

ДОГОВІР 167

про надання послуг з централізованого водопостачання

м. Херсон

« 18 » 01 2024

Міське комунальне підприємство «Виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства міста Херсона», в особі начальника служби обліку та реалізації послуг Горової Олени Леонідівни, що діє на підставі Довіреності від 30.11.2023 №02-15/1431Вих. (далі - ВИКОНАВЕЦЬ), з однієї сторони, та Департамент міського господарства Херсонської міської ради, в особі директора департаменту міського господарства Манжоса Сергія Івановича, що діє на підставі Положення, (далі – СПОЖИВАЧ), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей Договір про наступне (далі – Договір):

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ВИКОНАВЕЦЬ надає СПОЖИВАЧУ послуги з централізованого водопостачання по об'єкту водоспоживання СПОЖИВАЧА згідно із Додатком 1, який є невід'ємною частиною Договору.

Обсяг послуг за Договором складає:

-з централізованого водопостачання (ДК 021:2015 65110000 - 7 «Розподіл води») – 430 м³.

Обсяги закупівлі послуг можуть бути змінені залежно від реального фінансування видатків та реальної потреби.

Надання послуг з централізованого водопостачання здійснюється з міських водопровідних магістральних мереж до точки розмежування балансової належності мереж водопроводу.

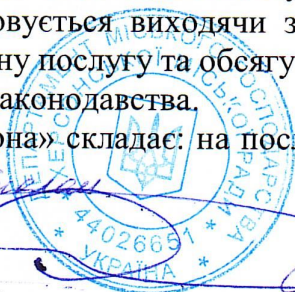
Сторони керуються діючими Законами України "Про питну воду, питне водопостачання та водовідведення", "Про житлово-комунальні послуги", а також "Правилами користування системами централізованого питного водопостачання та централізованого водовідведення в населених пунктах України" (надалі – "Правила користування..."), затвердженими наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27 червня 2008 №190 (у редакції наказу Міністерства розвитку громад та територій України від 19 квітня 2021 №97), рішеннями міськвиконкому про ліміти і норми водопостачання, Держстандартами, ДБН, ДСТУ та іншими законодавчими і нормативно-правовими актами.

Розмежування балансової належності водопровідних та каналізаційних мереж та експлуатаційної відповідальності Сторін визначається згідно із Додатком 3, який є невід'ємною частиною Договору.

1.2. Розрахунок між ВИКОНАВЦЕМ і СПОЖИВАЧЕМ проводиться шляхом внесення одним платежем плати за надані послуги, яка складається з плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затверджених цін/тарифів на відповідну комунальну послугу та обсягу спожитих комунальних послуг, визначеного відповідно до законодавства.

Тариф МКП «ВУВКГ м. Херсона» складає: на послуги з централізованого

копія вірна, згідно з оригіналом
Директор департаменту
міського господарства



водопостачання за 1 м³ води – 15,78 грн. (з ПДВ).

Порядок формування і перегляду тарифів на послуги водопостачання регулюється законодавством України.

При перегляді тарифів, розрахунок виконується на підставі тарифів, діючих на момент надання послуг.

1.3. Всі розрахунки ВИКОНАВЕЦЬ проводить тільки зі СПОЖИВАЧЕМ, який перебуває з ним у договірних відносинах. При цьому усі підприємства (орендатори, суборендатори), які ведуть розрахунок з основним СПОЖИВАЧЕМ, є його субспоживачами. Взаємні претензії СПОЖИВАЧА та субспоживача ВИКОНАВЦЕМ не розглядаються.

1.4. Об'єми послуг, що надаються з централізованого водопостачання, визначаються згідно з показників приладу обліку водоспоживання з урахуванням п.4.2.3 Договору.

1.5. При невиконанні приписів ВИКОНАВЦЯ, спрямованих на покращення якісного обліку водоспоживання, а також у випадку порушення пломб на запірній арматурі, водолічильниках та в інших випадках, передбачених нормативними документами, визначення об'єму використаної води здійснюється по діаметру перерізу труби вводу згідно з п. 6 розділу IV "Правил користування...".

