

ДОГОВІР 136
про надання послуг з поводження з твердими побутовими відходами (збирання, перевезення, захоронення)
№ 5798/10

м.Кривий Ріг

"29" 02 2024 р.

ВИКОНАВЕЦЬ: Товариство з обмеженою відповідальністю «Екоспецтранс», в особі начальника управління комерції Лещенка Олександра Олеговича, який діє на підставі довіреності №13 від 01.12.2023 року та начальника відділу по роботі з юридичними особами управління комерції Попової Олени Романівни, яка діє на підставі довіреності №12 від 01.12.2023 року, з однієї сторони, та

ЗАМОВНИК: Головне управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області в особі начальника Головного управління Козака Юрія Івановича, діючого на підставі Положення, з іншої сторони, керуючись Постановою КМУ від 12.10.2022р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, уклали цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. За умовами цього Договору Виконавець надає послуги з поводження з твердими побутовими відходами (далі за текстом – ТПВ) (збирання, перевезення, захоронення) код послуги згідно Єдиного закупівельного словника ДК 021-2015 90510000-5 «Утилізація сміття та поводження зі сміттям», а ЗАМОВНИК зобов'язується своєчасно оплатити ці послуги за встановленим тарифом у строки та на умовах, передбачених цим Договором. Виконавець у своїй господарській діяльності використовує Державний класифікатор продукції та послуг ДК 016:2010.

2. ОБСЯГИ, РЕЖИМ ТА ВАРТІСТЬ НАДАННЯ ПОСЛУГ.

2.1. Обсяги поводження з ТПВ (збирання, перевезення, захоронення) встановлюються на підставі диференційованих норм накопичення, відповідно до рішення виконкому Криворізької міської ради від 12.09.2018 року, № 410.

Розрахункова одиниця	Норма накопичення (м. куб.)	Кількість (м. куб.)	Тариф (грн.), без урахування ПДВ	Сума (грн.) з урахування ПДВ
Кіл-сть робочих місць вул. Ярослава Мудрого, 85А	77 X 0.47	36.2 м3	194.00	7022.80
Кіл-сть робочих місць вул. Федора Караманиць, 37В;	149 X 0.47	70 м3	194.00	13580.00
Кіл-сть робочих місць вул. Покровська, 17А	101 X 0.47	47.5 м3	194.00	9215.00
Кіл-сть робочих місць вул. Книжна, 1/1	57 X 0.47	26.8 м3	194.00	5199.20
Кіл-сть робочих місць вул. Грицевця, 4/1	3 X 0.47	1.4 м3	194.00	271.60
Кіл-сть робочих місць прт. Миру, 30 А;	1 X 0.47	0.5 м3	194.00	97.00
			ПДВ=	7077.12
			Разом=	42462.72

2.2. Загальний обсяг поводження з ТПВ (збирання, перевезення, захоронення) становить **182,4 кубічних метрів**.

2.3. Послуги надаються ЗАМОВНИКУ за планово-подвірною (побудинковою) системою збирання ТПВ.

2.4. Для збирання (завантаження) ТПВ ЗАМОВНИК обладнує контейнерні майданчики з можливістю під'їзду, для маневрування сміттевозів та виставляє контейнери місткістю 0,75-1,1 куб.метрів або укладає угоду про користування з іншими підприємствами.

2.5. Типи та кількість спеціальних автомобілів, необхідних для поводження з ТПВ (збирання, перевезення, захоронення) визначаються ВИКОНАВЦЕМ.

2.6. Оплата здійснюється відповідно до діючого тарифу за 1 куб.м.

2.7. Значення тарифу динамічне, яке може змінюватись ВИКОНАВЦЕМ при зміні вартості його складових частин, рішень відповідних відомств України, про що письмово інформує Замовника.

2.8. Загальна сума на момент укладання договору складає **42462.72 грн. (Сорок дві тисячі чотириста шістьдесят дві грн 72 коп.)**, з урахуванням ПДВ - 7077.12 грн. (Сім тисяч сімдесят сім грн 12 коп.).

3. ОПЛАТА СПОЖИТИХ ПОСЛУГ.

3.1. Розрахунковим періодом є календарний місяць, платежі вносяться до 20 числа кожного місяця згідно акту виконаних робіт, а в грудні - до кінця поточного року. Сторони дійшли спільної згоди, що оплата буде проводитись в межах наявного фінансування.

3.2. ЗАМОВНИК вносить плату за послуги на розрахунковий рахунок Виконавця.

3.3. У разі ненадання послуг або надання їх не в повному обсязі, відхилення їх кількісних і якісних показників від нормативних Виконавець здійснює перерахунок розміру плати.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

4.1. ЗАМОВНИК має право на:

4.1.1. Отримання вчасно та відповідної якості послуг згідно із законодавством;

4.1.2. Усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг у встановлені законодавством строки;

4.1.3. Відшкодування збитків, заподіяних його майну, шкоди заподіяної його життю чи здоров'ю внаслідок неналежного надання послуг;

4.1.4. Своєчасне отримання інформації від Виконавця про загальну суму місячного платежу, режим надання послуг;

4.1.5. Перевірку кількісних та якісних показників надання послуг у порядку, встановленому законодавством України.

