**Додаток 4**

**до оголошення про проведення**

**спрощеної закупівлі**

**ДОГОВІР (ПРОЄКТ) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**купівлі-продажу**

**Місце укладення:** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Дата укладення: \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року**

*Керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2022 № 169 «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» зі змінами, внесеними Постановами КМУ № 437 від 12.04.2022, № 723 від 24.06.2022, № 777 від 07.07.2022, № 874 від 02.08.2022*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (в подальшому поіменоване як Продавець) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та

**Комунальне Рівненське шляхово-експлуатаційне управління автомобільних доріг** (в подальшому пойменоване як Покупець), в особі в.о. начальника Коваля Бориса Миколайовича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони,

***які надалі по тексту поіменовані разом як Сторони, а кожна окремо як Сторона, дійшли до взаємної згоди і уклали цей договір купівлі-продажу товарів за Пластиковими картками (надалі – Договір), відповідно до чинного законодавства про наступне:***

1. **ТЕРМІНИ, ЩО ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ У ЦЬОМУ ДОГОВОРІ ТА ПОГОДЖЕНІ СТОРОНАМИ:**

1.1**. АЗС** - автозаправна станція, що знаходиться в межах території України.

1.2. **Покупець** - суб’єкт підприємницької діяльності, в особі його представника або довіреної особи (утримувача), які уповноважені на одержання товару та/або послуги. Пред'явлення довіреною особою пластикової карти засвідчує надання їй відповідних повноважень на одержання товару та/або послуги доти, доки Продавець не попереджений у письмові формі (в т.ч. і по факсу, на електронну пошту) про інше.

1.3. **Послуга** – дії по відпуску товару та заправленню автотранспорту на АЗС.

1.4. **Товар** – паливно-мастильні матеріали, які постачаються Продавцем, а саме: ***Газ скраплений (зріджений) вуглеводневий***.

1.5. **Блокування операції пластикової карти –** заборона проведення відпуску Товару та надання послуги з використанням пластикових карт через POS-термінали на АЗС.

1.6. **Пластикова картка**  – емітований Продавцем технічний засіб отримання Покупцем Товару та/або послуги через систему АЗС та/або в інших місцях надання послуги. Пластикова картка не являється платіжним засобом, а є технічним засобом обліку операцій відпуску (передачі) Товару. Наявність пластикової картки при її пред’явленні дозволяє її пред‘явнику (утримувачу) отримати Товар, інші товари та/або послугу. Пластикова картка за цим Договором передається у власність Покупця, має унікальний номер і код доступу (далі – PIN-код), вбудований мікропроцесор і антену. Умови та правила користування Пластиковою картою наведені в Додатку №1 до даного Договору.

1.7. **Пошкодження пластикової карти** – механічне та інше пошкодження, що спричиняє функціональну непридатність пластикової карти для вчинення операцій по відпуску Товару та/або надання послуги.

1.8. **Розблокування операції пластикової карти –** дії вчинені Продавцем щодо відновлення можливості подальшого проведення вибірки Товару Покупцем та/або отримання послуги з використанням пластикових карток.

1.9. **ПРК** – паливно-роздавальні колонки, встановлені на АЗС і через які здійснюється відпуск Товару.

1.10. **Оператор ПРК або уповноважена особа** – співробітник АЗС, який приймає Пластикову картку та здійснює відпуск Товару на АЗС.

1.11. **ОЦ –** операційний центр, що знаходиться за адресою: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, де видаються Пластикові картки і обробляється вся інформація з таких карт.

1.12. **POS-термінал** – встановлене на АЗС, мийках, СТО та ін. обладнання для зчитування даних пластикової картки, встановлення зв’язку з сервером та отримання з нього даних щодо можливості відпуску Товару та супроводження кожної операції роздрукуванням інформаційних чеків.

1.13. **Інформаційний чек** **POS-терміналу (термінальний чек)** - письмовий обліковий документ, складений за допомогою електронного обладнання, який засвідчує факт відпуску Товару, тобто факт здійснення операцій шляхом використання Пластикової картки**.** Сторони вважають чек POS-терміналу достатнім та належним доказом факту передачі Покупцеві Товару Продавцем.

Терміни «передача у власність Товару», «передача Товару», «відпуск Товару» та «постачання Товару» вживаються сторонами у тексті цього Договору як тотожні.

1.14. **Інформаційний звіт** – звіт Продавця про використання коштів Покупцем на АЗС Продавця, який формується в системі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, відображається електронному кабінеті Покупця та зберігається на сервері \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.15. **Рахунок Покупця (аналітичний субрахунок)** – рахунок аналітичного обліку оприбуткування і видатків коштів Покупця, спрямованих ним на оплату Товару, а також кількості відпущеного (переданого) Покупцю Товару і часу його відпуску на автозаправних станціях (облік транзакцій).

1.16. **Звітній період** - один календарний місяць (з урахуванням графіку змінності персоналу АЗС Продавця: з початку першої зміни першого числа місяця по початок першої зміни першого числа наступного місяця).

1.17. **Сервер –** потужний, захищений від зовнішніх втручань комп’ютер для обробки та зберігання бази данних.

1.18. **Електронний кабінет**  – кабінет Покупця, в якому можна керувати своїми картками, рахунками і правами утримувачів карток, отримувати оперативну інформацію щодо стану рахунків картки, за виставленими лімітам та іншими параметрами, переглядати статистику транзакцій по картці, по групі карток або діапазонам номерів карток, сформувати відповідну звітність. Умови користування електронним кабінетом вказані в Додатку №1 п.3 даного Договору.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Продавець зобов’язується передавати Покупцю **Газ скраплений (зріджений) вуглеводневий (Код ДК 021:2015 - 09120000-6 - Газове паливо)** (надалі – товар) через мережу АЗС Продавця, перелік яких наведений в Додатку №2 до даного Договору. Усі внесені в пам'ять карти та на сервер дані та необхідна кількість карт узгоджуються з Покупцем.

2.2. Продавець зобов’язується також надавати Покупцю послуги з оформлення і передачі в його користування пластикових карток, а також з оформлення і видачі на письмову вимогу Покупця документальних довідок, пов’язаних з статистикою використання пластикових карток. Послуги по статистиці надаються Покупцю за адресою: за допомогою електронної пошти чи факсимільного зв’язку на вказані у даному договорі Покупцем реквізити.

