

Додаток 4

до тендерної документації на закупівлю –
Черевики зимові утеплені з високими
берцями (ДК 021:2015 «Єдиний
закупівельний словник» – 18830000-6 –
Захисне взуття)

Примітки до подання Проекту договору про закупівлю учасниками до кінцевого строку подання тендерних пропозицій:

- в проекті договору про закупівлю учасникам необхідно заповнити всі пункти договору, що передбачено замовником для заповнення, окрім номеру договору, дати договору, місця укладання договору, ціни в договорі та в Специфікації;
- учасник не повинен відступати від даної форми;
- умови, для яких не залишено вільного місця для вписування власних відомостей, зміні та/або коригуванню не підлягають.

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ ПОСТАВКИ № _____

с.Щасливе

«____» _____ 2022 року

Пристолична сільська рада, (далі іменується **Покупець**), в особі Сільського голови Каськіва Миколи Ігоровича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та відповідно до підпункту 2, пункту 19 Постанови КМУ від 09.06.2021 №590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану», та

«_____» (надалі – **Постачальник**), в особі _____, що діє на підставі _____, з іншої сторони, разом – **Сторони**, уклали цей Договір поставки (далі – **Договір**) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **Постачальник** в порядку і на умовах, передбачених даним **Договором**, зобов'язується поставити та передати у власність **Покупця** товар за предметом закупівлі **Черевики зимові утеплені з високими берцями**, згідно коду **ДК 021:2015: 18830000-6 Захисне взуття**. (надалі - Товар), номер закупівлі (тендеру) в ЦБД _____, а **Покупець** зобов'язується прийняти та оплатити належно поставлений товар на умовах Договору.

1.2. Найменування, кількість та вартість Товару вказано в специфікації (Додаток № 1), що додається до Договору, і є його невід'ємною частиною.

1.3. **Постачальник** гарантує, що **Товар**, який є предметом даного **Договору**, є власністю **Постачальника** і вільний від будь-яких зобов'язань, прав на нього у будь-яких третіх осіб.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. **Постачальник** зобов'язується передати **Покупцю Товар** належної якості, що відповідає сертифікату виробника та/або вимогам, які висуваються до товару такого виду та технічним характеристикам, що зазначені в Додатку № 2.

2.2. **Товар** повинен бути поставлений способом, що забезпечує збереження **Товару** під час транспортування.

2.3. **Товар** повинен бути упакований таким чином, щоб уникнути можливості його пошкодження, знищення, псування, погіршення його якісних характеристик, втрати товарного виду, деформування під час транспортування і зберігання.

2.4. **Постачальник** зобов'язаний за власний рахунок замінити неякісний **Товар** на **Товар** належної якості, якщо не доведе, що недоліки (дефекти) **Товару** виникли внаслідок порушення Замовником правил зберігання та експлуатації **Товару**. У разі заміни **Товару** гарантійний строк обчислюється заново від дня його заміни.

2.5. Усунення виявлених недоліків та дефектів **Товару**, а в разі неможливості усунення- заміни новими, ідентичними **Товарами**, здійснюється протягом 14 (чотирнадцяти) робочих днів за рахунок **Постачальника**, з моменту отримання претензії (рекламації) від Замовника.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Загальна сума цього Договору складає: _____ грн. _____ коп. (_____) в т. ч. ПДВ _____ грн. _____ коп. (_____).

3.2. Ціна Товару містить в собі транспортні витрати Постачальника та його розвантаження.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунок за отриманий Товар здійснюється Покупцем шляхом перерахування у безготівковій формі, в національній валюті України (гривні), грошових коштів на поточний банківський рахунок Постачальника протягом 20 банківських днів з моменту підписання Сторонами видаткової накладної.

У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 3-х банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.2. Бюджетні зобов'язання за договором виникають у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

5. УМОВИ ТА СТРОКИ ПОСТАВКИ

5.1. Строк поставки Товару: до 16.12.2022 року

5.2. Адреса поставки Товару: Київська область, Бориспільський район, село Щасливе, вулиця Фестивальна, 39.

5.3. Датою поставки Товару вважається день, в який Товар фактично передано від Постачальника до Покупця в місці поставки, в належній якості, кількості відповідно до видаткової накладної, яка підписується представниками Сторін.

5.4. Право власності на Товар виникає у Покупця з дати поставки Товару Постачальником. Ризик випадкового знищення або випадкового пошкодження Товару переходить до Покупця з дати поставки та належної передачі Покупцю Товару відповідно до п. 5.3. Договору.

5.5. Наявність виявлених на день поставки Товару недоліків, причини і терміни їх усунення фіксуються двостороннім актом між Постачальником і Покупцем в день приймання Товару. Товар оглядається уповноваженими представниками Сторін та у разі виявлення недоліків та/або браку Товару, представники фіксують зауваження у відповідному акті та встановлюють терміни їх усунення на умовах, передбачених даним Договором.

5.6. Покупець має право у строк, що не перевищує 14 календарних днів з моменту приймання Товару оглянути його та у разі виявлення недоліків та/або браку Товару – зафіксувати зауваження у відповідному акті який передається Постачальнику разом з Товаром неналежної якості. Товар неналежної якості у строк, що не перевищує 3 (трьох) календарних днів з дня складання акту, підлягає заміні на новий Товар належної якості.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Покупець зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі, відповідно до розділу 4 цього Договору здійснювати оплату вартості Товару;

6.1.2. Приймати поставлений Товар, згідно з умовами цього Договору.

6.2. Покупець має право:

6.2.1. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору.

6.3.3. Своєчасно надавати належним чином оформлені документи, що підтверджують виконання зобов'язань за цим Договором.

6.3.4. Здійснити за власний рахунок розвантаження Товару за адресою Покупця.

6.3.5. Одночасно з передачею Товару передати Покупцю документацію, що передбачена виробником для такого товару (паспорт на Товар/інструкції по експлуатації/сертифікати якості на Товар та гарантійні талони).

6.3.6. Усувати недоліки Товару, виявлені при його поставці, шляхом заміни Товару на Товар належної якості у строк, що не перевищує 3 (трьох) календарних днів з дня складання акту, передбаченого п. 5.6 Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за Товар.

6.4.2. Достроково розірвати Договір, у разі невиконання зобов'язань Покупцем, повідомивши про це його у строк, не пізніше ніж протягом 30 (тридцять) календарних днів.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. **Сторони** несуть відповідальність за не виконання передбачених цим **Договором** договірних зобов'язань. Винна у невиконанні зобов'язань **Сторона**, зобов'язана компенсувати спричинені збитки іншій **Стороні**, відповідно до умов цього **Договору**.

7.2. У випадку порушення строків поставки **Товару** більше ніж на 3 календарних дні, **Постачальник** сплачує **Покупцю** неустойку у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від вартості не поставленого у встановлений строк **Товару** за кожний день прострочення до дня повної поставки простроченого **Товару**.

7.3. У разі порушення **Постачальником** терміну виконання зобов'язання, передбаченого п. 8.2. даного **Договору**, останній сплачує **Покупцю** штраф у розмірі 20% від ціни неякісного **Товару**, що поставлений, за кожний день прострочення до дати усунення недоліків, або заміни на якісний.

7.4. Виплата неустойки і компенсація збитків не звільняє винну **Сторону** від виконання договірних зобов'язань за цим **Договором**.

8. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

8.1. Постачальник гарантує якість та надійність Товару протягом строку, встановленого згідно чинного законодавства України до цієї категорії товарів.

8.2. Якщо в день поставки **Товару** буде виявлено, що поставлений **Товар** має дефекти та/або є Товаром неналежної якості, **Постачальник** зобов'язується за свій рахунок замінити його на якісний Товар протягом 3 (трьох) календарних днів.

8.3. Претензії щодо якості поставленого Товару (якщо недоліки не були виявлені при поставці) можуть бути висунуті **Постачальнику Покупцем** протягом 14 (чотирнадцяти) днів з дати поставки.

8.4. При пред'явленні претензії, **Покупець** повинен надати **Постачальнику** акт про виявлення невідповідності якості (виявлення дефектів) за підписом належним чином уповноважених представників **Сторін** (чи відмову **Постачальника** від підписання такого акту, згідно п.8.4.3. цього **Договору**). При цьому **Сторони** домовились про наступний порядок підписання такого акту:

8.4.1. У випадку виявлення будь-яких невідповідностей (в тому числі щодо якості та/або кількості) протягом строків, визначених в п.8.3. цього **Договору**, **Покупець** повідомляє про це **Постачальника**.

8.4.2. **Постачальник**, протягом 1 (одного) календарного дня з моменту отримання такого повідомлення, зобов'язується повідомити **Покупця** (шляхом відправлення на адресу місцезнаходження **Покупця** відповідного листа) про дату і час огляду **Товару** (при необхідності із залученням кваліфікованих, в тому числі, незалежних фахівців).

8.4.3. В день та час, визначений **Сторонами** у відповідності до п. 8.4.2. **Договору**, останніми (при необхідності із залученням кваліфікованих, у тому числі і незалежних фахівців) проводиться огляд **Товару** для усунення дефектів, заміни **Товару**. При цьому, у випадку відмови **Постачальника** від підписання відповідного акту, така відмова, із зазначенням причин відмови, повинна бути відправлена на адресу місцезнаходження **Покупця** протягом 2 (двох) календарних днів з дня огляду **Товару**.

8.4.4. **Сторони** домовились, що у випадку, якщо **Постачальник** відмовиться від підписання вищевказаного акту та не надішле мотивовану відмову згідно п.8.4.3. цього **Договору**, вважається, що **Постачальник** погодився з претензіями **Покупця** відносно якості або кількості **Товару** у відповідності до умов цього **Договору** і таким чином повинен виконати свої зобов'язання щодо їх усунення в строки та на умовах, визначених цим **Договором**.

8.5. Постачальник бере на себе зобов'язання здійснювати протягом гарантійного строку передбаченого п.8.1. даного **Договору**, безоплатний ремонт (усунення виявлених недоліків, дефектів) Товару та/або заміну Товару неналежної якості на Товар, що відповідає умовам **Договору**. Постачальник самостійно за власний рахунок забезпечує, у разі потреби, транспортування (перевезення, доставку) такого Товару, пов'язані з необхідністю виконання ним даних гарантійних зобов'язань. Зобов'язання передбачені даним пунктом **Договору**, Постачальник виконує протягом 14 (чотирнадцяти) робочих днів з дня отримання повідомлення про виявлені недоліки, дефекти Товару від **Покупця**.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. **Сторони** не несуть відповідальність за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань

за цим **Договором** у випадку настання форс – мажорних обставин, а саме: стихійного лиха, військових дій, терористичних актів, блокад і страйків тощо за умови, що ці обставини безпосередньо вплинули на виконання зобов'язань за цим **Договором**.

9.2. **Сторони** також не відповідають за наслідки прийняття рішень органами законодавчої, виконавчої влади, іншими державними органами, які роблять неможливими для **Сторін** виконання своїх зобов'язань за цим **Договором**.

9.3. Якщо виконання зобов'язань за цим **Договором** стає неможливим через форс – мажорні обставини, **Сторони** повинні негайно повідомити одна одну про виникнення форс-мажорних обставин та про припинення їхньої дії. У цьому випадку строк виконання зобов'язань за цим **Договором** відкладається пропорційно до часу дії форс – мажорних обставин. Доказом виникнення обставин непереборної сили (форс-мажору) та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими на те органами, зокрема МНС України, МЗС України, Торгово-промисловою палатою України. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права посилається на будь-яке вищезгадане як на підставу, звільнення від відповідальності за невиконання зобов'язань

9.4. Початок та період дії вказаних обставин підтверджує **Сторона**, яка підпала під дію таких обставин, довідкою відповідного органу.

9.5. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за **Договором** після закінчення дії цих форс-мажорних обставин.

9.6. Форс-мажорними обставинами можуть рахуватися надзвичайні, невідворотні та об'єктивні обставини, в тому числі (але не виключно) військова агресія Російської Федерації проти України, що стала підставою введення Воєнного стану, що підтверджені листом Торгово-промислової палати України від 28.02.2022 № 2024/02.0-7.1

9.7. По закінченню дії форс – мажорних обставин **Сторони** повинні вжити всіх можливих зусиль для усунення або зменшення всіх наслідків, викликаних такими обставинами.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Спори та розбіжності, що можуть виникнути між **Сторонами** в зв'язку з укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього **Договору**, вирішуватимуться у відповідності до чинного законодавства України.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

11.1. Цей Договір набирає чинності з дати його укладання обома **Сторонами** і діє до 31.12.2022 р., але у будь - якому випадку, до повного виконання **Сторонами** взятих на себе за цим **Договором** зобов'язань.

11.2 Зміни до істотних умов цього **Договору** можуть вноситися **Сторонами** виключно у випадках, передбачених ч. 5 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі» з наданням відповідних документів, які підтверджують правомірність застосування тієї чи іншої підстави.

11.2.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків **Покупця**;

11.2.2. збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії;

11.2.3. покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.2.4. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат **Покупця**, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.2.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

11.2.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

11.3. Застосування **Сторонами** зазначених у п.11.2. підстав для зміни істотних умов **Договору** здійснюється за погодженням **Сторін** та виключно у випадку можливості застосування таких підстав у кожному конкретному із врахуванням предмету даного **Договору**, та за умови надання **Стороною**, яка ініціює зміни, документального підтвердження існування таких підстав.

11.4. **Сторона**, яка ініціює внесення змін у **Договір** письмово звертається до іншої **Сторони** з пропозицією внести зміни не пізніше ніж за 10 (десять) календарних днів до бажаної дати внесення змін. Прийняття таких змін іншою **Стороною** підтверджується шляхом укладення додаткової угоди до **Договору**.

11.5. У випадку невиконання або неналежного виконання **Постачальником** умов цього **Договору**, своїх зобов'язань, встановлених цим **Договором**, **Покупець** має право в односторонньому порядку розірвати цей **Договір**, повідомивши про це **Постачальника** не пізніше ніж за 14 (чотирнадцять) календарних днів до дати розірвання **Договору**. Повідомлення про розірвання **Договору** направляється на адресу **Постачальника**, вказану у цьому **Договорі**. **Договір** вважається розірваним з дати, що вказана в повідомленні та не потребує укладення додаткової угоди у порядку, передбаченому цим **Договором**. **Сторони** домовились, що у такому випадку **Постачальник** не має права вимагати у **Покупця** відшкодування будь-яких своїх витрат.

11.6. Додаткові угоди до цього **Договору** є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані **Сторонами** та скріплені їх печатками.

11.7. Всі відносини між **Сторонами**, які не врегульовані цим **Договором**, регулюються відповідно до чинного законодавства України, що діє на момент виникнення цих відносин.

11.8. **Договір** складено в двох примірниках українською мовою, по одному для кожної із **Сторін**.

11.9. Невід'ємними додатками до цього **Договору** є:
Додаток №1 Специфікація.
Додаток № 2 Технічні характеристики товару.

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК:

« _____ »
м. _____, вул. _____,
п/р _____
у « _____ »
МФО _____
Код за ЄДРПОУ _____
ПІН _____
Телефон: +38 _____

М.П.

ПОКУПЕЦЬ:

Пристолична сільська рада
Юридична адреса: Україна,
08325 Київська область, Бориспільський район,
с. Щасливе, вул. Фестивальна, 39
Код ЄДРПОУ 04527520
Р/р UA288201720344250048000025274 в
Державна казначейська служба України м.Київ
МФО 820172

Сільський голова _____ Каськів М.І
М.П.

до Договору поставки № _____ від _____ 2022 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ**ПОСТАЧАЛЬНИК:** « _____ »**ПОКУПЕЦЬ :** Пристолична сільська рада

№	Найменування	Код ДК 021:2015	Од. вим.	кількість	Ціна за од. (грн.) без ПДВ	Сума (грн.) без ПДВ
1	Черевики зимові утеплені з високими берцями	18830000-6	пар	550		
Разом, без ПДВ						
ПДВ						
Всього з ПДВ						

Всього на суму: _____ грн. ____ коп. (_____) в т. ч. ПДВ _____ грн. ____ коп.
().

ПОСТАЧАЛЬНИК:

« _____ »

м. _____, вул. _____,

п/р

у « _____ »

МФО _____

Код за ЄДРПОУ _____

ІПН _____

Телефон: +38 _____

ПОКУПЕЦЬ:**Пристолична сільська рада**

Юридична адреса: Україна,

08325 Київська область, Бориспільський район,

с. Щасливе, вул. Фестивальна, 39

Код ЄДРПОУ 04527520

Р/р UA288201720344250048000025274 в

Державна казначейська служба України м.Київ

МФО 820172

М.П.

Сільський голова _____ Каськів М.І

М.П.

Технічні характеристики товару

№	Найменування ЗІЗ	Кількість	Вимоги до матеріалу (тип, склад тканини, колір, розривне зусилля, стійкість до забарвлення, сонця тощо)	Технічні вимоги до Товару (захисні властивості, вимоги до пошиву та фасону виробу тощо)
1	Черевики зимові утеплені з високими берцями	550	Матеріал - поліамід, поліестер – 75-100% Колір: олива або чорні Матеріал підшови: двошаровий поліуретан. Водостійка. (двохкомпонентне лиття) Висота, мм: не менше 270. Товщина матеріалу, мм: не менш: 1,8; Підносок жорсткий формований. Утеплювач – поліестер – 100% Устілка вкладна – EVA+хутро товщиною не менше 5 мм. Задник – стабілізуючий (захист стопи від вивихів) Стійкість пофарбування до тертя – не менше 4; Водопроникність – не менше 180 хв.	Для виготовлення зовнішніх предметів черевиків застосовується нубук. Гідрофобне покриття створює ультра тонкий, не видимий захисний шар, який оберігає її від води, вологи, бруду та плям, який має посилений захист від солі і не змінює повітряної проникності оброблених матеріалів. Підкладка - тканина з поролоном (латекс), повністю проклеєні шви від проникнення вологи, утеплююча піна, комфортна повітропроникна сітка (останній шар), 4 шарова мембранна тканина. Для виготовлення пом'якшуючих (демпферних) елементів використовується гідрофобний, синтетичний, спінений поліуретановий матеріал з відкритими порами. Для виготовлення міжпідкладки носка та задників використовується гідрофобний матеріал – поліестер 100%. Підшва повинна бути стійкою до дії низьких температур, а також нетривалої дії паливо-мастильних матеріалів. За рахунок особливої форми поглинає удари при рухах на складній місцевості Висота протектора – не менше 4мм. Для зшивання елементів заготовки верху слід використовувати вологостійкі нитки підвищеної міцності. Колір ниток повинен бути в тон виробу. Металеві петлі повинні бути достатньо міцними та надійними, а також стійкими до корозії. Шнурки – з синтетичних ниток з термічно обробленими наконечниками. Маркувальна стрічка повинна містити наступну інформацію: назва виробника або торгівельної марки; країна виробництва; розмір взуття; повнота взуття; колір; рік виготовлення. Пакування: окремо для кожної пари в індивідуальну коробку.

ПОСТАЧАЛЬНИК:

« _____ »
 м. _____, вул. _____,
 п/р _____
 у « _____ »
 МФО _____
 Код за ЄДРПОУ _____
 ППН _____
 Телефон: +38 _____

ПОКУПЕЦЬ:

Пристолична сільська рада
 Юридична адреса: Україна,
 08325 Київська область, Бориспільський район,
 с. Щасливе, вул. Фестивальна, 39
 Код ЄДРПОУ 04527520
 Р/р UA288201720344250048000025274 в
 Державна казначейська служба України м.Київ
 МФО 820172

М.П. _____

Сільський голова _____ Каськів М.І
 М.П. _____

