**Додаток № 5 до тендерної документації**

**\* ПРОЕКТ ДОГОВОРУ №** \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРО  ЗАКУПІВЛЮ  ПОСЛУГ**

**а**

м. Жовті Води \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

**ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СХІДНИЙ ГІРНИЧО-ЗБАГАЧУВАЛЬНИЙ КОМБІНАТ» (ДП «СХІДГЗК»)** м. Жовті Води, Україна, іменоване надалі «Замовник**»**, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з однієї сторони, та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іменоване надалі «Виконавець», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом іменовані Сторони, склали даний договір про нижченаведене:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1.Виконавець зобов'язується надати послуги, зазначені в п.1.2 договору, а Замовник прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Виконавець зобов’язується надати в порядку та на умовах даного договору **Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання, код ДК 021:2015-5011 (Капітальний ремонт ходової частини екскаватора Hyundai Robex 210 LC-7)** (далі - послуги).

1.3. Обсяг послуг зазначено у Відомості дефектів ходової частини екскаватора Hyundai Robex 210 LC-7 (Додаток № 1, який є невід’ємною частиною цього договору).

1.4. Послуги надаються з використанням нових запасних частин та витратних матеріалів Виконавця, які рекомендовані виробником техніки.

1. **ЯКІСТЬ РОБІТ ТА ГАРАНТІЙНІ ТЕРМІНИ І ПОРЯДОК УСУНЕННЯ ВИЯВЛЕНИХ НЕДОЛІКІВ (ДЕФЕКТІВ)**

2.1. Виконавець повинен надавати послуги якісно в строки, обумовлені договором. Гарантією якості наданих послуг є підписані Сторонами Акти здачі-приймання послуг.

2.2. Виявлені в процесі приймання послуг дефекти виправляються Виконавцем без додаткової оплати в строки, які погоджуються додатково, про що складається дефектний акт.

2.3. Виконавець надає гарантії на надані послуги та встановлені запасні частини – 180 календарних днів або 1000 мото-годин залежно від того, що настане раніше, за умови дотримання правил експлуатації з моменту підписання Акту здачі-приймання наданих послуг. Неполадки у гарантійний період усуваються протягом 12-ти (дванадцяти) робочих днів (при наявності запасних частин на складі Виконавця) з моменту отримання повідомлення від Замовника. Сторони окремо в кожному випадку (відсутність запасних частин на складі узгодити інші строки усунення дефектів. Виконавець гарантує Замовнику можливість безперервної та нормальної (безаварійної) експлуатації обладнання протягом встановленого гарантійного строку за умови його правильної експлуатації Замовником.

1. **ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ**
   1. Вартість послуг та ціна договору визначається на підставі протоколу погодження договірної ціни (Додаток №2, який є невід’ємною частиною цього договору) та Розрахунку вартості капітального ремонту ходової частини екскаватора Hyundai Robex 210 LC-7 без урахування ПДВ складає - *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*грн. \_\_\_ коп.(*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* грн. *\_\_\_\_* коп.), крім того податок на додану вартість 20% - *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* грн. \_\_\_коп., вартість послуг з урахуванням податку на додану вартість складає -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_ коп.).
   2. Умови Договору не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції Виконавця, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків:

3.2.1. визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;

3.2.2. перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції Виконавця без зменшення обсягів закупівлі.

1. **ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**
   1. Послуги, які надаються відповідно до цього Договору, сплачуються Замовником за погодженими цінами в національній валюті України.
   2. Замовник здійснює оплату протягом 60-ти календарних днів після підписання Акту здачі-приймання наданих послуг.
   3. У випадку виявлення невідповідності послуг, пред'явлених до оплати, установленим вимогам, завищення їхніх обсягів і інших помилок, що вплинули на вартість послуг, Замовник має право, за участю Виконавця, скорегувати суму що підлягає до оплати.
2. ПОРЯДОК ЗДАВАННЯ - ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ
   1. Виконавець приступає до надання послуги протягом 10-ти календарних днів з дня отриманої від Замовника письмової заявки.
   2. Виконавець надає послуги у період: травень 2024 – серпень 2024 року.
   3. Місце надання послуги: Інгульська шахта ДП «СхідГЗК», с. Неопалимівка, Кіровоградська область.
   4. При завершенні надання послуг Виконавець надає Замовнику Акт здачі-приймання наданих послуг, а Замовник протягом 5-ти днів підписує Акт здачі-приймання послуг і передає його Виконавцеві, або надає мотивовану відмову.
   5. У випадку дострокового надання послуг Замовник вправі достроково прийняти та сплатити надані послуги.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**6.1. Замовник зобов'язаний:**

6**.**1.1. Підготувати обладнання та надати доступ працівникам Виконавця до місця проведення надання послуг, вказаного в п 5.3 даного договору.

6.1.2. У разі необхідності надати вичерпний комплект технічної документації на обладнання.

6.1.3. Здійснювати приймання наданих Виконавцем послуг відповідно до вимог технічної документації та умов договору.

6.1.4. Сплатити вартість наданих Виконавцем послуг у встановлений даним договором строк згідно п.4 даного договору.

6.1.5. Забезпечити безпечні умови праці для працівників Виконавця відповідно до Закону України «Про охорону праці» та інших нормативних документів про охорону праці і пожежну безпеку в частині обов'язків «Замовника».

**6.2. Замовник має право**:

6.2.1. Відмовитися від прийняття наданих послуг у випадку виявлення недоліків, які виключають можливість використання обладнання відповідно до мети.

6.2.2. Здійснювати в будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, технічний нагляд і контроль за ходом, обсягами та якістю виконання робіт і якістю запасних частин та матеріалів, які використовуються «Виконавцем» та дотримання вимог охорони праці під час виконання робіт.

6.2.3. Вимагати від «Виконавця» своєчасного виправлення допущених недоліків (дефектів) за його рахунок, у термін 5 (п’ять) робочих днів з моменту письмового повідомлення, що направляється Виконавцю.

6.2.4. Відмовитися від договору в будь-який час до його закінчення (попередивши про це Виконавця за 15 календарних днів до моменту розірвання Договору), сплативши Виконавцеві виконану частину послуг, виключно у разі відсутності порушень умов договору з боку Виконавця, при наданні ним необхідних документів (у т.ч. підписаних з обох сторін Акту здачі-приймання послуг).

**6.3. Виконавець зобов'язаний:**

6.3.1. Виконувати доручені йому послуги належним чином.

6.3.2. Приступити до надання послуг протягом 10-ти календарних днів з дня отриманої від Замовника письмової заявки.

6.3.3. Надавати послуги у відповідності до вимог правил техніки безпеки і охорони праці, санітарно-гігієнічних норм, протипожежних заходів.

6.3.4. Після закінчення надання послуг провести випробування обладнання у присутності представників Замовника.

6.3.5. Після закінчення надання послуг, на підставі Акту, повернути Замовнику металобрухт, який виник під час надання послуг, замінені запасні частини та матеріали.

6.3.6. Після закінчення надання послуг надати Замовникові на підписання Акт здачі - приймання наданих послуг.

6.3.7. Скласти податкову накладну на дату виникнення податкових зобов’язань, визначених відповідно до п. 187.1 Податкового Кодексу України, в електронній формі, оформлену належним чином, із зазначенням обов’язкових реквізитів, відповідно до вимог ПКУ, з дотриманням умови щодо належної реєстрації електронного підпису уповноваженої особи та зареєстрованої в Єдиному реєстрі податкових накладних у порядку та в строки, передбачені ст. 201 Податкового Кодексу України. *(зазначається для Виконавця – платника ПДВ).*

**6.4. Виконавець має право:**

6.4.1. Припиняти надання послуг у випадку невиконання або несвоєчасного виконання Замовником своїх зобов'язань за договором, які можуть викликати неможливість надання послуг.

6.4.2. Відмовитися від виконання договору у випадку, якщо дотримання вказівок Замовника щодо способу надання послуг призводить до порушення екологічних, санітарних правил, правил охорони праці й інших установлених законодавством вимог.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У випадку порушення своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором. Порушенням зобов’язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених зобов’язань.

7.2. У разі затримки надання послуг у строки, передбачені цим Договором, Замовник має право на стягнення з Виконавця штрафу у розмірі 20% від суми ненаданих (несвоєчасно наданих) послуг та пені у розмірі 0,5 відсотка від вартості ненаданих (несвоєчасно наданих) послуг за кожен день прострочення.

7.3. За порушення Виконавцем умов цього Договору щодо якості або комплектності послуг, Замовник має право на стягнення з Виконавця штрафу у розмірі 20% від вартості неякісних чи некомплектних послуг.

7.4. За порушення строків оплати за надані послуги, передбачених Договором, Замовник сплачує Виконавцю штрафні санкції у розмірі, передбаченому ст. 231 ГК України. Відповідно до вимог ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України Сторони в цьому Договорі встановили інший розмір процентів, а саме 0 (нуль) процентів річних від простроченої суми.

7.5. У випадку, якщо Замовнику буде нанесено збитки внаслідок неналежного виконання Виконавцем своїх зобов’язань як платника податків та обов’язкових зборів, передбачених чинним законодавством України, протягом трьох років з моменту проведення господарської операції за цим Договором, Виконавець зобов’язується не пізніше ніж за 10 днів з моменту отримання відповідної вимоги Замовника, відшкодувати всі спричинені збитки в повному обсязі.

7.6. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаної в цьому Договорі інформації стосовно статусу платників податків та зобов’язуються своєчасно (протягом 5-ти робочих днів) у письмовій формі повідомляти іншу сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов’язаних із ним несприятливих наслідків.

7.7. У разі, якщо Виконавець не склав або не зареєстрував в ЄРПН податкову накладну у строк, передбачений ст. 201 ПКУ, Виконавець зобов’язаний перерахувати Замовнику кошти у розмірі 20% вартості послуг. У разі, якщо Виконавець в подальшому зареєструє податкову накладну в ЄРПН, Замовник повертає Виконавцю кошти у розмірі 20% вартості послуг. *(зазначається для Виконавця – платника ПДВ).*

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які виникли поза волею сторін є надзвичайні та невідворотні обставини, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами цього Договору, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, карантин, пандемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за Договором у наслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є сертифікат (довідка чи інший встановлений законодавством документ), який видано регіональною торгово-промисловою палатою Сторони, для якої виникли такі обставини.

8.4. Сторони визначають, що обставинами непереборної сили є винесення судами та прийняття відповідними державними органами рішень, виконання яких не дозволяє сторонам виконати належним чином свої зобов’язання за цим договором, при цьому вказані обставини не потребують підтвердження довідкою Торгово-промисловою палатою України, а підтверджуються самим рішенням вказаних органів.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як шість місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право відмовитися від виконання обов’язків за договором. У такому разі сторона не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування збитків.

**9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

9.1. Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами та діє до 31.08.2024 року, а в частині розрахунків – до повного їх виконання.

9.2. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку, про що Сторони підписують додаткову угоду.

9.3. Закінчення терміну дії договору не звільняє сторони від відповідальності за його порушення, які могли мати місце під час дії договору.

**10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

10.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись положень діючого в Україні законодавства з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, включаючи, крім іншого, будь-які і всі наступні Закони і підзаконні акти, прийняті на виконання таких Законів (з урахуванням змін і доповнень, які періодично вносяться до таких законодавчих актів), а також дотримуватися положень Конвенції ООН про протидію корупції, прийнятою Генеральною Асамблеєю ООН.

10.2. Сторони гарантують, що їх керівники та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління діяльністю (заступники керівника, головний бухгалтер та його заступники, члени колегіальних органів управління) (далі - керівні особи), на момент укладання договору не притягалися до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення та/або не були засуджені за злочин, вчинений з корисливих мотивів, а також зобов'язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це одна одну у письмовій формі.

10.3. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони зобов’язуються не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам Сторін та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з працівниками Сторін, що є відповідальними за виконання зобов'язань, передбачених цим договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах Сторін, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Сторін.

10.4. У разі надходження до працівників Сторін, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок, нематеріальних активів та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь однієї із Сторін, останній зобов’язаний негайно повідомити керівників іншої Сторони про такі факти.

**11. ІНШІ УМОВИ**

11.1. У випадках, не передбачених цим договором, сторони керуються чинним законодавством України.

11.2. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

* зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків «Замовника»;
* покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;
* продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат «Замовника», за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;
* погодження зміни ціни в Договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості послуг;
* зміни ціни в Договорі про закупівлю у зв’язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
* зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в Договорі про закупівлю.

Сторона, що ініціює внесення змін у Договір, надає іншій Стороні підтверджуючі документи, що обгунтовують настання випадків, зазначених у цьому пункті. Такими документами можуть бути: довідки/листи уповноважених органів, лист за підписом уповноваженої особи Сторони, посиланням на офіційні джерела інформації державних органів, тощо.

При настанні вищезазначених випадків порядком зміни істотних умов Договору є укладання Сторонами додаткової угоди.

11.3. Будь-які усні обговорення або домовленості щодо предмета даного договору не мають юридичної чинності.

11.4. Даний договір оформляється українською мовою в двох екземплярах, кожний з яких має однакову юридичну силу.

11.5. Всі зміни або доповнення до даного договору оформляються письмово у вигляді додаткових угод, підписаних уповноваженими представниками з обох сторін.

11.6. Сторони несуть відповідальність за забезпечення конфіденційності документації, інформації, знань та досвіду відносно предмету Договору, за дотримання конфіденційності фізичними та юридичними особами, котрим Сторони надали можливість ознайомиться з цими даними в процесі виконання обов’язків по цьому Договору.

11.7. Публікація конфіденційних даних або передача їх третім особам дозволяється тільки на основі письмової домовленості сторін.

11.8. В разі припинення дії Договору, обговорені в Договорі умови конфіденційності, залишаються в силі.

11.9. Заміна Кредитора у зобов’язанні (в тому числі внаслідок можливого укладання і наступного виконання договору поруки) допускається лише за згодою Боржника.

11.10. В разі прийняття правомочними органами нормативних актів, які вносять зміни в систему оподаткування, Сторони зобов’язуються привести умови договору у відповідність до вимог зазначених нормативних актів шляхом укладання додаткових угод.

11.11. Сторони погоджуються, що даний Договір може бути достроково розірваний за взаємною згодою сторін про, що у даному випадку оформлюється належним чином оформленою додатковою угодою (цей пункт не застосовується для випадків односторонньої розірвання договору).

11.12. Сторони домовились вважати договір розірваним у разі його невиконання повністю або частково щодо надання послуг на дату закінчення терміну дії договору, за умови що Сторонами не досягнуто домовленості про продовження терміну його дії або перегляду в установленому чинним законодавством України порядку.

11.13. Замовник є платником податку на прибуток на загальних умовах та платником податку на додану вартість.

11.14. Виконавець є платником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11.15. Виконавець дає згоду на те, що інформація про його найменування, реєстраційні та банківські реквізити буде внесена в інформаційну базу даних ДП «СхідГЗК».

11.16. Підписанням цього Договору Виконавець підтверджує, що він ознайомлений з нормативними документами «ДП СхідГЗК», штрафними санкціями, які знаходяться на офіційному сайті підприємства (Замовника) vostgok.com.ua в розділі «Охорона праці. Вимоги до Контрагента», зобов’язується дотримуватись вимог зазначених нормативних документів і в разі порушень нести відповідальність та сплачувати штрафні санкції, передбачені цим Договором.

**12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1. Невід’ємною частиною договору є:

12.1.1. Додаток №1 – Відомість дефектів ходової частини екскаватора Hyundai Robex 210 LC-7.

12.1.2. Додаток №2 – Протокол погодження договірної ціни.

**13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН**:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Виконавець:***  **ЄДРПОУ** | ***Замовник:*****ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СХІДНИЙ ГІРНИЧО-ЗБАГАЧУВАЛЬНИЙ КОМБІНАТ»**  **ЄДРПОУ 14309787** |
| *Юридична адреса:*  *Поштова адреса:* | *Юридична та поштова адреса:* 52210, м. Жовті Води Дніпропетровської області, вул. Горького, 2 |
| Тел: електронна адреса: | Тел: 050-414-44-76 - приймальня |
| *Банківські реквізити:* | *Банківські реквізити:* |
| IBAN UA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Іпн.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | IBAN UA083054820000026000300321656 в ТВБВ №10003/0490 філії – Дніпропетровське ОУ АТ «Ощадбанк», МФО 305482  Іпн. 143097804042 |

**ВИКОНАВЕЦЬ ЗАМОВНИК**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток № 1

до договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року

**ВІДОМІСТЬ ДЕФЕКТІВ**

ходової частини екскаватора Hyundai Robex 210 LC-7

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування частини ходової** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Примітка** |
| 1 | гусениця в зборі | шт | 2 | заміна |
| 2 | каток підтримуючий | шт | 4 | заміна |
| 3 | болт | шт | 16 | заміна |
| 4 | каток опорний | шт | 18 | заміна |
| 5 | болт | шт | 72 | заміна |
| 6 | колесо направляюче | шт | 2 | заміна |
| 7 | ведуча зірочка | шт | 2 | заміна |
| 8 | болт | шт | 60 | заміна |

**ВИКОНАВЕЦЬ ЗАМОВНИК**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток № 2

до договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року

**Протокол**

**погодження договірної ціни**

Ми, що нижче підписалися, від імені Замовника *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* та від імені Виконавця*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* засвідчуємо, що вартість **Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання, код ДК 021:2015-5011 (Капітальний ремонт ходової частини екскаватора Hyundai Robex 210 LC-7)** (далі - послуги) без урахування ПДВ складає **-** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* грн. \_\_\_\_коп. (*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* грн. *\_\_\_\_* коп.), крім того податок на додану вартість 20% **-** *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* грн., вартість послуг з урахуванням податку на додану вартість складає **-** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_ коп.).

Розрахунок вартості капітального ремонту ходової частини

екскаватора Hyundai Robex 210 LC-7

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю**  **без ПДВ,**  **грн** | **Сума**  **без ПДВ,**  **грн** |
| 1 | Заміна гусениці в зборі | шт | 2 |  |  |
| 2 | Заміна катка підтримуючого | шт | 4 |  |  |
| 3 | Заміна болтів | шт | 16 |  |  |
| 4 | Заміна катка опорного | шт | 18 |  |  |
| 5 | Заміна болтів | шт | 72 |  |  |
| 6 | Заміна колес направляючих | шт | 2 |  |  |
| 7 | Заміна ведучої зірочки | шт | 2 |  |  |
| 8 | Заміна болтів | шт | 60 |  |  |
| **Всього без урахування ПДВ:** | | | | |  |
| **ПДВ 20%:** | | | | |  |
| **Всього з урахуванням ПДВ:** | | | | |  |

Дійсний протокол є підставою для проведення розрахунків між Виконавцемі Замовником.

**ВИКОНАВЕЦЬ ЗАМОВНИК**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Примітка:**

***\*Учасник, якого визнано Переможцем, у строк до укладання договору на електронну адресу:*** [***N.Luckaya@vostgok.dp.ua***](mailto:N.Luckaya@vostgok.dp.ua) ***та transp.vid.nach@vostgok.dp.ua надсилає:***

***1 Додаток №2 до договору (протокол погодження договірної ціни) на фірмовому бланку підприємства за підписом уповноваженої особи та печатки (за наявності).***

**2 Сума додатку №2 до договору не повинна відрізнятися від суми пропозиції, визначеної за результатами електронного аукціону, крім випадку перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни без зменшення обсягів закупівлі.**

**3 Інформацію для підписання Договору про закупівлю, згідно форми зазначеної нижче:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Повне найменування учасника-переможця: |  | |
|  | Скорочене найменування учасника-переможця: |  | |
|  | Код ЄДРПОУ учасника-переможця: |  | |
|  | Іпн (індивідуальний податковий номер) учасника-переможця: |  | |
|  | Умови оподаткування учасника-переможця: | *Зазначити статус платника ПДВ або єдиного податку та зазначити систему оподаткування (загальна або спрощена)* | |
|  | Реквізити: | місцезнаходження (місце проживання, індекс) згідно з статутними документами/даними ЄДРПОУ: |  |
| фактична адреса розташування (індекс, фактичне місце ведення діяльності чи розташування офісу, з якого проводиться щоденне керування діяльністю юридичної особи (переважно знаходиться керівництво) та здійснення управління і обліку) |  |
| телефон/телефакс: |  |
| електронна адреса: |  |
|  | Особа, уповноважена на підписання договору: | посада: |  |
| прізвище, ім’я, по батькові(зазначити повністю): |  |
| Зазначити та надати документ(скан), який підтверджує повноваження посадової особи на підписання договору. | *Статут, або довіреність, або протокол зборів засновників або інший документ який підтверджує повноваження посадової особи на підписання договору.* |
|  | Інформація про реквізити банку, за якими буде здійснюватися оплата за договором: | назва банку: |  |
| IBAN |  |