

**ДОГОВІР** *467*  
**про закупівлю товарів (робіт або послуг) за державні кошти**

м. Хмельницький

*16 березня* 2023 року

Головне управління Держпродспоживслужби в Хмельницькій області, в особі начальника **Савіцького Сергія Олеговича**, який діє на підставі Положення про Головне управління Держпродспоживслужби в Хмельницькій області, затвердженого наказом Держпродспоживслужби від 24 лютого 2020 року № 166, надалі – **Замовник**, з однієї сторони та **Державне підприємство «Рівненський науково-виробничий центр стандартизації, метрології та сертифікації»**, іменоване надалі – **Виконавець**, в особі директора **Камінського Анатолія Івановича**, який (а) діє на підставі Статуту, з другої сторони, надалі разом іменовані – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір про наступне:

**I. Предмет договору**

**1.1.** Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання надати роботи (послуги) **«Лабораторні дослідження іграшок, кабельно – провідникової продукції, приладів побутових електричних, радіобладнання і телекомунікаційного кінцевого (термінального) обладнання, світлотехнічної продукції, ламп» за ДК 021:2015 73110000-6 - Дослідницькі послуги**, а Замовник зобов'язується прийняти й оплатити їх відповідно до умов цього Договору.

**1.2.** Види робіт (послуг) та їх вартість зазначається у Додатку 1 (специфікації) до Договору, що є невід'ємною частиною цього Договору.

**II. Загальна вартість Договору і порядок розрахунків**

**2.1.** Загальна вартість Договору становить 105 800,00 грн. (сто п'ять тисяч вісімсот грн. 00 коп.), в тому числі ПДВ 17 633,33 грн. (сімнадцять тисяч шістьсот тридцять три грн. 33 коп.).

**2.2.** За домовленістю сторін Замовник у \_\_\_\_\_ денний термін проводить оплату робіт (послуг) Виконавця шляхом перерахування коштів на банківський рахунок останнього на підставі рахунку, який подається Виконавцем після підписання акту виконаних робіт.

**2.3.** У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані роботи (послуги) здійснюється протягом 5 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

**2.4.** Оплата проводиться на поточний рахунок Виконавця шляхом безготівкових розрахунків. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником після пред'явлення Виконавцем видаткової накладної на оплату послуги.

**2.5.** Всі розрахунки по Договору здійснюється у гривнях.

**2.6.** Замовник здійснює оплату на підставі первинних документів (Акт виконаних робіт (наданих послуг), рахунок, інше).

**2.7.** Документи, що надаються до оплати, мають відповідати діючим нормативно - правовим актам.

**III. Права та обов'язки Сторін**

**3.1.** Замовник зобов'язується:

**3.1.1.** Надати Виконавцю в будь-який спосіб (усно чи письмово) заявку на надання послуг.

**3.1.2.** Своєчасно провести оплату згідно з актом виконаних робіт (наданих послуг тощо) та у відповідності з рахунком Виконавця.

**3.2.** Виконавець зобов'язується:

**3.2.1.** Прийняти заявку та розпочати роботи протягом \_\_\_\_ днів з моменту отримання заявки.

**3.2.2.** Надати послуги Замовнику, у термін, що не перевищує \_\_\_\_ днів з дня отримання заявки.

**3.2.3.** Повідомити Замовника протягом одного дня про закінчення робіт.

**3.2.4.** Надати Замовнику Акт виконаних робіт (наданих послуг).

**3.2.5.** Надати гарантійне обслуговування протягом 30 днів з моменту надання робіт (послуг).

**3.3.** Замовник має право:

**3.3.1.** У будь-який робочий час перевірити хід виконання і якість робіт (послуг), що надаються.

**3.3.2.** Одержувати інформацію про роботи (послуги), що надаються та їх вартість.

**3.3.3.** Отримати якісно та у погоджені Сторонами строки роботи (послуги), що є предметом Договору.

**3.3.4.** Відмовитися від Договору і вимагати повернення сплаченої за надані послуги грошової суми, у разі істотного порушення щодо якості (виявлення недоліків, які не можна усунути, усунення яких пов'язане з непропорційними витратами часу).

**3.3.5.** У будь-який час до закінчення надання робіт (послуг) відмовитися від цього Договору, виплативши Виконавцю плату за вже наданні роботи (послуги).

#### **IV. Приймання послуг**

**4.1.** Замовник зобов'язується перевірити якість наданих Виконавцем робіт (послуг) в момент їх прийняття, про що складається Акт виконаних робіт (наданих послуг).

**4.2.** У випадку виявлення Замовником недоліків у наданих Виконавцем роботах (послугах), що виникли не з вини Замовника, Сторонами складається Акт із зазначенням виявлених недоліків і строк їх усунення, при цьому вищевказані недоліки усуваються Виконавцем за свій рахунок.

**4.3.** Про недоліки наданих робіт (послуг), що не могли бути виявлені при звичайному прийнятті робіт (послуг), і які виявляються лише в процесі використання майна (приховані недоліки), Замовник зобов'язується повідомити Виконавцю негайно після їх виявлення.

#### **V. Відповідальність Сторін**

**5.1** У випадку порушення зобов'язання, що виникає за цим договором, винна сторона несе відповідальність передбачену цим договором та іншими нормативно-правовими актами.

**5.2** Порушенням договору є його невиконання, або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього договору.

#### **VI. Обставини непереборної сили**

**6.1.** Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, масові заворушення, війна тощо).

**6.2.** Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

**6.3.** Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгівельною Промисловою Палатою.

**6.4.** У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

#### **VII. Вирішення спорів**

**7.1.** У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

**7.2.** У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**7.3.** За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

### VIII. Термін дії договору

**8.1.** Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31.12.2023 року до повного виконання зобов'язань.

**8.2.** Договір може бути достроково розірваний:

- за згодою Сторін;
- за рішенням суду;
- у разі невиконання зобов'язань Учасником, письмово повідомивши про це Учасника за 10 робочих днів до дати розірвання Договору згідно ст.188 Господарського кодексу України.

### IX. Інші умови

**9.1.** Умови цього Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції.

**9.2.** Дія договору про закупівлю може бути продовжена, шляхом укладення додаткової угоди на період дії воєнного стану, згідно Закону України "Про затвердження Указу "Про продовження строку дії воєнного стану в Україні" № 7300 від 19.04.2022 р. та Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування".

**9.3.** Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі», а саме:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

**11.4.** У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених частиною 5 ст. 41 Закону, замовник обов'язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю.

**11.5.** Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі згідно з пунктами 10 і 13 цих особливостей укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з

урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п'ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та цих особливостей.

**11.6.** Замовники мають заборону здійснювати закупівлю товарів, робіт та послуг у:

- 1) юридичних осіб – резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності;
- 2) юридичних осіб – створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь;
- 3) юридичних осіб, кінцевим бенефіціарним власником (власником) яких є резиденти Російської Федерації/Республіки Білорусь;
- 4) фізичних осіб (фізичних осіб – підприємців) – резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь;
- 5) інших суб'єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь.

**11.7.** Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим складанням додаткової угоди. Зміни та доповнення до цього Договору мають юридичну силу за умов, якщо вони оформлені письмово і підписані уповноваженими представниками Сторін, завірені печатками, а у разі їх відсутності власним підписом керівників.

**11.8.** Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну у випадку ухвалення рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін у термін не пізніше 3-х календарних днів із дати прийняття такого рішення. У ті ж терміни Сторони сповіщають одна одну про зміну поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів.

**11.9.** Взаємовідносини Сторін, не передбачені Договором, регулюються чинним законодавством України.

**11.10.** Договір складено в 2-х примірниках по одному кожній Стороні, які мають однакову юридичну силу.

**11.11.** Замовник не є платником податку на прибуток та не є платником ПДВ, Виконавець є платником податку на прибуток та є платником ПДВ.

#### Х. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

##### Замовник:

Головне управління  
Держпродспоживслужби  
в Хмельницькій області

29001, м. Хмельницький,  
вул. Шевченка, 53,  
тел./факс: 65-07-34  
Код ЄДРПОУ 40358308  
р/р UA 618201720343180009000094250,  
Державна казначейська служба  
України, м. Київ ГУДКСУ  
у Хмельницькій області

Начальник  С.О.Савіцький

##### Виконавець:

ДП "Рівнестандартметрологія"

Адреса для листування: вул. Замкова,  
м. Рівне, 3133028

Контактний телефон: (0362)62-05-64

Телефон бухгалтерії: (0362)26-47-11

Банківські реквізити:

IBAN 793223130000026001000014478

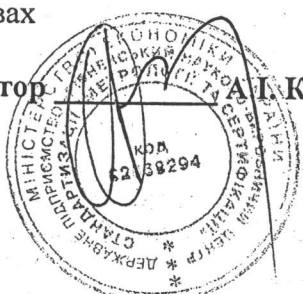
у АТ "Укрексімбанк" МФО 322313

Код ЄДРПОУ 02568294

ІПН № 025682917169

Свідоцтво платника ПДВ № 100103488

Платник податку на прибуток на загальних  
підставах

Директор  А.І.Камінський