*Додаток 3*

*до тендерної документації*

**ПРОЄКТ ДОГОВОРУ**

Київ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(повне найменування контрагента)(посада, ПІБ особи уповноваженої на підписання договору)

який(-а) діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Виконавець), з однієї сторони, та

(документ, який встановлює повноваження на підписання договору)

**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВСЬКИЙ МЕТРОПОЛІТЕН»** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який(-а) діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада, ПІБ особи уповноваженої на підписання договору)(документ, який встановлює повноваження на підписання договору)

(далі - Замовник), з другої сторони, далі разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про таке:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Замовник доручає, приймає та оплачує, а Виконавець зобов’язується надати послуги **технічне обслуговування відкатних металевих воріт з системою автоматики дистанційного закриття NICE; технічне обслуговування розпашних металевих воріт з системою автоматики дистанційного закриття FAAC 415, код 50710000-5 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування електричного і механічного устаткування будівель» за ДК 021:2015** (далі - послуги).

1.2.  Обсяг надання послуг, кількість та види обслуговувань що є предметом Договору, визначені на підставі Технічної специфікації Замовника та зазначені в Специфікації (Додаток 1) до цього Договору, що є невід’ємною його частиною.

1.3. Обсяги послуг, що є предметом Договору, можуть бути зменшені залежно від фінансових можливостей та виробничих потреб Замовника.

**2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ**

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідатиме вимогам чинних нормативних документів для послуг такого виду, основним вимогам, зазначеним у технічній документації автоматики NICE відкотних воріт та автоматики FAAC 415 розпашних воріт (далі - устаткування) та Специфікації (Додаток 1) до цього Договору.

2.2. Виконавець гарантує якість наданих послуг (працездатність устаткування) протягом 3 (трьох) календарних місяців з моменту підписання Акта приймання-передачі наданих послуг обома Сторонами до моменту наступного технічного обслуговування за умови дотримання Замовником технічної і безпечної експлуатації воріт. Виявлені в період гарантійного строку недоліки (поломки) Виконавець зобов’язаний усунути за власний рахунок за викликом Замовника у порядку, визначеному п.2.3 цього Договору.

2.3. Усунення можливих недоліків (поломок) здійснюється протягом 1 (одного) робочого дня з моменту отримання Виконавцем виклику Замовника.

2.4. В разі непрацездатності устаткування або виходу його з ладу Виконавець повинен прибути на об’єкт Замовника не пізніше 1 (однієї) доби з моменту виклику.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціни на послуги встановлюються в національній валюті України — гривні.

3.2. Ціни на послуги встановлюються з урахуванням вартості всіх накладних витрат*.*

3.3. Ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), *в т.ч. ПДВ 20%*

(*сума прописом)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).*

(*сума прописом)*

*(ПДВ зазначається, якщо Виконавець є платником ПДВ та операція не звільнена від оподаткування ПДВ згідно вимог ПКУ. Ціна Договору зазначається цифрами та прописом і визначається відповідно до тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі).*

3.4. Ціна Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін з підстав та у випадках, визначених чинним законодавством України, шляхом укладання відповідної додаткової угоди.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКУ**

4.1. Розрахунок здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

4.2. Розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дати підписання обома Сторонами Акта приймання-передачі наданих послуг.

4.3. Підставою для розрахунків є підписані обома Сторонами Акти приймання-передачі наданих послуг, які оформлюються щоквартально.

**5. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ**

* 1. Послуга надається Виконавцем на підставі письмового замовлення Замовника, виходячи з його фінансових можливостей та виробничих потреб Замовника. Замовлення направляється Виконавцю рекомендованим листом з повідомленням про вручення (при цьому копія замовлення може направлятись на електронну пошту Виконавця, з обов’язковою відміткою (або повідомлення) про отримання).

Передані засобами електронного зв’язку копії документів мають силу оригіналу до моменту отримання Сторонами оригіналів відповідних документів.

Адреси електронної пошти Виконавця та Замовника зазначені в розділі 13 «Місцезнаходження та реквізити Сторін» цього Договору. Про їх зміну Сторони повідомляють одна одну завчасно у письмовому вигляді з оформленням таких змін відповідно до умов цього Договору.

5.2. Строк надання послуги: **протягом 10 (десяти)** календарних днів з дати направлення Замовником письмового замовлення Виконавцю.

