

Договір про закупівлю № 04/24-ВТ**м. Харків****« 04 » січня 2024 року**

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ №7» ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, в особі **в.о. директора Олени ГАМІДОВОЇ**, що діє на підставі Наказу Департаменту охорони здоров'я Харківської міської ради від 20.12.2023 №ВЧ-245-К/1 (далі – Замовник), з однієї сторони, та

Приватна фірма «Елена», в особі **директора Бикова Владіслава Сергійовича**, що діє на підставі Статуту (далі – Виконавець), з іншої сторони, разом – Сторони, а кожен окремо – Сторона, в умовах воєнного стану відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX (зі змінами), відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» (зі змінами) з урахуванням «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 (зі змінами), вимог Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та інших нормативно-правових актів, уклали цей договір про наступне (далі – Договір):

1.Предмет Договору

1.1.У порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується надати послуги за кодом **ДК 021:2015:98310000-9: Послуги з прання і сухого чищення (Послуги з прання та прасування медичної білизни)** (далі— Послуги), а Замовник приймає та оплачує надані належним чином Послуги, у порядку та на умовах, що визначено цим Договором.

1.2. Перелік, обсяг, вартість надання Послуг визначаються відповідно до Специфікації (Додаток 1 до цього Договору).

1.3. Асортимент білизни: простирадла, пелюшки, рушники та інше.

1.4. Обсяг та сума Договору можуть бути зменшено у разі зменшення фактичних видатків Замовника, зменшення потреби, або зменшення фінансування, а також у випадку обмеження або припинення оплати за договором з Національною службою здоров'я України «Про медичне обслуговування населення за програмою медичних гарантій»

2. Якість Послуг і гарантії

2.1. Якість Послуг та гарантійні зобов'язання Виконавця повинні відповідати нормам чинного законодавства України, затвердженим стандартам, нормативам, порядкам, правилам та вимогам, а також умовам цього Договору.

2.2. Виконавець гарантує якість наданих Послуг згідно зі Специфікацією (Додаток 1 до Договору).

2.3. У разі виявлення Замовником недоліків (дефектів) внаслідок неналежного надання Виконавцем Послуг згідно зі Специфікацією (Додаток 1 до Договору) він письмово повідомляє про них Виконавця. Виконавець упродовж 2 (Двох) днів з дати отримання письмового повідомлення зобов'язаний направити свого представника для складення двостороннього акта, у якому перераховуються недоліки (дефекти). У разі неприбуття уповноваженого представника Виконавця Замовник має право протягом 2 (Двох) днів скласти такий акт самостійно і надіслати його електронною поштою / поштою / цінним листом з описом вкладення / повідомленням про вручення поштового відправлення Виконавцю. Виконавець зобов'язаний протягом 10 (десяти) днів з дня отримання повідомлення від Замовника про виявлення недоліків (дефектів) усунути ці недоліки.

2.4. Якщо Виконавець відмовився усунути виявлені недоліки або не усунув недоліки у встановлений п. 2.3 Договору строк, то Замовник має право самостійно або із залученням третіх осіб усунути виявлені недоліки із покладенням витрат на усунення недоліків на Виконавця. Виконавець зобов'язаний компенсувати понесені Замовником витрати на усунення недоліків

не пізніше 10 (десяти) календарних днів з дати отримання відповідної письмової вимоги Замовника.

2.5. Виконавець відповідає за неналежну якість використаних ним під час надання Послуг матеріалів.

3. Ціна Договору

3.1. Ціна (вартість) Послуг встановлюється в національній валюті України — гривні.

3.2. Ціна цього Договору становить **370 240,00 грн. (триста сімдесят тисяч двісті сорок гривень 00 копійок), без ПДВ.**

3.3. Ціна цього Договору включає: всі податки, збори та інші обов'язкові платежі, витрати, пов'язані з наданням послуг Замовнику, всі витрати Виконавця, враховуючи вартість транспортних та інших послуг, необхідних для виконання даного Договору.

3.4. Ціна Договору може бути зменшеною за взаємною згодою Сторін та згідно з іншими умовами, що передбачені цим Договором.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України гривні у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Виконавця, що вказаний у реквізитах цього Договору. Замовник здійснює оплату в межах отриманого бюджетного фінансування.

4.2. Розрахунок за фактично надані Послуги здійснюється протягом 30 календарних днів з моменту та на підставі підписаного Сторонами Акта здачі-приймання наданих Послуг.

4.3. Джерело фінансування - кошти Національної служби здоров'я України.

5. Умови надання Послуг

5.1. Виконавець зобов'язаний розпочати надання Послуг за Договором з дати підписання Договору **04 січня 2024 року** і завершити надання Послуг **до 31 грудня 2024 року включно.**

5.2. Місце надання Послуг: 61176, Україна, Харківська область, м.Харків, Салтівське шосе, 266.

