

PHARM HELP

ДОГОВІР № 923

надання послуг з оброблення даних

«11» грудня 2023 року

м. Київ

Фізична особа-підприємець Смоляна Олеся Миколаївна (Юридична адреса: 03056, м. Київ, вул. Нижньоключова, б.14, кв.178, РНОКПП 2939113465), яка є резидентом України, є платником єдиного податку і не є платником ПДВ, іменована надалі «Виконавець», діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію, з одного боку, і Ко мунальне некомерційне підприємство Миколаївської міської ради «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 7», яке є резидентом України і має статус не прибуткової організації, передбачених Податковим Кодексом України, іменоване надалі «Замовник», в особі директора Власової Олени Миколаївни, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором та чинним законодавством України, Виконавець надає Замовнику послуги по обробленню даних та створенню окремих сторінок Журналу обліку розпоряджень, рішень та приписів (надалі - Послуги) від Держлікслужби МОЗ України, згідно наказів МОЗ № 584 від 16.12.2003р., № 677 від 29.09.2014р. та Листа Держлікслужби МОЗ України № 1835-1.1.1/4.0/17-18 від 01.03.2018р.

1.2. Сторінки мають порядкову нумерацію і при їх підшиванні формують, власне, Журнал обліку.

Код ДК 021:2015 72310000-1 Послуги з обробки даних

1.3. Оброблені дані надаються Замовнику в електронному вигляді на сайті Виконавця <http://pharm-help.com.ua> (файли з даними у форматі PDF) у вигляді окремих аркушів з порядковою нумерацією.

1.4. Підписання даного договору здійснюється виключно способом накладення кваліфікованих електронних цифрових підписів сторін, через один з двох сервісів електронного документообігу - Вчасно або М.Е.Дос, згідно Закону України "Про електронні довірчі послуги".

1.5. Даним Договором Виконавець гарантує, що оброблені дані, які надаються Замовнику, Виконавець одержує з відкритих джерел або іншим шляхом, не забороненим законодавством України.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Надання Послуг за цим Договором є платним. Вартість послуг складає 400грн. (чотириста гривень) на місяць без ПДВ, або 4800 грн. (чотири тисячі вісімсот гривень) на рік, без ПДВ. Розрахунок вартості договору здійснюється на підставі діючого тарифу Виконавця при наявності у Замовника ліцензії на торгівлю лікарськими засобами або медичну діяльність (<http://pharm-help.com.ua>).

2.2. Оплата за Послуги здійснюється в безготівковому порядку, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця за фактично отримані послуги, згідно договору або рахунку, у граничний термін - до 10 числа місяця, наступного за місяцем отримання послуг.

За бажанням Замовник може зробити авансовий платіж на певний термін і щомісячно отримувати від Виконавця акти виконаних робіт.

2.3. У разі порушення Замовником граничного терміну оплати послуг Виконавця більш ніж на 10 робочих днів від строку, встановленого п.2.2 договору, тобто 20 числа наступного місяця, Виконавець має право в односторонньому порядку припинити надання послуг.

2.4. Якщо Замовник, сплачує Послуги (<http://pharm-help.com.ua>) авансом за шість наступних місяців він може, у разі потреби, отримати доступ до архіву Журналу за минулі роки.

2.5. Внаслідок зміни чинного законодавства або зміни індексу інфляції більш ніж на 0,1% Виконавець може ініціювати зміну вартості послуг, про що він зобов'язаний повідомити Замовника електронною поштою не пізніше, ніж за 15 календарних днів до дати запровадження нових цін у дію. Згода Замовника зі зміною вартості послуг фіксується шляхом укладення Додаткової угоди до чинного Договору. У разі відсутності підтвердження електронною поштою згоди Замовника на зміну вартості послуг, чинний Договір вважається розірваним з дня зміни вартості послуг.

3. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙОМУ ПОСЛУГ

3.1. На підставі фактично наданих послуг Виконавець складає акти наданих послуг і надсилає їх Замовнику виключно через сервіси електронного документообігу, шляхом направлення актів наданих послуг в електронному вигляді, з накладенням електронних цифрових підписів, з урахуванням порядку і термінів п.3.3.,3.4. чинного договору.

