

м. Жовті Води

09.11.2022 р.

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СХІДНИЙ ГІРНИЧО-ЗБАГАЧУВАЛЬНИЙ КОМБІНАТ» (ДП «СХІДГЗК»), іменоване надалі «Замовник», в особі головного інженера Пільчика Володимира Вікторовича, який діє на підставі довіреності № 18/5345 від 07.10.22р. з однієї сторони, та

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КРИВОРІЗЬКИЙ ЕКСПЕРТНО-ТЕХНІЧНИЙ ЦЕНТР ДЕРЖПРАЦІ» (ДП «КРИВОРІЗЬКИЙ ЕТЦ») м. Кривий Ріг, іменоване надалі «Виконавець», в особі директора Кливця Петра Васильовича який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, склали даний договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати послуги, зазначені в п.1.2 договору, а Замовник прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Виконавець зобов'язується надати в порядку та на умовах даного договору **Послуги з технічного огляду та випробовувань код 7163 (Експертне обстеження та технічний огляд підймальних установок та ГВУ Смолінської шахти ДП «СХІДГЗК»)** (далі - послуги), згідно Технічної частини (Додаток №2 до договору, який є невід'ємною частиною договору).

1.3. Послуги надаються з використанням приладів, матеріалів та на обладнанні Виконавця.

1.4. Послуги надаються на вимогу пункту 1, глави 9, розділу VI «Правил безпеки під час розробки рудних та нерудних корисних копалин підземним способом».

1.5. У разі надання послуг підвищеної небезпеки, або застосування машин та механізмів підвищеної небезпеки під час виконання доручених послуг, Виконавець надає завірені копії дозвільних документів на надання послуг підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки, відповідно до вимог Постанови КМУ від 26.10.2011 №1107.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надавати послуги якісно в строки обумовлені договором. Гарантією якості наданих послуг є підписаний Сторонами Акти здачі-приймання послуг.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ

3.1. Сума (ціна) договору визначається на підставі протоколу узгодження договірної ціни (додаток № 1 до договору, який є невід'ємною частиною договору) та складає **119990,00грн.** (Сто дев'ятнадцять тисяч дев'яносто грн. 00 коп.), у тому числі податок на додану вартість 20% - 19998,33 грн.

3.2. Умови Договору не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі – Виконавця, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції без зменшення обсягів закупівлі.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Послуги, які надаються відповідно до цього Договору, сплачуються Замовником за погодженими цінами в національній валюті України.

4.2. Замовник здійснює передплату в розмірі 60% від вартості послуг кожної заявки протягом 5-ти робочих днів, наступні 40% - протягом 20-ти календарних днів після підписання Сторонами Акту здавання-приймання послуг.

4.3. У випадку виявлення невідповідності послуг пред'явлених до оплати установленим вимогам, завищення їхніх обсягів і інших помилок, що вплинули на вартість послуг, Замовник має право, за участю Виконавця, скорегувати суму що підлягає до оплати.

5. ПОРЯДОК ЗДАВАННЯ - ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Виконавець приступає до виконання послуг протягом 5-ти календарних днів від дати направлення письмової заявки від Замовника у вигляді сканкопії на електронну пошту Виконавця з наступним направленням оригіналу на адресу Виконавця, при цьому отримання Виконавцем оригіналу листа є не обов'язковим та готовності об'єкта до обстеження.

5.2. Термін виконання послуг не повинен перевищувати 30-ти календарних днів з дня отримання заявки від Замовника та передплати.

5.3. Період надання послуги протягом: листопад - грудень 2022р.

5.4. При завершенні надання послуг Виконавець надсилає з супроводжувальним листом на ім'я підписанта договору Замовнику Акт здавання-приймання послуг, «Звіт з технічного огляду», «Висновок експертного обстеження» на адресу ДП «СХІДГЗК» (52210, Дніпропетровська обл., м. Жовті Води, вул. Горького 2), а Замовник протягом 10-ти робочих днів від дати отримання підписує Акт здавання-приймання послуг і передає його Виконавцеві, або надає мотивовану відмову.

