

1010
2240
Зелен

ДОГОВІР № 153

заходи з усунення аварії в бюджетній установі (послуги з поточного ремонту м'якої покрівлі даху в Комунальному закладі дошкільної освіти (ясла-садок) № 43 Криворізької міської ради за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Сергія Колачевського, 131)

м. Кривий Ріг

«28»

03

2024

Відділ освіти виконкому Тернівської районної у місті ради, названий у подальшому «Замовник», в особі заступника начальника відділу освіти Лисак Надії Петрівни, що діє на підставі Положення, з однієї сторони та **Фізична особа-підприємець Сольський Михайло Тарасович** (далі – «Виконавець»), що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 06.03.2007 року Реєстраційний номер 2 227 000 0000 025379 з іншої сторони, («Замовник» і «Виконавець» разом іменуються – Сторони, а будь-яка окремо – Сторона), уклали цей договір (далі-Договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується на свій ризик власними або залученими силами і засобами виконати роботи по даному Договору, визначені Договірною ціною, а Замовник – прийняти і оплатити їх.

1.2. Найменування послуги: «Заходи з усунення аварії в бюджетній установі (послуги з поточного ремонту м'якої покрівлі даху в Комунальному закладі дошкільної освіти (ясла-садок) № 43 Криворізької міської ради за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Сергія Колачевського, 131)». Код ДК 021:2015 45260000-7 «Покрівельні роботи та інші спеціалізовані будівельні роботи».

1.3. Місце проведення робіт – дах приміщення Комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) № 43 Криворізької міської ради, за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Сергія Колачевського, 131.

1.4. Склад та обсяги робіт, що є предметом Договору, визначаються на підставі кошторисної документації.

1.5. Обсяги робіт можуть бути змінені залежно від реального фінансування видатків.

1.6. Даний договір укладається відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель, товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування.

2. Ціна договору

2.1 Ціна договору визначається по узгодженню сторін, є твердою і складає **140 000,00 грн. (сто сорок тисяч гривень 00 копійок), без ПДВ.**

2.2. Порядок визначення вартості договірної ціни проводиться згідно Настанови з визначення вартості будівництва, затвердженої Наказом Міністерства розвитку громад та територій України 01 листопада 2021 № 281 «Про затвердження кошторисних норм України у будівництві».

Виконавець несе відповідальність за розрахунок вартості послуг, передбачених предметом договору.

2.3. Закупівлі, одержання, складування, збереження необхідних для виконання робіт матеріалів, устаткування і інших ресурсів здійснює Виконавець. Він відповідає за кількість, якість, і комплектність постачання цих ресурсів, на ньому лежить ризик їх випадкової втрати та пошкодження, і до моменту відшкодування їх вартості Замовником вони залишаються власністю Виконавця.

2.4. Зміна договірної ціни обґрунтовується відповідними розрахунками і оформлюються Сторонами шляхом укладання додаткових угод.

2.5. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

2.6. Затвердження проектно-кошторисної документації здійснює Замовник.

2.7. Замовник має право вносити зміни і доповнення в кошторисну документацію, склад і обсяг робіт у встановленому порядку з попереднім повідомленням про це Виконавця, шляхом підписання Сторонами додаткових угод.

2.8. Виконані з ініціативи Виконавця додаткові або непередбачені проектом роботи можуть бути визнані та оплачені Замовником, якщо вони об'єктивно необхідні і Замовник офіційно визнав це шляхом підписання протоколу з обґрунтуванням в ньому необхідності виконання таких робіт.

Мунт.

3. Порядок здійснення оплати

3.1. Бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення згідно ст. 23 (частина 1) Бюджетного Кодексу України. Фінансування робіт здійснюється Замовником відповідно до плану фінансування по мірі надходження бюджетних коштів.

Оплата за виконані роботи проводиться по факту виконаних робіт по формі № КБ-2в. У випадку затримки оплати послуг замовником як бюджетною установою (через відсутність коштів на розрахунковому рахунку), Замовник зобов'язується провести оплату виконаних послуг протягом 10 банківських днів з дня надходження коштів на свій рахунок.

3.2. Замовник має право уточнювати план фінансування протягом року у разі зміни бюджетних призначень, внесення змін у строки виконання робіт, прийняття рішення про прискорення чи уповільнення темпів виконання робіт.

