**Комунальне некомерційне підприємство**

**«Сосницька Лікарня» Сосницької селищної ради**

ЗАТВЕРДЖЕНО

протокольним рішенням (протоколом)

Уповноваженої особи

від  **31 січня 2023р.**

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

по процедурі

**ВІДКРИТІ ТОРГИ (з особливостями)**

на закупівлю ДК 021:2015 - 33600000-6 Фармацевтична продукція

(Наркотичні засоби( trimeperidine (промедол), Cyclophosphamide (клофелін), Thiopental

(тіопентал) на 2023рік.

смт. Сосниця  *–* 2023 рік

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Розділ I. Загальні положення** |
| **1** | 2 | 3 |
| **1.** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/rada/show/922-19#_blank) України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII (із змінами) (далі – Закон) з урахуванням особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (далі — Особливості) та [**змін**](https://www.kmu.gov.ua/npas/pro-vnesennia-zmin-do-osoblyvostei-zdiisnennia-publichnykh-zakupivel-tovariv-robit-i-posluh-dlia-t301222/?utm_source=referral&utm_medium=cabinet-zak&utm_campaign=pomichnyk%22)**до Постанови №1178, які затверджені Постановою КМУ від 30 грудня 2022 р. № 1495**Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі. |
| **2.** | **Інформація про замовника торгів** |
| **2.1.** | **Повне найменування** | Комунальне некомерційне підприємство «Сосницька лікарня» Сосницької селищної ради |
| **2.2.** | **Місцезнаходження** | Україна, Чернігівська область, 16100, смт. Сосниця, вул. Якова Скидана,5/3 |
| **2.3.** | **Посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками** | Хуторна Наталія Петрівна,Фахівець з публічних закупівельтел. 050-060-45-54, e-mail: Natalia.777@ukr.net |
| **3.** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги з особливостями |
| **4.** | **Інформація про предмет закупівлі** |
| **4.1.** | **Предмет закупівлі** | Товари |
| **4.2.** | **Назва предмета закупівлі** | ДК 021:2015 - 33600000-6 Фармацевтична продукція (наркотичні засоби)(Наркотичні засоби( trimeperidine (промедол), Cyclophosphamide (клофелін), Thiopental (тіопентал) ) |
| **4.3.** | **Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції** | Предмет закупівлі на лоти не ділиться.Учасник подає тендерну пропозицію до предмета закупівлі в цілому. |
| **4.4.** | **Кількість товару та місце його поставки)** | Місце поставки товару: Чернігівська область, 16100, смт. Сосниця, вул. Якова Скидана,5/3Кількість: визначено в Додатку №3 до тендерної документації |
| **4.4.** | **Строк поставки товарів** | Протягом 2023 р. до 31.12.2023 р. |
| **5.** | **Не дискримінація учасників** | Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах, крім фізичних та юридичних осіб, до яких застосовані санкції відповідно до Закону України «Про санкції». Замовник забезпечує вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої цим законом.Згідно п. 10 ч. 1 ст. 4 Закону України «Про санкції» від 14.08.2014 року № 1644-VII встановлена заборона здійснення державних закупівель товарів, робіт і послуг у юридичних осіб - резидентів іноземної держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких знаходиться у власності іноземної держави, а також державних закупівель у інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походженням з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно з цим Законом.1.5.2. Відповідно до абз. 2 п. 2 Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у юридичних осіб — резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичних осіб, створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та юридичних осіб, кінцевими бенефіціарними власниками (власниками) яких є резиденти Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або у фізичних осіб (фізичних осіб —підприємців) — резидентів Російської Федерації/Республіки Білорусь, а також публічні закупівлі в інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, за винятком товарів, робіт і послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності цією постановою.***З метою підтвердження виконання вимог даного пункту тендерної документації учасник у складі тендерної пропозиції повинен надати\*:***- інформацію про кінцевого(их) бенефеціарного(их) власника(ів) із зазначенням частки в статутному капіталі (із зазначенням громадянства кожного із них). |
| **6.** | **Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України - гривня.У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, замовник має право встановити, що такий учасник може зазначити ціну тендерної пропозиції у валюті його країни. При розкритті тендерних пропозицій ціна такої тендерної пропозиції перераховується у гривні за офіційним курсом до валюти країни учасника, встановленим Національним банком України на дату розкриття тендерних пропозицій. |
| **7.** | **Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції** | Тендерні пропозиції учасників та всі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції, складаються українською мовою, якщо інше не зазначено в цій тендерній документації та додатках до неї. Якщо в складі тендерної пропозиції надається документ, що складений на іншій, ніж передбачено цим пунктом, мові, учасник надає переклад цього документу.У разі, якщо у змісті документів тендерної пропозиції зустрічаються торгова марка, загальноприйняті міжнародні терміни, адреси електронної пошти, тощо, які неможливо перекласти з іноземної мови та/або з метою збереження їх ідентифікації, допускається їх зазначення без перекладу.Якщо учасник процедури закупівлі є нерезидентом України, він може подавати свою тендерну пропозицію англійською мовою з обов’язковим перекладом українською мовою.Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою. |
| **Розділ II. Порядок унесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації** |
| **1.** | **Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право **не пізніше ніж за** **три дні** до закінчення строку подання тендерних пропозицій звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен **протягом трьох днів** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.У разі несвоєчасного надання Замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично призупиняє перебіг тендеру.Для поновлення перебігу тендеру Замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій **не менш як на** **чотири дні.** |
| **2.** | **Унесення Замовником змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до ст. 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження, внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося **не менше чотирьох** **днів.**Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом **одного дня** з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** |
| **1.** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається:- інформація про ціну відповідно до статті 29 Закону *(****Додаток 1*** до тендерної документації***)***; - інформація та документи від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям *(****Додаток 2*** до тендерної документації***)****;**-* Інформація про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі *(****Додаток 3*** до тендерної документації***)***; - лист - згода з проєктом договору згідно [***Додатку***](#_Додаток_4) **4**до тендерної документації;- інші документи, передбачені вимогами цієї тендерної документації (згідно ***Додатку 5*** до тендерної документації;);- проєкт договору про закупівлю *(****Додаток 6*** до тендерної документації***)***;Переможцем процедури закупівлі **у строк, що не перевищує** **чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель, повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначені пунктами 3, 5, 6, і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону (*Додаток 3* до цієї тендерної документації)*.*Усі документи, які завантажуються **окремими файлами**, окрім заповнених електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну відповідно до статті 29 Закону, що подаються учасником у складі своєї тендерної пропозиції, повинні бути скановані з оригіналів або належним чином завірених копій документів в кольоровому режимі, у вигляді pdf-формату файлу, PNG, JPEG, JPG тощо.Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином за підписом та печаткою (у разі її наявності) учасника. Копії документів мають бути підписані уповноваженою особою учасника та завірені печаткою (у разі її наявності) учасника. Вимога про засвідчення документів печаткою та підписом уповноваженої особи, не стосується випадків, коли такі документи надаються учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису (КЕП) або іншого підпису, передбаченого Законом України “Про електронні довірчі послуги”. Замовник перевіряє КЕП або інший підпис, передбачений Законом України “Про електронні довірчі послуги”, учасника на сайті центрального засвідчувального органу. Під час перевірки КЕП або іншого підпису, передбаченого Законом України “Про електронні довірчі послуги”, повинні відображатися прізвище та ініціали особи (власника ключа). Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) – у разі здійснення закупівлі за лотами).Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.Документи, які складаються учасником, повинні бути належним чином оформлені, містити дату, номер, підпис, печатку (за наявності). |
