. ДІЯ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін.

7.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 7.1 цього Договору та закінчується *«31» грудня 2022 р.*, а в частині фінансових зобов'язань – до повного їх виконання.

7.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7.4. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

7.4.1. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу витратків замовника.

7.4.2. Збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю.

7.4.3. Покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

7.4.4. Продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

7.4.5. Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку.

7.4.6. Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.

7.4.7. Зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

7.4.8. Зміни умов у зв'язку із застосуванням положень ч.6 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

7.5. Сторона цього Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати цей Договір, повинна надіслати пропозиції про це другій Стороні за цим Договором.

7.6. Сторона цього Договору, яка одержала пропозицію про зміну цього Договору, у 20-денний строк після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду.

7.7. У разі недосягнення Сторонами згоди щодо зміни цього Договору або в разі неодержання відповіді в установлений строк з урахуванням часу поштового обігу зацікавлена Сторона має право передати спір на вирішення суду.

7.8. Якщо судовим рішенням цей Договір змінено або розірвано, цей Договір вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності даним рішенням, якщо іншого строку набрання чинності не встановлено за рішенням суду.

8. АНТИКОРУПЦІЙШІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог антикорупційного законодавства та не вживати ніяких дій, які можуть порушити норми антикорупційного законодавства, у зв'язку з виконанням своїх прав та зобов'язань за цим договором, у тому числі (без обмежень), не робити пропозицію, не санкціонувати обіцянку, і не здійснювати незаконних платежів, включаючи (але не обмежуючись) хабарі в грошовій чи будь-якої іншої формі, яким — не будь фізичним або юридичним особам та інші.

8.2. У разі порушення однією із сторін зобов'язань, зазначених вище, друга сторона має право в позасудовому порядку відмовитися від виконання цього Договору.

9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

9.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть враховуватися при тлумаченні умов цього Договору.

9.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

9.4. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

9.5. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

9.6. На момент укладення цього Договору:

- Продавець є платником податку на прибуток на загальних підставах та є платником ПДВ.

- Покупець є платником податку на прибуток на загальних підставах та є платником ПДВ.

9.7. Кожна зі Сторін Договору, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. №2297-VI, з усіма змінами та доповненнями, надає іншій Стороні згоду (дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб'єкт персональних даних, які визначені ст.8 Закону України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються. Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних», включаючи дотримання прав суб'єкта

персональних даних та забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу до них.

Додатки до договору:

1. Специфікація.
2. Технічний опис та характеристики товару.

10. АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ, ПІДПИСИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ:

Комунальне комерційне підприємство
Маріупольської міської ради «М.ЄХАБ»

Юридична адреса: 87500, Україна, Донецька
область, м. Маріуполь, пр-т. Миру, 70

ЄДРПОУ: 42815794

Банківські реквізити:

р/р: UA288201720344380005000096187
в Державній казначейській службі України,
м. Київ

МФО: _____

ІПН: 428157905815

Витяг з реєстру платників ПДВ №
2005814500178

ПРОДАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Корвет»

29013, м. Хмельницький, вул. Подільська, 93

Код ЄДРПОУ 21337459

ІПН 213374522257

р/р UA073253650000002600401259429

МФО 325365

Хмельницьке відділення Центральної філії
ПАТ «КРЕДОБАНК»

тел.: (0382)718586, 0957857313

електронна адреса: ofis.centru.ua@gmail.com



М.М. Сльота



Т. В Вітюк

Додаток №1
до договору купівлі-продажу
№ 21 від «18» 08 2022 року

**Специфікація на закуплю канцелярських товарів для забезпечення діяльності
гуманітарного хабу «Я-Маріуполь» у м. Хмельницький**

