

ДОГОВІР № 67

про надання послуг з поводження з побутовими відходами

м. Харків

21 лютого 2023 р.

ЗАМОВНИК: ХАРКІВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ, яка є неприбутковою організацією, в особі ректора Мулика Вячеслава Володимировича, діючого на підставі Статуту, з однієї сторони, і

ВИКОНАВЕЦЬ: Комунальне підприємство "Комплекс з вивозу побутових відходів" в особі директора Артикуленка Олексія Вікторовича, діючого на підставі Статуту Комунального підприємства «Комплекс з вивозу побутових відходів», затвердженого заступником директора департаменту - начальником управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради, з іншої сторони, надалі разом - "Сторони", а кожна окремо "Сторона", уклали цей договір (надалі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Умови цього Договору розроблені відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі», Постанови КМУ від 12 жовтня 2022 р. №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (надалі – Особливості).

1.2. Виконавець зобов'язується власними силами надати: (Послуги з поводження з твердими відходами (учбовий корпус та споруди); послуги з поводження з твердими відходами (гуртожитки); послуги з поводження з великогабаритними та ремонтними відходами (учбовий корпус та споруди); послуги з поводження з великогабаритними та ремонтними відходами (гуртожитки); відповідний код ДК 021:2015 – 90513000-6) за кодом ДК 021:2015: 90510000-5 Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям) (надалі – послуги) в обумовлений цим Договором строк, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити на умовах, передбачених цим Договором, зазначені послуги.

1.3. Обсяги надання послуги за цим Договором

- Послуги з поводження з твердими відходами (учбовий корпус та споруди) - 200 м. куб.;
- послуги з поводження з твердими відходами (гуртожитки) – 800 м. куб.;
- послуги з поводження з великогабаритними та ремонтними відходами (учбовий корпус та споруди) – 274 м. куб.;
- послуги з поводження з великогабаритними та ремонтними відходами (гуртожитки) – 276 м. куб.

2. СТРОКИ, МІСЦЕ ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Місце надання послуг:

- Послуги з поводження з твердими відходами (учбовий корпус та споруди) - 61058, Україна, Харківська область, м. Харків, вул. Клочківська, 99; вул. Макаренка, 17, вул. Динамівська, 5А;
- послуги з поводження з твердими відходами (гуртожитки) - 61058, Україна, Харківська область, м. Харків, вул. Переможна, 21, 23;
- послуги з поводження з великогабаритними та ремонтними відходами (учбовий корпус та споруди) - 61058, Україна, Харківська область, м. Харків, вул. Клочківська, 99; вул. Макаренка, 17, вул. Динамівська, 5А;
- послуги з поводження з великогабаритними та ремонтними відходами (гуртожитки) - 61058, Україна, Харківська область, м. Харків, вул. Переможна, 21, 23;

2.2. Строк надання послуг - до 31 грудня 2023 року

2.3. Періодичність надання послуг: вивезення твердих побутових відходів завантаженням у спеціалізовані транспортні засоби Виконавця силами Виконавця за його рахунок згідно з графіком:

- Учбовий корпус та споруди – п'ятниця з 08⁰⁰ до 20⁰⁰
- Гуртожитки – понеділок, середа, п'ятниця, неділя з 08⁰⁰ до 20⁰⁰

Крім того кількість, періодичність надання послуг може узгоджуватись (коригуватися) Замовником в заявках, які надаються у письмовому та/або електронному вигляді (електронною поштою), та/або факсимільним зв'язком на адресу Виконавця.

2.4. Замовник здійснює контроль за наданням послуг та підтверджує факт надання послуг підписанням Акту приймання-передачі наданих послуг.

2.5. Обсяг та якість фактично наданих послуг фіксується в Актах приймання-передачі наданих послуг, які підписуються Виконавцем та Замовником. Замовник протягом п'яти робочих днів після отримання Акту приймання-передачі наданих послуг, повинен його підписати або надати вмотивовану письмову відмову від приймання послуг. Послуги, надані неякісно або не в повному обсязі фіксуються у відповідному акті представниками Замовника і не включаються в Акт приймання-передачі наданих послуг та не оплачуються.

2.6. Підписані сторонами Акти приймання-передачі наданих послуг та наданий Виконавцем рахунок є підставою для оплати послуг Виконавця.

2.7. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені, зокрема залежно від реального фінансування видатків Замовника.

2.8. Джерело фінансування закупівлі: Державний бюджет України – кошти спеціального фонду.

2.9. Виконавець забезпечує належний технічний та санітарний стан техніки, обладнання та матеріалів, які використовуються під час надання послуг.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА УМОВИ ОПЛАТИ

3.1. Ціна договору складає 253 298,16 грн. (двісті п'ятдесят три тисячі двісті дев'яносто вісім гривень шістнадцять копійок), у тому числі ПДВ 42 216,36 грн. (сорок дві тисячі двісті шістнадцять гривень тридцять шість копійок), і включає в себе усі податки і збори та всі інші витрати, пов'язані з наданням послуг, що надаються Виконавцем протягом усього строку дії Договору, згідно умов цього Договору. 3.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених пунктом 19 Особливостей.

3.3. Оплата за надані послуги здійснюється Замовником щомісяця, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, зазначений у Договорі, на підставі належним чином оформлених Актів приймання-передачі наданих послуг за попередній календарний місяць, підписаних Сторонами, протягом 10 банківських днів від дати їх підписання. У випадку затримки оплати наданих послуг Замовником через відсутність коштів на розрахунковому рахунку, Замовник зобов'язується провести оплату Виконавцю протягом 10 банківських днів з дня надходження коштів на свій рахунок.

3.4. Оплата за надані послуги здійснюється відповідно до вимог ст.ст. 48, 49 Бюджетного кодексу України, попередня оплата не передбачається.

3.5. Форма оплати послуг – безготівкова.

3.6. Розрахунки за цим Договором здійснюються у національній валюті України.

3.7. Замовник має право не приймати неналежним чином оформлені документи від Виконавця. У цьому випадку вся відповідальність за можливе порушення термінів надання послуг, несвоєчасну їх оплату та інші негативні наслідки, пов'язані з подальшим порушенням Сторонами своїх зобов'язань за цим договором несе Виконавець.

3.8. Якщо під час приймання-передачі наданих послуг будуть виявлені недоліки, що мають місце з вини Виконавця, Сторонами оформляється відповідний акт. Акт складається Замовником, який вказує перелік недоліків наданих послуг і терміни їх усунення. Виконавець зобов'язаний протягом трьох днів, з моменту отримання такого акту підписати його і направити Замовнику.

Не підписання, не направлення або несвоєчасне направлення Виконавцем підписаного акту прирівнюється до безумовної згоди Виконавця зі змістом акту, складеного Замовником.

Замовник не підписує Акт приймання-передачі наданих послуг, та має право затримати Виконавцю оплату неякісно наданих послуг до усунення недоліків. Усунення

неякісно наданих послуг проводиться Виконавцем за свій рахунок, в терміни і на умовах, обумовлених Сторонами в відповідному акті.

3.9. У разі необхідності Сторони проводять звірку взаємних розрахунків зі складанням акту.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов'язується:

4.1.1. Забезпечити надання послуг за цим Договором у повному обсязі відповідно до умов Договору.

4.1.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає стандартам і технічним умовам згідно державних нормативних документів.

4.1.3. Забезпечити на місці надання послуг вжиття необхідних природоохоронних заходів, правил санітарної, протипожежної, екологічної безпеки, правил охорони праці, експлуатації техніки та обладнання, а також техніку безпеки під час надання послуг.

4.1.4. Використовувати транспортні засоби, обладнання та матеріали, які не спричиняють шкоди довкіллю і забруднення навколишнього середовища паливно - мастильними матеріалами (ПММ).

4.1.5. Виконувати отримані в ході надання послуг вимоги та вказівки Замовника, якщо такі вимоги та вказівки не суперечать умовам цього Договору.

4.1.6. Після надання послуг привести територію до належного санітарного стану, охайного вигляду.