3.2. Замовник та Виконавець визначились що акти наданих послуг будуть надсилатись одним з двох сервісів електронного документообігу - Вчасно або М.Е.Дос, згідно Закону України "Про електронні довірчі послуги".

3.3. Виконавець надсилає Замовнику документи (акти наданих послуг, акти звірки, додаткові угоди, тощо), зазначеним у п. 3.2 способом, а Замовник, в свою чергу, упродовж 5 (п'яти) робочих днів з дати їх отримання їх підписує. Або в той самий строк надає Виконавцю письмову мотивовану відмову від їх підписання на адресу: office@pharm-help.com.ua

3.4. Не підписання Замовником актів наданих послуг упродовж 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання їх від Виконавця без надання відповідної письмової

відмови є фактом визнання Замовником повного виконання зобов'язань Виконавця за договором. У такому разі вважається, що акти погоджено.

4. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Виконавець **несе відповідальність** за достовірність оброблених даних але не відповідає за збої в отриманні інформації, якщо вони обумовлені неможливістю підключення Замовника до електронних засобів зв'язку або до мережі Інтернет.

4.2. Виконавець **не несе відповідальності** за непрямі чи будь які інші збитки, понесені Замовником в результаті використання або неможливості використання даних, які надаються йому Виконавцем на вказаному сайті (п.1.3).

4.3. Виконавець зобов'язаний виконати Послуги своєчасно, якісно і у відповідності з умовами даного Договору.

4.4. Замовник зобов'язаний вчасно й у повному обсязі оплатити Послуги Виконавця.

4.5. Замовник зобов'язується не передавати оброблені дані, отримані ним від Виконавця, іншим юридичним та фізичним особам, а також не використовувати ці дані для надання послуг іншим юридичним та фізичним особам.

4.6. Замовник та Виконавець дійшли згоди, що їх персональні дані можуть використовуватися виключно для здійснення дій, пов'язаних з виконанням чинного договору. Замовник та Виконавець повідомляють про те, що вони ознайомлені зі своїми правами і обов'язками, викладеними у Законі України «Про захист персональних даних»

5. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ЙОГО ПРИПИНЕННЯ

5.1. Чинний договір діє з 01 січня 2024 року до 31 грудня 2024 року або до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

5.2. Договір вважається продовженим на кожний наступний календарний рік на тих же умовах, якщо жодний з учасників договору не заявив в письмовій формі про його припинення не пізніше ніж за один місяць до закінчення терміну, на який було укладено цей Договір.

5.3. Договір може бути припинено за згодою учасників договору або за ініціативою одного з них за умови повідомлення електронною поштою про це іншого учасника.

5.4. Усі правовідносини, що впливають з умов цього Договору, факту його укладення, а також у зв'язку з виконанням його умов і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного законодавства України.

6. АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ	ЗАМОВНИК
Назва: ФОП Смоляна Олеся Миколаївна	Назва: КНП ММР «ЦПМСД № 7»
Юр. адреса: в преамбулі чинного договору	Юр. адреса: 54051, м.Миколаїв, пр-т Богоявленський, 340/2
Банк. реквізити: АТ «Райффайзен Банк Аваль» МФО 380805 IBAN UA96 3808 0500 0000 0026 0086 7292 2	Банк. реквізити: АТ КБ «ПриватБанк» МФО 305299 IBAN UA603052990000026009021700725
ЄДРПОУ	ЄДРПОУ 38458175
РНОКПП 2939113465	ПН/РНОКПП 384581714050
Тел.: +380504707285(тільки WhatsApp, Telegram)	Тел. Бухгалтера: +38/0512/ 64 13 83 Тел. уповноваженої особи: +38068 785 95 56
e-mail: office@pharm-help.com.ua	e-mail для обміну електронними документами: dzakupki_cpmsd7@ukr.net e-mail уповноваженої особи: dzakupki_cpmsd7@ukr.net
Сторони дійшли згоди використовувати для електронного документообігу сервіс (Вчасно або М.Е.Doc)	
	М.Е.Doc

ФОП Смоляна О.М.

О.М. Власова

**ЕП Смолян
Спеш
Миколаева**

