

003514

(прізвище, ім'я, по батькові, паспорт, адреса, номер та дата доручення, кому видано)

в особі

Предметом договору-замовлення є: організація та проведення поховання померлого

(номер та дата видачі свідоцтва про смерть, ким видано)

(назва кладовища, його адреса)

квартал _____, сектор _____, ряд _____, місце _____

о _____ годині « _____ » _____ 202 _____ р.

Виконавець зобов'язаний:

1. Організувати Замовнику надання послуг з поховання

№ з/п	Найменування послуг	Кількість	Ціна однієї послуги	ПДВ	Загальна сума	Примітка
1	2	3	4	5	6	7
	Допоміжне дрова	1	6200		6200	
	Кіст дерев'яний	1	862		862	
	Дрова 1-66а	1	733		733	
	Сиріна з пачкою	1	31		31	
					<u>7826</u>	
	Удовоюне	1	95,84	19,16	115	
	Допоміжне тило	1	258,34	51,66	310	
	Таблички пласт.		25	5	30	
					<u>455</u>	
			8281			

№ з/п	Найменування послуг	Кількість	Ціна однієї послуги	ПДВ	Загальна сума	Примітка
1	2	3	4	5	6	7

2. Вартість послуг становить 8281 грн тиж рвисті, вісімдесят дві грн.
3. Ознайомити Замовника з порядком організації поховання та отримання необхідних послуг, з інформацією про захист прав споживачів.
4. Забезпечити доставку предметів похоронної належності за адресою _____ о _____ годині «_____» числа _____ 202__ р.
5. Забезпечити прибуття транспорту для обслуговування поховання та для перевезення труни з тілом померлого до місця поховання за адресою _____ о _____ годині «_____» числа _____ 202__ р.
6. Забезпечити напис тексту на намогильній (тимчасовій) споруді такого змісту _____
7. Забезпечити напис тексту на траурній стрічці до похоронного вінка такого змісту _____
8. Інші зобов'язання _____
9. Відповідно до замовлених послуг Замовник зобов'язаний:
- 9.1. надати необхідні документи в оригіналі для організації поховання;
- 9.2. оплатити замовлені послуги Виконавцю.
10. Відповідальність сторін:
при невиконанні чи несвоєчасному виконанні зобов'язань, передбачених цим договором-замовленням без поважних причин, сторони несуть відповідальність згідно з вимогами чинного законодавства.
11. Порядок вирішення спорів:
спори і розбіжності, які виникають в процесі виконання цього договору-замовлення, вирішуються шляхом переговорів між сторонами.
12. Договір-замовлення набирає чинності з моменту його укладення і діє до моменту завершення надання всіх послуг, оплачених Замовником.
13. Претензій до оформлення замовлення не маю _____ (П.І.Б.)
14. Згода на збір та обробку персональних даних.

Я, _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

надаю згоду на збір та обробку моїх персональних даних.

Народився(лась) «_____» _____ року паспорт серії _____ № _____ виданий _____

«_____» _____ р. адреса реєстрації _____

відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01 червня 2010 р. № 2297-VI»

Підпис сторін:

Виконавець _____ Замовник _____ (П.І.Б.)