

ДОГОВІР № 22-369
на виготовлення поліграфічних послуг

м. Дніпро

"14" листопада 2022 р.

ВИКОНАВЕЦЬ: Товариство з обмеженою відповідальністю «Науково-виробниче підприємство «Обласний Дніпропетровський Центр Прикладних Інформаційних Технологій», далі - "Виконавець", в особі директора Переляєва С.В., що діє на підставі Статуту, з однієї сторони,

ЗАМОВНИК: Відокремлений структурний підрозділ «Золочівський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування»

(повна назва ЗАМОВНИКА)

в особі в.о. директора коледжу Павлюка Миколи Васильовича

(посада, прізвище, ім'я та по-батькові представника ЗАМОВНИКА)

який діє на підставі Положення, з другої сторони, при вживанні разом – СТОРОНИ, а кожна окремо – СТОРОНА, уклали цей Договір про закупівлю бланків документів, що посвідчують особу (студентських квитків державного зразка), що виготовляються на основ фотокomp'ютерних технологій (далі – Договір), про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується виконати ЗАМОВНИКОВІ "Палітурні послуги" (палітування курсових робіт каналним перепльотом), ДК 021:2015 79971200-3 (далі – послуги), зазначені в Специфікації (додаток № 1 до Договору), а ЗАМОВНИК зобов'язується прийняти і оплатити такі послуги на умовах цього Договору.

1.2. Кількість товару та ціна за одну штуку вказані в Специфікації (Додаток №1 до Договору)

2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

2.1. ЗАМОВНИК зобов'язаний:

2.1.1 своєчасно та в повному обсязі сплачувати за виконані послуги;

2.1.2 приймати поставлений товар (забирати зі складу ВИКОНАВЦЯ) згідно акту виконаних робіт протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня подачі Замовлення ЗАМОВНИКОМ та/або підписання Договору ЗАМОВНИКОМ (що настане пізніше);

2.1.3 надавати повний комплект документів (замовлення та затверджене керівником навчального закладу підтвердження замовлення на сплатити усі витрати, пов'язані з переробкою товару у разі його повторного виготовлення з вини ЗАМОВНИКА (подана недостовірна інформація, втрата документів, тощо);

2.1.4 невідкладно надавати ВИКОНАВЦЮ на першу вимогу інформацію, пов'язану з виконанням умов Договору;

2.1.5 вести облік виготовлених товарів;

2.1.6 в разі дострокового розірвання цього Договору ВИКОНАВЦЕМ в односторонньому порядку, повністю сплатити за виконані послуги до дня такого розірвання;

2.1.7 до початку виконання роботи підписати Договір та Замовлення.

2.2. ЗАМОВНИК має право:

2.2.1 контролювати виконання послуг у строки, встановлені цим Договором;

2.2.2 у разі невиконання зобов'язань ВИКОНАВЦЕМ достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це ВИКОНАВЦЯ у строк за 60 (шістдесят) календарних днів до дати розірвання Договору;

2.2.3 ЗАМОВНИК має право зменшувати (збільшувати) обсяги закупівлі та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього договору.

2.3. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

2.3.1 забезпечити поставку товару протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня подачі Замовлення ЗАМОВНИКОМ та/або підписання Договору ЗАМОВНИКОМ;

2.3.2 забезпечити поставку товару, якість якого відповідає зразкам та описам, які затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 25.10.2013 № 1474 "Про затвердження Положення про студентські (учнівські) квитки державного зразка" зареєстрованого у Міністерств юстиції України 31 грудня 2013 року за № 2245/24777;

2.3.3 організувати облік та зберігання замовленого товару до його отримання ЗАМОВНИКОМ;

2.3.4 вести автоматизований облік виданого ЗАМОВНИКУ товару;

2.3.5 сплатити усі витрати, пов'язані з повторною переробкою товару у разі його повторного виготовлення з вини ВИКОНАВЦЯ;

2.3.6 на вимогу ЗАМОВНИКА оформити рахунок-фактуру для здійснення ЗАМОВНИКОМ оплати за товар відповідно до замовленої кількості.

2.4. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

2.4.1 розпочати виготовлення товарів лише за наявності підписаного Договору та переданого Замовлення;

2.4.2 своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар;

2.4.3 на дострокову поставку товару за погодженням ЗАМОВНИКА;

2.4.4 вимагати від ЗАМОВНИКА надання інформації, пов'язаної з виконанням умов Договору;

2.4.5 не здійснювати поставку товару за неналежно оформленими документами ЗАМОВНИКА (відсутність печатки, підписів, тощо), до моменту отримання від ЗАМОВНИКА належним чином оформлених документів;

2.4.6 не здійснювати поставку товару за наявності у ЗАМОВНИКА простроченої заборгованості за вже відвантажений товар;

2.4.7 у разі невиконання зобов'язань ЗАМОВНИКОМ достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір, повідомивши про це ЗАМОВНИКА у строк за 60 (шістдесят) календарних днів до дати розірвання Договору.

2.5. СТОРОНИ зобов'язуються внести до цього Договору всі необхідні зміни, в разі змін у чинному законодавстві в сфері виготовлення студентських квитків державного зразка, що виготовляються на основі фотокomp'ютерних технологій протягом розумного строку з дня опублікування таких змін (набрання такими змінами чинності).

2.6. В разі змін у чинному законодавстві в сфері виготовлення студентських квитків державного зразка, що виготовляються на основ фотокomp'ютерних технологій ЗАМОВНИК не має права відмовлятися від оплати вже виготовлених товарів.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна Договору, згідно із Специфікацією (Додаток №1 до Договору), становить 16 320,00 грн. (Шістнадцять тисяч триста двадцять гривень 00 копійок), без ПДВ.

3.2. Оплата за виконану послугу здійснюється ЗАМОВНИКОМ в повному обсязі на підставі виставленого ВИКОНАВЦЕМ рахунку та акту виконаних робіт.

3.3. Ціна Договору може змінюватись за згодою СТОРІН в залежності від реального фінансування та потреби ЗАМОВНИКА у товарі, шляхом внесення змін до Договору.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ТА ПРИЙМАННЯ ТОВАРІВ

4.1. Місце поставки: м. Дніпро, проспект Олександра Поля, 82Г

4.2. ЗАМОВНИК приймає поставлений ВИКОНАВЦЕМ товар на підставі належним чином оформлених документів (довіреностей).

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. СТОРОНИ несуть відповідальність за невиконання чи не належне виконання своїх зобов'язань за Договором у порядку та межах, встановлених цим Договором та чинним законодавством України.

5.2. ЗАМОВНИК несе відповідальність за достовірність наданої ВИКОНАВЦЮ інформації відповідно до Договору та законодавства України.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей СТОРОНИ зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

6.2. У разі недосягнення СТОРОНАМИ згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до законодавства України.

7. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення печатками Сторін, і діє до 31 грудня 2022 року включно, а в частині оплати за виконану роботу - до повного розрахунку між СТОРОНАМИ у порядку та на умовах визначених Договором.

7.2. Дія договору про закупівлю може продовжуватись на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20% (двадцять відсотків) суми, визначеної у договорі, укладеному в попередньому році.

7.3. Цей Договір укладається і підписується в 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної СТОРОНИ.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1 Сторони не несуть відповідальність за повне або часткове невиконання умов договору, якщо вони є наслідком стихійного лиха, катастроф, страйків, військових дій, блокади та інших обставин, які знаходяться поза контролем сторін, що прямо впливають на виконання договору.

9. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Взаємовідносини СТОРІН, що не обумовлені Договором, регулюються чинним законодавством України.

9.2. Усі зміни та доповнення до Договору вносяться у письмовому вигляді шляхом підписання їх СТОРОНАМИ та скріплення печатками СТОРІН.

9.3. Закінчення терміну дії Договору не звільняє СТОРОНИ від відповідальності за його порушення та від виконання у повному обсязі порушених договірних зобов'язань.

9.4. Виконавець підтверджує, що є резидентом України та має статус платника єдиного податку на спрощеній системі оподаткування по ставці 5%, та не є платником податку на додану вартість на підставі ч.2 пп 293.3.1 п 293.3 ст. 293 ПКУ

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10.1 Невід'ємною частиною Договору є Специфікація – Додаток № 1.

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ "НВП «ОДЦПТ»
Код ЄДРПОУ 36728306
р/р UA273808050000000026004192279
в АТ „Райффайзен Банк Аваль” м. Київ,
Поштова адреса:
49061, м. Дніпро,
пр. Олександра Поля, 82Г
тел/факс (095) 1080191

ЗАМОВНИК

ВСП «Золочівський фаховий коледж ЛНУП»
ЄДРПОУ 00728440
ПІН 004937313231 філія №001
№ свідоцтва 100119540
р/р UA058201720343121002200003418
Державна чечейська служба України м. Київ
МФО 820172
Поштова адреса
80745, Львівська обл.
Золочівський р-н., с. Новоселище.
Електронна пошта: zldan@online.ua



/Переяслов С.В./



/Павлюк М.В./

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Назва товару	Кількість, штук	Ціна без ПДВ, за штуку, грн.	Всього без ПДВ, грн.
1.	Надання поліграфічних послуг ДК 021:2015 79971200-3 Зшивання (палітурування) курсових робіт _канальним_ перепльотом.	204	80.00	16 320,00
РАЗОМ				16 320,00

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ "НВН «ОДЦНТ»
Код ЄДРПОУ 36728306
р/р UA273808050000000026004192279
в АТ „Райффайзен Банк Аваль” м. Київ,
Поштова адреса:
49061, м. Дніпро,
пр. Олександра Поля, 82Г
тел/факс (095) 1080191



м.п. (підпис)

/ Переселов С.В. /

ЗАМОВНИК

ВСП «Золочівський фаховий коледж ЛНУП»
ЄДРПОУ 00728440
ПІН 004937313231 філія №001
№ свідоцтва 100119540
р/р UA058201720343121002200003418
Держказначейська служба України м. Київ
МФО 820172
Поштова адреса
80745, Львівська обл.
Золочівський р-н, с. Новоселище.
Е-пошта: zidca@online.ua



(підпис)

/Павлюк М.В./