

про закупівлю послуг з ремонту та технічного обслуговування
легкових та спеціалізованих автомобілів

м. Павлоград

«22» березня 2024 року

КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Богданівської сільської ради Дніпропетровської області», в особі директора СМЕЛОВСЬКОЇ Любові Василівни, яка діє на підставі Статуту (далі - Замовник), з однієї сторони, і

ФОП Даниленко Тетяна Олександрівна в особі Даниленко Тетяни, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру № 2232 000 0000 013172 від 11.05.2018 року, і є платником податку III групи (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, у зв'язку з наявною потребою у закупівлі, керуючись вимогами Закону України від 25.12.2015 № 922-VIII «Про публічні закупівлі» (зі змінами) та пп.6 п.13 Розділу I «Загальних положень» Постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі»: придбання замовниками товарів і послуг, вартість яких становить або перевищує 100 тис. грн., послуг з поточного ремонту, вартість яких перевищує 200 тис. грн., може здійснюватися без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару у разі коли: - відмінено відкриті торги через відсутність учасника процедури закупівлі, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» у період дії воєнного стану в Україні, введеного відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 (зі змінами), з урахуванням норм Цивільного і Господарського кодексів України, уклали цей Договір про таке:

ТЕРМІНИ ДОГОВОРУ

СТО - Станції технічного обслуговування автомобілів, на якій Виконавець надає Замовнику обумовлені Договором послуги та виконує роботи.

Ремонт - комплекс операцій щодо відновлення справності або роботоздатності виробів та відновлення ресурсів, виробів чи їх складових частин.

Технічне обслуговування - операція чи комплекс операцій, направлених на задоволення вимог, установлених експлуатаційною чи сервісною документацією на транспортний засіб, як умова, що необхідна для забезпечення відповідності його експлуатаційних характеристик вимогам виробника і нормативних документів.

Відповідальне збереження - комплекс організаційних і технічних заходів Виконавця, які гарантують зберігання транспортного засобу у відповідності до вимог експлуатаційної документації на транспортний засіб, протягом часу проведення ремонту та/ чи технічного обслуговування.

Дорожній транспортний засіб (далі ДТЗ) - транспортний засіб.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується у 2024 році відповідно до умов даного Договору надавати **послуги з технічного обслуговування і ремонту автомобільного транспорту** (код за ДК 021:2015 - 50110000-9 - Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототransпортних засобів і супутнього обладнання) (надалі за текстом - Послуги), а Замовник зобов'язується прийняти послуги та оплатити їх вартість на умовах даного Договору.

1.2. Роботи та послуги обумовлені п.1.1. Договору надаються Виконавцем на підставі заявок (Додаток 2), наданих уповноваженим представником Замовника.

1.3. Обумовлені даним Договором роботи та послуги надаються Виконавцем на СТО в м. Павлоград.

1.4. Обсяги закупівлі послуг з технічного обслуговування і ремонту можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків на 2024 р.

2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги, відповідно до діючих в Україні нормативно-правових актів та нормативних документів, якими встановлюються вимоги до якості послуг даного виду, експлуатаційної, ремонтної документації, надійності, економічності, безпеки руху та екологічної безпеки, а також до «Положення про технічне

обслуговування і ремонт дорожніх транспортних засобів автомобільного транспорту», затверджених наказом Міністерства інфраструктури України від 30.03.1998 №102 та «Правил надання послуг з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів», затверджених наказом Міністерства інфраструктури України від 28.11.2014 № 615.

2.2. Виконавець узгоджує з Замовником усі види робіт, використання необхідних запчастин та матеріалів для кожного ТЗ при проведенні чергового технічного огляду або планового чи позапланового ремонту. Запасні частини та витратні матеріали, які Виконавець замінює чи використовує на ТЗ Замовника при наданні послуг з ремонту ТЗ повинні бути нові. Запропоновані Виконавцем запчастини, що будуть використовуватися для технічного обслуговування та ремонту автомобілів, повинні бути сертифіковані відповідно до вимог законодавства України. Виконавець забезпечує використання тільки оригінальних автозапчастин(запасних частин, що виготовлені виробником відповідно до вимог його стандартів та установлених технічних вимог, відповідність якої підтверджена сертифікатом або його копією, виданими в установленому законодавством порядку, та/або має відповідне маркування виробника). Копія документу, який підтверджує походження та стан запчастини, застосованої під час виконання технічного обслуговування та/або ремонту транспортного засобу, надається Виконавцем Замовнику на його вимогу.

