

Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги №2 м. Вінниці» (надалі – **Замовник**), в особі директора Тамари КРИВОВ'ЯЗ, що діє на підставі Статуту з однієї сторони, та **ФОП Маркушевський С.В.** (надалі – **Постачальник**), в особі Сергія МАРКУШЕВСЬКОГО, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців з другої сторони, в подальшому разом іменуються – **Сторони**, або окремо **Сторона**, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням Постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір про закупівлю (далі – **Договір**) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Постачальник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених Договором, поставити та передати у власність Замовника: Предмет закупівлі: Код ДК 021:2015 30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне (Папір для ксерокса А4, номенклатурна позиція предмета закупівлі код ДК 021:2015 30197630-1 Папір для друку, папір для ксерокса А5, номенклатурна позиція предмета закупівлі код ДК 021:2015 30197630-1 Папір для друку, фотопапір, номенклатурна позиція предмета закупівлі код ДК 021:2015 30192700-8 Канцелярські товари, ручка кулькова (синя), номенклатурна позиція предмета закупівлі код ДК 021:2015 30192121 -5 Кулькові ручки, ручка кулькова (чорна), номенклатурна позиція предмета закупівлі код ДК 021:2015 30192121 -5 Кулькові ручки, олівець, номенклатурна позиція предмета закупівлі код ДК 021:2015 -30192130-1 Олівці, коректор- стрічка, номенклатурна позиція предмета закупівлі код ДК 021:2015 30192930-9 Ручки – коректори, папка- реєстратор А4, номенклатурна позиція предмета закупівлі код ДК 021:2015 30197210-1 - Теки-реєстратори, клей-олівець, номенклатурна позиція предмета закупівлі код ДК 021:2015 30192700-8 Канцелярські товари, штемпельна фарба, номенклатурна позиція предмета закупівлі код ДК 021:2015 30192110-5 Чорнила та пов'язана продукція, конверт поштовий С5, номенклатурна позиція предмета закупівлі код ДК 021:2015 30199230-1 Конверти, конверт поштовий Е65/DL, номенклатурна позиція предмета закупівлі код ДК 021:2015 30199230-1 Конверти, стрічка клейка пакувальна, номенклатурна позиція предмета закупівлі код ДК 021:2015 30192700-8 Канцелярські товари, чорнило (чорне) номенклатурна позиція предмета закупівлі код ДК 021:2015 30192700-8 Канцелярські товари (далі – **Товар**), визначений в асортименті, кількості та за цінами, які зазначені в Специфікації (Додаток №1), яка є невід'ємною частиною цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити такий Товар.

1.2. Обсяг закупівлі Товару, що є предметом цього Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування Замовника.

1.3. Постачальник гарантує, що Товар, який є предметом Договору належить йому на праві власності або іншому речовому праві, що надає йому право розпоряджатися Товаром, не перебуває під заборотою відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

2. ЯКІСТЬ, ПАКУВАННЯ ТА ГАРАНТІЇ ТОВАРУ

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику новий Товар, якість якого відповідає умовам, встановленим чинним законодавством України для цієї категорії Товару. Технічні та якісні характеристики Товару повинні відповідати чинним нормативним актам (державним стандартам / технічним умовам / нормам).

2.2. Документи, що підтверджують якість Товару Постачальник передає Замовнику у момент передачі Товару.

2.3. Постачальник забезпечує повне збереження Товару від всякого роду ушкоджень, псування і т.п. під час транспортування до кінцевого пункту призначення.

2.4.Товар повинен відвантажуватися в упакованні/тарі, яка відповідає характеру Товару, що поставляється. Упаковка та маркування Товару повинні відповідати діючим вимогам нормативної технічної та аналітичної документації, яка діяла на дату виготовлення Товару.

2.5. Прийняття Замовником неякісного Товару не звільняє Постачальника від зобов'язань поставити якісний Товар, термін поставки при цьому визначається датою поставки якісного Товару. Замовник має право відмовитися від прийняття Товару, який не відповідає за якістю умовам Договору. Товар неналежної якості підлягає обов'язковому поверненню Постачальнику.

