

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № 788

м. Львів

«08» листопада 2022 р.

Головне управління Національної поліції у Львівській області (далі – «Замовник»), в особі заступника начальника Ільчишина Володимира Дмитровича, що діє на підставі Довіреності, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «БУДІВЕЛЬНИЙ АЛЬЯНС МОНТАЖПРОЕКТ» надалі – «Підрядник», в особі директора Гринкевича Романа Ігоровича, який діє на підставі Статуту з другої сторони, разом по тексту Договору - Сторони, а окремо – Сторона, уклали цей Договір про наступне.

1. Предмет Договору

1.1 Підрядник зобов'язується власними силами і засобами, в обумовлений строк у відповідності до вимог проектно-кошторисної документації, будівельних норм та правил виконати роботи, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити виконані роботи згідно умов цього Договору.

1.2. Підрядник зобов'язується виконати роботи за об'єктом «Будівництво розплідника на 50 службових собак на вул. Збиральній в промзоні «Сигнівка» у м. Львові» за кодом ДК 021:2015 45210000-2 Будівництво будівель

1.3. Підрядник гарантує якість закінчених робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених умовами цього Договору, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

1.4. Обсяги робіт можуть зменшуватися залежно від реального фінансування видатків Замовника.

2. Якість робіт

2.1. Підрядник повинен Замовнику виконати передбачені цим Договором послуги, якість яких відповідає умовам цього Договору, або вимогам, що звичайно ставляться на момент передавання їх Замовнику.

2.2. Учасник - переможець надає гарантії на виконані роботи – 10 років з дати приймання-передачі виконаних робіт.

3. Ціна договору.

3.1. Договірна ціна на момент укладення Договору є твердою і становить: **40 499 934,66** грн (сорок мільйонів чотириста дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот тридцять чотири грн 66 коп.) в тому числі ПДВ **6 749 989,11** грн (шість мільйонів сімсот сорок дев'ять тисяч дев'ятсот вісімдесят дев'ять грн 11 коп.)

3.2. Вартість робіт по даному Договору в межах бюджетного фінансування на **2022 рік** становить **10 960 540,00** грн (десять мільйонів дев'ятсот шістдесят тисяч п'ятсот сорок грн 00 коп.) в т.ч. ПДВ.

Вартість робіт на інші бюджетні періоди визначатиметься окремо додатковими угодами.

Коригування твердої ціни відбувається лише у випадках передбачених законодавством що регулює сферу державних закупівель, Постанови КМУ від 01.08.2005р. №668 та Правил визначення вартості будівництва згідно вимог чинних кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва» та «Настанова з визначення вартості проектних, науковопроектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної

документації на будівництво» затверджені наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281, чинним законодавством України та цим Договором.

3.3. Ціна договору може бути змінена за взаємною згодою сторін у випадку зміни обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Фінансування робіт (будівництва об'єкта) здійснюється за рахунок коштів державного та місцевого бюджетів та оформлюється сторонами у формі Додатку 3 План фінансування робіт.

Замовник може, перерахувати Підряднику аванс для придбання і постачання необхідних для виконання робіт матеріалів, конструкцій, виробів і обладнання в розмірі до 30 % вартості річного обсягу робіт. Підрядник зобов'язується виконати роботи по отриманому авансу протягом одного місяця з дня його отримання. По закінченні вказаного терміну Підрядник повертає невикористані суми авансу на розрахунковий рахунок Замовника. Порядок здійснення розрахунків проводиться у відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 року №1070 «Про здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти» та Постанови КМУ № 1764 від 27 грудня 2001 р. «Про затвердження порядку державного фінансування капітального будівництва».

4.2. Розрахунки проводяться тільки за фактично виконані роботи протягом до 30-ти календарних днів після підписання Замовником представлених Підрядником належно оформлених актів виконаних робіт (Форма КБ-2в) та довідки (Форма КБ-3), рахунку на оплату, шляхом проміжних платежів, та тільки в межах бюджетних призначень та при умові поступлення коштів на рахунок Замовника по даному об'єкту.

4.3. Штрафні санкції передбачені п.п.7.1., 7.3., 7.5. цього Договору Замовник має право стягувати шляхом зменшення проміжних платежів на суму нарахованих санкцій за звітний період, що є наступним після періоду, протягом якого скоєно порушення, повідомивши про це письмово Підрядника за 5 днів.

4.4. Відповідно до чинних норм, Замовник зазначає, що незалежно від виду договірної ціни та способів взаєморозрахунків при виявленні у кошторисах виконаних робіт (примірні форми № КБ-2в «Акт приймання виконаних будівельних робіт» та №КБ-3 «Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрати», які були оформлені та оплачені у попередні періоди) безперечних помилок та порушень чинного порядку визначення вартості будівництва загальна вартість виконаних підрядних робіт підлягає уточненню з моменту виявлення зазначених помилок з урахуванням термінів позовної давності згідно з законодавством України.

4.5. Кінцеві розрахунки здійснюються у двотижневий термін після виконання і приймання всіх передбачених договором (контрактом) послуг згідно належно оформлених актів виконання робіт (Форма КБ-2в), довідок (Форма КБ-3) та рахунків на оплату.

4.6.Додаткові роботи, що виконані Підрядником без попереднього узгодження з Замовником і непередбачені цим договором, не оплачуються.

4.7. Роботи, при виконанні яких допущено відхилення від проектно-кошторисної документації чи порушення діючих норм і правил, оплачуються після усунення відхилень і порушень в порядку передбаченому Договором.

4.8.Додаткові витрати при здачі-прийманні об'єкта, що зумовлені незадовільним виконанням зобов'язань, порушення умов Договору покриваються за рахунок винної сторони.

4.9. Про тимчасове припинення будівництва з причин відсутності фінансування Замовник попереджає Підрядника шляхом застосування засобів електронного зв'язку, а саме: використовуючи електронну адресу. При цьому, Сторони вирішують питання щодо охорони та освітлення об'єкту

4.10. Вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті визначаються зі всіх складових вартості робіт, розрахованих у договірній ціні.

Валютою платежу є гривня.

4.11. Приймання та оплату робіт, виконаних субпідрядниками, здійснює Підрядник

4.12. Документи, не подані Підрядником у вказаний термін, додаються і подаються наступним звітним місяцем.

4.13. Підрядник не вправі вимагати оплати за:

- невиконані роботи;
- виконані роботи, які не визначені в договорі;
- роботи виконані іншими підрядними організаціями без погодження з замовником;
- неякісно виконані роботи.

4.14. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунки за надані роботи здійснюються при отриманні Замовником бюджетного призначення на фінансування цих робіт.

4.15. При виникненні бюджетних зобов'язань проплата за виконані роботи проводиться при наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань.

5. Виконання робіт

5.1 Строк (термін) виконання робіт – до 31.12.2023р., або до повного виконання сторонами договірних зобов'язань.

5.2 Місце виконання робіт – 79000, Україна, Львівська область, м.Львів, вул.Збиральна
Підрядник гарантує якість закінчених робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у проектній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку. (Підрядник гарантує якість закінчених робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників, визначених у договорі та(або) проектно-кошторисній документації, і можливість їх експлуатації протягом гарантійного терміну, який становить не менше 10 років).

5.3. Строки договору можуть переглядатись Сторонами за наявності умов:

- відсутності фінансування;
- появи додаткових робіт;
- виникнення несприятливих погодних умов, що не дає технологічної можливості виконанню даного виду робіт.

При виникненні несприятливих погодних умов, а саме низької температури, випадання опадів, строки виконання робіт підлягають перенесенню тільки на термін зупинки виконання робіт пов'язаних з несприятливими погодними умовами що оформляється додатковою угодою.

5.4. Замовник може вносити пропозиції про уповільнення, зупинення або прискорення виконання робіт на об'єкті із внесенням у встановленому порядку змін у Договір, у тому числі до календарного графіку виконання робіт.

5.5. У разі затримки початку робіт з незалежних від Підрядника обставин сторони можуть погодити зміни до договору, в яких обумовлюють нову дату початку робіт. Такими обставинами є : стихійні лиха, пожежі, військові події, народні заворушення, масові локальні безпорядки, дії державних органів влади та органів місцевого самоврядування. Рішення про перегляд строків з обґрунтуванням причин оформляється відповідно до цього Договору.

6. Права та обов'язки сторін.

6.1. Замовник має право:

- 6.1.1. Без узгодження з Підрядником вносити зміни в проектну документацію, але попередньо попередивши про це Підрядника.
- 6.1.2. Здійснювати контроль за якістю, обсягами та вартістю будівництва об'єкта; відповідністю виконаних робіт вимогам проекту, кошторису, будівельних норм і правил; відповідністю матеріалів, виробів і конструкцій державним стандартам і технічним нормам, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника.
- 6.1.3. Вимагати від Підрядника виправлення за власний рахунок у встановлений строк неякісно виконаних робіт, та робіт проведених з відхиленням від проекту чи з порушенням будівельних норм.
- 6.1.4. Перевіряти вчасність та правильність ведення Підрядником виконавчої документації, яка передбачена діючими нормами та правилами.
- 6.1.5. Перевіряти якість скритих робіт.
- 6.1.6. Вимагати від Підрядника сертифікати якості, сертифікати відповідності і накладні на вироби та матеріали, які використовуються в процесі будівництва.
- 6.1.7. Узгоджувати перелік субпідрядних організацій, які залучаються Підрядником до виконання робіт.
- 6.1.8. Відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та договорі підяду, і не можуть бути усунені підрядником, замовником або третьою особою;
- 6.1.9. Відмовитися від договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений договором підяду стає неможливим;
- 6.1.10. Ініціювати внесення змін у договір, вимагати розірвання договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов договору;
- 6.1.11. Зменшувати обсяг робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;
- 6.1.12. Відтермінувати проведення оплати за виконані роботи, згідно підписаних актів виконаних робіт КБ-2в та КБ-3 у випадку відсутності поступлення коштів на рахунок Замовника по об'єкту, про що повідомити Підрядника протягом 10 днів з моменту підписання актів виконаних робіт.

6.2. Замовник зобов'язується:

- 6.2.1. Забезпечити Підрядника проектно-кошторисною документацією.
- 6.2.2. Забезпечити передачу Підряднику будівельного майданчика по акту прийому-передачі. Затримка передачі будівельного майданчика затримує початок робіт на відповідний термін.
- 6.2.3. Приймати від Підрядника акти виконаних робіт за формою КБ-2в, та довідки про вартість виконаних робіт за формою КБ-3, перевірити їх та підписати впродовж узгодженого сторонами строку або повернути Підряднику для виправлення.
- 6.2.4. Призначати робочу комісію з приймання об'єкта на протязі 20-ти днів після одержання офіційного повідомлення Підрядника про готовність об'єкта до експлуатації.
- 6.2.5. Авторський нагляд за дотриманням вимог проектно-кошторисної документації здійснювати на підставі договору з розробником.

6.2.6. Сприяти Підряднику у виконанні робіт.

6.2.7. Повідомити Підрядника про виявлені недоліки в роботі.

6.2.8. Оплату за виконані роботи виконати відразу після наявності у нього відповідного призначення з державного бюджету в межах обсягів фактичних надходжень, які необхідні для здійснення розрахунків за даним Договором.

6.2.9. Попередити Підрядника про припинення фінансування об'єкта.

При відсутності фінансування передбачені п. 7.2 штрафні санкції не застосовуються.

6.3. Підрядник має право:

6.3.1. Отримувати від Замовника всю необхідну для виконання Договору інформацію та документи.

6.3.2. Залучати до виконання робіт субпідрядників за погодженням із Замовником. Субпідрядники, що залучаються до виконання робіт, повинні відповідати таким вимогам: мати ліцензію (дозвіл) на виконання робіт, мати ресурси (матеріальні, технічні, фінансові) достатні для виконання робіт, тощо.

6.3.3. Інформувати Замовника про можливість сповільнення робіт за незалежних від Підрядника обставин.

6.3.4. Припинити виконання робіт у випадку відсутності фінансування.

6.4. Підрядник зобов'язаний:

6.4.1. Виконувати роботу у відповідності з вимогами проектно-кошторисної документації, будівельних норм і правил, календарного графіку виконання робіт, та чинного законодавства України.

6.4.2. Додаткові роботи, які виникли, і не викликані змінами проектних рішень, виконуються Підрядником за власний рахунок.

6.4.3. Утримувати територію у належному стані. Підрядник до здачі об'єкта в експлуатацію відповідає за охорону майна і виконаних робіт на будівельному майданчику, його освітлення та огорожу; здійснює необхідні природоохоронні заходи та заходи по забезпеченню пожежної безпеки; забезпечує чистоту на будівельному майданчику. Витрати з підтримання порядку на території лягають на Підрядника а також забезпечує безпеку дорожнього та пішохідного руху на території будівельному майданчику.

6.4.4. Завчасно, у письмовій формі, інформувати Замовника про можливість припинення, або сповільнення виконання робіт з його вини, а також з інших, не залежних від Підрядника, обставин.

6.4.5. До 25-го числа звітного періоду, надавати Замовнику для перевірки і погодження акти виконаних робіт за формою КБ-2в та довідки про їх вартість за формою КБ-3.

6.4.6. Вести всю виконавчу документацію, що передбачена діючими нормами і правилами, та на вимогу Замовника надавати її для ознайомлення.

6.4.7. Комплект проектно-кошторисної документації Підрядник зобов'язаний зберігати на об'єкті і надавати Замовнику за його проханням для користування в робочий час.

6.4.8. Щоденно надавати Замовнику інформацію про стан виконання робіт на об'єкті.

Обсяг інформації повинен бути достатнім для аналізу стану будівництва, виявлення проблем, прийняття Замовником необхідних для їх усунення заходів.

6.4.9. Повідомляти письмово Замовника про проведення поточних перевірок та випробувань, матеріалів та устаткування за 2 дні до їх проведення та надавати інформацію про їх результати, вжиті заходи з усунення виявлених недоліків протягом 2-х днів після одержання від Замовника відповідного запиту.

6.4.10. Усувати недоліки в роботах, матеріалах, устаткуванні, виявлені Замовником, відповідними державними органами, в строки, визначені актами перевірок, вказівок та

приписів, та інформувати Замовника про це в інформації передбаченій цим Договором. Підрядник за запитом Замовника надає необхідну йому інформацію.

6.4.11. У випадку пред'явлення Підряднику, субпідряднику, скарг, претензій з боку третіх осіб, незалежно від характеру скарги, всі фінансові або інші відшкодування здійснюються за рахунок Підрядника. Замовник не несе жодної матеріальної, фінансової і юридичної відповідальності за умови, якщо Замовник або представник не були причиною цієї скарги.

6.4.12. Підрядник зобов'язаний суворо дотримуватись нормативних правил охорони праці, протипожежних норм і положень, пов'язаних з охороною навколишнього середовища, діючих в Україні.

6.4.13. Після закінчення монтажу обладнання об'єкта Підрядник зобов'язаний виконати випробовування обладнання у присутності представника Замовника.

Підрядник вводить в дію та випробовує обладнання всіх систем, що встановлені на об'єкті, згідно із технічними умовами, проектно-кошторисною документацією та вимогам державних будівельних норм України (ДБН), умовами договору.

6.4.14. На скриті будівельні роботи перед їх закриттям скласти акти проміжного приймання.

6.4.15. Підрядник несе відповідальність за наявність ліцензій та дозволів, необхідних для виконання робіт, визначених нормативними документами.

6.4.16. Після закінчення виконання робіт до здачі об'єкта в експлуатацію, вивезти з будівельного майданчика за власний рахунок техніку, відходи, сміття, допоміжні споруди, провести благоустрій території згідно правил благоустрою і утримання території.

6.4.17. Після закінчення всіх передбачених проектно-кошторисною документацією робіт на протязі 10-и днів письмово повідомити про це Замовника.

6.4.18. До здачі об'єкта в експлуатацію передати Замовнику всю виконавчу документацію, необхідну технічну документацію, паспорти та сертифікати на використовувані матеріали й обладнання.

6.4.19. Підрядник гарантує якість закінчення робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників робіт, визначених у проектній документації, та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

6.4.20. У разі необхідності на вимогу Замовника Підрядник зобов'язаний надати для перевірки накладні на (або їх реєстр) придбане устаткування, а також інші документи, що підтверджують якість матеріалів та устаткування.

6.4.21. Підрядник не може вимагати перегляду договірної ціни у зв'язку із зростанням цін на ресурси, що використовуються для виконання робіт, у разі, якщо терміни виконання цих робіт порушені з вини Підрядника.

7. Відповідальність сторін.

7.1. За порушення строків оплати прийнятих робіт при отриманні фінансування по даному об'єкту, Замовник сплачує пеню, розмір якої обчислюється від суми не оплачених, але прийнятих робіт, витрачену з урахуванням офіційного рівня інфляції, з розрахунку облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня. Якщо в цей період облікова ставка НБУ змінювалася, розмір пені обчислюється пропорційно цим змінам.

7.2. За порушення строків виконання робіт, чи введення в дію об'єкту з вини Підрядника, останній сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,5 % за кожен день затримки від неосвоєної сплати суми коштів.

7.3. У випадку якщо затримка в реалізації робіт, що виникла з вини Підрядника триває більше ніж 30 (тридцять) днів, Замовник письмово повідомляє про це Підрядника. У випадку якщо протягом 30 (тридцять) днів Підрядник не усуне затримку виконання робіт, Замовник має право в односторонньому порядку відсторонити Підрядника від робіт, не звільняючи його від відповідальності, що випливає з Договору та залучити іншого Підрядника.

7.4. Підрядник несе відповідальність за неналежне використання, втрату, знищення або пошкодження (псування) з його вини переданих йому Замовником матеріальних ресурсів.

7.5. У разі коли Підрядник розпочав та закінчив роботи у терміни, передбачені у договорі, але при прийнятті робіт (об'єкта) Замовником виявлені недоліки цих робіт Підрядник зобов'язаний усунути недоліки за свій рахунок у терміни, погоджені із Замовником. У разі порушення термінів усунення недоліків, що виявлені під час будівництва об'єкта Підрядник зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі % від суми неякісно виконаних робіт.

7.6. Сплата штрафних санкцій не звільняє Підрядника від обов'язку усунути недоліків робіт.

7.7. За збитки, заподіяні третім особам, відповідальність несе винна сторона.

8. Гарантійні строки якості закінчених робіт та порядок їх усунення.

8.1. Підрядник гарантує якість закінчення робіт і змонтованих конструкцій, досягнення показників об'єкту визначених у договорі та можливість безперервної і нормальної експлуатації об'єкта протягом – 10 років з моменту здачі його в експлуатацію.

8.2. У разі виявлення протягом гарантійних строків у закінчених роботах (об'єктів будівництва) недоліків (дефектів), Замовник протягом 20-ти днів після їх виявлення повідомить про це Підрядника, запросить його для складання дефектного акту про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Підрядник не явиться без поважних причин у визначений у запрошенні строк, Замовник має право залучити до складання акту незалежних експертів, повідомивши про це Підрядника.

Акт, складений без участі Підрядника, Замовник надсилає йому для виконання протягом 10-ти днів після складання.

8.3. Підрядник зобов'язаний за свій рахунок усунути дефекти, допущені з його вини, протягом строків, визначених дефектним актом. Якщо протягом 5-ти днів Підрядник не приступає до ліквідації порушень, Замовник може залучати для цього третіх осіб з компенсацією усіх витрат та понесених збитків за рахунок Підрядника.

8.4. Початком гарантійного строку вважається день підписання Акта про приймання-передачу закінчених робіт. Гарантійний термін продовжується на час, протягом якого закінчені роботи і змонтовані конструкції не змогли експлуатуватися внаслідок виявлених недоліків (дефектів), відповідальність за які несе Підрядник.

8.5. Підрядник не відповідає за дефекти, виявлені у межах гарантійного терміну, якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок:

- природного зносу об'єкта будівництва або його частини;
- неправильної його експлуатації;
- неправильності інструкцій щодо його експлуатації, розроблених самим Замовником або залученими іншими особами;
- неналежного ремонту об'єкта який здійснено самим Замовником або залученими третіми особами.

В інших випадках Підрядник зобов'язується усунути недоліки робіт за власний кошт у терміни погоджені із Замовником. Терміни усунення недоліків мають враховувати технологічні можливості Підрядника.

9. Обставини непереборної сили.

9.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

9.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

9.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

9.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

9.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

10. Внесення змін у Договір та його розірвання .

10.1. Зміна Договору здійснюється шляхом зміни або доповнення його умов з ініціативи будь-якої Сторони на підставі додаткової угоди, про що в договір вноситься відповідне застереження. Додаткова угода є невід'ємною частиною договору.

Якщо зміна умов Договору зумовлена обставинами, що залежать від діяльності однієї із Сторін, а інша Сторона внаслідок цього понесе збитки, вона має право на їх відшкодування у встановленому порядку.

10.2. Розірвання Договору можливе за згодою сторін. Розірвання Договору здійснюється не раніше ніж через 10 днів після отримання другою стороною письмового повідомлення про намір розірвати Договір з обґрунтуванням причин.

10.3. Замовник може розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це Підрядника не менш як за 10 днів за таких обставин:

10.3.1. Відсутності у Замовника коштів для фінансування будівництва.

10.3.2. Виявлення недоцільності, або неможливості продовжувати роботи на об'єкті, в тому числі на підставі рішень відповідних контролюючих органів.

10.3.3. Суттєвого порушення Підрядником своїх зобов'язань, що створює передумови для затримки виконання замовлення у встановлені Календарним графіком виконання робіт терміни більше, ніж на один місяць.

10.3.4. Якщо роботи не розпочато з вини Підрядника, Замовник має право розірвати договір.

10.3.5. Грубих порушень Підрядником будівельних норм і правил у випадку відмови Підрядника від їх усунення.

10.3.6. Прийняття судом постанови про визнання Підрядника банкрутом.

11. Антикорупційне застереження

11.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства.

11.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь яку вигоду або перевагу.

11.3. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди

або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі, щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

11.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поіменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

11.5. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємовідносин між Сторонами.

11.6. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

11.7. Сторони цього Договору визнають вжиття заходів щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному з метою запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

11.8. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки – від зниження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, аж до розірвання цього Договору.

11.9. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинно бути надіслане протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

11.10. У письмовому повідомленні сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання неправомірної вигоди, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги антикорупційного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

11.11. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень.

12. Термін дії договору

12.1. . Цей Договір набирає чинності з дати підписання договору і діє до 31.12.2023, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами узятих на себе зобов'язань за цим Договором».

13. Інші умови

13.1. Договір про закупівлю укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського Кодексів України. Усі правовідносини, що виникають з Договору або пов'язані з ним, регламентуються Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору складаються у письмовій формі і набувають чинності після їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

13.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються діючим законодавством України.

13.3. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Особливостей, а саме:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
 - 2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
 - 3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
 - 4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
 - 5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- 13.4. Кожна із Сторін зобов'язується повідомити іншу Сторону про зміну адреси, податкових, банківських реквізитів, статусу платника податків, персональних даних протягом 10 днів з моменту здійснення таких змін. У випадку не повідомлення про вище вказані зміни, винна Сторона відшкодовує іншій Стороні всі спричинені в результаті цього збитки.

13.5. Цей договір укладено українською мовою в чотирьох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу. Всі зміни, виправлення і доповнення до цього Договору мають юридичну силу тільки у випадку, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами і скріплені печатками.

13.6. Жодна із Сторін не має права передавати повністю чи частково свої права та зобов'язання, пов'язані з цим Договором, будь-яким третім особам до тих пір поки не отримане письмове погодження на таку передачу від іншої Сторони. Будь-яка передача прав та зобов'язань вчинена з порушенням вимог цього Договору вважається недійсною.

13.7. Припинення однієї з Сторін цього Договору з виникненням правонаступництва (правонаступників) не є підставою для припинення Договору. Права та обов'язки Сторін в порядку передбаченому законодавством України переходять до їх правонаступників.

13.8. Сторони зобов'язуються негайно повідомляти одна одну про зміну статусу платника податку та зміну інших їхніх реквізитів.

13.9. Керуючись Законом України «Про захист персональних даних» Сторони розуміють, що вся інформація про їх представника (представників), яка міститься у Договорі є персональними даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого представника. Представник однієї Сторони, погоджується з тим, що такі дані зберігаються у іншій Сторони для подальшого використання відповідно до чинного законодавства України та для реалізації ділових відносин між Сторонами. Підпис на цьому Договорі представників Сторін означає однозначну згоду з вищевикладеним і підтвердженням того, що представник ознайомлений зі змістом статті 8 Закону України «Про захист персональних даних».

14 Додатки до Договору

14.1 До Договору додаються і є невід'ємною частиною Договору :
Розрахунок договірної ціни (Додаток 1);
Календарний графік виконання робіт (Додаток 2);
План фінансування робіт (Додаток 3).

15. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ЗАМОВНИК

Головне управління Національної
поліції у Львівській області

79007, м. Львів, площа Генерала
Григоренка, 3
р/р UA398201720343161001600092666,
128201720343130001000092666
в ДКС України
МФО 820172
Код ЄДРПОУ 40108833

Заступник начальника

Володимир ІЛЬЧИШИН

ПІДРЯДНИК

Товариство з обмеженою
відповідальністю
«БУДІВЕЛЬНИЙ АЛЬЯНС
МОНТАЖПРОЕКТ»

10008, м. Житомир,
вул. С. Ріхтера, буд.51А, кв.2
телефон: 097-172-24-23
montazhproekt@ukr.net
р/р UA373204780000026003924922155
в АБ «Укргазбанк»,
МФО 320478
Код ЄДРПОУ 42297001

ПІН: 422970026598

Директор

Роман ГРИНКЕВИЧ

Замовник ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ ПОЛІЦІЇ У ЛЬВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

Підрядник ТОВ "БУДІВЕЛЬНИЙ АЛЬЯНС МОНТАЖПРОЕКТ"

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво "Будівництво розплідника на 50 службових собак на вул. Збиральній в промзоні «Сигнівка» у м. Львові" за кодом ДК 021:2015 45210000-2 Будівництво будівель, що здійснюється в 2022 - 2023 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з Настановою з визначення вартості будівництва

Складена в поточних цінах станом на 21 листопада 2022 р.

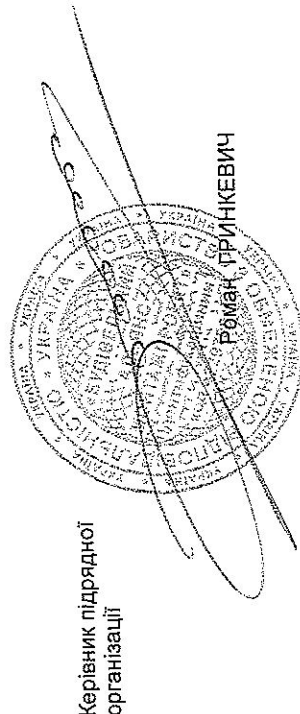
Складена в поточних цінах станом на 21 листопада 2022 р.			Вартість, тис. грн.		
№ ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	у тому числі:		
			всього	будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
Розділ І. Будівельні роботи					
1	Розрахунок N1 Розрахунок N2 Розрахунок N3 Розрахунок N4 Розрахунок N5	Прямі витрати, заокрема Заробітна плата Вартість матеріальних ресурсів Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів Загальновиборничі витрати Кошти на зведення (пристосування) та розбирання тимчасових будівель і споруд в т.ч. зворотні суми	24377,14226 3941,50122 18397,61222 2038,02882 2198,15828 -	24377,14226 3941,50122 18397,61222 2038,02882 2198,15828 -	- - - - - -
4	Розрахунок N6	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
5	Розрахунок N7	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
6	Розрахунок N8	Інші сукупні витрати у тому числі:	29,67200	-	29,67200

1	2	3	4	5	6
		Кошти на перевезення працівників будівельних організацій автомобільним транспортом (для газовиків)	23,71900		23,71900
		Вартість візків і пуску газу	5,95300		5,95300
		Разом	26604,97254	26575,30054	29,67200
7	Розрахунок N9	Прибуток	433,80797	433,80797	-
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	229,06188	-	229,06188
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	466,81950	398,62951	0,44508
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	1498,95600	1280,59200	-
		Разом (ч.ч 1-10)	29233,61789	28688,33002	259,17896
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	-	-	-
		Разом по Розділу I	29233,61789	28688,33002	259,17896
12		Податок на додану вартість	5846,72358	-	5846,72358
		Всього по Розділу I	35080,34147	-	
		Розділ II. Устаткування, меблі та інвентар			
		Витрати підрядника, що пов'язані з устаткуванням	4516,32766		
13	Розрахунок N14	Разом по Розділу II	4516,32766		
		Податок на додану вартість витрат підрядника, що пов'язані з устаткуванням	903,26553	-	903,26553
14		Всього по Розділу II	5419,59319		
		Всього договірна ціна (p.I + p.II)	40499,93466		



Керівник організації
замовника

Володимир ІЛЬЧИШИН



Керівник підрядної
організації

Роман ПРИНКЕВИЧ

Календарний графік виконання робіт по об'єкту:

"Будівництво розплідника на 50 службових собак на вул. Збиральній в промзоні «Сигнівка» у м. Львові" за кодом ДК 021:2015 45210000-2 Будівництво будівель"

		2022 рік												2023 рік												
№	Основні види робіт	з дати підписання договору																								
		грудень	січень	лютий	березень	квітень	травень	червень	липень	серпень	вересень	жовтень	листопад	грудень												
02-01	Ветеринарний корпус																									
02-02	Адмінбудинок																									
02-03	Вольєри для утримання собак																									
02-04	Щенятник																									
02-05	Карантинний вольєр розплідника																									
02-06	Металеве огороження літнього відкритого вольєру для щенятника																									
02-07	Майданчик для дресування собак																									
04-01	Мережі електропостачання																									
06-01	Зовнішні мережі																									
07-01	Благоустрій та озеленення території																									
Разом:		10960,54 тис. грн.												29 539, 39466 тис.грн.												
Всього:														40499,93466 тис.грн.												

Підрядник ТОВ "БУДІВЕЛЬНИЙ АЛЬЯНС МОНТАЖПРОЕКТ"

Директор

Роман Геринкевич

Замовник ГУНП У ЛЬВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

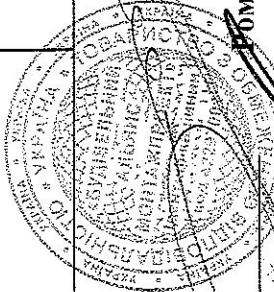
Заступник начальника

Володимир ІЛЬЧИШИН

План фінансування робіт по об'єкту:

"Будівництво розплідника на 50 службових собак на вул. Збиральній в промзоні «Сигнівка» у м. Львові" за кодом ДК 021:2015 45210000-2 Будівництво будівель"

Назва робіт	Всього (тис.грн.)	ЗА РОКАМИ	
		2022 РІК	2023РІК
«Будівництво розплідника на 50 службових собак на вул. Збиральній в промзоні «Сигнівка» у м. Львові» за кодом ДК 021:2015 45210000-2 Будівництво будівель	40 499, 93466	10 960, 54000	29 539, 39466



Підрядник ТОВ "БУДІВЕЛЬНИЙ АЛЬЯНС МОНТАЖПРОЕКТ»

Директор

Роман ГРИНКЕВИЧ

Замовник ГУНП У ЛЬВІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

заступник начальника

Володимир ІЛЬЧИШИН