| **2.** | **Формальні помилки** | Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.***Опис формальних помилок\*:****\*Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 “Про затвердження Переліку формальних помилок”* 1. Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині: уживання великої літери; уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю - помилка в цифрах; застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерні пропозиції при виявленні формальних помилок незначного характеру, що описані вище, при цьому, замовник гарантує дотримання усіх принципів, визначених статтею 5 Закону.Рішення про віднесення допущеної учасником помилки до формальної (несуттєвої) приймається уповноваженою особою. |
| **3.** | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається. |
| **4.** | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| **5.** | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними**  | Строк дії тендерної пропозиції, протягом якого тендерна пропозиція **вважається** **дійсною не менше** **90** днів **із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.**Тендерні пропозиції залишаються дійсними протягом зазначеного в тендерній документації строку, який у разі необхідності може бути продовжений.До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:-відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;-погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції.У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **6.** | **Кваліфікаційні критерії процедури закупівлі** | Визначені замовником згідно із статтею 16 кваліфікаційні критерії процедури закупівлі та подання учасником документально підтвердженої інформації про відповідність їх таким кваліфікаційним критеріям, зазначені в ***Додатку 2*** до цієї тендерної документації. |
| **7.** | **Підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі** | **Для учасників:**Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, які визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в абзаці першому цього пункту, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі.**Для переможця(ів):**Переможець процедури закупівлі у строк, **що не перевищує чотири дні** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону.Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів. |
| **8.** | **Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим замовником.Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні, кількісні та інші вимоги до предмета закупівлі) згідно з частиною другою статті 22 Закону зазначено в ***Додатку 3***до цієї тендерної документації.У цій документації всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва вживаються у значенні «…. «або еквівалент»».Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства України (державним стандартам (технічним умовам), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля. |
| **9.** | **Інформація про субпідрядника**  | Укладання договору субпідряду не передбачено. |
| **10.** | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції.Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій. |
|  | **Розділ IV Подання та розкриття тендерної пропозиції** |
| **1.** | **Кінцевий строк подання тендерної пропозицій** | Строк для подання тендерних пропозицій **не може бути менше, ніж сім днів з дня** оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.Кінцевий строк подання тендерних пропозицій: 08.02.2023 **року о 00:00 год.** Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.Тендерні пропозиції, отримані електронною системою закупівель після закінчення строку подання, не приймаються та автоматично повертаються учасникам, які їх подали.Тендерна пропозиції, ціна яких перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, **не приймається замовником до розгляду.** |
| **2.** | **Дата та час розкриття тендерної пропозицій** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівельРозкриття тендерних пропозицій відбувається відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої статті 28 Закону не застосовується). |
|  | **Розділ V. Оцінка тендерної пропозиції** |
| **1.** | **Перелік критеріїв оцінки та методика оцінки тендерних пропозицій із зазначенням питомої ваги кожного критерію** | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій відбуваються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої та шістнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 40 Особливостей.Відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону.Критерієм оцінки тендерних пропозицій є ціна. Питома вага -100 %.Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною. Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, **не повинен перевищувати п’яти робочих днів** з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано **продовжено замовником до 20 робочих днів.** У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені цією статтею.Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю згідно з Законом. |
| **2.** | **Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції** | Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного цим пунктом.Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі;отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством. |
| **3.** | **Порядок підтвердження інформації** | Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, підставам, установленим частиною першою статті 17 Закону, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника. |
| **4.** | **Виправлення невідповідностей в інформації та/або документах** | Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який **не може бути меншим ніж два робочі дні** до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.**Повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей буде містити таку інформацію:**1) перелік виявлених невідповідностей;2) посилання на вимогу (вимоги) тендерної документації, щодо якої (яких) виявлені невідповідності;3) перелік інформації та/або документів, які повинен подати учасник для усунення виявлених невідповідностей.Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель **протягом 24 годин** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або не виправлення учасниками виявлених невідповідностей. |
| **5.** | **Інша інформація**  | Витрати пов’язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції учасник несе самостійно.До розрахунку ціни тендерної пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов’язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції. Зазначені витрати сплачуються учасником.Понесені витрати учасника не відшкодовуються (в тому числі і у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися). |
| **6.** | **Відхилення тендерних пропозицій** | Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:1) учасник процедури закупівлі:- зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону;- не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;- не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, **протягом 24 годин** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;- не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;- визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;- є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”);2) тендерна пропозиція:- не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;- викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією;- є такою, строк дії якої закінчився;- є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;- не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;3) переможець процедури закупівлі:- відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;- не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 Особливостей;- не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;- не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;- надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону.Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією **не пізніш як через чотири дні з дати надходження** такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону.Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону). |
|  | **Розділ VI. Результати процедури закупівлі та укладання договору про закупівлю** |
| **1.** | **Відміна відкритих торгів** | Замовник відміняє відкриті торги у разі:1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень.3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.У разі відміни відкритих торгів замовник протягом **одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення** зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення. Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів. Відкриті торги можуть бути відмінено частково (за лотом).Інформацію про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2.** | **Рішення про намір укласти договір про закупівлю та** **строк укладання договору** | Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до статті 33 Закону та п. 46 Особливостей.Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю **не може бути укладено раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.**Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, **не пізніше ніж через 15 днів** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору **може бути продовжений** **до 60 днів**. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється |
| **3.** | **Проєкт договору про закупівлю** | Проєкт Договору про закупівлю викладено в ***Додатку 6*** до цієї тендерної документації.Проєкт договору укладається замовником з урахуванням положень ст. 41 Закону, особливостей предмету закупівлі та відповідно до норм Цивільного і Господарського кодексів України та Особливостей. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків: * визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;

- перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі;- перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.**Разом з тендерною документацією замовником подається Проєкт договору про закупівлю з обов’язковим зазначенням порядку змін його умов.**Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:- інформацію про право підписання договору про закупівлю;копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації.У разі якщо переможцем процедури закупівлі є об’єднання учасників, копія ліцензії або дозволу надається одним з Учасниківтакого об’єднання Учасників.Якщо Учасник не повинен складати відповідно до норм чинного законодавства документ, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, за підписом керівника або уповноваженої особи учасника, завірений печаткою (у разі її наявності та використання)), в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідного документу. |
| **4.** | **Істотні умови, що обов’язково включаються до договору про закупівлю** | Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей Договір про закупівлю є нікчемним у разі:1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 Особливостей;2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 Особливостей;3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та Особливостей;4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 46 цих особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв’язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням Особливостей;5) коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником. |
| **5.** | **Дії замовника при відмові переможця процедури закупівлі підписати договір про закупівлю** | У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, не укладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю. |
| **6.** | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не вимагається. |

Додаток1

до тендерної документації

для процедури закупівлі

відкриті торги з особливостями

***Форма „Тендерна пропозиція” подається у вигляді, наведеному нижче.***

***Учасник не повинен відступати від даної форми та заповнює всі необхідні графи .***

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

№ \_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ року

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(в цьому місці зазначається повне найменування юридичної особи/ПІБ фізичної особи - Учасника) надаємо свою пропозицію щодо участі у тендері на закупівлю по ДК 021:2015 - 33600000-6 Фармацевтична продукція (наркотичні засоби)

Товар, що пропонується, відповідає інформації про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі зазначеним Замовником згідно [***Додатку***](file://C:\Users\Sales4\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\X2UIXNNT\Відкр%20торги%20з%20особлив\AppData\Roaming\Microsoft\Word\Відкр%20торги%20з%20особлив\ТД%20втос%20лаб%20зас%2016%20найм%20на%2023%20р\Відкр%20торги%20з%20особлив\ТД%20втос%20лаб%20зас%2034%20найм%20груд%2022\Відкр%20торги%20з%20особлив\ТД%20втос%20лаб%20зас%2029%20найм%20груд%2022\Відкр%20торги%20з%20особлив\Downloads\енцефолограм\Додаток%205-%20Форма%20ТД.doc#_Додаток_№2) **3** тендерної документації для процедури закупівлі — відкриті торги з особливостями по ДК 021:2015 - 33600000-6 Фармацевтична продукція(наркотичні засоби).Вивчивши тендерну документацію та технічні та якісні характеристики ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору за наступною ціною:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Найменування товару** (відповідно до інформації про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі) | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю грн. коп. з/без ПДВ** | **Загальна вартість, грн. коп. з/без ПДВ** |
| 1... |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|   | **Загальна вартість, грн. коп. з/без ПДВ** | Х | Х | Х |  |

1. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.
2. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.

 У разі визначення нас переможцем торгів та прийняття рішення про намір укласти говір, ми беремо на себе зобов’язання підписати договір із Замовником згідно проєкту наведеному у [***Додатку***](#_Додаток_№_3) **6**до тендерної документації із замовником **не пізніше ніж через 15 днів** з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю та **не раніше ніж через 5 днів** з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладання договору може бути продовжений **до 60 днів.**

1. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.

*Увага!! У разі надання пропозицій Учасником - не платником ПДВ, або якщо предмет закупівлі не обкладається ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ та у графі «Загальна вартість, грн., з ПДВ» зазначається ціна без ПДВ, про що Учасником робиться відповідна позначка.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

Додаток 2

до тендерної документації

для процедури закупівлі

відкриті торги з особливостями

***Кваліфікаційні критерії процедури закупівлі***

**та подання учасником документально підтвердженої інформації про відповідність їх таким кваліфікаційним критеріям**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційний критерій** | **Документально підтверджена інформація про відповідність Учасників кваліфікаційним критеріям** |
| **1.**  | **Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій**   | 1.1. Довідка (складена учасником в довільній формі) за власноручним підписом уповноваженої особи учасника про наявність обладнання та матеріально-технічної бази. технологій. |
| **2.** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | 2.1. Довідка за власноручним підписом уповноваженої особи учасника, про виконання аналогічного (аналогічних) договору (договорів)\* за предметом закупівлі ***складена учасником за наступною формою:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет договору | Сума договору  | Назва організації, з якою укладено аналогічний договір | Адреса, контактні телефони, прізвище, ім’я, по батькові осіб, які відповідали за виконання договору від організації, з якою укладено аналогічний договір  |