II. СУМА ДОГОВОРУ

2.1. Загальна сума Договору: 6785,40 грн. (Шість тисяч сімсот вісімдесят п'ять грн 40 коп.), у т.ч. ПДВ 1130,90 грн (Одна тисяча сто тридцять грн 90 коп.), в рамках відповідного бюджетного фінансування.

2.2. Ціна цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін.

III. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

3.1. Акт-рахунок за надані послуги сплачується протягом 5 робочих днів від дня отримання акта-рахунка. Перебіг терміну оплати рахунка починається з наступного дня після отримання його СПОЖИВАЧЕМ.

У разі, якщо строк вчинення передбачених даним пунктом дій припадає на вихідний, святковий чи інший неробочий день, визначений відповідно до закону, Сторони домовились, що необхідну дію вони мають право виконати в перший, за ним, робочий день.

3.2. Оплата за послуги здійснюється за діючим на день оплати тарифом, затвердженим постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері комунальних послуг.

3.3. Взяття зобов'язань за цим Договором виникають з моменту прийняття до виконання бюджетного призначення з дати затвердженого тимчасового індивідуального плану використання бюджетних коштів або постійного плану використання бюджетних коштів.

IV. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

4.1. ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язаний:

4.1.1. Забезпечити СПОЖИВАЧУ безперебійне надання послуг з централізованого водопостачання протягом доби з якістю відповідно до вимог

капітально, згідно з технічними вимогами
Директор департаменту
міського господарства



Сергій Шайнос

нормативних документів за відсутності заборгованості за надані послуги водопостачання, в тому числі і за підвищеним тарифом

При цьому, перебоями водопостачання не вважаються:

а) припинення послуг водопостачання з розрахунку 2-х добового запасу ліміту СПОЖИВАЧА при проведенні планово-попереджувального ремонту;

б) припинення послуг водопостачання на строк не більше 3-х діб при виникненні аварійних ситуацій;

в) припинення послуг водопостачання на строк до 10 діб (по кожному СПОЖИВАЧУ) для виконання капремонтів мереж і споруд.

Факт перебоїв надання послуг водопостачання повинен бути зафіксований двостороннім актом за підписами представників ВИКОНАВЦЯ і СПОЖИВАЧА.

4.1.2. Завчасно, не менше ніж за добу, інформувати СПОЖИВАЧА про можливе пониження тиску води в мережі або повне припинення надання послуг водопостачання при виконанні планових ремонтів на міських мережах і об'єктах водопостачання.

4.1.3. При надходженні заявки від СПОЖИВАЧА, виконувати його відключення від міських мереж водопроводу протягом однієї доби, а в аварійних ситуаціях протягом 3-х годин. Вартість таких послуг сплачується СПОЖИВАЧЕМ додатково.

4.1.4. По можливості надавати за проханням СПОЖИВАЧА необхідну допомогу в усуненні аварійних ситуацій в системах водопостачання і ліквідації неполадок на зовнішніх мережах СПОЖИВАЧА, які не можуть бути усунуті силами і засобами СПОЖИВАЧА. Вартість таких послуг сплачується СПОЖИВАЧЕМ додатково.

4.1.5. Виконувати СПОЖИВАЧУ перерахунок розміру плати в сторону зменшення у разі ненадання послуг з вини ВИКОНАВЦЯ, за винятком умов, передбачених п. 4.1.1 даного Договору. Факт ненадання послуг повинен бути оформлений двостороннім актом у обов'язковій присутності представника ВИКОНАВЦЯ.

4.1.6. При наявності у СПОЖИВАЧА заборгованості за отримані послуги, ВИКОНАВЕЦЬ зараховує кошти, що сплачує СПОЖИВАЧ, в рахунок погашення боргу згідно з черговістю його виникнення незалежно від напрямку сплати, визначеного СПОЖИВАЧЕМ.

4.2. СПОЖИВАЧ зобов'язаний:

4.2.1. Виконувати в повному обсязі вимоги даного Договору і усіх законодавчих нормативних актів та документів, своєчасно і самостійно проводити оплату всіх виставлених рахунків не пізніше 5-ти банківських днів з дня вручення рахунків.

