**Додаток 3**

**до Оголошення про проведення**

**спрощеної закупівлі**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРУ**

**про закупівлю за державні кошти**

**м. Ізмаїл «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року**

**Відділ освіти Ізмаїльської міської ради Ізмаїльського району Одеської області,** в особі **начальника Волканецької Жанни Миколаївни**, що діє на підставі Положення (далі - Замовник), з однієї сторони, і **найменування Учасника** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, що діє на підставі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, відповідно до норм Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі» уклали цей договір (далі - Договір) про таке:

**І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов’язується поставити Замовникутовар, код національного класифікатора України **ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник»: 15610000-7 - Продукція борошномельно-круп'яної промисловості (Крупи, рис, борошно),** надалі за Договором Товар, а Замовник – прийняти і оплатити Товар.

1.2. Найменування (номенклатура, асортимент) Товару, його кількість викладені Додатку №1 до цього Договору «Специфікація». Специфікація є невід’ємною частиною цього Договору.

1.3. Обсяги закупівлі можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків та ціни.

**ІІ. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику Товар, якість та безпечність якого відповідає законодавству України, у тому числі Закону України № 771/97-ВР від 23.12.1997 «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», Закону України №2042-VIII від 18.05.2017 «Про державний контроль за дотриманням законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження, здоров'я та благополуччя тварин», Закону України №2639-VIII від 06.12.2018 «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів» та іншим вимогам, встановленим державними стандартами, технічними умовами, нормативно-технічними документами.

2.2. Упаковка, маркування, транспортування товару повинні відповідати встановленим вимогам чинного законодавства. При поставці повинні дотримуватись санітарно-технічні вимоги та цілісність упаковки (якщо товар в упаковці).

2.3. Кожний вид поставленого Товару повинен супроводжуватися документами, які свідчать про походження та якість Товару із зазначенням дати виготовлення, терміна зберігання, кінцевого терміну реалізації, а саме: сертифікат якості, накладна з визначенням терміну реалізації, свідоцтво якості, сертифікат відповідності, гігієнічний висновок, висновки державної санітарно-епідеміологічної експертизи, декларації виробника, посвідчення про якість або ін.

**ІІІ. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна цього Договору становить **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. \_\_\_\_\_ коп. (словами: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) з/без ПДВ\*.**

*\* - Учаснику необхідно врахувати ПДВ (у разі, якщо учасник є платником податку на додану вартість)*

3.2. Ціни за одиницю Товару на момент укладання Договору визначені у Додатку №1 до цього Договору «Специфікація». Специфікація є невід’ємною частиною цього Договору.

**ІV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Оплата Товару здійснюється Замовником за рахунок бюджетних асигнувань, затверджених його кошторисом, у суворій відповідності з вимогами Бюджетного кодексу України.

4.2. Розрахунки проводяться Замовником шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника, на підставі накладних через державну казначейську службу України на протязі 10 календарних днів після поставки Товару та отримання фінансування.

4.3. Замовник зобов’язується провести реєстрацію зобов’язань, що виникли у зв’язку з отриманням Товару згідно цього Договору, на підставі акту.

4.4. В місці поставки узгодженої партії Товару Постачальник надає Замовнику: акт приймання-передачі товарів, накладні, рахунок на оплату, документи, що засвідчують якість Товару.

4.5. У разі ненадання Постачальником документів, передбачених пунктом 4.4. цього Договору, та/або у випадку надання неправильно оформлених документів, Замовник в праві продовжити строк оплати на період, який знадобився Постачальнику для додавання необхідних документів та/або виправлення помилок в неправильно оформлених документах.

4.6. Строк для додавання Постачальником необхідних документів та/або виправлення помилок в неправильно оформлених документах не може перевищувати 5 робочих днів.

**V. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1. Постачальник повинен приступити до поставки Товару з моменту дії Договору.

5.2. Терміни поставки Товару: **до «31» грудня 2022 року.**

5.3. Поставка Товару у комунальні заклади дошкільної освіти відділу освіти Ізмаїльської міської ради Ізмаїльського району Одеської області (Додаток №2) здійснюється транспортом Постачальника згідно з письмовими замовленнями від комунальних закладів дошкільної освіти та в узгоджені з ними термінами.

5.4. Під час приймання-передачі Товару Сторони зобов’язані належним чином оформити і підписати усі необхідні документи, що засвідчують факт приймання-передачі Товару (документи, накладні, акти прийому – передачі, тощо) та перевірити у повному обсязі кількість і якість та належне маркування Товару. Замовник не підписує видаткові накладні у разі виявлення факту передачі неякісного (некількісного) Товару. При виявленні представником Замовника невідповідності якості або кількості отриманого Товару відвантажувальним документам або документам про якість Товару, який поставляється, Постачальник за свій рахунок здійснює заміну Товару належної кількості та якості.

**VІ. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов’язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений Товар;

6.1.2. Приймати поставлений Товар згідно виставленим рахункам з актом приймання-передачі Товару;

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов’язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 14 календарних днів;

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути рахунок Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. Відмовитись від прийняття Товару у разі невідповідності його стандартам та технічним умовам і іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до якості. В разі встановлення недостачі або неякісної поставки, обов’язково викликати представника Постачальника.

6.3. Постачальник зобов’язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару в терміни, що зазначені п. 5.3. Договору;

6.3.3. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, установленим розділом ІІ цього Договору;

6.3.4. Надати Замовникунаступні товаросупроводжувальні документи:

- рахунок-фактуру - 1 примірник;

- накладну на партію продукції - 1 примірник;

6.3.5. Своєчасно направляти до Замовника своїх представників для оперативного вирішення усіх питань, пов’язаних з якісним виконанням зобов’язань за цим Договором;

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений Товар;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 14 календарних днів.

**VІІ. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі не виконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при закупівлі Товару за бюджетні кошти Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діє на момент прострочки, за кожен день прострочки.

7.3. Постачальник несе повну відповідальність за Товар, що поставляється по кількості, якості і термінам поставки.

7.4. Претензії по кількості, якості і асортименту Товару приймаються у строк 3 календарних днів з моменту отримання Товару.

7.5. Види порушень та санкції за них, установлені Договором: Якщо при поставці Замовник виявить Товар, який не відповідає посвідченню про якість, то Постачальник зобов’язаний поставити таку ж кількість Товару належної якості у встановлений Замовником термін.

7.6. За порушення Постачальником визначених цим Договором зобов’язань щодо якості Товару, з Постачальника на користь Замовника стягується штраф у розмірі 20 (двадцяти) відсотків вартості неякісного (некомплектного) товару.

**VІІІ. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання обов’язків по даному Договору, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

8.2. Під форс-мажорними обставинами розуміють обставини, які виникли внаслідок непередбачених Сторонами подій надзвичайного характеру, включаючи пожежі, повені, землетруси, оповзні, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії. Строк виконання зобов’язань продовжується на строк дії форс-мажорних обставин.

8.3. Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-промисловою палатою України. Термін для повідомлення між Сторонами про такі обставини – до 14 днів з моменту їх виникнення.

8.4. Виникнення зазначених обставин не є підставою для відмови Учасника від остаточного виконання даного Договору.

**IX. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. Усі спори або розбіжності, що виникають між сторонами за цим Договором або у зв’язку з ним, вирішуються шляхом переговорів між сторонами.

9.2. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

**X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

**10.1. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2022 року, але в будь-якому випадку до повного виконання фінансових зобов’язань.**

10.2. Дія Договору може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку 2023 року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в Договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

**XI. ІНШІ УМОВИ**

11.1. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, які передбаченні ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі»:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару.

*Зміна ціни розглядається на підставі оригіналу або завіреної копії довідки про ціну на товар, що є предметом закупівлі, видану відповідним органом, який уповноважений здійснювати моніторинг цін на певні товари та визначати зміни ціни цього товару на ринку, а також має право надавати іншим органам, підприємствам, установам, організаціям відповідну інформацію на їх запит;*

3) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

7) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини 6 статті 41 Закону.

