

ДОГОВІР № 510336/24

про надання послуг зі збирання, вивезення та захоронення твердих побутових відходів (ТПВ)

м. Київ

23.02. 2024 року

Споживач: МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ, в особі державного секретаря Лещука Юрія Віталійовича, який діє на підставі розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 липня 2022 року № 563-р, Положення про Міністерство культури та інформаційної політики України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2019 року № 885 (зі змінами), з однієї сторони, та

Виконавець: Приватне акціонерне товариство «КИЇВСПЕЦТРАНС», що є юридичною особою, належним чином зареєстрованою та існуючою за законами України, є резидентом і суб'єктом податку на прибуток, сплачує податок на прибуток на загальних підставах за ставками, зазначеними у Податковому Кодексі України, в особі Начальника відділу супроводу Клієнтів Стадник Наталії Михайлівни, що діє на підставі Довіреності № 14 від 29.12.2023 р., з другої Сторони, для потреб цього Договору іменуються надалі разом – «Сторонами», а кожна окремо – «Сторона», розуміючи значення своїх дій і володіючи для цього всіма необхідними повноваженнями, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується згідно з графіком надавати Споживачеві послуги зі збирання, вивезення та захоронення твердих побутових відходів (ТПВ) (далі - Послуги), а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати Послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим Договором.

1.1.1. Послуги зі збирання, вивезення та захоронення твердих побутових відходів (ТПВ): код ДК 021:2015: 90510000-5 Утилізація сміття та поводження зі сміттям (послуги зі збирання, вивезення та захоронення твердих побутових відходів (ТПВ)).

1.2. Право власності на тверді побутові відходи (ТПВ) належить Споживачу. Під час надання Послуг право власності на ТПВ до Виконавця не переходить.

2. ПЕРЕЛІК ПОСЛУГ

2.1. Виконавець надає Споживачеві Послуги з вивезення твердих побутових відходів з урахуванням операцій поводження з твердими побутовими відходами (збирання, зберігання, перевезення, утилізація, захоронення).

2.2. Послуги надаються за контейнерною схемою.

2.3. Для вивезення ТПВ за контейнерною схемою використовуються технічно справні контейнери для збирання ТПВ ємністю 1,1 куб. метрів (надалі – Контейнер ТПВ), що належать Виконавцю, в кількості, необхідній для якісного надання Послуг.

2.4. Графік вивезення ТПВ, а також точки розподілу, в яких відбувається передача твердих побутових відходів від Споживача Виконавцю (назва та адреса об'єкту) визначаються цим графіком:

№	Адреса	Кіль- сть конт.	Кількість вивозу контейнерів по днях тижня						
			Пн.	Вт.	Ср.	Чт.	Пт.	Сб.	Нд.
1	місто Київ, вул. Франка Івана (Шевченківський р-н), будинок 19	1	-	1	-	1	-	1	-

Для збирання ТПВ використовуються технічно справні контейнери для збирання ТПВ, які належать Виконавцю.

Вага твердих побутових відходів, завантажених в один контейнер для збирання ТПВ ємністю 1,1 м³ не повинна перевищувати 200 кг.

2.5. Завантаження ТПВ на спеціальний автотранспорт здійснюється силами Виконавця.

2.6. Тип та кількість спеціальних автотранспортних засобів, необхідних для вивезення ТПВ, визначаються Виконавцем.

3. ВИМІРЮВАННЯ ОБСЯГУ ТА ВИЗНАЧЕННЯ ЯКОСТІ ПОСЛУГ

3.1. Обсяги наданих Споживачеві Послуг вимірюються в кубічних метрах вивезених Виконавцем твердих побутових відходів.

3.2. Загальний плановий обсяг надання Послуг за даним Договором планово становить 171,60 м. куб. В разі перевищення фактичного обсягу над вказаним тут плановим обсягом Послуг Споживач сплачує вартість фактичного обсягу Послуг в строки та в порядку, що передбачені даним Договором.

Критерієм якості надання Послуг є дотримання графіку вивезення ТПВ, погодженого з органом місцевого самоврядування, вимог стандартів, нормативів, норм і правил, які регулюють діяльність у сфері поводження з відходами.

