

Договір про висвітлення діяльності № 2

м. Березань

« 24 » січня 2023 р.

Управління соціального захисту населення та праці виконавчого комітету Березанської міської ради, в особі начальника управління Москаленко Лариси Аркадіївни, яка діє на підставі Положення (далі – ЗАМОВНИК), з однієї сторони та

ТОВ «Газета Березанська громада», в особі директора Мірошниченко Олесі Володимирівни, яка діє на підставі Статуту (далі – ВИКОНАВЕЦЬ), з другої сторони, разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет угоди

1.1 ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується у 2023 році надати ЗАМОВНИКУ послуги щодо висвітлення діяльності ЗАМОВНИКА у газеті «Березанська громада» (класифікатор ДК021-2015:79820000-8 - Послуги, пов'язані з друком) відповідно до технічних вимог (далі - Послуга), а ЗАМОВНИК зобов'язується своєчасно оплатити Послугу на умовах цього Договору.

1.2 ВИКОНАВЕЦЬ оприлюднює на сторінках газети статті, які відповідно до цього договору надійшли від ЗАМОВНИКА, оголошення, реклами, вітання в яких висвітлюється діяльність ЗАМОВНИКА чи створені працівниками підприємства на прохання ЗАМОВНИКА.

2. Ціна Договору

2.1 ЗАМОВНИК і ВИКОНАВЕЦЬ дійшли згоди про те, що обсяг і вартість газетної площі, яка виділяється за цією угодою для публікації оголошень, матеріалів про діяльність ЗАМОВНИКА, встановлюється із розрахунку **вісім гривень** за 1 (один) кв. см (ПДВ немає). Інформація, надана ЗАМОВНИКОМ для розміщення в газеті, не може займати більше 20 % газетної площі одного номера видання.

2.2 Сума договору складає **20 000,00** грн. (Двадцять тисяч гривень нуль копійок).

2.3 Ціна цього Договору може бути зменшена в залежності від реального фінансування витратів Замовника. Зазначені зміни оформлюються додатковою угодою до Договору.

3. Порядок здійснення оплати

3.1 ЗАМОВНИК замовляє письмово або усно публікування офіційних матеріалів, звітів, репортажів, інших інформаційних матеріалів не пізніше, аніж за три дні до виходу чергової газети (у виняткових випадках за день), а публікації, що потребують детальнішої розробки (інтерв'ю, статті) - не пізніше п'яти днів до виходу газети.

3.2 Інформаційні матеріали, оголошення, повідомлення, привітання з нагоди державних і професійних свят та інше Замовник подає не пізніше, як за два дні до виходу газети.

3.3 Послуги вважаються виконаними після підписання Сторонами акту здачі - приймання робіт (надання послуг).

3.4 ЗАМОВНИК здійснює оплату за надану газетну площу у розмірі 100 відсотків згідно із рахунком та актом здачі - приймання робіт (надання послуг) шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок ВИКОНАВЕЦЯ.

3.5 Форма розрахунків: безготівкова.

3.6 Розрахунки здійснюються у національній валюті України.

4. Права та обов'язки Сторін

4.1 ВИКОНАВЕЦЬ зобов'язується:

4.1.1 Встановити спеціальні рубрики, під якими друкувати надану ЗАМОВНИКОМ інформацію, яка висвітлює діяльність ЗАМОВНИКА.

4.1.2 Подавати інформацію, друкувати оголошення ЗАМОВНИКА без змін, перекручень, скорочень тощо.

4.1.3 Не допускати розриву чи зміни змісту наданої замовником інформації, що оприлюднюється, коментарями журналістів без письмового погодження із ЗАМОВНИКОМ.

4.1.4 У визначені ЗАМОВНИКОМ строки і згідно з поданими матеріалами, але не пізніше ніж за 3 (три) календарних дні, надрукувати матеріал у газеті.

4.1.5 ВИКОНАВЕЦЬ залишає за собою право вносити літературні правки, які змістовно не впливатимуть на поданий матеріал.

4.2 ЗАМОВНИК зобов'язується:

4.2.1 Надати ВИКОНАВЦЕВІ для друкування інформаційні матеріали та іншу інформацію про свою діяльність не пізніше ніж за 3 (три) календарних дні до їх публікації.

4.2.2 При потребі, за погодженням з ВИКОНАВЦЕМ, вносити необхідні правки, але не пізніше ніж за 3 (три) дні до їх публікації у газеті.

4.2.3 Провести оплату за розміщення інформації, яка висвітлює діяльність ЗАМОВНИКА за фактичне виконання роботи, згідно актів здачі - приймання робіт (надання послуг).

4.3. ЗАМОВНИК має право на:

4.3.1. Одержання необхідної доступної, достовірної та своєчасної інформації, що стосується надання Послуги.

4.3.2. Усунення ВИКОНАВЦЕМ виявлених недоліків у наданні Послуги у п'ятиденний термін з моменту звернення ЗАМОВНИКА.

4.4. ВИКОНАВЕЦЬ має право на припинення надання Послуги, повідомивши про це ЗАМОВНИКА, у разі несплати за них упродовж одного календарного місяця.

5. Відповідальність сторін

5.1 За неналежне виконання умов цього договору сторони несуть відповідальність передбачену чинним законодавством України.

6. Обставини непереборної сили

6.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

6.2 Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10 (десяти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

6.3 Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженим органом постраждалій Стороні за цим Договором.

6.4 Невиконання або неналежне виконання Стороною п. 9.2. позбавляє її права посилаючись на дію обставин непереборної сили як на підставу для невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань по цьому Договору.

6.5 Якщо ці обставини будуть продовжуватися більше 3-х (трьох) місяців, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір, письмово повідомивши іншу сторону за 20 днів до його розірвання.

7. Порядок вирішення спорів

7.1 Усі спори, що пов'язані з цим Договором, його укладанням, або такі, що виникають у процесі виконання умови цього договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками сторін.

7.2 Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору в порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

8. Строк дії Договору

8.1 Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання та діє до 31 грудня 2023 року, а в частині грошових зобов'язань до повного виконання. Водночас термін дії Договору розповсюджується на раніше надані послуги з 01.01.2023 року (ч. 3 статті 631 Цивільного Кодексу України).

9. Інші умови

9.1 Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

9.2 Умови цього Договору мають однакову зобов'язальну силу для Сторін і можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим укладанням Додаткової угоди, яка підписується обома Сторонами, скріплюється їх печатками та стає невід'ємною частиною Договору.

9.3 Жодна зі Сторін не має права передавати свої права за цим Договором третій стороні без письмової згоди другої Сторони.

9.4 Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

9.5 Цей договір складений українською мовою на двох сторінках у двох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

10. Юридичні адреси та реквізити сторін:

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «Газета Березанська громада»

Місцезнаходження:

07541, Київська обл., м. Березань,

вул. Героїв Небесної Сотні, буд. 3, оф. 2

тел.: 04576 6-33-94, 6-29-81

Банківські реквізити:

IBAN № UA683052990000026004040125319

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

МФО 305299

Код ЄДРПОУ 42525278

Платник податку на прибуток на загальних підставах

ЗАМОВНИК

Управління соціального захисту

населення та праці виконавчого комітету

Березанської міської ради

07541, Київська обл., Броварський р-н,

м. Березань, вул. Набережна, 4

тел.: (04576) 6-27-73, 6-29-03

Р/р № UA

Держказначейська служба України, м. Київ

МФО 820172

Код ЄДРПОУ 42016510



Директор

Олеся МІРОШНИЧЕНКО



Начальник управління

Лариса МОСКАЛЕНКО