**ДОДАТОК 4**

*до тендерної документації*

***ПРОЄКТ ДОГОВОРУ***

**ДОГОВІР ПІДРЯДУ № \_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| м. Запоріжжя | «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023р. |

**Комунальне некомерційне підприємство «Міська лікарня № 1» Запорізької міської ради**, надалі по тексту Договору - Замовник, в особі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який/яка що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** надалі по тексту Договору - Підрядник, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який/яка діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іменовані надалі разом Сторони, а кожна окрема – Сторона, уклали даний Договір (надалі – Договір) відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 «[Особливості здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n16)» уклали цей Договір про про наступне:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. За цим Договором Підрядник зобов'язується за завданням Замовника на свій ризик відповідно до умов Договору та його Додатків виконати роботи: **«Реконструкція системи електропостачання КНП «Міська лікарня №1» ЗМР (встановлення дизельної електростанції) за адресою:** **вул. Чумаченка, 21а в м. Запоріжжя» (код ДК 021:2015: 45450000-6 «Інші завершальні будівельні роботи»()**, а Замовник зобов'язується прийняти належним чином виконанні роботи та оплатити їх згідно з умовами даного Договору.

1.2. Найменування Об’єкта: «Реконструкція системи електропостачання КНП «Міська лікарня №1» ЗМР (встановлення дизельної електростанції) за адресою: вул. Чумаченка, 21а в м. Запоріжжя». Обсяг виконання робіт-1 робота.

1.2.1. Місцезнаходження Об’єкта: вул. Чумаченка, 21а в м. Запоріжжя.

1.3. Склад та обсяг робіт, строки виконання робіт можуть бути переглянуті Сторонами в порядку, визначеному чинним законодавством та шляхом підписання відповідної Додаткової угоди до цього Договору. Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу виконанних робіт. У разі зменшення обсягів виконаних робіт ціна Договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів.

**2. Ціна Договору**

2.1. **Договірна ціна** (ціна Договору) **є твердою** та визначається на підставі Додатку № 1, що є невід’ємною частиною Договору (Договірна ціна), враховує всі можливі податки, збори та інші обов’язкові платежі, в тому числі податок на додану вартість (ПДВ) та **становить:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копійки), крім того ПДВ – \_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копійок), загальна вартість – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копійок).**

2.1.1. Обсяг фінансування:

У 2023 році - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп.) у т.ч. ПДВ (або без ПДВ);

У 2024 році - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ коп.) у т.ч. ПДВ (або без ПДВ).

2.1.2. Склад витрат Договірної ціни Договору та методика її складання визначається відповідно до вимог Настанови визначення вартості будівництва Наказу Міністерства розвитку громад та територій України № 281 від 01.11.2021р. «Про затвердження кошторисних норм України у будівництві» та інших вимог чинного законодавства, що регламентують фінансування будівництва за державні кошти.

2.1.3. Договірна ціна (тверда) встановлюється незмінною на весь обсяг робіт.

Уточнення (в бік зменшення) твердої договірної ціни можливо лише у випадках, якщо:

а) замовник змінює в процесі виконання робіт склад та обсяги робіт, що призводить до зміни вартісних показників;

б) виникають обставини непереборної сили – надзвичайні обставини та події, які не можуть бути передбачені сторонами під час укладання Договору;

2.1.4. Підрядник не може вимагати уточнення Договірної ціни у зв'язку із зростанням цін на ресурси, що використовуються для виконання робіт.

2.2. Якщо під час виконання робіт виникла потреба у додаткових роботах, що не передбачені Договором та Додатками до нього, Підрядник зобов’язаний негайно (але не пізніше ніж протягом 2 робочих днів) повідомити Замовника про це з наданням всієї необхідної обґрунтованої детальної інформації щодо таких робіт та обставин, що призвели до цього.

**3. порядок здійснення оплати**

3.1. Розрахунки за виконані роботи здійснюються в національній валюті України - гривні, в безготівковій формі, шляхом прямого грошового переказу коштів, належних до оплати відповідно до умов Договору. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за виконані роботи здійснюється протягом 5-ти банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

3.2. Оплата виконаних робіт (їх частини) здійснюється за умови виконання робіт згідно з Договором, Додатками до Договору, вимог законодавства та за умови наявності реального фінансування на поточному рахунку Замовника на оплату робіт протягом 10-ти календарних днів з дня підписання уповноваженими представниками Сторін Актів форми КБ-2в та КБ-3.