*\* Під аналогічним договором в розумінні цієї документації слід розуміти договір, що виконаний/ частково виконаний згідно предмета закупівлі, або за кодом ДК 021:2015 33600000-6 Фармацевтична прдукція(наркотичні засоби).*2.2. Разом із довідкою учасник надає копію(-ї) аналогічного (аналогічних) договору(договорів), (крім відомостей, що становлять комерційну таємницю), зазначеного (зазначених) в довідці, складеній відповідно до пп. 2.1.  |

***Примітка:***При наданні документів для підтвердження відповідності Учасника кваліфікаційним вимогам, Учасник може не висвітлювати відомості, які можуть становити комерційну таємницю, у разі якщо це не заважає підтвердженню встановленим кваліфікаційним вимогам.

Для проведення цієї закупівлі Замовник вважає, що Учасник, який надає у складі пропозиції інформацію, що містить будь-які персональні дані (про працівників, посадових осіб, контрагентів Учасника тощо), вчиняє такі дії правомірно з дотриманням вимог Закону України “Про захист персональних даних” і Учасник надає свою згоду на поширення такої інформації Замовником відповідно до вимог Закону.

*Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином за підписом та печаткою (у разі її використання) учасника. Копії документів мають бути підписані уповноваженою особою учасника та завірені печаткою (у разі її використання) учасника. Вимога про засвідчення документів печаткою та підписом уповноваженої особи, не стосується випадків, коли такі документи надаються учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису (КЕП) або іншого підпису передбаченого Законом України “Про електронні довірчі послуги”. Замовник перевіряє КЕП або інший підпис передбачений Законом України “Про електронні довірчі послуги” учасника на сайті центрального засвідчувального органу. Під час перевірки КЕП або іншого підпису передбаченого Законом України “Про електронні довірчі послуги” повинні відображатися прізвище та ініціали особи (власника ключа).*

Додаток 3

до тендерної документації

для процедури закупівлі

відкриті торги з особливостями

**МЕДИКО-ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

**Загальні вимоги:**

1. Наявність діючої ліцензії на впровадження господарської діяльності по обігу наркотичних, психотропних лікарських засобів.
2. Товар повинен бути зареєстрованим та дозволеним до застосування в Україні (завірені належним чином копії реєстраційних посвідчень надається на кожну окрему партію товару при доставці).
3. Учасник має право подати еквівалент товару запропонованого замовником у медико- технічних вимогах.
4. При подачі еквіваленту в графі "Найменування товару (торгівельна назва, товаровиробник)" вказується назва еквіваленту, слово "еквівалент" та назва товару згідно медико-технічних вимог на який подається еквівалент.
5. Терміни придатності при отриманні товару повинні бути не менше 80% від загального терміну.
6. Тара та упаковка товару повинна відповідати вимогам встановленим до даного виду товару і захищати його від пошкоджень або псування під час перевезення (доставки).
7. При формуванні ціни Постачальник повинен керуватися вимогами чинного законодавства.
8. Поставка товару здійснюється щоденно в робочі дні згідно поданих вимог.
9. Можливість здійснення термінової поставки.
10. Поставка товару здійснюється автотранспортом постачальника, що забезпечує зберігання, комплектність і якість товару, та який обладнаний у відповідності з вимогами, затвердженими з урахуванням фізико-хімічних властивостей та температурного режиму транспортування, та за рахунок постачальника згідно вимог чинного законодавства на адресу: смт.Сосниця, вул.Якова Скидана,5/3 згідно замовлень за електронною поштою.
11. Поставка лікарських засобів здійснюється за рахунок постачальника згідно заявки замовника. Учасник повинен мати усі необхідні дозволи на право реалізації та транспортування товару в заклади охорони здоров'я та поставляти товар з документальним підтвердженням відповідності товарів, а саме: відповідно до п.5.3.1 наказу МОЗ України від 16.12.2003р №584 «Про затвердження Правил зберігання та проведення контролю якості лікарських засобів у лікувально-профілактичних закладах» - супровідним документом (копія реєстраційного посвідчення, або копія сертифікату про державну реєстрацію; копія сертифіката якості кожної серії лікарського засобу) щодо дозування, лікарської форми, номер серії, кількості, назви виробника лікарського засобу, а також рахунок-фактуру та видаткову накладну в 3 екземплярах. Відповідно розділу 2 частини 3 пункту 3 наказу МОЗ України від 29.09.2014р №677 «Про затвердження Порядку контролю якості лікарських засобів під час оптової та роздрібної торгівлі» кожна серія лікарського засобу повинна супроводжуватися копіями сертифіката якості серії лікарського засобу, що видається виробником (для імпортованих лікарських засобів - імпортером (виробником або особою, що представляє виробника лікарських засобів на території України)), висновку про якість ввезеного в Україну лікарського засобу (для лікарських засобів іноземного виробництва), завіреними печаткою останнього постачальника (не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством), копії свідоцтв про державну реєстрацію лікарського засобу. Учасник повинен забезпечувати належні умови зберігання та транспортування лікарських засобів з дотриманням умов «холодового ланцюга». Учасник надає сертифікати, свідоцтва під час поставки товару замовнику з суворим дотриманням строків самої поставки.
12. У разі подання пропозиції, яка не відповідає медико-технічним вимогам, пропозиція конкурсних торгів не буде розглядатись та оцінюватись і буде відхилена як така, що не відповідає вимогам тендерної документації.
13. Якість товару повинна відповідати діючим на території України державним стандартам, кожна партія підтверджується сертифікатами якості виробника та в установленому порядку висновками якості в разі поставки товару іноземного виробництва та ін. (копії додаються при постачанні) завірені печаткою постачальника.
14. Форма випуску, дозування, вміст упаковки повинні відповідати такій, що вказана в тендерній документації.
15. Під час виробництва та транспортування товару повинні застосовуватися заходи із захисту довкілля, передбачені законодавством України.

16. З метою запобігання закупівлі фальсифікатів та підтвердження можливості своєчасного постачання товару у кількості, якості та зі строками придатності, учасник надає:

 Гарантійний лист виробника або його офіційного представництва/філії виробника (сканкопії оригіналів) (якщо їх відповідні повноваження поширюються на територію України)/дилера/дистриб’ютора, повноваження яких повинні бути підтверджені відповідними документами (доручення (нь) або договору (ів) про співпрацю, тощо), щодо підтвердження можливості постачання товару, який є предметом закупівлі цих торгів та пропонується учасником, у кількості, зі строками придатності та в терміни, визначені тендерною документацією. Гарантійний лист повинен містити посилання на повну назву учасника, ідентифікатор закупівлі та назву предмета закупівлі згідно з оголошенням.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Міжнародна непатентована назва** | **Назва препарату****(або еквівалент)** | **Одиниці виміру** | **Кількість** |
| 1 | trimeperidine | Промедол-ЗН розчин для ін'єкцій 20 мг/мл ампули 1 мл №5 у блістерах | упаковка | 20 |
| 2 | Cyclophosphamide  | КЛОФЕЛІН -ЗН ,р-н для ін. 0,01% 1 мл № 10 | упаковка | 3 |
| 3 | Thiopental  | ТІОПЕНТАЛліофілізат для розчину для ін'єкцій по 1,0 г; флакони з ліофілізатом | флакони | 50 |

***\*всі посилання на торговельну марку, фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника слід читати, як «або еквівалент».***

Додаток 4

до тендерної документації

для процедури закупівлі

відкриті торги з особливостями

 „\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Лист-згода з проєктом договору**

*[Найменування учасника]*ознайомилося з проєктом договору, що наведений у ***Додатку 6*** до Тендерної документації закупівлі *№ [номер закупівлі у системі "Prozorro"]* та погоджується укласти договори у наведеній редакції, запропонованій Замовником, та зобов’язується виконати такі договори.

*[Найменування учасника] [вказати «згоден» або «не згоден» ]* підписати електронні договори в спеціалізованому електронному сервісі.\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *посада уповноваженої особи Учасника* | *підпис та печатка (за наявності)* | *прізвище, ініціали* |

*\*Відмова від підписання електронного договору не може бути причиною для відхилення учасника та означає, що в іншому випадку договір укладатиметься шляхом підписання друкованих екземплярів обома Сторонами.*

Додаток 5

до тендерної документації

для процедури закупівлі

відкриті торги з особливостями

**ІНШІ ДОКУМЕНТИ, ЩО НАДАЮТЬСЯ**

**(для УЧАСНИКІВ - юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців)**

|  |
| --- |
| **Документи від Учасника:** |
| **1** | **Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника Учасника процедури закупівлі на підписання документів тендерної пропозиції та укладення договору про закупівлю**:1.1. Оригінал або завірену копію наказу про призначення та оригінал або завірену копію(ї) протоколу(ів) загальних зборів учасників або довіреність (доручення), або інший документ, що підтверджує повноваження посадової (посадових) особи (осіб) учасника на підписання документів.1.2.Відповідно до ч.2 ст.44 Закону України від 06.02.2018 року № 2275-VIII «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю», надати рішення (протокол загальних зборів учасників ТОВ та ТДВ) про надання згоди на вчинення правочину, якщо вартість майна, робіт або послуг що є предметом такого правочину, перевищує 50% вартості чистих активів ТОВ та ТДВ станом на кінець попереднього кварталу.У разі підписання документів фізичною особою-підприємцем - оригінал або завірену копію свідоцтва про державну реєстрацію або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців та громадських формувань. |
| 1.3. Оригінал листа-згоди на обробку персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» особи (осіб), чиї персональні дані надаються. Службова (посадова) особа, уповноважена особа або інша особа яка має повноваження на підписання документів тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю надають оригінал листа-згоду на обробку персональних даних. Якщо повноваження особи визначені довіреністю, при цьому документи визначені п.1.1. та п.1.3 надаються в повному обсязі на особу, яка має таку довіреність (доручення). |
| **2** | 2.1.Довідка довільної форми**,** в якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності (вказати номер, строк дії ліцензії або документа дозвільного характеру, посилання на ліцензію/дозвільний документ у відкритому доступі, якщо таке посилання наявне. У випадку якщо ліцензія або дозвільний документ видається безстроково, то Учасник замість строку дії зазначає про безстроковість ліцензії/дозвільного документу), якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. Якщо Учасник не повинен складати відповідно до норм чинного законодавства документ, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, за підписом керівника або уповноваженої особи учасника, завірений печаткою (у разі її наявності та використання)), в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідного документу. |
| **3** | 3.1.Довідка, складена у довільній формі, за підписом керівника або уповноваженої особи Учасника та завірена печаткою (у разі її наявності та використання), яка містить відомості про підприємство: а) реквізити (місцезнаходження, телефон, електронна адреса); б) керівництво (посада, прізвище, ім’я, по батькові);  в)інформація про реквізити банківського рахунку, за якими буде здійснюватися оплата за договором, в разі визначення його переможцем. |
| **4** | 4.1.Статут або інший установчий документ (остання зареєстрована редакція) (оригінал або копія, завірена Учасником )- *для юридичних осіб*, *з урахуванням Закону України від 06.02.2018 року № 2275-VIII «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю».*У разі, якщо Учасник діє на підставі модельного статуту- надається рішення уповноваженого органу (Загальних зборів) Учасника, в якому зазначені відомості про провадження діяльності на основі модельного статуту. |
| **5** | 5.1. Оригінал або копія, завірена Учасником: Свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або Витягу з реєстру платників податку на додану вартість (для платників ПДВ). |
| 5.2. Оригінал або копія, завірена Учасником: Свідоцтва платника єдиного податку або Витягу з реєстру платників єдиного податку (для платників єдиного податку). У разі, якщо Учасник не є платником ПДВ або платником єдиного податку -надати лист- роз’яснення із зазначенням підстави ненадання документу/ів. |
| **6** | 6.1. У разі, якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням Учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання (оригінал або копія, завірена Учасником). |
| **7** | 7.1. Інформаційна довідка в довільній формі щодо не застосування до учасника санкцій відповідно до Закону України «Про санкції» та чинного законодавства України. |
| **8** | 8.1. Інформація за підписом уповноваженої особи учасника, що технічні, якісні характеристики предмета закупівлі відповідають вимогам чинного законодавства із захисту довкілля (у довільній формі.) |