2.3. Гарантійні зобов'язання Виконавця, що визначають безпеку автотранспортних засобів не можуть бути меншими за встановлені в додатку 4 наказу Міністерства інфраструктури України від 28.11.2014 року № 615.

2.4. Відповідальність за якість запасних частин та матеріалів, поставлених Виконавцем для технічного обслуговування та ремонту автомобілів (далі – ТО та ТР відповідно), несе Виконавець, за запасні частини та матеріали, які передані для технічного обслуговування та ремонту автомобілів Замовником, несе Замовник.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна на послуги встановлюється в національній валюті України, валютою Договору є гривня України.

3.2. Загальна ціна цього Договору становить **415 000,00 грн. (Чотириста п'ятнадцять тисяч грн. 00 коп.), без ПДВ.**

3.3. Бюджетні зобов'язання за цим Договором виникнуть в залежності від реального бюджетного фінансування на 2024 рік і становлять **415 000,00 грн. (Чотириста п'ятнадцять тисяч грн. 00 коп.).**

3.4. Подальше взяття зобов'язань буде збільшуватися шляхом укладення додаткової угоди по мірі збільшення кошторисних призначень, але не більше загальної суми Договору.

3.5. Ціна цього Договору може бути змінена у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок.

4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

4.1. Розрахунки проводяться відповідно до підписаних та належним чином оформлених актів наданих послуг Виконавця шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця.

4.2. До актів наданих послуг додаються:

- акт передання-прийняття ДТЗ (його складових) після надання послуг з технічного обслуговування і ремонт;

- наряд-замовлення з додатками, підписані уповноваженими представниками.

4.3. Вартість ремонтних робіт та технічного обслуговування ДТЗ визначається Виконавцем виходячи з наданої Замовником інформації про послуги, що надаються Виконавцем, їхньої трудомісткості, вартості та обсягу послуг, замовлених Замовником, і зазначається в наряд-замовленні, що є невід'ємною частиною Договору.

4.4. У разі виникнення, при наданні послуг, необхідності виконання робіт, необумовлених сторонами в наряд-замовленні при оформленні Замовником замовлення, сторони узгоджують трудомісткість та вартість додаткових послуг та зазначають їх в іншому наряді-замовленні.

4.5. Вартість матеріалів та складових частин, що використовуються Виконавцем при наданні послуг, включена до вартості послуги відповідно специфікації (Додаток 1) даного Договору та зазначається в наряд-замовленні.

4.6. Якщо під час надання послуг виникає необхідність в додатковому використанні матеріалів та складових частин, використання яких не було узгоджено в наряд-замовленні, то Сторони узгоджують перелік додаткових матеріалів та складових частин в іншому, додатковому наряді-замовленні, виходячи з цін, що діють у Виконавця на час підписання даного наряд-замовлення.

4.7. Виконавець залишає за собою право виконувати роботи, які не були домовлені з Замовником, але є необхідні з міркувань безпеки, або забезпечення високої якості ремонту, без додаткового узгодження з Замовником, якщо вартість додаткових робіт не перевищує загальної вартості по даному наряд-замовленню на суму не більше 10 %.

4.8. Оплата наданих Виконавцем послуг здійснюється Замовником за актом наданих послуг, складеним на підставі узгодженого Сторонами наряд-замовлення.

4.9. Замовник зобов'язується здійснити оплату за виконані послуги не пізніше 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з моменту підписання Сторонами «Наряд-Замовлення та акту наданих послуг з технічного обслуговування і ремонту».

4.10. Платіжні зобов'язання Замовника за договором виникають в межах відповідних бюджетних асигнувань (ч.1 ст.23 Бюджетного кодексу України).

4.11. Оплата визначених послуг проводити з рахунків Замовника зазначених у договорі, а саме:

- IBAN: UA 118201720344390002000079702, в ДКСУ м.Київ, в розмірі: **360 000.00** грн., з/без ПДВ (з рахунку Богданівської ОТГ);

- IBAN: UA 298201720344300002090079702, в ДКСУ м.Київ (інші субвенції) в розмірі: **50 000.00** грн., з/без ПДВ (з рахунку Троїцької ОТГ);

- IBAN: UA 298201720344300002090079702, в ДКСУ м.Київ (інші субвенції) в розмірі: **5 000.00** грн., з/без ПДВ (з рахунку Вербківської ОТГ).

5. НАДАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Строк надання послуг: протягом 2024 року згідно заявок Замовника, але не пізніше 31.12.2024 року.

5.2. Послуги з ремонту та обслуговуванню ДТЗ – надалі Послуги надаються Виконавцем по зверненню Замовника.

5.3. Узгоджений Сторонами перелік послуг зазначається у «Наряд-Замовленні на надання послуг з технічного обслуговування і ремонту».

5.4. Обумовлені даним Договором роботи та послуги надаються Виконавцем на СТО в м. Кропивницькому. Можливе надання послуг або їх окремих частин на СТО підприємств-партнерів Виконавця. У цьому випадку, повну відповідальність за якість послуги, збереження ТЗ та інші ризики несе Виконавець.

5.5. Послуги надаються Замовнику за умови пред'явлення ним:

5.5.1. документу, що засвідчує особу Замовника (довіреність для представників юридичних осіб, паспорт, посвідчення водія);

5.5.2. свідоцтва про реєстрацію ДТЗ;

5.6. Передання – прийняття ДТЗ до технічного обслуговування і ремонту здійснюється на СТО Виконавця в м. Павлоград, про що складається Акт приймання-передачі ДТЗ для надання послуг з технічного обслуговування та ремонту, який є невід'ємною частиною Договору. Збереження ДТЗ під час надання послуг здійснюється на території Виконавця.

5.7. Для надання послуг приймаються ДТЗ чи їх складові, які відповідають вимогам документації підприємства – виробника ДТЗ.

5.8. ДТЗ передається Замовником Виконавцю для технічного обслуговування та ремонту разом з експлуатаційною документацією, яка використовується під час надання послуг. Якщо Замовник не має змоги надати експлуатаційну документацію, то рішення про прийняття ДТЗ для надання послуг приймає Виконавець та надає при цьому послуги згідно "Положення про технічне обслуговування і ремонт ДТЗ", затвердженого наказом Мінтрансу України.

5.9. Якщо під час надання послуг буде виявлено внесення, при попередніх ремонтних роботах, конструктивних змін, що не відповідають технології виробника та ускладнюють надання послуг, Виконавець має право відмовити Замовнику в подальшому наданні послуг та вимагати оплати вартості наданих послуг.

5.10. Під час надання послуг Виконавець призупиняє надання послуг у разі виявлення дефектів ДТЗ, які загрожують безпечній експлуатації ДТЗ, а їх усунення не передбачено Договором, складає дефектну відомість та негайно повідомляє про ці обставини Замовника. Виконавець узгоджує з Замовником письмово - порядок і вартість усунення виявлених дефектів, а у разі недосягнення згоди, Виконавець відмовляє в подальшому наданні послуг, та знімає з себе відповідальність за безпеку використання даного транспортного засобу. При цьому, Замовник сплачує вартість фактично наданих послуг.

5.11. Якщо під час надання послуг із застосуванням наданих Замовником складових частин та матеріалів виявиться, що надані складові частини та матеріали є дефектними, або не відповідають даному ДТЗ. Виконавець призупиняє надання послуг та негайно повідомляє про дані обставини Замовника. В разі відмови Замовника провести заміну дефектних складових частин та матеріалів чи використати складові частини та матеріали запропоновані Виконавцем, Виконавець відмовляє Замовнику в наданні послуг, а Замовник сплачує вартість фактично наданих послуг.

5.12. Термін надання послуг узгоджується Сторонами по кожному наряд-замовленні окремо, але в будь - якому випадку не повинен перевищувати 20 (двадцять) календарних днів.

5.13. Після надання послуг, обумовлених даним Договором, та прийняття наданих послуг контролером з якості, про що робиться відмітка в наряд-замовленні, ДТЗ чи їх складові передаються Виконавцем Замовнику згідно з "Актом приймання-передачі ДТЗ після надання послуг з технічного обслуговування та ремонту", який є невід'ємною частиною Договору.

5.14. Деталі, що були замінені, за виключенням деталей що були замінені по гарантії, на вимогу Замовника передаються йому в момент передачі відремонтованого автомобіля. Деталі, що не були затребувані Замовником, в момент передачі автомобіля, утилізуються і поверненню не підлягають.

5.15. До послуг, що надаються за даним Договором відноситься також комплекс послуг авто мийки.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. своєчасно оплачувати надані, за умовами Договору, послуги і приймати ДТЗ та їхні складові частини після надання послуг;

6.1.2. у разі розірвання Договору за власною ініціативою, оплатити Виконавцю вартість фактично виконаних послуг.

6.1.3. перебуваючи на СТО дотримуватись всіх вказівок представника Виконавця.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його письмово у термін 14 (чотирнадцять) календарних днів до дати розірвання;

6.2.2. контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. зменшувати обсяг надання послуг та загальну суму цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. повернути рахунок Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5. на необхідну, достовірну, доступну та своєчасну (до отримання послуг) інформацію про послуги та про Виконавця;

6.2.6. на участь у перевірці відповідності наданої послуги вимогам технологічної документації Виконавця;

6.2.7. на перевірку повноти та вартості наданої послуги;

6.2.8. надавати Виконавцю власні складові частини ДТЗ чи матеріали для виконання замовлених послуг;

6.2.9. заявляти про вартість свого майна, яке передає на відповідальне збереження;

6.2.10. вимагати повернення не використаних та заміненних під час виконання ремонту та технічного обслуговування частин і матеріалів, наданих Виконавцю;

6.2.11. на пільгове обслуговування у визначених законодавством випадках

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим цим Договором;

6.3.3. Перелік запасних частин та матеріалів, необхідних для використання під час ТО та ТР заздалегідь узгодити з Замовником. На вимогу Замовника, в обов'язковому порядку прийняти до роботи при проведенні ТО або ТР ті запасні частини та матеріали, які поставить Замовник;

6.3.4. Перелік використаних запасних частин та матеріалів Замовника або Виконавця вказується у актах прийому-передачі послуг, які складаються Виконавцем і подаються на підпис Замовнику;

6.3.5. На вимогу Замовника повернути на протязі одного робочого дня деталі та вузли, демонтовані з ТЗ під час проведення ТО або ТР;

6.3.6. Мати власну базу даних по кожному окремому ТЗ щодо проведених операцій по ТО та ТР Замовника. На вимогу Замовника забезпечити інформацією з бази даних у письмовому вигляді;

6.3.7. У разі виявлення обставин, які свідчать про граничний знос деталей та вузлів, що призведе до необхідності їх заміни при проведенні чергового ТО, або у міжремонтний період, у обов'язковому порядку повідомити про це уповноважену особу Замовника;

6.3.8. Залучати свого представника при проведенні випробувального пробігу ТЗ на предмет якості наданої послуги;

6.3.9. В усній формі надати Замовнику (Представнику Замовника) достовірну інформацію про запропоновані послуги, їх види та особливості, про ціну та форму оплати послуг;

6.3.10. Надати послуги відповідно до вимог нормативних документів щодо проведення ремонтних, технологічних та експлуатаційних робіт та умов Договору;

6.3.11. негайно повідомити Замовника (Представника Замовника) про необхідність надання послуг, не передбачених нарядом-замовленням, і до прийняття узгодженого з Замовником (Представником Замовника) рішення призупинити надання послуг у разі:

- виявлення дефектів ТЗ чи непридатності для застосування наданих Замовником (Представником Замовника) матеріалів і складових частин ТЗ;

- виникнення непередбачених і незалежних від Виконавця наслідків виконання вимог Замовника (Представника Замовника) щодо надання послуг;

6.3.12. Надавати гарантії з наданих послуг відповідно до «Правил надання послуг з технічного обслуговування та ремонту колісних транспортних засобів» і гарантії на встановлені запасні частини і механізми на строк 6 місяців від дати передачі ТЗ Замовнику або на 10 000 км. пробігу.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2. на дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. у разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це Замовника у термін 14 (чотирнадцять) календарних днів до дати розірвання;

6.4.4. відмовитися від надання послуг, якщо Замовник надає неякісні складові частини та матеріали;

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі порушення строків виконання робіт, Виконавець сплачує Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення від вартості несвоєчасно виконаних робіт.

7.3. У разі порушення Виконавцем п. 2.1. даного Договору, Виконавець сплачує на користь Замовника штрафні санкції в розмірі 20 відсотків від вартості неякісно виконаного ремонту і власним коштом усуває виявлені недоліки.

Крім сплати штрафних санкцій Виконавець компенсує Замовнику збитки, зумовлені невиконанням або неналежним виконанням своїх зобов'язань за цим Договором.

7.4. Виконавець несе відповідальність за повноту, якість наданих послуг та їх відповідність чинному законодавству, нормативно-технічним актам та санітарним нормам.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Жодна з Сторін не несе відповідальності за даним Договором у разі невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків за даним Договором внаслідок настання та на строк дії обставини непереборної сили, як-то: пожежа, повінь, землетрус або інші стихійні лиха, війна, військові дії будь-якого виду, а також будь-які обставини, що знаходяться поза контролем Сторони.

8.2. Сторона, яка знаходиться під дією обставини непереборної сили, повинна повідомити про це іншу Сторону протягом 5 (п'яти) днів з моменту настання обставини непереборної сили.

8.3. Після припинення обставини непереборної сили Сторона, яка знаходилася під дією обставини непереборної сили, повинна повідомити про це іншу Сторону протягом 5 (п'яти) днів з моменту припинення обставини непереборної сили.

8.4. Настання, дія і припинення обставини непереборної сили повинні підтверджуватися документом, виданим відповідним державним органом.

8.5. В разі коли строк дії обставини непереборної сили продовжується більше ніж 30 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2024 року, але в будь-якому разі в частині взаєморозрахунків до виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань у повному обсязі.

10.2. Цей Договір укладається і підписується українською мовою, в трьох примірниках – два для Замовника та один - Виконавцю, кожен з яких має однакову юридичну силу.

10.3. Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

10.4. Строк дії договору може продовжено, у випадку непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника або інших обставин, за домовленістю Сторін, шляхом підписання Додаткової угоди.

10.5. Усі Додатки до Договору набувають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін та діють протягом строку дії цього Договору

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. З питань, що безпосередньо не врегульовані цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.2. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третій особі без отримання письмової згоди іншої Сторони.

11.3. Зміни, доповнення до Договору, а також розірвання Договору оформляються в письмовій формі. Додаткові угоди підписуються уповноваженими представниками обох Сторін. До додаткової угоди до Договору прирівнюється обмін Сторонами листами, телеграмами, факсимільними повідомленнями, телексами з послідуємим письмовим підтвердженням, завіреним підписом та печаткою Сторони, яка їх надіслала.

11.4. На Договір поширюються положення пункту 19 Особливостей затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”, відповідно до якого істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених в цих особливостях.

11.5. В разі дострокового розірвання цього Договору, незалежно від підстав, Сторони зобов’язані здійснити розрахунок за Замовленнями-нарядами та Актами відповідно до обсягів фактичного надання Послуг.

11.6. Всі додатки та додаткові угоди, що підписані сторонами у зв’язку із виконанням цього Договору є його невід’ємною частиною, набувають юридичної сили з моменту їх підписання та діють протягом строку дії цього Договору.

11.7. У відповідності до п. 1 ст. 23 Бюджетного кодексу України, будь-які бюджетні зобов’язаннями та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення на 2024 рік.

12. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. Сторони зобов’язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства.

12.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пілль, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь яку вигоду або перевагу.

12.3. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов’язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі, щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов’язаних з ними можливостей.

12.4. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поіменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

12.5. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов’язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємовідносин між Сторонами.

12.6. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно – правову та адміністративну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

12.7. Сторони цього Договору визнають вжиття заходів щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному з метою запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою

запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

12.8. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити за собою несприятливі наслідки – від зниження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, аж до розірвання цього Договору.

12.9. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь – яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинно бути надіслане протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

12.10. У письмовому повідомленні сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь – яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання хабаря, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги антикорупційного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

12.11. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1. Специфікація (Додаток 1).

13.2. Заявка (Додаток 2)

14. МІСЦЕ ЗНАХОДЖЕННЯ, РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

КНП "Центр первинної медико-санітарної допомоги" БСР ДО"

Адреса: 51400, Дніпропетровська область,
м. Павлоград, вул. Хуторська, буд. 9

IBAN: UA118201720344390002000079702
в ДКСУ м.Київ

IBAN: UA298201720344300002090079702

в ДКСУ (інші субвенції)

Код ЄДРПОУ: 37735655 ІПН: 377356504105

Свідоцтво платника ПДВ № 1904104500039

тел.: +380953316422

Директор

Л.В. Смеловська

МП підпис

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Даниленко Тетяна Олександрівна

51400, м. Павлоград, Дніпропетровська обл.,
вул. Тельмана, буд. 6/2, кв. 5

факт. адреса: м. Павлоград, вул. Тернівська, 4

IBAN: UA 23 305299 00000 26003050312715

АТ КБ Приватбанк, м. Дніпро

ЄДРПОУ 2890914943

тел: (096)477-77-88; (095)820-55-52

E-mail: avtomirok2@ukr.net

ФОП ДАНИЛЕНКО Т.О.

О.О. Даниленко

МП підпис



СПЕЦИФІКАЦІЯ

Послуг з технічного обслуговування і ремонту автомобільного транспорту в КНП
"Центр первинної медико-санітарної допомоги" БСР ДО", які підлягають сервісному
обслуговуванню на СТО учасника

№ п/п	Найменування послуги	Одиниця виміру	Кількість послуг	Вартість однієї послуги (з запасними частинами), грн., з ПДВ/ без ПДВ	Загальна вартість послуг, грн., з ПДВ/ без ПДВ
1	Ремонт ходової частини	посл.	49	5730,00	280770,00
2	Ремонт гальмівної системи	посл.	12	3000,00	36000,00
3	Ремонт системи охолодження	посл.	5	1500,00	7500,00
4	Ремонт двигуна	посл.	20	3000,00	60000,00
5	Ремонт зчеплення	посл.	3	3000,00	9000,00
6	Ремонт рульового керування	посл.	7	2500,00	17500,00
7	Ремонт мостів та полуосів	посл.	2	1000,00	2000,00
8	Діагностика та ремонт електрообладнання	посл.	2	1115,00	2230,00
Разом:			100		
Загальна вартість з ПДВ					415 000,00
Сума ПДВ					0,00
Загальна вартість без ПДВ					415 000,00

ЗАМОВНИК

КНП "Центр первинної медико-санітарної
допомоги" БСР ДО"

Адреса: 51400, Дніпропетровська область,
м. Павлоград, вул. Хуторська, буд. 9
IBAN: UA118201720344390002000079702
в ДКСУ м.Київ
IBAN: UA298201720344300002090079702
в ДКСУ (інші субвенції)
Код за ЄДРПОУ: 37735655
ПІН: 377356504105
Свідоцтво платника ПДВ № 1904104500039
тел.: +380953316422
Директор

Л.В. Смеловська

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Даниленко Тетяна Олександрівна
51400, м. Павлоград, Дніпропетровська обл.,
вул. Тельмана, буд. 6/2, кв. 5
факт. адреса: м. Павлоград, вул. Тернівська, 4
IBAN: UA 23 305299 00000 26003050312715
АТ КБ Приватбанк, м. Дніпро
ЄДРПОУ 2890914943
тел. (096)477-77-88; (095)820-55-52
E-mail: avtomirok2@ukr.net

ФОП ДАНИЛЕНКО Т.О.

Т.О. Даниленко

МП підпис



ЗАЯВКА

на надання послуг

від « _____ » _____ 2024р.

Просимо надати послуги в строк до
« ____ » _____ 2024 р. на умовах Договору № ____ від « ____ » _____ 2024 року

№ з/п	Найменування послуг	Кількість послуг	Сума

Представник відповідального підрозділу _____ підпис
Керівник _____ підпис
Оплату згідно з умовами договору № ____ від « ____ » _____ 2024 р. гарантуємо:
Головний бухгалтер _____ підпис

ЗАЯВКА

на отримання послуг та їх оплату

від « _____ » _____ 2024р.

Прошу надати послуг в строк до
« ____ » _____ 2024 р. та їх оплату на умовах Договору № ____ від « ____ » _____ 2024 року

№ з/п	Найменування послуг	Кількість послуг	Сума

Представник відповідального підрозділу _____ підпис
ДОЗВОЛЯЮ:
Керівник _____ підпис
ПОГОДЖЕНО:
Головний бухгалтер _____ підпис

КНП "Центр первинної медико-санітарної
допомоги" БСР ДО"

ВИКОНАВЕЦЬ

Адреса: 51400, Дніпропетровська область,
м. Павлоград, вул. Хуторська, буд. 9
IBAN: UA118201720344390002000079702
в ДКСУ м.Київ
IBAN: UA298201720344300002090079702
в ДКСУ (інші субвенції)
Код ЄДРПОУ: 37735655 ІПН: 377356504105
Свідоцтво платника ПДВ № 1904104500039
тел.: +380953316422

Директор

Л.В. Смеловська

МП підпис

ФОП Даниленко Тетяна Олександрівна
51400, м. Павлоград, Дніпропетровська обл.,
вул. Тельмана, буд. 6/2, кв. 5
факт. адреса: м. Павлоград, вул. Тернівська, 4
IBAN: UA 23 305299 00000 26003050312715
АТ КБ Приватбанк, м. Дніпро
ЄДРПОУ 2890914943
тел: (096)477-77-88; (095)820-55-52
Е-mail: avkomirok2@ukr.net

ФОП ДАНИЛЕНКО Т.О.

Т.О. Даниленко

МП підпис



Перелік автомобільного транспорту Замовника

№ п/п	Марка автомобіля	Державний номер
1	3A3 LANOS Y6DTA69WOG0338278	AE 3360 HT
2	3A3 LANOS Y6DTA69WOG0338171	AE 3359 HT
3	TOYOTA Land Cruiser	AE 0165 CK
4	BA3 212140 TK-V-212140 МД	AE 5406 HC
5	BA3 212140 TK-V-212140 МД	AE 5413 HC
6	BA3 212140 TK-V-212140 МД	AE 5416 HC
7	BA3 212140 TK-V-212140 МД	AE 5408 HC
8	BA3 212140 TK-V-212140 МД	AE 5418 HC
9	3A3 110307	AE 3850 AO
10	YAZ 3962	AE 0169 CK
11	TOYOTA Хай Ейс	AE 0166 CK
12	YAZ 3152	AE 0156 CK
13	ГАЗ 53 КЛ	AE 0148 CK
14	ГАЗ 66 КСП	AE 0152 CK
15	ГАЗ СА3 3507	AE 0154 CK
16	ЗІЛ 5301 (пер. Флюорогр.)	AE 7138 CO
17	OPEL Combo	AE 9986 EB
18	3A3 110307 «Славути»	AE 6863 AP
19	Peugeot Rifter	AE 9463 PH
20	Peugeot Rifter	AE 9465 PH
21	Peugeot Rifter	AE 9464 PH
22	Peugeot Rifter	AE 9462 PH
23	Ford Transit	AE 6986 PB
24	Peugeot Rifter	AE 9466 PH
25	Renault Duster	AE 5459 MH

УЗГОДЖЕНО:

КНП "Центр первинної медико-санітарної допомоги" БСР ДО"

Адреса: 51400, Дніпропетровська область,
м. Павлоград, вул. Хуторська, буд. 9
IBAN: UA118201720344390002000079702
в ДКСУ м.Київ
IBAN: UA298201720344300002090079702
в ДКСУ (інші субвенції)
Код за ЄДРПОУ: 37735655
ПІН: 377356504105
Свідоцтво платника ПДВ № 1904104500039
тел.: +380953316422
Директор

Л.В. Смеловська

МП підпис

ВИКОНАВЕЦЬ

ФОП Даниленко Тетяна Олександрівна
51400, м. Павлоград, Дніпропетровська обл.,
вул. Тельмана, буд. 6/2, кв. 5
факт. адреса: м. Павлоград, вул. Тернівська, 4
IBAN: UA 23 305299 00000 26003050312715
АТ КБ Приватбанк, м. Дніпро
ЄДРПОУ 2890914943
тел. (096)477-77-88; (095)820-55-52
E-mail: pavlonmirok2@ukr.net

ФОП Даниленко Т.О.

ТЕТЯНА
ОЛЕКСАНДРІВНА
2890914943
Т.О. Даниленко

(м.п.)