3.3. Оплата послуг здійснюється відповідно до п.п. 2 п.19. «Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану» затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 № 590 зі змінами.

3.4. Розрахунки проводяться шляхом: оплати Замовником виконаних робіт після підписання Сторонами акта здачі-приймки виконаних робіт по формі № КБ-2в.

3.5. Замовник зобов'язаний забезпечити фінансування робіт, доручених для виконання Виконавцю, на підставі договірної ціни, згідно з п.2.1. цього Договору.

4. Виконання робіт

4.1. Договір вважається виконаним після виконання робіт та закінчення всіх взаєморозрахунків між Сторонами за цим Договором.

4.2. Строк виконання робіт по **30.04.2024** року.

4.3. Терміни надання робіт можуть бути змінені у разі:

- а) обставин непереборної сили;
- б) відсутність фінансування;
- в) перегляду кошторисної документації;
- г) виробничої необхідності;
- д) перегляду потреб Замовником.

4.4. Якщо водночас діє кілька різних обставин, кожна з яких може бути підставою для продовження термінів виконання робіт, таке рішення ухвалюється з урахуванням дії всіх обставин.

4.5. Перегляд термінів виконання робіт оформлюється Додатковою угодою.

4.6. Виконавець виконує роботи згідно з кошторисною документацією з використанням прогресивних методів організації виробництва та праці і згідно з вимогами будівельних норм і правил.

4.7. Перед початком робіт Виконавцю зобов'язаний ознайомитись з проектно-кошторисною документацією та надати письмово свої зауваження по або офіційне повідомлення а про їх відсутність.

4.8. До виконання робіт Виконавець приступає після проведення відповідних підготовчих заходів і робіт.

4.9. Сторони за взаємною домовленістю проводять спільні наради з питань виконання ними умов цього договору, у тому числі безпосередньо на об'єкті, та ухвалюють відповідні рішення.

4.10. Виконавець несе повну відповідальність за якість виконання робіт та відповідність обсягів робіт кошторисній документації.

5. Об'єкт надання робіт

5.1. Замовник надає Виконавцю на період виконання робіт доступ до об'єкту місця виконання робіт за договором.

5.2. Виконавець відповідає за дотримання санітарних і протипожежних вимог, складування матеріалів і розташування техніки під час виконання робіт на об'єкті.

5.3. Після закінчення виконання робіт, Виконавець на протязі 2-х робочих днів з дня здавання Замовнику виконаних робіт, звільняє місце виконання робіт, об'єкт від техніки, сміття, невикористаних матеріалів.

6. Залучення субпідрядних організацій

6.1. Виконавець може залучити для виконання робіт субпідрядників у разі наявності у них необхідних для виконання робіт потужностей, ліцензії, достатньої професійності, фактів дотримання договірних зобов'язань у минулому, відсутності фактів щодо порушення проти них справи про банкрутство, задовільного фінансового становища та відсутності обставин, які негативно впливатимуть на виконання ними умов цього Договору.

6.2. Виконавець зобов'язаний здійснювати організацію та координацію діяльності субпідрядників, залучати їх до вирішення наявних проблем, створювати необхідні умови для виконання договірних зобов'язань і контролювати хід їх виконання, здійснювати приймання робіт, представляти інтереси у відносинах із Замовником. Він несе перед Замовником відповідність за дії субпідрядників такою ж мірою, як і за свої власні дії.

6.3. Субпідрядні договори не змінюють зобов'язань Виконавця визначених цим Договором перед Замовником.

6.4. Приймання та оплату робіт, виконаних субпідрядником, здійснює Виконавець.

7. Контроль якості робіт, матеріалів, обладнання, устаткування

7.1. Виконавець під час укладання (підписання) даного договору, надає Замовнику завірені Виконавцем (підписом, печаткою) копії наступних документів: свідоцтва про державну реєстрацію юридичної (фізичної) особи; статуту (для юридичної особи); довідки обласного управління статистики; ліцензії (дозволи) на право виконання робіт згідно цього договору.

7.2. Виконавець по факту виконання робіт, забезпечує надання Замовнику завірені копії підписом, печаткою) **виконавцем** сертифікатів якості, технічних паспортів, накладних, інших документів на будівельні матеріали, конструкції, обладнання, устаткування, що поставляються ним і використовуються під час надання робіт згідно цього Договору. Виконавець забезпечує відповідність якості будівельних матеріалів, конструкцій, обладнання, устаткування, що поставляються ним, сертифікатом якості, специфікаціями, державним стандартам, технічним умовам, які засвідчують їх характеристики та якість та дотримання технології виконання робіт.

7.3. Під час виконання робіт Виконавцем, Замовник має право проводити перевірки якості матеріалів, конструкцій, устаткування та обсяги прихованих робіт.

7.4. Виявлені в процесі перевірок і випробувань неякісні виконані роботи підлягають виправленню, а неякісні матеріали – заміні за рахунок Виконавця.

7.5. Виконавець відповідає за застосування заходів захисту довкілля під час надання послуг за цим Договором.

8. Робоча сила

8.1. Виконавець для керівництва і виконання робіт призначає (залучає) працівників потрібної кваліфікації в достатній кількості і створює для них необхідні умови роботи.

8.2. Виконавець відповідає за поведінку своїх працівників на об'єкті, попередження порушень ними громадського порядку та чинного законодавства, дотримання трудової і технологічної дисципліни.

8.3. Якщо замовник просить Виконавця видалити особу, яка є працівником Виконавця, зазначивши при цьому причини, Виконавець зобов'язаний виконати вимоги Замовника **негайно**.

9. Здавання і приймання робіт та гарантійні терміни

9.1. Здавання-приймання робіт після їх закінчення здійснюється у відповідності з чинним порядком і оформлюються по актам приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в).

9.2. Якщо при здаванні-прийманні робіт будуть виявлені недоробки (дефекти), які виникли з вини Виконавця, замовник **не підписує** акт приймання виконаних будівельних робіт.

9.3. При виявленні недоробок (дефектів) в процесі здавання-приймання робіт, складається дефектний акт. В акті проводиться перелік дефектів, причини їхнього виникнення і терміни їх усунення Виконавцем. Роботи по усуненню Виконавцем недоробок, Замовником **не оплачуються**.

Якщо Виконавець відмовився від складання дефектного акту та усунення недоробок (дефектів), дефектний акт оформлюється Замовником із залученням інших фахівців, а роботи, вказані в актах приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) Виконавця, Замовником **не оплачуються**.

9.4. Після закінчення виконання робіт по цьому Договору і передачі їх Замовнику, Виконавець несе відповідальність за якість виконаних робіт та можливості їх використання Замовником. Гарантійний термін якості виконаних робіт Виконавцем без їх руйнування, аварій тощо на об'єкті (які виникли не з вини Замовника) та використання Замовником результатів цих робіт, складає **3 (три) роки**. Відлік гарантійного терміну на виконані роботи, надані Виконавцем за цим Договором, розпочинається з дати підписання Замовником актів приймання виконаних будівельних робіт за формою № КБ-2в. Гарантія якості поширюється на все, що становить результат виконаних робіт.

9.5. У разі руйнування, аварій тощо на об'єкті, які виникли не з вини Замовника протягом гарантійного терміну, Замовник негайно повідомляє (усно, по факсимільному зв'язку, листом) про це Виконавця. Отримавши повідомлення від Замовника, Виконавець зобов'язаний: терміново протягом 1-го дня прибути на об'єкт; з'ясувати причини виникнення руйнування, аварій тощо на об'єкті; прийняти заходи щодо запобігання подальших руйнувань, аварій тощо на об'єкті; скласти дефектний акт, кошторисну документацію і договірну ціну з розрахунками на роботи по усуненню руйнувань, аварій тощо на об'єкті; підписати із Замовником договір (без зазначення вартості робіт) на роботи по усуненню руйнувань, аварій тощо на об'єкті; протягом 3-х днів розпочати роботи по усуненню руйнувань, аварій тощо на об'єкті; виконати роботи в максимально стислі терміни, але не пізніше 30-и робочих днів з моменту підписання з Замовником договору на роботи по усуненню руйнувань, аварій тощо на об'єкті. Якщо, терміни робіт по усуненню руйнувань, аварій тощо на об'єкті перевищують 30-и денний термін, Виконавець зобов'язаний це довести Замовнику розрахунками, складеними відповідно до Державних будівельних норм України. Роботи по усуненню руйнувань, аварій тощо на об'єкті, які виникли протягом гарантійного періоду, виконуються Виконавцем за власний кошт.

9.6. Якщо, Виконавець відмовився виконати умови вказані в п.9.5. цього Договору, Замовник самостійно або із залученням спеціалізованої організації зобов'язаний: терміново протягом 1-го дня з'ясувати причини виникнення руйнувань, аварій тощо на об'єкті; прийняти заходи щодо запобігання подальшого руйнування об'єкту; скласти дефектний акт, кошторисну документацію і договірну ціну з розрахунками на роботи по усуненню руйнувань, аварій тощо на об'єкті та направити цю документацію Виконавцю з вимогою оплатити вартість робіт по усуненню руйнувань, аварій тощо на об'єкті. Виконавець протягом 3-х днів з дня отримання цієї документації від Замовника, але не пізніше 10-и днів з дня повідомлення його Замовником про руйнування, аварії, обвалу тощо на об'єкті, зобов'язаний сплатити Замовнику кошти, вказані в договірній ціні, з розрахунками, складеними Замовником.

10. Матеріальна відповідальність

10.1. Виконавець несе матеріальну відповідальність за збереження результатів виконаних робіт, наслідки їх ушкодження до тих пір, поки Замовник не прийме від Виконавця весь обсяг виконаних робіт по актах приймання будівельних робіт (форма № КБ-2в).

10.2. Виконавець несе матеріальну відповідальність за відповідність кошторисних розрахунків сучасним діючим будівельним нормам, за якість будівельних матеріалів, конструкцій, обладнання, устаткування, що поставляються ним, їх відповідність сертифікатам якості, специфікаціям, державним стандартам, технічним умовам, які засвідчують їх характеристики та якість та за дотримання технології виконання робіт.

10.3. При своєчасному усуненні дефектів, виявлених при прийманні робіт чи в період відповідальності за дефекти, що виникли з вини Виконавця, Виконавець протягом 3-х днів оплачує Замовникові пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від ціни Договору (розділ 2) за кожний день затримки усунення дефектів.

11. Обставини непереборної сили

11.1. Жодна з Сторін не несе відповідальності перед іншою стороною за затримку або невиконання зобов'язань за цим договором, обумовлених обставинами, що виникли проти її волі і бажання, і на які неможливо передбачити форс-мажорні обставини.

Форс-мажорні обставини – це обставини, що виникли внаслідок подій екстраординарного характеру, які не могли бути передбачені та за яким Сторони (Замовник і Виконавець) не могли запобігти, наприклад, пожежі, повені, шторму, пилової бурі, землетрусу, засухи або інших природних явищ, а також війни, обмежень або санкцій будь-яких держав, що відбулися де-юре або де-факто, дій органів державної влади, блокади, страйку, саботажу, безладдя, заколоти, затримки авіарейсів за умов, що ці обставини впливають на виконання договірних зобов'язань цього Договору та у їх виникненні відсутня вина Сторони (Замовника або Виконавця), які такі обставини перешкодили виконанню свого обов'язку за цим Договором.

11.2. Свідомство, яке надане відповідною організацією, компетентним органом, є достатнім підтвердженням наявності та тривалості дії обставини непереборної сили.

11.3. Сторона, яка не виконує своїх зобов'язань за зазначених обставин, повинна надати повідомлення іншій Стороні про такі обставини та їх вплив на виконання зобов'язань по цьому Договору.

Якщо обставини непереборної сили діють на протязі трьох послідовних місяців і не припиняються, цей Договір може бути розірваний Замовником та Виконавцем шляхом повідомлення іншої Сторони згідно п.12.2 цього Договору.

12. Розірвання Договору

12.1. Замовник може розірвати Договір з таких причин:

- відсутність коштів для фінансування робіт;
- виявлення недоцільного використання коштів для виконання робіт за Договором, у тому числі за обставин непереборної сили, прорахунків у проєкті;
- банкрутство Виконавця;
- затримки з вини Виконавця дати початку виконання робіт більше ніж, на 5-ть робочих днів від встановленої дати;
- неодноразове порушення Виконавцем будівельних норм в правил, вимог кошторисної документації й інших причин;
- не підписання Виконавцем дефектного акту при виявленні в процесі здавання-приймання робіт недоробок (дефектів), та усунення цих недоробок (дефектів);
- не виконання Виконавцем вимог Замовника про видалення з місця виконання робіт особу, яка є працівником Виконавця, не відповідає потрібній кваліфікації, порушує громадський порядок, не дотримується трудової і технологічної дисципліни відповідно до чинного законодавства;
- виявлення не якісних матеріалів, які використовуються.

12.2. Сторона (Замовник або Виконавець), яка прийняла рішення про розірвання Договору, надає іншій Стороні документ, що підтверджує таке рішення, за 10-ть робочих днів до вступу його в дію.

12.3. Укладений Договір може визнаватися недійсним виключно за рішенням суду.

13. Загальні положення

13.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Замовником і Виконавцем та діє до **31 грудня 2024 року**, а у частині розрахунків до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

13.2. Зміни та доповнення до цього Договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі і підписані Сторонами.

13.3. Договір складений у двох оригінальних примірниках, один з яких знаходиться у Замовника, другий – у Виконавця.

13.4. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством.

14. Юридичні адреси, банківські реквізити та підписи Сторін

Замовник

Відділ освіти виконкому Тернівської
районної у місті ради

Юридична адреса:

50079 м. Кривий Ріг, вул. Матросова, 75
Код ЄДРПОУ 02142307
Р/р UA 808201720344290039000052326

Державна казначейська служба України
м. Київ

МФО 820172

Тел. дог (0564)94-80-73

Ел. пошта: tendertern@ukr.net

Виконавець

Фізична особа-підприємець
Сольський Михайло Тарасович

Юридична адреса:

50025 м. Кривий Ріг,
пл. Поштовий, буд. 49, оф. 409
ІПН 3199422656
р/р UA 253052990000026001000401106
в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

тел. 0686989733

ел.пошта: mihailsolskiy@gmail.com

Заступник начальника відділу освіти



Н.П.Лисак

Фізична особа-підприємець



М.Т. Сольський

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор №320-43 КНДР
(назва організації, що затверджує)
О.В. Соловйов
(посада, підпис, ініціали, прізвище)
" 28 " 03 2024р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на поточний ремонт

Заходи з усунення аварії в бюджетній установі (послуги з поточного ремонту м'якої покрівлі даху в Комунальному закладі дошкільної освіти (ясла-садок) №43 Криворізької міської ради, за адресою: м.Кривий Ріг, вул.Сергія Колачевського, 131).

(найменування об'єкта)

Умови виконання робіт: Виконання ремонтно-будівельних робіт на покрівлях і фасадах будинків, будівель і споруд, які експлуатуються.

Об'єми робіт

№ з/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Ремонт покрівель в один шар з рулонних матеріалів із застосуванням газопламеневих пальників	100 м2	2,33	
2	Покриття відремонтованих м'яких покрівель гідроізоляційною мастикою	100 м2	0,6571	
3	Улаштування фартуху з листової сталі в покрівлях із рулонних та штучних матеріалів	100 м	0,43	

Склав



ФОП Сольський Михайло
(посада, підпис, ініціали, прізвище)

Рахівцев А.П. м.В.Буден

Замовник

Відділ освіти виконкому Тернівської районної у місті ради
(назва організації)

Виконавець

Фізична особа-підприємець Сольський Михайло Тарасович
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

Кошторис: Заходи з усунення аварії в бюджетній установі (послуги з поточного ремонту м'якої покрівлі даху в Комунальному закладі дошкільної освіти (ясла-садок) №43 Криворізької міської ради, за адресою: м.Кривий Ріг, вул.Сергія Колачевського, 131).

