

Договір №410-П914/22 про надання послуг

м. Київ

від 29. 09. 2022 р.

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ НАУКОВО-ВИРОБНИЧИЙ ЦЕНТР СТАНДАРТИЗАЦІЇ, МЕТРОЛОГІЇ, СЕРТИФІКАЦІЇ ТА ЗАХИСТУ ПРАВ СПОЖИВАЧІВ» (ДП «УКРМЕТРТЕСТСТАНДАРТ»), в особі заступника генерального директора з метрології, оцінки відповідності засобів вимірювальної техніки та наукової діяльності Кузьменка Юрія Володимировича, який діє на підставі довіреності № 03-20/121 від 22.06.2022р., надалі **Виконавець**, з однієї сторони, і

Державна митна служба України, в особі Київської митниці, як її відокремленого підрозділу, що у зоні своєї діяльності забезпечує реалізацію делегованих повноважень Державної митної служби України, в особі в.о. заступника начальника Київської митниці Милацької Наталії Миколаївни, що діє на підставі наказу Київської митниці від 01.06.2022 №13-аг, (надалі «Замовник»), уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовнику послуги з перевірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, калібрування, визначення метрологічних характеристик засобів вимірювальної техніки та/або випробувального обладнання (далі – Послуги), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити зазначені Послуги. (Код за ДК 021:2015, код 71630000-3 - Послуги з технічного огляду та випробувань, КЕКВ 2240, КПКВ 3506010).

1.2. Надання Послуг з перевірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки (далі – ЗВТ) здійснюється Виконавцем за наявності підтверджувальних документів, які засвідчують проходження наданих ЗВТ оцінки відповідності вимогам відповідних технічних регламентів, або наявності відбитка повірочного тавра на ЗВТ чи запису з відбитком повірочного тавра у відповідному розділі експлуатаційних документів та/або свідоцтва про перевірку законодавчо регульованого ЗВТ.

1.3. При необхідності за згодою сторін в процесі надання Послуг за цим договором можуть надаватися додаткові пов'язані послуги (градування, юстування тощо).

1.4. Умови надання Виконавцем Послуг визначаються згідно з графіками, списками на калібрування та/або листами-заявками.

1.5. На вимогу Замовника Виконавець складає та надає підписаний зі свого боку "Розрахунок вартості Послуг", який у випадку його складання є невід'ємним додатком до даного Договору (додаток 1) та Протокол погодження договірної ціни (додаток 2).

1.6. Вид послуги (перевірка, калібрування, визначення метрологічних характеристик) відносно кожного ЗВТ та/або випробувального обладнання (далі – ВО), визначається Замовником у графіках, списках на калібрування, листах-заявках.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Якість наданих Виконавцем Послуг повинна відповідати вимогам Закону України "Про метрологію та метрологічну діяльність", наказу Мінекономрозвитку України "Про затвердження Порядку проведення перевірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації, та оформлення її результатів" № 193 від 08.02.2016 р., ДСТУ ISO/IEC 17025 "Загальні вимоги до компетентності випробувальних та калібрувальних лабораторій" та діючим документам на методики перевірки, калібрування та іншим нормативним документам.

2.2. Замовник погоджується на використання методів калібрування, які застосовує Виконавець згідно зі сферою акредитації.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ, ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

3.1. Ціна Договору включає в себе вартість Послуг, наданих Виконавцем протягом дії даного Договору,
та складає: **8173 грн. 00 коп.**
Вісім тисяч сто сімдесят три гривні 00 коп.

Податок на додану вартість (ПДВ) 20%: **1634 грн. 60 коп.**
Одна тисяча шістсот тридцять чотири гривні 60 коп.

Всього: **9807 грн. 60 коп.**
Дев'ять тисяч вісімсот сім гривень 60 коп.

Вартість Послуг визначається Виконавцем в рахунках та/або в "Розрахунку вартості послуг".

3.2. Оплата вартості Послуг за Договором здійснюється відповідно до виставленого Виконавцем рахунку протягом 15 банківських днів з дати підписання Сторонами Акту(ів) здачі-приймання наданих Послуг (далі – Акт(и)) після фактичного надходження коштів з Державного бюджету України на реєстраційний рахунок митниці на цілі, визначені Договором.

3.3. Вартість Послуг може бути переглянута в разі внесення відповідних змін до законодавства та/або змін суми витрат, що впливають на її вартість.

4. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

4.1. По закінченню надання Послуг Виконавець надає Замовнику Акт(и) здачі-приймання наданих Послуг.

4.2. Замовник протягом 5-ти днів з дня одержання Акту(ів) зобов'язаний підписати та направити Виконавцю Акт(и) або обґрунтовану відмову від приймання наданих Послуг.