2.6.У випадку, якщо під час використання Замовником Товару будуть виявлені недоліки Товару, внаслідок чого виникнуть перешкоди у використанні Товару відповідно до його призначення, Замовник зобов'язаний повідомити про це Постачальника протягом 5-ти робочих днів з моменту виявлення таких недоліків. Протягом 5-ти робочих днів з моменту отримання вищезазначеного повідомлення Замовника уповноважений представник Постачальника зобов'язаний прибути у місце знаходження Товару для складання акту про недоліки Товару. Якщо протягом вищезазначеного строку уповноважений представник Постачальника не прибув у місце знаходження Товару або Постачальник відмовився чи ухилився від складання акту про недоліки Товару, а також у випадку, якщо при складанні акту про недоліки Товару Сторони не досягли згоди з питання наявності або відсутності цих недоліків та (або) з питання причин їх виникнення, Замовник має право залучити для складання акту про недоліки Товару Торгово - промислову палату України або іншу незалежну організацію, у тому числі незалежного експерта. Сторони визнають, що акт про недоліки Товару, складений обома Сторонами, або акт про недоліки Товару, складений Замовником за участю незалежних організацій (експертів), буде виступати доказом поставки Товару неналежної якості. Постачальник зобов'язаний за свій рахунок усунути (виправити) виявлені недоліки Товару (крім випадків, коли ці недоліки виникли з вини Замовника) протягом 5-ти робочих днів з моменту складання акту про недоліки Товару (або з моменту отримання Постачальником цього акту, якщо уповноважений представник Постачальника не брав участі у складанні цього акту), або за свій рахунок замінити неякісний Товар на такий же якісний протягом 10-ти робочих днів з моменту складання акту про недоліки Товару (або з моменту отримання Постачальником цього акту, якщо уповноважений представник Постачальника не брав участі у складанні цього акту).

2.7.Усі витрати, пов'язані з усуненням недоліків (дефектів) або заміною неякісного Товару, несе Постачальник.

3. СУМА ДОГОВОРУ

3.1.Ціна на Товар встановлюється в національній валюті України — гривні та з урахуванням податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів та усіх інших витрат необхідних для виконання цього Договору.

3.1. Сума Договору становить: **195 827,00 грн. (Сто дев'яносто п'ять тисяч вісімсот двадцять сім гривень 00 копійок) без ПДВ.**

3.2. Покращення якості предмета закупівлі не є підставою для збільшення ціни, визначеної в Договорі.

3.3. Ціна Договору може бути зменшеною за взаємною згодою Сторін та згідно з іншими умовами, що передбачені цим Договором.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1.Розрахунки проводяться шляхом оплати Замовником отриманих Товарів на поточний рахунок Постачальника в термін 10 банківських днів після поставки Товарів Замовнику та підписання акту/накладної.

5. ПОСТАВКА ТА ПЕРЕДАЧА ТОВАРУ

5.1. Місце поставки Товару: склад Замовника за адресою: Україна, 21050, Вінницька обл.,Вінницький р-н, місто Вінниця, вул. Магістратська, будинок 44.

5.2. Строк поставки: з дня укладання Договору до 31 грудня 2023 р. (включно), у робочий час Замовника.

5.3. Поставка Товару здійснюється окремими партіями згідно з заявкою / замовленням Замовника. Обсяг кожної партії визначається Замовником залежно від фактичної потреби. Партією Товару за Договором вважається поставка Товару в обсязі, що визначений за кожною окремою заявкою Замовника.

5.4. Заявка на поставку відповідної партії Товару подається Замовником на електронну адресу Постачальника (чи за месенджером телефонного номеру (через Viber, WhatsApp, Telegram)) або за номером телефону з відповідною інформацією. У випадку подання заявки Замовником на електронну адресу Постачальника (чи за месенджером телефонного номеру (через Viber, WhatsApp, Telegram)) заявка вважається отриманою Постачальником з дати направлення її Замовником на електронну адресу Постачальника.

5.5. Поставка та передача замовленого Товару Замовнику Постачальником здійснюється протягом 5-ти календарних днів після подачі заявки Замовника та після підтвердження її отримання Постачальником.

5.6. Поставка Товару здійснюється силами та транспортом Постачальника, який відповідає вимогам щодо зберігання та транспортування Товару. Постачальник повинен забезпечувати належні умови зберігання та транспортування Товару.

5.7. Постачальник зобов'язується одночасно з поставкою кожної партії Товару надати оформлені належним чином акт про прийняття-передання товару та документи, що підтверджують якість, походження та кількість Товару.

5.8. Датою поставки партії Товару є дата, коли партію Товару було передано у власність Замовника в місці поставки з моменту та на підставі підписаної Сторонами видаткової накладної / акта про прийняття-передання Товару. Товар вважається переданим Замовнику у кількості та якості в місці поставки з моменту та на підставі підписаної Сторонами видаткової накладної / акта про прийняття-передання Товару.