3.3. У разі ненадання послуг або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості Споживач зобов'язаний викликати телефонним зв'язком із письмовим (лист, факс, Інтернет, електронна пошта) повідомленням представника Виконавця для складання акта-претензії, в якому зазначаються види порушень та причини виникнення таких порушень. Представник Виконавця зобов'язаний прибути протягом доби із дня отримання виклику Споживача. Акт-претензія складається уповноваженими представниками Споживача та Виконавця. У разі неприбуття представника Виконавця у встановлений строк акт-претензія складається за участю уповноваженого представника Споживача та виборної особи будинкового, вуличного, квартального чи іншого органу самоорганізації населення. Після складання належним чином Акта-претензії Виконавець зобов'язаний усунути порушення протягом 3 (трьох) діб шляхом здійснення перерахунку розміру плати або надати Споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії.

4. ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ПОСЛУГ ТА ЗДІЙСНЕННЯ ЇХ ОПЛАТИ

4.1. Підтвердженням надання Послуг є дотримання графіку вивезення ТПВ.

4.2. Про надання Послуг Сторони складають акт приймання-передачі наданих Послуг (надалі – Акт приймання-передачі). В Акті приймання-передачі вказується фактичний обсяг зібраних, вивезених та захоронених ТПВ за один календарний місяць в кубічних метрах. Проект кожного Акту приймання-передачі складається та підписується Виконавцем кожного місяця у двох примірниках. Споживач зобов'язаний протягом 2 (двох) робочих днів від дня отримання від Виконавця відповідного проекту Акту приймання-передачі розглянути, підписати і скріпити печаткою (у разі наявності) кожен примірник проекту Акту приймання-передачі або надати обґрунтовані заперечення та передати Виконавцю по одному підписаному від Споживача примірнику відповідного Акту приймання-передачі. У разі не підписання Споживачем примірника проекту Акту приймання-передачі або ненадання обґрунтованих заперечень на проект кожного Акту приймання-передачі або не передачі Виконавцю примірника Акту приймання-передачі у вищезазначений строк, Акт приймання-передачі вважається підписаним відповідно до наданого Виконавцем проекту та таким, що є достатнім доказом наданих Виконавцем Послуг.

4.3. Розрахунковим періодом для оплати Послуг є календарний місяць.

Станом на день укладення Договору тариф зі збирання, вивезення і захоронення 1 куб. м. ТПВ становить: **172,97 грн. без ПДВ, ПДВ 20% - 34,59 грн., разом 207,56 грн.**

4.4. Величина тарифу може бути змінена за рішенням уповноваженого органу державної влади або органу місцевого самоврядування. В такому разі нова величина тарифу оприлюднюється через засіб масової інформації/на офіційному сайті органу влади або органу місцевого самоврядування, який видав розпорядження/рішення, якщо інше не передбачене законодавством. Споживач вважається таким, що повідомлений належним чином про зміну величини тарифу з дня оприлюднення відповідного розпорядження/рішення, а Виконавець застосовує нову величину тарифу без направлення повідомлення з дня набрання чинності розпорядженням/рішенням, якщо інше не передбачене законодавством.

4.5. Загальна вартість Послуг по Договору становить **35 617,98 грн., в тому числі ПДВ 5 936,33 грн.**

4.6. Споживач здійснює оплату Послуг на підставі належним чином оформлених Актів приймання-передачі. Оплата Послуг здійснюється грошовими коштами на вказаний Виконавцем поточний рахунок протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати підписання Акту приймання-передачі. У разі затримки бюджетного фінансування, оплата Послуг здійснюється протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту отримання Споживачем бюджетного фінансування.

4.7. На письмову вимогу однієї із Сторін здійснюється звірка взаємних розрахунків за фактично надані Послуги. Сторона, яка одержала проект акту звірки взаємних розрахунків, зобов'язана протягом трьох робочих днів розглянути його, підписати, скріпити печаткою (у разі наявності) або скласти власний проект акту звірки і надіслати іншій Стороні.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СПОЖИВАЧА

5.1. **Якщо інше не передбачене цим Договором, Споживач має право здійснювати кожне таке право:**

5.1.1. вимагати від Виконавця виконання обов'язків, визначених п. 6.2 даного Договору;

5.1.2. одержувати необхідну доступну, достовірну та своєчасну інформацію, що стосується Послуг із збирання, вивезення та захоронення ТПВ;

5.1.3. вимагати усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні Послуг протягом 3 (трьох) діб з моменту звернення до Виконавця;

5.1.4. перевіряти стан дотримання критеріїв якості Послуг;

5.1.5. розірвати даний Договір в односторонньому порядку;

5.1.6. здійснювати кожне право, яке виникає для Споживача з даного Договору.