2.3. Фактичний обсяг, асортимент та ціна поставленого товару за даним Договором є динамічними та визначаються Сторонами на підставі термінальних чеків АЗС та/або Інформаційних звітів про стан рахунку Покупця, за даними яких Продавцем формується видаткова накладна та проводиться звірка по взаєморозрахунках.

2.4. Перехід права власності на Товар від Продавця до Покупця відбувається в момент відвантаження (заправки автомобільного транспорту) Товару пред’явнику (утримувачу) Платіжної карти Покупця.

1. **ПОРЯДОК ТА УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТОВАРІВ ЗА ЦИМ ДОГОВОРОМ**

3.1.Продавець, на час укладення даного договору, надає Покупцю варіант обслуговування – “Електронний гаманець”, який закріплюється Заявкою на оформлення - Додаток №3-а до Договору, і Актом передачі пластикових карт - Додаток №4 до Договору.

3.2. Вибірка товару та/або отримання послуги Покупцем здійснюється Продавцем окремими партіями на автозаправних станціях при пред’явленні Покупцем (його уповноваженими особами) Пластикової картки, шляхом використання встановленого на автозаправній станції POS-терміналу, при умові правильного введення PIN-коду Пластикової картки. Товар відпускається в кількості, обраної Покупцем. Пластикові карти виготовляються за рахунок Продавця та надаються Покупцеві **безкоштовно**.

3.3. Відпуск (передача) Товару Покупцеві проводиться лише за умови його фактичної наявності на автозаправній станції на момент проведення операції з відпуску (передачі у власність) Товару.

3.4. Перелік автозаправних станцій, на яких здійснюється відпуск (передача у власність) Товару за Пластикова картками, може змінюватися Продавцем в односторонньому порядку. Про зміни в Переліку автозаправних станцій, на яких здійснюється відпуск Товару за Пластиковими картками відповідно до умов цього Договору, Продавець зобов’язується розмістити інформацію на сайті та надати в письмовій або усній формі при зверненні Покупця.

3.5. Загальний об’єм (кількість) товарів, що передаються за цим договором, сторонами не обмежується і визначається на підставі фактичного обсягу, асортименту та цін поставленого товару за цим договором, що підтверджується даними чеків POS-терміналів АЗС та/або Інформаційним звітом.

3.6. Підтвердженням фактичного відпуску Товару Покупцю є чек POS-терміналів встановленого зразка.

3.7. Сторони зобов’язуються підписувати накладну (видаткову накладну) на переданий у власність (поставлений) Товар до 7 (сьомого) календарного числа календарного місяця, наступного за звітним календарним місяцем, у якому відпускався (передавався у власність) Товар. Якщо Покупець протягом 2 (двох) робочих днів з моменту надіслання йому Продавцем видаткової накладної не підпише видаткову накладну та не надасть Покупцеві свої мотивовані (обгрунтовані) та документально підтверджені заперечення проти змісту видаткової накладної, Сторони погоджуються вважати таку видаткову накладну, підписану лише Продавцем, повністю узгодженою обома Сторонами. У видатковій накладній вказуються ціна та кількість переданого у власність (поставленого) Товару.

3.8. Термін поставки товару: до 20.11.2022 р., але не пізніше моменту закінчення воєнного стану, введеного із 05 години 30 хвилин 24.02.2022 строком на 30 діб відповідно до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24.02.2022 № 2102-IX, який продовжено Указами Президента України від 14.03.2022 № 133/2022, від 18.04.2022 № 259/2022, від 17.05.2022 № 341/2022, від 12.08.2022 № 573/2022 (далі – Воєнний стан). Строк поставки Товару може бути продовжений за згодою сторін у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні, але не пізніше, ніж до 31.12.2022 року.

1. **ЦІНА (ВАРТІСТЬ) ТОВАРІВ ТА УМОВИ ОПЛАТИ ТОВАРІВ**

4.1. Відпуск (передача) Товарів здійснюється відповідно до чинних цін на автозаправних станціях Продавця (Додаток №2 до Договору) на момент здійснення операції по відпуску (передачі) товару Покупцеві.

4.2. Ціна на Товар є динамічною та може змінюватись (визначатись та коригуватись) Продавцем в односторонньому порядку, залежно від зміни цін на ринку Товару, індексу інфляції, зміни курсу грошової одиниці України – гривні – стосовно курсів іноземних валют, збільшення розміру податків, зборів, інших обов’язкових платежів тощо. Ціна (вартість) Товару визначається Продавцем самостійно з подальшим повідомленням Покупця та наданням підтверджуючих документів.

4.3. Ціна Товару згідно з цим Договором становить: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(цифрами)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописом) без урахування / з урахуванням ПДВ за кошти місцевого бюджету з розрахунку \_\_\_ грн. за 1 л.

4.4. Оплата за Товар здійснюється Покупцем у національній валюті України шляхом безготівкового перерахування належних до сплати сум за банківськими реквізитами Постачальника, зазначених у Договорі, на підставі видаткової накладної протягом 30 (тридцяти) банківських днів з дати поставки Товару. Датою оплати вважається дата надходження коштів на поточний рахунок Постачальника.

Оплата за поставлений Товар здійснюється на підставі ст. 49 Бюджетного кодексу України. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений Товар здійснюється протягом 5 банківських днів з дати отримання Покупцем бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.5. Щомісячно до 10-го робочого дня місяця, наступного за звітним, Продавець проводить звірку взаєморозрахунків з Покупцем, у результаті чого сторони підписують акт звірки взаєморозрахунків. Для цього Продавець у межах зазначеного терміну (строку) готує та передає Покупцеві проект акта звірки взаєморозрахунків. При цьому допускається застосування засобів факсимільного зв’язку та/або електронної пошти.

Одержавши проект акта звірки взаєморозрахунків, Покупець протягом 2-х робочих днів з моменту отримання акта звірки взаєморозрахунків розглядає, підписує та повертає Продавцеві один примірник акта звірки взаєморозрахунків, а у разі непогодження з даними, що наведені у проекті акта звірки взаєморозрахунків, подає Продавцеві свої обґрунтовані та документально підтверджені заперечення.

Якщо Покупець протягом 5-ти (п’яти) робочих днів з моменту надіслання Продавцем акта звірки взаєморозрахунків не підпише акт звірки взаєморозрахунків та/або не надасть Покупцеві свої мотивовані (обгрунтовані) та документально підтверджені заперечення, акт звірки взаєморозрахунків, підписаний лише Продавцем, по спливу цього строку вважається повністю погодженим обома Сторонами.

При звірці між сторонами взаємних розрахунків вони керуються даними, відображеними у чеках POS-терміналів та/або інформаційними звітами.

4.6. Щомісячно, до 10 (десятого) календарного числа календарного місяця, наступного за звітним календарним місяцем, у якому передавався у власність Товар, Покупцеві надається інформаційний звіт про стан його рахунку (аналітичного субрахунку). Звіт за бажанням Покупця може бути представлений йому як в письмовій формі, так і в електронному вигляді.

4.7. Продавець вправі без додаткового попередження у будь-який час протягом дії цього Договору зупинити відпуск (передачу) Товару по Пластикових картках з моменту виникнення перевищення ліміту грошової та іншої заборгованості (у т.ч. виникнення прострочення оплати за переданий у власність (поставлений) Товар) Покупця перед Продавцем понад 10-денний термін та до моменту повного її покриття.

1. **ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

***5.1.*** ***Продавець зобов'язується:***

5.1.1. Відпускати (передавати) Товари через мережу автозаправних станцій Покупцю при пред’явленні ним Пластикової картки за винятком випадків, коли робота АЗС припинена в результаті аварій, дії органів влади або обставин непереборної сили.

5.1.2. Вести облік коштів, отриманих від Покупця, наданих послуг та/або видів та кількості відпущеного товару.

5.1.3. На вимогу Покупця видати йому чеки POS-терміналу та з касового апарату, що підтверджують вид та кількість відпущених (переданих) Товарів.

5.1.4. У випадку одержання від Покупця інформації про втрату пластикової карти, протягом 45 хвилин з моменту одержання письмового повідомлення заблокувати проведення операцій за пластиковою картою з номером, зазначеним таким повідомленням. Блокування пластикової карти проводиться тільки в робочі дні.

5.1.5. Щомісячно до 15-го робочого дня місяця, наступного за звітним, Продавець проводить звірку взаєморозрахунків з Покупцем, у результаті чого сторони підписують акт звірки взаєморозрахунків.

***5.2. Продавець має право:***

5.2.1. В односторонньому порядку вносити зміни в перелік автозаправних станцій, на яких здійснюється відпуск Товарів по Пластикових картках.

5.2.2. Припинити відпуск (передачу) Товарів по Пластикових картках без сплати жодних штрафних санкцій у разі невиконання Покупцем умов даного Договору.

5.2.3. Змінювати (встановлювати) в односторонньому порядку вартість (ціну) Товарів, про що інформувати Покупця безпосередньо перед відпуском Товарів шляхом розміщення інформації на ціновому табло на автозаправній станції(ях).

5.2.4. Надавати та/або змінювати знижку на ціну в абсолютному виразі відповідно до індивідуальних домовленостей Сторін та ринкової ситуації.

5.2.5. Призупинити відпуск (передачу) товару без сплати жодних штрафних санкцій в таких випадках:

- у випадку ненадходження грошових коштів від Покупця в порядку, визначеному пунктом 4.4. цього Договору;

- пред'явлення Покупцем Пластикової картки, що містить в собі очевидні ознаки підробки, або пред'явлення Покупцем пошкодженої Пластикова карти.

***5.3. Покупець зобов’язується:***

5.3.1. Повністю здійснювати оплату Товару відповідно до пункту 4.4. даного договору, інших пунктів та додатків (додаткових угод) до даного договору, а також належним чином виконувати усі інші свої зобов’язання по оплаті за поставлений (переданий у власність) товар.

5.3.2. На вимогу Продавця проводити звірку взаєморозрахунків та підписувати акт звірки взаєморозрахунків.

5.3.3. Повністю розрахуватися (провести повну оплату) з Продавцем за передані Товари, у тому числі й за ті Товари, які були передані у власність Покупця понад суму визначеного у п.4.4. ліміту.

5.3.4. Нести відповідальність за невиконання та/або несвоєчасне виконання своїх грошових зобов’язань відповідно до умов цього Договору.

5.3.5. Помісячно надавати Продавцю довіреність на отримання Товару.

5.3.6. Суворо дотримуватись Правил користування пластиковими картами (Додаток №1 до Договору).

5.3.7. Виконувати вказівки оператора ПРК АЗС або іншої уповноваженої особи АЗС під час отримання товару на території АЗС.

5.3.8. У випадку втрати пластикової карти негайно інформувати про цей факт Продавця з вказівкою номера втраченої пластикової карти. При першій можливості (протягом трьох астрономічних годин) – продублювати повідомлення про втрату карти, яке повинно бути складено в письмовій формі відповідно до Додатку №5 до Договору. Повідомлення може бути направлено (в т.ч. і факсимільним зв’язком) до ОЦ Продавця тільки з 9-00 до 18-00 (час Київський) в робочі дні (з понеділка по п’ятницю). Усі ризики по вибірці Товару з моменту втрати карти до моменту її блокування (через 30 хвилин після отримання письмового повідомлення про втрату карти в робочі дні) несе Покупець.

5.3.9. Вести внутрішній облік отриманих послуг та/або товару на підставі чеків платіжних терміналів, отриманих при заправленні на АЗС та/або в інших місцях надання послуги. Претензії з приводу розбіжності даних внутрішнього обліку Покупця з даними, отриманими від Продавця, повинні бути заявлені в письмовому вигляді, і підлягають розгляду Продавцем протягом 14 робочих днів.

***5.4. Покупець має право:***

5.4.1. Вимагати отримання чеків POS-терміналу та з касового апарату, що підтверджують вид та кількість відпущених Товарів.

5.4.2. У будь-який час вимагати отримання інформації про проведені операції по Пластикових картках та про стан свого рахунку.

5.4.3. Отримувати товари на умовах цього договору, вимагати від Продавця проведення звірки взаєморозрахунків.

1. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. За невиконання та/або неналежне виконання умов цього договору винна сторона несе відповідальність в порядку, визначеному чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. У випадку порушення (невиконання та/або неналежного виконання) Покупцем своїх зобов’язань по оплаті за поставлений Товар Продавець в якості оперативно-господарської санкції вправі в односторонньому порядку призупинити відпуск (передачу) Товарів Покупцеві за цим Договором.