5.9. Зобов'язання Постачальника щодо поставки партії Товару вважаються виконаними в повному обсязі з моменту передання партії Товару належної якості у власність Замовника у місці поставки з моменту та на підставі підписаної Сторонами видаткової накладної / акта про прийняття-передання Товару.

5.10. Право власності на партію Товару переходить від Постачальника до Замовника з моменту підписання Сторонами видаткової накладної / акта про прийняття-передання Товару та передання Товару Замовнику в місці поставки.

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар.

6.1.2. Приймати поставлений Товар згідно з видатковою накладною.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати цей Договір у разі невиконання та / або неналежного виконання зобов'язань Постачальником шляхом направлення офіційного листа про це Постачальнику згідно з адресою, яка зазначена в розділі «15. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін» цього Договору. Офіційний лист про розірвання цього Договору надсилається Постачальнику за 10 календарних днів до бажаної дати розірвання. Цей Договір вважатиметься розірваним з дати, що зазначена в офіційному листі про розірвання Договору.

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість даного Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.4. Відмовитись від підписання видаткової накладної у разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів, відсутній переклад українською мовою, текст документу нерозбірливий, затертий тощо).

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, кількості та в асортименті, що встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку Товарів, якість та гарантії яких відповідають умовам, встановленим р. 2 п. 5. цього Договору.

6.3.3. Надати документи, що підтверджують якість Товару та усю необхідну товаросупровідну документацію у момент передачі Товару.

6.3.4. Усунути недоліки (дефекти) Товару або замінити неякісний Товар на Товар належної якості в порядку, визначеному розділом 2 цього Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Знайомитись з документацією, або отримувати у Замовника інформацію, необхідну для виконання умов цього Договору.

6.4.2. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар.

6.5. Сторони зобов'язуються:

6.5.1 У випадку неможливості виконання однією із Сторін взятих на себе зобов'язань, попередити про це іншу Сторону.

6.5.2 При виконанні умов Договору підтримувати ділові контакти та вживати всіх необхідних заходів для забезпечення ефективності та розвитку їх комерційних зв'язків.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У випадку порушення своїх зобов'язань Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та відповідним чинним законодавством України. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання та умов цього Договору.

7.2. За непоставку, несвоєчасну поставку або недопоставку Товару, або порушення строку заміни неякісного (невідповідного) Товару на якісний (відповідний), Постачальник сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1 % від вартості непоставленого, несвоєчасно поставленого або недопоставленого Товару за кожний день прострочення поставки, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % від вказаної суми.

7.3. За порушення умов Договору щодо якості Товару з Постачальника стягується штраф у розмірі 20 % від вартості неякісного Товару.

7.4. Замовник не несе відповідальності за затримку бюджетного фінансування та зобов'язується здійснити оплату за Товар згідно з пунктом 4.2. Сторони погодились, що Замовник звільняється від сплати будь-яких штрафів, пені, стягнень, інших санкцій тощо стосовно несвоєчасного виконання фінансових зобов'язань за цим Договором, яке викликане затримкою бюджетного фінансування.

7.5. За несвоєчасну оплату Товару згідно з пунктом 4.2 яка не пов'язана із затримкою бюджетного фінансування, Замовник сплачує пеню в розмірі облікової ставки Національного банку України, від суми несплачених коштів, за кожен день прострочення платежів.

7.6. Сплата Сторонами штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання простроченого зобов'язання.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

8.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного

стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені в цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні в розумний строк, але не пізніше ніж 14-ти днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30-ти календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

8.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

8.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 Цивільного кодексу України).

8.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. Усі неврегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з цього Договору або у зв'язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. Сторони підтверджують, що під час виконання цього Договору Сторони, а також їх афілійовані особи та працівники зобов'язуються:

- дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом;

- вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності;

- не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам/від будь-яких осіб за вчинення чи невчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

10.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою/особами, визначеними у цьому Договорі, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи/осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

11. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

11.1. Своїм підписом під цим Договором кожна зі Сторін Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надає іншій Стороні однозначну беззастережну згоду

(дозвіл) на обробку персональних даних у письмовій та/або електронній формі в обсязі, що міститься у цьому Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються цього Договору, з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також підтверджує, що отримала повідомлення про включення персональних даних до бази персональних даних іншої Сторони, та що повідомлена про свої права, як суб'єкта персональних даних, які визначені ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», а також мету збору цих даних та осіб, яким ці дані передаються.