№ п/п	Найменування	Один. вим.	Кількість	Ціна без ПДВ, грн.	Сума без ПДВ, грн.
1.	Папір офісний А4, Maestro Standart+, клас В, 80 г/м2, 500 л, Mondi	пач	45	138,14	6 216,30
2.	Ручка масляна Maxriter -335(338) (727) синя	шт	100	6,00	600,00
3.	Степлер 10 аркушів міні №10 4125 Buromax -01 чорний	шт	5	25,58	127,90
4.	Скоби №10 4401 Buromax нікель	пак	30	3,45	103,50
5.	Файл-пакет А4 Buromax 40мкм 100шт 3805-у	пач	15	45,17	677,55
6.	Коректор з пензликом 20мл 1002 Buromax хімічна основа	шт	5	9,95	49,75
7.	Коректор стрічка Axiert 7006 6м.	шт	5	13,21	66,05
8.	Клей канторський полімерний з супер ковпачком 200мл BM.4823 Buromax	шт	5	15,92	79,60
9.	КЛЕЙ олівець 21 гр PVP BM.4917	шт	5	12,13	60,65
10.	Стрічка клейка пакувальна (скотч) 72мм 300, 40 мКм прозора	шт	15	130,17	1 952,55
11.	Скріпки 25мм 100шт. трикутні 5007 Buromax нікель	пак	15	5,96	89,40
12.	СЕГРЕГАТОР А4 70мм Economix Light E39727-04 зелений (папка-реєстратор)	шт	15	29,67	445,05
13.	Ножиці 16см E40412 Economix	шт	5	13,86	69,30
14.	Кнопки-цвяшки кольорові 50шт. BM.5150 Buromax	пак	5	8,82	44,10
15.	Папір для нотаток Elite White Axiert 8006	шт	30	27,45	823,50
16.	ТОЧИЛКА з КОНТ. 1155-а	шт	5	2,70	13,50
17.	ГУМКА BM.1116	шт	20	2,12	42,40
18.	Олівець з гумкою D2101 Delta by Axiert	шт	100	1,62	162,00
19.	Набір маркерів текстових 4OFFICE 1-5мм	наб	10	20,55	205,50
20.	Щоденник недатований A5 Winner 3В-43 синій	шт	2	96,14	192,28
21.	Зошит 48 арк. клітинка Школяр 048-3124К	шт	50	8,94	447,00
22.	КИЛИМОК Д/МИШИ Gembird MP-GAME-S	шт	8	61,80	494,40
23.	Планінг н/дат BASE BM.2699-01 чорний	шт	9	95,49	859,39
Загальна сума без ПДВ, грн.					13 821,67
ПДВ, грн.					2 674,93
Загальна сума, грн.					16 496,60

Разом: 16 496,60 грн. (шістнадцять тисяч чотириста дев'яносто шість гривень 60 коп.) у тому числі ПДВ – 2 674,93 грн (дві тисячі шістсот сімдесят чотири грн 93 коп)

АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ, ПІДПИСИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ:

Комунальне комерційне підприємство
Маріупольської міської ради «М.ЄХАБ»

Юридична адреса: 87500, Україна, Донецька область, м. Маріуполь, пр-т. Миру, 70
ЄДРПОУ: 42815794
Банківські реквізити:
р/р: UA288201720344380005000096187
в Державній казначейській службі України, м. Київ
МФО: 42815794
ІПН: 428157945815
Витяг з реєстру платників ПДВ № 2005814500178



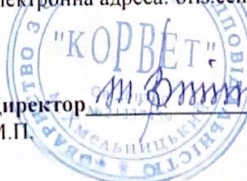
М.М. Сльота

ПРОДАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Корвет»

29013, м. Хмельницький, вул. Подільська, 93
Код ЄДРПОУ 21337459
ІПН 213374522257
р/р UA073253650000002600401259429
МФО 325365
Хмельницьке відділення Центральної філії ПАТ
«КРЕДОБАНК»
тел.: (0382) 718586, 0957857313
електронна адреса: ofis.centra.ua@gmail.com

Директор 
М.П.



Технічний опис та характеристики канцелярських товарів для забезпечення діяльності гуманітарного хабу «Я-Маріуполь» у м. Хмельницький

Найменування товару	Опис та характеристики
Папір офісний А4, Maestro Standart+, клас В, 80 г/м2, 500 л, Mondi	Папір офісний А4, Maestro Standart+, клас В, 80 г/м2, 500 л, Mondi Формат: А4 Щільність: 80 г/м2 Кількість аркушів у паці: 500 шт.
Ручка масляна Maxriter - 335(338) (727) синя	Ручка масляна Maxriter -335(338) (727) синя Колір чорнил: синій Заміна стержню: так Наявність ергономічних вставок: так Автоматична: ні Maxriter Piano
Степлер 10 аркушів міні №10 4125 Buromax -01 чорний	Степлер 10 аркушів міні №10 4125 Buromax -01 чорний Розмір скоби: №10 Глибина скріплення: 28 мм. Корпус: пластик Buromax (BM.4125-01)
Скоби №10 4401 Buromax нікель	Скоби №10 4401 Buromax нікель Розмір скоби: №10 Кількість: 1000 шт. Buromax (BM.4401)
Файл-пакет А4 Buromax 40мкм 100шт 3805-у	Файл-пакет А4 Buromax 40мкм 100шт 3805 Формат: А4 Тип: прозорі, глянцеві Товщина: 40 мкм Кількість: 100 шт. Buromax (BM.3805)
Коректор з пензликом 20мл 1002 Buromax хімічна основа	Коректор з пензликом 20мл 1002 Buromax хімічна основа Тип аплікатору: пензель Об'єм: 20 мл. Buromax (BM.1002)
Коректор стрічка Axent 7006 6м.	Коректор стрічка Axent 7006 6м. Тип аплікатору: стрічка Довжина: 6 м. Axent 7006
Клей канторський полімерний з супер ковпачком 200мл BM.4823 Buromax	Клей канторський полімерний з супер ковпачком 200мл BM.4823 Buromax Тип аплікатору: кришка-дозатор Об'єм: 200 мл. Buromax (BM.4823)
КЛЕЙ олівець 21 гр PVP BM.4917	КЛЕЙ олівець 21 гр PVP BM.4917 Об'єм: 21 г. Buromax (BM.4917)

Стрічка клейка пакувальна (скотч) 72мм 300, 40 мКм прозора	Стрічка клейка пакувальна 72мм 300, 40 мКм прозора Тип: прозорий Довжина: 300 м. Ширина стрічки: 72 мм
Скріпки 25мм 100шт. трикутні 5007 Buromax нікель	Скріпки 25мм 100шт. трикутні 5007 Buromax нікель Розмір: 25 мм. Форма: трикутні Матеріал: металеві без ПВХ покриття Кількість: 100 шт Buromax (BM.5007)
СЕГРЕГАТОР А4 70мм Economix Light E39727-04 зелений (папка-реєстратор)	СЕГРЕГАТОР А4 70мм Economix Light E39727-04 зелений Формат: А4 Ширина: 70 мм. Economix
Ножичі 16см E40412 Economix	Ножичі 16см E40412 Economix Довжина: 160 мм. Матеріал ручок: пластик ECONOMIX (E40412)
Кнопки-цвяшки кольорові 50шт. BM.5150 Buromax	Кнопки-цвяшки кольорові 50шт. BM.5150 Buromax Тип капелюшка: пластик Кількість: 50 шт. Buromax (BM.5150)
Папір для нотаток Elite White Axent 8006	Папір для нотаток Elite White Axent 8006 Тип: непроклеєний блок Кількість: 420 аркушів Розмір: 90 x 90 мм. Щільність паперу: 70 г/м2 AXENT Elite White (8006-A)
ТОЧИЛКА З КОНТ. 1155-a	ТОЧИЛКА З КОНТ. 1155-a Матеріал: пластик Наявність контейнеру: так
ГУМКА BM.1116	ГУМКА BM.1116 Buromax
Олівець з гумкою D2101 Delta by Axent	Олівець з гумкою D2101 Delta by Axent Довжина: 189 мм. Тип: HB Діаметр: 7 мм. Форма: шестигранний Матеріал: деревина Delta by Axent
Набір текстових маркерів 4OFFICE 1-5мм 4шт 4-117-24	Маркер текстовий 4OFFICE 1-5мм 4-117 Тип маркерів: для виділення тексту Кількість у наборі: 4 шт. різнокольорові
Щоденник недатований A5 Winner 3B-43 синій	Щоденник недатований A5 Winner 3B-43 синій Тип: недатований Формат: A5 Обкладинка: еко-шкіра Щільність паперу внутрішнього блоку: 70 г/м2
Зошит 48 арк. клітинка Школяр 048-3124K	Зошит 48 арк. клітинка Школяр 048-3124K Тип: клітка Кількість листів: 48 Кріплення: скоба

КИЛИМОК Д/МИШІ Gembird MP-GAME-S, для ігрової мишки, тканина, чорний колір	КИЛИМОК Д/МИШІ Gembird MP-GAME-S Розміри: 250 x 200 мм. Тип покриття: текстиль
Планінг н/дат BASE BM.2699-02 синій	Планінг н/дат BASE BM.2699-01 чорний Тип кріплення: пружина Тип планінгу: недатований Розміри: 12,5 x 32,0 см. Кількість аркушів: 112

АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ, ПІДПИСИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ:

Комунальне комерційне підприємство
Маріупольської міської ради «М.ЄХАБ»

Юридична адреса: 87500, Україна,
Донецька область,
м. Маріуполь, пр-т. Миру, 70
ЄДРПОУ: 42815794

Банківські реквізити:
р/р: UA288201720344380005000096187
в Державній казначейській службі
України, м. Київ

МФО: _____

ІПН: 428157905815

Витяг з реєстру платників ПДВ №
2005814500178

ПРОДАВЕЦЬ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Корвет»

29013, м. Хмельницький, вул. Подільська, 93
Код ЄДРПОУ 21337459

ІПН 213374522257

р/р UA073253650000002600401259429
МФО 325365

Хмельницьке відділення Центральної філії
ПАТ «КРЕДОБАНК»

тел.: (0382)718586, 0957857313

електронна адреса: ofis.centra.ua@gmail.com



М.М. Сльота



Т. В Вітюк