6.3. Кожна зі сторін, яка неналежним чином виконує свої грошові зобов’язання (зокрема, несвоєчасно розраховується за поставлений Товар) за цим договором, повинна сплатити на користь іншої сторони і за її вимогою пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від несвоєчасно перерахованої (простроченої) суми за кожен день прострочення.

6.4. Усю відповідальність за використання (в тому числі неправомірне використання) Пластикових карток, переданих на умовах цього Договору, несе Покупець з моменту отримання ним Пластикової картки(ок).

6.5. Продавець не несе відповідальності за несанкціоноване використання Пластикової картки, в тому числі третіми особами, якщо Пластикова картка не була заявлена Покупцем як втрачена.

6.6. Покупець запевняє, що кожен, хто користується Пластиковою карткою, переданою йому на умовах цього Договору, є його уповноваженим представником та вправі отримувати від його імені Товар з підписанням відповідних документів (чеків POS-терміналів, спец відомостей) в рамках та на підставі цього Договору.

6.7. Сплата пені та/або штрафу (неустойки) не звільняє жодну зі сторін від обов'язку погасити свою заборгованість перед іншою стороною за відпущений (поставлений) за цим договором Товар та від обов’язку повністю відшкодувати протилежній стороні усі збитки (у тому числі й упущену вигоду), завдані невиконанням (неналежним виконанням) своїх грошових зобов’язань. При цьому кожна із Сторін зобов'язана сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення оплати. Пеня, неустойка підлягають стягненню у повному розмірі, незалежно від відшкодування збитків.

6.8. Сторони домовились про таку послідовність погашення (сплати) Сторонами своїх грошових зобов’язань за цим Договором:

1) пеня;

2) прострочена (несвоєчасно сплачена), та/або частково несплачена, та/або несплачена сума;

3) плата за відпущений Товар.

6.9. Сторони домовились, що не вважається невиконанням чи неналежним виконанням зобов’язань за цим Договором, а також не тягне за собою застосування жодних штрафних санкцій чи відшкодування збитків відмова Продавця у відпуску Товару Покупцю у випадку їх фактичної відсутності на відповідній автозаправній станції чи проведення ремонту/реконструкції автозаправної станції, відсутності електроживлення, зливу Товару із автоцистерн, виходу з ладу обладнання, що використовується на відповідній автозаправній станції, перебоях у технічних засобах обліку операцій відпуску (передачі) Товару, тощо.

6.10. Сторони гарантують, що вартість майна, що є предметом даного Договору, не перевищує 50 відсотків вартості чистих активів кожної із Сторін станом на кінець попереднього кварталу.

6.11. Сторони домовились про матеріальну відповідальність Продавця в частині податкових ризиків. «Податковими ризиками» вважаються факти проведення перевірок контролюючими органами, в тому числі органами Державної фіскальної служби України, з питань дотримання податкового законодавства у Покупця, Продавця, контрагентів Продавця, результатами яких, по господарських операціях із Покупцем визнано їх нікчемність, фіктивність, у Продавця анульовано реєстрацію платника ПДВ, або визнано податкову звітність ПДВ такою, що не подана, чи іншим чином неприйнята до уваги такої звітності Продавця податковим органом. В цьому випадку Продавець сплачує Покупцю:

* штраф у розмірі донарахованого органами ДФС України податку на додану вартість та/або податку на прибуток підприємства, відповідних штрафних санкцій згідно чинного податкового законодавства;
* штраф у розмірі застосованого до посадових осіб Покупця кримінального покарання у вигляді штрафу;
* відшкодування всіх інших понесених Покупцем документально підтверджених збитків, якщо такі збитки були понесені ним внаслідок порушення Продавцем норм чинного законодавства щодо реєстрації податкових накладних.

6.12. Продавець, протягом 5 (п'яти) календарних днів із моменту направлення Покупцем відповідної письмової вимоги шляхом перерахування коштів на банківський рахунок Покупця, реквізити якого зазначено в договорі, зобов'язаний виплатити на користь Покупця штраф у розмірі 100 % суми ПДВ, зазначеній в податковій накладній, розрахунку коригування кількісних і вартісних показників до податкової накладної за кожен випадок порушення у разі:

6.12. 1. відсутності реєстрації податкової накладної, розрахунку коригування кількісних і вартісних показників до податкової накладної в Єдиному реєстрі податкових накладних;

6.12. 2. реєстрації податкової накладної, розрахунку коригування кількісних і вартісних показників до податкової накладної після строків, визначених нормами чинного законодавства;

6.12. 3. реєстрації податкової накладної, розрахунку коригування кількісних і вартісних показників до податкової накладної з порушеннями чинного законодавства України;

6.12.4. оформлення податкової накладної, розрахунку коригування кількісних і вартісних показників до податкової накладної з порушеннями вимог чинного законодавства України;

6.12.5. зміни номера, дати податкової накладної, розрахунку коригування кількісних і вартісних показників до податкової накладної,

6.12.6. винесення Комісією регіонального рівня, що приймає рішення про реєстрацію/відмову в реєстрації податкових накладних/розрахунків коригувань рішення про відмову (блокування) в реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування.

6.12.7. У разі якщо органами державної фіскальної служби (за допомогою складання повідомлення-рішення, акту перевірки, довідки, внесення коригувань до особового рахунка Покупця як платника податків, іншим способом) і / або рішенням (постановою) суду буде зменшено податковий кредит Покупця по ПДВ за податковими накладними Продавця, зменшено валові витрати Покупця на вартість наданих послуг, придбаних у Продавця, донараховано Покупцю податки, збори, обов'язкові платежі, нараховані Покупцю штрафні санкції за порушення податкового законодавства або судом буде прийнято рішення про стягнення в дохід держави отриманого за угодою, визнаною недійсною, і, це буде пов'язано з:

* + анулюванням (скасуванням) державної реєстрації Продавця;
  + анулювання реєстрації Продавця, як платника податку на додану вартість (в тому числі анулюванням свідоцтва платника ПДВ);
  + або господарськими відносинами Продавця та / або його контрагентів з підприємствами, які мають ознаки фіктивності, що зафіксовано в актах перевірки органів державної фіскальної служби або рішення (ухвалу) суду;
  + або неналежним чином веденням бухгалтерського та / або податкового обліку, несвоєчасним, неналежним чином, не в повному обсязі наданням в податкові органи необхідної податкової звітності;
  + або встановленням податковим органом або судом недійсності (в тому числі нікчемності) угоди, укладеної між Покупцем і Продавцем або Продавцем і його контрагентом;
  + або будь-якими фактами, пов'язаними з порушенням Продавцем і / або його контрагентами податкового законодавства.