3.3. Оплата виконаних робіт (їх частини) здійснюється на підставі Актів приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та Довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (форми № КБ-3), підписаних уповноваженими представниками Сторін, та інших документів, передбачених даним Договором (Додатків до нього).

3.4. Документи для прийняття робіт (їх частини) готує Підрядник.

3.5. Роботи, витрати, не передбачені до оплати Замовником відповідно до цього Договору, не оплачуються. Додаткові роботи виконані без узгодження з Замовником не оплачуються.

3.6. Сторони підтверджують, що будь-які витрати (збитки тощо) Замовника, що підлягають відшкодуванню Підрядником повинні бути компенсовані шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Замовника.

Підрядник відшкодовує зазначену суму протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту направлення вимоги Замовником.

3.7. На вимогу Замовника Підрядник зобов’язаний проводити звіряння взаєморозрахунків, що оформлюється відповідним актом.

3.8. Обов’язок Замовника щодо оплати є виконаним з моменту списання грошових коштів з рахунку Замовника.

**4. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ**

4.1. Початок виконання реконструкції системи електропостачання (встановлення дизельної електростанції): **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року.**

Закінчення Початок виконання реконструкції системи електропостачання (встановлення дизельної електростанції): **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року.**

4.2. Початок виконання робіт не пізніше, ніж через 3 календарних дні з дати підписання Договору.

4.3. Виконані роботи вважаються закінченими після їх прийняття Замовником відповідно до умов Договору.

4.4. Передбачені строки виконання робіт, можуть бути змінені виключно за письмовим погодженням Сторін шляхом укладення відповідних додаткових угод до Договору в разі:

4.4.1. Відсутності фінансування.

4.4.2. Призупинення або уповільнення робіт за рішенням Замовника;

4.4.3. Вплив обставин непереборної сили, що унеможливлюють виконання робіт.

4.4.4. Виникнення несприятливих погодних умов, а саме низької температури, випадання опадів.

4.4.3. В інших випадках, які будуть визнані Сторонами обґрунтованими та відповідатимуть приписам чинного законодавства.

Порушення строків виконання робіт з інших причин тягнуть за собою передбачену цим Договором відповідальність Підрядника у випадку, коли таке порушення сталося з вини Підрядника.

4.5. Виконання робіт може бути закінчено достроково за згодою Замовника.

4.6. Замовник має право прийняти рішення про зупинення виконання робіт, повідомивши про це Підрядника. Підрядник зобов’язаний призупинити виконання робіт по Договору з дати, вказаної в повідомленні Замовника. В період призупинення робіт по Договору Підрядник не виконує ніяких робіт по Договору, якщо інше не буде визначено Замовником.

4.7. У разі затримки початку робіт з незалежних від Підрядника обставин Сторони можуть погодити зміни до Договору, в яких обумовлюють нову дату початку робіт. Такими обставинами є: стихійні лиха, пожежі, військові події, народні заворушення, масові локальні безпорядки, дії державних органів влади та органів місцевого самоврядування.

Рішення про перегляд строків з обґрунтуванням причин оформляється відповідно до цього Договору.

**5. ПОРЯДОК ЗДАЧІ ТА ПРИЙНЯТТЯ ВИКОНАННИХ РОБІТ**

5.1. Виконані належним чином роботи (частина робіт) приймаються Замовником від Підрядника шляхом підписання Сторонами підготовлених та поданих Підрядником наступних документів:

- Актів приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в), надається в чотирьох екземплярах,

- Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (форми № КБ-3), надається в чотирьох екземплярах.

5.2. Проміжні Акти приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (форми № КБ-3) приймаються Замовником тільки у разі завершення врахованих робіт.

5.3. Виконанні роботи вважаються переданими Замовнику з моменту підписання Сторонами відповідних Актів приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрат (форми № КБ-3),

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ ЗАМОВНИКА**

**6.1. Замовник має право:**

6.1.1. У будь-який час перевіряти хід і якість виконаних робіт, а також якість використовуваних Підрядником ресурсів, не втручаючись в господарську діяльність останнього.

