

ДОГОВІР № 146

м. Берестечко

" 9 " 05 2023 р.

Берестечківський психоневрологічний інтернат, в особі директора Клемби Віталія Богдановича, що діє на підставі Положення (далі - Замовник), з однієї сторони, та ТОВ «Рівненський заготівельно-виробничо-збутовий комбінат, в особі директора Примачка Леонтія Матвійовича, що діє на підставі статуту (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується у 2023 році поставити Замовникові товари, зазначені в пропозиції щодо участі у торгах на закупівлю продуктів харчування: код ДК 021:2015: 15320000-7 – «Фруктові та овочеві соки» (яблучний сік - код ДК 021:2015: 15321600-0 «Яблучний сік»; яблучно-полуничний сік; яблучно-вишневий сік;), а Замовник – прийняти і оплатити такі товари.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) кількість товарів та ціни зазначені в специфікації до цього Договору (додаток №1) і є невід'ємною його частиною.

1.3. Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ

2.1. Якість Товару, що поставляється, повинна відповідати Держстандартам, технічним та санітарним нормам, Специфікації (Додаток № 1), умовам тендерної документації та документації, яка нормативно встановлює вимоги до якості Товару даного виду.

2.2. Постачальник повинен засвідчити якість Товару, що поставляється, належним товаросупровідним документом, який надається Замовнику разом з Товаром. До таких документів належать бухгалтерські документи та документи, що засвідчують якість Товару (згідно додатку №2 тендерної документації).

2.3. У випадку виявлення недоліків (дефектів) Товару, Замовник зобов'язаний повідомити про це Постачальника в найкоротші строки, а останній зобов'язується наступного дня, з дати отримання від Замовника повідомлення про виявлені недоліки (дефекти) Товару, направити свого представника для з'ясування обставин виникнення недоліків (дефектів) Товару, при цьому Сторони складають та підписують Акт, в якому встановлюють причини та терміни усунення недоліків (дефектів) або заміни Товару.

2.4. Якщо Постачальник не з'явиться у строк, визначений п. 2.3. Договору, Замовник вправі скласти такий Акт одноособово та пред'явити його Постачальнику.

2.5. Прийом-передача продукції за кількістю та якістю відповідно до Заявки здійснюється між Замовником та Постачальником в порядку, установленому чинним законодавством України.

2.6. У разі поставки Товару більш низької якості, ніж вимагається стандартом, Замовник має право відмовитися від прийняття і оплати Товару, а якщо Товар вже оплачено Замовником, – вимагати повернення сплаченої суми.

2.7 Постачальник підтверджує, що Товар, який постачається, не перебуває в експлуатації і не порушені терміни та умови його зберігання.

2.8. Постачальник несе повну відповідальність за якість поставленого Товару.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Замовник оплачує товари по цінах, зазначених в Специфікації (Додаток 1) до Договору, за умови наявності у видаткових накладних, посилання на повний номер і дату договору.

3.2. Загальна вартість договору складає: 242400,00 грн. без ПДВ (Двісті сорок дві тисячі

чотириста грн. 00 коп. без ПДВ).

3.3. Ціна цього Договору відповідає ціні пропозиції (ціна Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів) та залежновід реального фінансування видатків. Коригування зобов'язань за цим договором здійснюється на підставі додаткових угод.

3.4. Ціна продукції повинна враховувати усі витрати: вартість сировини, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені в країні Замовника, завантаження та розвантаження; вартість упаковки та маркування, перевезення до місця призначення, експедирування та інші витрати. Торгові надбавки повинні бути встановлені в межах чинного законодавства України.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником на розрахунковий рахунок Постачальника після поставки товару та пред'явлення рахунку, накладної та документів на якісні характеристики на товар; або після підписання Сторонами акта; або поетапної оплати Замовником поставлених товарів.

4.2. Оплата за Товар здійснюється Замовником в національній валюті України – гривнях, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Учасника за реквізитами.

4.3. Оплата Замовником може здійснюватися із відстрочкою платежу не пізніше ніж протягом 60 (шестидесяти) банківських днів після отримання рахунку та накладної за поставлену продукцію. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за товар здійснюватиметься протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.4. До рахунку додаються: накладна на приймання-передачі товарів та сертифікати якості та/або ветеринарні свідоцтва (довідки) та/або декларації виробника та/або інші чинні документи щодо якості продукції.

4.5. Розрахунки за поставлений товар здійснюються на підставі п.1 ст.49 Бюджетного кодексу України за фактом постачання.

4.6. Ціна Товару, зазначена у цьому Договорі або додатку до нього (специфікації), може бути змінена лише за згодою Сторін після попереднього письмового звернення Постачальника, до якого слід додавати всі розрахунки та інші обґрунтовуючі матеріали щодо зміни ціни Товару. У всіх випадках зміни ціни Товару Сторони укладають додаткову угоду до цього Договору з урахуванням вимог чинного законодавства України.

4.7. Згідно ст. 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення. За відсутності у зазначеному періоді на відповідному рахунку Покупця коштів, виділених на оплату зобов'язань згідно з цим Договором або необґрунтованої відмови Державної казначейської служби України або її відділення від реєстрації бюджетного зобов'язання, оплату Покупець здійснює протягом 7 (семи) банківських днів з моменту надходження коштів на рахунок Покупця або протягом 7 (семи) банківських днів з моменту реєстрації Казначейством відповідного бюджетного зобов'язання та будь-які штрафні санкції в такому випадку до Покупця не застосовуються.

4.8. Покупець не несе відповідальності перед Постачальником за несвоєчасне перерахування коштів за поставлений Товар у разі тимчасового не проведення платежів Державною казначейською службою України на зазначені цілі, але не складає з себе зобов'язань оплатити вартість поставленого Товару.

5. ПОСТАВКА ТОВАРІВ

5.1. Постачальник власними силами, засобами та за власний рахунок відповідно до умов даного Договору зобов'язується здійснити поставку Товару протягом строку дії даного Договору.

5.2. Поставка товарів здійснюється у заклад дрібнооптовими партіями з 08:00 до 16:00 протягом 1 (одного) робочого дня від дня отримання листа-заявки на Товар від Замовника (в заявці може зазначатися дата необхідної поставки). Існує необхідність виконання термінових заявок на невелику кількість товару.

5.3. Замовник направляє заявку щодо поставки відповідної партії Товару у телефонному режимі.

5.4. Поставка Товару здійснюється за адресою: Берестечківський психоневрологічний інтернат, 45765, Волинська обл., м.Берестечко, вул. Паркова, 21.

5.5. Постачальник (уповноважена особа Постачальника) повідомляє Замовника (уповноважену особу Замовника) в телефонному режимі не менше ніж за 3 (три) години про орієнтовний час поставки Товару.

5.6. Товар має бути упаковано Постачальником таким чином, щоб унеможливити його втрату цілісності та функціональних властивостей під час транспортування до місця поставки Товару та під час його розвантажування у місці поставки.

5.7. Приймання товару здійснюється Замовником (його представником):

- за якістю відповідно із документом про якість (якщо товар підлягає сертифікації) або паспортом, а також повинен відповідати умовам договору та інформації про товар;

- за кількістю відповідно до найменування товару, зазначеного у видавчій накладній.

5.8. Факт приймання Товару, а також відсутність зауважень до Товару підтверджується підписанням уповноваженими представниками Сторін належним чином (відповідно до вимог чинного законодавства) оформленої накладної на Товар (на кожен поставлений партію/частину Товару).

5.9. У разі виявлення під час приймання Товару його невідповідності вимогам даного Договору щодо якості, найменування, технічних характеристик тощо, Сторони складають та підписують відповідний Акт, у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін, в якому зазначається перелік невідповідностей.

При цьому Постачальник зобов'язується власними силами, засобами та за власний рахунок замінити невідповідний Товар на відповідний та поставити його протягом 1 (одного) робочого дня з моменту підписання вищезазначеного Акту Сторонами.

5.10. Якщо фактичний строк поставки Товару з урахуванням строку заміни невідповідного Товару на відповідний перевищує строк, визначений п. 5.9. даного Договору, така поставка вважається простроченою.

5.11. Неякісний Товар та/або Товар, що не відповідає умовам даного Договору, Замовником не приймається і не оплачується.

5.12. Право власності на Товар переходить від Постачальника до Замовника з моменту підписання уповноваженими представниками Сторін видавчої накладної на Товар.

5.13. Зобов'язання по складанню усіх необхідних накладних покладається на Постачальника.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунок за поставлений Товар;

6.1.2. Приймати поставлений товар, якщо його якість відповідає умовам державного стандарту і технічним умовам. Постачальник разом з товаром надає накладну та сертифікат відповідності;

6.1.3. Призначити відповідального представника від Замовника, на якого покладено обов'язок по прийманню продукції.

6.1.4. Взяти на себе фінансові зобов'язання щодо виконання умов даного Договору, в межах бюджетних призначень Замовника лише після надходження коштів на реєстраційний рахунок (и) в органах Державного казначейства України;

6.1.5. Дотримуватися умов цього Договору та вимог тендерної документації.

6.2. Замовник має право:

- 6.2.1. Достроково, як за згодою Сторін так і у односторонньому порядку, у разі невиконання зобов'язань Постачальником, розірвати цей Договір, повідомивши Постачальника про це письмово за 10 (десять) робочих днів до розірвання Договору;
- 6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;
- 6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків та чисельності підопічних. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;
- 6.2.4. Повернути накладну та товар Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.4 розділу 4 та пункті 2.2. розділу 2 цього Договору (відсутності печатки, підписів тощо).
- 6.2.5. Замовник має право на відшкодування збитків від Постачальника, які виникли з невиконання або неналежного виконання зобов'язань останнього, за цим Договором.
- 6.2.6. Якщо у разі приймання товару Замовник виявив неякісний товар, який не відповідає умовам державного стандарту і технічним умовам, то Замовник має право отримати від Постачальника в строки визначені цим Договором, взамін таку ж кількість товару належної якості або ж стягнути з Постачальника штраф у розмірі 20 (двадцять) відсотків від вартості неякісного товару.
- 6.3. Постачальник зобов'язаний:
- 6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;
- 6.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам державного стандарту і технічним умовам, які зазначені у тендерній документації та установленим розділом 2 цього Договору, відповідно до термінів реалізації, умов транспортування, без механічних пошкоджень тари (упаковки), відповідно до вимог тарування та маркування, відповідно до санітарних норм та правил з дотриманням згідно законодавства України;
- 6.3.3. Дотримуватися умов пропозиції з дня розкриття цінових пропозицій.
- 6.3.4. Надавати на кожну поставку продукції сертифікати якості та/або ветеринарні свідоцтва (довідки) та/або декларації виробника та/або інші чинні документи щодо якості продукції;
- 6.3.5. Здійснювати доставку та розвантаження продукції в заклади Замовника за рахунок власних коштів та з дотриманням санітарно-епідеміологічних норм;
- 6.3.6. Здійснювати транспортування продукції в межах режиму роботи закладу, а саме з 08:00 до 16:00;
- 6.3.7. Дотримуватися умов цього Договору та вимог тендерної документації.
- 6.4. Постачальник має право:
- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;
- 6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника;
- 6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником – достроково, як за згодою Сторін так і у односторонньому порядку, розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника письмово за 10 (десять) робочих днів до розірвання Договору.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
- 7.2. За порушення строків поставки товару по Договору Постачальник зобов'язаний сплатити Замовнику пеню у розмірі 0,1% вартості непоставленого в строки товару за кожний день прострочення (включно з днем фактичної поставки). Нарахування штрафних санкцій здійснюється за весь період прострочення виконання зобов'язання. За прострочення поставки товару понад тридцять днів, Постачальник додатково сплачує штраф у розмірі 7% вартості несвоєчасно поставленого товару.
- 7.3. Постачальник за Договором несе відповідальність за якість Продукції. Якщо поставлена Продукція не відповідає за якістю, а також у випадку недопоставки Продукції, Постачальник зобов'язаний власними силами і за свій рахунок здійснити заміну неякісної

Продукції або допоставити Продукцію протягом 1 (одного) робочого дня. Якщо Постачальник не здійснив заміну невідповідної Продукції у зазначений строк, Замовник має право вимагати сплати Постачальником штрафу в розмірі 20% від вартості Продукції невідповідної якості, згідно зі ст. 231 ГК України.

7.4. У разі односторонньої відмови Постачальника від виконання своїх обов'язків за Договором, без завчасного попередження про це Замовника, та без надання належно оформленого обґрунтування, дає право Замовнику вимагати від Постачальника сплату штрафу у розмірі 20% суми Договору.

7.5. Притягнення винної Сторони до відповідальності не звільняє її від виконання зобов'язань за даним Договором.

7.6. В разі порушення умов договору Постачальником (у тому числі затримки поставки предмету закупівлі понад встановлений термін або поставки не в повному обсязі, або спроб передати Замовнику Товар що не відповідає якісним та іншим умовам цього Договору), Замовник має право повідомити учасника листом, про те, що до нього буде застосовано оперативно-господарську санкцію у вигляді відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин (ч. 1 ст. 236 ГК України). Зазначена санкція набирає сили після 10 (десяти) календарних днів, з моменту надіслання такого повідомлення учаснику терміном на 3 (три) роки. Підставою для застосування є факт порушення господарського зобов'язання другою стороною. Оперативно-господарські санкції застосовуються стороною, яка потерпіла від правопорушення, у позасудовому порядку та без/або попереднього пред'явлення претензії порушнику зобов'язання.

7.7. У випадку зменшення обсягу закупівлі, зокрема, з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, відсутності потреби у закупівлі, відсутності чи затримки фінансування видатків Замовнику, розірвання Договору, у випадку, передбачених Договором, Замовник не несе майнової відповідальності перед Постачальником.

8. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. Сторони підтверджують, що під час виконання цього договору про закупівлю Сторони, а також їх афілійовані особи та працівники зобов'язуються: — дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом; — вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності; — не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам / від будь-яких осіб за вчинення чи невчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

8.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою/особами, визначеними у цьому договорі, про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи/осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних

для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки і т.д.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (три) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

9.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою Палатою України або Головним управлінням статистики у Волинській області. Сторона для якої склались форс-мажорні обставини, пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує такі обставини.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 15 (п'ятнадцять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9.5. На дату укладення цього Договору існує форс-мажорна обставина щодо карантину у зв'язку з розповсюдженням COVID-19 на території України, яка не звільняє Постачальника/Замовника від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10.3. Зміни та доповнення проводяться тільки за взаємною згодою сторін, з обов'язковим укладанням письмового документу.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей договір набирає чинності з моменту підписання сторонами та діє до 31 грудня 2023 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань.

11.2. Дія Договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 (двадцять) відсотків суми, визначеної у договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

11.3. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

12. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ ТА РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

12.1. Істотними умовами цього договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

12.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору вносяться в період його дії, за згодою Сторін та з урахуванням положень Закону України «Про публічні закупівлі», шляхом укладення додаткової угоди до даного Договору.

12.3. Додаткові угоди до Договору складаються у письмовій формі, українською мовою, у двох автентичних екземплярах, які мають рівну юридичну силу, та набувають чинності після підписання їх обома Сторонами і скріплення печатками (за наявності).

12.4. Істотні умови Договору можуть бути змінені лише за взаємною згодою Сторін та виключно у випадках:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

Змінена ціна на товар вказується в Додатковій угоді до Договору, за згодою Сторін. Зміна ціни за одиницю товару допускається за умови надання Стороною, яка пропонує зміни, документального підтвердження факту коливання ціни на ринку в торговій зоні, а саме документи про факт та динаміку зміни ціни товару на ринку з пропозицією зміни ціни, порівняно з періодом укладення Договору, або підписання останньої Додаткової угоди до Договору про зміну ціни одиниці товару через коливання ціни на ринку. Документальним підтвердженням факту коливання ціни на ринку може бути довідка з Торгово-промислової палати України по регіону Замовника (або інші довідки/листи чи їх завірені копії відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни такого товару на ринку по регіону Замовника).. Замовник має право відмовитись від зміни ціни у випадках, якщо Постачальником не надано належне документальне підтвердження підвищення ціни, передбачене цим пунктом;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої цієї статті.

12.5. Цей Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни адрес та телефонних номерів. Сторона, в якій виникли такі зміни, зобов'язана протягом 3 (трьох) робочих днів повідомити іншу Сторону шляхом надсилання листа за підписом уповноваженої особи Сторони з подальшим укладенням відповідної додаткової угоди до даного Договору.

12.6. Даний Договір може бути розірвано за взаємною згодою Сторін шляхом укладення Сторонами відповідної додаткової угоди до даного Договору.

12.7. Достроково, як за згодою Сторін так і у односторонньому порядку, у разі невиконання зобов'язань Постачальником/Замовником, розірвати цей Договір, повідомивши Постачальника/Замовника про це письмово листом-повідомленням за 10 (десять) робочих днів до розірвання Договору. Лист-повідомлення про розірвання договору надсилається поштовим та/або електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в розділі „місце знаходження та банківські реквізити сторін“. Договір вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

13.2. Будь-які зміни і доповнення до Договору набувають сили після їх письмового підтвердження обома Сторонами.

13.3. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 7 (семи) робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

13.4. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

13.5. Жодна із сторін цього договору не має права передати свої права та обов'язки по ньому третій стороні без письмової згоди іншої сторони договору.

13.6. Керуючись законом України «Про захист персональних Даних» Сторони розуміють, що вся інформація про їх представника, яка міститься в даному договорі є представниками даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого представника. Представник однієї сторони, погоджується з тим, що такі дані зберігаються у іншій сторони для подальшого використання відповідно до чинного законодавства України та для реалізації ділових відносин між сторонами. Підпис на цьому документі представників сторін означає одноразову згоду з вищевикладеним і підтвердженням того, що Представник ознайомлений зі змістом ст.8 ЗУ «Про захист персональних Даних».

13.7. Даний Договір укладено українською мовою у 2 (двох) оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких залишається Замовнику, а один – Постачальнику.

13.8. З метою дотримання вимог Закону України «Про публічні закупівлі» Постачальник дозволяє оприлюднити цей Договір через авторизований електронний майданчик в електронній системі закупівель.

13.8. У разі зміни свого найменування, організаційно-правової форми, статусу платника податків, юридичної або фактичної адреси, банківських або інших реквізитів Сторона повинна повідомити іншу Сторону в письмовій формі (в тому числі з використанням засобів факсимільного зв'язку) протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту настання відповідних

змін, але не пізніше останнього робочого дня звітного місяця, в якому відбулися зміни, з обов'язковим наданням копій документів про підтвердження відповідної зміни (змін).

* Всі збитки, завдані Замовнику несвочасним повідомленням Виконавцем про зміни згідно цього пункту, а також додаткові витрати Замовника в зв'язку з цим, Виконавець зобов'язується відшкодовувати Замовнику за його першою вимогою у строки погоджені Сторонами.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Специфікація.

15. МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

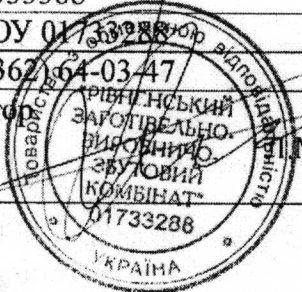
ПОСТАЧАЛЬНИК :	ЗАМОВНИК:
ТОВ «Рівненський заготівельно-виробничо-збутовий комбінат»	Берестечківський психоневрологічний інтернат
33024, Рівненська обл., м. Рівне, вул. Млинівська 22а.	45765. Волинська обл. ,м.Берестечко , вул. Паркова ,21
p/pUA933333680000026009300761923	UA 688201720344280001000019802,
філія РОУ АТ «Ощадбанк» МФО 333368	Держказначейська служба України, м. Київ МФО 820172
ЄДРПОУ 01733288	Код ЄДРПОУ 03188180
тел. (0362) 64-0347	Тел. (03379) 95-2-43
Директор Л.М. Примачок	Директор В.Б.Клемба
М.П. [підпис]	М.П. [підпис]

Специфікація

До договору № 146 від «9» 05 2023 р.

№ п/п	Найменування	Од. вим.	Орієнтовна на кількість	Ціна за одиницю, грн., без ПДВ	Загальна ціна грн., без ПДВ
1.	Яблучний сік 3л з банкою	шт	1200	70,00	84000,00
2.	Яблучно-полуничний сік 3л з банкою	шт	1100	72,00	79200,00
3.	Яблучно-вишневий сік 3л з банкою	шт	1100	72,00	79200,00
Загальна вартість грн. без ПДВ					242400,00
ПДВ грн.					-----
Загальна вартість грн. з ПДВ					-----

Загальна вартість: 242400,00 грн. без ПДВ (Двісті сорок дві тисячі чотириста грн. 00 коп. без ПДВ).

ПОСТАЧАЛЬНИК	ЗАМОВНИК:
ТОВ «Рівненський заготівельно-виробничо-збутовий комбінат»	Берестечківський психоневрологічний інтернат
33024, Рівненська обл., м. Рівне, вул. Млинівська 22а.	45765. Волинська обл., м. Берестечко, вул. Паркова, 21
р/рUA933333680000026009300761923	UA 688201720344280001000019802,
філія РОУ АТ «Ощадбанк» МФО 333368	Держказначейська служба України, м. Київ МФО 820172
ЄДРПОУ 01733288	Код ЄДРПОУ 03188180
тел. (0362) 64-03-47	Тел. (03379) 95-2-43
Директор  М. Примачок	Директор  В.Б. Клемба