6.12.8.Продавець зобов'язується протягом 5 (п'яти) календарних днів з дати відправлення Покупцем відповідної вимоги за його місцезнаходженням (вказаною в цьому Договорі) оплатити Покупцю грошові кошти в розмірі рівному сумі, на яку Покупцю зменшено податковий кредит з ПДВ, зменшено валові витрати, донараховано податки, збори, обов'язкові платежі, нараховані штрафні санкції, стягнуто в дохід держави майно, одержане за угодою, визнаною недійсною.

Пункти 6.11. та 6.12. цього Договору застосовуються лише у випадку, коли Продавець є платником ПДВ.

6.13.Продавець несе повну відповідальність за дотримання встановлених законодавством України обмежень щодо ввезення товарів на митну території України, у тому числі обмежень, встановлених постановами Кабінету Міністрів України від 09.04.2022 №426 «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» (із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 688 від 14.06.2022) та від 30.12.2015 №1147 «Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федерації».

1. **ОСОБЛИВІ УМОВИ**

7.1. Продавець звільняється від виконання своїх зобов‘язань, в частині поставки, на термін реконструкції АЗС та/або інших місць надання послуги, планових та поточних ремонтів, збоїв в роботі технічних та комп‘ютерних систем, знеструмлення електромережі і інших причин, які впливають на роботу АЗС, мийок, СТО та ін.

7.2. Відпуск (передача) Товару та/або надання послуги Покупцю (довіреній особі) здійснюється за допомогою РОS-терміналів. У випадку збоїв в роботі POS-терміналу відпуск Товару здійснюється за Спеціальною відомістю встановленого зразка (Додаток №6 до Договору).

1. **ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. При настанні обставин непереборної сили (обставин форс-мажору), тобто неможливості повного або часткового виконання будь-якою із сторін зобов’язань по цьому договору внаслідок обставин непереборної сили, а саме: пожежі, стихійного лиха, урядових заборон, блокади або інших незалежних від сторін обставин, термін (строк) виконання зобов’язань продовжується (переноситься) на такий термін (строк), протягом якого будуть діяти вищевказані обставини та їх наслідки.

Воєнний стан, оголошений Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в Україні» зі змінами, внесеними згідно з Указами Президента України від 14.03.2022 № 133/2022, від 18.04.2022 № 259/2022, від 17.05.2022 № 341/2022, від 12.08.2022 № 573/2022, не вважається обставиною непереборної сили для цілей виконання даного Договору.

Сторона, для якої наступили обставини непереборної сили, зобов'язана письмово протягом 5 (п’яти) робочих днів з моменту настання цих обставин повідомити іншу Сторону про це, вказати орієнтовний термін (строк) дії обставин непереборної сили, а також вжити заходів для зменшення заподіяння збитків другій Стороні.

8.2. Якщо вищевказані обставини тривають більше вісімдесяти календарних днів, кожна із Сторін вправі відмовитися від цього Договору (тобто розірвати (припинити) цей Договір) в односторонньому порядку, направивши іншій стороні відповідне повідомлення. В таких випадках жодна зі Сторін не вправі пред'являти претензії іншій Стороні для компенсації будь-яких можливих збитків, за винятком претензії Продавця до Покупця щодо обов’язку повністю здійснити оплату за Товари, які Продавець відпустив Покупцю до моменту виникнення обставин непереборної сили.

До моменту припинення договору відповідно до умов цього пункту Покупець зобов'язаний провести повний розрахунок з Продавцем за відпущені Товари. Невиконання цього обов'язку позбавляє Покупця права розірвати (припинити) цей Договір в односторонньому порядку відповідно до умов цього пункту та не звільняє Покупця від обов’язку нести відповідальність за невиконання та/або неналежне виконання умов цього Договору.

8.3. Виникнення обставин непереборної сили не є підставою для відмови Покупця від проведення оплати за Товари, які були йому відпущені до моменту виникнення обставин непереборної сили.

8.4. Факт настання обставин непереборної сили повинен підтверджуватися довідкою Торгово-промислової палати України.

1. **ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПІРНИХ ПИТАНЬ**

9.1. З питань, не урегульованих даним договором, сторони керуються чинним законодавством України.

9.2. Усі суперечки і розбіжності, що можуть виникнути в ході виконання даного договору, сторони будуть вирішувати шляхом переговорів. У випадку не досягнення угоди усі суперечки і розбіжності вирішуються відповідно до законодавства України в господарському суді.

1. **ТЕРМІН (СТРОК) ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Договір набирає чинності з дати його укладення (підписання) сторонами та діє до завершення воєнного стану, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в Україні зі змінами, внесеними згідно з Указами Президента України від 14.03.2022 № 133/2022, від 18.04.2022 № 259/2022, від 17.05.2022 № 341/2022, від 12.08.2022 № 573/2022, але не пізніше ніж **до 31.12.2022 р**., а в частині оплати за поставлений товар - до повного виконання сторонами узятих на себе зобов’язань.

10.2. Договір може бути припинено достроково на вимогу будь-якої із Сторін за умови відповідного письмового попередження іншої Сторони не менш ніж за 10 (десять) календарних днів до запропонованої дати припинення Договору. Письмове попередження про розірвання договору є підставою для блокування операцій за пластиковими картами, якщо Сторони письмово не узгодять інші умови по відпуску пального. В такому разі Пластикові картки блокуються після завершення відпуску пального.

10.3. Протягом 2 (двох) календарних днів з моменту завершення відпуску пального Сторони повинні провести взаєморозрахунки. Після проведення повного взаєморозрахунку Договір припиняє свою дію.

10.4.  Закінчення строку дії цього Договору не звільняє жодну зі Сторін від відповідальності за його порушення (невиконання та/або неналежне виконання), яке мало місце під час дії цього Договору.