4.2. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

- 4.2.1. Своєчасно оплачувати послуги у встановлений Договором строки;
4.2.2. Не допускати перевантаження контейнерів та їх завантаження негабаритними відходами.
4.2.3. Дотримуватись природоохоронного та санітарного законодавства по поводженню з відходами;
4.2.4. Своєчасно вживати заходів до усунення виявлених недоліків, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з власної вини;
4.2.5. Складувати тверді побутові відходи у спеціально відведених місцях та контейнерах.
4.2.6. Бережливо відноситися до майна Виконавця.
4.2.7. Не розміщувати в контейнерах для збору твердих побутових відходів отруйні та легкозаймисті відходи.
4.2.8. Забезпечувати чистоту контейнерних майданчиків, вільний прохід та проїзд до них, а також освітлення в темний час доби.
4.2.9. Один раз на квартал направляти представника для звірки взаємних розрахунків з обов'язковим підписанням акту звірки.
4.2.10. У разі зміни банківських реквізитів, місцезнаходження, змін у керівництві підприємства, початку процедури банкрутства, реорганізації, будь-яких інших змін у своїй господарській діяльності повідомляти ВИКОНАВЦЯ протягом наступних 5 (п'яти) календарних днів із наданням копій відповідних документів.
- 4.3. Виконавець має право:**
4.3.1. Вимагати від ЗАМОВНИКА дотримання вимог природоохоронного та санітарного законодавства України;
4.3.2. Вносити зміни у Договір, що впливають на розмір плати за послуги, на підставі рішень виконкомом Криворізької міської ради, шляхом підписання додаткової угоди у разі відповідного письмового звернення ЗАМОВНИКА.
4.3.3. В разі необхідності залучати до надання послуг ЗАМОВНИКУ третіх осіб.
- 4.4. Виконавець зобов'язаний:**
4.4.1. Забезпечувати вчасно та відповідної якості послуги згідно із законодавством України;
4.4.2. Своєчасно за власний рахунок проводити роботи з усунення виявлених недоліків, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
4.4.3. Відшкодовувати ЗАМОВНИКУ збитки, заподіяні його майну, шкоду, заподіяну ЗАМОВНИКУ внаслідок неналежного надання послуг.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

5.1. ЗАМОВНИК несе відповідальність за:

- 5.1.1. Недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері поводження з твердими відходами;
5.1.2. Порухнення зобов'язань, встановлених Договором і законодавством України;

5.2. Виконавець несе відповідальність за:

- 5.2.1. Неналежне надання або ненадання послуги, що призвело до завдання збитків ЗАМОВНИКУ, шляхом відшкодування збитків;
5.2.2. Зниження кількісних і якісних показників послуг - шляхом зменшення розміру плати;
5.2.3. ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності за невиконання умов договору або за допущенні недоліки, якщо доведе, що вони виникли з вини ЗАМОВНИКА або внаслідок дії форс-мажорних обставин.
5.2.4. У випадку невиконання договірних зобов'язань Виконавець сплачує штрафні санкції, не нижче облікової ставки НБУ.
5.2.5. В разі несвоєчасної оплати послуг Виконавець вправі вимагати оплати Замовником пені у розмірі, встановленому ст.231 Господарського кодексу України, а саме: 0.1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості. Сплата пені не звільняє від сплати основного зобов'язання.

6. ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ.

- 6.1. У разі порушення Виконавцем умов Договору ЗАМОВНИКОМ та представником Виконавця складається акт-претензія із зазначенням у ньому строків, виду порушень, кількісних і якісних показників послуг тощо.
6.1.1. Представник Виконавця повинен з'явитися на письмовий виклик ЗАМОВНИКА для підписання акта-претензії на пізніше ніж протягом трьох робочих днів, з дня реєстрації виклику.
6.2. Акт-претензія подається Виконавцю, який протягом трьох робочих днів вирішує питання про перерахунок платежів або видає ЗАМОВНИКУ обґрунтовану письмову відмову в задоволенні претензії.
6.3. Спори між сторонами розв'язуються шляхом переговорів або у судовому порядку.
6.4. Керуючись нормами Цивільного кодексу України сторони домовились встановити строк позовної давності - сім років.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ.

- 7.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим Договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливує надання відповідної послуги відповідно до умов Договору.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ.

- 8.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання, поширює дію на відносини, що фактично склались між Сторонами з 01 січня 2024 року відповідно до ч. 3 ст.631 Цивільного кодексу України та діє у частині надання послуг протягом періоду дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, але не пізніше ніж до 31.12.2024 року. В частині розрахунків – до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.
8.2. Цей договір вважається розірваним через 90 днів з дня припинення або скасування дії правового режиму воєнного стану в Україні.

9. ІНШІ УМОВИ.

- 9.1. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із сторін.
9.2. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються чинним цивільним та господарським законодавством України.
9.3. Усі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками сторін у кожному окремому випадку.
9.4. Сторони зобов'язуються при виконанні даного Договору не зводити співробітництво лише до отримання вимог, що містяться в даному Договорі, підтримувати ділові контакти та вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та розвитку їх комерційних зв'язків.
9.5. Всі доповнення, додаткові договори та додатки до цього Договору складають його невід'ємну частину, якщо вони оформлені письмово і підписані уповноваженими представниками Сторін.
9.6. Сторони надають один одному згоду використовувати персональні дані, надані один одному з метою реалізації державної політики в сфері захисту персональних даних та відповідно до ЗУ «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010 року. Сторони повністю розуміють, що вся надана інформація про представників Сторін, уповноважених на підписання даного Договору, є персональними даними, які використовуються для ідентифікації таких представників, які погоджуються, що такі дані зберігаються у Сторін для подальшого використання відповідно до низки статей Господарського

9.10. 1. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, встановлених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель Товариств, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами).

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