5.5. У випадку надання мотивованої відмови від приймання наданих послуг Замовник залишає за собою право не підписувати акт здавання-приймання послуг до усунення усіх зауважень.

5.6. У випадку відсутності мотивованої відмови послуга вважається прийнятою, а підписаний сторонами Акт здачі-приймання наданих послуг є підставою для проведення остаточного розрахунку між сторонами.

5.7. Місце надання послуг: Смолінська шахта, Кіровоградська область, смт. Смоліне.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Надати наявний комплект технічної документації та технічні умови.

6.1.2. Здійснювати приймання наданих Виконавцем послуг відповідно до умов Договору.

6.1.3. За належне надання послуг, обумовлених Договором, вчасно оплатити надані послуги Виконавця на підставі підписаного сторонами акту здавання-приймання послуг, і виставленого рахунку.

6.1.4. Здійснювати розрахунки відповідно до умов Договору.

6.1.5. Забезпечити безпечні умови праці для працівників Виконавця.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Відмовитися від прийняття наданих послуг у випадку виявлення недоліків, які виключають можливість використання обладнання відповідно до мети.

6.2.2. Здійснювати в будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Виконавця, технічний нагляд і контроль за ходом, обсягами та якістю надання послуг.

6.2.3. Вимагати від Виконавця своєчасного виправлення допущених недоліків (дефектів) за його рахунок, у термін, що не перевищує терміну надання послуг.

6.2.4. Відмовитися від договору в будь-який час до закінчення (попередивши про це Виконавця за 15 календарних днів до моменту розірвання Договору), сплативши Виконавцеві виконану частину послуг, виключно у разі відсутності порушень умов договору з боку Виконавця, при наданні ним необхідних документів (у т.ч. підписаних з обох сторін Акту здачі-приймання виконаних послуг)

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Приступити до надання послуг протягом 5-ти календарних днів після передплати та дати направлення письмової заявки.

6.3.2. Доставити обладнання для надання послуг за свій рахунок.

6.3.3. Виконати послуги якісно та в строки відповідно до вимог Договору та законодавства України.

6.3.4. По завершенні надання послуг надати Замовникові Акт здавання-приймання

послуг, «Звіт з технічного огляду», «Висновок експертного обстеження» в кількості трьох примірників.

6.3.5. Вживати заходів по схоронності майна, переданого Замовником;

6.3.6. Виконувати послуги у відповідності до вимог, діючих на ДП «СХІДГЗК», правил техніки безпеки і охорони праці, санітарно-гігієнічних норм, протипожежних заходів та екологічної безпеки на виділеному Замовником місці надання послуг та нести відповідальність за дотримання відповідних норм і правил. Відповідальність за їх дотримання покладатиметься на Виконавця з повним відшкодуванням збитків

6.3.7. Скласти податкову накладну на дату виникнення податкових зобов'язань, визначених відповідно до п.187.1 Податкового Кодексу України, в електронній формі, оформлену належним чином, із зазначенням обов'язкових реквізитів, відповідно до вимог ПКУ, з дотриманням умови щодо належної реєстрації електронного підпису уповноваженої особи та зареєстрованої в Єдиному реєстрі податкових накладних у порядку та в строки, передбачені ст. 201 Податкового Кодексу України.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Припинити надання послуг у випадку невиконання або несвоєчасного виконання Замовником своїх зобов'язань за договором, які можуть викликати неможливість надання послуг.

6.4.2. Відмовитися від виконання договору у випадку, якщо дотримання вказівок Замовника щодо способу надання послуг призводить до порушення екологічних, санітарних правил, правил охорони праці й інших установлених законодавством вимог.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених зобов'язань.

7.2. У разі затримки надання послуг у строки, передбачені цим Договором, Замовник має право на стягнення з Виконавця штрафу у розмірі 20% від суми ненаданих (несвоєчасно наданих) послуг та пені у розмірі 0,5 відсотка від вартості ненаданих (несвоєчасно наданих) послуг за кожен день прострочення.

7.3. За порушення Виконавцем умов цього Договору щодо якості або комплектності послуг, Замовник має право на стягнення з Виконавця штрафу у розмірі 20% від вартості неякісних чи некомплектних послуг.