З метою контролю за відповідністю роботи та матеріальних ресурсів установленим вимогам Замовник забезпечує здійснення технічного нагляду за виконанням робіт у порядку, встановленому законодавством, у тому числі шляхом делегування Замовником своїх функцій зі здійснення технічного нагляду іншому суб’єкту господарської діяльності, шляхом укладання з ним відповідного Договору.

6.1.2. Ініціювати внесення будь-яких змін до кошторисної документації до початку робіт або під час їх виконання в порядку, передбаченому законодавством.

6.1.3. Вимагати від Підрядника відшкодування збитків, спричинених невиконанням або неналежним виконанням умов Договору

6.1.4. Відмовитися від Договору та доручити виконання робіт іншій особі, якщо Підрядник відмовиться від виконання певних робіт або виконання умов Договору (під відмовою Сторони розуміють невиконання робіт та умов Договору у встановлений Замовником строк). Під виконанням певних робіт розуміються в тому числі (але не виключно) дії та/або роботи, виконання яких стало необхідним в силу внесених змін (доповнень) до кошторисної документації. В даному випадку Замовник має право вимагати відшкодування спричинених збитків та витрат.

6.1.5. Призначати Підрядникові строк для усунення недоліків щодо виконання останнім робіт або Договору, а в разі невиконання Підрядником цієї вимоги - відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків за рахунок Підрядника.

Недоліки виконаних робіт або виконання Договору усуваються Підрядником за власний рахунок.

У випадку, коли Підрядник не виправляє недоліки у встановлений Замовником строк, Замовник має право зменшити суму оплати вартість робіт, виконаних з недоліками (дефектами), та залучити до виправлення інших осіб.

6.1.6. Припинити дію Договору в односторонньому порядку у випадках, передбачених законодавством та/або Договором, а також в наступних випадках:

- якщо Підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх з відставанням більш, ніж на 20 (двадцять) календарних днів, без додаткового узгодження з Замовником;

- якщо Підрядник порушує умови Договору або вимоги законодавства щодо виконання робіт або Договору.

6.1.7. Припинити дію Договору в односторонньому порядку в будь-який час до закінчення виконання робіт, оплативши Підряднику фактично виконанні роботи у випадках, передбачених законодавством.

6.1.8. Не приймати довідку про вартість виконаних будівельних робіт та витрат за формою КБ-3, акт виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в без здійснення оплати в разі неналежного їх оформлення (відсутність печатки, підписів, підтверджуючих документів, виконавчої документації та інше).

6.1.9. Відмовитися від прийняття виконаних робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети і не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою.

6.2. Замовник зобов’язаний:

6.2.1. Передати Підряднику комплект проектно-кошторисної документації (2 примірника) та відповідний фронт робіт.

6.2.2. Прийняти та оплатити виконані належним чином роботи з врахуванням всіх умов Договору.

6.2.3. Замовник має інші обов’язки, передбачені законодавством та/або Договором.

**7.ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ ПІДРЯДНИКА**

**7.1. Підрядник зобов’язаний:**

7.1.1. Виконати роботи за Договором Договірної ціни і додатків, які є невід'ємною частиною Договору.

7.1.2. Інформувати Замовника в письмовій формі про початок та закінчення робіт.

7.1.3. Забезпечити Замовнику можливість вільного доступу до місця виконання робіт для здійснення технічного нагляду.

7.1.4. Здійснювати замовлення, придбання, приймання, розвантаження, складування, охорону майданчика, матеріалів, конструкцій, обладнання та виробів. Контролювати якість і комплектність постачання цих Ресурсів, нести ризик випадкової втрати і пошкодження Ресурсів до моменту завершення виконання своїх зобов’язань за Договором.

7.1.5. Не допускати передачу, без згоди Замовника, проектно-кошторисної документації або інших Додатків до Договору (примірників, копій) третім особам, в іншому випадку Підрядник відшкодовує всі спричинені цим збитки та упущену вигоду.

7.1.6. За власний рахунок усувати недоліки Робіт та виправляти порушення Договору відповідно до положень Договору та вимог Замовника.

7.1.7. Складати та подавати Замовнику всю передбачену даним Договору інформацію та документацію відповідно до вимог Замовника.

7.1.8. Забезпечити протягом дії Договору ведення всієї необхідної згідно вимог законодавства документації, а також організувати передачу такої документації Замовнику в порядку, встановленому Договором.

7.1.9. Забезпечити належне надання послуг з виконання робіт Субпідрядниками (в разі їх залучення) та виконання обов’язків перед ними.

7.1.10. Своєчасно та належним чином усувати недоліки (дефекти тощо).

7.1.11. Забезпечити:

- дотримання працівниками Підрядника на території об’єкту чинних нормативних актів з охорони праці, а також правил трудового розпорядку, що діють на території об’єкту (за умови їх наявності);

- наявність у працівників Підрядника та залучених Підрядником Субпідрядників належного спецодягу та засобів індивідуального захисту;

- допуск до виконання робіт підвищеної небезпеки керівників, професіоналів, фахівців і робітників, спеціально навчених даному виду робіт, які пройшли перевірку знань та мають посвідчення на право виконання робіт підвищеної небезпеки, вміють користуватися засобами індивідуального захисту, знають способи надання першої (долікарської) допомоги, що пройшли медичний огляд і професійний відбір для виконання робіт підвищеної небезпеки;

- відповідність використовуваних при проведенні робіт інструменту і пристосувань характеру виконуваної роботи.

7.1.12. При достроковому розірванні Договору - передати Замовнику виконавчу документацію на виконаний обсяг робіт протягом 5 (п’яти) календарних днів від дати розірвання Договору.

7.1.13. Виконувати належним чином умови Договору та зобов’язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України та чинним законодавством України.

7.1.14. Підрядник має інші обов’язки, передбачені законодавством та / або Договором.

7.1.15. У разі делегування Замовником своїх функцій зі здійснення технічного нагляду іншому суб’єкту господарської діяльності, шляхом укладання з ним відповідного договору, Підрядник зобов’язаний надавати Замовнику Акти приймання виконаних будівельних робіт (форма КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (форма КБ-3), після їх письмового погодження з організацією що здійснює контроль та технічний нагляд за якістю, обсягом та вартістю виконаних робіт, відповідністю виконаної роботи державним стандартам та правилам, матеріалів, виробів i конструкцій – державним стандартам i технічним умовам.

**7.2. Підрядник має право:**

7.2.1.Отримувати оплату за фактично виконанні роботи на умовах, у розмірах та в строки, передбачені цим Договором.

7.2.2. Отримувати від Замовника всю необхідну для виконання Договору інформацію та документи.

7.2.3. На дострокове виконання робіт за письмовим погодженням Замовника.

7.2.4. Підрядник має інші права, передбачені законодавством та / або Договором.

**8. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ’ЯЗАННЯ**

8.1. Підрядник гарантує що роботи, які виконані ним дають можливість безперервної та належного використання результатів виконаних робіт щонайменше протягом встановлених в даному розділі строків.

8.2. Гарантійний строк надання послуг з виконання робіт становить 3 роки, а гарантійний строк на поставлене за цим Договором обладнання (устаткування тощо) становить строк, встановлений виробником такого обладнання (устаткування тощо).

8.3. Гарантійний строк результату виконанних робіт визначається вимогами законодавства та нормуванням в будівництві.

8.4. Відлік вказаних вище строків розпочинається після закінчення виконанних робіт.

8.5. Підрядник несе відповідальність за дефекти виконаних робіт, виявлені протягом гарантійного строку, якщо не доведе, що вони виникли внаслідок:

- неправильної експлуатації;

- неналежного ремонту об'єкта, який здійснено самим Замовником або залученими третіми особами.

В інших випадках Підрядник зобов'язується усунути недоліки робіт за власний кошт у терміни погоджені із Замовником.

8.6. Гарантійний термін збільшується на час, протягом якого об'єкт, на якому виконувалися роботи, не міг експлуатуватися у зв'язку з виявленими дефектами виконаних робіт, за які несе відповідальність Підрядник.

8.7. Виявлені в період вказаних вище строків недоліки (дефекти тощо) усуваються Підрядником протягом 7 днів від дня відповідної вимоги Замовника. В разі, якщо Підрядник не усуває вказані Замовником недоліки протягом встановлено Замовником строку, останній має право зробити це самостійно або з залученням третьої особи з відшкодуванням витрат такого усунення за рахунок Підрядника.

**9. Відповідальність сторін**

9.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

9.2. У разі порушення Підрядником строків виконання робіт, передбачених цим Договором, настають правові наслідки, встановлені цим Договором. За шкоду, завдану Замовнику (його працівнику, представнику), третій особі, довкіллю, зокрема за шкоду, завдану внаслідок порушення умов техніки безпеки, відповідає Сторона, з вини якої такі збитки завдані. Одностороння відмова від цього Договору не звільняє винну Сторону від відповідальності за порушення його умов. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання договірних зобов’язань.

9.2.1. За порушення строків виконання робіт відповідно до строків виконання гарантійних зобов’язань, передбачених розділом 8 цього Договору, Підрядник сплачує на вимогу Замовника пеню у розмірі 1 (одного) %, але не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня, від ціни невиконаних у строк робіт та/або від ціни у строк не усунених недоліків, зазначеного у відповідному акті про недоліки, за кожний день прострочення, включаючи день підписання Замовником акта приймання виконаних будівельних робіт (Ф. №КБ-2в) та/або день усунення дефектів, або день підписання письмового повідомлення про розірвання цього Договору, або день підписання додаткової угоди про припинення цього Договору відповідно, а за прострочення понад 30 (тридцять) календарних днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) % від ціни невиконаних робіт, не усунених дефектів.

9.3. У випадку виконання робіт неналежної якості Підрядник сплачує штраф у розмірі 10 (десяти) % від ціни неякісно виконаних робіт та не звільняється від виправлення виявлених недоліків за свій рахунок.

9.4. Сплата/стягнення штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання договірних зобов’язань.

9.5. В разі системного (два і більше разів) невиконання вимог законодавства з охорони праці, а так само в разі, якщо таке невиконання вимог з охорони праці призвело до загибелі людей, Замовник має право відмовитись від цього Договору в односторонньому порядку з відшкодуванням збитків, заподіяних Підрядником. Крім виплати сум штрафних санкцій за порушення, Підрядник також зобов’язаний відшкодувати Замовнику збитки, завдані такими порушеннями.

9.6. Підрядник несе усю відповідальність за дотримання вимог охорони праці, та інших вимог, дотримання яких необхідно, виходячи зі змісту цього Договору та/або вимог чинного законодавства.

**10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили. Строки виконання Сторонами своїх зобов’язань продовжуються на час тривання обставин непереборної сили.

10.2. Підрядник не отримує права на продовження строку виконання робіт та не звільняється від відповідальності, якщо страйки, інші подібні дії зумовлені тим, що він не виконав своїх зобов’язань перед працівниками або їх об’єднаннями.

10.3. Сторона, яка не може виконати свої зобов’язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна письмово повідомити другу Сторону про виникнення таких обставин протягом 14 (чотирнадцяти) днів після їх виникнення. Повідомлення повинно містити відомості про дату виникнення, характер обставин та їх можливі наслідки.

10.4. Несвоєчасне повідомлення про обставини непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на підставу (причину) невиконання своїх зобов’язань за цим Договором.

10.5. Обставини, які звільняють Сторони від відповідальності, повинні бути підтверджені відповідними сертифікатами, що видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим Уповноваженим на це органом.

10.6. Про закінчення існування обставин непереборної сили Сторона, яка порушила зобов’язання, повинна письмово повідомити другу Сторону протягом 2 (двох) робочих днів після закінчення їх існування.

10.7. Якщо обставини непереборної сили триватимуть довше ніж 30 (тридцять) днів, кожна із Сторін має право відмовитися від цього Договору без застосування до неї штрафний санкцій.

**11. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

11.1. У всьому, що не врегульовано цим Договором, Сторони домовилися керуватися чинним законодавством України.

11.2. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов’язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

11.3. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

11.4. Під час судочинства виконання цього Договору не повинно перериватися, окрім тієї частини, яка є предметом такого розгляду.