У випадку обґрунтованої відмови Замовника від приймання наданих Послуг сторонами складається двосторонній акт з переліком необхідних доробок і строками їх виконання.

5. МІСЦЕ ТА СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Надання Послуг здійснюється у стаціонарних або пересувних лабораторіях Виконавця або безпосередньо у Замовника.

5.2. Послуги надаються поетапно. Номенклатура та обсяги надання Послуг за кожним етапом визначаються листами-заявками Замовника.

5.3. Строк надання Послуг:

- з перевірки законодавчо регульованих ЗВТ та визначення метрологічних характеристик ЗВТ та/або ВО не повинен перевищувати 15 робочих днів;
 - з калібрування ЗВТ та/або ВО не повинен перевищувати 30 робочих днів;
- (за винятком ЗВТ та/або ВО, тривалість надання Послуг яких згідно з методикою перевищує цей строк) з дня надання Замовником ЗВТ та/або ВО.

6. ОBOB'ЯЗКИ СТОPIН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. При наданні Послуг в стаціонарних або пересувних лабораторіях Виконавця:

– подавати ЗВТ та/або ВО Виконавцю укомплектованими, разом з необхідними допоміжними пристроями та, за вимогою Виконавця, експлуатаційними документами, свідоцтвами про попередню перевірку в разі, якщо ЗВТ були повірені, або документами щодо оцінки відповідності.

6.1.2. При наданні Послуг безпосередньо у Замовника:

- забезпечувати, у разі потреби, доставку еталонів та допоміжного обладнання Виконавця до місця надання Послуг і у зворотному напрямку;
- надавати необхідні нормативні, експлуатаційні та інші документи;
- надавати приміщення, необхідні для надання Послуг;
- забезпечувати необхідні умови надання Послуг (температуру і вологість навколишнього повітря, захист від зовнішніх електромагнітних полів тощо) та дотримання вимог техніки безпеки і санітарних норм (освітленість робочих місць для надання Послуг, наявність заземлення, вентиляції тощо);

– забезпечувати зберігання еталонів, допоміжних ЗВТ і допоміжного обладнання, які належать Виконавцю;

– надавати в разі застосування пересувної лабораторії місце стоянки та забезпечувати під'єднання її до мереж електро-, газо- та водопостачання, каналізації, а також забезпечувати зберігання цієї лабораторії.

6.1.3. Своєчасно та в повному обсязі здійснити оплату, прийняти належним чином надані Виконавцем Послуги, та підписати Акт(и).

6.2. Виконавець зобов'язаний:

– забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;

– забезпечити якість надання Послуг відповідно до вимог п. 2.1. цього Договору;

– оформити результати надання Послуг у відповідності до вимог нормативних документів.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. За порушення терміну надання Послуг Виконавець несе відповідальність у вигляді пені в розмірі 0,1% від вартості ненаданих Послуг за кожен день прострочення.

7.3. Замовник звільняється від відповідальності за прострочення оплати за договором у разі, коли прострочення сталося через несвоєчасне надходження коштів з Державного бюджету України та/або тимчасового не проведення платежів органами Державної Казначейської служби України за платіжними дорученнями Замовника.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є документи, що видаються компетентними органами в тому числі регіональним відділенням Торгово-промислової палати України.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із сторін в установленому порядку має право розірвати цей договір.

9. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

9.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

9.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

9.4. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до противоправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостями.

9.5. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

10. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

10.2. У випадку недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку згідно з законодавством України.

11. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Договір набуває чинності з дати підписання сторонами і діє до 31.12.2022 р., але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Дія Договору припиняється :

- закінченням строку на який був укладений цей Договір та повним виконанням Сторонами своїх зобов'язань;
- за згодою Сторін;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

12.2. Цей Договір може бути змінено та доповнено за згодою Сторін, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

12.1. Зміни, доповнення до Договору, а так само продовження і розірвання Договору оформлюються в письмовій формі як додаткові угоди та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін.

12.2. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;

2) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

12.5. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

12.6. Керуючись Законом України «Про захист персональних даних» Сторони розуміють, що вся інформація про їх представника, яка міститься в даному Договорі є персональними даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого представника. Представник однієї сторони, погоджується з тим, що такі дані зберігаються у іншій сторони для подальшого використання відповідно до чинного законодавства України з метою реалізації ділових відносин між Сторонами. Підпис на цьому документі представників Сторін означає однозначну згоду з вищевикладеним і підтвердженням того, що Представник ознайомлений зі змістом ст.8 ЗУ «Про захист персональних даних».

12.7. Замовник **не є платником податку на прибуток** на загальних підставах.

12.8. У випадках не врегульованих цим Договором Сторони керуються чинним законодавством України.

12.9. Даний Договір викладений українською мовою, укладений у двох оригінальних

примірниках що мають однакову юридичну силу.

12.10. Інформація, яка була отримана сторонами при виконанні цього договору є предметом їх професійного, ділового, виробничого інтересів, тобто конфіденційною, і не може бути розголошена будь-якій третій особі без згоди кожної із сторін, крім випадків передбачених законодавством України.

12.11. Після підписання цього Договору усі попередні переговори, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають силу.

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Державна митна служба України
вул. Дегтярівська буд. 11г м. Київ 04119
Код за ЄДРПОУ 43115923
UA868201720343100001000101079
від імені якої діє **Київська митниця**
бульвар Гавела Вацлава 8А, 03124, м. Київ,

Код за ЄДРПОУ ВП 43997555
IBAN UA258201720343180001000159384
ГУ ДКСУ у м. Києві МФО 820172
тел. (044) 453-00-07
e-mail : kyiv.post@customs.gov.ua

ВИКОНАВЕЦЬ

ДП «УКРМЕТРТЕСТСТАНДАРТ»
03143, м. Київ, вул. Метрологічна, 4
ЄДРПОУ 02568182
IBAN UA 063223130000026006010067926
в АТ «Укресімбанк»
ІПН 025681826500
тел.: (044) 526-52-29

В.о. заступника начальника
КИЇВСЬКА МИТНИЦЯ

М.П.



Заступник генерального директора
ДП «УКРМЕТРТЕСТСТАНДАРТ»

Ю. В. Кузменко



Додаток №1 до договору
№ 410-П 9/4 /22
від 09.09 2022 р.

Розрахунок вартості Послуг

з повірки законодавчо регульованих засобів виміральної техніки, калібрування, визначення метрологічних характеристик засобів виміральної техніки та/або випробувального обладнання

№ з/п	Код ЗВТ за збірником норм часу	Назва ЗВТ	Тип ЗВТ	К-сть ЗВТ, шт.	К-сть одиниць вимір.	Вартість Послуги за один. без ПДВ	Сума без ПДВ, грн.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	02022	Повірка: Ваги лабораторні електронні загального призначення і еталонні (до 300 гр) - MW-300T	MW-300T	3	0	770,00	2310,00
2	02015	Повірка: Ваги для статичного зважування понад 50 до 500 кг - СВП-300	СПВ-300	5	0	440,00	2200,00
3	3502006	Організація робочого місця - налагодження робочого місця виконавців на місці проведення метрологічних робіт і послуг у замовника (за одну годину роботи)	12SA	0	1	195,00	195,00
4	3502007	Витрати, пов'язані з проїздом виконавця до замовника та назад на виконання метрологічних робіт і послуг (за одну годину проїзду)	MW-300T	0	2	195,00	390,00
5	12014	Повірка: Дозиметри – 12SA	СВП-300	2	0	1539,00	3078,00
Всього:				10	3	8173,00	

Разом 8173,00

Податок на додану вартість (ПДВ) 20% 1634,60

Всього до сплати 9807,60

В.о. заступника начальника
КИЇВСЬКА МІТНИЦЯ



М.П.

Заступник генерального директора
ДП «УКРМЕТРТЕСТСТАНДАРТ»



Ю. В. Кузменко

необоротні матеріальні цінності: ваги, дозиметри обліковувати на балансі митниці. *В.В. А.Меренко*

Протокол
погодження договірної ціни

№ з/п	Код ЗВТ за збірником норм часу	Назва ЗВТ	Тип ЗВТ	К-сть ЗВТ, шт.	К-сть одиниць вимір.	Вартість Послуги за один. без ПДВ	Сума без ПДВ, грн.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	02022	Повірка: Ваги лабораторні електронні загального призначення і еталонні (до 300 гр) - MW-300T	MW-300T	3	0	770,00	2310,00
2	02015	Повірка: Ваги для статичного зважування понад 50 до 500 кг - СВП-300	СПВ-300	5	0	440,00	2200,00
3	3502006	Організація робочого місця - налагодження робочого місця виконавців на місці проведення метрологічних робіт і послуг у замовника (за одну годину роботи)	12SA	0	1	195,00	195,00
4	3502007	Витрати, пов'язані з проїздом виконавця до замовника та назад на виконання метрологічних робіт і послуг (за одну годину проїзду)	MW-300T	0	2	195,00	390,00
5	12014	Повірка: Дозиметри – 12SA	СВП-300	2	0	1539,00	3078,00
Всього:				10	3	8173,00	

В.о. заступника начальника
КИЇВСЬКА МИТНИЦЯ



М.П.

Заступник генерального директора
ДП «УКРМЕТРТЕСТСТАНДАРТ»



Ю. В. Кузменко