Претензії до ВИКОНАВЦЯ по наданих рахунках або інших платіжних документах пред'являються СПОЖИВАЧЕМ у письмовій формі не пізніше п'яти днів з дня вручення платіжного документа і вирішуються у порядку, встановленому Господарським процесуальним кодексом України. При встановленні обґрунтованості претензії, надлишкова сума, що була отримана ВИКОНАВЦЕМ, зараховується в подальших платежах за надання послуг з централізованого водопостачання.

копія вірна, згідно з оригіналом
Директор департаменту
міського господарства



Сергій Матюха

4.2.2. Забезпечувати економне і раціональне використання води, не допускати витоків води у внутрішньобудинкових системах водопроводу, а також в мережах, що перебувають на балансі, обслуговуванні, оренді СПОЖИВАЧА.

4.2.3. Не допускати перевищення ліміту водоспоживання, встановленого для кожного об'єкта СПОЖИВАЧА, згідно наданої ним дислокації або у відповідності з актом, складеним представником ВИКОНАВЦЯ.

Ліміти, встановлені СПОЖИВАЧУ, вказані в Додатку 2, який є невід'ємною частиною Договору.

4.2.4. Здійснювати технічне обслуговування і ремонт водопровідних мереж і споруд, а також ремонт, держпівірку, наладку обладнання і контрольно-вимірювальних приладів, що знаходяться на балансі, обслуговуванні, а також в оренді у СПОЖИВАЧА.

4.2.5. Забезпечувати належний санітарний стан і освітлення приміщення водомірного вузла, а також збереження водоміра, збереження пломб на ньому і заірній арматурі.

4.2.6. Забезпечувати своєчасний безпечний і вільний вхід і доступ представників ВИКОНАВЦЯ у будь-який час доби до систем зовнішнього і внутрішнього водопостачання, які знаходяться на балансі, обслуговуванні і в оренді у СПОЖИВАЧА, для перевірки технічного стану мереж та споруд СПОЖИВАЧА, для зняття показань витрат води по водомірному лічильнику, відключення об'єктів СПОЖИВАЧА від мереж водопостачання у випадку невиконання ним своїх зобов'язань.

4.2.7. Відшкодовувати матеріальний збиток, завданий з вини СПОЖИВАЧА міським водопровідним мережам, пристроям, спорудам і об'єктам в результаті його дій або бездіяльності (проведення будівельних робіт і т. д.).

V. ПРАВА СТОРІН

5.1. ВИКОНАВЕЦЬ має право:

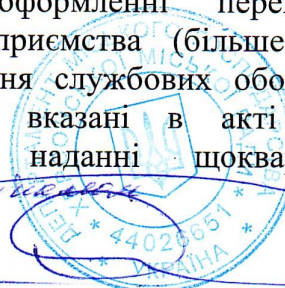
5.1.1. Припинити надання послуг водопостачання СПОЖИВАЧУ, а також розірвати Договір в односторонньому порядку при невиконанні СПОЖИВАЧЕМ однієї або декількох умов даного Договору.

5.1.2. Здійснювати контроль за виконанням СПОЖИВАЧЕМ договірних зобов'язань, в т.ч. по раціональному і економному використанню питної води, згідно із вимогами нормативних документів.

5.1.3. Змінювати умови Договору або розривати його в односторонньому порядку при систематичному порушенні СПОЖИВАЧЕМ договірних зобов'язань.

5.1.4. У випадку: відсутності укладеного Договору або закінчення терміну його дії; затримки або ухилення від укладення з ВИКОНАВЦЕМ Договору на водопостачання; затримки в оформленні перепустки представнику ВИКОНАВЦЯ на територію підприємства (більше ніж на 30 хвилин з моменту прибуття) для виконання службових обов'язків; при неусунені виявлених порушень в строки, вказані в акті ВИКОНАВЦЯ; при ненаданні або несвоечасному наданні щоквартальної інформації,

акції Вірне, згідно з актом, складеним представником ВИКОНАВЦЯ на територію підприємства (більше ніж на 30 хвилин з моменту прибуття) для виконання службових обов'язків; при неусунені виявлених порушень в строки, вказані в акті ВИКОНАВЦЯ; при ненаданні або несвоечасному наданні щоквартальної інформації,



Сергій Матрос

ВИКОНАВЕЦЬ, виставляє рахунок відповідно до п.7 Розділу VI «Правил приймання...».

