ДОГОВІР № SED – 2823
про закупівлю послуг

м. Краматорськ «30» 12 2022р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ІНТЕР СОФТ», іменоване надалі **Виконавець**, в особі директора ХАВАЛИЦЯ Івана, який діє на підставі Статуту, з одного боку та **Донецька обласна державна адміністрація,** іменована надалі **Замовник**, в особі в.о. керівника апарату облдержадміністрації ОГДАНСЬКОЇ Тетяни, яка діє на підставі розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 09 листопада 2018 року № 1347/5-18 «Про ведення договірної та претензійно-позовної роботи в Донецькій облдержадміністрації», голови облдержадміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 20 грудня 2022 року № 106/7-22-рк «Про кадри» з іншого боку, спільно іменовані надалі Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець надає, а Замовник приймає та оплачує послуги із технічної підтримки поштової системи на базі комп'ютерної програми «XPages Dynamic» (далі – Система XPD), код за ДК 021:2015 72250000-2 «Послуги, пов'язані із системами та підтримкою» згідно зі Специфікацією послуг, що надаються за Договором (Додаток № 1 до Договору) (далі – Послуги).

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний надати Замовникові передбачені цим Договором Послуги, якість яких відповідає нормам і вимогам, встановленим чинним законодавством України.

2.2. Замовник приймає надані належним чином та належної якості Послуги за Актом прийому – передачі послуг.

2.3. Замовник зобов'язується оплатити надані Послуги у розмірі та в строки, встановлені цим Договором.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ, ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна цього Договору складає 120 000 грн. 00 коп. (сто двадцять тисяч гривень 00 копійок), без ПДВ, згідно з Протоколом погодження договірної ціни на надання послуг (Додаток № 2 до Договору), що є невід'ємною частиною цього Договору.

3.2. Замовник здійснює оплату вартості Послуг щоквартально в розмірі, визначеному у Додатку № 1 до цього Договору, протягом 30 (тридцяти) банківських днів з моменту підписання Актів прийому – передачі послуг.

3.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані Послуги здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на свій розрахунковий рахунок.

3.4. Датою платежу вважається дата списання грошових коштів з розрахункового рахунку Замовника.

3.5. Датою отримання грошових коштів вважається дата зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

3.6. Грошові зобов'язання Замовника перед Виконавцем вважаються виконаними з дати зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

4. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

4.1. Термін надання Послуг – з 01.01.2023 по 31.12.2023.

4.2. Цей Договір набирає чинності з 01.01.2023 і діє до 31.12.2023, але у будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

5. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ-ПЕРЕДАЧІ ПОСЛУГ

5.1. Надані послуги передаються за Актом прийому – передачі послуг, який оформляється Виконавцем, і у двох підписаних примірниках передається Замовнику.

5.2. Замовник не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання двох примірників Акту прийому – передачі послуг зобов'язаний підписати їх і один примірник підписаного Акту повернути Виконавцю.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

6.2. За несвоєчасне та/або неякісне надання послуг за цим Договором Виконавець зобов'язаний сплатити на користь Замовника штраф у розмірі 10% (десяти відсотків) суми квартальної вартості Послуг, за кожний день фактичного неякісного надання Послуг та/або за кожний день затримки невиконання зобов'язань.

6.3. Замовник звільняється від відповідальності за порушення строків оплати за цим Договором у випадку несвоєчасного бюджетного фінансування видатків та/або затримки проведення Державною казначейською службою України відповідних платежів.

7. ПОРЯДОК ЗМІНИ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір може бути змінено або розірвано тільки за взаємною згодою Сторін, або в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

7.2. Рішення Сторін про зміну і розірвання цього Договору оформляється Сторонами у письмовій формі, підписується належним чином уповноваженими особами і скріплюється печатками Сторін.

8. ФОРС-МАЖОР (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

8.1. У разі настання обставин непереборної сили, викликаних прямо або опосередковано, наприклад, повінню, пожежею, епідемією, військовим переворотом, терористичним актом, масовими заворушеннями, страйками, приписами, наказами чи іншим адміністративним втручанням з боку державних органів, або прийняттям будь-яких інших рішень, адміністративних або урядових обмежень, що впливають на виконання зобов'язань Сторонами за цим Договором, терміни виконання цих зобов'язань пропорційно переносяться на час дії цих обставин, якщо вони значно впливають на виконання у строк всього Договору або тієї його частини, яка підлягає виконанню після закінчення обставин непереборної сили.

8.2. Обидві Сторони повинні негайно сповістити письмово одна одну про початок та закінчення періоду дії обставин непереборної сили, що перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.

8.3. Сторона, що посилається на обставини непереборної сили, зобов'язана надати для їх підтвердження сертифікат Торгово-промислової палати України.

9. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

9.1. Замовник зобов'язується не розголошувати відомості конфіденційного характеру про Виконавця і про його діяльність, відповідно до чинного законодавства України.

9.2. Конфіденційною вважається будь-яка інформація відповідно до чинного законодавства України.

9.3. Виконавець зобов'язується не розголошувати відомості конфіденційного

характеру про виконану роботу та отримані дані, пов'язані з його діяльністю, відповідно до чинного законодавства України.

9.4. Сам факт укладення та предмет цього Договору не є конфіденційним і може використовуватися Сторонами в рекламно-маркетингових цілях.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Цей Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу і знаходяться по одному у кожної зі Сторін.

10.2. Всі Додатки та Додаткові угоди до цього Договору є невід'ємною його частиною і дійсні за умови дотримання письмової форми і відбитків печаток Сторін.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РОЗРАХУНКОВІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець:
Товариство з обмеженою відповідальністю «ІНТЕР СОФТ»
04070, м. Київ, вул. Спаська, буд. 39 літера А, оф. 3
Код ЄДРПОУ 39507421
IBAN: UA053226690000026001300755154
в ГУ по м. Києву та Київській області АТ «Ощадбанк»
Не є платником ПДВ
Платник податку на прибуток відповідно до пункту 136.1 статті 136 розділу III Податкового кодексу України

Замовник:
Донецька обласна державна адміністрація
84306, Донецька обл., м. Краматорськ, вул. Олекси Тихого, буд. 6
Код ЄДРПОУ 00022473
IBAN UA138201720343160001000000453,
в Держказначейській службі України, м. Київ

ВИКОНАВЕЦЬ
ТОВ «ІНТЕР СОФТ»

Директор

_____ Іван ХАВАЛИЦЬ

«___» _____ 202_ р.
М.П.

ЗАМОВНИК
Донецька обласна державна адміністрація

В.о. керівника апарату облдержадміністрації

_____ Тетяна ОГДАНСЬКА

«___» _____ 202_ р.
М.П.

Нач. відділу юр. упр.

Додаток 1
До договору ДОГОВІР № SED – 2823
від «30» 12 2022р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ ПОСЛУГ

№ з/п	Найменування послуг	Періодичність надання послуг	Вартість/ квартал (грн)	Вартість Рік (грн)
1	Підтримка сервера системи Domino	Обов'язково щомісяця	14 000	56 000
2	Підтримка системи ОС Linux, на якій встановлена Система XPD	Обов'язково щомісяця		
3	Підтримка Системи XPD	Обов'язково щомісяця		
4	Надання оновлень і виправлень поштових баз	Обов'язково щомісяця	8750	35 000
5	Надання оновлень і виправлень Системи XPD	Обов'язково щомісяця		
6	Консультації користувачів, відповідальних за адміністрування Системи XPD у клієнта	Обов'язково щомісяця	7250	29 000
7	Консультації користувачів, відповідальних за додаток «Пошта» у клієнта	Обов'язково щомісяця		
Разом				120 000

Загальна вартість Послуг, що надаються Замовнику за цією Специфікацією послуг, складає 120 000 грн. 00 коп. (сто двадцять тисяч 00 копійок) без ПДВ.

ВИКОНАВЕЦЬ
ТОВ «ІНТЕР СОФТ»

Директор

_____ Іван ХАВАЛИЦЬ

«___» _____ 202__ р.
М.П.

ЗАМОВНИК
Донецька обласна державна адміністрація

В.о. керівника апарату облдержадміністрації

_____ Тетяна ОГДАНСЬКА

«___» _____ 202__ р.
М.П.

Додаток 2
До договору ДОГОВІР № SED – 2823
від «30» 12 2022 р.

ПРОТОКОЛ

погодження договірної ціни на надання послуг

Ми, що нижче підписалися – **Товариство з обмеженою відповідальністю «ІНТЕР СОФТ»**, іменоване надалі **Виконавець**, в особі директора ХАВАЛИЦЯ Івана, який діє на підставі Статуту, з одного боку та **Донецька обласна державна адміністрація,** іменована надалі **Замовник**, в особі в.о. керівника апарату облдержадміністрації ОГДАНСЬКОЇ Тетяни, яка діє на підставі розпоряджень голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 09 листопада 2018 року № 1347/5-18 «Про ведення договірної та претензійно-позовної роботи в Донецькій облдержадміністрації», голови облдержадміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 20 грудня 2022 року № 106/7-22-рк «Про кадри», засвідчуємо, що Сторонами досягнуто угоди про розмір договірної ціни на надання послуг з технічної підтримки поштової системи на базі комп'ютерної програми «XPages Dynamic» в сумі 120 000,00 грн (сто двадцять тисяч гривень 00 коп.) без ПДВ.

ВИКОНАВЕЦЬ
ТОВ «ІНТЕР СОФТ»

Директор

_____ Іван ХАВАЛИЦЬ

«2» _____ 202__ р.
М.П.

ЗАМОВНИК
Донецька обласна державна адміністрація

В.о. керівника апарату облдержадміністрації

_____ Тетяна ОГДАНСЬКА

«___» _____ 202__ р.
М.П.