У випадках, не обумовлених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.2. Всі виправлення по тексту даного Договору мають юридичну силу тільки при взаємному їх підписанні уповноваженими представниками Сторін, у кожному конкретному випадку.

11.3. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору складаються у письмовій формі і набувають чинності після їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

11.4. Даний Договір складений в двох оригінальних екземплярах по одному для кожної із Сторін.

**XII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1. Невід'ємна частина цього Договору:

- Додаток №1 «Специфікація»;

- Додаток №2 «Дислокація місця поставки».

**ХІІІ. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Замовник:**  **Відділ освіти Ізмаїльської міської ради Ізмаїльського району Одеської області**  Код ЄДРПОУ: 02145406  Юр. адреса: 68600, Одеська область, Ізмаїльський район, місто Ізмаїл, проспект Незалежності, 62  р/р: UA318201720344231211200019205,  UA158201720344240211000019205  Банк: Державна казначейська служба України,  м. Київ  Тел./факс: (04841) 2-11-27; (04841) 7-23-89  e-mail: [goroo07@ukr.net](mailto:goroo07@ukr.net)  **Начальник відділу освіти**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Жанна ВОЛКАНЕЦЬКА**  (підпис)  М.П. | **Постачальник:**   |  | | --- | | **Найменування**  Юр. адреса:  КОД ЄДРПОУ:  ІПН:  п/р:  банк:  МФО:  Тел./ факс:  e-mail: | | **Посада**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ПІБ**  (підпис)  М.П. | |

**Додаток №1**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**про закупівлю за державні кошти**

**від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року**

**Специфікація**

на закупівлю товару, код національного класифікатора України

**ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник»: 15610000-7 - Продукція борошномельно-круп'яної промисловості (Крупи, рис, борошно)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування товару** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю товару, грн.**  **(з/без ПДВ\*)** | **Загальна вартість, грн.**  **(з/без ПДВ\*)** |
| 1. | **Крупа вівсяна** | кг | 650,000 |  |  |
| 2. | **Крупа гречана** | кг | 300,000 |  |  |
| 3. | **Крупа перлова** | кг | 550,000 |  |  |
| 4. | **Крупа пшона** | кг | 550,000 |  |  |
| 5. | **Крупа ячнєва** | кг | 550,000 |  |  |
| 6. | **Крупа пшенична** | кг | 650,000 |  |  |
| 7. | **Крупа кукурудзяна** | кг | 750,000 |  |  |
| 8. | **Рис оброблений** | кг | 550,000 |  |  |
| 9. | **Борошно пшеничне в/г** | кг | 1100,000 |  |  |
| **Загальна сума Договору:** | | | | |  |
| **В тому числі ПДВ:** | | | | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Замовник:**  **Відділ освіти Ізмаїльської міської ради Ізмаїльського району Одеської області**  Код ЄДРПОУ: 02145406  Юр. адреса: 68600, Одеська область, Ізмаїльський район, місто Ізмаїл, проспект Незалежності, 62  р/р: UA318201720344231211200019205,  UA158201720344240211000019205  Банк: Державна казначейська служба України,  м. Київ  Тел./факс: (04841) 2-11-27; (04841) 7-23-89  e-mail: [goroo07@ukr.net](mailto:goroo07@ukr.net)  **Начальник відділу освіти**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Жанна ВОЛКАНЕЦЬКА**  (підпис)  М.П. | **Постачальник:**   |  | | --- | | **Найменування**  Юр. адреса:  КОД ЄДРПОУ:  ІПН:  п/р:  банк:  МФО:  Тел./ факс:  e-mail: | | **Посада**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ПІБ**  (підпис)  М.П. | |

**Додаток №2**

**до Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**про закупівлю за державні кошти**

**від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року**

**Дислокація місця поставки**

| **№ п/п** | **Назва**  **закладів дошкільної освіти** | **Адреса закладів дошкільної освіти** |
| --- | --- | --- |
| **1** | **ЗДО № 5 «Гвоздичка»** | 68600, Одеська обл., м. Ізмаїл, вул. Телеграфна, 33 |
| **2** | **ЗДО № 8 «Чебурашка»** | 68600, Одеська обл., м. Ізмаїл, вул. Хотинська, 44 а |
| **3** | **ЗДО № 9 «Перлинка»** | 68600, Одеська обл., м. Ізмаїл, вул. Комерційна, 134 |
| **4** | **ЗДО № 10 «Струмочок»** | 68600, Одеська обл., м. Ізмаїл, вул. Бендерська, 36 |
| **5** | **ЗДО № 12 «Дзвіночок»** | 68600, Одеська обл., м. Ізмаїл, вул. Нахімова, 114 |
| **6** | **ЗДО № 15 «Сонечко»** | 68600, Одеська обл., м. Ізмаїл, вул. Адмірала Холостякова, 8 |
| **7** | **ЗДО № 17 «Світлячок»** | 68600, Одеська обл., м. Ізмаїл, вул. Нахімова, 441 |
| **8** | **ЗДО № 19 «Маяк»** | 68600, Одеська обл., м. Ізмаїл, пр. Миру, 34 а |
| **9** | **ЗДО № 22 «Джерельце»** | 68600, Одеська обл., м. Ізмаїл, вул. 51-ої Перекопської дивізії, 13 |
| **10** | **ЗДО № 23 «Веселка»** | 68600, Одеська обл., м. Ізмаїл, вул. Клушина, 4 |
| **11** | **ЗДО № 24 «Берізка»** | 68600, Одеська обл., м. Ізмаїл, вул. Паркова, 11 |
| **12** | **ЗДО № 25 «Золотий ключик»** | 68600, Одеська обл., м. Ізмаїл, вул. Комерційна, 81 |
| **13** | **ЗДО № 27 «Сніжинка»** | 68600, Одеська обл., м. Ізмаїл, вул. Адмірала Холостякова, 29 |
| **14** | **ЗДО № 31 «Капітошка»** | 68600, Одеська обл., м. Ізмаїл, вул. Нахімова, 413 |
| **15** | **ЗДО № 33 «Теремок»** | 68600, Одеська обл., м. Ізмаїл, вул. Шевченко, 5/1 |
| **16** | **ЗДО № 34 «Дельфінятко»** | 68600, Одеська обл., м. Ізмаїл, вул. Поперечна, 2 а |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Замовник:**  **Відділ освіти Ізмаїльської міської ради Ізмаїльського району Одеської області**  Код ЄДРПОУ: 02145406  Юр. адреса: 68600, Одеська область, Ізмаїльський район, місто Ізмаїл, проспект Незалежності, 62  р/р: UA318201720344231211200019205,  UA158201720344240211000019205  Банк: Державна казначейська служба України,  м. Київ  Тел./факс: (04841) 2-11-27; (04841) 7-23-89  e-mail: [goroo07@ukr.net](mailto:goroo07@ukr.net)  **Начальник відділу освіти**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Жанна ВОЛКАНЕЦЬКА**  (підпис)  М.П. | **Постачальник:**   |  | | --- | | **Найменування**  Юр. адреса:  КОД ЄДРПОУ:  ІПН:  п/р:  банк:  МФО:  Тел./ факс:  e-mail: | | **Посада**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ПІБ**  (підпис)  М.П. | |

**Порядок змін умов договору про закупівлю**

1. Зміни, що до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках згідно із ч. 5 ст. 41 Закону «Про публічні закупівлі» та шляхом оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткової угоди.

2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

4. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною.

5. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або Законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом.

6. У разі зміни договору зобов'язання сторін змінюються відповідно до змінених умов щодо предмета, місця, строків виконання тощо.

7. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків, що передбачені згідно ст. 41 Закону.

Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

2) збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії;

3) покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

*(за підписом керівника/іншої уповноваженої особи (зазначаються посада, прізвище та ініціали) учасника з проставленням печатки (за наявності))*