5.2. СПОЖИВАЧ має право:

5.2.1. Здійснювати контроль за виконанням ВИКОНАВЦЕМ договірних зобов'язань.

5.2.2. Вимагати зміну умов Договору або його розірвання при систематичному порушенні ВИКОНАВЦЕМ договірних зобов'язань.

VI. ОСОБЛИВІ УМОВИ ДОГОВОРУ

6.1. СПОЖИВАЧ підлягає відключенню від мереж водопостачання з попереднім повідомленням за 5 діб при: порушенні строку сплати; незадовільному технічному стані водопровідних мереж, приладів і споруд, які знаходяться на балансі СПОЖИВАЧА; невиконанні СПОЖИВАЧЕМ умов Договору; самовільному приєднанні до систем водопостачання; відмові, ухиленню або затримці укладення або переукладання Договору з ВИКОНАВЦЕМ; відмові СПОЖИВАЧА прийняти рахунок або інший розрахунковий документ, припис або попередження ВИКОНАВЦЯ; відмові допустити представника ВИКОНАВЦЯ до огляду систем та споруд водопостачання, проведення перевірки приладів обліку. Дане відключення може бути виконане без присутності СПОЖИВАЧА, якщо його представник не з'явився за викликом протягом однієї години. Вся відповідальність за спричинення можливого збитку, пов'язаного з вказаним відключенням, покладається на керівництво СПОЖИВАЧА.

6.2. Самовільне підключення до міських мереж водопостачання заборонено! При виявленні самовільного підключення до мережі СПОЖИВАЧ підлягає відключенню з нарахуванням розміру сплати за самовільне підключення відповідно до п.6 розділу IV "Правил користування...".

6.3. Фактом самовільного підключення є:

- приєднання до водорозбірної колонки за відсутності технічних умов;
- приєднання до систем централізованого питного водопостачання, здійснене за відсутності технічних умов;
- приєднання до систем централізованого питного водопостачання, здійснене із порушенням наданих ВИКОНАВЦЕМ послуги з централізованого водопостачання технічних умов;
- приєднання до систем централізованого питного водопостачання, виконане без участі представників виконавця послуги з централізованого водопостачання або із порушенням вимог розділу III "Правил користування...";
- користування системами централізованого питного водопостачання без укладання із ВИКОНАВЦЕМ послуги з централізованого водопостачання договору про надання таких послуг;
- самостійне приєднання до систем централізованого питного водопостачання;
- відсутність або невідповідність нормам розміщення СПОЖИВАЧЕМ засобів комерційного обліку води;

*копія відома згідно з вимогами
Державної фіскальної служби
нашого підприємства*



Сергій Машин

- зафіксовані ВИКОНАВЦЕМ послуги з централізованого водопостачання факти пошкодження пломб, індикаторів впливу магнітного поля, втручання у роботу та виведення з ладу вузлів комерційного обліку води;

- використання води для господарських потреб з самостійних протипожежних систем, що живляться від спільних мереж;

- недопущення чи перешкоджання виконавцю послуг з централізованого водопостачання у встановленні чи опломбуванні вузла комерційного обліку чи його елементів, проведенні обстеження мереж водопостачання СПОЖИВАЧА та їх обладнання, зняття показників засобу обліку;

- відсутність укладеного договору на надання послуг ВИКОНАВЦЕМ;

- підключення нових об'єктів, які належать СПОЖИВАЧУ або субспоживачу, до систем міського водопроводу без дозволу ВИКОНАВЦЯ і передачі останньому виконавчої документації;

- зрив пломби ВИКОНАВЦЯ на закритій опломбованій засувці або інших запірних пристроях.

6.4. Відключення і повторне підключення оплачується СПОЖИВАЧЕМ. Вартість об'єму робіт визначається згідно з калькуляцією ВИКОНАВЦЯ.

ВІІ. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1. Суперечки, які виникли при виконанні Договору, вирішуються у порядку, встановленому законодавством.