5.2. **Якщо інше не передбачене цим Договором, Споживач зобов'язується виконувати кожний такий обов'язок:**

- 5.2.1. надати Виконавцю копію Витягу з реєстру платників податку на додану вартість/Витягу з реєстру платників єдиного податку/Рішення про включення до реєстру неприбуткових установ та організацій;
- 5.2.2. своєчасно та в повному обсязі сплачувати вартість Послуг наданих відповідно до умов даного договору;
- 5.2.3. у строки, передбачені даним Договором, підписувати та повертати проекти Актів приймання-передачі та Актів звірки взаємних розрахунків;
- 5.2.4. забезпечити в необхідній кількості наявність технічно справних контейнерів ТПВ для надання Послуг;
- 5.2.5. проводити, в разі необхідності, ремонт контейнерів ТПВ для надання Послуг;
- 5.2.6. обладнати контейнерні майданчики у відповідності до норм законодавства, утримувати їх у належному санітарному та технічному стані, забезпечувати освітлення у темний час доби;
- 5.2.7. забезпечити вільний під'їзд спеціальним автотранспортним засобам Виконавця до контейнерів ТПВ в будь-яку пору року, включаючи очищення від сніжно-крижаної корки, не допускати загородження контейнерів транспортними засобами або іншими предметами (Постанова Кабінету Міністрів України від 20.04.2011 р. № 435 – паркувати транспорт не ближче 5-ти метрів від контейнерних площадок та контейнерів для збирання твердих побутових відходів). У випадку не забезпечення Споживачем вільного під'їзду до контейнерів ТПВ Виконавець не несе відповідальність за своєчасність вивезення ТПВ;
- 5.2.8. забезпечити належне збирання та зберігання твердих побутових відходів шляхом їх завантаження в контейнери ТПВ до прибуття спеціальних автотранспортних засобів;
- 5.2.9. завчасно, не менш ніж за 2 (два) тижні, надсилати Виконавця пропозиції щодо внесення змін до графіку вивезення ТПВ. Такі зміни набирають чинності з дня погодження Виконавцем нового графіку ТПВ, а спеціальний транспортний засіб прибуває протягом 3 (трьох) календарних днів;
- 5.2.10. не змінювати місце розташування контейнерів ТПВ без попередньої письмової згоди Виконавця;
- 5.2.11. не допускати перевантаження контейнерів ТПВ твердими побутовими відходами вагою більше 200 кг, завантаження контейнерів ТПВ твердими побутовими відходами, що містять надмірну вологу, без захисних пакетів, спалювання в контейнерах ТПВ сміття та не завантажувати контейнери ТПВ гарячою золою;
- 5.2.12. не допускати змішування відходів;
- 5.2.13. не допускати завантаження у контейнери ТПВ: небезпечних відходів; відходів, які мають небезпечні властивості (токсичність, вибухонебезпечність, пожежонебезпечність, високу реакційну здатність або містять збудників інфекційних хвороб); відходів, якщо вони у своєму складі містять відходи як вторинну сировину; відходів рослинного походження (опале листя, трава, дрібні гілки, деревина тощо); будівельних відходів, промислових відходів; медичних, клінічних та подібних їм відходів, а саме - відходів, що виникають у результаті медичного догляду, ветеринарної чи подібної практики, і відходів, що утворюються у лікарнях або інших закладах під час досліджень, догляду за пацієнтами або при виконанні дослідницьких робіт, радіоактивних речовин, відходів інфекційних відділень тощо;
- 5.2.14. повідомляти Виконавця про зникнення чи пошкодження контейнерів протягом 2-х днів у письмовій формі, у разі якщо контейнери ТПВ належать Виконавцю;
- 5.2.15. виконувати всі обов'язки, передбачені для Споживача даним Договором і чинним законодавством України.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

