**ДОДАТОК 1**

*до тендерної документації*

1. ***Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі” з Особливостями:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** |
| **1.** | **Наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій.** | Для підтвердження наявності в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази та технологій учасник в обов’язковому порядку повинен надати **інформацію, щодо наявності транспортного засобу придатного для постачання товару (брикетів торфових) та надати документи, що підтверджують право володіння/користування (видаткова накладна, договір оренди, технічний паспорт тощо).**  |

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

1. **Підтвердження відповідності УЧАСНИКА  вимогам, визначеним у статті 17 Закону “Про публічні закупівлі” (далі – Закон) з Особливостями.**

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених в абзаці першому 44 пункту Особливостей, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого пункту 44 Особливостей.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених у частині першій статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).

***Заповненням відповідних електронних полів вважається проставлення учасником відмітки в чекбоксі/прапорці/перемикачі або інших елементів графічного інтерфейсу користувача в залежності від технічної реалізації на майданчику учасника.***

Учасник процедури закупівлі, в тому числі об’єднання учасників, в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції **підтверджує відсутність підстави, передбаченої частиною другою статті 17 Закону у вигляді довідки, складеної учасником у довільній формі**, зміст якої підтверджує відсутність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі.

Всю публічну інформацію щодо учасника, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із [Законом України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17) "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, замовник перевіряє самостійно.

*У разі якщо учасник процедури закупівлі* ***має намір залучити спроможності інших суб’єктів господарювання*** *як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям* ***відповідно до частини третьої статті 16 Закону****, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених у* ***частині першій статті 17 Закону****.*

\*\*\*\*У випадку ненадання учасником інформації та/або довідки та/або не здійснення підтвердження під час подання тендерної пропозиції або надання її/їх не у відповідності до вимог передбачених тендерною документацією або не в спосіб передбачений тендерною документацією учасник вважається таким, що не відповідає встановленим абзацом першим частини третьої статті 22 Закону вимогам до учасника відповідно до законодавства та підлягає відхиленню на підставі пункту 1 частини 1 статті 31 Закону.

1. **Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у статті 17 Закону  “Про публічні закупівлі” відповідно до вимог Особливостей:**

Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).

**Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону.**

**3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Вимоги статті 17 Закону** | **Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 Закону (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією**(пункт 3 частини 1 статті 17 Закону)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на веб-ресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку**(пункт 6 частини 1 статті 17 Закону)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.** Документ повинен бути не більше трьохмісячної давнини від дати подання документа. |
| 3 | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми **(пункт 12 частини 1 статті 17 Закону)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору**(частина 2 статті 17 Закону)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. |

\*\*\*\*\**У випадку відсутності* *можливості перевірки інформації за пунктом 2 частини 1 статті 17 Закону у Єдиному державному реєстрі осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, Переможець закупівлі додатково надає документальне підтвердження відсутності підстав для відхилення пропозиції Переможця по даному пункту.*

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Вимоги статті 17 Закону** | **Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 Закону (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією**(пункт 3 частини 1 статті 17 Закону)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку**(пункт 5 частини 1 статті 17 Закону)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про  відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.** Документ повинен бути не більше трьохмісячної давнини від дати подання документа.  |
| **3** | Фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми**(пункт 12 частини 1 статті 17 Закону)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору**(частина 2 статті 17 Закону)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. |

***Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підставі, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності.***

У разі якщо переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону або надав документи, які не відповідають вимогам визначним у тендерній документації або надав їх з порушенням строків визначених Особливостями замовник відхиляє його на підставі абзацу 3 підпункту 3 пункту 41 Особливостей, а саме: переможець процедури закупівлі не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 цих особливостей.

**4.Інша інформація, надання якої вимагається цією тендерною документацією (для УЧАСНИКІВ - юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців).**