7.2. За невиконання або неналежне виконання умов даного Договору ВИКОНАВЕЦЬ і СПОЖИВАЧ несуть матеріальну відповідальність, передбачену чинними законодавчими і нормативними актами України.

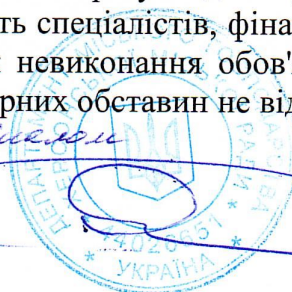
7.3. При виявленні представником ВИКОНАВЦЯ доведомірних витоків води в мережах СПОЖИВАЧА складається акт, при цьому СПОЖИВАЧ сплачує за безоблікове водокористування згідно нарахування виконаного у порядку встановленому п.6 розділу IV "Правил користування..." на підставі виставленого рахунку відповідно до умов, передбачених п.4.2.1 цього Договору.

7.4. ВИКОНАВЕЦЬ не несе відповідальності за збиток, спричинений СПОЖИВАЧУ внаслідок невиконання або порушення ним будівельних норм і правил, установлених ДБН В 2.5-64:2012 "Внутрішній водопровід і каналізація" (п.19.28), а також за відсутність води у випадку неполадок водопровідних мереж СПОЖИВАЧА.

7.5. За несвоєчасну оплату наданих послуг СПОЖИВАЧ сплачує пеню в розмірі 0,01 відсотка, але не більше суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір оплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

7.6. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання (неналежне виконання) зобов'язань, якщо це викликано діями обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) - надзвичайних природних або суспільно-політичних явищ, які Сторони не могли передбачити при укладанні Договору і завадити їх виникненню своїми діями. Відсутність спеціалістів, фінансової можливості для виконання своїх обов'язків, а також невиконання обов'язків третіми особами перед однією із Сторін до форс-мажорних обставин не відноситься.

*Копія ввіз, згідно з фізичною
Фактичною фактичною
мисною господарства*



Сергій Мачуха

7.7. Належним доказом наявності і дії форс-мажорних обставин є документи, оформлені компетентними державними органами, у виданні яких знаходиться контроль над проявом (фіксацією, усуненням наслідків) вказаних обставин. Дані документи надаються іншій Стороні в семиденний строк після закінчення дій форс-мажорних обставин.

7.8. При настанні форс-мажорних обставин, які призвели до повного або часткового невиконання Сторонами обов'язків, термін їх виконання подовжується на період дії вказаних обставин, але не більш ніж на 12 (дванадцять) місяців, по закінченню яких кожна Сторона має право розірвати Договір в односторонньому порядку.

7.9. Про настання і закінчення дії форс-мажорних обставин кожна із Сторін зобов'язана письмово попередити іншу Сторону протягом 7 (семи) днів після їх настання (закінчення), з урахуванням п. 7.6. і 7.7. Договору.

VIII. ІНШІ УМОВИ

8.1. Умови цього Договору можуть бути змінені після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі в наступних випадках:

8.1.1. Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків СПОЖИВАЧА.

8.1.2 Збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю – не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, газу та електричної енергії.

8.1.3. Покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

8.1.4. Продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

8.1.5. Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт, послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку.

8.1.6. Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування.

8.1.7. Зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

8.1.8. Зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті

*Копія впис, згідно з оригіналом
Директор департаменту
міської господарства*



Сергій Мачуха

41 Закону України «Про публічні закупівлі».

8.2. Суперечні питання, які виникли за даним Договором, вирішуються Сторонами шляхом переговорів. У разі недосягнення згоди - в установленому законодавством порядку.

8.3. У випадках, не обумовлених даним Договором, Сторони керуються діючим законодавством України і іншими нормативними актами.

IX. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набирає чинності з моменту укладання і діє до 31 грудня 2024 року. Сторони, керуючись частиною 3 статті 631 Цивільного кодексу України, домовились, що всі умови цього Договору розповсюджують свою дію на відносини, які виникли між Сторонами з 01 січня 2024 року.

X. ДОДАТКОВІ УМОВИ

10.1. Даний Договір складено в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по примірнику для кожної із Сторін.