1. **ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

11.1. Будь-які зміни до Договору повинні бути оформлені Додатковою угодою. Кожна зміна до умов Договору повинна мати окреме документальне підтвердження та обгрунтування. Всі акти, додатки (додаткові угоди), доповнення до цього Договору становлять його невід'ємну частину.

11.2. Відносини між сторонами, що не врегульовані положеннями (умовами) цього Договору, регулюються нормами чинного законодавства України.

11.3. Жодна зі сторін не вправі передавати свої права та обов’язки по цьому договору третім особам без попередньої письмової згоди на те іншої сторони.

11.4. Сторони зобов’язуються в п’ятиденний строк з моменту настання відповідної події повідомити одна одну про зміну своєї юридичної адреси, банківських та інших реквізитів, про початок процедури реорганізації або ліквідації. У разі початку процедури реорганізації сторони в п’ятиденний термін зобов’язуються укласти додаткову угоду, в якій буде зазначено про подальший порядок взаємовідносин між сторонами. Реорганізація будь-якої із Сторін не є підставою для припинення цього Договору.

11.5. Покупець запевняє та гарантує, що кожен, хто пред’являє Пластикову картку, є його уповноваженим представником.

11.6. Недійсність (визнання недійсним) будь-якого з положень (умов) цього Договору не є підставою для недійсності (визнання недійсним) інших положень (умов) цього Договору та/або усього Договору в цілому.

11.7. Текст цього Договору складено українською мовою в двох дійсних (оригінальних) примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної Сторони. Усі виправлення (корективи) за текстом цього Договору мають юридичну силу лише при взаємному їх посвідченні представниками Сторін та скріплення печатками Сторін у кожному окремому випадку.

11.8. Продавець за цим договором має статус платника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11.9. Покупець за цим договором має статус платника ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***.

11.10. Сторони домовились, що документи, які надані за допомогою факсимільного зв’язку або електронною поштою, мають силу оригіналів та можуть використовуватись в якості доказів при виникненні спорів.

11.11. Будь-яке повідомлення за даним Договором здійснюється у письмовій форм, в тому числі за допомогою електронної пошти за правилами, викладеним в цьому Договорі, або відправляється цінним листом з описом вкладення за його адресою, вказаною у реквізитах цього Договору.

11.12. Сторона, у якої відбудуться зміни найменування, організаційно-правової форми, юридичної адреси, банківських реквізитів, електронної адреси, уповноважених представників зобов'язана негайно (протягом 5-ти днів з моменту державної реєстрації вказаних змін, або з моменту відкриття відповідного банківського рахунку) повідомити про це іншу сторону.

11.13. На виконання умов ч. 5 ст. 41 ЗУ «Про публічні закупівлі» Сторони вирішили, що істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

11.13.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

11.13.2. збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю / внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії;

11.13.3. покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.13.4. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.13.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

11.13.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

11.13.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

11.14. Договір про закупівлю є нікчемним у разі:

11.14.1. якщо замовник уклав договір про закупівлю до/без проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі згідно з вимогами ЗУ «Про публічні закупівлі»;

11.14.2. укладення договору з порушенням вимог частини четвертої статті 41 ЗУ «Про публічні закупівлі»;

11.14.3. укладення договору в період оскарження процедури закупівлі відповідно до статті 18 ЗУ «Про публічні закупівлі»;

11.15. У випадках, не передбачених у цьому Договорі, сторони керуються чинним законодавством України.

1. **РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН ДОГОВОРУ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРОДАВЕЦЬ:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Місцезнаходження:  код ЄДРПОУ:  Свідоцтво ПДВ №  ІПН  п/р UA  в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО  тел./факс:    **Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПІБ** | **ПОКУПЕЦЬ:**  **Комунальне Рівненське шляхово-експлуатаційне управління автомобільних доріг**  33027, м. Рівне, вул. Д. Галицького, 25  тел. (0362) 63-69-78  р/р UА488201720344310009000047490  УДКСУ у м. Рівне  Код ЄДРПОУ 13974620  ІПН 139746217164  Свідоцтво ПДВ 24922329  E-mail: rsheu@ukr.net  **В.о. начальника**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Б.М.Коваль**  **(підпис) (ПІБ)** |

***Додаток №1***

*до Договору* ***№ \_\_\_\_\_***

*від* ***«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** *2021 року*

***Умови та порядок користування Пластиковою картою***

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

**1.1. ON-LINE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** – комп’ютерна система обліку постійних клієнтів і безготівкових розрахунків з використанням Пластикової картки.

**1.2. Пластикова картка** – пластикова електронна картка системи **ON-LINE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** прямокутної форми з зображенням логотипа Продавця, що має унікальний номер і убудований мікропроцесор, у пам'ять якого записується інформація, використовувана при розрахунках.

**1.3. Сервіс-центр** – відділ обслуговування системи **ON-LINE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** і роботи зі **Пластиковими картами**.

**1.4. Покупець** отримує **Пластикову картку** в **Продавця**. **Продавець** має право відмовити у введенні нової **Пластикової картки**, заміні чи поновленні існуючих **Пластикових карток**, а також призупинити їх дію через невиконання **Покупцем** своїх зобов'язань за Договором купівлі-продажу нафтопродуктів через мережу АЗС.

**1.5. Утримувач Пластикової картки** – особа, що пред’являє видану **Покупцю Пластикову картку**, і є уповноваженим представником Покупця на вчинення дій по виконанню умов цього Договору (у т.ч. отримання Товарів та послуг).

**1.6. Спеціальна відомість (Спецвідомість) –** відомість на видачу Товару встановленого зразка, що виписується у разі неможливості відпуску Товарів. Причиною виписки спецвідомості є: неробочий стан РОS-термінала, блокування **Пластикової картки** по вині оператора АЗС.

Пластикова карта має виняткову надійність, за даними іспитів фірми-виготовлювача. При дотриманні правил збереження й експлуатації – гарантійний термін картки один календарний місяць.

Для досягнення максимального терміну служби ПОКУПЕЦЬ зобов'язаний дотримуватися наступних норм збереження і звертання з картою:

1.Температура збереження – “- 20°С” – “+ 55°С”.

2. Робоча температура – “0°С” – “+ 50°С”.

3. Перекручування і вигин не більш 20 градусів в обидва боки.

4. Необхідно уникати забруднення мікросхеми, впливу на карту активного середовища (кислоти, розчинники, бензини і т.п.).

1. **СИСТЕМА КОРИСТУВАННЯ КАРТКОЮ**

Покупцю пропонується система **«Електронний гаманець»**.

Використання пластикової картки за цією системою в режимі ***«Гривневий гаманець» (грошовий рахунок****)* передбачаєсхему урахування грошових коштів Покупця та відпуску Товару по картці. В разі відпуску Товару по картці, що знаходиться в режимі «Гривневий гаманець», з картки будуть списані грошові кошти Покупця.

Для того, щоб наповнити карту Товаром, необхідно заповнити Додаток №3-а (для корегування/поповнення замовлення – Додаток №3-б).

Рахунок-фактура виписується на замовлену Покупцем суму грошових коштів. Строк дії рахунку-фактури необмежений. Після надходження грошових коштів на рахунок Продавця, на картці буде активовано доступ до отримання замовлених товарів та послуг.

1. **ОФОРМЛЕННЯ І ВИДАЧА ПЛАСТИКОВИХ КАРТ**

Оформлення і видача пластикових карт виконується після укладення договору на обслуговування і сплати Покупцем першого авансового платежу та вартості картки (якщо сплата вартості картки є умовою договору згідно п.3.2. даного Договору). Оформлення карт здійснюється на підставі заявки, затвердженої уповноваженими особами Покупця (Додаток №3-а). Пластикові карти видаються в офісі Продавця на підставі акту передачі (Додаток №4) при пред'явленні представником Покупця доручення стандартного зразку і паспорта.

Пластикові карти можуть бути відправлені кур'єрською службою за заявкою Покупця і за його рахунок. У заявці Покупця повинні бути зазначені прізвище, ім'я, по батькові відповідальної особи, яка має право одержати карти. Покупець у цьому випадку несе витрати по доставці карт і повідомленню Продавця про одержання. У повідомленні повинні бути зазначені: прізвище, ім'я, по батькові відповідальної особи, яка отримала карти і його докладні паспортні дані.

Пластикова картка залишається власністю Продавця і передається в користування Покупцю на термін дії цього договору. Після закінчення терміну дії договору Покупець зобов’язаний повернути Пластикову картку Продавцю. Продавець вправі в будь-який момент дії цього договору замінити Пластикову картку на іншу на умовах, про які Покупець попередньо повинен бути проінформований.

За замовчуванням на Пластикових картках встановлено **PIN-код.** Покупець може змінити PIN-кодсамостійно в електронному кабінетіабо звернувшись до Продавця. Продавець змінює PIN-код за проханням Покупця лише в його присутності.

Покупцю автоматично присвоюються дані для авторизації в системі електронного кабінету **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** В кабінет можна зайти за посиланням [**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**](https://gazovik.ng-club.com/) або на головній сторінці сайту **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Інструкція користувача електронним кабінетом надсилається Покупцю на електронну адресу, вказану в Договорі.

1. **ВИКОРИСТАННЯ ПЛАСТИКОВОЇ КАРТКИ.**

**Покупець** повністювідповідає за всі операції, проведені з використанням переданих йому **Пластикових карток** запевняє, що кожен, хто користується Пластиковою карткою, переданою йому на умовах цього Договору, є його уповноваженим представником та вправі отримувати від його імені Товари в рамках та на підставі цього Договору.

Дії співробітника АЗС при відпуску товарів та наданні послуг по **Пластиковій картці** регламентуються інструкцією оператора по роботі з **POS-терміналом**.

Дії **Утримувача Пластикової картки** регламентуються правилами користування Пластиковою карткою, які полягають в тому, що Покупець зберігає в таємниці PIN-код, контролює особисто дії з пластиковою карткою при обслуговуванні в торгово-сервісній мережі та при передачі пластикової картки іншій особі несе повну відповідальність за можливі наслідки.

Покупцем контролюється правильність видачі оператором ПРК пального за кількістю на підставі чека торгового терміналу і показника інформаційного вікна ПРК. Після завершення розрахунків і повернення Покупцю пластикової картки, останній по номеру картки повинний переконатися, що йому була повернута саме його картка.

У момент заправки за карткою можливе виникнення наступних ситуацій:

«*КАРТА ЗАБЛОКОВАНА» -* операції по пред'явленій картці заборонені. Необхідно звернутися до ОЦ Продавця і з'ясувати причину.

При неправильному введені PIN-коду 3 (три) рази картка блокується. При неправильному введенні ПІН-коду операція по відпуску Товару є неможливою. Для її розблокування необхідно звернутися до ОЦ Продавця.

*"ТЕРМІН ДІЇ КАРТИ МИНУВ" -* закінчився термін дії карти (понад 6 місяців по карті не виконувалися транзакції). Необхідно продовжити термін дії (невибрана кількість палива як і раніше зберігається на Вашій карті і може бути використана після продовження терміну дії карти).

*"ДОБОВИЙ ЛІМІТ ВИЧЕРПАНИЙ" -* це означає, що обраний добовий ліміт товару, обумовлений у заявці на оформлення і видачу пластикових карт, вичерпано. У 00 годин 01 хвилину наступної доби можна знову заправити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

«*МІСЯЧНИЙ ЛІМІТ ВИЧЕРПАНИЙ» -*  це означає, що обраний місячний ліміт товару, обумовлений у заявці на оформлення і видачу пластикових карт, вичерпано. У 00 годин 01 хвилину першої доби наступного місяця можна знову заправити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*«ЗАГАЛЬНИЙ ЛІМІТ ВИЧЕРПАНИЙ»* - це означає, що обраний загальний ліміт палива, обумовлений у заявці на оформлення і видачу пластикових карт, вичерпано.

*"НЕДОСТАТНІЙ ЗАЛИШОК НА КАРТІ" -* це означає, що запитана кількість товару не відповідає фактичному залишку, що знаходиться на карті. У цьому випадку потрібно уточнити залишок коштів в касира АЗС, або запросити меншу кількість товарів.

Співробітник АЗС повинен видати Утримувачу Пластикової картки чек терміналу, який підтверджує проведення/скасування операції. Покупець зобов'язаний перевірити правильність оформлення проведеної операції.