|  |
| --- |
| **Інші документи від Учасника та вимоги до Учасника:** |
| **1.** | **Лист-згоду щодо можливості звернення Замовника до органів державної влади, підприємств, установ, організацій щодо відповідності учасника кваліфікаційним критеріям та наявності підстав, зазначених у ч. 1 ст. 17 Закону, чи зазначення в пропозиції будь-якої недостовірної інформації відповідно до їх компетенції;** |
| **2.** | **Оригінал/копію витягу з Реєстру платників податку на додану вартість або про сплату єдиного податку, або документ про іншу форму оподаткування;** |
| **3.** | Довідку про присвоєння ідентифікаційного коду/Картку про присвоєння ідентифікаційного коду, у разі відсутності з релігійних переконань, копію сторінки паспорта з відповідною відміткою або лист-пояснення із зазначенням законодавчих підстав ненадання документу - для фізичних осіб, фізичних осіб- підприємців);та - всіх сторінок паспорта, де є будь-які відмітки, якщо такий паспорт оформлено у вигляді книжечки, завірений належним чином, або копією обох сторін паспорту, якщо такий паспорт оформлено у формі картки, що містить безконтактний електронний носій, або копією іншого документа, передбаченого статтею 13 Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус» від 20.11.2012 №5492-VI (із змінами) - для фізичних осіб, фізичних осіб- підприємців. |
| **4.** | Лист-згоду з проєктом договору, викладеного у Додатку 3 до тендерної документації. |
| **5.** | Довідку довільної форми, у якій зазначає чи розповсюджується на нього спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи (санкції); |
| **6.** | **Інформація про підтвердження повноважень щодо підпису документів тендерної пропозиції уповноваженої особи учасника процедури закупівлі:**5.1 Якщо учасник юридична особа, він подає установчі документи:- **копія актуальної на дату подання редакції Статуту або Положення або інших установчих документів.** 5.2 У разі підписання пропозиції посадовою (службовою) особою учасника, яка уповноважена підписувати документи пропозиції та вчиняти інші юридично значущі дії від імені учасника на підставі положень установчих документів – розпорядчий документ про призначення (обрання) на посаду відповідної особи (**наказ про призначення та/або протокол зборів засновників**, тощо); * У разі підписання документів пропозиції та\або подання тендерної пропозиції іншою особою - **копія довіреності чи доручення**, виданої керівником Учасника, що має містити повноваження службової (посадової) особи учасника на підписання та завірення документів, що входять до складу тендерної пропозиції та\або подання тендерної пропозиції;

**та**- копії документів, які підтверджують статус та повноваження особи, яка видала доручення (довіреність).5.4. Фізична особа чи фізична особа-підприємець у складі тендерної пропозиції подає **інформацію в довільній формі про реєстраційний номер облікової картки платника податків та/або серію та номер паспо**рта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної фіскальної служби (державної податкової служби) і мають відмітку у паспорті).5.5. Якщо тендерну пропозицію подає об’єднання учасників, до неї воно обов’язково має включити документ(-ти) про створення такого об’єднання: рішення про утворення об’єднання, статут та\або установчий договір та або засновницький договір,копію рішення АМКУ про погодження установчих документів та статуту об’єднання учасників.Якщо тендерну пропозицію подає об’єднання учасників-нерезидентів зі створенням або без створення окремої юридичної особи, до неї воно обов’язково має включити документ(-ти) про створення такого об’єднання: * договір про спільну діяльність;
* рішення засновників об’єднання, оформлене відповідно до законодавства іноземної держави;
* виписка з торговельного (банківського) реєстру країни, де іноземний суб’єкт господарської діяльності має офіційно зареєстровану контору;
* довідка від банківської установи, в якій офіційно відкрито рахунок подавця.

Відокремлений підрозділ іноземної компанії, організації (представництва)подає документ про акредитацію (реєстрацію, легалізацію) такого підрозділу на території України, а саме:* свідоцтво про реєстрацію представництва, видане центральним органом виконавчої влади з питань економічної політики, — для представництв іноземних суб’єктів господарської діяльності на території України, на яких поширюється дія Закону України [«Про зовнішньоекономічну діяльність»](https://edz.mcfr.ua/npd-doc?npmid=94&npid=54395) від 16.04.1991 № 959-XII;
* документ, виданий уповноваженим органом державної влади України, що засвідчує реєстрацію, акредитацію, створення, отримання згоди, дозволу тощо на функціонування відокремленого підрозділу нерезидента на території України, — для інших відокремлених підрозділів нерезидентів.

