

Фізична особа підприємець Пасічник Інна Василівна, в подальшому «ВИКОНАВЕЦЬ», ліцензія ДДПБ МНС України серія АГ № 595198 від 26.05.2011р., що являється платником єдиного податку 3 групи з одного боку та Комунальний заклад «Обласна універсальна наукова бібліотека ім.О.Ольжича» ЖОР, в особі директора Врублевського В.М діючого (-ї) на підставі Положення, в подальшому «ЗАМОВНИК», з іншого боку, уклали дійсний договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується здійснювати наступний комплекс робіт:

1.1.1. Технічне обслуговування пожежних кранів та рукавів в кількості 19 шт.

На об'єкті: Комунальний заклад «Обласна універсальна наукова бібліотека ім. О.Ольжича» ЖОР за адресою: м. Житомир, вул. Новий Бульвар 4.

1.1.2. Виконавець має право залучати третю сторону для виконання своїх зобов'язань в рамках даного Договору.

1.2. Замовник зобов'язується:

1.2.3. Прийняти та оплатити поставлені вироби на умовах дійсного Договору.

2. ЯКІСТЬ ТА КОМПЛЕКТНІСТЬ ПРОДУКЦІЇ

2.1. Якість та комплектність виробів, які поставляються по договору, повинні відповідати вимогам «Правил пожежної безпеки в Україні».

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ, ЦІНА

3.1. Вартість договору складає 4999 грн. 85 коп. (Чотири тисячі дев'ятсот дев'яносто дев'ять грн. 85 коп.) без ПДВ.

3.2. Загальна вартість дійсного Договору згідно п. 3.1. може бути змінена при наступних умовах:

3.3. При введенні нових законодавчих або нормативних актів, які можуть вплинути на вартість робіт або матеріалів.

3.4. Зміна загальної вартості дійсного Договору оформляється шляхом підписання сторонами Додаткової угоди.

4. ТЕРМІНИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

4.1. Терміни надання послуг – протягом 5 банківських днів, з моменту підписання договору.

4.2. Оплата проводиться в розмірі 100% (п. 3.1) з моменту виконання робіт та актів наданих послуг.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

5.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків по Договору Виконавець та Замовник несуть майнову відповідальність у відповідності з діючим законодавством України.

5.2. Виконавець несе відповідальність за дотримання вимог техніки безпеки та охорони праці, а також пожежної безпеки і норм СЕС при проведенні робіт на об'єкті.

6. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ та ЗДАЧІ-ПРИЙНЯТТЯ РОБІТ

6.1. Замовник зобов'язаний в термін не більше 2-х робочих днів після підписання Договору призначити співробітника, відповідального за координацію між сторонами в процесі виконання дійсного Договору (далі по тексту «Представник Замовника»), уповноваженого прийняти виконані роботи, про що повідомити Виконавця.

7. ДОДАТКОВІ УМОВИ

7.1. Доставлені на об'єкт вироби передаються Замовнику по згідно Акта приймання-передачі.

7.2. Замовник зобов'язаний забезпечити вільні шляхи доставки виробів до отворів (сходові внутрішні клітини, коридори, тощо) та забезпечити можливість підключення електрообладнання Виконавця.

7.3. У випадку пошкодження Замовником виробів, які доставлені або змонтовані (переданих Замовнику по відповідним актам, п.7.1), Виконавець виконує роботи по відновленню пошкоджених виробів. А Замовник оплачує додатковий об'єм робіт, які виконуються на підставі виставлених рахунків-фактур платежем в розмірі 100% від вартості додаткових робіт.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Ні одна із сторін не несе відповідальності за затримку виконання Договору або виконання будь-якого із зобов'язань, якщо це викликано надзвичайними обставинами, такими як землетрус, пожежа, інші стихійні явища, а також військові дії, вихід законодавчих актів, які перешкоджають виконанню умов Договору або інші причини, які не підвласні контролю сторін.

8.2. Термін виконання Договору відсовується на термін дії форс-мажорних обставин або на інший термін по узгодженню сторін. Сторони зобов'язуються письмово повідомити один одного в термін 5-ти днів про настання та закінчення дії форс-мажорних обставин.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Дійсний Договір вступає в силу з моменту підписання та діє до повного виконання сторонами договірних зобов'язань до 31.12.2022р.

10. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Спори між Сторонами, які виникають при виконанні дійсного Договору, вирішуються шляхом переговорів. При неможливості вирішення спорів шляхом переговорів, Сторони керуються діючими законодавчими та іншими нормативними актами України.

10.2. Можливі зміни та доповнення до дійсного Договору оформляються Сторонами окремими Додатковими угодами в письмовій формі.

10.3. Договір складений у двох примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін

11. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

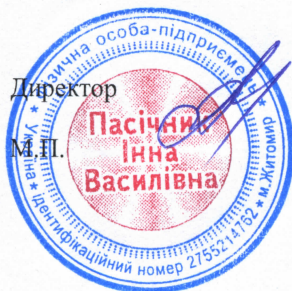
ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Пасічник І.В.
10029, Україна,
м.Житомир, вул.Хлібна, 30, кв.3
поштова адреса: 10001, м.Житомир, а/с 36
UA48 325365 0000000260070010986
АТ «КРЕДОБАНК»
Код ЄДРПОУ 2755214762
Тел. моб.(050)-35-22-115

ЗАМОВНИК

Комунальний заклад «Обласна універсальна
наукова бібліотека ім.О.Ольжича» ЖОР
10000, Україна м. Житомир, вул. Новий
Бульвар 4
р/р UA0982017203442/000400030858
ДКСУ м. ЖТБ
МФО 820172 ЄДРПОУ 02221998
тел. (0412) 41-86-96

Директор Комунальний заклад «Обласна
універсальна наукова бібліотеки
ім.О.Ольжича» ЖОР
М.П. Врублевський В.М/



Інна ПАСІЧНИК