5.3. Виконавець надає Послуги власними силами та засобами, забезпечує належну якість наданих Послуг.

5.4. Виконавець самостійно та за свій рахунок проводить вивезення брудної білизни Замовника до місць виконання послуг. Виконання послуги здійснюється на підставі заявок Замовника, надісланих на електронну пошту Виконавця згідно розділу 16 Договору, протягом не більш ніж 8 годин з моменту отримання заявки.

6. Порядок здавання і приймання Послуг

6.1. Здача та приймання білизни здійснюється за квитанціями двома Сторонами в особі їх представників.

6.2. Упродовж 5 (п'яти) робочих днів після закінчення надання Послуг Виконавець направляє Замовнику Акт про здачу-приймання наданих Послуг (у двох примірниках), підписаний уповноваженою на те особою Виконавця.

6.3. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання Акта про здачу-приймання наданих Послуг розглядає наданий Виконавцем Акт про здачу-приймання наданих Послуг та у разі відсутності зауважень та заперечень щодо якості та кількості наданих Послуг підписує його та направляє екземпляр Виконавцю. У випадку відмови від підписання Акта про здачу-приймання наданих Послуг Замовником складається акт із переліком недоліків у наданих Послугах та строками їх усунення. Виконавець зобов'язаний усунути недоліки у строки, вказані Замовником в акті.

6.4. У разі наявності зауважень щодо наданих Послуг Замовник у строк, зазначений у пункті 6.3 цього Договору, надає Виконавцю обґрунтовані вимоги щодо усунення недоліків або пропозицію щодо зменшення вартості Послуг.

6.5. Зобов'язання Виконавця щодо надання Послуг вважаються виконаними з моменту підписання Сторонами Акта про здачу-приймання наданих Послуг.

7. Права та обов'язки Сторін

7.1. Замовник зобов'язаний:

7.1.1. Прийняти надані належним чином Послуги за Актом про здачу-приймання наданих Послуг та інші документи.

7.1.2. Здійснити розрахунок за надані належним чином Послуги своєчасно і в повному обсязі.

7.2. Замовник має право:

7.2.1. Відмовитись від прийняття Послуг, якщо вони не відповідають умовам цього Договору.

7.2.2. Перевіряти в будь-який робочий час хід та якість надання Послуг, а також контролювати відповідність складу та обсягів надання Послуг, не втручаючись при цьому в господарську діяльність Виконавця.

7.2.3. Зменшувати обсяг Послуг, що закуповується, та ціну (загальну вартість) цього Договору залежно від реального фінансування видатків на зазначені цілі, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби Послуги. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору

7.3. Виконавець зобов'язаний:

7.3.1. Надавати Послуги якісно та в обумовлені Договором строки.

7.3.2. Для надання Послуг залучити кваліфікованих, досвідчених фахівців і робітників.

7.1.3. Застосовувати для надання Послуг оригінальні матеріали заводського виготовлення, а також власного виробництва з наданням Замовнику всіх необхідних технічно-експлуатаційних документів.

7.3.4. негайно письмово сповістити Замовника, якщо під час надання Послуг за цим Договором виникне ймовірність одержання негативного результату або недоцільність надання Послуг.

7.3.5. Нести відповідальність за пошкодження або втрату майна Замовника відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

7.3.6. За власний рахунок усунути недоліки (брак, дефекти та недоробки), виявлені Замовником під час надання Послуг, у порядку, визначеному розділом 2 цього Договору.

7.3.7. Надавати безперешкодний доступ представникам Замовника до місця надання Послуг для перевірки якості надання Послуг.

7.3.8. Залучати до виконання послуг субпідрядника/співвиконавця, зазначеного учасником у тендерній пропозиції згідно з п. 18 ч. 2 ст. 22 Закону України «Про публічні закупівлі».

7.3.9 Не залучати до виконання послуг субпідрядника/співвиконавця, не зазначеного Виконавцем у тендерній пропозиції.

7.3.10 Нести відповідальність за результати наданих Послуг субпідрядника/співвиконавця, за невиконання зобов'язань субпідрядника/співвиконавця.

7.4. Виконавець має право:

7.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати оплату за надані Послуги.

8. Відповідальність Сторін

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

8.2. У разі невиконання, несвоєчасного виконання зобов'язань з надання Послуг або надання Послуг не в повному обсязі, заявленому Замовником, Виконавець сплачує штраф у розмірі 0,1 % вартості ненаданих Послуг за кожний день порушення виконання зобов'язань за Договором, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % загальної вартості Послуг за Договором.

8.3. За порушення умов Договору щодо якості наданих Послуг з Виконавця стягується штраф у розмірі 20 % вартості неякісно наданих Послуг.

8.4. У випадках, не передбачених умовами цього Договору, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

8.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

- 8.6. Збитки, завдані сторонам у зв'язку з несвоєчасним наданням послуг, несвоєчасним прийняттям наданих послуг, стягуються у повній сумі понад штрафні санкції.
- 8.7. У випадках, не передбачених умовами цього Договору, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.
- 8.8. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за цим Договором.
- 8.9. Сторони гарантують дотримання вимог Закону України "Про запобігання корупції".
- 8.10. Виконавець не є особою, у якої заборонено здійснювати закупівлі відповідно до абзацу першого п. 2 Постанови КМУ від 12.10.2022 р. № 1178 (зі змінами).

9. Обставини непереборної сили (форс-мажор)

- 9.1. Виконавець підтверджує здатність виконати поставку Товару та гарантує належне виконання зобов'язань за цим Договором в умовах воєнного стану, запровадженого Указом Президента України від 24.02.2022р. №64/2022 (зі змінами та доповненнями).
- 9.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).
- 9.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.
- 9.4. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).
- Документи, зазначені в цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.
- 9.5. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

9.6. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

9.7. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 Цивільного кодексу України).

9.8. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

10. Вирішення спорів

10.1. У разі виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

10.2. Усі не врегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з цього Договору або у зв'язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому законодавством порядку.

11. Порядок зміни умов Договору

11.1. Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

11.1.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. *Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару / обсягу робіт / обсягу послуг. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;*

11.1.2. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю. *Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;*

11.1.3. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;*

11.1.4. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). *Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);*

11.1.5. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. *Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною*

умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;

11.1.6. зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі

11.2. Зміна Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором або законом. Водночас Договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї зі Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом.

Будь-які зміни і доповнення до даного Договору, в тому числі щодо коригування його ціни, вважаються дійсними, якщо вони оформлені в письмовому вигляді та підписані уповноваженими на це представниками Сторін.

11.3. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору (угоди). Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із Сторін Договору. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом листування на електронну адресу Замовника згідно Розділу 16 цього Договору.

11.4. У випадку будь-яких змін : адреси, платіжних реквізитів, підписантів, статусу платника податку тощо, відповідна сторона повинна повідомити іншу протягом 3 (трьох) днів засобами електронного зв'язку (e-mail), згідно Розділу 16 Договору, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Зміна реквізитів здійснюється шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

11.5. Усі додатки та додаткові угоди до Договору набувають чинності з моменту їх підписання повноважними представниками сторін та діють протягом строку дії Договору, якщо сторонами не встановлено інше.

11.6. Сторони домовилися та погоджуються з тим, що персональні дані, отримані Сторонами внаслідок підписання та виконання цього Договору, можуть використовуватись, оброблятись ними з метою ведення господарської діяльності у відповідності до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

11.7. Виконавець згідно Податкового кодексу України є платником податку на прибуток на загальних підставах, не є платником ПДВ та являється суб'єктом мікро підприємництва.

11.8. Замовник є неприбутковим підприємством та являється платником ПДВ.

11.9. Зміст Договору визначено Сторонами при повному розумінні його положень та умов на основі вільного волевиявлення Сторін.

11.10. Керуючись нормами Закону України “Про електронні документи та електронний документообіг”, Закону України “Про електронні довірчі послуги”, Закону України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”, Сторони погодили, що підписання цього договору, додаткових договорів (угод) до цього Договору, листів, первинних документів уповноваженими особами Сторін може здійснюватися власноручно в паперовій формі, або із використанням кваліфікованого або удосконаленого електронного підпису в електронній формі. Водночас цей Договір, додаткових договорів(угод) до нього, первинних документів, які складені в електронній формі та підписані з використанням кваліфікованих або удосконалених електронних підписів уповноважених осіб Сторін, вважатимуться оригіналом та належним підтвердженням господарських операцій.

12. Оперативно-господарські санкції

12.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

12.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості поставленого товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору із Замовником у разі прострочення строку поставки товару;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору із Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

12.3. У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку та строків постачання товару, якості поставленого товару Замовник має право в будь-який час, як протягом строку дії цього договору про закупівлю, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків (далі – Санкція).

12.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб, передбачений цим Договором (письмова заявка направляється Замовником на електронну адресу Виконавця згідно Розділу 16 Договору з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Виконавця: 61085, Україна, м.Харків, проспект Жуковського, 3, кв.244. Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Виконавця, вказану в цьому Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Виконавець письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Виконавцем не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Замовником на адресу Виконавця, зазначену в цьому Договорі.

