

Договір № 16ш на супровід програмного забезпечення

м. Хмельницький

« 30 » серпня 2023 р.

ФОП Швид Володимир Йосипович, іменований надалі Виконавець, з одного боку, і Комунальне підприємство «Хмельницький міський центр первинної медико-санітарної допомоги №2» Хмельницької міської ради, іменований надалі Замовник, в особі директора Головка Людмили Леонтіївни діючої на підставі Статуту, з другого боку, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

ЗАМОВНИК доручає, а ВИКОНАВЕЦЬ приймає на себе наступні зобов'язання:

- а) виконувати супровід програми автоматизації бухгалтерського обліку, встановленої у ЗАМОВНИКА (далі ПЗ);
- б) на протязі дії цього Договору проводити оновлення ПЗ наданим ЗАМОВНИКОМ оновленнями;
- г) навчити та забезпечити консультативну підтримку персоналу ЗАМОВНИКА на період дії цього Договору;
- д) виконувати доопрацювання програмного забезпечення під потреби ЗАМОВНИКА.

2. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. ЗАМОВНИК бере на себе наступні зобов'язання:

- а) забезпечити доступ ВИКОНАВЦЯ до комп'ютерного обладнання, яке призначене для встановлення ПЗ;
- б) забезпечити роботоспроможність комп'ютерного обладнання, яке призначене для встановлення ПЗ;
- в) своєчасно (у термін, вказаний у п.5.2) провести оплату робіт ВИКОНАВЦЯ.

2.2. ВИКОНАВЕЦЬ бере на себе наступні зобов'язання:

- а) забезпечити своєчасне та кваліфіковане виконання робіт, вказаних у п.1.1.

3. ПОРЯДОК ЗДАВАННЯ-ПРИЙМАННЯ РОБІТ

3.1. Документом, що засвідчує виконані роботи, є Акт виконаних робіт, який підписується Сторонами. Акт передається ВИКОНАВЦЕМ ЗАМОВНИКУ.

3.2. ЗАМОВНИК на протязі 5 (п'яти) днів з дня одержання Акта здавання-приймання робіт зобов'язаний направити ВИКОНАВЦЮ підписаний Акт, який є підставою для остаточних фінансових розрахунків, або письмову мотивовану відмову від прийняття робіт (перелік робіт).

3.3. У випадку неодержання ВИКОНАВЦЕМ підписаного Акту виконаних робіт чи мотивованої письмової відмови від приймання робіт на протязі 10 днів з дати вручення Акту, роботи вважаються виконаними, про що ВИКОНАВЦЕМ складається односторонній акт, який є підставою для остаточних фінансових розрахунків.

4. ЗБЕРЕЖЕННЯ АВТОРСЬКИХ ПРАВ

4.1. Програмне забезпечення, що передається ЗАМОВНИКУ по цьому Договору, структури даних, алгоритми, форми звітності, які будуть створені ВИКОНАВЦЕМ в процесі удосконалення ПЗ та передані ЗАМОВНИКУ, повинні використовуватись тільки на комп'ютерах ЗАМОВНИКА і не можуть бути передані третій стороні.

4.2. При експлуатації ПЗ ЗАМОВНИК не повинен допускати дій, які порушують авторські права ВИКОНАВЦЯ.

5. ЦІНА РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Ціна робіт по цьому Договору 31368.00 грн (Тридцять одна тисяча триста шістдесят вісім гривень 00 коп.).

5.2. Оплата робіт ЗАМОВНИКОМ проводиться перерахуванням коштів на розрахунковий рахунок ВИКОНАВЦЯ на протязі 30 (тридцяти) днів після підписання Акту виконаних робіт. Оплата може проводитися кількома сумами у вигляді авансу.

5.3. При несвочасній оплаті ВИКОНАВЕЦЬ має право переглянути ціну та (або) термін здавання робіт по цьому Договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ІНШІ УМОВИ

6.1. Всі спірні питання між ЗАМОВНИКОМ та ВИКОНАВЦЕМ вирішуються згідно діючого законодавства.

6.2. При несвоєчасному виконанні робіт або несвоєчасній оплаті робіт винна сторона сплачує пеню. Пеня розраховується від суми невиконаних або неоплачених робіт за кожний день прострочення. Розмір пені – подвійна облікова ставка НБУ, що діяла в період прострочення.

6.3. Обставинами форс-мажору вважаються обставини, які призводять до фізичної неможливості виконання цього Договору, а саме: природні катаклізми; військові дії; інші дії, що призводять до знищення майна ЗАМОВНИКА або ВИКОНАВЦЯ; втрата дієздатності ВИКОНАВЦЯ. У випадку виникнення обставин форс-мажору для однієї з Сторін, ця сторона письмово повідомляє іншу Сторону про виникнення таких обставин.

7. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Договір укладений на період з 01.01.2023 по 31.12.2023 р

7.2. Відповідно до статті 631 Цивільного кодексу України дія цього договору поширюється на правовідносини, що виникли між сторонами до укладання цього договору.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Швид Володимир Йосипович

Тел. 8-067-7494153

E-mail: ma63@ukr.net

Ідентифік. номер 2091507152

паспорт серії НА, № 692263, вид.

Хмельницьким МУУМВС України в

Хмельницькій обл. 3.03.99 р., проп. за

адресою: м. Хмельницький, вул.

Інститутська, 17/3, кв.36. Свід. про держ.

реєстрацію підприємця серія В02, номер

737443 від 24.06.2008 р.

Р-р: UA723003460000026000014190401

АТ «СЕНС БАНК»

(підпис)
БП

В.Й.Швид

ЗАМОВНИК

Комунальне підприємство «Хмельницький міський центр первинної медико-санітарної допомоги №2» Хмельницької міської ради

Тел. (03822)-65-64-46

Код ЄДРПОУ 40887956

29013, Хмельницька обл., м. Хмельницький, вул. Подільська, будинок № 54

р/р UA77052990000026005016004399
в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»,

Директор



Л.Л.Головко