Сторони зобов'язуються забезпечувати виконання вимог ЗУ «Про захист персональних даних», включаючи забезпечення режиму захисту персональних даних від незаконної обробки та не законного доступу до них, а також забезпечувати дотримання прав суб'єкта персональних даних згідно з вимогами ЗУ «Про захист персональних даних».

11.2. В ціну даного Договору, тобто у вартість товару, включаються витрати на його доставку.

11.3. Істотні умови договору про закупівлю, укладеного відповідно до пунктів 10 і 13 (крім підпункту 13 пункту 13) цих особливостей, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

{Абзац перший пункту 19 із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 1482 від 27.12.2022, № 157 від 17.02.2023}

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

{Підпункт 4 пункту 19 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 157 від 17.02.2023}

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з

оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов'язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.

Повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю повинно містити таку інформацію:

1) найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його категорія;

2) унікальний номер оголошення про проведення відкритих торгів/закупівлі, здійсненої з використанням електронного каталогу, присвоєний електронною системою закупівель;

- 3) дата укладення та номер договору про закупівлю;
 - 4) найменування (для юридичної особи) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) (для фізичної особи) учасника, з яким укладено договір про закупівлю;
 - 5) ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань/реєстраційний номер облікової картки платника податків учасника, з яким укладено договір про закупівлю;
 - 6) місцезнаходження (для юридичної особи) або місце проживання (для фізичної особи) учасника, з яким укладено договір про закупівлю, номер телефона;
 - 7) дата внесення змін до договору про закупівлю;
 - 8) випадки для внесення змін до істотних умов договору відповідно до цього пункту;
 - 9) опис змін, що внесені до істотних умов договору.
- Повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю може містити іншу інформацію.
Договір про закупівлю є нікчемним у разі:

- 1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 цих особливостей;
- 2) укладення договору про закупівлю з порушенням вимог пункту 18 цих особливостей;
- 3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та цих особливостей;
- 4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами третім та четвертим пункту 46 цих особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням цих особливостей;
- 5) коли найменування предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником.

11.4. Зміни до Договору можуть вноситись у випадках, передбачених законом і цим Договором, та оформляються в письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною Договору.

11.5. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із сторін Договору.

11.6. Пропозиція щодо внесення змін до цього Договору надсилається ініціатором на офіційну електронну та/або поштову адресу іншої Сторони не пізніше 10-ти календарних днів до дати внесення змін. Пропозиція має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін Договору і виражати намір Сторони, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Відповідь Сторони, якій адресована пропозиція щодо змін до Договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі.

11.7. Згідно Цивільного кодексу України, господарського кодексу та ЗУ «Про публічні закупівлі» істотними умовами договору є: предмет договору; сума договору, в тому числі ціна за одиницю; строк дії договору та строк поставки товарів/надання послуг; якість та кількість товару/послуг.

11.8. Зміна істотних умов може здійснюватися у порядку передбачених статтею 188 Господарського кодексу України, за згодою сторін у випадках, що передбачені частиною 5 ст.41 Закону України «Про публічні закупівлі», про що укладається додаткова угода із подальшим оприлюдненням таких змін відповідно до вимог ст.10 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.9. Інші зміни, що не стосуються істотних умов договору, згідно ЦКУ, ГКУ та ЗУ «Про публічні закупівлі», вносяться шляхом укладання додаткової угоди без оприлюднення таких змін у електронній системі «Prozorro».

12. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

12.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання та діє до 31 грудня 2023 р. (включно), але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

12.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

13. ІНШІ УМОВИ

13.1. Дія Договору припиняється: за згодою Сторін; з інших підстав, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

13.2. Істотними умовами цього Договору є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії Договору. Інші умови Договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

13.3. Усі повідомлення, заяви та претензії, що пов'язані із виконанням цього Договору, або такі, що витікають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо один одному по зазначених у цьому Договорі адресах та телефонах Сторін.

13.4. Усі Додатки до Договору набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін і скріплення печатками Сторін (за наявності).

13.5. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи цей Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних з метою підтвердження повноважень на укладання цього Договору, забезпечення виконання цього Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

13.6. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов'язуються повідомляти в письмовій формі одна одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів протягом 2-х робочих днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установлений строк несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

13.7. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

13.8. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

Додаток №1 – «Специфікація».

15. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги №2 м.Вінниці»

Україна, 21050, Вінницька обл., місто Вінниця,
ВУЛИЦЯ МАГІСТРАТСЬКА, будинок 44

МФО 320478

Р/р UA 593204780000026007924440406

АБ «УКРГАЗБАНК» м.Київ, Україна,

МФО 320478

Код за ЄДРПОУ: 38055061

ПІН 380550602283

Тел. (0432) 67-06-81, 67-53-92

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ФОП Маркушевський С.В.

21034, м.Вінниця, вул.В.Порика, 12/27

Ідентифікаційний код: 3307207495

Банк одержувача: АТ «УкрСиббанк»

МФО (код банку): 351005

Р/р UA023510050000026009879133528

Є платником єдиного податку

Директор  Тамара КРИВОВ'ЯЗ

М.П.



ФОП  Сергій МАРКУШЕВСЬКИЙ

М.П.



СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Найменування товару	Виробник та країна походження товару	Од. вим.	К-ть	Ціна за одиницю, грн. без ПДВ	Загальна вартість, грн. без ПДВ
1.	Папір офісний А4 "Double A" 80г/м2 А (500арк)	Згідно Висновку ДСЄЕ	пач	800	180,40	144 320,00
2.	Папір офісний А5 "Double A" 80г/м2 А (500арк)	Згідно Висновку ДСЄЕ	пач	300	109,00	32 700,00
3.	Фотопапір "Joyko" А4 180г/м2 глянц. 210х298мм GSP-A4-10/GSP-A4-180	Згідно Висновку ДСЄЕ	шт	1 200	3,80	4 560,00
4.	Ручка кульк. "Flair" №743 Writometer ball 0,5мм синя	Згідно Висновку ДСЄЕ	шт	60	17,60	1 056,00
5.	Ручка кульк. "Flair" №743 Writometer ball 0,5мм чорна	Згідно Висновку ДСЄЕ	шт	40	17,60	704,00
6.	Олівець гр. "Axent" №9003-НВ/12	Згідно Висновку ДСЄЕ	шт	50	3,50	175,00
7.	Коректор стрічк. "Biuromax" 5ммх10м №1085	Згідно Висновку ДСЄЕ	шт	15	37,00	555,00
8.	Папка-реєстратор А4 "Axent" 7,5см №1722-04С-А Prestige+ двостор. (зелена)зібраний	Згідно Висновку ДСЄЕ	шт	30	62,60	1 878,00
9.	Клей-олівець "Axent" №7113 25гр РVP	Згідно Висновку ДСЄЕ	шт	40	18,50	740,00
10.	Штемпельна фарба "Trodat" №7011 28мл син.	Згідно Висновку ДСЄЕ	шт	20	96,00	1 920,00
11.	Конверт пошт. С5 (0+0) скл 162х229 №3444/3452	Згідно Висновку ДСЄЕ	шт	100	1,50	150,00
12.	Конверт пошт. Е65/DL (0+0) скл 110х220 №2052/2064/2040	Згідно Висновку ДСЄЕ	шт	100	1,10	110,00
13.	Стрічка клейка пакув. "Delta by Axent" 48ммх100. 40мкм прозор. №3032-01	Згідно Висновку ДСЄЕ	шт	10	42,50	425,00
14.	Чорнило Epson 110 Black (C13T00S14A) 70мл	Згідно Висновку ДСЄЕ	шт	18	363,00	6 534,00
Загальна ціна: 195 827,00 грн. (Сто дев'яносто п'ять тисяч вісімсот двадцять сім гривень 00 копійок) без ПДВ.						195 827,00

ЗАМОВНИК:

КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги №2 м.Вінниці»

Україна, 21050, Вінницька обл., місто Вінниця,
ВУЛИЦЯ МАГІСТРАТСЬКА, будинок 44

МФО 320478

Р/р UA 593204780000026007924440406

АБ «УКРГАЗБАНК» м.Київ, Україна,
МФО 320478

Код за ЄДРПОУ: 38055061

ІПН 380550602283

Тел. (0432) 67-06-81, 67-53-92

Директор

Тамара КРИВОВ'ЯЗ



ПОСТАЧАЛЬНИК:

ФОП Маркушевський С.В.

21034, м.Вінниця, вул.В.Порика, 12/27

Ідентифікаційний код: 3307207495

Банк одержувача: АТ «УкрСиббанк»

МФО (код банку): 351005

Р/р UA023510050000026009879133528

Є платником єдиного податку

ФОП Сергій МАРКУШЕВСЬКИЙ