На чеку може бути роздрукована довідкова інформація, де вказується вартість Товару відпущеного Утримувачу Пластикової картки. Вартість розрахована за ціною, встановленою на АЗС на момент проведення операції. Утримувач Пластикової картки повинен перевіряти тільки кількість відпущеного йому Товару, суму отриманого товару чи наданої послуги, оскільки всі інші операції проводяться в Сервіс-центрі.

Чек POS-терміналу є підставою для звірки проведених операцій. Покупець зобов'язаний зберігати всі документи по операціях з використанням Пластикової картки і пред'являти їх Продавцю при виникненні спірних питань.

Якщо по незалежних від Утримувача Пластикової картки причинах йому відмовлено у відпуску товару, оператор АЗС виписує Спецвідомість на видачу товару, в якій обов’язково заповнюються всі поля і проводиться перевірка наявності засобів на рахунку Покупця по телефону.

1. **ПОШКОДЖЕННЯ, ВТРАТА І НЕЗАКОННЕ ВИКОРИСТАННЯ ПЛАСТИКОВОЇ КАРТКИ**

Пластикові карти, запропоновані Продавцем, неможливо підробити, тому Покупець надійно захищений від дій зловмисників - фальсифікаторів.

Після фактичної передачі карти Продавцем Покупцю за відповідним актом, усі ризики випадкового псування та/чи втрати картки несе її власник – Покупець.

Утримувач Пластикової картки зобов'язаний вжити всіх можливих заходів для запобігання від пошкодження, втрати і незаконного використання Пластикової картки.

Якщо Утримувач Пластикової картки виявив псування та/чи втрату Пластикової картки, він зобов'язаний сповістити про це в Операційний Центр по телефону: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в робочий час або на електронну пошту, вказану в Договорі.

Будь-яке усне звертання Утримувача Пластикової картки про необхідність заблокувати Пластикову картку повинне бути в обов'язковому порядку підтверджене письмовою заявкою на блокування Пластикової картки згідно Додатку №5 до даного Договору.

При пошкодженні чи втраті Пластикової картки для заміни проводиться процедура видачі нової Пластикової картки **безкоштовно** зі збереженням умов та налаштувань**.**

При поверненні Пластикової карти чи передачі її для змін Покупець повинен в присутності Продавця поміняти ПІН-код на встановлений при видачі.

|  |  |
| --- | --- |
| **ВІД ПРОДАВЦЯ**  **Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПІБ** | **ВІД ПОКУПЦЯ**  **В.о. начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Коваль Б.М.** |

***Додаток №2***

*до Договору* ***№ \_\_***

*від* ***«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_*** *2021 року*

***ПЕРЕЛІК АЗС***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Номер п/п** | **Номер АЗС** | **Адреса АЗС** | **Види пального** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ВІД ПРОДАВЦЯ**  **Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПІБ** | **ВІД ПОКУПЦЯ**  **В.о. начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Коваль Б.М.** |

***Додаток №3-а***

*до Договору* ***№ \_\_\_***

*від* ***«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** *2021 року*

***ЗАЯВКА НА ОФОРМЛЕННЯ ПЛАСТИКОВИХ КАРТОК***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид ПММ | Встановлений ліміт | | | Утримувач карти |
| Газ скраплений (зріджений) вуглеводневий | Добовий | Місячний | Загальний |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ВІД ПРОДАВЦЯ**  **Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПІБ** | **ВІД ПОКУПЦЯ**  **В.о. начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Коваль Б.М.** |

***Додаток №3-б***

*до Договору* ***№ \_\_\_***

*від* ***«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** *2021 року*

***ЗАЯВКА НА КОРЕГУВАННЯ ПЛАСТИКОВИХ КАРТОК***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | №  карти | ПІН-код | Вид ПММ | Встановлений  ліміт | | | Утримувач карти |
| Газ скраплений (зріджений) вуглеводневий | Добовий | Місячний | Загальний |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ВІД ПРОДАВЦЯ**  **Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПІБ** | **ВІД ПОКУПЦЯ**  **В.о. начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Коваль Б.М.** |

***Додаток №4***

*до Договору* ***№ \_\_\_***

*від* ***«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** *2021 року*

***АКТ ПЕРЕДАЧІ ПЛАСТИКОВИХ КАРТОК***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | №  карти | ПІН-код | Вид ПММ | Встановлений  ліміт | | | Утримувач карти |
| Газ скраплений (зріджений) вуглеводневий | Добовий | Місячний | Загальний |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ВІД ПРОДАВЦЯ**  **Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПІБ** | **ВІД ПОКУПЦЯ**  **В.о. начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Коваль Б.М.** |

***Додаток №5***

*до Договору* ***№ \_\_\_***

*від* ***«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** *2021 року*

***ЗАЯВА ПРО ВТРАТУ/ПОШКОДЖЕННЯ ПЛАСТИКОВОЇ КАРТКИ***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(найменування юридичної особи)*

в собі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(посада)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(П.І.п-Б. повністю)*

який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**Заявляє про втрату / пошкодження пластикової карти “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” №: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(****непотрібне закреслити)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(посада) (підпис)*

Головний бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

*(підпис)*

М.П.

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **ВІД ПРОДАВЦЯ**  **Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПІБ** | **ВІД ПОКУПЦЯ**  **В.о. начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Коваль Б.М.** |

***Додаток №6***

*до Договору* ***№ \_\_***

*від* ***«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_*** *2021 року*

**СПЕЦІАЛЬНА ВІДОМІСТЬ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**обліку відпуску пального при неможливості проведення картки**

**за допомогою термінала**

**АЗС №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Емітент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; Номер картки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назва організації пред’явника картки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Державний номер автомобіля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ посв. водія\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер техпаспорта автомобіля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; ПІБ водія \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назва пального \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ціна, грн./л\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Знижка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кількість, л\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Вартість\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_грн.

Причина неможливості відпуску по картці (формулювання, зазначене в терміналі)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПІБ посадової особи, що дозволила відпуск по відомості \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПІБ оператора АЗС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Час\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Підпис оператора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Підпис водія\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **ВІД ПРОДАВЦЯ**  **Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПІБ** | **ВІД ПОКУПЦЯ**  **В.о. начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Коваль Б.М.** |