

ДОГОВІР
про закупівлю товару № 114/09/2022 *1241*

смт. Чернівці

"06 вересня 2022 р.

Відділ освіти Чернівецької селищної ради (далі – «**Покупець**»), в особі начальника Петровської Марії Володимирівни, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та **ФОП Погорілко Н.А.** (далі – «**Постачальник**»), в особі **Погорілко Н.А.** що діє на підставі свідчення (далі Постачальник) з іншої сторони, які разом іменуються – «Сторони», уклали цей Договір (надалі іменується – «Договір») про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Предметом Договору є закупівля хліба (надалі Товар) у відповідному асортименті, кількості, строку поставки та по цінам згідно специфікації (Додаток №1) та підтверджується видатковою накладною. Специфікація є невід'ємною частиною даного Договору.

1.2. Обсяг закупівлі товару може бути зменшено залежно від реального фінансування видатків, які розраховуються в межах кошторисних призначень на 2022 р.

2. Якість товарів

2.1. Товар, який є предметом Договору, повинен відповідати діючим державним стандартам, технічним умовам, санітарним, гігієнічним стандартам та правилам, встановленим чинним законодавством України.

2.2. Підтвердженням якості товару мають бути копії сертифікатів відповідності або інших документів, які посвідчують відповідність Продукції вимогам відповідних стандартів або технічних умов, та надаються разом з поставкою товару, завірені печаткою Постачальника.

3. Ціна договору

3.1. Ціна Договору становить **Одинадцять тисяч тридцять дев'ять гривень 00 коп.**

3.2. Ціна товару включає вартість транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, доставки до місцезнаходження Замовника, усі витрати, податки і збори, що сплачуються або мають бути сплачені Постачальником. Вартість тари, упаковки, маркування за цим Договором включається в загальну ціну товару, а також всі інші витрати, пов'язані із поставкою товару.

3.3. У випадку зміни ринкових цін (сезонного коливання) на товар або прийняття відповідними державними органами законодавчих актів, що впливають на формування договірної ціни, а також впливу інфляції на ціну, такі зміни узгоджуються Сторонами у додаткових угодах. Зміни середньо ринкових цін підтверджуються довідками виданими організаціями офіційно уповноваженими на видачу та таких/подібних довідок.

3.4. Ціни на товар не повинні перевищувати середньо ринкові ціни по Вінницькій області.

3.5. Зміни цін оформлюються письмово у вигляді додаткових угод до цього Договору.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки за товар здійснюються на умовах відстрочки платежу протягом 10 банківських днів з дня поставки (передачі) товару (*вказати бажану кількість днів відстрочки платежу, але не менше 30 (тридцяти) банківських днів*).

У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 3-х банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.2. Розрахунки між сторонами проводяться в національній валюті України - гривні.

Вид розрахунків – безготівковий, шляхом перерахування Покупцем грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

4.3. Бюджетні зобов'язання за договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

5. Строки, порядок та умови поставок товарів

5.1. Строк поставки товарів: згідно наданої Замовником заявки. Поставка проводиться за умови попереднього узгодження дати та часу поставки.

5.2. Місце поставки (передачі) товарів здійснюється по закладах освіти в межах Чернівецької ТГ за попередньою заявкою керівників закладів освіти за адресами, зазначеними у специфікації, що додається до Договору про закупівлю і є його невід'ємною частиною. Поставка повинна здійснюватися 1 раз на тиждень.

5.3. Постачання, завантажувально-розвантажувальні роботи здійснюються транспортом Постачальника за рахунок Постачальника. Автотранспорт повинен мати санітарний паспорт та його обов'язковий додаток – довідку про санітарну обробку автомобіля, яка містить інформацію стосовно проходження санітарної обробки в спеціалізованій службі санобробки або на підприємстві – виготовлювачі продукції. Транспортування здійснюється з урахуванням вимог правил перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні.

5.5. Постачальник забезпечує таке пакування товару, яке необхідне для запобігання його пошкодженню або псуванню під час транспортування до місця поставки. Постачальник несе відповідальність за пошкодження товарів внаслідок транспортування до моменту передачі товарів Замовнику в місці постачання. Товар повинні мати маркування у відповідності до вимог законодавства України.

5.6. Водій транспорту, а також особи, що супроводжують продукти в дорозі і виконують вантажно-розвантажувальні роботи, повинні мати при собі довідку (особову медичну книжку) про медичний огляд та санітарний одяг у відповідності з санітарними вимогами.

5.7. Постачальник разом із товаром надає Замовнику накладну на товар та оформлені належним чином супровідні документи, якими підтверджується походження товару, його безпечність, якість, тощо. Якість товару повинна підтверджуватись декларацією виробника, іншими документами, які відповідають ветеринарно-санітарним вимогам. Для продовольчої сировини рослинного походження обов'язкова наявність сертифіката відповідності сільськогосподарської продукції та сировини рослинного походження щодо вмісту в них залишкової кількості пестицидів, агрохімікатів та важких металів. Супровідні документи надаються Постачальником при поставці кожної партії товару. За наявності ГМО у складі продукту у будь-якій кількості, продукція постачання не підлягає. За якість та безпечність продукції Постачальник відповідає до кінця її використання. Замовник залишає за собою право у будь-який час відбирати зразки поставленої продукції для проведення досліджень на відповідність наданим документам щодо якості та безпеки в спеціальних акредитованих на це лабораторіях. Вартість проведення досліджень сплачує Постачальник.

5.8. Замовник має право приймати товари без додаткової перевірки якості кожної одиниці товару, якщо вони належним чином упаковані, промарковані і не мають видимих пошкоджень. У разі виявлення явних недоліків при прийомі товару, Сторонами складається відповідний акт. В такому випадку перевірка якості товарів здійснюється протягом споживання поставленого товару і у разі виявлення будь-яких недоліків у період дії терміну придатності товару здійснюється виклик уповноваженого представника Постачальника для складання сторонами відповідного акту. У разі неявки представника Постачальника у строк, визначений Замовником, складений акт вважається погодженим із Постачальником автоматично.

5.9. Строк придатності товарів на день поставки повинен становити не менш 80% від загального строку придатності.

5.10. При прийомі продукти харчування повинні відповідати вазі, яка зазначена у супровідних документах.

5.11. Розвантаження товару здійснюється Постачальником на продовольчі склади Замовника.

5.12. Без наявності супровідних документів щодо якості та безпеки, а також передбаченого чинним законодавством маркування продукція не приймається.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;
- 6.1.2. Приймати поставлені товари, згідно з накладними документами;

6.2. Замовник має право:

- 6.2.1. В односторонньому порядку достроково розірвати існуючий Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником (у разі повторної заміни неякісного товару, недотримання термінів постачання, ненадання супровідної документації на кожну партію товару, згідно вимог чинного законодавства, та ін.), повідомивши про це постачальника за 30 календарних днів та проводить остаточні розрахунки за фактично наданий товар протягом 10 робочих днів з дня розірвання договору;
- 6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;
- 6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків;
- 6.2.4. Повернути накладну Постачальнику без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо);
- 6.2.5. У випадку виникнення претензій за якістю товару, відмовитися від приймання товару неналежної якості, про що повинен бути складений акт. Присутність представника Постачальника при цьому обов'язкова;

6.3. Постачальник зобов'язаний:

- 6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, визначені Замовником;
- 6.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам якості діючих стандартів. У разі поставки неякісної продукції Постачальник повинен замінити її на відповідний якісний товар у термін, визначений Замовником.

6.4. Постачальник має право:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;
- 6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника.

7. Внесення змін до договору

7.1. Сторони з ініціативи Замовника чи Постачальника можуть вносити зміни та доповнення до договору шляхом укладання додаткової угоди.

8. Відповідальність сторін

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та даним Договором.

8.2. За порушення умов договору (у разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань по поставці (передачі) товару, що є предметом даного Договору) Постачальник виплачує Покупцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент нарахування, від несвоєчасно поставленого товару, за кожний день прострочення. Сплата пені не звільняє Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань по Договору.

8.3. Покупець звільняється від відповідальності за неналежне виконання взятих на себе зобов'язань по оплаті поставленого товару у разі ненадходження коштів (та/або відсутності фінансування видатків) на зазначені цілі Покупця.

9. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Учасник повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

10. Вирішення спорів

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку в порядку, передбаченому чинним законодавством.

11. Інші умови договору.

11.1. У випадках, не передбачених даним Договором Сторони керуються чинним законодавством України.

11.2. Зміни до договору допускаються за згодою між Постачальником та Покупцем, якщо вони не суперечать нормам законодавства у сфері державних закупівель на дату внесення таких змін. В такому випадку зміни оформлюються письмовою додатковою угодою сторін.

11.3. Сторони несуть відповідальність за правильність вказаних ними в даному Договорі реквізитів та зобов'язуються вчасно та у розумні строки повідомляти іншу Сторону про їх заміну у письмовій формі.

11.4. Жодна зі сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої сторони.

11.5. Даний договір укладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі сторін.

12. Строк дії договору

12.1. Даний Договір та додатки до нього набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють до 31.12.2022 року, а в частині взаєморозрахунків - до повного їх виконання Сторонами.

12.2. Дія Договору припиняється:

- після повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором;
- за згодою сторін;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

13. Додатки до договору

13.1. Невід'ємною частиною даного Договору є: Додаток №1 – Специфікація.

14. Юридичні адреси, поштові та платіжні реквізити сторін

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Повне найменування:

Фізична особа-підприємець

Погорілко Наталія Анатоліївна

Місцезнаходження:

Вул.Святомиколаївська ,89/2

смт.Чернівці, Вінницька обл., 24100

Ідентифікаційний код: 2790513501

АТ «Райффайзен Банк Аваль», МФО380805

п/р UA583808050000000026000683425

ПОКУПЕЦЬ:

Відділ освіти Чернівецької селищної ради Могилів -
Подільського району Вінницької області

Місцезнаходження:

вул. Вінницька, 3, смт. Чернівці, Вінницька область, 24100

Ідентифікаційний код: 44077622

ГУДКСУ у Вінницькій області, МФО

р/р:

Фізична особа-підприємець

Погорілко Н.А.



Начальник відділу освіти

Марія ПЕТРОВСЬКА



Додаток № 1

до Договору №114 від 06 вересня 2022р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

Основний словник національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник»

№	Товар	Од.	Кількість	Ціна	Сума
1	Масло с/в селянське 73% жиру 5кг	кг.	5,000	235,00	1 175,00
2	Олія рафінована 1л	шт.	20,000	68,00	1 360,00
3	Сіль йодована 1,5кг	шт.	2,000	36,00	72,00
4	Цукор	кг.	10,000	33,00	330,00
5	Крупа гречана (жарена) 1кг	шт.	6,000	75,00	450,00
6	Крупа рисова 1кг	шт.	6,000	65,00	390,00
7	Макарон Вініна 1кг	шт.	6,000	30,00	180,00
8	Крупа ячна 1кг	шт.	4,000	20,00	80,00
9	Крупа пшенична "Артек" 1кг	шт.	4,000	33,00	132,00
10	Морква	кг.	15,000	30,00	450,00
11	Цибуля	кг.	15,000	30,00	450,00
12	Буряк	кг.	10,000	22,00	220,00
13	Капуста	кг.	10,000	18,00	180,00
14	Яйця	шт.	60,000	4,00	240,00
15	Чай чорний	шт.	1,000	300,00	300,00
16	Сметана 20% фас.	шт.	2,000	45,00	90,00
17	Риба морожена "Хек"	кг.	10,000	130,00	1 300,00
18	М'ясо свинина	шт.	10,000	180,00	1 800,00
19	Сир твердий Російський	кг.	1,000	240,00	240,00
20	Томат Паста Гурман ТВІСТ 485г 25%	шт.	4,000	57,00	228,00
21	Сік фруктовий 1л	шт.	14,000	38,00	532,00
22	Какао-порошок 22% УБ 100г	шт.	5,000	38,00	190,00
23	Молоко Селянське 2,5% 900г	шт.	10,000	30,00	300,00
24	Сухарі панірувальні 150г	шт.	20,000	12,00	240,00
25	Лавровий лист	шт.	5,000	12,00	60,00
26	Перець чорний мелений Sp 20г	шт.	5,000	10,00	50,00
Всього:					11 039,00

ВСЬОГО на загальну суму 11039,00 грн. (Одиннадцять тисяч тридцять дев'ять гривень) 00 коп.

Місце поставки (передачі) товару: Україна, Вінницька область, смт. Чернівці Могилів-Подільського району Чернівецької селищної ради, ліцей, гімназії,

Перелік та адреси ліцей, гімназій, Могилів - Подільського району Чернівецької селищної ради.

№ з/п	Назви загальноосвітніх навчальних закладів	Адреси загальноосвітніх навчальних закладів
1.	Борівський ліцей	с. Борівка вул.Перемоги 20/2

ПОСТАЧАТЕЛЬ:

посада, особа, що підписує договір

П.І.Б. особа, що підписує договір МП

ПОКУПЕЦЬ:

Начальник відділу освіти

Марія ПЕТРОВСЬКА