5.3. Місце надання послуг — територія Замовника що знаходиться за адресою: м. Київ, проспект Берестейський, 35, дворова частина адміністративно-виробничого будинку.

5.4. Здавання і приймання наданих послуг за Договором проводиться згідно з Актами приймання-передачі наданих послуг, які оформляються та підписуються уповноваженими представниками Сторін щоквартально.

5.5. Замовник, після отримання Акта приймання-передачі наданих послуг, зобов’язується у 5-денний строк підписати його та повернути Виконавцю або направити мотивовану відмову від приймання наданих послуг.

5.6. Якщо протягом 5 (п’яти) робочих днів з дати одержання Акта приймання-передачі наданих послуг, Замовник не підписує його або не надає свої письмові зауваження, послуги вважаються прийнятими Замовником, а Акт приймання-передачі наданих послуг, підписаний Виконавцем, є підставою для проведення розрахунків.

5.7. Якщо при наданні послуг виникне необхідність виконання робіт по капітальному ремонту відкатних та розпашних воріт, заміні їх конструктивних елементів, що вийшли із ладу під час експлуатації в період між наданням послуги, до складу цієї послуги не входить і здійснюється окремо відповідно до складеної Виконавцем послуг дефектної відомості, про що Виконавець повідомляє Замовника письмово.

**6. обов’язки та права Сторін**

6.1. Замовник зобов’язаний:

6.1.1. Призначити уповноважену відповідальну особу для зв’язку між Сторонами, забезпечення технічного нагляду та прийняття від Виконавця результату наданих послуг.

6.1.2. Забезпечити працівникам Виконавця необхідний доступ на територію Замовника для надання послуг.

6.1.3. За необхідності оформити тимчасові перепустки працівникам Виконавця за встановленим порядком, ознайомити з діючими на території Замовника пропускним режимом, правилами охорони праці та пожежної безпеки.

6.1.4. Підготувати територію та надати доступ до розташування устаткування, а також організувати необхідний режим роботи устаткування для забезпечення надання послуги за цим Договором.

6.1.5. Приймати належним чином надані послуги за Актом приймання-передачі наданих послуг.

6.1.6. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунки за надані належним чином послуги.

6.1.7. Брати участь у розслідуванні нещасних випадків, що сталися з працівниками Виконавця під час виконання ними своїх обов’язків за цим Договором на території Замовника.

6.1.8. Дотримуватись правил технічної експлуатації устаткування і виконувати Інструкцію з експлуатації встановленого устаткування.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Контролювати надання послуг в строки, встановлені цим Договором.

6.2.2. Залучати фахівців Замовника або сторонніх експертів для приймання послуг від Виконавця.

6.2.3. Відмовитися від прийняття послуг, які не відповідають умовам Договору, і вимагати від Виконавця відшкодування збитків, якщо вони виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе обов’язків за цим Договором.

6.2.4. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та ціну Договору залежно від своїх фінансових можливостей та/або виробничих потреб.

6.2.5. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Виконавцем, повідомивши про це Виконавця за 20 (двадцять) календарних днів до бажаної дати розірвання. У такому випадку Договір вважається розірваним через 20 (двадцять) календарних днів з моменту направлення Замовником повідомлення про розірвання Договору.

6.2.6. У разі внесення Виконавця до санкційних списків та/або виявлення його співпраці або будь-яких зв'язків з підсанкційними особами, та/або застосування інших обмежувальних заходів органів державної влади чи місцевого самоврядування, які унеможливлюють виконання Сторонами цього Договору, достроково, в односторонньому порядку розірвати цей Договір, повідомивши письмово про це Виконавця, без будь-якої компенсації за збитки, які Виконавець поніс або може понести через таке розірвання Договору. В такому випадку Договір вважається розірваним з моменту направлення Замовником повідомлення про розірвання Договору.

6.2.7. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати цей Договір (за умови відсутності на поточну дату заборгованості щодо оплати за надані послуги за цим Договором), письмово повідомивши про це Виконавця не пізніше ніж за 20 (двадцять) календарних днів до бажаної дати розірвання, без будь-якої компенсації за збитки, які Виконавець поніс або може понести у зв’язку з таким розірванням Договору. У такому випадку Договір вважається розірваним через 20 (двадцять) календарних днів з моменту направлення Замовником повідомлення про розірвання Договору.

6.2.8. Викликати фахівців Виконавця у разі виходу з ладу устаткування.

6.3. Виконавець зобов’язаний:

6.3.1. Надати якісно послуги у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити відповідність якості наданих послуг чинним нормам якості на цей вид послуг.

6.3.3. Забезпечити дотримання працівниками Виконавця, які тимчасово перебувають на території Замовника, вимог чинних нормативно-правових актів з питань охорони праці і пожежної безпеки, що регламентують вимоги до безпечного перебування на території Замовника.

6.3.4. Розслідувати та брати на облік нещасні випадки, що сталися з працівниками Виконавця під час виконання ними своїх обов’язків за Договором на території Замовника.

6.3.5. Дотримуватись пропускного режиму, діючого на території Замовника.

6.3.6. Відшкодувати Замовнику всі збитки, завдані неналежною якістю наданих послуг.

6.3.7. Оформлювати всі первинні документи, передбачені цим Договором, дотримуючись вимог чинного законодавства України.

6.3.8. *Надавати Замовнику належним чином оформлені податкові накладні/розрахунки коригування податкових накладних, складені в електронній формі та зареєстровані в Єдиному реєстрі податкових накладних (ЄРПН), у порядку та строки, визначені чинним законодавством України* *(зазначається, якщо Виконавець є платником податку на додану вартість).*

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Отримувати від Замовника необхідну інформацію щодо умов та специфіки експлуатації устаткування.

6.4.2. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані належним чином послуги.

6.4.3. Мати доступ на територію Замовника (до місця надання послуг) за умови дотримання інструкції відповідно до Наказу № 121-Н від 27.04.2016 «Про порядок виконання робіт сторонніми організаціями на діючих об’єктах метрополітену та в його технічних зонах».

**7. Відповідальність Сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. За порушення строків надання послуг або надання послуг не в повному обсязі, замовленому Замовником, відповідно до пункту 5.2 цього Договору, Виконавець сплачує пеню у розмірі 0,1% вартості ненаданих послуг за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7% вартості ненаданих послуг.

7.3. У випадках, не передбачених умовами цього Договору, Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

7.4. Виконавець несе відповідальність за невиконання, неналежне виконання або порушення ним під час перебування на території Замовника вимог нормативно-правових актів з охорони праці, пожежної безпеки, виробничої санітарії та гігієни праці, зокрема за порушення, що спричинили нещасні випадки на виробництві, згідно з чинним законодавством України.

7.6. У разі настання нещасного випадку, що трапився з працівниками Виконавця на території Замовника, розслідування проводиться відповідно до вимог Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.04.2019 № 337.

7.7. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов’язань за цим Договором.

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком надзвичайних та невідворотних обставин, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами цього Договору, які не існували під час укладання цього Договору та виникли після його укладення поза волею та контролем виконавчої Сторони, таких як: пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгове ембарго тощо (далі − форс-мажорні обставини).

8.2. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов'язань Сторонами за цим Договором продовжується на час, протягом якого діятимуть такі обставини.

8.3. Сторона, для якої створилась неможливість виконання зобов’язань за цим Договором через настання форс-мажорних обставин, повинна негайно (не пізніше 5 (п’яти) календарних днів від дати настання/закінчення дії форс-мажорних обставин) письмово сповістити другу Сторону про початок і припинення дії форс-мажорних обставин.

Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення форс-мажорних обставин позбавляє Сторону права посилатися на них як на підставу, що звільняє її від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

8.4. Наявність і тривалість форс-мажорних обставин підтверджуються сертифікатом Торгово-промислової палати України. Настання форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх обов’язків за Договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин.

8.5. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть понад 6 (шість) місяців поспіль, будь-яка Сторона вправі відмовитися від цього Договору в односторонньому порядку шляхом направлення письмового повідомлення про це другій Стороні. У цьому випадку Договір вважається розірваним з моменту отримання Стороною повідомлення або з п’ятого календарного дня від дати направлення такого повідомлення залежно від того, яка подія настане раніше.

**9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом переговорів.

9.2. Усі неврегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають із цього Договору або у зв’язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому чинним законодавством України порядку.

**10. СТРОК діЇ Договору**

10.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками обох Сторін *та скріплення підписів печатками Сторін (за наявності)* і діє до **30 квітня 2025 року включно**, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.

10.2. Строк дії Договору та/або строк виконання зобов’язань щодо надання послуг можуть бути продовжені Сторонами у випадках, передбачених чинним законодавством України, шляхом укладення відповідної додаткової угоди.

10.3. Дія Договору припиняється:

- за згодою Сторін;

- з інших підстав, передбачених цим Договором та/або чинним законодавством України.

**11. Прикінцеві положення**

11.1. У випадку істотної зміни обставин, якими Сторони керувались під час укладення Договору, внаслідок чого послуги перестануть відповідати вимогам (потребам) Замовника, до Договору вносяться зміни або його дія припиняється, що оформлюється додатковою угодою (угодою).

11.2. Зміна, доповнення та розірвання Договору допускаються за взаємною згодою Сторін, якщо інше не встановлено цим Договором або чинним законодавством України.

Істотні умови цього Договору можуть бути змінені лише у випадках та з підстав, передбачених чинним законодавством України.

11.3. Якщо інше не передбачено умовами Договору, зміни, доповнення та розірвання цього Договору оформлюються шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угоди), яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін*, скріплюється печатками Сторін (за наявності)* та є його невід`ємною частиною.

11.4. Усі додатки до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін *і скріплення підписів печатками Сторін (за наявності)*.

*Якщо Виконавець є платником податку на додану вартість:*

*11.5.* *Порядок надання податкових накладних (розрахунків коригування):*

*11.5.1. Виконавець (платник ПДВ) зобов’язаний в установлені Податковим кодексом України строки скласти податкову накладну (розрахунок коригування), зареєструвати її (його) в Єдиному реєстрі податкових накладних (ЄРПН) та надати її (його) Замовнику за його вимогою відповідно до пункту 201.10 статті 201 Податкового кодексу України.*

*У разі, якщо Виконавець не зареєстрував податкову накладну (розрахунок коригування) в ЄРПН у передбачені Податковим кодексом України строки, Виконавець зобов’язаний сплатити на користь Замовника кошти у розмірі суми ПДВ, яку Замовник фактично сплатив у складі перерахованих коштів Виконавцю, але яку не було включено до податкового кредиту через порушення Виконавцем своїх зобов’язань щодо реєстрації податкової накладної (розрахунку коригування) у ЄРПН.*

*11.5.2. Контактні дані Виконавця щодо передавання (реєстрації в ЄРПН) податкових накладних (розрахунків коригувань):*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(контактний(-і) телефон(-и), e-mail тощо )*

*Контактні дані Замовника для отримання податкових накладних (розрахунків коригувань до податкових накладних) у програмі «M.E.Doc IS»:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(контактний(-і) телефон(-и), e-mail тощо)*

11.\_. Виконавець є \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(зазначається статус платника податку(-ів))*

11.\_. Замовник є платником податку на прибуток на загальних підставах.

11.\_. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність зазначених нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов’язуються повідомляти в письмовій формі одна одну про зміну місцезнаходження, статусу платника податку(-ів), інших реквізитів протягом 5 (п’яти) календарних днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установлений строк несуть ризик настання пов’язаних з цим несприятливих наслідків. Повідомлення направляється рекомендованим листом разом із підтвердними документами (витягом з реєстру, довідкою тощо). У таких випадках Сторони вносять зміни до Договору шляхом укладання додаткової угоди.

11.\_. Представники Сторін, уповноважені на укладення цього Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв’язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи цей Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних з метою підтвердження повноважень на укладення цього Договору, забезпечення виконання цього Договору, у межах, необхідних для виконання Договору, та з дотриманням чинного законодавства України з питань захисту персональних даних**.**

Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних».

11.\_. Якщо інше не передбачено умовами цього Договору, обмін кореспонденцією (листами, документами, повідомленнями) за цим Договором між Сторонами відбувається шляхом направлення рекомендованого листа за місцезнаходженням Сторони (одержувача) відповідно до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань або за його фактичною/поштовою адресою, якщо така зазначена в розділі 13 «Місцезнаходження та реквізити Сторін» цього Договору.

11.\_. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов’язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

11.\_. Виконавець підтверджує, що він має усі необхідні дозвільні документи, якщо такі вимагаються чинним законодавством України для виконання ним своїх обов’язків за цим Договором.

11.\_. У всьому іншому, що не передбачено цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.\_. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

**12. Додатки до Договору**

12.1. Невід’ємною частиною цього Договору є Специфікація (Додаток 1) *(форма та зміст Додатку визначаються Сторонами під час укладання Договору)*.

**13. Місцезнаходження та реквізити Сторін**