

ДОГОВІР № 118
про надання послуг юридичної консультації та правового інформування

м. Київ

” 29 ” лютого 2024 року

КНП «Овруцька міська лікарня» Овруцької міської ради (далі - «Замовник»), в особі директора Шубан Валентини Григорівни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Левицька Наталія Юріївна (далі – «Виконавець»), яка діє на підставі виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, з іншої сторони, разом – «Сторони», уклали цей договір про таке (далі - Договір):

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За даним Договором Виконавець зобов’язується за завданням Замовника забезпечити надання послуг юридичної консультації та правового інформування у проведенні однієї процедури відкритих торгів та надання допомоги у підготовці юридичних документів у сфері публічних закупівель (ДК 021:2015 код 79140000-7 «Послуги з юридичної консультації та правового інформування» (Послуги з юридичної консультації та правового інформування), а Замовник зобов’язується прийняти Послуги від Виконавця та здійснити оплату Виконавцеві за Послуги.

1.2. Замовнику, згідно цього Договору в тому числі, але не виключно надаються наступні послуги: допомога при складанні та оприлюдненні річного плану/змін до річного плану закупівель; допомога при визначенні предмету закупівлі, згідно державного класифікатора відповідно до чинного порядку визначення предмету закупівлі; підготовка проекту оголошення про проведення відкритих торгів та тендерної документації; підготовка проектів протоколів, необхідних у процесі проведення процедури закупівлі; консультативна допомога під час здійснення кваліфікації учасника; підготовка повідомлення про намір укласти договір; підготовка проекту договору, що буде укладено між Замовником та учасником-переможцем процедури закупівлі; своєчасне інформування Замовника про зміни у чинному законодавстві України у сфері публічних закупівель. Даний перелік послуг не є вичерпним.

1.3. Замовник погоджується з тим, що Виконавець, під час виконання своїх зобов’язань, передбачених цим Договором, не набуває прав та обов’язків Замовника, який приймає рішення, відповідно до законодавства України.

ІІ. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Замовник зобов’язується:

2.1.1 Надати Виконавцю необхідні документи та інформацію, які мають бути достатніми для надання послуг визначених цим Договором.

2.1.2. Оплатити послуги Виконавця протягом 7 (семи) днів після надання акту виконаних робіт.

2.2 Замовник має право:

2.2.1. На отримання своєчасної повної та достовірної інформації про хід виконання Виконавцем послуг, передбачених цим Договором.

2.2.2. Протягом дії цього Договору ставити перед Виконавцем будь-які питання, які безпосередньо відносяться до сфери публічних закупівель.

2.3 Виконавець зобов’язується:

2.3.1. Інформувати Замовника про хід надання послуг і погоджувати з ним порядок надання таких послуг.

2.3.2. Своєчасно передавати розроблені ним документи, на затвердження Замовника.

2.4 Виконавець має право:

2.4.1. Вимагати від Замовника оплати послуг Виконавця у строк передбачений п.2.1.2

III. ОПЛАТА ПОСЛУГ

3.1. Оплата послуг Виконавця відповідно до ст. 901 ЦК України (договір про надання послуг) проводиться Замовником.

3.2 Сума договору становить 5900,00 грн. (п'ять тисяч дев'ятсот гривень 00 копійок) без ПДВ. Сума договору включає в себе вартість проведення однієї процедури відкритих торгів та надання інших послуг передбачених п.1.2 цього договору.

IV. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. У випадку порушення своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та чинним законодавством.

Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

4.2. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше п'яти календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

4.4. Якщо Сторона своєчасно не повідомить про наявність форс-мажорних обставин іншу Сторону, то Сторона, яка постраждала від дії непереборної сили не має права на неї посилається, крім випадку коли сама обставина перешкоджає такому повідомленню.

4.5. На час дії форс-мажорних обставин Сторони звільняються від виконання зобов'язань за цим Договором до моменту усунення таких обставин.

V. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його засвідчення підписами та печатками Сторін і діє до 31.12.2024 р. але в будь-якому випадку до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

5.2. Договір не може бути розірвано до виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

VI. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

6.1. Сторони визнають, що протягом дії цього Договору кожна з них може надавати іншій Стороні інформацію про свою діяльність чи діяльність інших осіб, яку така Сторона вважає конфіденційною (далі – «Конфіденційна інформація»). Сторона, яка отримує Конфіденційну інформацію («Отримуюча Сторона») зобов'язується зберігати статус конфіденційності для такої Конфіденційної інформації, використовувати Конфіденційну інформацію виключно з метою, з якою

она спочатку передана Отримуючій стороні і не розголошувати таку Конфіденційну інформацію будь-якій третій стороні.

6.2. Конфіденційна інформація повинна бути розкрита відповідно до чинного законодавства України.

ВІІ. ІНШІ УМОВИ

7.1. Сторони зобов'язуються без зволікань інформувати одна іншу про всі обставини, що мають значення для виконання умов цього Договору, в тому числі про зміну реквізитів чи місцезнаходження.

7.2. Усі спори та розбіжності, що можуть виникнути між Сторонами в процесі виконання зобов'язань за цим Договором вирішуються шляхом переговорів. У разі недосягнення Сторонами згоди, спір вирішується в судовому порядку, визначеному чинним законодавством України.

7.3. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

7.4. Всі зміни та доповнення до цього Договору мають юридичну силу якщо вони виконані в письмовій формі, підписані повноважними представниками та скріплені печатками Сторін.

7.5. Договір укладено в 2 (двох) автентичних примірниках українською мовою, за результатами переговорів Сторін, з урахуванням умов, запропонованих кожною із Сторін, по одному для кожної Сторони, обидва примірники мають однакову юридичну силу.

7.6. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

КНП «Овруцька міська лікарня»
Овруцької міської ради

11101, Житомирська обл., Коростенський р-н,
м. Овруч, вул. Шевченка Т. 106

р/р № UA 553166170000026008300185802

Банк АТ «Ощадбанк»

ЄДРПОУ 42435766

Електронна пошта: ovruch.crl@gmail.com

Директор



Шубан В. Г.

ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа-підприємець Левицька Н.Ю.

Адреса:
02094, м. Київ, вул. Г. Хоткевича, 12,
кв. 72.
UA 633510050000026005878929157 в АТ
"УкрСиббанк"; МФО (код банку): 351005
Ідентифікаційний номер ДРФО:
3231318763.

Контактні телефони:
(099) 383 06 57 – Наталія Юрїївна
Тел./факс: (044) 374-06-10



Левицька Н.Ю.