7.4. За порушення строків оплати за надані послуги, передбачених Договором, Замовник сплачує Виконавцю штрафні санкції у розмірі, передбаченому ст. 231 ГК України. Відповідно до вимог ч. 2 ст. 625 Цивільного кодексу України Сторони в цьому Договорі встановили інший розмір процентів, а саме 0 (нуль) процентів річних від простроченої суми.

7.5. У випадку, якщо Замовнику буде нанесено збитки внаслідок неналежного виконання Виконавцем своїх зобов'язань як платника податків та обов'язкових зборів, передбачених чинним законодавством України, протягом трьох років з моменту проведення господарської операції за цим Договором, Виконавець зобов'язується не пізніше ніж за 10 днів з моменту отримання відповідної вимоги Замовника, відшкодувати всі спричинені збитки в повному обсязі.

7.6. Замовник відповідно до ч.1 ст. 235 Господарського кодексу України за порушення Виконавцем господарських зобов'язань за цим Договором може застосовувати оперативно-господарські санкції – заходи оперативного впливу на Виконавця з метою припинення або попередження повторення порушень зобов'язання, що використовуються в односторонньому порядку.

7.7. У випадку порушення Виконавцем будь-яких умов Договору Замовник може бути застосовані такі оперативно-господарські санкції:

7.7.1. Одностороння відмова Замовника від виконання свого зобов'язання із звільненням його від відповідальності за це.

7.7.2. Відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином або достроково виконано Виконавцем без згоди Замовника із звільненням Замовника від відповідальності за це.

7.7.3. Відмова Замовника від прийняття подальшого виконання зобов'язання, порушеного Виконавцем, із звільненням Замовника від відповідальності за це.

7.7.4. Одностороннє розірвання Договору Замовником, шляхом направлення письмового повідомлення про це. Договір вважається розірваним з моменту направлення письмового повідомлення.

7.7.5. Відмова у поверненні забезпечення Договору у формі завдатку.

7.7.6. Відмова від встановлення на майбутнє будь-яких господарських відносин з Виконавцем.

7.8. У разі порушення Виконавцем будь-яких зобов'язань, передбачених цим Договором, Замовник має право застосувати до Виконавця будь-яку одну, або декілька одночасно, або одночасно всі оперативно-господарські санкції, передбачені пунктами 7.7.1-7.7.6 цього Договору.

7.9. Підставою для застосування Замовником оперативно-господарських санкцій є факт порушення умов Договору Виконавцем. Оперативно-господарські санкції застосовуються Замовником у позасудовому порядку та без попереднього пред'явлення претензії Виконавцю.

7.10. Про застосування оперативно-господарської санкції (однієї, декількох одночасно чи одночасно усіх, передбачених цим Договором) Замовник письмово повідомляє Виконавця. Письмове повідомлення про застосування оперативно-господарської санкції направляється Виконавцю у вигляді сканкопії за допомогою електронних засобів зв'язку (факс, електронна пошта, тощо) з наступним направленням оригіналу на адресу, зазначену в п 13 Договору.

7.11. У разі порушення Виконавцем строків надання послуг, передбачених цим Договором, за який Замовником внесена повна або часткова попередня оплата, Виконавець за користування грошовими коштами Замовника зобов'язаний сплатити 20% річних від суми грошових коштів, сплачених Замовником за період від дня оплати і до дня фактичного надання послуг, чи дня повернення грошових коштів.

7.12. У разі, якщо Виконавець не склав або не зареєстрував в ЄРПН податкову накладну у строк, передбачений ст. 201 ПКУ, Виконавець зобов'язаний перерахувати Замовнику кошти у розмірі 20% вартості послуг. У разі, якщо Виконавець в подальшому зареєструє податкову накладну в ЄРПН, Замовник повертає Виконавцю кошти у розмірі 20% вартості послуг.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які виникли поза волею сторін є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами цього Договору, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, карантин, пандемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором у наслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є сертифікат (довідка чи інший встановлений законодавством документ), який видано регіональною торгово-промисловою палатою Сторони, для якої виникли такі обставини.

8.4. Сторони визначають, що обставинами непереборної сили є винесення судами та прийняття відповідними державними органами рішень, виконання яких не дозволяє сторонам виконати належним чином свої зобов'язання за цим договором, при цьому вказані обставини не потребують підтвердження довідкою Торгово-промисловою палатою України, а підтверджуються самим рішенням вказаних органів.

8.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більш як шість місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право відмовитися від виконання обов'язків за договором. У такому разі сторона не має права вимагати від іншої Сторони відшкодування збитків.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Договір набирає чинності з моменту підписання його Сторонами та діє до 31.12.2022 року, а в частині розрахунків – до повного їх виконання.

9.2. Закінчення терміну дії договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, які могли мати місце під час дії договору.

9.3. У разі невиконання своїх зобов'язань за договором Сторони залишають за собою право подовжити термін дії договору на період, достатній для виконання зобов'язань, про що Сторони підписують додаткову угоду.

9.4. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку, про що Сторони підписують додаткову угоду.

10. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

10.1. Сторони зобов'язуються дотримуватись положень діючого в Україні законодавства з протидії корупції та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, включаючи, крім іншого, будь-які і всі наступні Закони і підзаконні акти, прийняті на виконання таких Законів (з урахуванням змін і доповнень, які періодично вносяться до таких законодавчих актів), а також дотримуватись положень Конвенції ООН про протидію корупції, прийнятою Генеральною Асамблеєю ООН.

10.2. Сторони гарантують, що їх керівники та інші службові (посадові) особи, які здійснюють повноваження щодо управління діяльністю (заступники керівника, головний бухгалтер та його заступники, члени колегіальних органів управління) (далі - керівні особи), на момент укладання договору не притягалися до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення та/або не були засуджені за злочин, вчинений з корисливих мотивів, а також зобов'язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це одна одну у письмовій формі.

10.3. При виконанні своїх зобов'язань за Договором, Сторони зобов'язуються не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам Сторін та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з працівниками Сторін, що є відповідальними за виконання зобов'язань, передбачених цим договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах Сторін, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Сторін.

10.4. У разі надходження до працівників Сторін, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок, нематеріальних активів та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з

використанням наданих їм повноважень на користь однієї із Сторін, останній зобов'язаний негайно повідомити керівників іншої Сторони про такі факти.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. У випадках, не передбачених цим договором, сторони керуються чинним законодавством України.

11.2. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;
- покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни обсягу та якості послуг);
- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;
- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю;

При настанні вищезазначених випадків порядком зміни істотних умов договору є укладання Сторонами додаткової угоди.

11.3. Будь які усні обговорення або домовленості щодо предмета даного договору не мають юридичної чинності.

11.4. Даний договір оформляється українською мовою в двох екземплярах, кожний з яких має однакову юридичну силу.

11.5. Всі зміни або доповнення до даного договору оформляються письмово у вигляді додаткових угод, підписаних уповноваженими представниками з обох сторін.

11.6. Сторони домовились вважати договір розірваним у разі його невиконання повністю або частково щодо надання послуг на дату закінчення терміну дії договору, за умови що Сторонами не досягнуто домовленості про продовження терміну його дії або перегляду в установленому чинним законодавством України порядку.

11.7. Сторони залишають за собою право внести зміни та доповнення (уточнення) до Договору з метою забезпечення належних заходів, направлених на якісне виконання Сторонами своїх зобов'язань.

11.8. Сторони несуть відповідальність за забезпечення конфіденційності документації, інформації, знань та досвіду відносно предмету Договору, за дотримання конфіденційності фізичними та юридичними особами, котрим Сторони надали можливість ознайомитися з цими даними в процесі виконання обов'язків по цьому Договору.

11.9. Публікація конфіденційних даних або передача їх третім особам дозволяється тільки на основі письмової домовленості сторін.

11.10. В разі припинення дії Договору, обговорені в Договорі умови конфіденційності, залишаються в силі.

11.11. Заміна Кредитора у зобов'язанні (в тому числі внаслідок можливого укладання і наступного виконання договору поруки) допускається лише за згодою Боржника.

11.12. В разі прийняття правомочними органами нормативних актів, які вносять зміни в систему оподаткування, Сторони зобов'язуються привести умови договору у відповідність до вимог зазначених нормативних актів шляхом укладання додаткових угод.

11.13. Замовник є платником податку на прибуток на загальних умовах та платником податку на додану вартість.

11.14. Виконавець є платником податку на прибуток на загальних умовах та платником податку на додану вартість.

11.15. Виконавець дає згоду на те що інформація про його найменування, реєстраційні та банківські реквізити буде внесена в інформаційну базу даних ДП «СХІДГЗК».

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

- 12.1. Невід'ємною частиною договору є:
- 12.2. Додаток 1 – Протокол узгодження договірної ціни.
- 12.3. Додаток 2 – Технічна частина.

13. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Виконавець

**ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КРИВОРІЗЬКИЙ
ЕКСПЕРТНО-ТЕХНІЧНИЙ ЦЕНТР ДЕРЖПРАЦІ»
ЄДРПОУ 31223828**

Юридична та поштова адреса:

50042, м. Кривий Ріг Дніпропетровської області,
вул. Миколи Світальського, 1К
тел: (056) 404-18-63

Банківські реквізити:

IBAN UA733052990000026005010403037
у АТ КБ «ПРИВАТБАНК», МФО 305299
ІПН № 312238204838

Замовник:

**ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «СХІДНИЙ
ГІРНИЧО-ЗБАГАЧУВАЛЬНИЙ КОМБІНАТ»
ЄДРПОУ 14309787**

Юридична та поштова адреса:

52210, м. Жовті Води Дніпропетровської області,
вул. Горького, 2
тел. приймальної (050) 414-44-76

Банківські реквізити:

IBAN UA083054820000026000300321656
в ТББВ №10003/0490 філії – Дніпропетровське ОУ
АТ «Ощадбанк», МФО 305482
ІПН № 143097804042, свід. № 200113479

Виконавець

Директор
ДП "КРИВОРІЗЬКИЙ ЕТЦ"



Замовник



**Протокол
узгодження договірної ціни**

Ми, що нижче підписалися, від імені Замовника в особі головного інженера Пільчика Володимира Вікторовича і від імені Виконавця директора Кливця Петра Васильовича засвідчуємо що вартість Послуги з технічного огляду та випробовувань код 7163 (Експертне обстеження та технічний огляд підймальних установок та ГВУ Смолінської шахти ДП «СХІДГЗК»), відповідно до розрахунків вартості проведення послуг складає **119990,00**грн. (Сто дев'ятнадцять тисяч дев'яносто дев'яносто грн. 00 коп.), у тому числі податок на додану вартість 20% - 19998,33 грн.

Дійсний протокол є підставою для проведення розрахунків між Виконавцем і Замовником.

Виконавець
Директор
ДП "КРИВОРІЗЬКИЙ ЕТЦ"


П.В. Кливць

Замовник



Технічна частина

Технічні умови на Експертне обстеження та технічний огляд підіймальних установок та ГВУ Смолінської шахти ДП «СХІДГЗК»

1. Послуги надаються на промислових площах Замовника протягом 30 календарних днів з дня отримання заявки від Замовника та передплати.
2. Послуги планується виконати за наступним стволами:
 - Підіймальна установка Ц 3,5х2А клітьового підйому ствола «Сліпа-1».
 - Підіймальна установка 2Ц6х2,4Д клітьового підйому ствола «Головний».
 - Підіймальна установка 2Ц6х2,4Д клітьового підйому ствола «Допоміжний».
 - Підіймальна установка 2Ц4х1,8 клітьового підйому ствола «Вентиляційний».
 - Вентилятор головного провітрювання ВРЦД-4,5 №1
 - Вентилятор головного провітрювання ВРЦД-4,5 №2
3. Після надання послуг Виконавець складає Акт здавання-приймання послуг, «Звіт з технічного огляду», «Висновок експертного обстеження».
4. Доставка обладнання для надання послуг виконується за рахунок Виконавця
5. Кінцевий строк надання послуг – 31.12.2022р.

Виконавець
Директор
ДП "КРИВОРІЗЬКИЙ ЕТЦ"



П.В. Кливець

Замовник