(найменування об'єкту будівництва, пускового комплексу, будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкту інженерно-транспортної інфраструктури)

що здійснюється в 2024 роціВид договірної ціни тверде

Визначена згідно Настанови

N п/п	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, грн.		
			всього	у тому числі:	
1	2	3	4	будівельних робіт	інших витрат
1		Розділ І. Роботи		5	6
	Прямі витрати, в т.ч.		120732,79		
	Розр. № 1	Заробітна плата	19360,20	19360,20	
	Розр. № 2	Вартість матеріальних ресурсів	101372,59	101372,59	
2	Розр. № 4	Загальновиробничі витрати	10475,04	10475,04	
	Разом		131207,83	131207,83	
7	Розр. № 9	Прибуток	1792,17	1792,17	
	Разом (пп.1-10)		133000,00	133000,00	
	Разом по розділу І		133000,00	133000,00	
	Єдиний податок		7000,00		7000,00
	Всього по розділу І		140000,00	133000,00	7000,00

Замовник

Заступник начальника відділу освіти

(підпис, ініціали, прізвище, печатка)

Виконавець

(підпис, ініціали, прізвище, печатка)



Програмний комплекс "АС-4" версія 23.1.013

Затверджую

Замовник Відділ освіти виконкому Тернівської районної у місті ради

Виконавець Фізична особа-підприємець Сольський Михайло Тарасович

Договір № 153 від "28" 03 2024 р.

Локальний кошторис з розрахунком договірної ціни № 2/24М - 0 - 2 - 06

Заходи з усунення аварії в бюджетній установі (послуги з поточного ремонту м'якої покрівлі даху в Комунальному закладі дошкільної освіти (ясла-садок) №43 Криворізької міської ради, за адресою: м.Кривий Ріг, вул.Сергія Колачевського, 131).

№ з/п	Обґрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн.				Загальна вартість, грн.			Витрати праці робітників, люд.-год.		
					Всього	експлуатації машин	в тому числі заробітної плати	заробітної плати	Всього	заробітної плати	експлуатації машин	в тому числі заробітної плати	не зайнятих обслуговуванням машин тих, що обслуговують машини	на одиницю всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1	КР8-17-13М	Ремонт покрівель в один шар з рулонних матеріалів із застосуванням газопламеневих пальників	100 м2	2,33	38529,74 5132,05	-	-	11957,68	-	53,6040	-	-	-	124,90
2	КР8-23-33М	Покриття відремонтованих м'яких покрівель гідроізоляційною мастикою	100 м2	0,6571	29792,80 1682,05	-	-	1105,28	-	20,6640	-	-	-	13,58
3	КР8-49-23М	Улаштування фартуху з листової сталі в покрівлях із рулонних та штучних матеріалів	100 м	0,43	14644,75 14644,75	-	-	6297,24	-	164,4000	-	-	-	70,69
4	С181-22-31	Фартух з листової сталі	пог. м	43	107,95	-	-	4641,85	-	-	-	-	-	-
5	С181-1-71	ДБМ 6х60	шт	258	1,59	-	-	410,22	-	-	-	-	-	-
6	С181-7-7	Бур 6х60	шт	1	32,33	-	-	32,33	-	-	-	-	-	-

Замовник Відділ освіти виконкому Тернівської районної у місті ради
Виконавець Фізична особа-підприємець Сольський Михайло Тарасович

ВІДОМІСТЬ РЕСУРСІВ ДО ЛОКАЛЬНОГО КОШТОРИСУ № 2/24М - 0 - 2 - 06

Заходи з усунення аварії в бюджетній установі (послуги з поточного ремонту м'якої покрівлі даху в Комунальному закладі дошкільної освіти (ясла-садок) №43 Криворізької міської ради, за адресою: м.Кривий Ріг, вул.Сергія Колачевського, 131).

№ з/п	Шифр ресурсу	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Поточна ціна за одиницю, грн		у тому числі		
					Разом		відпускна ціна, грн	транспорт-на складова, грн	заготівель-но-складські витрати, грн
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
I. Витрати праці									
1	1,27	Витрати праці робітників-будівельників та робітників-монтажників	люд.-год.	209,17	92,56 19360,20				
2		Середній розряд робіт, що виконуються робітниками-будівельниками та робітниками-монтажниками	розряд	3,51					
3		Витрати праці робітників, заробітна плата яких передбачена в загальноновиробничих витратах	люд.-год.	25,10	151,89 3812,46				
Разом кошторисна трудомісткість					234,27	23172,66			
Середній розряд робіт					3,51				

II. Будівельні машини та механізми

Разом:

0,00

III. Будівельні машини, враховані в складі загальнобудівельних витрат (інструменти)

1	КБМУ/270-224	Пальник газопламеневий	маш. год.	12,21852	-		
---	--------------	------------------------	-----------	----------	---	--	--