10.2. Розрахунок норм водовідведення СПОЖИВАЧА - Додаток 2, який є невід'ємною частиною Договору.

10.3. У випадку зміни адреси або банківських реквізитів, найменування, а також реорганізації, ліквідації, зміни у праві власності (користуванні) Сторони зобов'язуються в семиденний строк з моменту виникнення змін повідомити про це одна одну

XI. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

Міське комунальне підприємство
«Виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства міста Херсона»

пл. ім. Ю. Титушкіна, 9 м. Херсон, 73000,

UA703510050000026002879004308,

АТ «УКРСИББАНК»

ЄДРПОУ 03355720

ПІН 03355722103

має статус платника податку на прибуток на загальних умовах

Начальник служби обліку та реалізації послуг

Олена ГОРОВА

М.П.

СПОЖИВАЧ:

Департамент міського господарства

Херсонської міської ради

вул. Ярослава Мудрого, 45,

м. Херсон, 73000

ЄДРПОУ 44026651

UA308201720344230001000041998

Державна казначейська служба

України м. Київ

УДКСУ у м. Херсоні

Директор департаменту міського господарства

Сергій МАНЖОС

М.П.

копія вірна, згідно з оригіналом
Директор департаменту
міського господарства

Сергій Манжос

Додаток 1
до Договору про надання послуг
з централізованого водопостачання
від « 18 » 09. №167

Споживач: Департамент міського господарства Херсонської міської ради

Об'єкти, що входять до складу договору:

1. Адміністративна будівля, вул. Ярослава Мудрого, 45, – надання послуг з централізованого водопостачання згідно з показниками приладів обліку водоспоживання відповідно до тарифів, зазначених у п. 1.2. Договору.

Визначення меж зон обслуговування водопровідно-каналізаційних мереж визначається згідно акту визначення меж зон обслуговування водопровідно-каналізаційних мереж.

СПОЖИВАЧ несе відповідальність за своєчасність, повноту і достовірність інформації про вказані об'єкти водоспоживання і водовідведення, що входять до складу підприємства (установи, організації).

ВИКОНАВЕЦЬ

Олена ГОРОВА

МП

СПОЖИВАЧ

Сергій МАНЖОС

МП

*Копія вірна, згідно з оригіналом
Директор департаменту
міського господарства*

Сергій Манжос

ДОДАТКОВА УГОДА

про обмін електронними документами та передачу показників лічильників води
до договору про надання послуг з централізованого водопостачання
від «18» 01 2024 № 167

м. Херсон

«18» 01 2024

Міське комунальне підприємство «Виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства міста Херсона», в особі начальника служби обліку та реалізації послуг Горової Олени Леонідівни, що діє на підставі Довіреності від 30.11.2023 №02-15/1431Вих. (далі - ВИКОНАВЕЦЬ), з однієї сторони, та Департамент міського господарства Херсонської міської ради, в особі директора департаменту міського господарства Манжоса Сергія Івановича, що діє на підставі Положення, (далі – СПОЖИВАЧ), з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цю додаткову угоду (далі – Угода) до Договору про надання послуг з централізованого водопостачання від 18.01 2024 №167 (далі – Договір) про наступне:

1. 3 метою реалізації прав СПОЖИВАЧА на створення персональної сторінки на веб-сайті ВИКОНАВЦЯ (особистий кабінет СПОЖИВАЧА) для проведення розрахунків за спжиті послуги з водопостачання керуючись ст. 207, 627 ЦКУ, Законом «Про електронні документи та електронний документообіг», сторони домовились у своїх взаємовідносинах використовувати електронні документи, що пов'язані із виконанням умов Договору без застосування електронного цифрового підпису, шляхом їх ідентифікації через використання особистого кабінету споживача на веб-сайті МКП «ВУВКГ м. Херсона» <http://water.kherson.ua> (далі - Сервіс).

2. Підписавши Угоду, Сторони погодилися, що документи, створені в особистому кабінеті споживача, є офіційними документами та є обов'язковими для Сторін.

3. СПОЖИВАЧ має право створити на Сервісі свій особистий кабінет, який зможе використовувати після набрання чинності Угоди. З моменту набрання чинності Угоди, Сторони мають право використовувати у відносинах щодо виконання умов Договору як паперові, так і електронні документи.

4. Для використання Сервісу, СПОЖИВАЧ самостійно проводить реєстрацію «Особистого кабінету» за вказівками, розміщеними на сайті <http://water.kherson.ua> або шляхом звернення до ВИКОНАВЦЯ. Після реєстрації доступ (автентифікація) СПОЖИВАЧА до особистого кабінету здійснюється через відповідний логін та пароль, які є засобами доступу до персональної сторінки та ідентифікаторами особи (електронний підпис). Пароль створюється особисто СПОЖИВАЧЕМ або генерується програмно з подальшим повідомленням СПОЖИВАЧА на електронну пошту та контактний телефон.

5. Для ідентифікації СПОЖИВАЧА на Сервісі та роботи в особистому кабінеті використовуються наступні реєстраційні дані: електронна пошта СПОЖИВАЧА:

контактний тел. +380 _____, логін _____

6. Дії Сторін в особистому кабінеті СПОЖИВАЧА визначено за спільною згодою та здійснюються у наступному порядку:

6.1. Сторони мають право обмінюватись документами в електронній формі із застосуванням ідентифікатора в порядку, передбаченому Договором.

6.2. СПОЖИВАЧ щомісяця, в період з 25 по 30 число поточного місяця, знімає та передає ВИКОНАВЦЮ послуг показання засобів обліку води за поточний місяць через електронний особистий кабінет за електронною адресою: <http://water.kherson.ua> (далі – Сервіс). Передані через електронний особистий кабінет показники приладів обліку підтверджують обсяг отриманих СПОЖИВАЧЕМ послуг з водопостачання та є підставою для проведення ВИКОНАВЦЕМ нарахувань СПОЖИВАЧУ за спжиті послуги водопостачання і виставлення рахунків.

6.3. У разі не надання або несвоєчасного надання СПОЖИВАЧЕМ інформації про обсяги спжитих послуг, ВИКОНАВЕЦЬ має право проводити нарахування СПОЖИВАЧУ згідно нормативного розрахунку, а у разі відсутності нормативного розрахунку, відповідно до вимог чинного законодавства України.

6.4. ВИКОНАВЕЦЬ періодично, зазвичай раз у квартал, але не рідше ніж один раз на рік, проводить контрольне зняття показань вузлів обліку. Якщо під час такого контрольного зняття будуть виявлені розбіжності між показаннями ВИКОНАВЦЯ та даними СПОЖИВАЧА, ВИКОНАВЕЦЬ проводить СПОЖИВАЧУ перерахунок кількості наданих послуг з централізованого водопостачання за період від попередньої перевірки до моменту виявлення розбіжності згідно з показниками засобів

капітальне підприємство, згідно з рішенням
Директор департаменту
міського господарства



Сергій Манжос

обліку. Цей перерахунок здійснюється за умови, якщо ВИКОНАВЦЕМ не було виявлено фактів штучного втручання в роботу засобів обліку, їх виходу з ладу або пошкодження пломб.

6.5. ВИКОНАВЕЦЬ щомісяця, протягом 5-ти робочих днів з початку місяця наступного за звітним, на підставі переданих СПОЖИВАЧЕМ через особистий кабінет показників приладів обліку, через Сервіс формує Рахунки за спожиті послуги.

СПОЖИВАЧ отримує надіслані ВИКОНАВЦЕМ Документи через існуючу реєстрацію на Сервісі.

Рахунок вважається отриманим СПОЖИВАЧЕМ з моменту його розміщення в особистому кабінеті. Факт розміщення рахунка в особистому кабінеті СПОЖИВАЧА додатково доводиться до відома СПОЖИВАЧА, шляхом направлення повідомлення на належну йому e-mail адресу (електронну поштову скриньку).

Рахунок за надані послуги оплачується протягом наступних 5 робочих днів від дня розміщення рахунка в особистому кабінеті СПОЖИВАЧА. Перебіг строку оплати рахунка починається з наступного дня після отримання його СПОЖИВАЧЕМ.

У разі, якщо строк вчинення передбачених даним пунктом дій припадає на вихідний, святковий чи інший неробочий день, визначений відповідно до закону, Сторони домовились, що необхідну дію вони мають право виконати в перший, за ним, робочий день.

7. Сторони визнають, що електронний документ (сформований та переданий за допомогою Сервісу) є оригіналом. На підтвердження документів, сформованих за допомогою Сервісу, Сторони зобов'язані надавати одна одній оригінали цих документів у паперовому вигляді за вимогою однієї із Сторін.

8. Усі правовідносини, що виникають з цієї Угоди або пов'язані із нею, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладанням, виконанням, зміною та припиненням цієї Угоди, тлумаченням її умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Угоди, регулюються цією Угодою та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

9. Ця додаткова угода складена при повному розумінні Сторонами її умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, один з яких зберігається у ВИКОНАВЦЯ, другий у СПОЖИВАЧА. Усі примірники мають однакову юридичну силу для Сторін.

10. Ця додаткова Угода набирає чинності (вважається укладеною) з моменту її підписання уповноваженими представниками Сторін і є невід'ємною частиною вищевказаного Договору.

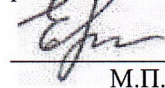
11. СПОЖИВАЧА зобов'язується повідомляти про зміну даних, що ідентифікують його (номер телефону, адреса поштової скриньки, тощо) не пізніше ніж через 10 днів після настання таких змін. У разі неповідомлення або несвоєчасного повідомлення про зміну даних, СПОЖИВАЧ вважається таким, що отримав документи та повідомлення від ВИКОНАВЦЯ у разі направлення повідомлень на контакти, що визначені в Угоді.

12. Інші умови вищевказаного Договору, не змінені цією Угодою, залишаються чинними у тій редакції, в якій вони викладені Сторонами раніше, і Сторони підтверджують їх обов'язковість для себе. У разі наявності розбіжностей між змістом Угоди та Договору, застосовуються положення Угоди.

ВИКОНАВЕЦЬ:

Міське комунальне підприємство «Виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства міста Херсона»
пл. ім. Ю. Титушкіна, 9, м. Херсон, 73000
UA703510050000026002879004308,
АТ «УКРСИББАНК»,
код ЄДРПОУ 03355726
ППН 033557221037
має статус платника податку на прибуток на загальних умовах

Начальник служби обліку та реалізації послуг


М.П.

Олена ГОРОВА

СПОЖИВАЧ:

Департамент міського господарства
Херсонської міської ради
вул. Ярослава Мудрого, 45,
м. Херсон, 73000
ЄДРПОУ 44026651
UA308201720344230001000041998
Державна казначейська служба України м.
Київ
УДКСУ у м. Херсоні

Директор департаменту міського господарства

Сергій МАНЖОС

М.П.

*Копія ввізв'язана з директором
Директор департаменту
міського господарства*

Сергій Манжос

Додаток 2 до Договору про надання
послуг централізованого водопостачання
від 18.01.2024 №167

Розрахунок норм водопостачання

СПОЖИВАЧ: Департамент міського господарства Херсонської міської ради

Адреса: м. Херсон вул. Ярослав Мудрого, 45

№ п/п	Найменування об'єктів, що скидають стічні води	Кількість одиниць	Норма витрати літрів на добу на одиницю виміру	Кількість робочих днів у місяці	Норма витрати води (м³), ліміт			
					на добу (м³)	на місяць (м³)	на квартал (м³)	
1	Адміністративна будівля, вул. Ярослава Мудрого, 45							
	- адміністративний персонал	46	10 л / люд.	21	0,46	9,66	28,98	115,92
	- прибирання приміщення	528,7	4 л / м²	21	2,1	44,1	132,3	529,2

ВСЬОГО по СПОЖИВАЧУ: 53,76 м³ за місяць

Розрахунок норм складено відповідно до рішення Міськвиконкому від 19.12.2000 №504 "Про норми відпуску питної води мешканцям міста Херсона" зі змінами

СПОЖИВАЧ

Сергій МАНЖОС

МП

ВИКОНАВЕЦЬ

Олена ГОРОВА



Копія береться згідно рішення
Директор департаменту
міського господарства
Сергій Манжос