13. Строк дії Договору

13.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами **04 січня 2024 року** та діє **до 31 грудня 2024 року включно**, а в частині проведення розрахунків і відповідальності - до повного завершення розрахунків. При цьому закінчення терміну дії цього договору не звільняє сторони від виконання прийнятих на себе зобов'язань за цим договором.

13.2. У разі дострокового виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором зобов'язання припиняється виконанням, проведеним належним чином, що підтверджується Актом про здачу-приймання наданих Послуг та документом, який підтверджує повний розрахунок за цим Договором.

13.3. Цей Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

14. Інші умови

14.1. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи цей Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних з метою підтвердження повноважень на укладання цього Договору, забезпечення виконання цього Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

14.2. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов'язуються своєчасно в письмовій формі повідомляти одна одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів упродовж 2 (двох) робочих днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установленний строк несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

14.3. Дострокове розірвання Договору за ініціативою однієї зі Сторін можливе при направленні повідомлення у письмовій формі з бажаною датою розірвання (офіційний лист на адресу Сторони згідно з розділом «16. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін» цього Договору) іншої Сторони не менше ніж за 14 (чотирнадцять) календарних днів. Дострокове розірвання Договору за ініціативою однієї зі Сторін оформляється у письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності).

14.8. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

15. Додатки до Договору

15.1. Невід'ємною частиною даного Договору є:
- Додаток № 1. Специфікація.

16. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ЗАМОВНИК:

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО «МІСЬКА КЛІНІЧНА
ЛІКАРНЯ №7» ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ
РАДИ**

код ЄДРПОУ 22648032

ПІН 226480320372

Витяг з реєстру платників ПДВ

№ 2020374500095

61176, Україна, Харківська область,

м. Харків, Салтівське шосе, 266

р/р UA583204780000026006924871623

ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК»

МФО 320478

Телефон: (057) 725-06-07, 725-06-24

E-mail: mkl.7@ukr.net

В.о.директора

(підпис)

Олена ГАМІДОВА



ВИКОНАВЕЦЬ:

Приватна фірма «Елена»

Юридична адреса: 61085, Україна, м.Харків,
проспект Жуковського, 3, кв.244

Фактична адреса: 61056, Україна, м.Харків,
провулок Муромський, 37-Б

ЄДРПОУ: 22652200

р/р UA273515330000026009060250490

в АТ КБ «ПриватБанк»,

МФО 351533

Тел.: +380506959029

e-mail: vladislavlis1607@gmail.com

Директор

(підпис)

В.С.Биков

М. П.



Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page.

Додаток 1
до Договору про закупівлю № 04/24-ВТ
від « 04 » січня 2024 року

Специфікація

Під послугами, що постачаються за Договором про закупівлю № 04/24-ВТ від « 04 » січня 2024 року розуміються послуги за кодом ДК 021:2015:98310000-9: Послуги з прання і сухого чищення (Послуги з прання та прасування медичної білизни)

№ з/п	Найменування послуг згідно тендерної документації	Найменування послуг Виконавця	Од. виміру	Кількість	Ціна, грн. без ПДВ	Сума, грн. без ПДВ
1	2	3	4	5	6	7
1	Послуги з прання та прасування медичної білизни	Послуги з прання та прасування медичної білизни	кг	10 400	35,60	370 240,00

Загальна вартість по Специфікації: 370 240,00 грн. (триста сімдесят тисяч двісті сорок гривень 00 копійок), без ПДВ.

Даний Додаток є невід'ємною частиною Договору про закупівлю № 04/24-ВТ від « 04 » січня 2024 року складений українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають рівну юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

ЗАМОВНИК:

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО «МІСЬКА КЛІНІЧНА
ЛІКАРНЯ №7» ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ
РАДИ**

код ЄДРПОУ 22648032

ПІН 226480320372

Витяг з реєстру платників ПДВ

№ 2020374500095

61176, Україна, Харківська область,

м. Харків, Салтівське шосе, 266

р/р UA583204780000026006924871623

ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК»

МФО 320478

Телефон: (057) 725-06-07, 725-06-24

E-mail: mkl.7@ukr.net

В.о.директора

 Світлана ГАМІДОВА
(підпис)

**ВИКОНАВЕЦЬ:**

Приватна фірма «Елена»

Юридична адреса: 61085, Україна, м.Харків,
проспект Жуковського, 3, кв.244

Фактична адреса: 61056, Україна, м.Харків,
провулок Муромський, 37-Б

ЄДРПОУ: 22652200

р/р UA273515330000026009060250490

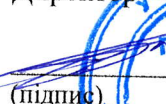
в АТ КБ «ПриватБанк»

МФО 351533

Тел.: +380506959029

e-mail: vladislavlisl1607@gmail.com

Директор

 В.С.Биков
(підпис)