***Примітка:***

*Документи, що складаються учасником, повинні бути оформлені належним чином за підписом та печаткою (у разі її використання) учасника. Копії документів мають бути підписані уповноваженою особою учасника та завірені печаткою (у разі її використання) учасника. Вимога про засвідчення документів печаткою та підписом уповноваженої особи, не стосується випадків, коли такі документи надаються учасником у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням кваліфікованого електронного підпису (КЕП) або іншого підпису передбаченого Законом України “Про електронні довірчі послуги”. Замовник перевіряє КЕП або інший підпис передбачений Законом України “Про електронні довірчі послуги” учасника на сайті центрального засвідчувального органу. Під час перевірки КЕП або іншого підпису передбаченого Законом України “Про електронні довірчі послуги” повинні відображатися прізвище та ініціали особи (власника ключа).*

Додаток 6

до тендерної документації

для процедури закупівлі

відкриті торги з особливостями

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**про закупівлю**

**смт. Сосниця \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ р.**

Комунальне некомерційне підприємство «Сосницька Лікарня» Сосницької селищної ради (у подальшому іменований «Замовник»), в особі директора Максименка Олега Івановича, діючого у відповідності до Статуту підприємства з одного боку,

та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (у подальшому іменоване «Постачальник»), з другого боку, ), відповідно до Цивільного і Господарського кодексів з урахуванням Закону України ["Про публічні закупівлі" від 25 грудня 2015 року № 922-VIII,](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19) постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування", за підсумками проведеної процедури закупівлі, уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

**І.** **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

**1.1** Постачальник зобов’язується продати Замовнику Товар по ДК 021:2015 - 33600000-6 Фармацевтична продукція (наркотичні засоби) а Замовник – прийняти цей товар і оплатити його на умовах, визначених цим Договором.

**1.2.** Найменування та кількість Товару зазначається у Специфікації (Додаток №1), що додається до договору і є його невід’ємною частиною.

**1.3.** Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

**II. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

**2.1.** Постачальник повинен передати Замовнику Товар, якість якого відповідає умовам, приведеним у технічних вимогах тендерної документації. Якість Товару підтверджується сертифікатами якості та іншими документами, наявність яких є обов’язковою умовою згідно чинного законодавства України, на кожну партію товару, отриманого відповідно до заявки Замовника.

**2.2.** Залишковий термін придатності Товару на момент отримання повинен складати не менше 80% терміну їх зберігання, встановленого в інструкції по використанню

**2.3.** Замовникпроводить вхідний контроль товару, що постачається, в місці отримання товару. Товар.

**III. ЦІНА ДОГОВОРУ**

**3.1.** Ціна цього Договору становить – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. *(з ПДВ/без ПДВ)(цифрами та прописом).*

**3.2.** До ціни товару повинні бути включені всі необхідні податки і збори (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо постачальник є платником ПДВ), що сплачуються або мають бути сплачені, страхування, сплату митних тарифів усіх інших витрат, відповідно до цін, діючих на ринку на дані товари та згідно вимог діючих законодавчих, і розпорядчих актів щодо формування ціни.

**3.3.** Ціна цього договору, не може змінюватись за виключенням випадків, передбачених Законом України ["Про публічні закупівлі" від 25 грудня 2015 року № 922-VIII,](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19) постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування".

**3.4**. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

**3.5.** У випадку коливання ціни товару на ринку в бік збільшення, Постачальник повинен звернутися до Замовника з відповідною пропозицією, при цьому, така пропозиція в кожному окремому випадку, коли на ринку відбувається об’єктивне коливання ціни за одиницю товару в бік збільшення, повинна бути обґрунтована і документально підтверджена.

**3.6.** Підтверджуючими документами щодо зміни ціни визнаються оригінали або копії документів органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання рівня цін на таку продукцію на ринку України Постачальник повинен надати Замовнику довідку(и), (лист(и)) або інші документи, які видані відповідними органами та повинна(і) містити інформацію про ціни (рівень цін) на товар (продукцію) станом на дату ініціювання з боку постачальника зміни ціни.

**IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

**4.1.** Розрахунки проводяться шляхом: оплати Замовником після пред'явленняПостачальникомнакладної (оформленої належним чином: підпис, печатка (за наявності)) на оплату товару.

**4.2**. Замовник оплачує товар шляхом перерахування коштів на банківський рахунок Постачальникапісля поставки товару протягом **10 робочих днів**. Ціна товару визначається в накладній у національній валюті України: гривня.

**4.3.** Розрахунки за поставлений товар здійснюються за фактом поставки товару.

**4.4.** Постачальник не має право самостійно змінювати ціни за якими підписано даний договір **.**

**V. ПОСТАВКА ПРОДУКЦІЇ**

**5.1. Кінцевий** строк поставки товару  **до 31.12.2023 р.**

**5.2.** Товар продається частинами (партіями) на підставі заявки замовника (листом/факсом або у телефонному режимі) протягом 2 (двох) робочих днів після отримання заявки автотранспортом Замовника.