4.1.7. При виявленні Замовником недоліків у наданні послуг (в т.ч. прихованих), ліквідувати їх за власний рахунок у строки, узгоджені з Замовником. У разі складання відповідного акту, протягом трьох робочих днів, з моменту його отримання, підписати Акт і направити Замовнику,

4.1.8. При виникненні обставин, які перешкоджають належному виконанню своїх зобов'язань згідно з цим Договором, негайно інформувати Замовника.

4.1.9. Після підписання Сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг, протягом 3-х робочих днів надати Замовнику рахунок на оплату наданих послуг.

4.1.10. Підписувати проекти Додаткових угод до цього Договору або надавати письмові мотивовані відмови від їх підписання не пізніше 10 календарних днів від дати отримання проектів таких угод.

4.1.11. При наданні послуг Виконавець повинен забезпечити безпеку руху транспорту і пішоходів відповідно до вимог законодавства України, які діють на час надання послуг.

4.1.12. Перед організацією надання послуг Виконавець самостійно забезпечує підготовку умов для надання послуг, у тому числі шляхом усунення перешкод.

4.1.13. Якщо у ході перевірок, що проводяться відповідно до статей 111, 113 Бюджетного кодексу України, будуть виявлені порушення, то Виконавець зобов'язаний беззастережно повернути Замовнику кошти на суму виявлених порушень.

4.1.14. Відповідальна особа за вивіз побутових відходів з боку Виконавця.

П.І.П. _Восковець Ірина_ тел. 725-30-20, 725-30-70, 0800403553.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. Отримувати оплату за надані послуги в розмірах і в строки, обумовлені в цьому Договорі та додатках до нього.

4.2.2. Призупинити надання послуг у випадку невиконання п 3.3 Договору (до погашення заборгованості або усунення виявлених порушень).

4.3. Замовник зобов'язується:

4.3.1. Приймати надані послуги шляхом підписання Актів приймання-передачі наданих послуг.

4.3.2. Своєчасно здійснювати оплату за надані послуги на умовах визначених Договором.

4.3.3. Відповідальна особа за вивіз побутових відходів з боку Замовника:

-за адресою м.Харків вул. Клочківська, 99

П.І.П. _Восковець Ірина_ тел. 725-30-20, 725-30-70, 0800403553.

-за адресою м.Харків вул. Переможна, 21

П.І.П. _Восковець Ірина_ тел. 725-30-20, 725-30-70, 0800403553.

-за адресою м.Харків вул. Переможна, 23

П.І.П. _ Восковець Ірина _тел. 725-30-20, 725-30-70, 0800403553.

-за адресою м.Харків вул. Макаренка, 17

П.І.П. _ Восковець Ірина _тел. 725-30-20, 725-30-70, 0800403553.

-за адресою м.Харків вул. Динамівська, 5А

П.І.П. _ Восковець Ірина _тел. 725-30-20, 725-30-70, 0800403553.

4.4. Замовник має право:

4.4.1. Забезпечити вільний під'їзд до контейнерних майданчиків.

Якщо під час приймання-передачі наданих послуг будуть виявлені недоліки, за необхідності, скласти відповідний акт з переліком недоліків наданих послуг і термінів їх усунення і направити Виконавцю протягом 5-ти робочих днів, з моменту виявлення недоліків.

4.4.2. Вимагати від Виконавця усунення недоліків, що виникають з його вини. У разі не усунення недоліків у встановлений Замовником термін, призупинити надання послуг Виконавцем за цим Договором до моменту усунення недоліків.

4.4.3. Достроково розірвати цей Договір у випадках, передбачених цим Договором.

4.4.4. Якщо Виконавець відступив від умов Договору, що погіршило якість послуг, або допустив інші недоліки, що підтверджується відповідними документами, за своїм вибором вимагати безоплатного виправлення цих недоліків Виконавцем, або виправити їх за свій рахунок з правом на відшкодування Виконавцем витрат на виправлення недоліків іншою організацією.

4.4.5. Зменшувати обсяги закупівлі надання послуг залежно від фактичного фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом підписання Додаткової угоди.

5. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

5.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість яких забезпечує відповідність стану об'єктів Замовника санітарним та гігієнічним вимогам, що регулюються державними нормативними документами, а також відповідають вимогам правил благоустрою території населеного пункту, де розміщені об'єкти Замовника. Критерієм якості послуг з вивезення побутових відходів - є дотримання графіка вивезення побутових відходів, правил надання послуг з поводження з побутовими відходами, інших вимог законодавства щодо надання послуг з вивезення побутових відходів.

5.2. Використовувати спеціально обладнані транспортні засоби, матеріали та обладнання, які не спричиняють шкоди довкіллю і забруднення навколишнього середовища паливно-мастильними матеріалами (що використовуються в процесі експлуатації машин та механізмів при наданні послуг).

5.3. Виконавець повинен надати Замовнику послуги згідно з вимогами норм з охорони праці, інструкцій з пожежної безпеки, норм з охорони навколишнього природного середовища, Закону України «Про охорону праці» від 14.10.1992р. № 2694-ХІІ (із змінами і доповненнями), Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища» від 25.06.1991р. № 1264-ХІІ (із змінами і доповненнями), Закону України «Про відходи» від 05.03.1998р. № 187/98-ВР (із змінами і доповненнями), Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення» від 24.02.1994р. № 4004-ХІІ (із змінами і доповненнями).

5.4. Виконавець зобов'язаний забезпечити дотримання своїм персоналом правил техніки безпеки; правил пожежної безпеки; правил електробезпеки; вимог Закону України «Про охорону праці»; санітарно-гігієнічних норм під час надання всіх видів послуг.

5.5. Виконавець повинен забезпечити вчасну доставку на територію обладнання, інвентарю, механізмів та всіх необхідних матеріалів та засобів, задіяних у наданні послуг.

5.6. Виконавець повинен забезпечити відшкодування збитків, пов'язаних із псуванням або втратою майна Замовника, що знаходиться в місцях надання послуг, нанесених з вини працівників Виконавця, у визначеному чинним законодавством України порядку.

5.7. Факт ненадання, надання не в повному обсязі або неякісного надання послуг, підтверджується внесенням даних про це до Акту приймання-передачі наданих послуг.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором. Сплата неустойки не звільняє Сторони від виконання прийнятих на себе зобов'язань в натурі.

6.2. Замовник звільняється від відповідальності у разі затримки оплати з вини органу Державної казначейської служби України, в якому відповідно до вимог законодавства здійснюється обслуговування Замовника.

При настанні даних обставин, а саме: нарахування штрафних санкцій, пені, 3% річних та індексу інфляції, на вартість наданих послуг не здійснюється.

6.3. За невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за даним договором винна сторона виплачує потерпілій стороні пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який оплачується пеня, від суми Договору, яка виникає за кожен день прострочення своїх зобов'язань.

6.4. Відповідальність за відшкодування збитків, заподіяних фізичним або юридичним особам при виникненні дорожньо-транспортних пригод, визначається згідно з чинним законодавством, при цьому Виконавець несе відповідальність за незабезпечення безпеки дорожнього руху згідно діючих нормативів на місці та під час надання послуг, якщо ці порушення виникли з вини Виконавця та призвели до дорожньо-транспортної пригоди.

6.5. У разі порушення Замовником строків оплати Виконавцю наданих послуг, Замовнику нараховується пеня у розмірі однієї облікової ставки НБУ від суми прострочення, за кожен день такого прострочення.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за даним Договором, якщо це виконання є наслідком непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо). Належними доказами наявності зазначених обставин та їх тривалості є підтвердження Торгово-промислової палати України.

7.2. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для невиконання Сторонами зобов'язань, термін виконання яких настав до дати виникнення таких обставин, а також для звільнення Сторін від відповідальності за таке невиконання.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Сторони дійшли згоди, що всі спори (розбіжності), які можуть виникнути при виконанні цього Договору, повинні вирішуватися шляхом переговорів.

8.2. У випадках неможливості досягнення згоди шляхом переговорів, спір вирішується відповідно до вимог чинного законодавства України.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, УМОВИ ЙОГО ЗМІНИ І РОЗІРВАННЯ

9.1. Цей Договір набирає чинності з «21» листопада 2023. і діє до «31» грудня 2023., а в частині розрахунків – до їх повного виконання.

9.2. Істотні умови договору про закупівлю (Договору) не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

9.2.1. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

9.2.2. Покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі;

9.2.3. Продовження строку дії Договору та строку виконання зобов'язань щодо виконання робіт у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі;

9.2.4. Погодження зміни ціни в Договорі в бік зменшення (без зміни обсягу та якості послуг);

9.2.5. Зміни ціни в Договорі у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.

9.2.6. Зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

9.3. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

9.4. Внесення змін до Договору в односторонньому порядку не допускаються. Внесення змін до Договору допускається тільки за згодою Сторін, якщо інше не встановлено законом.

9.5. Договір може бути розірвано достроково за домовленістю Сторін, про що Сторони складають додаткову угоду. В даному випадку Сторона-ініціатор повідомляє іншу Сторону за 30 календарних днів про наміри розірвати Договір у письмовій формі, крім випадку припинення Договору у зв'язку із закінченням терміну його дії.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. У всьому, що не передбачено умовами цього Договору, Сторони керуються чинним законодавством України.

10.2. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають однакову юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками (у разі їх використання).

10.3. Усі додатки до Договору, на які робиться посилання в тексті цього Договору, є невід'ємними частинами цього договору.

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник

Харківська державна академія фізичної культури
61058, м.Харків, вул.Клочківська,99
Тел./факс (057)-705-23-01
Код за ЄДРПОУ 02928261
п/р UA 308201720343100004000005567
UA708201720343191004200005567
в ДКСУ м. Київ
ІПН 029282620302



Вячеслав МУЛИК

М.П.

Виконавець

Комунальне підприємство «Комплекс з вивозу побутових відходів»
Державна реєстрація: 14 січня 2005 року
Номер запису: 14801210000005531
Юридична адреса:
61140, м. Харків, пров. Золотий, 4
Код ЄДРПОУ 33290649
ПІН 332906420323
IBAN UA423071230000026002010260460
в ПАТ «БАНК ВОСТОК»
IBAN UA263515330000026001052212875
в АТ КБ «Приватбанк»
IBAN UA813510050000026004376254400
в АТ «УкрСиббанк»
тел. 7253020, 0952353120 майстри
7253051(52), (25), 7252154, 0504447438 дог.
відділ
7253054, (55), (56), (14), 0504486549 бухгалтерія
7253070, 0800403553, 0502491563 (64) прийом
заявок
7253030 приймальня
www.muser.kharkov.ua dogovor@kvbo.kharkov.ua



Олексій АРТИКУЛЕНКО

Додаток № 1
До договору про закупівлю послуг № 64
від «21» листопада 2023 р.

Специфікація

Найменування послуг	Одиниця виміру	Кількість, м. куб.	Ціна, грн./ м.куб. з ПДВ	Вартість, грн. з ПДВ
Послуги з поводження з твердими відходами (учбовий корпус та споруди)	м. куб.	200	129,19	25 838
послуги з поводження з твердими відходами (гуртожитки)	м. куб.	800	114,79	91 832
послуги з поводження з великогабаритними та ремонтними відходами (учбовий корпус та споруди)	м. куб.	274	261,32	71 601,68
послуги з поводження з великогабаритними та ремонтними відходами (гуртожитки)	м. куб.	276	231,98	64 026,48
Всього:	м. куб.	1 550		253 298,16

Всього: 253 298,16 грн. (двісті п'ятдесят три тисячі двісті дев'яносто вісім гривень шістнадцять копійок), у тому числі ПДВ 42 216,36 грн. (сорок дві тисячі двісті шістнадцять гривень тридцять шість копійок)

Ця специфікація складена у двох примірниках, підписана Сторонами, є невід'ємною частиною цього Договору про закупівлю послуг та набуває чинності з дати її підписання.

Замовник



Вячеслав МУЛИК _/

Виконавець



Олександр АРТИКУЛЕНКО/