 Якщо тендерну пропозицію подало об’єднання учасників, що не являються юридичною особою, до неї воно обов’язково надає витяг/наказ або інший правовстановлюючий документ, на особу про право підпису тендерної пропозиції та договору.  |
| **6.** | **Інформаційна довідка про учасника процедури закупівлі із зазначенням наступної інформації:** 1. Повна назва учасника;
2. Код ЄДРПОУ;
3. Юридична та поштова адреса;
4. Банківські реквізити обслуговуючого банку;
5. Статус платника податку та індивідуальний податковий номер;
6. Контактний номер телефону, Е-mail;
7. Відомості про керівника (посада, ПІБ, тел.);
8. Відомості про підписанта договору (посада, ПІБ, тел.);
9. Відомості про підписанта документів тендерної пропозиції (посада, ПІБ, тел.).
 |
| **7.** | згоду на обробку (збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, передачу), знеособлення, знищення) персональних даних в довільній формі |
| **8.** | Учасник повинен підтвердити шляхом подання відповідного документа у довільній формі, що серед посадових осіб, засновників та/або кінцевих бенефіціарних власників учасника відсутні особи, щодо яких застосовуються обмежувальні заходи (санкції) відповідно до рішень РНБО чи інших уповноважених органів. |
| **9.** | Довідка, складена в довільній формі, яка містить інформацію про засновників, учасників та кінцевих бенефіціарних власників Учасника. Зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації (якщо засновник юридична особа); прізвище, ім’я по-батькові засновника, учасника та кінцевого бенефіціарного власника, адреса місця проживання та громадянство, **або**Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, з інформацією про кінцевого бенефіціарного власника та засновника (учасника), виданий після 12.10.2022 року. *Зазначена довідка/витяг надається лише учасниками юридичними особами та лише в період, коли Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, не функціонує у відкритому доступі.* *Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише для учасників – юридичних осіб, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у відповідності до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».* *Учасники- юридичні особи, які не повинні мати інформацію про кінцевого бенефіціарного власника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у відповідності до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», надають про це довідку в довільній формі з зазначенням підстав.* |
|  | Копія документу, який підтверджує відносини з виробником (дистриб’ютором, дилером, тощо) на продукцію, яка є предметом закупівлі (дилерська угода та/або дистриб’юторський договір та/або договір поставки, тощо) дійсний впродовж 2023 року. 1. - Скан-копії документів, що підтверджують впровадження, застосування та постійну дію на підприємстві Виробника та/або Учасника процедур, заснованих на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках стосовно предмета закупівлі (наприклад **копію сертифікату відповідності виробника, паспорту якості виробника**, або інший документ, що підтверджує якісні та інші характеристики товару, відповідно до вимог законодавства України;

сертифікат на систему управління, який відповідає вимогам ДСТУ ISO тощо);- Документи, що підтверджують якість товару (сертифікат якості та/або декларація виробника та/або якісне посвідчення тощо дійсні на момент розкриття тендерних пропозицій.- довідку у довільній формі за підписом учасника (керівника або уповноваженої особи учасника), що має містити інформацію про дотримання і застосування заходів із захисту довкілля. |

**5. ФОРМА "ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ "\***

*(форма, яка подається Учасником на фірмовому бланку (при наявності)*

|  |
| --- |
| **Відомості про учасника процедури закупівлі** |
| Повне найменування учасника/прізвище, ім’я, по батькові |  |
| Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони) |  |
| Код за ЄДРПОУ/реєстраційний номер облікової картки платника податків. |  |
| Місцезнаходження (для юридичної особи) або місце проживання (для фізичної особи). |  |
| Реквізити банку/банків (номер рахунку (у разі наявності), найменування банку та його код МФО), у якому (яких) обслуговується учасник: |  |
| Особа, відповідальна за участь у торгах (ПІБ, посада, контактні тел.) |  |
| Телефон, телефакс |  |
| Електронна адреса |  |
| Інша інформація  |  |

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (повна назва Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у тендері по предмету закупівлі: Напівбрикети торф’яні за кодом ДК 021-2015 – 09110000-3 «Тверде паливо» згідно з технічними та іншими вимогами Замовника торгів.

Вивчивши всі вимоги Замовника, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги замовника за наступними цінами\*:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Найменування товару | Одиниця виміру | Ціна за одиницю виміру (грн. з ПДВ\*) | Кількість | Загальна вартість(грн. з ПДВ\*) |
|  | тонна |  |  |  |
| Загальна вартість пропозиції з урахуванням ПДВ складає (зазначається цифрами та прописом) |

*\* Якщо учасник не є платником ПДВ – зазначається «без ПДВ»*

1. До визнання нас переможцем Ваша тендерна документація разом з нашою тендерною пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами.
2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 днівз дня розкриття тендерних пропозицій, встановленого Вами. Наша тендерна пропозиція буде обов'язковою для нас до закінчення зазначеного строку.
3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з Законом та умовами тендерної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої тендерної пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.
4. Якщо наша тендерна пропозиція буде відповідати всім критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, визнана найбільш економічно вигідною, і Замовником направлено повідомлення про намір укласти договір, то ми зобов'язуємося:

- зобов’язуємось у строк, що не перевищує десяти днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір надати документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених частинами першою і другою статті 17 Закону згідно вимог п.5.5 частини 5 розділу 3 ДКТ.

- підписати договір із Замовником не раніше ніж через 10 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та остаточної пропозиції учасника-переможця;

- взяти на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені проектом договору, згідно з Додатком 3 тендерної документації та підписати договір у редакції Додатку 3 тендерної документації.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.*

*Для учасників, які здійснюють діяльність без печатки*  *згідно з чинним законодавством, вимагається лише підпис.*