- 6.1. **Якщо інше не передбачене цим Договором, Виконавець має право здійснювати кожне таке право:**
- 6.1.1. вимагати від Споживача виконання обов'язків, визначених п. 5.2 даного Договору;
- 6.1.2. у разі порушення Споживачем своїх зобов'язань передбачених п. 5.2 даного Договору, тимчасово припинити надавати Послуги до усунення останнім порушень;
- 6.1.3. не здійснювати завантаження та вивезення контейнерів ТПВ у разі порушення Споживачем п. 5.2 даного Договору. В цьому випадку Виконавець не несе відповідальність за якість та повноту надання Послуг;
- 6.1.4. розірвати Договір в односторонньому порядку в разі систематичного (більше двох разів) невиконання своїх Споживачем зобов'язань за цим Договором;
- 6.1.5. надавати Послуги цілодобово;
- 6.1.6. у разі необхідності, залучати третіх осіб для виконання умов даного Договору;
- 6.1.7. здійснювати кожне право, яке виникає для Виконавця з даного Договору.
- 6.2. **Якщо інше не передбачене цим Договором, Виконавець зобов'язується виконувати кожний такий обов'язок:**
- 6.2.1. надавати Послуги відповідно до вимог законодавства про відходи та цього Договору;
- 6.2.2. погодити із Споживачем місця розташування контейнерних майданчиків, визначити їх кількість, необхідну для збирання ТПВ;
- 6.2.3. збирати і перевозити ТПВ спеціальними автотранспортними засобами;
- 6.2.4. ліквідувати звалище ТПВ у разі його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка вивезення;

- 6.2.5. перевозити ТПВ тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з ТПВ;
- 6.2.6. надавати своєчасну та достовірну інформацію про тарифи, графік вивезення ТПВ;
- 6.2.7. вести облік претензій, прибувати на виклик Споживача і усувати недоліки протягом 3 діб;
- 6.2.8. виконувати всі обов'язки, передбачені для Виконавця даним Договором і чинним законодавством України.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У випадках порушення зобов'язань, що виникають з цього Договору, Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством України.
- 7.2. Фіксація порушень п.п. 5.2.4.-5.2.13 даного Договору здійснюється шляхом візуального огляду водія спеціального транспортного засобу з фото або відео фіксацією.
- 7.3. Невиконання Споживачем будь-яких прав чи обов'язків, передбачених даним Договором, не звільняє його від обов'язку оплатити вартість Послуг та штрафні санкції, в разі виникнення підстав для нарахування.
- 7.4. Відповідальність Виконавця за порушення зобов'язань за цим Договором:
 - 7.4.1. У разі ненадання або надання Послуг не в повному обсязі, зниження їх якості з вини Виконавця, і якщо не буде надано підтвердження, що таке ненадання чи невиконання сталося з причин незалежних від Виконавця, до останнього застосовуються штрафні санкції передбачені частиною другою статті 231 Господарського кодексу України.
- 7.5. Виконавець реєструє податкові зобов'язання відповідно до чинного законодавства на підставі наданої Споживачем інформації (копій документів) щодо податкового статусу (платник/не платник ПДВ та платник/не платник податку на прибуток). У разі ненадання або несвоєчасного надання інформації щодо податкового статусу Споживача, вартість штрафних санкцій відшкодовує Споживач Виконавцю протягом 10 банківських днів з дати отримання відповідної претензії Виконавця.

8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 8.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
- 8.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

- 9.1. Кожна зі Сторін звільняється від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання було викликане обставинами непереборної сили (форс-мажорними), які виникли після підписання цього Договору, і яких не було можливості уникнути або усунути, відповідно до чинного законодавства України. Сторона, для якої стало неможливим виконання своїх зобов'язань за цим Договором, повинна негайно сповістити в письмовій формі іншу Сторону про настання чи припинення таких обставин, але не пізніше 3 (трьох) днів після настання чи припинення цих обставин.
- 9.2. Під обставинами непереборної сили Сторони розуміють: дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру, стихійні явища природного характеру (нагромадження снігу), масові епідемії, вибухи, обставини суспільного життя (військові дії, блокади, громадські хвилювання, масові страйки та локауті, бойкоти, мітинги, блокування під'їзних шляхів, тощо) видання приписів, постанов, розпоряджень органів влади або органів місцевого самоврядування про закриття або обмеженні діяльності спеціально відведених місць чи на об'єктів поводження з твердими побутовими відходами.
- 9.3. Настання обставин непереборної сили не звільняє Сторони від обов'язків, які мали місце до їх настання.
- 9.4. Настання обставин непереборної сили має бути засвідчено компетентним органом, що визначений чинним законодавством України.

10. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

- 10.1. Сторони зобов'язуються дотримуватися і забезпечувати дотримання вимог антикорупційного законодавства, зокрема їх учасниками, керівниками та працівниками, а також особами, які діють від їх імені.
- 10.2. Сторони зобов'язуються не робити пропозицію, не санкціонувати обіцянку, не здійснювати незаконних платежів, включаючи надання неправомірної вигоди (грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, будь-як інші вигоди нематеріального характеру, які обіцяють, пропонують, надають або одержують без законних на те підстав), будь-яким фізичним або юридичним особам, включаючи (але не обмежуючись) комерційним підприємствам і організаціям, органам державної влади і місцевого самоврядування, установам, державним службовцям, приватним підприємствам і їх представникам.
- 10.3. Сторони погодились, що порушення однією із Сторін вищевикладених зобов'язань може розцінюватись як істотне порушення Договору, що надає право іншій Стороні на дострокове розірвання Договору шляхом надсилання письмового повідомлення із обґрунтуванням та наданням доказів порушення антикорупційного законодавства. Сторони зобов'язуються не вимагати відшкодування збитків, які були

заподіяні таким розірванням Договору.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Відповідно до частини третьої статті 631 ЦК України умови даного договору застосовуються до відносин, які виникли між сторонами до його підписання, а саме з 01 січня 2024 року.

11.2. Строк дії Договору встановлюється з дня підписання його Сторонами і до 31.12.2024 року, якщо даний Договір не буде розірваний достроково у випадках та на умовах, передбачених даним Договором.

11.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

12. ПРИЗУПИНЕННЯ ТА РОЗІРВАННЯ

12.1. У передбачених даним Договором випадках Виконавець має право призупинити надання Послуг. Призупинення надання послуг полягає у тимчасовому ненаданні Споживачу Послуг до моменту усунення обставин, які стали підставою для призупинення надання Послуг. Виконавець не несе відповідальності за будь-які наслідки, збитки, шкоду Споживача у зв'язку з призупиненням та дією призупинення надання Послуг. Призупинення надання Послуг здійснюється шляхом ініціювання Виконавцем повідомлення для Споживача. Повідомлення є належним, якщо воно викладене в письмовій формі та вручене особисто Споживачу або надіслане за адресою Споживача з описом вкладення. Отримувач неналежного повідомлення може не вимагати належного повідомлення та може розглянути неналежне повідомлення, як належне. Надання Послуг вважається призупиненим з моменту ініціювання Виконавцем повідомлення.

12.2. У передбачених даним Договором випадках Виконавець має право розірвати даний Договір. Розірвання даного Договору полягає у припиненні надання Споживачу Послуг, але не тягне за собою припинення зобов'язань щодо розрахунків за даним Договором, відповідальності, виконання інших обов'язків, які виникли під час дії даного Договору. Виконавець не несе відповідальності за будь-які наслідки, збитки, шкоду Споживача у зв'язку з розірванням даного Договору. Розірвання даного Договору здійснюється шляхом ініціювання Виконавцем повідомлення для Споживача. Повідомлення є належним, якщо воно викладене в письмовій формі та вручене особисто Споживачу або надіслане за адресою Споживача з описом вкладення. Отримувач неналежного повідомлення може не вимагати належного повідомлення та може розглянути неналежне повідомлення, як належне. Даний Договір вважається розірваним з моменту ініціювання Виконавцем повідомлення.

12.3. Якщо інше не передбачене даним Договором, у випадках одночасного виникнення у Виконавця права призупинення надання Послуг та права розірвання даного Договору, Виконавець може скористатись будь-яким правом за власним рішенням Виконавця.

12.4. У передбачених даним Договором випадках Споживач має право розірвати даний Договір. Розірвання даного Договору полягає у припиненні надання Споживачу Послуг, але не тягне за собою припинення зобов'язань щодо розрахунків за даним Договором, відповідальності, виконання інших обов'язків, які виникли під час дії даного Договору. Споживач не несе відповідальності за будь-які наслідки, збитки, шкоду Виконавця у зв'язку з розірванням даного Договору. Розірвання даного Договору здійснюється шляхом ініціювання Споживача повідомлення для Виконавця. Повідомлення є належним, якщо воно викладене в письмовій формі та вручене особисто Виконавцю або надіслане за адресою Виконавця з описом вкладення. Отримувач неналежного повідомлення може не вимагати належного повідомлення та може розглянути неналежне повідомлення, як належне. Даний Договір вважається розірваним з моменту ініціювання Споживачем повідомлення.

13. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

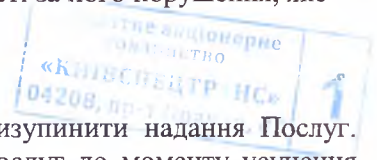
13.1. Споживач має право в будь-який момент без отримання окремого погодження Виконавця включати отримані від Виконавця та в процесі виконання даного Договору персональні дані до відповідної бази персональних даних Споживача та здійснювати обробку таких даних відповідно до встановленої Споживачем та законодавством України мети і з дотриманням законодавства України.

13.2. Виконавець має право в будь-який момент без отримання окремого погодження Споживача включати отримані від Споживача та в процесі виконання даного Договору персональні дані до відповідної бази персональних даних Виконавця та здійснювати обробку таких даних відповідно до встановленої Виконавцем та законодавством України мети і з дотриманням законодавства України.

14. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

14.1. Всі зміни і доповнення до Договору дійсні в тому разі, якщо вони оформлені у письмовій формі, підписані та скріплені печатками (за наявності) обох Сторін.

14.2. З Правилами надання послуг з вивезення твердих побутових відходів та витягами із законодавства про відходи, санітарними нормами і правилами поводження з побутовими відходами та утримання територій населених пунктів Споживач ознайомлений, що засвідчується підписом Споживача в даному Договорі.



14.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно, протягом 7 (семи) робочих днів, у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення - несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків. В разі порушення Стороною обов'язку, передбаченого цим пунктом, друга Сторона має право зупинити виконання своїх обов'язків.

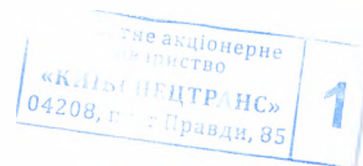
14.4. З укладенням цього Договору попереднє листування, що стосується цього Договору, зберігає чинність, якщо воно не суперечить умовам цього Договору.

14.5. Жодна з Сторін не вправі передавати свої права за даним Договором третій стороні, без попередньої письмової згоди на це іншої Сторони.

14.6. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу.

14.7. Споживач має податковий статус:

- платник/не платник ПДВ: не є платником.
- платник/не платник податку на прибуток: не є платником.



Адреси, платіжні реквізити, підписи і печатки Сторін

ВИКОНАВЕЦЬ: ПрАТ «КІЇВСПЕЦТРАНС»

Юридична адреса: 04208, м. Київ, просп. Правди, буд. 85
Поштова адреса: 04208, м. Київ, просп. Правди, буд. 85
код за ЄДРПОУ 02772037
UA423204780000026009212004938
в АБ «УКРГАЗБАНК» м. Київ,
Код банку 320478
ІПН № 027720326562,
тел.: (044) 400-49-54, факс: (044) 449-92-62-приймальня
тел./факс: (044) 400-10-11-відділ супроводу клієнтів
e-mail: manager@kst.in.ua

Начальник відділу



Наталія СТАДНИК

М.П.

СПОЖИВАЧ: МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ

Юридична адреса: 01601, місто Київ, вул. Франка
Івана (Шевченківський р-н), будинок 19
Поштова адреса: 01601, місто Київ, вул. Франка Івана
(Шевченківський р-н), будинок 19
Код ЄДРПОУ 43220275
р/р UA258201720343170001000108086
в ДКСУ в м. Києві
Код банку 820172
Індивід. подат. номер _____
Свідоцтво платника ПДВ не є платником
Телефони: (044) 235-23-78, e-mail: info@mkip.gov.ua

Державний секретар



Юрій ЛЕЩУК

М.П.