IV. Будівельні матеріали, вироби та конструкції

2	C111-593	Мастика гідроізоляційна	т	0,098565	187405,00 18471,57	185000,00 18234,53	2405,00 237,05	0,00 0,00
3	C181-1-71	ДБМ 6х60	шт	258	1,59 410,22	1,58 407,64	0,01 2,58	0,00 0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4	C181-7-7	Бур 6х60	шт	1	32,33	31,00	1,33	0,00
5	C181-22-31	Фартук з листової сталі	пог. м	43	107,95	106,00	1,95	0,00
6	C1546-66	Пропан-бутан технічний	м3	20,97	4641,85	4558,00	83,85	0,00
7	СП1-827	Праймер	т	0,1864	136,86	135,10	1,76	0,00
8	СП1-905	Матеріали рулонні покрівельні	м2	267,95	2869,95	2833,05	36,91	0,00
					107631,25	106250,00	1381,25	0,00
					20062,47	19805,00	257,47	0,00
					204,83	202,20	2,63	0,00
					54884,20	54179,49	704,71	0,00
					101372,59	100048,70	1323,89	0,00

Склад:

ФОП Сольський Михайло

Разом:

(посада, підпис (ініціали, прізвище))



Відділ освіти Тернівської районної у місті ради

Замовник

Фізична особа-підприємець Сольський Михайло Тарасович

Виконавець

Кошторис: Заходи з усунення аварій в бюджетній установі (послуги з поточного ремонту м'якої покрівлі даху в Комунальному закладі дошкільної освіти (ясла-садок) №43 Криворізької міської ради за адресою: м.Кривий Ріг, вул Сергія Колачевського, 131).

Розрахунок № 1-1. Загальновиробничі витрати

№ з/п		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Загальнобудівельні роботи (поз. 1, 2, 3)	209,17	0,1200	25,10	151,89	3812,46	19360,20	5097,99	7,4800	1564,59	10475,04
	Всього	209,17		25,10		3812,46	19360,20	5097,99		1564,59	10475,04

Склав

ФОП Сольський Михайло

Госада, підпис, ініціали, прізвище]



Замовник Відділ освіти виконкому Тернівської районної у місті ради
Виконавець Фізична особа-підприємець Сольський Михайло Тарасович

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА ДО ЛОКАЛЬНОГО КОШТОРИСУ № 2/24М - 0 - 2 - 06

Заходи з усунення аварії в бюджетній установі (послуги з поточного ремонту м'якої покрівлі даху в Комунальному закладі дошкільної освіти (ясла-садок) №43 Криворізької міської ради, за адресою: м.Кривий Ріг, вул.Сергія Колачевського, 131).

Кошторисна документація складена із застосуванням:

- Правил визначення вартості будівництва (згідно Настанові);
- Ресурсних елементних кошторисних норм на роботи (РЕКН) (згідно Настанові);
- Ресурсних елементних кошторисних норм на ремонтні роботи (РЕКН) (згідно Настанові);
- Ресурсних кошторисних норм експлуатації машин і механізмів (РКНЕМ) (згідно Настанові).

Інвесторська кошторисна документація складена в поточних цінах на трудові та матеріально-технічні ресурси.

При складанні розрахунків прийнято наведені нижче показники та нарахування:

1. Договірний рівень заробітної плати, прив'язаний до середнього по розряду 3.8, складає:

для робітників-будівельників і монтажників	16300 грн.
для машиністів (водіїв і робітників, що зайняті на техобслуговуванні та ремонті)	16300 грн.
для робітників, зарплату яких передбачено у загальновиробничих витратах	16300 грн.

3. Загальновиробничі витрати розраховані відповідно до усереднених показників, згідно Настанові	10,475 тис.грн.
---	-----------------

Всього за локальним кошторисом:	131,20783 тис.грн.
---------------------------------	--------------------

В тому числі:	
вартість робіт	131,20783 тис.грн.

Кошторисна трудомісткість:	0,23427 тис.люд-год
Кошторисна заробітна плата:	23,17266 тис.грн.
Середній розряд робіт:	3,51

Склад:



ФОП Сольський Михайло
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]