**5.3.** Місце отримання товарів за адресою замовника: 16100,Чернігівської обл., смт. Сосниця, вул. Якова Скидана,5/3.

**5.4.** Приймання Товару за кількістю здійснюється на підставі товарно супровідних документів, а по якості – відповідно до сертифікатів якості, реєстраційних посвідчень медичних матеріалів, згідно з умовами, що визначені розділом ІІ цього Договору.

**5.5.** Приймання Товару посвідчується підписанням відповідної видаткової накладної на останній.

**5.6.** Постачальник зобов’язаний надати на кожну партію товару, при його фактичній передачі Замовнику, документи, які в установленому чинним законодавством України порядку підтверджують якість товару (в т.ч. висновки та/або сертифікати відповідності).

**5.7.** Постачальник гарантує, що Товар не перебуває під забороною відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним в Україні законодавством.

**VI. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

**6.1. Замовник зобов’язаний**:

**6.1.1.** Приймати від Постачальника товари відповідно до умов даного Договору.

**6.1.2.** Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари.

**6.2. Замовник має право:**

**6.2.1.** У випадку порушення Учасником своїх зобов’язань щодо порядку постачання Товару, у тому числі його кількості або якості або термінів або строків, або при зміні Постачальником в односторонньому порядку умов Договору чи відмови від виконання Договору, відмови від зміни на обґрунтовану вимогу Замовника істотних умов Договору, Замовник в односторонньому порядку має право відмовитись від цього Договору у повному обсязі або частково. Про односторонню відмову від Договору у повному обсязі або частково Замовник повідомляє Постачальника рекомендованим листом із повідомленням про вручення чи цінним листом з описом вкладеного, направленим на адресу Постачальника, зазначену в цьому Договорі, за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання цього Договору. У таких випадках Договір вважається відповідно зміненим або розірваним згідно з умовами викладеними в письмовому повідомлені Замовника, надісланому на адресу Постачальника.

**6.2.2**. Контролювати поставку Товарів у строки, встановлені цим Договором.

**6.2.3**. Зменшувати обсяг та загальну вартість Договору залежно від реальної потреби.

**6.2.4.** Коригувати обсяг поставки у залежності від своїх реальних можливостей, з обов’язковим укладенням додаткової угоди до Договору.

**6.3. Постачальник зобов’язаний:**

**6.3.1**. Забезпечити постачання товарів у строки, встановлені цим Договором.

**6.3.2**.Забезпечити постачання товарів, якість яких відповідає нормативній документації.

**6.4. Постачальник має право:**

**6.4.1.** Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені Товари.

**6.4.2**. На дострокову поставку Товарів за погодженням із Замовником.

**6.4.3.** Здійснювати інші права, передбачені цим Договором та законодавством України.

**VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

**7.1.** У разі невиконання або неналежного виконання своїх обов’язків за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством та цим Договором.

**7.2.** У разі невиконання, або несвоєчасного виконання зобов'язань за цим Договором щодо строків поставки Товару, Постачальник сплачує Замовникунеустойку у вигляді пені у розмірі 0,1 % від вартості непоставленого Товару за кожний день прострочення.

**7.3.** У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань щодо оплати Товару, Замовниксплачує Постачальнику неустойку у вигляді пені в розмірі облікової ставки НБУ за кожен день прострочення від суми невчасно здійсненого платежу.

**7.4.** У разі необхідності відшкодування збитків або застосування інших санкцій Сторона, чиї права чи законні інтереси порушено, з метою безпосереднього врегулювання спору з порушником цих прав або інтересів, має право звернутися до нього з письмовою претензією відповідно до законодавства України.

**7.5.** Сплата штрафних санкцій, або неустойки не звільняє Сторони від виконання договірних зобов’язань.

**7.6.** У випадках, не передбачених цим Договором, сторони несуть відповідальність, встановлену законодавством України.

**7.7.** У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань однією із сторін даного Договору, або за наявності очевидних підстав вважати, що вона не виконає свого обов’язку у встановлений строк (термін) або виконає його в неповному обсязі, друга сторона має право зупинити виконання свого обов’язку, відмовитися від його виконання частково, або в повному обсязі.

**7.8.** У разі порушення зобов’язання настають такі правові наслідки: припинення від зобов’язання внаслідок односторонньої відмови від зобов’язання, або розірвання договору при цьому сторони мають право вимагати повернення того, що було виконане ними за Договором до моменту припинення, або розірвання; сплата неустойки; відшкодування збитків.

**VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

**8.1.** Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

**8.2.** Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

**8.3.** Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідними органами, уповноваженими видавати такі документи.

**8.4.** У різі, коли термін дії обставин непереборної сили продовжуються більш ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**ІX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

**9.1.** У випадку виникнення спорів або розбіжностей, Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій, з дотриманням досудового порядку розгляду спорів (з пред’явленням претензії).

**9.2.** У разі недосягнення сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

**10.1.** Даний договір набирає чинності **з моменту підписання і діє до 31.12.2023 р.**, а в частині гарантійних та фінансових зобов'язань – до повного виконання..

**10.2.** Договір укладається і підписується у 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

1. **АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

**11.1.** Сторони проводять політику повної нетерпимості до діянь, предметом яких є неправомірна вигода, в тому числі до корупції, яка передбачає повну заборону неправомірних вигод та здійснення виплат за сприяння або спрощення формальностей при здійсненні господарської діяльності, забезпечення більш швидкого вирішення тих чи інших питань.

. Сторони підтверджують, що вони дотримуються вимог законодавства України у сфері запобігання і протидії корупції та Антикорупційної програми кожної Сторони (за наявності) та не вживають жодних дій, які можуть порушити норми законодавства України у сфері запобігання і протидії корупції, зокрема, Закону України "Про запобігання корупції", у зв’язку з виконанням своїх прав та обов’язків згідно з цим Договором.

. Сторони не робитимуть пропозицій, не надаватимуть обіцянок щодо неправомірної вигоди в грошовій або будь-якій іншій формі шляхом здійснення незаконних платежів, не надаватимуть переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи будь-яким фізичним або юридичним особам, пов’язаних зі Сторонами, працівниками і представниками Сторін, включаючи (але не обмежуючись) комерційним підприємствам та організаціям, органам державної влади та самоврядування, установам, державним службовцям, приватним підприємствам та їхнім представникам, без законних на те підстав.

. Сторони домовились, що вживатимуть передбачених чинним законодавством України заходів щодо того, щоб їх працівникам було заборонено пропонувати, давати або обіцяти надати будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо) будь-яким особам (включаючи, серед іншого, службовим особам, уповноваженим особам юридичних осіб, державним службовцям), пов’язаних зі Сторонами, працівниками і представниками Сторін, а також вимагати отримання, приймати або погоджуватися прийняти від будь-якої такої особи прямо чи опосередковано будь-яку неправомірну вигоду (грошові кошти, цінні подарунки тощо).

-. Сторони визнають, що за наявності належних та достатніх доказів щодо порушення однією з них умов цього Антикорупційного застереження, це розглядатиметься як істотне порушення цього Договору і у такому випадку інша Сторона буде мати право відмовитись від цього Договору в односторонньому порядку та стягнути збитки зі Сторони-порушника, в тому числі за рахунок притримання і реалізації майна Сторони-порушника.

1. **КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ**

**12.1.** Сторони погодилися, що будь-які матеріали, інформація та будь-які відомості, що стали відомі в процесі виконання зобов’язань за цим Договором та які не повинні бути оприлюднено (відкрито) іншим особам згідно із законодавством України, є Конфіденційною інформацією та не можуть передаватися (розкриватися) без попередньої згоди іншої Сторони. Інформація не вважається Конфіденційною, якщо на момент її отримання така інформація є публічною або стає такою не в результаті порушення Договору, яка є дозволеною до оприлюднення (розкриття) письмовим дозволом Сторони, або яка отримана від третьої особи на законних підставах.

**12.2.** Сторони зобов’язуються забезпечити дотримання конфіденційності та безпеки даних своїми працівниками та іншими особами, залученими ними до виконання Договору.

**12.3.** Сторони зобов’язуються не передавати Конфіденційну інформацію правоохоронним органам, органам Державної податкової служби та іншим державним органам, якщо це не передбачено законодавством України як обов’язок Сторони, що розкриває Конфіденційну інформацію, або якщо запит щодо отримання Конфіденційної інформації складений з порушенням норм законодавства.

**12.4.** Положення про конфіденційність зберігають чинність протягом дії цього Договору та ще протягом трьох років після втрати його чинності у іншій частині.

**XІІI. ІНШІ УМОВИ**

**13.1.** Постачальник не є / є *(ЗАЗНАЧИТИ)* платником податку на прибуток на загальних підставах згідно Закону України «Про оподаткування прибутку підприємств».

**13.2.** Замовник не є платником податку на прибуток.

**13.3.** Сторони зобов'язуються повідомляти один одного про зміни юридичної адреси і банківських реквізитів в триденний термін після їх зміни.

**13.4.** Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов’язки за цим Договором третій стороні без письмової згоди іншої Сторони, крім обов’язку Постачальника по передачі Товару Замовнику.

**13.5.** Всі додатки, згадані в цьому Договорі і всі додаткові угоди, складені в період виконання цього Договору, є його невід'ємними частинами.

**13.6.** Будь-які можливі зміни умов цього Договору (банківських реквізитів, адрес і т.д.) оформляються письмово двосторонніми додатковими угодами.

**13.7.** Сторони визнають дійсність і повну юридичну силу документації, яка у виконання цього договору передається по зв'язку факсиміле, електронним зв’язком за допомогою електронної мережі Інтернет з наступним її підтвердженням в оригіналі.

**13.8.** Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків:

визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;

перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі;

перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки.

**13.9.** Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

**13.10.** Відповідно до положень ч.6. ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі», дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

**13.11.** Договір про закупівлю визнається нікчемним згідно пункту 21 постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування".

**XIV. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

**14.** Невід'ємною частиною цього Договору є: Додаток № 1 – Специфікація.

**XV. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Комунальне некомерційне підприємство** **«Сосницька лікарня»** **Сосницької селищної ради** Юридична адреса: 16100, Чернігівська обл.  смт. Сосниця, вул. Я.Скидана,5/3 код ЄДРПОУ 02006515 Є платником ПДВ ІПН 02006515125198 р/р UA 643535530000026008300972622 Чернігівська філія АТ Ощадбанк МФО 353553 тел. (04655) 2-11-46 (бухг.) Директор КНП «Сосницька Лікарня»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Максименко О.І. | Постачальник:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адреса та індекс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р/р:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.ПОСТАЧАЛЬНИК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

**Додаток № 1**

**До договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_р.**

СПЕЦИФІКАЦІЯ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Торгова назва препарату**  | **Країна****виробник** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, грн., з/без ПДВ** | **Загальна вартість, грн. з/без ПДВ** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | **2** | 3 | 4 | 5 | 6 | **7** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| **Загальна вартість, грн. з ПДВ** |  |

Загальна сума Договору становить: без ПДВ \_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн., ПДВ \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн., разом з ПДВ \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн.

|  |  |
| --- | --- |
| **Комунальне некомерційне підприємство** **«Сосницька лікарня»** **Сосницької селищної ради** Юридична адреса: 16100, Чернігівська обл.  смт. Сосниця, вул. Я.Скидана,5/3 код ЄДРПОУ 02006515 Є платником ПДВ ІПН 02006515125198 р/р UA 643535530000026008300972622 Чернігівська філія АТ Ощадбанк МФО 353553 тел. (04655) 2-11-46 (бухг.) Директор КНП «Сосницька Лікарня»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Максименко О.І. | Постачальник:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адреса та індекс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р/р:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.ПОСТАЧАЛЬНИК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |