***Додаток № 1***

***до оголошення про проведення спрощеної закупівлі***

*Форма “Цінової пропозиції” подається Учасником*

*на фірмовому бланку (при наявності),* ***за підписом уповноваженої особи****,*

*з відбитком печатки (при наявності),*

 *у заповненому вигляді, наведеному нижче.*

**ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Учасник*)** надає свою цінову пропозицію щодо участі у спрощеній закупівлі по предмету закупівлі **Послуги з перевезення учнів громадським автомобільним транспортом** згідно ДК 021:2015: 60112000-6 – Послуги громадського автомобільного транспорту

Вивчивши умови закупівлі та технічні вимоги до предмету закупівлі, ми, що уповноважені Учасником на підписання цінової пропозиції, маємо можливість та згодні виконати вимоги Замовника та Договору про закупівлю на таких умовах та повністю погоджуємося із вимогами Замовника та, у разі перемоги, підписати Договір.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування послуги | Одиниця виміру | Кількість | Ціна за одиницю без ПДВ (грн) | Вартість, грн (без ПДВ) |
| 1 | Послуги з перевезення учнів громадським автомобільним транспортом | Послуга | 1 |  |  |
| ***Всього грн. без ПДВ \*\**** |  |
| ***ПДВ - 20% \**** |  |
| ***Всього грн. з ПДВ \**** |  |

\* заповнюється учасником, що є платником податку на додану вартість

\*\* цінова пропозиція учасника не платника ПДВ не повинна перевищувати орієнтовну вартість закупівлі.

Ознайомившись з технічними вимогами, вимогами щодо кількості та термінів надання послуг, що закуповується, ми маємо можливість і погоджуємось надавати послуги відповідної якості, у необхідній кількості та в установлені замовником строки.

У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов’язання виконати всі умови, передбачені договором.

Ми погоджуємося з істотними (основними) умовами, які обов’язково будуть включені до договору про закупівлю, передбачених документацією.

Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції згідно з умовами документації та розуміємо, що ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для вас умовами.

Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми беремо на себе зобов’язання на підписання Договору не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення закупівлі, визначеними у документації та надаємо документи (скановані копії), передбачені в вимогах.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника (уповноваженої особи учасника), завірені печаткою (у разі наявності).*