

Харківський обласний центр зайнятості, в особі директора Міненка Володимира Леонідовича, який діє на підставі Положення про Харківський обласний центр зайнятості (надалі - Замовник), з одного боку, і **Фізична особа - підприсмець Солодов Сергій Львович**, що діє на підставі запису номер 2 480 000 0000 179587 від 20.01.2016 в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (надалі - Виконавець), з іншого боку, (надалі разом – Сторони, а окремо - Сторона), уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання про надання послуг:

- код за ДК 021:2015-50320000-4 - Послуги з ремонту і технічного обслуговування персональних комп'ютерів (Послуги з ремонту персональних комп'ютерів та периферійних пристроїв згідно Переліку послуг (Додаток 1)), а також здати надані послуги Замовнику, усунути можливі недоліки і дефекти, які виникли з вини Виконавця і виявлені при прийманні наданих послуг або в гарантійні терміни експлуатації, а Замовник зобов'язується прийняти ці послуги та оплатити їх. Послуги надаються філіям Харківського обласного центру зайнятості за місцем їх розташування (Додаток 2).

1.2. Виконавець надає акти діагностики технічного стану техніки та проводить ремонт персональних комп'ютерів та периферійних пристроїв, які не підлягають гарантійному обслуговуванню.

1.3. Виконавець надає тримісячний гарантійний термін експлуатації на відремонтовану персональні комп'ютери та периферійні пристрої Замовника.

2. Ціна і загальна сума Договору

2.1. Ціни на послуги встановлюються в національній валюті України.

2.2. Загальна сума цього договору складає 2592 грн. 00 коп. (дві тисячі п'ятсот дев'яносто дві грн. 00 коп.), ПДВ не передбачений.

2.3. Зміна ціни оформлюється додатковою угодою до цього договору, яка є його невід'ємною частиною.

3. Порядок розрахунків

3.1. Оплата Замовником за вищезазначені послуги здійснюється шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

3.2. Замовник здійснює оплату послуг згідно рахунку-фактури, який Виконавець надає за підсумками наданих послуг, протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту підписання акту наданих послуг.

3.3. У випадку затримки оплати за послуги Замовником, як державної установи (відсутність коштів на розрахунковому рахунку), Замовник зобов'язується провести оплату наданих Виконавцем послуг протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня надходження коштів на рахунок.

4. Порядок та строк надання послуг

4.1. Виконавець надає послуги протягом тридцяти календарних днів з моменту отримання замовлення.

4.2. Зобов'язання Виконавця щодо надання послуг вважаються виконаними в повному обсязі з моменту підписання Замовником акта наданих послуг.

5. Передача і приймання послуг

5.1. Приймання–передача послуг здійснюється за актом наданих послуг, в якому перелічені всі замінені деталі та елементи.

6. Якість послуг

6.1. Виконавець гарантує якість послуг згідно з технічними вимогами Замовника.

6.2. У разі невідповідності якості наданих послуг вимогам Замовника Виконавець зобов'язується усунути дефекти за власні кошти.

7. Відповідальність Сторін

7.1. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

7.2. Замовник не несе відповідальності за затримку оплати по платіжним дорученням, якщо вони своєчасно передані на обслуговування до Державної казначейської служби України.

8. Конфіденційність

8.1. Сторони погодилися, що текст договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без письмової згоди іншої Сторони, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

9. Форс-мажорні обставини

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань, передбачених договором, якщо це є наслідком непереборної сили, що виникла після укладання договору в результаті подій надзвичайного характеру, які жодна зі сторін не могла ні передбачити, ні попередити, зокрема: пожежі, повені, землетруси, воєнні дії, страйки, прийняття законів або нормативно – правових актів, що перешкоджають виконанню договірних зобов'язань у цілому або частково, - якщо ці обставини безпосередньо вплинули на виконання договору. Настання форс – мажорних обставин викликає відкладення виконання зобов'язань, передбачених договором, на період дії таких обставин. Якщо дія форс – мажорних обставин триває більше, ніж шість місяців, то будь – яка із сторін має право розірвати договір.

9.2. Сторона, для якої стало неможливим виконання зобов'язань, передбачених договором, повинна в триденний термін сповістити іншу сторону (письмово) про виникнення та припинення обставин, що перешкоджають виконанню зобов'язань. Наявність та строк дії форс-мажорних обставин підтверджується Торгово-промисловою палатою України.

10. Вирішення спорів

10.1. Спори, які виникають з цього Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів та прийняттям відповідних рішень. При неможливості досягнути згоди між Сторонами Договору стосовно спірного питання, спір вирішується згідно з чинним законодавством України у судовому порядку.

11. Строк дії Договору

11.1. Договір вступає в силу з моменту його підписання.

11.2. Усі Додатки до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії цього Договору.

11.3. Строк дії Договору по 31 грудня 2022 року, але у будь-якому випадку до повного його виконання в частині проведення розрахунку за надані послуги.

12. Інші умови

12.1. Дія Договору припиняється:

- за згодою Сторін;
- за рішенням суду;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

12.2. Цей Договір може бути змінено та доповнено за згодою Сторін, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

12.3. Зміни, доповнення до Договору, а так само розірвання Договору оформлюються в письмовій формі як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін. До додаткової угоди до Договору прирівнюється обмін Сторонами листами, телеграмами, факсимільними повідомленнями, телексами з послідуочим письмовим підтвердженням, завіреним підписом та печаткою сторін, яка їх надіслала.

12.4. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

12.5. З метою забезпечення зазначених вище відносин, Виконавець надав згоду на обробку своїх персональних даних відповідно до чинного законодавства України.

12.6. Сторони дійшли згоди щодо скріплення договору печатками.

12.7. Цей Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

13. Додатки до даного договору

13.1. До даного договору додаються «Перелік послуг (Додаток 1)» та «Перелік філій Харківського обласного центру зайнятості (Додаток 2)».

14. Місцезнаходження та реквізити Сторін

«Виконавець»

Фізична особа - підприємець
Солодов Сергій Львович

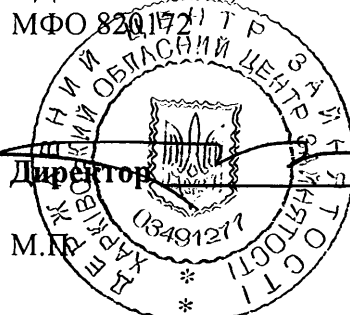
пр. Героїв Сталінграда, буд. 144/1, кв. 31,
м. Харків, Україна, 61162,
ІПН 2237500697,
р/р UA753510050000026009878859450
в АТ «УкрСобаніум» м. Харків,
МФО 351005.


ФОП **СОЛОДОВ**
СЕРГІЙ
ЛВОВИЧ
№2237500697
М.П.

«Замовник»

Харківський обласний центр зайнятості

вул. Броненосця Потьомкін, буд. 1-А,
м. Харків, Україна, 61068,
код ЄДРПОУ 03491277,
р/р UA648201720355489001017099650
в ДКСУ м. Київ,
МФО 820172.


Директор **Володимир**
МІНЕНКО
М.П.

до договору № 01/22/11/16
від «21» листопада 2022 року

Перелік послуг

№ з/п	Найменування послуг по ремонту персональних комп'ютерів та периферійних пристроїв (без вартості витрачених електронних елементів/комплектуючих)	Вартість за одиницю комп. техніки*, грн.
1.	Ремонт комп'ютерних комплектуючих:	
1.1.	Ремонт материнської плати	102,00 - 282,00
1.2.	Ремонт блоку живлення	78,00 - 150,00
2.	Ремонт CD/DVD-ROM/RW (юстировка лазера, корекція лазера, чистка лінз)	60,00
3.	Ремонт монітору:	
3.1.	Ремонт виносного блоку живлення монітору	180,00
3.2.	Ремонт внутрішнього блоку живлення монітору	282,00
3.3.	Ремонт інвертора монітору	282,00
3.4.	Ремонт процесорної плати монітору	330,00
3.5.	Відновлення прошивки монітору	246,00
4.	Послуги по заміні:	
4.1.	Послуги по заміні комплектуючих у корпусі системного блоку	90,00
4.2.	Послуги по заміні комплектуючих у корпусі ноутбука	144,00
4.3.	Послуги по заміні плат/ламп у корпусі монітору	198,00
4.4.	Послуги по заміні матриці монітору	252,00
5.	Налаштування програмно-апаратної сумісності	150,00

* вартість послуг визначається в залежності від складності ремонту

«Виконавець»
Фізична особа-підприємець
Солодов Сергій Львович
СОЛОДОВ
СЕРГІЙ
ЛВОВИЧ Сергій
№2237506697
ФОП
М.П.

«Замовник»
Харківський обласний центр зайнятості
Директор
М.П. Володимир
МІНЕНКО

до договору № 01/22/11/16
від « 21 » листопада 2022 року

Перелік філій Харківського обласного центру зайнятості

№ з/п	Назва філії	Місцезнаходження філії
1	Богодухівська районна філія Харківського обласного центру зайнятості	вул. Моргунова, буд. 7, м. Богодухів, Харківська обл.
2	Зміївська районна філія Харківського обласного центру зайнятості	вул. Адміністративна, буд. 41, м. Зміїв, Харківська обл.
3	Нововодолазька районна філія Харківського обласного центру зайнятості	вул. Донця Григорія, буд. 16-А, смт. Нова Водолага, Харківська обл.
4	Первомайська міськрайонна філія Харківського обласного центру зайнятості	вул. Харківська, буд. 66, м. Первомайський, Харківська обл.
5	Харківська районна філія Харківського обласного центру зайнятості	вул. Святодухівська, буд. 5, м. Харків

«Виконавець»
Фізична особа-підприсмець
Солодов Сергій Львович
СОЛОДОВ
СЕРГІЙ
ЛВОВИЧ Сергій
ФОП № 2237500697 **СОЛОДОВ**
М.П.

«Замовник»
Харківський обласний центр зайнятості
Володимир
МІНЕНКО
Директор
М.П.