**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення відкритих торгів з особливостями**

**1. Інформація про замовника:**

* 1. **Найменування замовника**: КУ «Виноградівський дитячий будинок-інтернат»
	2. **Місцезнаходження**:Україна, 90300, Закарпатська область,Виноградівський район, м. Виноградів, вул. Станційна, 64
	3. **Код за ЄДРПОУ**: 03191555,

 Категорія замовника передбачена п.3 ч.1 ст.2 Закону України "Про публічні закупівлі", а саме: установа , одержувач та розпорядник бюджетних коштів.

* 1. **Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв’язок з учасниками**: Чундак Вікторія Андріївна. Тел.( 050)-540-47-22
1. **Розмір бюджетного призначення за кошторисом або очікувана вартість закупівлі**: 210000 грн. 00 коп. (Двісті десять тисяч гривень 00 копійок) з ПДВ.
2. **Назва предмета закупівлі та код за Єдиним закупівельним словником**: ДК 021:2015: 42930000-4 «Центрифуги,вальцювальні машини чи торгові автомати» - Центрифуга пральна промислова,завантаженням 25 кг.
3. **Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі:** вказана у дод. 2.
4. **Кількість товарів**: вказана у Додатку 2.
5. **Місце поставки товарів**: згідно з дислокацією та з доставкою безпосередньо до закладу силами та за рахунок постачальника
6. **Строк поставки товарів/виконання робіт/надання послуг**: з моменту підписання договору до 15 квітня 2024 року.
7. **Умови оплати**: розрахунки за отримані товари здійснюються у безготівковій формі, шляхом перерахування коштів на рахунок Постачальника
8. **Період уточнення інформації про закупівлю**: визначається електронною системою
9. **Кінцевий строк подання пропозицій**: визначається електронною системою
10. **Дата та час проведення електронного аукціону**: визначаються електронною системою закупівель автоматично, оголошення про проведення Відкритих торгів з особливостями оприлюднюється відповідно до частини першої статті 10 цього Закону України «Про публічні закупівлі».
11. **Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв**: Ціна. Питома вага – 100%. Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ - у разі, якщо Учасник не є платником ПДВ.
12. **Інформація про валюту, у якій повинна бути зазначена ціна пропозиції:** валютою пропозиції є національна валюта України – гривня. Розрахунки за товари здійснюватимуться у національній валюті України згідно умов договору про закупівлю
13. **Розмір та умови надання забезпечення пропозицій учасників**: не вимагається
14. **Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю**: не вимагається
15. **Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону**: 0,5% від очікуваної вартості предмета закупівлі
16. **Недискримінація учасників:** Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у відкритих торгах з особливостями на рівних умовах
17. **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції**: всі документи, які передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі що готуються учасником, викладаються українською мовою. Документи, які не готуються учасником та представлені в складі пропозиції, можуть бути надані українською, мовою. Якщо в складі пропозиції надається документ на іншій мові ніж українська, учасник надає переклад цього документа. Відповідальність за якість та достовірність перекладу несе учасник

 І**нша інформація:**

 Під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються учасником з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Під час перевірки КЕП, замовник перевіряє ПІБ особи, що здійснила підпис пропозиції відповідним КЕП.

 Документи, що складаються безпосередньо учасником (форми довідок, листів, тощо), повинні оформлюватись на фірмовому бланку учасника за його наявності, бути адресовані замовнику, мати вихідний номер, містити прізвище і ініціали та посаду або правовий статус (у випадку підписання довіреною особою, яка не входить до штату учасника і не займає посади) уповноваженої на підпис документів тендерної пропозиції особи учасника, дату складення документу, подається Учасником у вигляді сканованої копії.

 Всі визначені цим оголошенням документи пропозиції завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді сканованих копій придатних для зчитування. Якщо у складі пропозиції учасника надано скан-копію будь-якого документу, текст якої є нечитабельним (нечітке зображення, відсутність окремих фрагментів сторінки/інформації документу на його копії, тощо), вважатиметься, що учасник не надав такого документу, з настанням відповідних наслідків згідно ст. 31 Закону.

Усі документи (оригінали, копії), які учасник подає на підтвердження кваліфікаційних вимог повинні бути чинними на момент розкриття пропозицій. У разі перенесення дати розкриття, документи строк дії яких обмежено згідно законодавством України вважаються чинними на нову дату розкриття пропозицій, у разі якщо вони були дійсними на попередню дату розкриття.

У разі, якщо в оголошенні/додатках до оголошення вимагається надання учасником копій документів, а учасником завантажено/надано оригінали документів або нотаріально завірені копії, такі документи приймаються до уваги замовником та не будуть підставою для відхилення пропозиції учасника;

Учасник не позбавляється права надавати додаткові документи, що на його думку є необхідними, а в останньому випадку таке не може розцінюватись як невідповідність вимогам оголошення.

У разі, якщо Учасник відповідно до норм чинного законодавства не зобов’язаний складати вказані в даному оголошенні документи, він надає лист-роз’яснення в довільній формі, в якому зазначає законодавчі підстави ненадання документів.

Пропозиція учасника повинна містити достовірну інформацію. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі виявлення та/або отримання інформації про невідповідність інформації в пропозиції учасника вимогам визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та/або вимогам до предмета закупівлі, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 ЗаконуУкраїни «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII (зі змінами). За підроблення документів, печаток, штампів та бланків, використання підроблених документів, печаток, штампів Учасники торгів несуть кримінальну відповідальність згідно статті 358 Кримінального кодексу України.

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію.

Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог оголошення з боку Учасників процедури закупівлі, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цього оголошення та згодні з вимогами, вкладеними в ньому. В випадках, які не висвітлені в цій документації, Учасники процедури закупівлі керуються нормами Закону, а також іншими чинними нормативними-правовими актами України.

Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі та які учасник додатково надає на власний розсуд.

Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.

**Відхилення пропозиції учасника:**

***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем відкритих торгів, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через не укладення договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.

**Відміна закупівлі:**

***Замовник відміняє відкриті торги в разі:***

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

***Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:***

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

**Строк укладання договору:**

Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем відкритих торгів, ***не пізніше ніж через 20 днів*** з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону.

У разі якщо учасник стає переможцем декількох або всіх лотів (якщо закупівля передбачає розбивку на лоти), замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти.

Договір про закупівлю укладається відповідно до норм [Цивільного](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15) та [Господарського](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15) кодексів України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом.