

В особі
директора Ветельного Станіслава Франківича як діє на підставі
Статуту з однієї сторони та

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- ## 2. КІЛЬКІСТЬ, ЯКІСТЬ ТА АСОРТИМЕНТ ТОВАРУ.

- ### 3. УМОВИ І СТРОКИ ПОСТАВКИ

- 3.1. Постачання Товару здійснюється на підставі Замовлень, що подаються Покупцем у письмовій (факсимільній) формі. У Замовленні зазначаються: найменування, асортимент, кількість Товару, інші дані, які Сторони вважають за доцільне обумовити. Замовлення вважається прийнятим до виконання, якщо протягом двох робочих днів після його одержання Постачальник виставить Покупцеві рахунок, як письмове підтвердження Замовлення, інакше в цей строк Постачальник повинен у письмовій (факсимільній) формі повідомити Покупця про відхилення Замовлення або про заперечення щодо окремих його умов.
- 3.2. Товар повинен бути підготовлений для передачі Покупцю в обумовлену Сторонами у Замовленні дату. Місце передачі Товару м. Гірка Ришів, вул. Головна, № 77.
- 3.3. Уповноважений представник Покупця при прийманні товару зобов'язаний звірити відповідність кількості і асортименту Товару, вказаному в рахунку і накладній, розписатися за отримання Товару та видати представнику Постачальника довіреність про отримання даної партії Товару.

3.4. Підтвердженням передачі Товару є підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної.

3.5. Ризик випадкової загибелі, псування, втрати Товару під час транспортування до моменту передачі по накладній Покупцеві несе Постачальник.

3.6. Ризик випадкової загибелі, псування, втрати Товару з моменту її прийняття по накладній від Постачальника несе Покупець.

3.7. Товар повинен бути поставлений Покупцю у термін, погоджений Сторонами у Замовленні.

4. ЦІНА ТА ВАРТІСТЬ ТОВАРУ

4.1. Покупець оплачує поставлений Постачальником Товар за ціною, вказаною у рахунку.

4.2. Ціни в накладних і в рахунках вказуються в національній валюті України.

4.3. Сума по договору становить 919,05 грн (Дев'ятсот дев'ятнадцять грн 05 коп).

5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Розрахунки за кожну поставлену партію Товару здійснюється у безготівковій формі.

5.2. Покупець здійснює оплату поставленого Товару в день його одержання. Днем одержання Товару вважається день підписання сторонами або їх уповноваженими представниками видаткової накладної.

6. ТАРА І УПАКУВАННЯ

6.1. Товар повинен бути затарений і спакований Постачальником таким чином, щоб не допустити псування та /або знищення його в період постачання до прийняття товару Покупцем.

7. ПЕРЕДАЧА І ПРИЙНЯТТЯ ТОВАРУ

7.1. Прийом товару здійснюється Покупцем у відповідності з Інструкцією № П-6 від 15.06.65р. «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству» та Інструкцією № П-7 від 25.04.66р. «О порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству».

7.2. Покупець має право пред'явити Постачальнику претензії по кількості на підставі накладних.

7.3. У випадку наявності претензії по якості, Товар не підлягає використанню до взаємного врегулювання питань.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Жодна з сторін не несе відповідальності за повне або часткове невиконання будь яких умов в разі настання наступних обставин: повені, пожежі, землетрусу, інших незалежних від сторін обставин, або ембарго, накладених державною владою на експорт і імпорт, якщо вони виникнуть після вступу даного Договору в силу, прийняття нормативного акту який унеможливило виконання умов даного договору. Якщо будь-яка з вищевказаних обставин прямо вплине на своєчасність виконання умов, що передбачені даним Договором, то вони будуть продовжені на період, рівний по тривалості цим обставинам.

8.2. Сторона, для якої настали форс-мажорні обставини, повинна у триденний термін від початку таких обставин сповістити іншу Сторону про початок вказаних обставин. Доказом настання форс-мажорних обставин є письмове підтвердження, видане Торгово-промисловою палатою України. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про обставини форс-мажору позбавляє відповідну Сторону права посилається на вказані обставини, як на такі, що звільняють її від відповідальності.

9. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

9.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за даним договором винна сторона несе відповідальність згідно з чинним законодавством України і цим Договором.

9.2. Сплата штрафних санкцій не звільняє сторони від взятих на себе зобов'язань.

9.3. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

9.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів (фактичної та юридичної адреси, податкових даних та інших даних, зміни яких можуть перешкодити виконанню зобов'язань по даному договору) і зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення - несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків. Про означені зміни Сторони зобов'язані повідомити одна одну не пізніше 3 календарних днів від дати їх здійснення.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Усі спори та розбіжності, які виникають між сторонами за цим Договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів.

10.2 Спори між сторонами, по яких не було досягнуто згоди, вирішуються господарським судом в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

11. ЗМІНА УМОВИ ДОГОВОРУ

11.1. Зміна умов даного Договору можлива в порядку, передбаченому Господарським кодексом України, Цивільним кодексом України та чинним законодавством України.

12. ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ПРО КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

12.1. Сторони погодилися, що текст договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони договору, крім випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов'язання сторін договору.

13. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

13.1. Договір набирає чинності від дати його підписання і діє до 31 грудня 2022 року. Якщо до 31 грудня 2022 року Сторони не виконали своїх зобов'язань по даному Договору, дія Договору продовжується до дати виконання Сторонами своїх зобов'язань.

13.2. Цей Договір може бути достроково розірваний за ініціативою однієї із Сторін за умови письмового попередження про це іншої Сторони не пізніше ніж за десять днів до запланованої дати розірвання і при умові, що Сторонами виконані зобов'язання, обумовлені даним Договором.

14. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

14.1. Зміни та доповнення до даного Договору вступають в силу, якщо вони підписані уповноваженими представниками Сторін у письмовій формі, та вчинені відповідно до положень Договору та чинного законодавства.

Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

14.2. У випадках, не передбачених цим Договором, відносини Сторін регулюються Господарським та Цивільним кодексами України та чинним законодавством України.

14.3. Додатки до даного договору є його невід'ємною частиною, якщо вони погоджені Сторонами і підписані їх уповноваженими представниками.

14.4. Один раз на квартал до 10 числа місяця, наступного за останнім місяцем кварталу, за ініціативою Постачальника, Сторони проводять звітку взаєморозрахунків. Для цього Постачальник надсилає Покупцю відповідне письмове повідомлення з підписаним відповідальною особою Постачальника «Актом звірки взаєморозрахунків» в двох примірниках. Не пізніше трьох календарних днів від дати одержання цього повідомлення та актів, Покупець повинен підписати та повернути Постачальнику один примірник «Акту...» у випадку своєї згоди з наданими розрахунками. У випадку незгоди - надати Постачальнику у той же термін свої письмові мотивовані зауваження. Якщо у вищезначений термін Постачальник не одержав від Покупця підписаний уповноваженою особою «Акт звірки взаєморозрахунків» або письмові мотивовані зауваження, - Сторони приймають для регулювання відносин між собою «Акт звірки взаєморозрахунків», який надано Постачальником Покупцю.

15. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

15.1. Підписанням цього Договору уповноваженими представниками Сторін, персональні дані про яких зазначені в цьому Договорі, ці представники підтверджують, що кожен з них надав таким чином письмову згоду кожній із Сторін на обробку нею персональних даних про такого представника. Кожен із представників Сторони підтверджує, що передбачені у цьому Договорі персональні дані про нього були надані добровільно і будь-яка із Сторін має право обробляти їх відповідно до мети, встановленої такою Стороною у їх внутрішніх документах. Підписанням цього Договору кожна із Сторін гарантує забезпечення нею (в особі її працівників чи інших, уповноважених на обробку персональних даних осіб) належного захисту персональних даних про представників Сторін, які підписали цей Договір від незаконної обробки відомостей про них, отриманих у зв'язку із укладенням та виконанням цього Договору та незаконного доступу до таких відомостей.

16. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

16.1. Цей договір складено при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

16.2. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору,

тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

16.3. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

17. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Покупець:

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО «ЦЕНТР
ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ
ДОПОМОГИ» СТАРОУШИЦЬКОЇ
СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

32319, Хмельницька обл., Кам'янець-Подільський р-н, смт, Стара Ушиця вул. Головна, буд. № 77

Код ЄДРПОУ - 38447428

Свідоцтво ПП №

Інд.под.№ 384474222090

р/р № UA 523154050000026001052319855 в банку АТ КБ "Приватбанк"

МФО- 315405

Тел (03849) 9-61-78

Електронні адреси :

Керівника кп. centa@centra.net

Гол. бух. _____

Менеджера _____

Постачальник:

ФОП СТАСЮК АНТОНІНА ПАВЛІВНА
Хмельницька обл., Кам'янець-Подільський р-н, м.Кам'янець-Подільський, вул.Гагаріна 48, кв.29

ідент. код 2401802880

р/р UA243005280000026006002346401 МФО 300528 в ПАТ «ОТП БАНК», м. Київ

Директор



Стасюк С.П.

ФОП Стасюк Антоніна Павлівна