**12. строк дії договору**

12.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання та діє до завершення воєнного стану, оголошеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в Україні» та подовженого Указом Президента України від 14.03.2022 № 133 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», Указом Президента України від 18.04.2022 № 259 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», Указом Президента України від 23.05.2022 № 341 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», Указом Президента України від 12.08.2022 р. №573 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» та Указом Президента України від 07.11.2022 р. № 757/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», а в частині оплати послуг – до повного виконання сторонами узятих на себе зобов’язань. Строк дії Договору може бути продовжений за згодою сторін у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні понад строк, визначений Указом Президента України від 07.11.2022 р. № 757/2022 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», Указом Президента України від 06.02.2023 р. № 58/2023 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні» та Указом Президента України від 01.05.2023 р. № 254/2023 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», а в частині оплати послуг – до повного виконання сторонами узятих на себе зобов’язань. Строк дії Договору може бути продовжений за згодою сторін у разі продовження строку дії воєнного стану в Україні понад строк, визначений Указом Президента України від 26.07.2023 р. № 451/2023 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», але не довше ніж до 31.12.2024 року, а в частині оплати послуг – до повного виконання сторонами узятих на себе зобов’язань.

12.2. У разі невиконання у зазначений строк будь-якого з обов’язків, цей Договір у частині виконання цього обов’язку є чинним до моменту такого виконання.

12.3. Сторона, яка прострочила виконання свого обов’язку, не вправі посилатися на чинність цього Договору, як підставу для звільнення від відповідальності за прострочення.

12.4. Цей Договір може бути змінений за згодою Сторін, про що укладаються відповідні додаткові угоди відповідно до законодавства України, які стають невід’ємними частинами цього Договору.

12.5. Істотні умови Договору про закупівлю, укладеного відповідно до пунктів 10 і 13 (крім підпункту 13 пункту 13) особливостей, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. В такому випадку ціна Договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в Договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення Договору про закупівлю або останнього внесення змін до Договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю на момент його укладення Внесення таких змін можливе за наявності пред’явленого учасником обґрунтованого документального підтвердження коливання ціни такого товару на ринку, отриманого від уповноваженого органу (довідка з Торгово-промислової палати України чи її територіального відділення, територіальних підрозділів Головного управління статистики або іншого органу, який має на це повноваження. Документ, що надається Постачальником повинен містити інформацію про ринкову (середньоринкову) ціну на товар станом на дату укладання Договору (попередньої додаткової угоди) та ринкову (середньоринкову) ціну на товар станом на момент укладання додаткової угоди. Зміна ціни за одиницю непоставленого товару здійснюється шляхом множення ціни за одиницю товару станом на дату укладання Договору (попередньої додаткової угоди) на індекс (коефіцієнт) зростання вартості товару. У разі документально підтвердженого зростання ціни за одиницю товару, одночасно здійснюється зменшення кількості товару;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю Сторони можуть внести зміни до Договору у випадку покращення якості предмета Договору за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета Договору та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновкам наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики товару;

4) продовження строку дії Договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю Строк дії Договору та виконання зобов`язань щодо поставки товару може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі. Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником в момент виникнення об’єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства;

5) погодження зміни ціни в Договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг) Сторони вносять зміни до Договору, у разі коливання ціни товару на ринку. Зазначене коливання має бути документально підтверджене;

6) зміни ціни в Договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування Сторони можуть внести зміни до Договору у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в Договорі про закупівлю, у разі встановлення в Договорі про закупівлю порядку зміни ціни Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зміни, у встановленому згідно із законодавством порядку регульованих цін (тарифів) і нормативі;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

**13. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ**

13.1. Будь-які зміни чи доповнення вносяться до цього Договору шляхом укладання Сторонами додаткових угод до цього Договору, які стають невід’ємними частинами цього Договору.

13.2. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із Сторін Договору.

13.3. Пропозиція щодо внесення змін до Договору повинна містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до Договору.

Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

13.4. У випадку зміни поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів Сторона, у якої відбулася така зміна, повинна письмово повідомити про це іншу Сторону протягом п’яти днів, про що укладається додаткова угода до цього Договору.

13.5. Зміна умов Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено цим Договором або законом.

Договір може бути змінено за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін у випадках, встановлених законодавством.

1. **ІНШІ УМОВИ**

14.1. Цей Договір укладено українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

14.2. Підрядник не має права передавати свої права та обов`язки за цим Договором третім особам без письмової згоди Замовника.

14.3. Підрядник зобов’язаний протягом 5 днів після завершення виконання робіт на Об’єкті: «Реконструкція системи електропостачання КНП «Міська лікарня №1» ЗМР (встановлення дизельної електростанції) за адресою: вул. Чумаченка, 21а в м. Запоріжжя» звільнити будівельний майданчик від сміття, будівельних машин та механізмів, тимчасових споруд та приміщень. Якщо Підрядник не зробить цього у визначені строки, Замовник має право попередити Підрядника про вказане порушення, визначити необхідний строк для його усунення і у разі невжиття Підрядником заходів, звільнити будівельний майданчик своїми силами або із залученням третіх осіб з компенсацією витрат, понесених Замовником.

14.4. Сторони зобов’язуються письмово повідомляти одна одну у випадку прийняття рішення про ліквідацію, реорганізацію або банкрутство однієї із Сторін у строк не пізніше 3-х календарних днів із дати прийняття такого рішення.

14.5. Уповноважені представники Сторін, які підписують цей Договір від імені Сторін, керуючись Законом України «Про захист персональних даних», своїми підписами підтверджують надання беззастережної згоди (дозволу) на обробку своїх персональних даних, зокрема, їх збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну (в тому числі за зверненням третіх осіб), поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізацію, передачу), знеособлення, знищення, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем, виключно з метою виконання умов цього Договору на строк, що є необхідним та достатнім для виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором і дотримання положень законодавства України, якщо інший строк не передбачено законодавством України.

14.6. Підрядник зобов’язаний не допустити присутності на будівельному майданчику третіх осіб, що не задіяні при виконанні робіт.

14.7. Кожна із Сторін гарантує збереження таємниці конфіденційної інформації та/або комерційної таємниці іншої Сторони, яка була отримана під час виконання і реалізації цього Договору та зобов’язується не надавати до неї доступу та/або не повідомляти її третім особам без письмової згоди іншої Сторони за цим Договором. У разі порушення умов конфіденційності винна Сторона відшкодовує іншій Стороні завдані збитки.

14.8. Усі правовідносини, що виникають у зв’язку з виконанням умов цього Договору, і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

14.9. Кожна Сторона підтверджує, що обидва примірники цього Договору підписані від її імені особою, яка має право вчиняти юридичні дії від імені відповідної юридичної особи без довіреності. Кожна Сторона гарантує, що нею виконані усі умови і формальності, передбачені її статутом щодо прийняття органами управління рішення про погодження і підписання цього Договору, а особа, яка підписала цей Договір, має для цього достатній обсяг повноважень. Жодна із Сторін не може посилатися у спорі з другою Стороною на обмеження представництва особи, яка підписала цей Договір від її імені, або на недостовірність відомостей щодо представництва.

14.10. Замовник не є платником податку на прибуток на загальних підставах, як не прибуткова організація, є платником податку на додану вартість.

14.11. Шляхом підписання даного документу, Сторони надають один одному право, безстроково, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» (надалі – законодавство): отримувати, збирати, обробляти, реєструвати, накопичувати, зберігати, змінювати, поновлювати, використовувати і поширювати (розповсюджувати, передавати) інформацію, яка, відповідно до вимог законодавства, становить персональні дані. Для цілей цього пункту під персональними даними Сторін мається на увазі персональні дані осіб, що підписали даний документ та інших осіб, що представляють інтереси даних осіб. Використання і поширення інформації, що становить персональні дані Сторін здійснюється виключно в межах необхідних для забезпечення діяльності та/або захисту їх інтересів. Підписанням даного документу Сторони стверджують, що вся надана інформація, що становить персональні дані, надана Сторонами на законних підставах і вони мають право її використовувати та розпоряджатися нею.

14.12. Замовник не є платником податку на прибуток на загальних підставах, як не прибуткова організація, є платником податку на додану вартість.

14.13. Підрядник\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Додатки до Договору**

Невід’ємною частиною цього Договору є:

- Договірна ціна;

- Дефектний акт;

- Календарний графік виконання робіт

**16. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник**  **КНП «Міська лікарня №1» ЗМР**  69104, м. Запоріжжя, вул. Чумаченка, 21а  код ЄДРПОУ 20498781  IBAN № UA 833204780000026002924863743  IBAN № UA 143204780000025450000001072  IBAN № UA 933204780000025451000001071  в ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК»  м. Київ  ІПН 204987808271  тел. (061)702-31-93  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | **Підрядник**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |