

ДОГОВІР № П 23101

про надання послуг

м. Львів

" 12 " грудня 2023р.

Львівське комунальне підприємство "Міський центр інформаційних технологій" в особі директора Поліщука Володимира Борисовича, що діє на підставі Статуту, надалі "Виконавець", з однієї сторони, та Львівське комунальне підприємство «Львівське радіо» в особі директора Лініка Андрія Володимировича, що діє на підставі Статуту, іменованій далі як, Замовник, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються "Сторони", а кожна окремо - "Сторона") уклали цей Договір про надання послуг (надалі іменується "Договір").

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1 Замовник доручає, а Виконавець приймає зобов'язання у виготовленні пластикової картки-перепустки з чіпом (ДК 021:2015 22450000-9 Друкована продукція з елементами захисту) у кількості 10 шт.
- 1.2. Замовник зобов'язується своєчасно оплатити надані послуги після прийняття їх згідно акту наданих послуг.
- 1.3.Рахунки виставляються за фактично надані послуги Споживачеві шляхом надання таких в електронній формі з електронним цифровим підписом.

2. ПОРЯДОК ВИКОНАННЯ ЗАМОВЛЕННЯ

- 2.1. При отриманні кожного конкретного замовлення Виконавець ознайомлює Замовника з якісними та іншими технічними параметрами техніки, які можуть бути досягнуті на наявному у Виконавця обладнанні.
- 2.2. Термін виконання замовлення залежить від об'єму робіт і обумовлюється при отриманні замовлення.
- 2.3. Замовлення виготовляється з матеріалів Виконавця та на його обладнанні.
- 2.4. Приймання-передача наданих послуг проводиться уповноваженими представниками Сторін та оформляється в кожному конкретному випадку двосторонніми актами.

3. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 3.1. Вартість наданих послуг складає 980,30 грн. (Дев'ясот вісімдесят гривень 30 коп.), включаючи ПДВ.
- 3.2. Замовник здійснює оплату даного замовлення не пізніше 3-х робочих днів з дати отримання актів наданих послуг.
- 3.3. Замовник зобов'язаний прийняти послуги та підписати відповідний акт наданих послуг і направити (передати) його Виконавцю протягом 10 календарних днів з дати його отримання.
- 3.4. Підписаний Акт наданих послуг служить підтвердженням факту надання послуги.
- 3.5. Якщо Замовник протягом 10 календарних днів не підписує акт наданих послуг і не надає письмової мотивованої відмови від підписання, послуга вважається прийнятою.
- 3.6. Розрахунковим вважається звітний місяць, у якому надаються послуги.
- 3.7. Датою оплати вважається дата зарахування коштів на рахунок Виконавця.
- 3.8. Рахунки, акти та інші документи за фактично надані послуги Споживачеві виставляються в електронній формі.
- 3.9. Сторони, використовуючи електронну форму при обміні будь – якими документами (актами, рахунками, протоколами тощо) зобов'язані застосовувати кваліфікований електронний підпис (далі – КЕП), який має таку саму юридичну силу, як і власноручний підпис.
- 3.10. Сторони визнають будь-які документи, складені та надані одна одній в електронному вигляді із застосуванням КЕП засобами телекомунікаційного зв'язку або на електронних носіях оригіналами, що мають юридичну силу. У разі необхідності електронний документ може бути створений, переданий, збережений і перетворений електронними засобами у письмову (візуальну) форму.
- 3.11. Відправлення та передавання електронних документів між Сторонами здійснюються в електронній формі за допомогою засобів інформаційних, телекомунікаційних, інформаційно-телекомунікаційних систем або на електронних носіях.
- 3.12. Датою і часом відправлення електронного документа вважаються дата і час, коли відправлення такого документа не може бути скасовано Стороною, яка його відправила.

- 3.13. Електронний документ вважається одержаним Стороною отримувача з часу надходження Стороні відправлення повідомлення в електронній формі про одержання цього електронного документа Стороною отримувача.
- 3.14. Сторона підтверджує або відхиляє документ в електронній формі протягом 10 календарних днів з дня його отримання. У випадку відсутності відповіді на Документ в зазначений строк, документ вважається підтверджений або прийнятий та підписаний належним чином.
- 3.15. Сторони мають перевірку взаєморозрахунків.
- 3.16. Виконавець має право припинити надання послуг або зменшити їх обсяг, у випадку невиконання Замовником умов цього Договору.

4. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

- 4.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання форс-мажорних обставин (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру, страйки, дії актів органів державної влади та/або органів місцевого самоврядування та/або їх бездіяльність), що унеможливорює належне виконання умов цього договору. Відсутність коштів чи неспроможність виконання фінансових зобов'язань не належить до вищевказаних обставин.
- 4.2. Сторона, на яку впливають ці обставини, зобов'язана письмово попередити іншу Сторону протягом 7 днів з моменту виникнення таких обставин та підтвердити їх висновком регіональної Торгово-промислової Палати України.
- 4.3. На час цих подій ("форс-мажору") зобов'язання Сторін повинні бути в цілому або частково призупинені, але тільки в тій мірі, в якій заважає виконання цих зобов'язань.
- 4.4. Коли дія обставин, визначених п. 4.1. Договору, припиняється, Сторона, що зазнала їх впливу, зобов'язана негайно, але в будь-якому випадку в строк не пізніше 24 (двадцяти чотирьох) годин з моменту коли Сторона дізналась або повинна була дізнатися про припинення, письмово повідомити протилежну Сторону про їх припинення. Таке Повідомлення повинно містити інформацію про час припинення дії таких обставин та вказівку на строк, протягом якого Сторона виконає свої зобов'язання за Договором.
- 4.5. Видання після підписання цього Договору закону чи будь-якого іншого нормативно-правового акту, який перешкоджає виконання зобов'язань за цим Договором, визнається Сторонами обставиною непереборної сили.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1. За невиконання зобов'язань за даним договором, Замовник та Виконавець несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.
- 5.2. За порушення умов даного договору винна Сторона відшкодовує спричинені цим збитки, у порядку, передбаченому даним договором та чинним законодавством України.
- 5.3. У разі невиконання або несвочасного виконання грошових зобов'язань Замовник:
- сплачує Виконавцю на його вимогу пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми Договору за кожний день протермінування, а за протермінування понад тридцять днів додатково стягує штраф у розмірі 30 відсотків від загальної вартості. Виплата пені не звільняє Замовника від виконання договірних зобов'язань;
 - сплачує Виконавцю інфляційні втрати та 30% річних від простроченої суми за весь час протермінування (ст. 625 Цивільного кодексу України);
- 5.5. Сторони домовились, що строк позовної давності щодо стягнення основної заборгованості, пені, штрафів, інфляційних нарахувань, відсотків річних, встановлюється тривалістю у 3 роки.
- 5.6. За порушення господарських зобов'язань Виконавець може застосовувати до Замовника оперативні-господарські санкції у порядку, визначеному ст. 235 та ст. 236 Господарського кодексу України.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 6.1. Всі спори та суперечки, що виникають між Сторонами вирішуються шляхом проведення переговорів між ними.
- 6.2. У випадку недосягнення згоди шляхом переговорів, Сторони звертаються до суду у відповідності з чинним законодавством України, з обов'язковим попереднім пред'явленням претензії.
- 6.3. Сторони звільняються від часткового або повного виконання своїх обов'язків у випадку виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), передбачити, які неможливо в момент підписання Договору, а саме: війна військові дії, саботаж, стихійні лиха, громадське

заворушення, пожежі, рішення органів влади та місцевого самоврядування, які роблять неможливим подальше повне або часткове виконання цього Договору. Дані обставини повинні бути підтверджені ТПП України чи іншим компетентним органом.

7. ДІЯ ДОГОВОРУ

7.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до моменту розрахунку за надані послуги, але не пізніше 31.12.2023 р.

7.2. Даний Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

ЛКП "Міський центр
інформаційних технологій"
79008, м. Львів, пл. Ринок, 1
р/р UA 108201720355329590000083817
в ДКСУ, м. Київ
UA773204780000000026005273877
в Банк АБ "Укргазбанк" м. Київ
ЄДРПОУ 23948670
№ свідоцтва ПДВ 17833685
ІПН 239486713043
Тел.: +38(032) 2975225

ЗАМОВНИК

Львівське комунальне підприємство
«Львівське радіо»
79005, м. Львів, вул. Князя Романа, 6
р/р UA 378201720344380004000161437
в УДКСУ у Галицькому районі м. Львова,
Львівської обл.
МФО 820172
ЄДРПОУ 42168644
Загальна система оподаткування
Не є платником ПДВ
Тел.: 38(097) 7079012
e-mail: rlvivske@gmail.com



Директор

Володимир ПОЛІЩУК



Директор

Андрій ЛІНІК