

Договір
на надання послуг

смт. Донець

від « _____ » _____ 2021 р.

Замовник: Акціонерне товариство «Укргазвидобування», яке має статус платника податку на прибуток та зведеного податку на додану вартість на загальних підставах, в особі _____ ГПУ «Шебелинкагазвидобування» _____, що діє на підставі довіреності № _____ від _____ року, з одного боку, та

Виконавець: Товариство з обмеженою відповідальністю «ЕКО НОВА», яке здійснює свою господарську діяльність на підставі ліцензії на здійснення операцій у сфері поводження з небезпечними відходами серії АЕ № 288632, виданої Міністерством екології та природних ресурсів України 04 серпня 2014 року, що є резидентом України та має статус платника на загальних підставах, передбачених Податковим Кодексом України, в особі Генерального директора **Далакішвілі Олександра Георгійовича**, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, разом іменовані надалі "Сторони", уклали даний договір про надання послуг, далі – Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Виконавець зобов'язується надати з дотриманням вимог законодавства послуги за кодом CPV ДК 021:2015 **90520000-8 «Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами» (Послуги з вивезення та утилізації небезпечних відходів)** (надалі-послуги)), а Замовник – прийняти та оплатити надані послуги, згідно з умовами цього Договору.
- 1.2. Технічні та інші вимоги щодо надання послуг викладені в Технічному завданні (Додаток №2 до Договору, що є його невід'ємною частиною).
- 1.3. Місце надання послуг: вивезення з території **Замовника** та утилізація на території **Виконавця**.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Якість наданих послуг повинна відповідати вимогам передбаченим чинним законодавством України, що ставляться до послуг такого виду, а також умовам цього Договору.

3. ВАРТІСТЬ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 3.1. Вартість послуг, що надаються **ВИКОНАВЦЕМ**, визначається відповідно до «Розрахунку вартості витрат на послуги з вивезення та утилізації небезпечних відходів» (Додаток № 1), який являється невід'ємною частиною даного Договору.
- 3.2. Загальна сума Договору становить: 40650 грн. (00 копійок), в тому числі ПДВ: 6775 грн. (00 копійок)
- 3.3. Загальна сума Договору може бути зменшена залежно від реального фінансування видатків та об'єму утворення відходів.
- 3.4. Розрахунок з Виконавцем за надані послуги проводиться на підставі підписаного сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг (далі Акт), шляхом

3.4. Розрахунок з Виконавцем за надані послуги проводиться на підставі підписаного сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг (далі Акт), шляхом перерахування грошових коштів на рахунок Виконавця протягом 30-ти календарних днів з дати підписання Сторонами вказаного акту.

4. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ПОСЛУГ

4.1. Приймання-передача наданих послуг за цим Договором здійснюється шляхом підписання Акту приймання-передачі наданих послуг.

4.2. Підписання Акту приймання-передачі наданих послуг представником **ЗАМОВНИКА** є підтвердженням відсутності претензій з його Сторони.

4.3. Якщо Послуги надані не в повному обсязі або з недоліками, **ЗАМОВНИК** має право не підписувати Акт приймання-передачі наданих послуг та протягом 5-ти робочих днів з моменту одержання такого Акту від **ВИКОНАВЦЯ** направити **ВИКОНАВЦЮ** обґрунтовані письмові заперечення. Якщо **ВИКОНАВЕЦЬ** протягом 3-х робочих днів не надав обґрунтованої відповіді на заперечення, заперечення вважатимуться прийнятими **ВИКОНАВЦЕМ**.

4.4. При не усуненні **ВИКОНАВЦЕМ** недоліків у встановлений строк, **ЗАМОВНИК** має право усунути їх самостійно або із залученням третіх осіб з подальшим відшкодуванням понесених витрат за рахунок **ВИКОНАВЦЯ**.

4.5. Витрати, які виникли при прийманні-передачі послуг, зумовлені незадовільним виконанням зобов'язань, порушенням умов Договору **ВИКОНАВЦЕМ**, відшкодовуються за його рахунок.

4.6. Датою надання послуг є дата підписання уповноваженими представниками Сторін актів - приймання - передачі послуг.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. **ЗАМОВНИК** зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.

5.1.2. Приймати якісно надані послуги згідно з Актом приймання-передачі наданих послуг або відмовитися від прийняття наданих послуг у разі виявлення недоліків;

5.1.3. Забезпечити **ВИКОНАВЦЮ** безперешкодний доступ до місця надання послуг;

5.1.4. Не допускати змішане складування відходів

5.2. **ЗАМОВНИК** має право:

5.2.1. Не підписувати Акти приймання-передачі наданих послуг в разі наявності обґрунтованих зауважень до наданих **ВИКОНАВЦЕМ** послуг

5.2.2. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань **ВИКОНАВЦЕМ**, повідомивши про це його за 30 календарних днів до дати розірвання Договору, та стягнути усі збитки, що виникли внаслідок такого невиконання або неналежного виконання;

5.2.3. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором. У разі прострочення **ВИКОНАВЦЕМ** строків надання послуг, **ЗАМОВНИК** має право відмовитись від приймання послуг та розірвати Договір в односторонньому порядку;

5.2.4. Повернути Акт приймання-передачі наданих послуг без здійснення оплати в разі неналежного його оформлення (відсутність печатки, підписів тощо);

5.2.5. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність **ВИКОНАВЦЯ**, контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами надання послуг;

5.2.6. Відмовитися від цього Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо **ВИКОНАВЕЦЬ** своєчасно не розпочав надання послуг або надає їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений цим Договором, стає неможливим;

5.2.7. У будь-який час до закінчення строку дії Договору відмовитися від Договору та розірвати його, оплативши **ВИКОНАВЦЮ** плату за фактично якісно надані послуги.

повідомивши про це **ВИКОНАВЦЯ** за 30 календарних днів до дати розірвання Договору.

5.2.8. За своїм вибором вимагати безоплатного виправлення недоліків у вказаний ним строк або відшкодування понесених витрат по виправленню своїми силами таких недоліків, якщо **ВИКОНАВЕЦЬ** допустив відступи від умов Договору, що погіршило якість наданих послуг.

5.3. **ВИКОНАВЕЦЬ** зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити якісне надання послуг не пізніше 5 робочих днів з моменту отримання від **ЗАМОВНИКА** електронною поштою Заявки на надання послуг на електронну адресу esopova.zt@ukr.net.

5.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим цим Договором.

5.3.3. При наданні послуг використовувати відповідну тару для завантаження та транспортування небезпечних відходів, яка унеможливило потрапляння небезпечних речовин у навколишнє середовище.

5.3.4. Надавати послуги при наявності довіреності на вивезення відходів від **ВИКОНАВЦЯ** та документи, що посвідчують особу, яка безпосередньо вивозить відходи та водія.

5.3.5. Здійснювати організацію перевезення відходів від місць їх тимчасового зберігання та їх вивіз, а також їх утилізацію або знешкодження самостійно та/або спеціалізованою організацією, яка має відповідну Ліцензію у сфері поводження з відходами.

5.3.6. Взяти на себе відповідальність за поводження з відходами – право власності на відходи переходить до **ВИКОНАВЦЯ** в момент їх відвантаження.

5.3.7. Підписанням цього Договору Виконавець підтверджує, що він з Положенням по управлінню (про взаємодію з) підрядними організаціями в галузі охорони праці та промислової безпеки, яке знаходиться на офіційному сайті АТ «Укргазвидобування» (Замовника) – <http://ugv.com.ua/>, далі – Положення, ознайомлений, зобов'язується дотримуватись вимог Положення, а також дотримуватись Вимог з питань ОП та ПБ до Виконавця (Додаток № 4 до Договору, який є його невід'ємною частиною) та в разі порушень сплачувати штрафні санкції, передбачені Договором (Додаток № 5 до Договору, який є його невід'ємною частиною) та/або Положенням.

5.3.8. В разі забруднення небезпечними речовинами території **ЗАМОВНИКА** під час завантаження та руху транспорту територією **ЗАМОВНИКА**, **ВИКОНАВЕЦЬ** зобов'язаний негайно провести нейтралізацію небезпечних речовин та землі.

5.3.9. Підписанням цього Договору Виконавець підтверджує, що він з Порядком управління (взаємодії) з підрядними організаціями в галузі охорони навколишнього середовища, яке розміщене на офіційному сайті **ЗАМОВНИКА** АТ «Укргазвидобування» – <http://ugv.com.ua/>, далі – Порядок, ознайомлений, зобов'язується дотримуватись вимог Порядку та в разі порушень сплачувати штрафні санкції, передбачені Договором (Додаток №6 «Перелік порушень та штрафних санкцій до Виконавця за порушення вимог в галузі охорони навколишнього середовища»).

5.3.10. При неможливості у передбачений цим Договором термін виконати послуги, у тому числі при анулюванні Ліцензії на провадження господарської діяльності у сфері поводження з небезпечними відходами (збирання, перевезення зберігання, оброблення, утилізація, знешкодження), негайно повідомити про це **ЗАМОВНИКА** шляхом електронного листа.

5.3.11. Одержувати всі необхідні дозволи, сертифікати, ліцензії тощо на надання послуг, відповідно до цього Договору, та самостійно нести витрати, пов'язані з їх отриманням.

5.4. **ВИКОНАВЕЦЬ** має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.

5.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням **ЗАМОВНИКА**.

5.4.3. На необхідну, достовірну, доступну та своєчасну інформацію для надання послуг.

5.4.4. У разі неможливості виконати зобов'язання за цим Договором самостійно, за попередньою письмовою згодою **ЗАМОВНИКА**, має право залучати інших осіб до надання послуг. У такому випадку Виконавець несе відповідальність за дії залучених ним до надання послуг осіб.

6. НАДАННЯ ПОСЛУГ

6.1. Строк надання послуг: не пізніше 5 робочих днів від дати Заявки на надання послуг на електронну адресу: econova.zt@ukr.net.

6.2. Об'єкти утворення відходів та місця відвантаження зазначені в Технічному завданні (Додаток №2 до Договору, що є його невід'ємною частиною)

6.3. Організація перевезення відходів від місць їх тимчасового зберігання до місць чи об'єктів оброблення, утилізації чи видалення самостійно та/або спеціалізованою організацією, яка має відповідну Ліцензію у сфері поводження з відходами.

6.4. Право власності на відходи переходить до **ВИКОНАВЦЯ** в момент їх відвантаження та підписання Акту приймання-передачі наданих послуг.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність згідно із чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. За неякісне надання послуг Виконавець сплачує штраф у розмірі 20% від вартості з врахуванням ПДВ* неякісно наданих послуг. **ПДВ враховується, якщо Виконавець є платником ПДВ.*

7.3. У разі порушення з вини Виконавця строків надання послуг, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1% від вартості послуг з врахуванням ПДВ*, з яких допущено прострочення надання, за кожен день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково сплачує штраф у розмірі 7% вказаної вартості з врахуванням ПДВ*. **ПДВ враховується, якщо Виконавець є платником ПДВ.*

7.4. В разі порушення Виконавцем строків надання послуг, Замовник має право відмовитися від приймання наданих послуг. Якщо Замовник не відмовився від приймання простроченого Виконавцем зобов'язання, останній має нести майнову відповідальність у вигляді штрафу (пені) до моменту виконання зобов'язання.

7.5. За односторонню необґрунтовану відмову від виконання своїх зобов'язань за Договором Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 15% від суми Договору з врахуванням ПДВ*. **ПДВ враховується, якщо Виконавець є платником ПДВ.*

7.6. Сплата господарських санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань по Договору.

7.7. Якщо Виконавець не зареєстрував, неправильно або несвоєчасно зареєстрував податкову/і накладну/і в системі електронного адміністрування податку на додану вартість чи вчинив інші дії/бездіяльність, в результаті чого Замовник втратив права на податковий кредит, Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 20% від суми операції/й по якій не зареєстровано, неправильно або несвоєчасно зареєстровано податкову/і накладну/і. (для резидентів).

7.8. До сплати **Виконавцем** штрафу/ів та/або пені, передбачених розділом 5 «Відповідальність сторін» **Замовник** має право притримати оплату за послуги на суму таких штрафних санкцій.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності одна перед одною за невиконання або неналежним виконанням зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання обумовлено настанням чи дією обставин непереборної сили, а саме: стихійного лиха та інших надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру, пожежі, дією/актами державних органів, які не можливо було ні передбачити, ні уникнути і які підтверджуються документами, виданими компетентними органами.

8.2. Сторона, для якої виконання зобов'язань стало неможливим через дію обставин непереборної сили, повинна у 5-денний термін повідомити іншу Сторону про настання та наступне припинення дії обставин, що перешкоджають виконанню зобов'язань по даному Договору.

8.3. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

8.4. Достатнім доказом настання і тривалості обставин непереборної сили є документи Торгово-промислової палати України або іншого уповноваженого на це органу.

8.5. Якщо обставини непереборної сили діятимуть більше 30-ти днів підряд, кожна із Сторін має право в односторонньому порядку розірвати Договір шляхом направлення повідомлення (цінним листом з описом вкладення) про розірвання Договору в односторонньому порядку з наданням документу, виданого Торгово-промисловою палатою України або іншим уповноваженим на це органом, яким засвідчується існування обставин непереборної сили та те, що такі обставини тривають більше ніж 30 днів поспіль. В такому випадку Договір припиняє свою дію з дати направлення повідомлення про розірвання Договору в односторонньому порядку якою вважається дата поштового штемпеля підприємства зв'язку, через яке надсилається таке повідомлення.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку. Спир передається на вирішення господарського суду і розглядається в установленому порядку згідно з чинним законодавством України і умовами даного Договору.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Даний договір вступає в силу з моменту підписання його Сторонами і діє до повного виконання Сторонами зобов'язань.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції процедури закупівлі переможця процедури закупівлі. Зміни та доповнення до договору вносяться відповідно до чинного законодавства України.

11.2. Договір може бути змінений чи розірваний лише за згодою Сторін, крім випадків, встановлених цим Договором та чинним законодавством України.

11.3. У випадку якщо в період строку дії Договору не виконаний або виконаний **ВИКОНАВЦЕМ** не у повному обсязі та **ЗАМОВНИК** виявив послуги, які є предметом договору за ціною, меншою ніж ціна, зазначена в Договорі, **ЗАМОВНИК** направляє **ВИКОНАВЦЮ** лист з пропозицією внесення до Договору змін щодо зменшення ціни послуг в частині не виконаній **ВИКОНАВЦЕМ** до ціни, виявленої **ЗАМОВНИКОМ**, та проект додаткової угоди про внесення таких змін до Договору, підписаний **ЗАМОВНИКОМ**. **ВИКОНАВЕЦЬ** протягом трьох робочих днів з дня отримання листа **ЗАМОВНИКА** та проекту додаткової угоди про внесення змін до Договору щодо зменшення ціни послуг, зобов'язаний підписати та повернути **ЗАМОВНИКУ** додаткову угоду про внесення змін до Договору. У випадку якщо **ВИКОНАВЕЦЬ** не повернув **ЗАМОВНИКУ** підписану **ВИКОНАВЦЕМ** додаткову угоду у строк, зазначений в цьому пункті, **ЗАМОВНИК** має право розірвати Договір в односторонньому порядку без відшкодування будь-яких збитків **ВИКОНАВЦЮ**.

11.4. При зміні місцезнаходження, банківських реквізитів Сторона повинна письмово повідомити іншу Сторону протягом 3-х (трьох) робочих днів з моменту зміни

11.5. Всі доповнення, додатки, додаткові угоди до Договору є його невід'ємними частинами, про що повинно бути вказано в них і мають юридичну силу, якщо укладені в письмовій формі, підписані уповноваженими представників Сторін, скріплені печатками.

11.6. Жодна із Сторін не може передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це другої Сторони.

11.7. У разі якщо під час виконання цього Договору Замовник виявляє факт пов'язаності Виконавця згідно з підпунктом 11.7.1. цього п. 11.7 Договору під час проведення закупівлі, за результатами якої укладено цей Договір, Замовник має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір, а у випадках, коли Замовник у зв'язку із особливістю предмета Договору не зможе реалізувати право на розірвання Договору без шкоди для себе Виконавець виплачує Замовнику штраф у розмірі 20 % від вартості послуг з урахуванням ПДВ *.

11.7.1. Фактом пов'язаності Виконавця вважається ситуація, коли у процедурі закупівлі, за результатами якої було укладено цей Договір, Виконавець є або був пов'язаною особою з іншим учасником (учасниками) процедури закупівлі та/або членом (членами) тендерного комітету Замовника в значенні Закону України «Про публічні закупівлі», в редакції чинній на момент проведення закупівлі за цим Договором.

11.7.2. До оплати Виконавцем штрафу, вказаного у п. 11.7. цього Договору, Замовник, на суму штрафу, має право притримати оплату за Послуги.

11.7.3. При розірванні Договору в односторонньому порядку Замовником з підстав, зазначених в п. 11.7. Договору, Замовником письмово повідомляє Виконавця про розірвання Договору в односторонньому порядку з зазначенням підстав прийняття такого рішення. В даному випадку Договір припиняє дію з дати відправлення повідомлення про розірвання Договору, якою вважається дата поштового штемпеля підприємства зв'язку, через яке надсилається таке повідомлення.

12. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1 При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи прийняття рішення цими особами з метою отримання які-небудь неправомірної вигоди.

При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи,

працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються застосованими для цілей цього Договору законодавством, як дача/отримання неправомірної вигоди, корупційне правопорушення, а також дії, що порушують вимоги законодавства про запобігання корупції та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміється:

- надання невинправданих переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур (спрощення формальностей);
- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

12.2 У разі виникнення у сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або відбудеться. Це підтвердження повинно бути надіслане протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередникам виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання неправомірної вигоди, корупційне правопорушення, а також діях, що порушують вимоги законодавства про запобігання корупції та міжнародних активів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

12.3 Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційній діяльності, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

12.4 З метою проведення антикорупційних перевірок **ВИКОНАВЕЦЬ** зобов'язується не пізніше (5) п'яти робочих днів з моменту укладання цього Договору, а також у будь-який час протягом дії цього Договору за письмовим запитом **ЗАМОВНИКА** надати **ЗАМОВНИКУ** інформацію про перелік власників **ВИКОНАВЦЯ**, включаючи кінцевого бенефіціарного власника (контролера) за формою згідно Додатку №3 до цього Договору з додаванням підтверджуючих документів (далі – Інформація).

У разі змін у переліку будь-якої ланки власників **ВИКОНАВЦЯ**, включаючи кінцевого бенефіціарного (контролера) та (або) у виконавчих органах, **ВИКОНАВЕЦЬ** зобов'язаний не пізніше (5) п'яти робочих днів з дати внесення

таких змін надати відповідну інформацію Замовнику.

Інформація надається на паперовому носії, завірена підписом посадової особи, яка є одноосібним виконавчим органом контрагента або уповноваженого на підставі довіреності особою і направляється на адресу **ЗАМОВНИКА** шляхом поштового відправлення з описом вкладення. Датою надання Інформації є дата отримання **ЗАМОВНИКОМ** поштового відправлення. Додатково інформація надається на електронному носії.

12.5 Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити наслідки – від зниження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень щодо взаємодії з контрагентом, до розірвання цього Договору.

12.6 Сторони гарантують здійснення належного розгляду за представленими в рамках виконання цього Договору фактами з дотримання принципів конфіденційності та застосування ефективних заходів щодо усунення практичних труднощів та запобігання можливих конфліктних ситуацій.

12.7 Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушення.

12.8 У разі відмови **ВИКОНАВЦЯ** від надання Інформації, яку визначено у цьому Договорі, фактичного ненадання такої інформації, надання інформації з порушенням строків, встановлених у цьому Договорі, або надання недостовірної інформації, Замовник має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання Договору шляхом направлення письмового повідомлення про припинення Договору через 5 (п'ять) робочих днів з моменту направлення повідомлення.

12.9 У разі надання Інформації не в повному обсязі, так само неподання інформації, зазначеної у формі Додатку №3 до цього Договору **ЗАМОВНИК** направляє повторний

запит про надання Інформації за вказаною формою з метою доповнення відсутньої інформації із зазначенням строків її надання. У разі неподання такої інформації, порушення строків її надання, а також надання недостовірної інформації

ЗАМОВНИК має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання Договору шляхом направлення письмового повідомлення про припинення Договору. Договір припиняє свою дію через 5 (п'ять) робочих днів з моменту направлення повідомлення.

12.10 Зазначена у цьому розділі умова є істотною умовою цього договору відповідно частини 1 ст.638 ЦК України.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

- Додаток №1 - Розрахунок вартості витрат на послуги з вивезення та утилізації небезпечних відходів;
- Додаток №2 – Технічне завдання;
- Додаток №3 - Інформація про власників контрагента, включаючи кінцевого бенефіціарного власника (контролера)
- Додаток №4 - Вимоги з питань ОП та ПБ до Виконавця
- Додаток №5 - Перелік штрафних санкцій до Виконавця за порушення вимог в галузі ОП та ПБ, що стягуються понад збитки.
- Додаток №6 - Перелік порушень та штрафних санкцій до Виконавця за порушення вимог в галузі охорони навколишнього середовища.

14. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Акціонерне товариство

«Укргазвидобування»

Газопромислове управління

«Шебелинкагазвидобування»

64250 Харківська обл., Балаклійський р-н

сmt. Донець, вул. Стадіонна, 9

п/р №UA033518230000026003300472031

філія ХОУ АТ «Ощадбанк» м. Харків

МФО 351823

Код ЄДРПОУ 00153146

Тел. (05749) 92-4-79

Податкові реквізити:

Акціонерне товариство

„Укргазвидобування”/Філія Газопромислове управління „Шебелинкагазвидобування”

акціонерного товариства

„Укргазвидобування”

04053, м. Київ, Шевченківський район, вулиця

Кудрявська, будинок 26/28

ПІН 300197726657/3

Код ЄДРПОУ 30019775 (юридичної особи)

Тел. 0574991713

ЗАМОВНИК:

(МП)

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

«ЕКО НОВА»

Юридична адреса:

12700, м. Баранівка,

вул. Івана Франка, 104 А,

п/рUA543052990000026003046403542

в АТ КБ «Приватбанк»,

МФО 305299,

код ЄДРПОУ: 38541812,

Свідоцтво ПДВ: № 200114987

ІПН: 385418106020

Тел. : (097)237-90-01

e-mail: econova.zt@gmail.com

econova.zt@ukr.net

skype: econova.z

Генеральний
директор



ВИКОНАВЕЦЬ:

Далакішвілі О.Г.

Розрахунок вартості витрат на послуги з вивезення та утилізації небезпечних відходів

№ п/п	Найменування статей затрат	Нормативний показник	Всього, грн.
1	Матеріальні витрати *		27684,90
2	Основна і додаткова заробітна плата основних виконавців		2200,00
3	Єдиний соціальний внесок (ЄСВ)		464,00
4	Загальновиробничі витрати		1650,00
5	Всього витрат		31998,90
6	Разом		
7	Прибуток		8651,10
8	<i>Вартість без ПДВ</i>		33875,00
9	<i>ПДВ</i>		6775,00
10	<i>Загальна вартість з ПДВ</i>		40650,00

* - розшифровка поз. Матеріальні витрати

№ п/п	Найменування	Од. виміру	Кількість	Ціна за одиницю, без ПДВ (грн.)	Сума (грн.) з ПДВ
1	Газ 800 куб на тону	куб	454,4	35,00	19084,80
2	Транспорт грн. км	км	1300	4,17	6500,00
3	Електроенергія	кв	215	2,14	460,10
4	Хімічні речовини	кг	40	34,17	1640,00
Всього					27684,90

ПІДПИСИ СТОРІН:

ВІД ВИКОНАВЦЯ:



ВІД ЗАМОВНИКА:

(МП)

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

**про характер і необхідні технічні та якісні характеристики предмета закупівлі:
90520000-8 «Послуги у сфері поводження з радіоактивними, токсичними, медичними та небезпечними відходами» (Розрахунок вартості витрат на послуги з вивезення та утилізації небезпечних відходів)**

Виконавець повинен надати Замовнику послуги з утилізації небезпечних відходів, а саме відходів сільськогосподарського підприємства (зіпсовані фунгіциди, гербіциди) та гальмівної рідини, що втратили свою цінність й не можуть бути використані за прямим технологічним призначенням.

Об'єкт утворення відходів та місце відвантаження: Житлово-експлуатаційне господарство ГПУ «Шебелинкагазвидобування», розташоване за адресою: Харківська обл., Валківський район, смт. Старий Мерчик.

Перелік ТМЦ, які підлягають утилізації:

1. Антал, ТН, фунгіцид (5л) – 55,0 л

Фунгіциди – хімічні препарати, що застосовуються у боротьбі з хворобами рослин для знищення або пригнічення росту грибів та їхніх спор.

Антал - фунгіцидний протруйник системної дії для передпосівної обробки насіння зернових колосових культур.

Характеристика Анталу:

- Забезпечує надійний захист насіння та молодих рослин від насінневої, ґрунтової та аерогенної інфекції.
- Підвищує схожість насіння за рахунок знищення інфекції.
- Сприяє дружнім сходам та доброму кущенню рослин.
- Стимулює розвиток кореневої системи, що краще впливає на перезимівлю та розвиток культурних рослин.

Діюча речовина: тіабендазол, 80 г/л; імазаліл, 125 г/л; тебуконазол, 60 г/л.

Формуляція: текучій концентрат суспензії.

Клас токсичності: 3 (помірно токсичні).

Тарна одиниця: каністра 5 л

Дата виготовлення: 06.2016р.

Термін придатності: 3 роки.

2. Мілафурон, КС, гербіцид (5л) - 255,0 л

Гербіциди — хімічні препарати (або їхні композиції), що використовуються для боротьби з небажаною рослинністю.

Мілафурон - післясходовий гербіцид системної дії для знищення однорічних і багаторічних злакових та основних однорічних дводольних бур'янів у посівах кукурудзи. Гербіцид поглинається листками і стеблами бур'янів. Перенесення у меристемні тканини здійснюється як флоемою, так і ксилемою — переміщується до кореневої системи рослин.

Припиняє поділ клітин шляхом блокування синтезу ферменту ацетолактатсинтази, який відповідає за біосинтез основних амінокислот.

Характеристика Мілафуруну:

- Висока ефективність проти злакових та деяких дводольних бур'янів, включаючи злісні багаторічні злакові, які проростають як із насіння, так і з кореневищ, наприклад гумай, пирій.
- Можливість застосування в широкому діапазоні фаз розвитку культури.
- Короткий період розпаду в ґрунті.
- Період активності — до 3 тижнів.

Діюча речовина: нікосульфурон, 40 г/л

Формуляція: концентрат суспензії.

Клас токсичності: 3 (помірно токсичні).

Тарна одиниця: каністра 5 л

Дата виготовлення: 04.2016р.

Термін придатності: 3 роки.

3. Рідина гальмівна Нева Супер - 144,40 кг

Гальмівна рідина — важлива сервісна рідина, від якості якої безпосередньо залежить безпека водія і пасажирів. Завдяки гальмівній рідині зусилля, здійснене на педаль гальма, передається до коліс, що забезпечує зупинку автомобіля.

Рідина гальмівна Нева Супер - високотемпературна гальмівна рідина для автомобілів всіх марок класу DOT-3, призначена для використання в гідроприводах дискових і барабанних гальм, а також зчеплень автомобілів. Температура кипіння сухої рідини +210°C, температура кипіння зволоженої рідини не нижче 140 °C. За результатами ідентифікації, оцінки ризику для здоров'я населення при інгаляційному надходженні до організму відповідає 3 класу небезпеки (помірно небезпечні речовини).

Послуги з утилізації небезпечних відходів проводяться з використанням інструментів, техніки, обладнання, матеріалів Виконавця та повинні відповідати технічним умовам, видам цих послуг та вимогам чинного законодавства.

Виконавець самостійно несе всі витрати, пов'язані з послугами по завантаженню/розвантаженню небезпечних відходів, а також власними силами здійснює даний вид послуг. Також вартість послуг повинна включати усі податки, витрати на відрядження, обов'язкові збори і платежі. Учасник зазначає ціну пропозиції з урахуванням вартості всіх витрат, пов'язаних з виконанням договору. Виїзд на об'єкт, надання послуг і від'їзд з об'єкту здійснюється Виконавцем. Якщо ціна пропозиції не включає будь-яких витрат Учасника, які можуть виникнути при виконанні договору, такі витрати покладаються на Учасника.

Виконавець зобов'язаний надати послуги з видалення відходів у встановленому законодавством України порядку. Забороняється використання технологій утилізації або видалення, які передбачають попадання небезпечних речовин у довкілля (повітря, ґрунт, ґрунтові води), які можуть призвести чи призводять до перевищення встановлених нормативів відповідно до чинного законодавства та вимог нормативно-правових актів.

В разі забруднення небезпечними речовинами території Замовника під час завантаження та руху транспорту територією Замовника, Виконавець зобов'язаний негайно провести нейтралізацію небезпечних речовин та землі.

Право власності на відходи та обов'язок щодо відшкодування заподіяної відходами шкоди навколишньому природному середовищу переходить до Виконавця з моменту відвантаження відходів.

Якість послуг з утилізації небезпечних відходів повинна відповідати вимогам затверджених державних та галузевих нормативних документів:

- Закону України «Про відходи»;
- Постанові КМУ від 13.07.2000 № 1120 «Про затвердження Положення про контроль

за транскордонними перевезеннями небезпечних відходів та їх утилізацією/видаленням Жовтого та Зеленого переліку відходів»;

- «Порядку контролю за додержанням ліцензійних умов провадження господарської діяльності зі здійснення операцій у сфері поводження з небезпечними відходами та збирання, заготівлі окремих видів відходів як вторинної сировини (за переліками, які визначаються КМУ (Наказ Міністерства охорони навколишнього природного середовища України № 21/104 від 22.03.2005 р.))»;

- Закону України «Про перевезення небезпечних вантажів»;

- Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності»;

- Постанові КМУ від 13.07.2016р. №446 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з поводження з небезпечними відходами».

ПІДПИСИ СТОРІН:

ВІД ВИКОНАВЦЯ:



ВІД ЗАМОВНИКА:

(МП)

Інформація про власників контрагента, включаючи кінцевого бенефіціарного власника (контролера)
із зазначенням всього ланцюжка власників, включаючи кінцевих бенефіціарних власників (контролерів)
станом на « ____ » _____ 20 ____ р.
(форма)

Найменування організації (найменування, місцезнаходження, ІПН)	Власники (акціонери) організації, із зазначенням частки в% (найменування, місцезнаходження)	Підтверджуючі документи, найменування реквізити, паспортні дані
I. Підприємство-контрагент		
ТОВ "ЕКО НОВА" Житомирська обл., м. Баранівка, вул. Івана Франка, 104А 38541812		
II. Юридичні особи, які є власниками організації – контрагента		
"КОМПАНІЯ BUREVII SP. ZO. O. (БУРЕВІЙ), Польща	50% Польща	(Польща, Код 0000590765, 50%, М. ВАРШАВА, ВУЛ. АЛ. АЛЄС ЄРОЗОЛІМСЬКЕ 85, ОФІС 21, ПОЛЬЩА/ ul. AL. ALEJE JEROZOLIMSKIE, nr 85, lok. 21, miejsc. WARSAWA, kod 02-001)
III. Юридичні особи, які є власниками наступних рівнів (до кінцевих)		
IV. Кінцевий бенефіціарний власник (контролер)		
БІГУНОВ ІВАН ФЕЛКСОВИЧ	50% Україна	Україна, дата народження: 11 квітня 1964р, реєстраційний номер (2347720658) , паспорт паспорт: Серія СО Номер 258428, Дата видачі 09 липня 2009 року, Орган, що видав Солом'янський РУ ГУ МВС України в м. Києві, місце реєстрації: м. Київ, вул. Декабристів, буд.12/37, кв.231
ГОНТАР СЕРГІЙ ВАСИЛЬОВИЧ	25% Україна	Україна, дата народження 27 березня 1974 року. м.Київ, вул. Героїв Космосу 1-Б, кв .85 Паспорт СК

		№521646, виданий Чабанським СВМ ГУ МВС України у Київській області, дата видачі 01 квітня 1997 року
ПИЛИПЧУК В'ЯЧЕСЛАВ СТЕПАНОВИЧ	25% Україна	Україна, дата народження 05 липня 1980 року_паспорт МЕ №791984, виданий Св'ятошинським РУ ГУ МВС України у м. Києві, дата видачі 20 квітня 2007 року Україна, м.Київ, вул. Академіка Корольова 2-А, кв.208

Достовірність та повноту даної інформації підтверджую.

«__» _____ 20__ р. _____
(підпис особи – уповноваженого представника контрагента)

М.П.

ПІДПИСИ СТОРІН:

Замовник

Виконавець

(посада)

(підпис)

(ПІБ)



(підпис)

Далакішвілі О.Г.
(ПІБ)

до Договору № _____ від « ____ » _____ 2021р.

ВИМОГИ З ПИТАНЬ ОП та ПБ ДО ПІДРЯДНИКІВ

Замовник приділяє підвищену увагу питанням охорони праці, промислової, пожежної безпеки і вимагає від Підрядника* та Субпідрядника слідувати цій політиці.

У разі виявлення Замовником, в результаті перевірки або іншим чином, фактів недотримання Підрядником вимог ОП та ПБ Замовник і Підрядник погоджують план заходів та строки усунення таких порушень.

Невиконання Підрядником заходів та/або строків усунення порушень вимог ОП та ПБ є підставою для одностороннього розірвання Замовником Договору без відшкодування Підряднику збитків, у тому числі упущеної вигоди.

Підрядник несе повну відповідальність у галузі ОП та ПБ Субпідрядниками, які залучаються ним до виконання робіт за Договором.

*В Договорі може бути зазначено термін «Підрядник» або «Виконавець», «роботи», або «послуги». Терміни «Підрядник» і «Виконавець» є ідентичними в розумінні Положення по управлінню (про взаємодію з) підрядними організаціями в галузі охорони праці та промислової безпеки, яке знаходиться на офіційному сайті АТ «Укргазвидобування» (Замовника) - <http://ugv.com.ua/>, далі – Положення. Терміни «роботи» і «послуги» є ідентичними в розумінні Положення.

1. Дотримання вимог законодавства.

1.1. Підрядник забезпечує виконання всіх чинних вимог законодавства, нормативно-правових актів і правил з ОП та ПБ в процесі виконання робіт за Договором.

1.2. Підписанням Договору Підрядник підтверджує, що він ознайомився з Положенням по управлінню (про взаємодію з) підрядними організаціями в галузі охорони праці та промислової безпеки (далі – Положення), яке знаходиться на офіційному сайті Замовника, політикою і рекомендаціями Замовника з питань ОП та ПБ, вимогами до договорів з даних питань, загальними вимогами щодо проведення робіт на об'єктах Замовника. Підрядник засвідчує, що він зрозумів зміст зазначених документів та

зобов'язується дотримуватись вимог Положення та в разі порушень нести відповідальність та сплачувати штрафні санкції, передбачені Договором (Додаток № 8 до Договору, який є його невід'ємною частиною), та/або Положенням. Зазначене підтвердження про ознайомлення Підприємця поширюється також на наступні доповнення та зміни до Положення, які будуть прийняті Замовником після укладання Договору.

1.3. У разі, якщо специфікація, креслення, методи виконання робіт суперечать законодавчим та нормативно-правовим актам, стандартам, регламентам і інструкціям з ОП та ПБ Підпріємець повинен негайно повідомити про це Замовника. Підпріємець несе відповідальність за будь-яке таке порушення та/або незгоду і зобов'язаний захистити Замовника від будь-яких дій, збитків та витрат пов'язаних з недотриманням вимог законодавчих актів та нормативно-правових документів з ОП та ПБ.

2. Субпідприємці.

2.1. Підпріємець повинен проінформувати Замовника, якого Субпідприємця він залучає до виконання робіт за Договором, і отримати від Замовника згоду на залучення даного Субпідприємця до виконання робіт за Договором (якщо інше не передбачено Договором). Підпріємець повинен гарантувати, що Субпідпріємець отримає інформацію, що стосується дотримання вимог з ОП та ПБ та буде приймати участь в заходах, пов'язаних з охороною праці, здоров'я працівників, промисловою безпекою, таких як аналіз потенційних небезпек, контроль за ходом виконання робіт, відпрацювання плану дій в разі виникнення надзвичайної ситуації тощо.

2.2. Підпріємець несе повну відповідальність за дії свого Субпідприємця на виробничому об'єкті Замовника, а також за проведення навчання його працівників та виконання вимог Положення та всіх вимог нормативних документів Замовника з питань охорони праці, забезпечення здорових умов праці та здоров'я працівників, промислової безпеки. Підпріємець зобов'язаний постійно контролювати виконання Субпідприємцем вимог ОП та ПБ.

3. Засоби захисту працівників:

3.1 Засоби індивідуального захисту (ЗІЗ):

Весь персонал Підприємця повинен бути забезпечений засобами індивідуального захисту, що за захисними властивостями не нижче вимог, встановлених у Замовника, і застосовувати їх під час виконання робіт.

Працівники, які виконують роботи підвищеної небезпеки, повинні бути забезпечені відповідними ЗІЗ, що забезпечують захист від пов'язаних з даними небезпечними роботами ризиків, наприклад, але не обмежуючись наступним:

- При роботі на висоті використовувати лямкові пояси;
- Закриті захисні окуляри, захисні маски і жаростійкі рукавички для вогневих робіт (вимога для всіх учасників даних робіт).

Всі вживані ЗІЗ повинні мати сертифікат відповідності.

3.2 Засоби колективного захисту (ЗКЗ):

Підпріємець зобов'язаний обладнати робочий майданчик необхідними плакатами і знаками безпеки. Встановити захисні огороження котлованів і траншей, трапи і перехідні містки тощо.

Забезпечити облаштування приміщення для обігріву працівників при низьких температурах зовнішнього повітря.

4 Транспорт Підприємця.

4.1 Всі транспортні засоби Підприємця, що використовуються при проведенні робіт, повинні бути обладнані наступним:

- ременями безпеки для водія і всіх пасажирів. Ремені повинні використовуватись під час руху транспортного засобу;
- аптечкою першої допомоги;
- вогнегасником;
- шинами, які відповідають дорожнім умовам;
- світловою і звуковою сигналізацією при русі транспортного засобу заднім ходом.

Підрядник повинен забезпечити:

- навчання і достатню кваліфікацію водіїв;
- проведення регулярних ТО транспортних засобів;
- пересування транспортних засобів по території об'єктів Замовника з включеним ближнім світлом фар.

4.2 При виконанні робіт Підрядник забезпечує дотримання своїми працівниками вимог транспортної безпеки, встановлених Замовником.

5 Виконання робіт.

5.1 Перед початком робіт.

Перед початком виконання Договору Підрядник та Замовник зобов'язані провести спільну нараду з ОП та ПБ за участю керівництва Замовника та Підрядника, осіб відповідальних за дотримання вимог ОП та ПБ, безпосереднього керівника робіт з боку Підрядника для інформування щодо вимог Товариства у галузі ОП та ПБ. За результатами проведеної наради оформлюється протокол, який затверджується керівництвом Замовника та Підрядника.

Допуск персоналу Підрядника до безпосереднього виконання робіт (надання послуг) на виробничих об'єктах Замовника здійснюється після оформлення актів передачі майданчика та/або мереж, акту відповідності виконання підготовчих заходів вимогам ОП та ПБ, готовності об'єкта до початку виконання робіт, актів-допусків, нарядів-допусків, планів робіт, розпоряджень, а також Програми з ОП та ПБ тощо. Керівник підрозділу філії Замовника на виробничому об'єкті, на якому планується проведення робіт, проводить перевірку виконання Підрядниками підготовчих робіт: реалізації вимог Договору, вимог законодавства з ОП та ПБ, узгоджених планів робіт тощо. Перевірка проводиться на фактичному місці проведення робіт. Для проведення перевірки виконання Підрядником підготовчих заходів керівник структурного підрозділу філії Замовника, на якому планується проведення робіт, може залучати в якості консультантів представників служби ОП та ПБ Замовника.

5.2 В процесі роботи Підрядник повинен:

- забезпечити постійне знаходження медичного працівника-парамедика або спеціально навчаного працівника на виробничих об'єктах з метою оперативного надання необхідної домедичної допомоги працівникам;
- виконувати вимоги Положення по управлінню (про взаємодію з) підрядними організаціями в галузі ОП та ПБ, яке знаходиться на офіційному сайті АТ «Укргазвидобування»;
- використовувати систему нарядів-допусків для виконання робіт підвищеної небезпеки, газонебезпечних, вогневих тощо, яка застосовується та відповідає вимогам Замовника;
- мати та виконувати регламентуючі документи з цивільного захисту (ПЛАС, ПЛА, інструкції тощо).

Підрядник та Субпідрядники не повинні вимагати, щоб працівник, найнятий для виконання робіт за Договором, виконував роботи в антисанітарних, небезпечних або шкідливих для здоров'я умовах.

6 Навчання персоналу

6.1 До початку виконання робіт на території (об'єкті) Замовника працівники Підрядника зобов'язані виконати наступні вимоги:

- пройти вступний інструктаж з питань ОП та ПБ, що проводиться представниками Замовника для працівників підрядних організацій у разі, якщо вони беруть безпосередню участь у виробничому процесі на його території.

- пройти інструктажі з питань ОП та ПБ,

що проводяться представником Підрядника, передбачені вимогами законодавства з ОП та ПБ.

6.2 За результатами проведення навчання повинні вестися відповідні записи.

Працівники Підрядника не можуть допускатися до виконання небезпечних робіт без відповідного навчання.

6.3 Підрядник гарантує, що працівники, які виконують роботи мають необхідну кваліфікацію та допущені до виконання відповідних робіт, у тому числі пройшли спеціальне навчання для окремих категорій професій (стропальники, зварювальники, водії автотранспортних засобів, машиністи кранів тощо).

6.4 Перед початком проведення робіт Підрядник повинен за свій рахунок забезпечити навчання всього свого персоналу з питань охорони праці, здоров'я, промислової безпеки, а також отримання навичок, необхідних для роботи відповідно до нормативних вимог або з інструкціями Замовника. Якщо необхідно, на вимогу Замовника, Підрядник зобов'язаний надати Замовнику відповідні підтверджуючі документи.

6.5 Підрядник повинен проводити навчання та періодичні тренування дій персоналу при аварійних та надзвичайних ситуаціях.

6.6 Замовник має право вимагати від Підрядника відсторонення від робіт будь-якого з працівників Підрядника, який, на думку Замовника, веде себе неналежним чином, некомпетентний або халатно виконує свої обов'язки.

6.7 Підрядник зобов'язаний відсторонити від виконання робіт зазначеного працівника, причому такий працівник згодом може бути допущений до виконання робіт за Договором або до виконання інших робіт, надання послуг для Замовника тільки за письмовим дозволом Замовника.

7 Політика щодо вживання алкоголю, наркотиків і токсичних речовин, перебування в стані абстинентного синдрому

Підрядник зобов'язаний:

7.1 За необхідності або на вимогу Замовника, перед початком і під час робочої зміни провести огляд (медичний огляд) працівників на предмет відсутності алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння, стану абстинентного синдрому.

7.2 Не допускати до роботи (відсторонити від роботи) працівників Підрядника (а у разі залучення субпідрядних організацій і працівників Субпідрядника), які з'явилися на робочому місці, робочому майданчику (об'єкті) (включаючи контрольно-пропускні пункти (КПП) в стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння, стані абстинентного синдрому.

7.3 Не допускати пронесення та знаходження на території об'єкту речовин, що викликають алкогольне, наркотичне чи токсичне сп'яніння, за винятком речовин, необхідних для здійснення виробничої діяльності на території об'єктів (далі - «Дозволені речовини»).

7.4 З метою забезпечення контролю над зазначеними обмеженнями Замовник має право проводити перевірки та огляд усіх транспортних засобів, речей і матеріалів, що доставляються на об'єкт. Якщо за результатами подібного огляду будуть виявлені зазначені заборонені речовини, то транспортний засіб не допускається на об'єкт, працівник Підрядника не допускається на виробничий об'єкт/робочий майданчик.

7.5 Фіксація факту появи працівника на об'єкті в стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння, пронесення або знаходження на території об'єкту речовин, що викликають алкогольне, наркотичне чи токсичне сп'яніння, за винятком Дозволених речовин може здійснюватися будь-яким з зазначених способів: медичним або експертним оглядом; актами складеними працівниками Замовника та/або Підрядника (Субпідрядника); письмовими поясненнями працівників Замовника та/або Підрядника (Субпідрядника).

7.6 Замовник має право в будь-який час здійснювати перевірки стану виконання Підрядником зобов'язань, передбачених Договором. У разі виникнення у Замовника підозри про наявність на об'єкті працівників Підрядника (Субпідрядника) в стані

алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння, стані абстинентного синдрому, Підрядник зобов'язаний на вимогу Замовника негайно відсторонити від роботи таких Працівників.

8 Поточні перевірки.

8.1 У ході виконання робіт на об'єктах Замовника організовуються та проводяться періодичні перевірки відповідності діяльності Підрядника/Субпідрядників вимогам законодавчих та нормативно-правових актів з ОП та ПБ, а також вимогам з ОП та ПБ зазначеним у Положенні, Договорі, Плані заходів з ОП та ПБ, внутрішніх нормативних документах Замовника.

Необхідно проводити два види перевірок – внутрішні та зовнішні.

8.2 *Внутрішні перевірки* – організовуються і проводяться за участю фахівців з ОП та ПБ Підрядної, Субпідрядної організації. Періодичність проведення перевірок Підрядник має право визначити самостійно, за результатами перевірки повинен складатися акт.

8.3 *Зовнішні перевірки* – організовуються і проводяться представниками Замовника. Періодичність проведення перевірок визначає Замовник. Замовник має право проводити перевірку у будь-який час.

При проведенні перевірок рекомендується застосовувати чек-лист наведений у Додатку 5 до Положення.

Під час проведення перевірки може бути додатково перевірено: реалізація вимог Договору, дотримання вимог законодавства з ОП та ПБ, Положення та усунення зауважень попередньої перевірки. За результатами перевірки складається акт. Акт складається у двох примірниках: один передається представнику Підрядника, Субпідрядника для усунення виявлених зауважень, другий – залишається у Замовника. У разі відмови Підрядника/Субпідрядника від підписання Акту, Акт складається Замовником в односторонньому порядку.

9 Вимоги до профпридатності персоналу за станом здоров'я

9.1 Усі працівники, які залучаються Підрядником для виконання робіт по Договору, повинні бути придатні до виконання своїх обов'язків за станом здоров'я відповідно до вимог законодавства.

9.2 Усі працівники, які залучаються Підрядником для виконання робіт, повинні своєчасно проходити періодичний медичний огляд. Підрядник зобов'язаний надати відповідні підтверджуючі документи про проведення медичних оглядів працівників Замовнику не пізніше, ніж за 10 (десять) календарних днів до допуску персоналу до роботи, або за запитом, в строк не пізніше 10 (десяти) календарних днів з дати отримання запиту, якщо інший строк не встановлено Договором.

10 Стан місць проведення робіт

10.1. В місці проведення робіт на кордоні робочої зони Підрядник повинен розмістити інформаційні банери розміром не менше 500x1000 мм, із зазначенням:

- назви Підрядника/Субпідрядника;
- П.І.Б., посада, телефон;
- керівника організації;
- виконроба;
- відповідального за стан ОП та ПБ.

10.2. Підрядник забезпечує виконання вимог, щоб всі працівники, залучені Підрядником для виконання робіт, утримували свої робочі місця у чистоті та порядку, з метою зниження ризику травмування, заподіяння тілесних ушкоджень, шкоди здоров'ю працівників, псування майна, а також затримок у виконанні робіт.

10.3. Після закінчення робіт Підрядник негайно прибирає територію та місце виконання робіт і вивозить всі непотрібні матеріали та обладнання і залишає за собою територію у стані визнаному задовільним Представником Замовника.

При цьому підписується акт довільної форми або у формі, передбаченій у Договорі (за наявності).

11 Вимоги до обладнання

11.1. З метою забезпечення ефективного та безпечного виконання робіт, а також виключення простоїв в ході виконання робіт, Підрядником має використовуватись обладнання, що знаходиться в технічно справному стані і відповідає вимогам відповідних державних стандартів, технічних умов та інших нормативних документів та має паспорта, сертифікати, інструкції, дозвільні документи, передбачені чинним законодавством.

11.2. Використання Підрядником обладнання повинно здійснюватися відповідно до його цільового призначення, з дотриманням встановлених правил експлуатації, вимог правил охорони праці, вимог чинного законодавства.

11.3. Все обладнання, яке використовується Підрядником має бути у безпечному робочому стані, за безпечну експлуатацію устаткування та механізмів Підрядник призначає відповідальних осіб.

11.4. Експлуатація обладнання, механізмів, інструментів, що знаходяться в несправному стані або з несправними пристроями безпеки (блокувальні, фіксуючі та сигнальні пристрої, і прилади), а також з робочими параметром вище паспортних, забороняється.

11.5. При використанні інноваційного обладнання (вперше розробленого і яке має принципово нові споживчі властивості та/або технічні характеристики) Підрядник повинен переконатися в повноті інструкцій з безпечної експлуатації, наявності дозволів на застосування обладнання (де це необхідно) і своєчасно повідомляти Замовника і підприємство-виробника про наявні недоліки в інструкціях або про конструктивні недоліки обладнання.

11.6. При виявленні в процесі монтажу, технічного опосвідчення або експлуатації, невідповідності обладнання вимогам правил технічної експлуатації і безпеки, воно не повинно прийматися в експлуатацію (роботу), або негайно бути виведено з експлуатації (роботи) з обов'язковим негайним письмовим повідомленням Замовника про те, що стався інцидент.

Подальша експлуатація дозволяється після усунення виявлених недоліків та оформлення відповідного акту.

11.7. Ремонтні та будь-які інші роботи на обладнанні, що не пов'язані з використанням даного обладнання за прямим призначенням, не повинні починатися, поки їх проведення не буде погоджено з Замовником.

11.8. Розміщення обладнання на місці проведення робіт заздалегідь узгоджується з представником Замовника.

11.9. Працівники Підрядника, які допускаються до роботи з обладнанням, повинні мати необхідні навички, кваліфікацію, пройти відповідне навчання і мати в наявності посвідчення на право виконання робіт (за необхідності).

11.10. Підрядник (Субпідрядник) несе відповідальність за експлуатацію всього обладнання, яке належить йому на правах власності або перебуває в користуванні на іншій підставі, відповідно до чинного законодавства і Договору.

12 Відмова від співробітництва/тимчасове відсторонення працівників Підрядника від виконання робіт.

Замовник може заборонити працівникам Підрядника доступ на свій об'єкт або відсторонити цей персонал від виконання робіт, якщо, на думку представника Замовника, роботи виконуються небезпечно, не дотримуються вимоги державних норм і правил, внутрішніх документів Замовника з ОП та ПБ, Положення, умов Договору, якщо своїми діями працівники Підрядника становлять загрозу здоров'ю/життю інших людей, майну Замовника.

13 Тимчасова зупинка робіт/припинення робіт з причин, пов'язаних з порушеннями вимог ОП та ПБ.

13.1. У тому випадку, якщо при виконанні робіт Підрядником або Субпідрядником є загроза безпеці або, якщо обладнання потребує модифікації з точки зору вимог законодавства/норм або Замовника, Замовник залишає за собою право негайно припинити роботи повністю або частково.

13.2. У повідомленні про тимчасове припинення робіт, повинні бути зазначені причини, через які Замовник призупиняє їх, а також дії Підрядника щодо усунення недоліків. Такі ситуації розцінюються, як порушення Підрядником договірних зобов'язань до тих пір, поки Замовник не переконається в тому, що недоліки повністю усунуті.

Підрядник повинен нести всі додаткові витрати, що виникають у разі вищевказаної тимчасової зупинки робіт. При цьому, Замовник не відшкодовує понесені Підрядником додаткові витрати, що виникають у разі вищевказаної тимчасової зупинки робіт.

14 Гарантії та відповідальність Підрядника за порушення вимог з ОП та ПБ.

14.1 Підрядник зобов'язується забезпечити виконання необхідних заходів з промислової та пожежної безпеки, охорони праці та забезпечення санітарно-епідеміологічного благополуччя населення, на майданчику (об'єкті) де виконуються роботи.

14.1.1 Підрядник зобов'язаний забезпечити дотримання своїми або залученими працівниками (персоналом) вимог з охорони праці та промислової безпеки в тому числі при роботі з підвищеної небезпеки, передбачених чинним законодавством України, Положенням та Договором.

14.1.2. Підрядник зобов'язується здійснити всі необхідні заходи, передбачені чинним законодавством України, Положенням та Договором при допуску своїх або залучених працівників (персоналу) до роботи з підвищеної небезпеки, в тому числі але не виключно: перевірка наявності у працівників (персоналу) необхідних посвідчень, дозволів або документів (якщо такі документи необхідні при роботі з підвищеної небезпеки) та проведення інструктажів, навчання та перевірку знань по роботі з підвищеної небезпеки.

14.2 У разі, якщо протягом виконання робіт за Договором відбувається зміна відповідальних за дотримання вимог ОП та ПБ, Підрядник зобов'язується повідомити в письмовій формі Замовника про даний факт не пізніше ніж за 3 (три) календарні дні до передбачуваної дати зміни відповідальної особи в письмовому вигляді, а також у встановлений вище строк направити інформаційний лист за підписом уповноваженої особи та завірений печаткою Підрядника (за наявності) із зазначенням нових відповідальних осіб та їх контактних даних.

14.3 Підрядник зобов'язується протягом 1 години з моменту настання, надавати Замовнику відомості про нещасні випадки на виробничому об'єкті Замовника, згідно з формою наведеної у Додатку 4 до Положення (зі смертельними наслідками, з тимчасовою або стійкою втратою працездатності, з необхідністю переведення на іншу роботу, з наданням домедичної та / або медичної допомоги), аваріях, знаходженні працівників в стані алкогольного, наркотичного, токсичного сп'яніння та інших порушення вимог ОП та ПБ на об'єктах виконання робіт за Договором.

В разі ненадання Підрядником інформації про інциденти, пригоди, аварії та нещасні випадки Замовник має право розірвати Договір в односторонньому позасудовому порядку без зобов'язань по відшкодуванню збитків Підрядника, викликаних таким розірванням. Про таке розірвання в односторонньому порядку Замовник письмово повідомляє Підрядника, а датою розірвання Договору буде вважатися дата штамپелю підприємства зв'язку, через яке надсилається вказане повідомлення Підряднику

14.4 Підрядник зобов'язується організовувати розслідування надзвичайних ситуацій, інцидентів і нещасних випадків відповідно до вимог державних нормативно-правових актів. Замовником проводиться внутрішнє розслідування події своєї комісією, із залученням Підрядника, Субпідрядника (при наявності), а також представників

уповноважених державних органів, у встановлених чинним законодавством випадках. Відмова Підрядника, Субпідрядників від участі в комісії не допускається. Внутрішнє розслідування Замовника не підміняє собою встановлений законодавством порядок з розслідування подій (нещасних випадків, інцидентів тощо).

14.5 Підрядник самостійно несе відповідальність, передбачену чинним законодавством України, Положенням та Договором, за допущені ним або Субпідрядником, до якого він виступає Замовником при виконанні робіт, порушення вимог законодавства у сфері пожежної безпеки, охорони праці, промислової безпеки тощо, а також порушення вимог Положення та Договору, включаючи оплату штрафів, пені, а також з відшкодування заподіяної у зв'язку з цим шкоди. У разі, якщо Замовник був притягнутий до відповідальності за вищевказані порушення з вини Підрядника, останній відшкодовує Замовнику всі завдані цим збитки (у т.ч., але не обмежуючись, штрафи, пені, судові витрати тощо).

14.6 За порушення Підрядником або залученим ним Субпідрядником вимог в галузі охорони праці та промислової безпеки до Підрядника застосовуються штрафні санкції, визначені у **«Переліку штрафних санкцій до Підрядника за порушення в галузі ОП та ПБ, що стягуються незалежно від сплати Підрядником завданих Замовнику збитків»** (Додаток № 8 до Договору).

14.7 При наявності вини Підрядника за пожежі, аварії, інциденти та нещасні випадки, що сталися в процесі виконання робіт, Підрядник відшкодовує Замовнику завдані збитки в повному обсязі.

14.8 Замовник не несе відповідальності за травми, каліцтва або смерть будь-якого працівника Підрядника або третьої особи, залученої Підрядником, що сталося не з вини Замовника, а також в разі порушення ними вимог правил охорони праці, промислової та пожежної безпеки, промислової санітарії при виконанні робіт на території Замовника. Підрядник бере на себе зобов'язання захищати, убезпечувати та звільнити від відповідальності Замовника за будь-якими та всіма претензіями, вимогами, збитками і витратами за судовими рішеннями та будь-якими іншими витратами, пов'язаними з каліцтвом та нещасним/и випадком/ами з смертельним наслідком в процесі виконання робіт за Договором своїми або залученими працівниками (персоналом).

14.9 Договір може бути розірваний Замовником достроково в односторонньому позасудовому порядку без відшкодування будь-яких збитків Підряднику, Субпідряднику (при наявності), заподіяних даним розірванням, в тому числі, у таких випадках, що визнаються істотним порушенням Договору:

- смертельного, важкого та групового нещасного випадку, а також аварій, пожеж, що сталися з вини Підрядника, Субпідрядника;
- неодноразових порушень працівниками Підрядника, Субпідрядника вимог ОП та ПБ, не усунення Підрядником, субпідрядником у встановлені терміни недоліків, виявлених в ході контролю ОП та ПБ на місцях ведення робіт.

У зазначених випадках Договір вважається розірваним з дати штемпелю підприємства зв'язку, через яке надсилається Замовником Підряднику повідомлення про розірвання Договору.

ПІДПИСИ СТОРІН:

ВІД ВИКОНАВЦЯ:



ВІД ЗАМОВНИКА:

(МП)

Додаток №5
до Договору № _____
від « ____ » _____ 2021р.

Перелік штрафних санкцій

до Підрядника за порушення вимог в галузі ОП та ПБ, що стягуються
незалежно від сплати Підрядником завданих Замовнику збитків

№	ВИД ПОРУШЕННЯ	СУМА ШТРАФУ за кожний випадок*	Грн	Долар США	ЄВРО
1	Виявлення на території виробничого об'єкту працівників Підрядника (Субпідрядника) в стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння, пронесення або знаходження на території об'єкту речовин, що викликають алкогольне, наркотичне чи токсичне сп'яніння (за винятком випадків виявлення зазначених фактів безпосередньо працівниками Підрядника з письмовим повідомленням про це Замовника протягом 24 годин з моменту виявлення)	Замовника	5000	300	250
2	За приховування інформації (Субпідрядником) (не надання повідомлення протягом 1 години), про аварії, пожежі, інциденти, факти виробничого травматизму, порушення технологічного режиму, що сталися під час виконання робіт, або повідомлення з запізненням більш ніж на 12 годин з моменту виявлення події	Підрядником Замовнику	4000	250	200
3	Проведення Підрядником (Субпідрядником) робіт підвищеної небезпеки без необхідного наряду-допуску		1000	150	100
4	Відключення або порушення цілісності блокувань та інших пристроїв забезпечення безпеки на діючому/працюючому обладнанні Підрядника або Замовника без відповідного письмового погодження.		1000	150	100
5	Паління працівниками Підрядника (Субпідрядника) на території виробничого об'єкту Замовника поза спеціально відведеними для цього місцями		5000	300	250
6	Використання працівниками Підрядника (Субпідрядника) на території Замовника відкритого вогню поза спеціально відведеними для цих цілей місцями, якщо це не передбачено нарядом-допуском		5000	300	250
7	У разі залучення Підрядником до виконання договірних обсягів робіт третьої сторони (Субпідрядника) без відповідного узгодження особи Субпідрядника		3000	200	150
8	У разі виявлення на об'єктах Замовника працівника Підрядника, залученого ним Субпідрядника, які виконують роботи без		1000	150	100

	відповідної кваліфікації та атестації			
9	Відсутність відповідальної особи (керівника робіт) на місці проведення робіт підвищеної небезпеки, які виконуються за нарядом - допуском	1000	150	100
10	Невиконання окремих конкретних вимог Типової Інструкції з організації безпечного проведення газонебезпечних робіт НПАОП 0.00-5.11-85	1000	150	100
11	Порушення правил безпеки при проведенні вогневих робіт	1000	150	100
12	Виконання працівником Підрядника залученого ним Субпідрядника виробничих операцій: - без проходження вступного інструктажу, інструктажу на робочому місці (первинного, повторного, цільового); - який не пройшов своєчасну перевірку знань; - при відсутності у працівника на робочому місці посвідчення на право виконання спеціальних робіт	500 За кожний випадок	100	100
13	Недотримання вимог безпеки при виконанні робіт на висоті (не застосування необхідних страхувальних прив'язів, сходів, огорожень тощо)	3000	200	150
14	Невиконання вимог Правил НАПБ при виконанні робіт і окремих операцій на території / об'єктах Замовника	3000	200	150
15	Не усунення у встановлені терміни/строки раніше виявлених/зафіксованих порушень (за кожне порушення)	1000	150	100
16	Пересування авто по території виробничого об'єкту без включеного ближнього світла / ходових вогнів	200	50	50
17	Носіння ювелірних прикрас при виконанні робіт	200	50	50
18	Запуск технологічного обладнання без перевірки фактичного стану схеми проектному	0,5% від суми (ціни) договору за перше виявлення 1% від суми (ціни) договору за повторне виявлення **		
19	Невідповідність виконуваних робіт реальній кваліфікації персоналу	0,5% від суми (ціни) договору за перше виявлення 1% від суми (ціни) договору за повторне виявлення **		

ПІДПИСИ СТОРІН:

ВІД ВИКОНАВЦЯ:



ВІД ЗАМОВНИКА:

(МП)

Перелік порушень та штрафних санкцій до Виконавця за порушення вимог в галузі охорони навколишнього середовища

№ п.п.	Порушення	Ціна договору з урахуванням ПДВ, тис. грн.*					
		≤10	10-50	50-200	200-2000	2000-5000	>5000
		Сума штрафу, що стягується з Підприємця за кожне виявлене порушення (тис. грн.)*					
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Порушення Підприємцем (Субпідприємцем) вимог екологічного законодавства, в тому числі законодавства про охорону навколишнього середовища, про охорону атмосферного повітря, земельного, лісового, водного законодавства, законодавства про надра (за винятком порушень, передбачених окремими пунктами цього Додатку)	2	5	8	10	15	20
2	Невиконання у встановлений термін приписів Замовника у частині охорони довкілля, екологічної та радіаційної безпеки	3	10	15	20	25	30
3	Приховування Підприємцем інформації про інциденти/аварії, що призвели до забруднення довкілля або повідомлення про них із запізненням більш ніж на 24 години з моменту виявлення події	2	8	12	15	17	20
4	Непредставлення, надання з простроченням більше 1 доби звіту (тів), передбачених Договором	1	3	5	7	10	12
5	Механічне ушкодження наземних і/або підземних комунікацій (у тому числі трубопроводів, ємкостей), що привело до їх розгерметизації та забруднення довкілля, сталося з вини Підприємця на об'єктах і ліцензійних ділянках Замовника	10	15	20	30	40	50
6	Механічне ушкодження наземних і/або підземних комунікацій (у тому числі трубопроводів, ємкостей), що не привело до їх розгерметизації, що сталося з вини Підприємця на об'єктах і ліцензійних ділянках Замовника	5	10	15	20	30	40
7	Здійснення діяльності Підприємцем без дозвільних документів, що передбачені чинним природоохоронним законодавством України	5	10	20	30	35	40
8	Самовільне відновлення робіт, виконання яких було призупинене уповноваженим представником Замовника з причин порушення чинного природоохоронного законодавства України, норм та правил екологічної безпеки	2	5	8	10	15	20
9	Залучення Підприємцем для виконання робіт працівників, які не ознайомлені з Екологічною політикою Товариства, інструкціями, що містять вимоги охорони охорони довкілля, екологічної та радіаційної безпеки.	1	3	5	7	10	20
10	Розлив нафтопродуктів, інших небезпечних речовин.	5	10	20	30	40	50

11	Недотримання Підрядником екологічних, санітарно-епідеміологічних і інших вимог при накопиченні, зберіганні, відходів виробництва і споживання, а також вимог до організації та утримання місць тимчасового накопичення і зберігання відходів	2	5	8	12	15	18
12	Самовільне зняття і/або переміщення родючого шару ґрунту, псування земель	5	10	20	30	40	50
13	Забруднення крижаного покриву водних об'єктів, водозахисних зон, акваторії водних об'єктів відходами виробництва і споживання і/або шкідливими речовинами	3	5	10	15	20	25
14	Недотримання встановлених вимог при водозаборі з водних об'єктів або скидання забруднених вод (стоків) у водні об'єкти / на водозбірні площі, недотримання вимог до збору і очищення стічних вод, умов договору на користування водним об'єктом	5	10	15	20	25	30
15	Невиконання обов'язків за змістом і прибиранню робочого майданчика і прилеглої безпосередньо до нього території	5	10	15	25	30	35
16	Незабезпечення Підрядником місць здійснення діяльності, пов'язаної з можливими витокami, розливами нафтопродуктів та інших токсичних речовин, сорбентами (абсорбентами) направленої протидії	3	5	10	15	20	25
17	Відсутність знаків радіаційної безпеки в місцях підвищення природного рівня радіації при роботі на об'єктах з техногенно підсиленими джерелами	5	10	15	25	40	50
18	Псування зелених насаджень, незаконна рубка лісів, лісових насаджень	10	20	25	30	35	40
19	Залучення Субпідрядників без передбаченого договором попереднього письмового узгодження із Замовником	5	10	15	20	25	30
20	Порушення вимог локальних нормативних актів Замовника, обов'язок дотримання яких передбачений цим Договором (за винятком порушень, передбачених окремими пунктами цього Додатка)	5	10	15	20	25	30
21	Самовільне зайняття земельних ділянок у межах землевідведення Замовника	5	10	20	25	30	35
22	Самовільна розробка надр (у тому числі пісок, гравій, глина, торф, сапропель) в межах землевідведення Замовника	5	10	15	20	25	30
23	Відсутність (часткова відсутність) встановленої Порядком документації, Робочого плану заходів з охорони навколишнього середовища, екологічної та радіаційної безпеки або ведення/дотримання їх неналежним чином	2	5	8	10	15	20

**У випадку, якщо Підрядник за Договором – нерезидент, суми штрафів перераховуються у валюту Договору по курсу НБУ на дату їх виставлення*

Примітки:

1. Штраф стягується за кожен факт порушення, якщо Додатком не передбачене інше.
2. У разі, якщо встановлено порушення двома і більше працівниками Підрядника, штраф стягується за кожен випадок факту порушення (один факт відповідає порушенню одним працівником).
3. Штраф стягується понад інші виплати, що сплачуються у зв'язку із спричиненням Замовникові збитків.
4. За текстом Додатка терміни "Підрядник" і "Виконавець", "роботи" і "послуги" ідентичні.
5. За текстом Додатка термін "Замовник" ідентичний терміну "Представник Замовника".
6. За текстом Додатка поняттям "Працівник Підрядника" охоплюється перелік осіб, включаючи осіб, з якими Підрядник, контрагент Підрядника уклав трудовий договір, цивільно-правовий договір, інших осіб, які виконують для Підрядника / контрагента Підрядника роботи на об'єктах Замовника.
7. Підрядник відповідає за порушення Субпідрядників, інших третіх осіб, що виконують роботи на об'єктах, ліцензійних ділянках Замовника, як за свої власні.
8. У разі неодноразового здійснення впродовж шести місяців одного і того ж порушення, вказаного в цьому Додатку, розмір штрафу, що накладається, збільшується в 1,5 рази.

9. Факт порушення встановлюється актом, підписаним представником Замовника, що здійснює виробничий екологічний контроль, або третьою особою, залученою Замовником для здійснення контролю (супервайзери, особи здійснюють технічний нагляд), і/або працівниками підприємства, залученого для надання охоронних послуг, а також працівником Підрядника і/або представником Підрядника. Загальна кількість осіб, що підписують акт, має бути не менше двох чоловік. У разі відмови працівника Підрядника від підписання акту, такий факт фіксується в акті про відмову підписання і виявлені порушення і завіряється підписом свідка (-ів). Відмова працівника Підрядника від підписання акту не є перешкодою для стягнення штрафу. Акт, оформлений відповідно до даного пункту, є достатньою підставою для стягнення штрафу.

10. Крім того, факт порушення може бути підтверджений одним з наступних документів :

- актом - приписом фахівця Замовника, що здійснює виробничий контроль дотримання чинного природоохоронного законодавства, норм та правил екологічної безпеки
- актом розслідування причин інциденту, складеного комісією Замовника з розслідування причин інциденту за участю представників Підрядника (якщо за їх згодою вони залучалися до розслідування)
- відповідним актом або приписом контролюючих і наглядових органів.

11. До оплати Підрядником штрафних санкцій, передбачених даним Додатком, Замовник, на суму таких штрафних санкцій, має право притримати оплату за виконані роботи/надані послуги.

12. У разі протиріч в частині розміру штрафних санкцій між умовами Порядку управління (взаємодії з) підрядними організаціями в галузі охорони навколишнього середовища, який знаходиться на офіційному сайті АТ «Укргазвидобування», і умовами цього Додатку, застосуванню підлягають штрафні санкції, розмір яких більший.

ПІДПИСИ СТОРІН:

ВІД ВИКОНАВЦЯ:



ВІД ЗАМОВНИКА:

(МП)